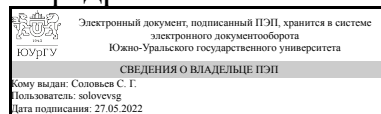


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий выпускающей  
кафедрой



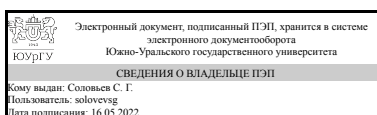
С. Г. Соловьев

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П1.03.01 Наследственное право и нотариат  
для направления 40.03.01 Юриспруденция  
уровень Бакалавриат  
профиль подготовки Общеправовой  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Социально-гуманитарные и правовые дисциплины

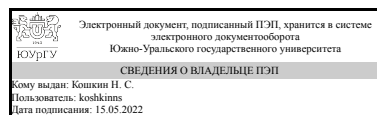
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,  
д.юрид.н., проф.



С. Г. Соловьев

Разработчик программы,  
старший преподаватель



Н. С. Кошкин

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цели изучения наследственного права и нотариата: ознакомить с основными положениями наследственного правопреемства и нотариальной деятельности, сформировать знания о наследстве, наследниках, о порядке принятия наследства, отказа от наследства, оформления наследственных прав, совершения нотариальных действий; изучить положения наследственного законодательства и законодательства о нотариате с целью формирования навыков применения гражданского и нотариального законодательства и выработке умений составления проектов юридических документов, связанных с оформлением наследственных прав, в том числе и нотариальным оформлением; изложить основные положения об основаниях наследования, приобретении наследства, наследовании отдельных видов имущества; ознакомить с субъектами и организацией нотариальной деятельности с целью изучения особенностей нотариального оформления и формирования представлений о наследственном преемстве; усвоить основные положения наследственного права с целью формирования способностей реализовывать нормы наследственного права в профессиональной деятельности. К основной задаче дисциплины относится подготовка к правоприменительной деятельности, т.е. применению нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

## Краткое содержание дисциплины

В ходе освоения дисциплины "Наследственное право и нотариат" изучаются два раздела: 1. Наследственное право (наследование по завещанию, наследование по закону, принятие наследства и отказ от него и т.д.). 2. Нотариат (понятие и источники нотариата, органы нотариального управления, нотариальные действия и т.д.).

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Умеет: анализировать проблемную ситуацию в сфере защиты наследственных прав, вырабатывать стратегию по её устранению Имеет практический опыт: разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного подхода
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику	Знает: основные правила нотариального оформления сделок; требования, предъявляемые к нотариусам при назначении на должность; порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении; права, обязанности, меры ответственности нотариуса Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского законодательства в сфере защиты наследственных прав; анализировать гражданские правоотношения как объект нотариальной деятельности

	Имеет практический опыт: работы с правовыми актами, содержащими нормы наследственного права, навыками анализа наследственно-правовых отношений
ПК-7 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Знает: особенности правового статуса правопреемников, порядок совершения завещания, очерёдность наследования по закону, правила приобретения наследственных прав Имеет практический опыт: составления проектов документов в сфере наследования, в том числе документов, удостоверяемых нотариусом

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Судебная медицина и психиатрия, Логика для юристов, Адвокатура, Локальное и договорное регулирование трудовых отношений, Арбитражный процесс, Практическое составление процессуальных документов (административный процесс), Доказательства и доказывание в юридическом процессе, Правоохранительные органы, Философия, Гражданский процесс, Юридическая ответственность субъектов трудовых отношений, Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс), Административный процесс, Римское право, Производственная практика, правоохранительная практика (6 семестр), Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Доказательства и доказывание в юридическом процессе	Знает: особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие; структуру нормативного правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуры внесения изменений в нормативные правовые акты и их отмены; понятие и характеристику доказательств и

	<p>доказывания в юридическом процессе, обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу, их характеристику Умеет: обосновывать необходимость принятия и разработки нормативного правового акта; логично и последовательно распределять содержание нормативного правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; определять место разрабатываемого нормативного правового акта в системе источников права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; осуществлять критический анализ доказательств в юридическом процессе, проверять доказательства и применять правила их оценки, применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в юридическом процессе Имеет практический опыт: анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативного правового акта; навыками сбора и обработки информации для разработки нормативного правового акта; навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативного правового акта с нормативными правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм; навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативного правового акта, применения системного подхода в процессе доказывания в судопроизводстве, собирания, проверки и оценки доказательств по уголовному делу, анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в юридическом процессе</p>
Гражданский процесс	<p>Знает: гражданское процессуальное законодательство Российской Федерации, понятие, сущность, структуру гражданско-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в гражданском процессе, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы гражданского процессуального права, аргументировать позицию по гражданскому делу, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском процессе Имеет практический опыт: анализа правотворческой, правоприменительной, правозащитной практики в гражданском процессе, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского процессуального права, представительства в суде</p>

