

# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Валеева Э. М.	Пользователь: valee娃em
Дата подписания: 30.04.2024	

Э. М. Валеева

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

**Практика Учебная практика (научно-исследовательская работа)  
для направления 39.04.01 Социология**

**Уровень Магистратура форма обучения очно-заочная  
кафедра-разработчик Социология**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утверждённым приказом Минобрнауки от 05.02.2018 № 79

Разработчик программы,  
к.социол.н., доцент

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Салганова Е. И.	Пользователь: salganovaei
Дата подписания: 30.04.2024	

Е. И. Салганова

Челябинск

## **1. Общая характеристика**

### **Вид практики**

Учебная

### **Тип практики**

научно-исследовательская работа

### **Форма проведения**

Дискретно по видам практик

### **Цель практики**

Закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение навыков анализа и систематизации научной информации для профессиональной и научной деятельности.

### **Задачи практики**

1. Приобретение навыков анализа и систематизации специальной научной информации по заданной теме. Расширение профессионального кругозора;
2. Приобретение опыта и навыков научной и производственной работы посредством участия в социологических исследованиях;
3. Проведение анализа полученной информации с использованием современных социологических разработок и новых программ обработки социологических данных;
4. Приобретение опыта по оформлению сопроводительной документации к социологическому исследованию и его презентации;
5. Формирование навыков культуры научной и профессиональной коммуникации;
6. Формирование мотивации к саморазвитию, навыков самопрезентации;
7. Формирование базовых знаний и навыков по написанию магистерской диссертации.

### **Краткое содержание практики**

Порядок организации и прохождения студентом практической подготовки определен в Положении о практической подготовке обучающихся в ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)", утвержденного Приказом ректора от 23.10.2020 г. № 190-13/09. Практикант в ходе учебной практики (научно-исследовательской работы) знакомится с общей характеристикой профильной организации (организационно-правовой формой, отраслевой принадлежностью, структурой управления, целями и задачами профильной организации); изучает учредительные документы, регламентирующие функционирование организации, и основные нормативно-правовые документы; рассматривает основные направления деятельности профильной организации; делает анализ места подразделения, в котором проходит практику, в организационной иерархии, выявляет взаимосвязи с другими подразделениями; участвует в организации и проведении исследований по профилю деятельности учреждения; осуществляет сбор, анализ и обобщение информации; получает навыки

самостоятельной исследовательской работы; практический опыт научно-исследовательской работы и повышает профессиональную компетентность в целом; выполняет задания в соответствии с целью и задачами практики, в том числе индивидуального задания, полученного от руководителя практики от профильной организации; оформляет дневник и отчет по практике.

## **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

<b>Планируемые результаты освоения ОП ВО</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
ПК-1 Способен к описанию, объяснению, прогнозированию социальных явлений и процессов на основе результатов социологических и маркетинговых исследований	Знает: основные социологические теории Умеет: анализировать теоретические источники по проблеме исследования Имеет практический опыт: формулировки проблемы исследования

## **3. Место практики в структуре ОП ВО**

<b>Перечень предшествующих дисциплин, видов работ</b>	<b>Перечень последующих дисциплин, видов работ</b>
	1.О.09 Социология лидерства 1.О.10 Социология международных отношений Производственная практика (научно-исследовательская работа) (4 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

<b>Дисциплина</b>	<b>Требования</b>
-------------------	-------------------

## **4. Объём практики**

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 9, часов 324, недель 16.

## **5. Структура и содержание практики**

<b>№ раздела (этапа)</b>	<b>Наименование или краткое содержание вида работ на практике</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	Выполнение индивидуального задания по практике.	314
2	Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет)	6
3	Защита отчета по практике	4

## **6. Формы отчетности по практике**

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Форма дневника прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией, отчет о прохождении практики, личная карточка инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка утверждены распоряжением заведующего кафедрой "Социология" от 30.08.2021 г. № 1. Формы документов утверждены приказом ректора от 23.10.2020 №190-13/09.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### **7.1. Контрольные мероприятия (КМ)**

