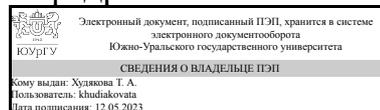


УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий выпускающей  
кафедрой



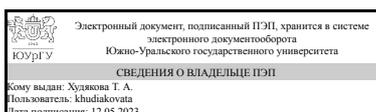
Т. А. Худякова

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.05 Информационные системы менеджмента предприятия  
для направления 09.03.03 Прикладная информатика  
уровень Бакалавриат  
профиль подготовки Прикладная информатика в экономике  
форма обучения заочная  
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

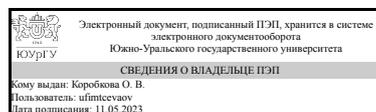
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению  
подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утверждённым приказом  
Минобрнауки от 19.09.2017 № 922

Зав.кафедрой разработчика,  
Д.ЭКОН.Н., доц.



Т. А. Худякова

Разработчик программы,  
старший преподаватель



О. В. Коробкова

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов компетенций в части программного обеспечения, с помощью которого осуществляется информационная поддержка руководителя при принятии им управленческих решений, дать знания о функциональных возможностях КИС и других программных продуктов, автоматизирующих основные процессы производственного предприятия: сбыта, производства и снабжения, на этапах учёта ресурсов и расчёта фактических показателей, а также дать знания о современных механизмах автоматизации процесса коллективного принятия управленческих решений. Задачей данного курса является: сформировать умения и навыки в использовании базовых методов расчета технико-экономических показателей; создать целостную картину существующих методов создания алгоритмов и программ; сформировать систему понятий и методов, призванных служить инструментами обработки данных, необходимых для решения прикладных задач.

## Краткое содержание дисциплины

Предметно-ориентированные информационные системы представляют собой широкий класс программных продуктов, предназначенных для решения самых разных задач субъектов хозяйственной деятельности. Данный курс посвящён изучению той части из них, которая образует информационную среду современного предприятия. Сегодня эта среда представляет собой множество пакетов программ и СУБД, автоматизирующих процессы документооборота, с помощью которых осуществляется управление предприятием (корпорацией). Центральное место среди них занимает корпоративная информационная система (КИС), автоматизирующая планирование ресурсов, их учёт и расчёт фактических показателей. Дополнительная функциональность, автоматизирующая управление проектами, финансами, а также системы электронного документооборота, и т.п. - может быть встроена в КИС, а может быть использована и в виде отдельных программ. В данном курсе студенты продолжают ознакомление с процессами регулярного документооборота, начатое в курсе «Корпоративные информационные экономические системы». В продолжающемся сквозном примере основное внимание уделяется обработке фактических данных по учёту ресурсов с целью анализа хозяйственной деятельности за рассматриваемый период. Информация для принятия управленческих решений на последующий период основывается на сравнении фактических и плановых показателей хозяйственной деятельности. Отдельное внимание уделяется тенденциям развития информационных систем, ориентированных на автоматизацию процессов предприятия и интеграции разноплановых систем друг с другом

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен проектировать информационные системы по видам обеспечения	Знает: Функциональных возможностях КИС и других программных продуктов, автоматизирующих основные процессы

	<p>производственного предприятия: сбыта, производства и снабжения, на этапах учёта ресурсов и расчёта фактических показателей. Современные механизмы автоматизации процесса коллективного принятия управленческих решений.</p> <p>Умеет: Применять прикладное программное обеспечение, с помощью которого осуществляется информационная поддержка руководителя при принятии им управленческих решений.</p> <p>Имеет практический опыт: Формирования требования к информационной системе менеджмента предприятия.</p>
<p>ПК-5 Способен принимать участие во внедрении информационных систем, настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы.</p>	<p>Знает: Типовую функциональность КИС в части планирования, учёта ресурсов и расчёта экономических показателей. Тенденции развития информационных систем, ориентированных на автоматизацию процессов предприятия и интеграцию разноплановых систем друг с другом.</p> <p>Умеет: Внедрять и поддерживать автоматизированные процессы документооборота предприятия с помощью КИС. Настраивать, эксплуатировать и поддерживать автоматизированные процессы документооборота предприятия с помощью КИС.</p> <p>Имеет практический опыт: Решения проблем, возникающими при внедрении, эксплуатации и поддержке пользователей в КИС.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>Информационные системы управления предприятием, Корпоративные информационные системы, Информационные системы управленческого учета, Информационный менеджмент</p>	<p>Не предусмотрены</p>