	по гражданскому делу (в модельном процессе)
Адвокатура	<p>Знает: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий, способы защиты прав и свобод человека и гражданина, интересов юридических лиц, общества и государства, общие и профессиональные этические нормы адвоката; основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики адвокатской деятельности; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в деятельности адвоката; сущность профессионально- нравственной деформации и пути её предупреждения и преодоления; правозащитные институты гражданского общества; правовые основы осуществления адвокатской деятельности</p> <p>Умеет: оценивать факты и явления профессиональной деятельности адвоката с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; самостоятельно разрабатывать, правильно составлять и оформлять юридические документы которые использует адвокат; Имеет практический опыт: анализа конкретных правоотношений в целях оказания юридической помощи, анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в целях оказания юридической помощи, анализа законодательных источников, касающихся деятельности адвокатуры, классифицировать их и выявлять системные связи между ними; определения основополагающих теоретических положений, касающихся деятельности адвокатов, их применения на практике; правильного оформления процессуальных документов при наличии специфических процессуальных ситуаций; оценки фактических обстоятельств, подлежащих закреплению в юридическом документе, составляемом адвокатом; использования средств юридической техники при документировании юридических фактов и событий в деятельности адвоката</p>
Административный процесс	<p>Знает: понятие, структуру, содержание и виды, субъекты и объекты административно- процессуального правоотношения; права и законные интересы субъектов административного процесса, понятие и особенности административно- процессуальных норм, их виды, структуру, виды, стадии, принципы, субъекты административного процесса; Умеет: обеспечивать соблюдение законодательства и прав субъектов</p>

	<p>административного процесса при рассмотрении административных дел, осуществлять критический анализ доказательств в административном процессе, осуществлять правовое сопровождение отдельных административных процедур и административных производств, квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административном процессе Имеет практический опыт: обеспечения законности в административном процессе, а также защиты прав и законных интересов субъектов при разрешении отдельных категорий административных дел, применения системного подхода в процессе доказывания в административном судопроизводстве, разрешения административного спора, анализа нормативных правовых актов, анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в административном процессе</p>
Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс)	<p>Знает: Умеет: Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и защиты юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках гражданского процесса</p>
Римское право	<p>Знает: основные отрасли, институты и закономерности развития римского права Умеет: анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и правовых институтов римского права Имеет практический опыт: анализа закономерностей рецепции римского частного права</p>
Практическое составление процессуальных документов (административный процесс)	<p>Знает: специфику процессуальных документов, составляемых в связи с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений Умеет: Имеет практический опыт: составления процессуальных документов, связанных с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений, сбора, обработки, анализа юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках административного процесса</p>
Юридическая ответственность субъектов трудовых отношений	<p>Знает: основные правовые нормы, устанавливающие юридическую ответственность субъектов трудовых отношений Умеет: давать квалифицированные юридические заключения и консультации в связи с ответственностью субъектов трудовых отношений, анализировать, толковать и правильно применять нормы</p>

	<p>трудового законодательства об ответственности субъектов трудовых отношений, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, связанные с ответственностью субъектов трудовых отношений, использовать методы предупреждения нарушения прав субъектов трудовых отношений Имеет практический опыт: правильно составлять и оформлять юридические документы в связи с ответственностью субъектов трудовых отношений, принятия необходимых мер защиты прав субъектов трудового прав</p>
Судебная медицина и психиатрия	<p>Знает: теоретические, организационно-правовые и методические основы судебной медицины и судебной психиатрии, законодательство Российской Федерации в области охраны здоровья граждан, процессуальные и организационные основы судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы Умеет: целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников по вопросам судебной медицины и психиатрии, грамотно и квалифицированно использовать основные понятия и категории судебной медицины и судебной психиатрии, а так же институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отраслям медицинских знаний, применять знания о невменяемости в уголовном праве и судебной психиатрии, принудительных мерах медицинского характера, использовать базовые понятия в области дефектологии в рамках судебной медицины и психиатрии Имеет практический опыт: использования основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в области здравоохранения для профессиональной деятельности юриста, использования основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в области здравоохранения для профессиональной деятельности юриста</p>
Арбитражный процесс	<p>Знает: понятие, сущность, структуру общественных отношений в арбитражном процессе, основания их возникновения, изменения, прекращения, арбитражное процессуальное законодательство Российской Федерации Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в арбитражном процессе, аргументировать позицию по арбитражному делу, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы арбитражного права, квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в арбитражном процессе Имеет практический</p>

