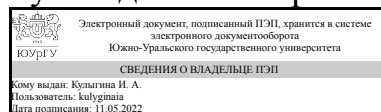


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



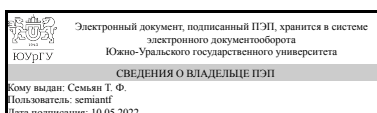
И. А. Кулыгина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины 1.О.05 Русский язык и культура речи
для направления 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение
машиностроительных производств
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Русский язык и литература**

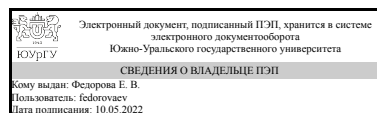
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств, утверждённым приказом Минобрнауки от 17.08.2020 № 1044

Зав.кафедрой разработчика,
д.филол.н., проф.



Т. Ф. Семьян

Разработчик программы,
к.филол.н., доцент



Е. В. Федорова

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью данного курса является повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах его функционирования. Названная цель определяют следующие задачи: 1. Познакомить студентов с основами культуры речи, с различными нормами литературного языка, его вариантами, с функциональными стилями русского языка; 2. Научить анализировать собственную речь; 3. Сформировать навыки делового общения и умение организовать свою речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения; 4. Изложить основы ораторского искусства, дать представление о речи как инструменте эффективного общения.

Краткое содержание дисциплины

Курс «Русский язык и культура речи» нацелен на повышение у студентов уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования русского языка в письменной и устной его формах. Овладение новыми знаниями и навыками в этой области и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации. Содержание дисциплины Язык и речь. Понятие «культура речи»: культура речи как научная дисциплина. Нормативный, коммуникативный и этический компоненты культуры речи. Русский язык как национальный, литературный и государственный. Словари. Общее понятие о литературном языке и литературной норме. Динамика нормы. Виды норм. Орфоэпические и орфографические нормы. Словообразовательные, лексические и фразеологические нормы. Морфологические нормы. Синтаксические и пунктуационные нормы. Понятие функционального стиля. Классификация стилей. Общая характеристика функциональных стилей современного русского литературного языка. Публицистический стиль. Разговорная речь. Научный стиль. Общее понятие и характеристика подстилей. Научные произведения различных жанров. Официально-деловой стиль. Общее понятие и характеристика подстилей. Официально-деловые произведения различных жанров. Деловая этика и этикет. Общее понятие о риторике, важнейшие этапы ее развития, основные виды и роды речей. Классический и современный риторический канон. Искусство подготовки к публичному выступлению. Оратор и аудитория: вербальные и невербальные приемы поддержания внимания слушателей в ситуации произнесения речей. Коммуникативные качества речи. Общение и его виды. Понятие ситуации общения: определение, компоненты. Схема ситуации общения. Постулаты успешного общения. Деловое общение: определение, особенности, требования, предъявляемые к осуществлению деловой коммуникации. Основные виды и формы делового общения, их характеристика.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|--|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах | Знает: - Орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические и |

| | |
|---|--|
| на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <p>стилистические нормы современного русского литературного языка; специфику и жанровое разнообразие стилевой системы русского языка; - Основные правила делового общения в устной и письменной форме;</p> <p>Умеет: - Создавать грамотные тексты разных жанров в официально-деловом и научном стилях; использовать различные приемы аргументации для решения задач межличностного взаимодействия в конкретных коммуникативных ситуациях; управлять своим речевым поведением; применять правила русского речевого этикета;</p> <p>Имеет практический опыт: - Создания устных и письменных форм делового текста; использования современных информационных ресурсов для решения коммуникативных задач, в том числе в области деловой коммуникации;</p> |
|---|--|