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
<p>Информационные системы управленческого учета</p>	<p>Знает: Источники информации и методы их получения, необходимые для профессиональной деятельности; основные информационные системы, применяемые как средство поддержки принятия управленческих решений, Программные средства и платформы, используемые менеджерами для принятия</p>

	<p>решений; возможности информационных систем для целей организации управленческого учёта и анализа на предприятии, Предметную область автоматизации; основные методы прогнозирования и составления бюджетов</p> <p>Умеет: Анализировать исходные данные и разрабатывать регламентные документы, Выполнять параметрическую настройку информационных систем с учётом специфики деятельности предприятия (организации), Осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач</p> <p>Имеет практический опыт: Поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач управления предприятием, Настройки и эксплуатации информационной системы для оптимального решения задач предприятия (организации), Разработки и ведения базы данных ИС с учётом требований информационной безопасности и решения прикладных задач</p>
<p>Корпоративные информационные системы</p>	<p>Знает: Технологию внедрения КИС (укрупнённо, по этапам). Планирование экономических параметров. Алгоритмы расчётов себестоимости, варианты учётной политики. КИС как система нормативного учёта затрат., Функциональных возможностях корпоративных информационных систем по автоматизации основных процессов производственного предприятия: сбыта, производства и снабжения, развёрнутых на временной оси по этапам планирования, исполнения планов и расчёта фактических показателей., Способы мотивации пользователей корпоративных информационных систем. Потребности типовых целевых групп пользователей. Способы построения грамотной презентации; наименование и сущность параметров, используемых в программе подготовки презентаций. Умеет: Применять алгоритмы расчётов себестоимости безполуфабрикатным, полуфабрикатным методами: алгоритмы MRP расчётов., Пользоваться терминологией, используемой профессионалами по корпоративным системам; базовыми понятиями и определениями, формирующими стиль мышления; категориями, применяемыми в профессиональной деятельности специалиста ИТ на производственном предприятии в составе команды внедрения/поддержки корпоративных информационных систем., Презентовать результаты проектов, представить преимущества решения; использовать программы подготовки презентаций. Имеет практический опыт: Проверки выполнимости условий по MRP-II. ,</p>

	Работы с корпоративной информационной системой., Составления презентации и ее публичного представления.
Информационный менеджмент	<p>Знает: Современные модели управления информационными системами (ITIL / ITSM, COBIT и др.). Рекомендации по составлению технического задания., Разделы модели ITIL / ITSM связанные с эксплуатацией и сопровождением информационных систем.</p> <p>Умеет: Формировать требования к информационной системе. Отслеживать новые подходы, модели управления ИТ сервисов., Организовать работу отдела информационных систем. Имеет практический опыт: Владения методикой оценки реализуемости требований пользователей к информационной системе. , Владения ролевым подходом к обеспечению всех параметров ИТ сервисов организации.</p>
Информационные системы управления предприятием	<p>Знает: Современные отечественные и зарубежные информационные системы управления предприятием. Программное обеспечение для подготовки презентации., Особенности и способы управления информационными потоками в производственных предприятиях. Современные решения информационных и коммуникационных проблем производственных компаний с помощью специализированных программных продуктов. Современные технологии связи и автоматизации управления процессами в производственных компаниях. Особенности современных программных продуктов для автоматизации производственных компаний. Функциональные и архитектурные возможности информационных систем управления производственными компаниями., Характерные черты объекта автоматизации управления.</p> <p>Методы и стандарты управления предприятием, положенные в основу построения автоматизированных информационных систем управления. Особенности информационных технологий стратегического и операционного планирования, организации бизнес-процессов и управления логистическими показателями. Основные показатели, характеризующие развитие информационных систем управления предприятием.</p> <p>Умеет: Проводить сравнительный анализ современных информационных систем управления предприятием., Решать задачи выбора необходимого программного обеспечения для автоматизации производственных компаний. Ориентироваться на рынке современных программно-технологических решений для производственных компаний. Применять полученные знания в практической работе с программами и информационными системами.,</p>