	<p>опыт: представительства в суде по арбитражному делу (в модельном процессе), принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами арбитражного права, анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в арбитражном процессе</p>
Философия	<p>Знает: общечеловеческие ценности и ценностные ориентации как основу базовой культуры личности; принципы толерантности, основные философские категории; научную, философскую и религиозную картины мира Умеет: анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации Имеет практический опыт: оценки межкультурного взаимодействия</p>
Правоохранительные органы	<p>Знает: понятие и систему правоохранительных органов, систему органов, осуществляющих противодействие коррупции; профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста Умеет: Имеет практический опыт: анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной деятельности, оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; применения знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста</p>
Логика для юристов	<p>Знает: формы, методы и средства чувственного и рационального познания; основные виды юридического познания; роль логических законов, средств и методов в юридическом познании и деятельности, правила логики и теорию аргументации Умеет: самостоятельно применять средства рационального познания; Имеет практический опыт: самостоятельной работы с правовыми документами, позволяющими осуществлять их интерпретацию и получать истинные (достоверные) или вероятные знания, работы с логическими формами. логическими методами и логическими законами мышления в юридическом познании и деятельности</p>
Локальное и договорное регулирование трудовых отношений	<p>Знает: особенности проектирования локальных актов в сфере трудовых правоотношений, состояние, основное содержание коллективных и индивидуальных соглашений о труде, систему трудового законодательства и связанные с ним</p>



	<p>нормы для квалифицированного консультирования Умеет: применять на практике нормы трудового законодательства при консультировании граждан и представителей организаций, использовать правовые нормы и принимать правоприменительные акты в процессе регулирования трудовых отношений Имеет практический опыт: правильно составлять и оформлять юридические документы, связанные с реализацией права граждан на труд, реализации норм трудового права , анализа правоприменительной практики в регулировании трудовых отношений; разрешения правовых проблем и коллизий</p>
Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)	<p>Знает: методы и средства поиска, систематизации и обработки информации, основные сферы юриспруденции, особенности профессиональной деятельности юриста в отдельных органах и организациях Умеет: пользоваться приемами самообразования, соблюдать и применять принципы этики юриста в профессиональной деятельности Имеет практический опыт: определения правовой природы общественных отношений, квалификации фактов и правоотношений, поиска информации в справочных правовых системах, применения новых знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста</p>
Производственная практика, правоохранительная практика (6 семестр)	<p>Знает: основные положения уголовного и уголовно-процессуального права в связи с осуществлением правоохранительной деятельности, полномочия правоохранительных органов государства и правовой статус работников правоохранительных органов при реализации актов правоприменительной деятельности Умеет: анализировать постановления пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам расследования и квалификации преступлений, оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий Имеет практический опыт: толкования нормативных правовых актов, актов правоприменительной и судебной практики, актов толкования правовых норм, анализа и применения судебной и иной практики в соответствующей отрасли права, необходимых для составления юридических документов, совершения юридических действий в точном соответствии с законом</p>

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч.  
контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		8
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75
Самостоятельная подготовка к практическим занятиям и решение задач по следующим темам: Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства и отказ от него. Раздел наследства между наследниками. Расходы наследников при приобретении наследства. Наследование отдельных видов имущества. Правовой статус субъектов нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса. Разграничение полномочий между должностными лицами в части совершения нотариальных действий. Органы нотариального управления. Нотариальные действия.	28,75	28.75
Подготовка к зачету	20	20
Выполнение письменной семестровой работы (реферат)	5	5
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

## 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Наследственное право	24	12	12	0
2	Нотариат	24	12	12	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-3	1	Понятие и источники наследственного права. Основные категории наследственного права. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства и отказ от него. Принятие мер к охране наследственного имущества.	6
4-6	1	Оформление прав на наследство. Раздел наследства между наследниками. Расходы наследников при приобретении наследства. Наследование отдельных видов имущества.	6
7-9	2	Понятие и источники нотариата. Основные категории. Правовой статус субъектов нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса.	6

10-12	2	Разграничение полномочий между должностными лицами в части совершения нотариальных действий. Органы нотариального управления. Нотариальные действия. Нотариальное делопроизводство.	6
-------	---	---	---