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|---|
| Нет | ФД.01 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, 1.О.04 Деловой иностранный язык |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 32,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|--|-------------|------------------------------------|
| | | Номер семестра |
| | | 1 |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 72 | 72 |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | 32 | 32 |
| Лекции (Л) | 16 | 16 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 16 | 16 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 35,75 | 35,75 |
| с применением дистанционных образовательных технологий | 0 | |

| | | |
|---|------|-------|
| Выполнение мини-тестов и заданий на знание норм русского языка и особенностей функциональных стилей (выполнение письменных заданий в рабочей тетради и подготовка к устным ответам) | 18 | 18 |
| Изучение теоретического материала по основным разделам дисциплины, подготовка к зачёту по курсу "Русский язык и культура речи" | 9 | 9 |
| Выполнение контрольных тестов на знание норм русского языка и особенностей функциональных стилей | 8,75 | 8.75 |
| Консультации и промежуточная аттестация | 4,25 | 4,25 |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | зачет |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|--|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Язык и речь. Понятие о культуре речи. Литературный язык, его разновидности | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 2 | Система норм русского литературного языка | 20 | 8 | 12 | 0 |
| 3 | Система функциональных стилей русского литературного языка | 6 | 4 | 2 | 0 |
| 4 | Деловое общение | 4 | 2 | 2 | 0 |

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|---|--------------|
| 1 | 1 | Язык и речь. Понятие о культуре речи. Литературный язык, его разновидности | 2 |
| 2 | 2 | Языковые нормы, их нарушения на разных уровнях языка. Орфоэпические и орфографические нормы | 2 |
| 3 | 2 | Лексические и фразеологические нормы | 2 |
| 4 | 2 | Морфологические нормы | 2 |
| 5 | 2 | Синтаксические нормы | 2 |
| 6 | 3 | Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль | 2 |
| 7 | 3 | Научный стиль. Публицистический стиль. Разговорная речь | 2 |
| 8 | 4 | Основы мастерства публичного выступления. Речевое общение и речевой этикет | 2 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 2 | Нормативность речи. Правильность речи. Типы языковых норм. Орфоэпическая норма. Нормы ударения. Нормы произношения. Орфографическая норма | 2 |
| 2 | 2 | Лексические и фразеологические нормы. Лексическое значение слова. Лексическая сочетаемость. Правила использования фразеологизмов в речи. Свойства и функции фразеологизмов | 2 |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 3-5 | 2 | Морфологические нормы (формы существительных, прилагательных, числительных, местоимений, глаголов). Склонение числительных | 6 |
| 6 | 2 | Синтаксические и пунктуационные нормы. Согласование и управление. Обособленные члены предложения. Порядок слова. Простые, осложненные и сложные предложения. | 2 |
| 7 | 3 | Официально-деловой стиль. Устные и письменные жанры официально-делового стиля. Деловое письмо. Устная деловая речь, деловое общение. Научный стиль. Основные языковые особенности научного стиля. Подстили и жанры научного стиля. Аннотация, конспект, реферат. | 2 |
| 8 | 4 | Мастерство публичного выступления. Понятие ораторского искусства, основные роды и виды красноречия. Композиция ораторской речи. Искусство подготовки и проведения публичного выступления. Речевое общение и речевой этикет | 2 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|---|--|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Выполнение мини-тестов и заданий на знание норм русского языка и особенностей функциональных стилей (выполнение письменных заданий в рабочей тетради и подготовка к устным ответам) | ПУМД: осн. лит. 1. (С. 111–317). Метод. указ.: 2 (С. 4–37, 40–51). ЭУМД: осн. лит.: 1. (С. 171–180; 385–396; 526–546). | 1 | 18 |
| Изучение теоретического материала по основным разделам дисциплины, подготовка к зачёту по курсу "Русский язык и культура речи" | ПУМД: осн. лит. 1. ПУМД: доп. лит. 4. ЭУМД: осн. лит.: 1. ЭУМД., доп. лит.: 2. | 1 | 9 |
| Выполнение контрольных тестов на знание норм русского языка и особенностей функциональных стилей | ПУМД: осн. лит. 1. (С. 111–317). Метод. указ.: 2 (С. 4–37, 40–51). ЭУМД: осн. лит.: 1. (С. 171–180; 385–396; 526–546). | 1 | 8,75 |