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	1	Текущий контроль	Выполнение индивидуального задания по практике	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся, утвержденная приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179. 3 балла - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, без замечаний. 2 балла - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но имеются замечания. 1 балл - индивидуальное задание выполнено на 60 %. 0 баллов - индивидуальное	дифференцированный зачет

							задание выполнено менее, чем на 60% или не выполнено совсем. Максимальный балл за выполнение индивидуального задания – 3 балла.	
2	1	Текущий контроль	Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет)	1	10		<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет) включает в себя оформление дневника и отчета по практике.</p> <p>Оформление дневника практики: дневник по практике оформляется и ведется студентов во время прохождения практики и включает в себя 6 разделов и характеристику на практиканта, заверенную подписью и печатью руководителя практики от профильной организации.</p> <p>Разделы дневника по практике: 1. титульный лист; 2. задание на практику; 3. календарный график прохождения практики; 4. помощь</p>	дифференцированный зачет

производству,  
научно-  
исследовательская  
или  
рационализаторская  
работа  
обучающегося 5.  
производственные  
экскурсии 6.  
характеристика  
работы практиканта  
предприятием  
(организацией)  
(Аттестационный  
лист оценки  
работодателями  
компетенций).

Критерии  
оценивания  
дневника по  
практике: В  
дневнике правильно  
заполнены все 5-6  
разделов, студент  
последовательно,  
логично описывает  
выполнение  
индивидуального  
задания по графику  
практики,  
представлена  
характеристика с  
места практики,  
заверенная  
подписью и печатью  
руководителя  
практики от  
профильной  
организации - 5  
баллов; в дневнике  
правильно  
заполнены 3-4  
раздела, студент  
последовательно,  
логично описывает  
выполнение  
индивидуального  
задания по графику  
практики, но  
допущены  
неточности при  
оформлении,  
представлена  
характеристика с  
места практики,  
заверенная

подпись и печатью руководителя практики от профильной организации – 4 балла; в дневнике правильно заполнены только 2 раздела, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации – 3 балла; в дневнике правильно заполнен только 1 раздел, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации – 2 балла; дневник заполнен с существенными ошибками, материал изложен непоследовательно, нарушена логика в описании выполнения индивидуального задания по графику практики, допущены ошибки при оформлении, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации - 1 балл; дневник не заполнен, не представлен

вовремя, характеристика не представлена с места практики - 0 баллов.

Максимальный балл за оформление дневника – 5 баллов  
Оформление отчета по практике. Отчет по практике оформляется студентов по итогам прохождения практики и включает в себя 7 разделов: 1. Титульный лист 2. содержание (в соответствии с индивидуальным заданием); 3. введение; 4. основная часть, где описывается выполнение индивидуального задания в ходе практики 5. заключение 6.

список используемой литературы 7. приложение

Критерии оценивания отчета по практике: В отчете правильно заполнены все 6-7 разделов, студент последовательно, логично описывает выполнение индивидуального задания по графику практики, уяснена роль и место практики в учебном процессе, описаны все приемы и техники по решению поставленных задач - 5 баллов; в отчете правильно заполнены 4-5

3	1	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике	-	7	<p>разделов – 4 балла; в отчете правильно заполнены 2-3 раздела - 3 балла; в отчете правильно заполнен 1 раздел - 2 балла; отчет заполнен с существенными ошибками, материал изложен непоследовательно, нарушена логика в описании выполнения индивидуального задания по графику практики, допущены ошибки при оформлении, студентом не уяснена роль и место практики в учебном процессе, не описаны все приемы и техники по решению поставленных задач - 1 балл; отчет не заполнен, не представлен вовремя - 0 баллов. Максимальный балл за оформление отчета по практике – 5 баллов.</p> <p>Максимальный балл за подготовку дневника и отчета по практике - 10 баллов.</p>		

							<p>студента) максимально оценивается в 7 баллов по 7 критериям.</p> <p>Выполнение одного критерия оценивается в 1 балл, не выполнение или выполнение с замечаниями - 0 баллов. Критерии оценки: - умение строить вступительную часть выступления ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение строить основную часть выступления ;</li> <li>- умение строить заключительную часть выступления ;</li> <li>- умение оформлять презентацию (PowerPoint) ;</li> <li>- умение соотносить речь с презентацией ;</li> <li>- логичность выступления ;</li> <li>- полнота, точность и выразительность при ответе на вопросы комиссии .</li> </ul> <p>Максимальное количество баллов за контрольное мероприятие - 7 баллов.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