	<p>Правильно оценить достаточность и эффективность используемой на предприятии информационной системы. Правильно сформулировать цели и критерии успешности внедрения информационной системы. Имеет практический опыт: Составления презентаций; средствами составления графиков и диаграмм; подготовки иллюстративного сопровождения представления информационной системы управления предприятием с использованием современных информационных технологий., Поиска, оценки и выбора необходимых для автоматизации базовых процессов в производственных компаниях специализированных программных и информационно-технологических решений., Выбора типов информационных систем и их программных компонентов для повышения эффективности управления предприятием. Методами оценки совокупной стоимости владения информационной системы управления предприятием.</p>
--	--

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		10	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	8	8	
Лекции (Л)	4	4	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	59,75	59,75	
Подготовка к текущему контролю	17	17	
Проведение экономических расчётов фактических показателей	24	24	
Подготовка к зачёту	18,75	18.75	
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-		зачет

#### 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах
-----------	----------------------------------	---

		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	КИС как основа единого информационного пространства предприятия. Финансовое планирование. Платёжный календарь. Учёт ресурсов в течение месяца и исполнение планов. Расчёт зарплаты и фактических экономических показателей	4	2	2	0
2	Вопросы интеграции КИС и микроконтроллеров. Вопросы корпоративного управления. Безопасность работы в КИС и вопросы администрирования	4	2	2	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	КИС как основа единого информационного пространства предприятия. Формирование задолженности по договорам. Планирование и учёт финансовых ресурсов в КИС с помощью "финансовых обязательств". Платёжный календарь- интерактивный объект для оперативного управления финансовыми потоками	2
2	2	Оперативное управление исполнением производственного плана. Реализация алгоритмов в КИС.	2

### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Формирование финобязательств и платёжного календаря. Расчёт зарплаты по нарядам, формирование бухсправок и расчётных листков. Расчёт производственного баланса, свода фактических затрат и смет расходов. Расчёт производственного баланса, свода фактических затрат и смет расходов. Ввод документов по производству готовой продукции и сбыту. Получение производственных отчётов	2
2	2	Выполнение расчётов фактической себестоимости объектов учёта. Сравнение фактических экономических показателей с плановыми и подготовка отчётов для руководителя.	2

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к текущему контролю	Бочаров, Е. П. Интегрированные корпоративные информационные системы : Принципы построения. Лабораторный практикум на базе системы "Галактика" [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности	10	17

	351400 "Приклад. информатика (по обл.)" Е. П. Бочаров, А. И. Колдина. - М.: Финансы и статистика, 2005. - 286, [1] с. ил.		
Проведение экономических расчётов фактических показателей	Бочаров, Е. П. Интегрированные корпоративные информационные системы : Принципы построения. Лабораторный практикум на базе системы "Галактика" [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности 351400 "Приклад. информатика (по обл.)" Е. П. Бочаров, А. И. Колдина. - М.: Финансы и статистика, 2005. - 286, [1] с. ил.	10	24
Подготовка к зачёту	Бочаров, Е. П. Интегрированные корпоративные информационные системы : Принципы построения. Лабораторный практикум на базе системы "Галактика" [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности 351400 "Приклад. информатика (по обл.)" Е. П. Бочаров, А. И. Колдина. - М.: Финансы и статистика, 2005. - 286, [1] с. ил.	10	18,75

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	10	Текущий контроль	тестирование по разделу 1-2	1	20	Количество вопросов, формируемых компьютером самостоятельно - 20. Время, отводимое на тестирование 20 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов, которые может получить обучающийся за прохождение тестирования - 20. Балл обучающегося определяется пропорционально количеству	зачет