## 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1-3	1	Понятие и источники наследственного права. Основные категории наследственного права. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства и отказ от него. Принятие мер к охране наследственного имущества.	6
4-6	1	Оформление прав на наследство. Раздел наследства между наследниками. Расходы наследников при приобретении наследства. Наследование отдельных видов имущества.	6
7-9	2	Понятие и источники нотариата. Основные категории. Правовой статус субъектов нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса.	6
10-12	2	Разграничение полномочий между должностными лицами в части совершения нотариальных действий. Органы нотариального управления. Нотариальные действия. Нотариальное делопроизводство.	6

## 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Самостоятельная подготовка к практическим занятиям и решение задач по следующим темам: Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства и отказ от него. Раздел наследства между наследниками. Расходы наследников при приобретении наследства. Наследование отдельных видов имущества. Правовой статус субъектов нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса. Разграничение полномочий между должностными лицами в части совершения нотариальных действий. Органы нотариального управления. Нотариальные действия.	ПУМД осн. лит 1 - главы 1-17, доп. лит. 1 - темы 1-3. ЭУМД, осн. лит. 2 - главы 29-31, доп. лит. 1 - главы 1-16.	8	28,75
Подготовка к зачету	ПУМД осн. лит 1 - главы 1-17, доп. лит. 1 - темы 1-3. ЭУМД, осн. лит. 2 - главы 29-31, доп. лит. 1 - главы 1-16.	8	20
Выполнение письменной семестровой работы (реферат)	ПУМД осн. лит 1 - главы 1-17, доп. лит. 1 - темы 1-3. ЭУМД, осн. лит. 2 - главы 29-	8	5

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Текущий контроль	Контрольные вопросы по наследственному праву (раздел Наследственное право)	0,2	6	Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос -15 минут Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6.	зачет
2	8	Текущий контроль	Решение задач по наследственному праву (раздел Наследственное право)	0,2	9	Решение задач осуществляется на практических занятиях. На решение 1 задачи отводится 0,5 часа. Каждому студенту дается по 3 задачи; Правильное решение задачи соответствует 3 баллам. Правильный ответ без ссылок на статьи соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальный балл за 3 задачи - 9 баллов.	зачет
3	8	Текущий контроль	Контрольные вопросы по нотариату (раздел Нотариат)	0,2	6	Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос -15 минут Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6.	зачет
4	8	Текущий контроль	Решение задач (Понятие и источники нотариата...)	0,2	9	Решение задач осуществляется на практических занятиях. На решение 1 задачи отводится 0,5 часа. Каждому студенту дается по 3 задачи; Правильное решение задачи соответствует 3 баллам. Правильный ответ без ссылок на статьи соответствует 2 баллам. Частично	зачет

						правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальный балл за 3 задачи - 9 баллов.	
5	8	Текущий контроль	Реферат по темам практических занятий (Раздел Наследственное право, Раздел Нотариат)	0,2	5	С каждым студентом проводится собеседование по заранее выполненному реферату. Реферат оценивается в 5 баллов. Общий балл складывается из следующих показателей: Творческий характер работы – 2 балла Логичность и обоснованность выводов - 2 балла. Умение ответить на вопросы - 1 балл. Максимальное количество баллов – 5.	зачет
6	8	Текущий контроль	Решение задач (Контроль за деятельностью нотариуса...)	0,2	9	Решение задач осуществляется на практических занятиях. На решение 1 задачи отводится 0,5 часа. Каждому студенту дается по 3 задачи; Правильное решение задачи соответствует 3 баллам. Правильный ответ без ссылок на статьи соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальный балл за 3 задачи - 9 баллов.	зачет
7	8	Бонус	Бонусное задание	-	0	Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %.	зачет
8	8	Промежуточная аттестация	Зачет	-	10	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся. Рейтинг обучающегося по дисциплине определяется только по результатам текущего контроля. При условии выполнения всех мероприятий текущего контроля и достижении 60 % рейтинга обучающийся получает зачет. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся на очном зачете устно опрашивается по билету, сформированному из вопросов, выносимых на зачет. Билет содержит два вопроса. Правильный ответ на вопрос соответствует 5 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10.	зачет

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной	Процедура проведения	Критерии оценивания
-------------------	----------------------	---------------------

аттестации		
зачет	Студент вправе пройти контрольное мероприятие в рамках промежуточной аттестации (зачет) для улучшения своего рейтинга. Зачет проводится в соответствии с расписанием. На зачет отводится 20 минут. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах выданного билета.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