## 7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет выставляется на основе выполнения студентом всех контрольных мероприятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины (в соответствии с п. 2.5, 2.6 Положения). Дифференцированный зачет проводится в форме защиты отчета по практике. На защиту отчета по практике могут быть приглашены и другие преподаватели кафедры (комиссия по практике), представители работодателей. Процедура защиты состоит из доклада студента о проделанной работе в период практики (до 5-7 минут), а затем ответов на вопросы по существу доклада. Руководитель практики от образовательного учреждения проверяет содержание дневника, отчета, заслушивает ответы обучающегося на заданные вопросы и дает оценку сформированности компетенций по итогам прохождения практики. Дифференцированный зачет по практике слагается из следующих критериев: 1. Полнота и качество выполнения индивидуального задания;

2. Обоснованность и корректность выводов и рекомендаций; 3. Качество оформления дневника и отчета. 4. Полнота и качество доклада в ходе защиты отчета по практике. 5. Полнота и качество ответов на дополнительные вопросы.

### **7.3. Оценочные материалы**

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
ПК-1	Знает: основные социологические теории	+	+	+
ПК-1	Умеет: анализировать теоретические источники по проблеме исследования	+	+	+
ПК-1	Имеет практический опыт: формулировки проблемы исследования	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **Печатная учебно-методическая документация**

#### *a) основная литература:*

1. Социология [Текст] учеб. для вузов Ю. Г. Волков, В. И. Добреньков, В. Н. Нечипуренко, А. В. Попов. - 3-е изд. - М.: Гардарики, 2006. - 510 с.
2. Социология Учеб. для вузов В. Н. Лавриненко, Г. С. Лукашова, Н. А. Нартов, О. А. Шабанова; Под ред. В. Н. Лавриненко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 407 с.

#### *б) дополнительная литература:*

1. Фролов, С. С. Социология [Текст] учеб. для вузов С. С. Фролов. - М.: Гардарики, 2007. - 343 с. ил.
2. Лапин, Н. И. Общая социология [Текст] учеб. пособие для вузов Н. И. Лапин. - Изд. 2-е, доп. - М.: Высшая школа, 2009. - 451, [1] с.

*из них методические указания для самостоятельной работы студента:*

1. Учебная и производственная практики (направление подготовки «Социология»): методические указания / составители Е. И. Салганова, Е. Г. Сосновских. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2022. – 58 с.

### **Электронная учебно-методическая документация**

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. <a href="https://urait.ru/bcode/470678">https://urait.ru/bcode/470678</a>
2	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Зерчанинова, Т. Е. Социология: методы прикладных исследований : учебное пособие для среднего

			профессионального образования / Т. Е. Зерчанинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. <a href="https://urait.ru/bcode/471686">https://urait.ru/bcode/471686</a>
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Толстова, Ю. Н. Математическая статистика для социологов : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Толстова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. <a href="https://urait.ru/bcode/469137">https://urait.ru/bcode/469137</a>
4	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Матвеева, Н. Ю. Социология. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. Ю. Матвеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. <a href="https://urait.ru/bcode/487905">https://urait.ru/bcode/487905</a>

## 9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. ЗАО СПСС Русь-SPSS (Base 14, Tables, Regression Models, Advanced Models, Trends и др.)(бессрочно)
3. Microsoft-Office(бессрочно)
4. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)" -Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

## 10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стеллы, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
"Учебно-научная лаборатория "Социологические и маркетинговые исследования" ЮУрГУ	454080, Челябинск, Ленина, 76	количество рабочих мест (стол, стулья) - 32, комплект компьютерного оборудования - 11 шт., проектор - 1 шт., экран - 1 шт., акустическая система - 10 шт., веб-камера - 10 шт., программное обеспечение - PS Quaestio PRO - 10 шт.