						правильно данных ответов на тест.	
2	10	Текущий контроль	тестирование по разделу 3-4	1	20	Количество вопросов, формируемых компьютером самостоятельно - 20. Время, отводимое на тестирование 20 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов, которые может получить обучающийся за прохождение тестирования - 20. Балл обучающегося определяется пропорционально количеству правильно данных ответов на тест.	зачет
3	10	Промежуточная аттестация	тестирование для повышения рейтинга	-	40	При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти тестирование по основным разделам дисциплины. Итоговое тестирование содержит 40 вопросов, затрагивающих все разделы курса "Информационные системы менеджмента предприятия" и позволяющих оценить сформированность компетенций. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Не верный ответ = 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию - 40 баллов.	зачет

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине "Информационные системы менеджмента предприятия" на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти тестирование по основным разделам дисциплины. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который позволяет получить зачет по дисциплине, который проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60% и более. Не зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

## 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3

ПК-1	Знает: Функциональные возможности КИС и других программных продуктов, автоматизирующих основные процессы производственного предприятия: сбыта, производства и снабжения, на этапах учёта ресурсов и расчёта фактических показателей. Современные механизмы автоматизации процесса коллективного принятия управленческих решений.	+	+	+
ПК-1	Умеет: Применять прикладное программное обеспечение, с помощью которого осуществляется информационная поддержка руководителя при принятии им управленческих решений.	+	+	+
ПК-1	Имеет практический опыт: Формирования требования к информационной системе менеджмента предприятия.	+	+	+
ПК-5	Знает: Типовую функциональность КИС в части планирования, учёта ресурсов и расчёта экономических показателей. Тенденции развития информационных систем, ориентированных на автоматизацию процессов предприятия и интеграцию разноплановых систем друг с другом.	+	+	+
ПК-5	Умеет: Внедрять и поддерживать автоматизированные процессы документооборота предприятия с помощью КИС. Настраивать, эксплуатировать и поддерживать автоматизированные процессы документооборота предприятия с помощью КИС.	+	+	+
ПК-5	Имеет практический опыт: Решения проблем, возникающими при внедрении, эксплуатации и поддержке пользователей в КИС.	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

Не предусмотрены

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Методические пособия для выполнения практических работ в КИС "Галактика"- 20 пособий. Учебно-методические материалы кафедры. [susu.ru](http://susu.ru)

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. Методические пособия для выполнения практических работ в КИС "Галактика"- 20 пособий. Учебно-методические материалы кафедры. [susu.ru](http://susu.ru)

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
---	----------------	--	----------------------------

1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Гаврилов, Д. А. Управление производством на базе стандарта MRP II Д. А. Гаврилов. - 2-е изд. - СПб. и др.: Питер, 2005 <a href="http://e.lanbook.com/book/45569">http://e.lanbook.com/book/45569</a> — Загл. с экрана.
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бочаров, Е. П. Интегрированные корпоративные информационные системы : Принципы построения. Лабораторный практикум на базе системы "Галактика" [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности 351400 "Приклад. информатика (по обл.)" Е. П. Бочаров, А. И. Колдина. - М.: Финансы и статистика, 2005. - 286, [1] с. ил. <a href="http://e.lanbook.com/book/45569">http://e.lanbook.com/book/45569</a> — Загл. с экрана.
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Сатунина, А.Е. Управление проектом корпоративной информационной системы предприятия. Учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2009. — 352 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/28364">http://e.lanbook.com/book/28364</a>
4	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Учебно-методические материалы кафедры	Методические пособия для выполнения практических работ в КИС "Галактика"- 20 пособий <a href="http://susu.ru/">http://susu.ru/</a>
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Брусакова, И.А. Информационные системы и технологии в экономике. [Электронный ресурс] / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2007. — 352 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/45569">http://e.lanbook.com/book/45569</a> — Загл. с экрана.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows server(бессрочно)
2. Microsoft-Project(бессрочно)
3. Microsoft-Office(бессрочно)
4. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	127 (36)	компьютерный класс (компьютер, моноблоки, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, проектор, экран)
Зачет, диф.зачет	256 (36)	Рабочее место преподавателя с проектором
Практические занятия и семинары	256 (36)	Компьютерный класс с КИС "Галактика"

Лекции	256 (36)	Рабочее место преподавателя с проектором
Контроль самостоятельной работы	256 (36)	Компьютерный класс с КИС "Галактика"