### 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
УК-1	Умеет: анализировать проблемную ситуацию в сфере защиты наследственных прав, вырабатывать стратегию по её устранению	+	+	+	+	+	+	+	+
УК-1	Имеет практический опыт: разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного подхода	+		+				+	+
ПК-2	Знает: основные правила нотариального оформления сделок; требования, предъявляемые к нотариусам при назначении на должность; порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении; права, обязанности, меры ответственности нотариуса				+	+	+	+	+
ПК-2	Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского законодательства в сфере защиты наследственных прав; анализировать гражданские правоотношения как объект нотариальной деятельности			+	+	+	+	+	+
ПК-2	Имеет практический опыт: работы с правовыми актами, содержащими нормы наследственного права, навыками анализа наследственно-правовых отношений		+	+	+			+	+
ПК-7	Знает: особенности правового статуса правопреемников, порядок совершения завещания, очерёдность наследования по закону, правила приобретения наследственных прав	+	+		+	+	+	+	+
ПК-7	Имеет практический опыт: составления проектов документов в сфере наследования, в том числе документов, удостоверяемых нотариусом	+	+		+			+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Гражданское право: учебник для вузов: в 3 т. Т.3. /Е. Н. Абрамова, Н.Н.Аверченко,Ю.В. Байгушева; под ред. А. П. Сергеева.- М.:ТК Велби: РГ-Пресс,2011.-800 с.

#### б) дополнительная литература:

1. Орешкина, В.Н. Наследственное право: учебное пособие / В.Н.Орешкина; под ред. С.Г. Соловьева .-Челябинск: ИЦ ЮУрГУ, 2009.-192 с.

#### в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вестник ЮУрГУ. Право
2. Lex Russica
3. Российский юридический журнал

*г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Газизуллина Л.З. Наследственное право: учебно - методический комплекс для студентов юридического факультета / Газизуллина Л.З. — 2-е изд., пересмотр. — Казань: Юниверсум, 2014. — 148 с.
2. Наследственное право Текст учеб. пособие В. Н. Орешкина ; под ред. С. Г. Соловьева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Фак. экономики, упр., права, Каф. Конституц., административ. и муницип. право ; ЮУрГУ
3. Диева, М.Г. Нотариат : учебное пособие / М.Г. Диева. — Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. — 80 с.
4. Стандарт организации. Учебные рефераты. Общие требования к построению, содержанию и оформлению
5. Диева, М.Г. Нотариат : учебное пособие / М.Г. Диева. — Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. — 80 с.

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. Газизуллина Л.З. Наследственное право: учебно - методический комплекс для студентов юридического факультета / Газизуллина Л.З. — 2-е изд., пересмотр. — Казань: Юниверсум, 2014. — 148 с.
2. Наследственное право Текст учеб. пособие В. Н. Орешкина ; под ред. С. Г. Соловьева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Фак. экономики, упр., права, Каф. Конституц., административ. и муницип. право ; ЮУрГУ
3. Диева, М.Г. Нотариат : учебное пособие / М.Г. Диева. — Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. — 80 с.
4. Стандарт организации. Учебные рефераты. Общие требования к построению, содержанию и оформлению
5. Диева, М.Г. Нотариат : учебное пособие / М.Г. Диева. — Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. — 80 с.

**Электронная учебно-методическая документация**

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Максина, С. В. Наследственное право : учебное пособие / С. В. Максина, Е. А. Низамова. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2018. — 63 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/162847">https://e.lanbook.com/book/162847</a> (дата обращения: 06.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Цымбаренко, А. Г. Нотариат : учебное пособие / А. Г. Цымбаренко. — Москва : РГУП, 2012. — 236 с. — ISBN 978-5-93916-341-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/123247">https://e.lanbook.com/book/123247</a> (дата обращения: 06.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства	Крашенинников, П. В. Наследственное право / П. В. Крашенинников. — 2-е изд. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 272 с. — ISBN 978-5-8354-1323-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

		Лань	<a href="https://e.lanbook.com/book/107541">https://e.lanbook.com/book/107541</a> (дата обращения: 06.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Путинцева, Е. П. Распоряжения на случай смерти по законодательству Российской Федерации и Федеративной Республики Германия / Е. П. Путинцева. — Москва : СТАТУТ, 2016. — 160 с. — ISBN 978-5-8354-1255-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/92513">https://e.lanbook.com/book/92513</a> (дата обращения: 06.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Миасс)(10.01.2022)

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	215 (1)	Телевизор – 1 шт. Видеомаягнитофон – 1 шт. Магнитофон – 1 шт. Парта 3-х местная - 4 шт. Парта 2-х местная - 8 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 2 шт. Кафедра - 1 шт.
Лекции	205 (1)	Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт. Колонки – 2 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран – 1 шт. Парта 3-х местная - 12 шт. Парта 2-х местная - 22 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 5 шт. Кафедра - 1 шт.