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учитывается в ПА |
|------|----------|--------------|-----------------------------------|-----|------------|-----------------------------------|------------------|
| 1 | 1 | Текущий | Мини-тесты | 20 | 20 | Выполняется на сайте "Электронный | зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|---|----|----|---|-------|
| | | контроль | | | | ЮУрГУ". Каждый промежуточный тест содержит 5 вопросов. Время прохождения теста — 7 минут. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальный балл за весь тест — 5 (100%). Минимальный балл для успешного прохождения теста — 3 (60%). Попыток для прохождения теста — 2. Весовой коэффициент мероприятия – 20% от общего веса курса. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). | |
| 2 | 1 | Текущий контроль | Контрольный тест 1 | 20 | 30 | Выполняется на сайте "Электронный ЮУрГУ". Контрольный тест № 1 содержит 30 заданий по разделу "Система языковых норм современного русского литературного языка". Время прохождения теста — 40 минут. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальный балл за весь тест — 30 (100%). Минимальный балл для успешного прохождения теста — 18 (60%). Попыток для прохождения теста — 2. Весовой коэффициент мероприятия – 20% от общего веса курса. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) | зачет |
| 3 | 1 | Текущий контроль | Контрольный тест 2 | 20 | 30 | Выполняется на сайте "Электронный ЮУрГУ". Контрольный тест № 2 содержит 30 заданий по разделу "Функциональные стили современного русского языка". Время прохождения теста — 30 минут. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальный балл за весь тест — 30 (100%). Минимальный балл для успешного прохождения теста — 18 (60%). Попыток для прохождения теста — 2. Весовой коэффициент мероприятия – 20% от общего веса курса. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). | зачет |
| 4 | 1 | Текущий контроль | Посещение и работа на практических занятиях | 40 | 24 | Дисциплина рассчитана на 16 занятий: 8 лекций и 8 практических занятий. В течение семестра по итогам лекций сдаются мини-тесты по каждой теме курса. Работа на практических занятиях оценивается преподавателям на очных занятиях. За посещение и работу на практическом занятии выставляются баллы. Требования к | зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|------------------|---|----|--|-------|
| | | | | | | <p>подготовке практических занятий указаны в документе "Планы практических занятий", которые размещены в ЭУК "Русский язык и культура речи" в портале "Электронный ЮУрГУ 2.0" (https://edu.susu.ru/course/view.php?id=32570).</p> <p>Система оценивания работы Активная работа на занятии - 3 баллов. Дополнение, работа у доски - 2 балла. Посещение (без работы) на занятии - 1 балл. Отсутствие на занятии - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 24 баллов. Весовой коэффициент мероприятия – 40% от общего веса курса. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> | |
| 5 | 1 | Бонус | Бонусные задания | - | 10 | <p>Студентам предлагается выполнить дополнительное задание для того, чтобы получить дополнительные баллы для зачета</p> <p>Создание электронной презентации по теме. Максимальное количество баллов за презентацию - 10.</p> <p>По 1 баллу начисляется за соответствие следующим критериям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) презентация состоит из 10-20 слайдов; 2) соблюдены основные структурные элементы учебной электронной презентации; 3) раскрываются ключевые вопросы темы презентации с указанием ФИО исследователей (ученых); 4) соблюдены основные правила оформления текста на слайдах; 5) соблюдены основные правила оформления таблиц/диаграмм/графиков на слайдах; 6) соблюдены основные правила работы с изображениями и фоном слайдов; 7) соблюдены основные правила работы с анимацией/звуком/видео; 8) представлен титульный слайд с указанием темы, ФИО студента; 9) представлен слайд со списком использованной литературы; 10) список литературы содержит более 3 источников, оформленных по ГОСТ | зачет |
| 6 | 1 | Промежуточная аттестация | зачет | - | 10 | <p>Выставляется по накоплению результатов работы в семестре (если студент набрал 60 и более процентов за все виды работ) или проводится в виде устного ответа на вопросы (если студент набрал менее 60 процентов за все виды работ). Студент может повысить свой рейтинг, пройдя контрольное мероприятие промежуточной аттестации, которое не является обязательным.</p> <p>Билет содержит 2 вопроса. Максимальный</p> | зачет |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>балл за верный ответ на каждый вопрос – 5 баллов.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <p>5 баллов – ответ системный и полный, каждое высказывание о языковом явлении подтверждается примером, задание выполнено верно.</p> <p>4 балла – ответ системный, но не полный, студент затрудняется в подборе примеров к каждому озвученному положению о языковом явлении, в задании допущена 1 ошибка.</p> <p>3 балла – ответ содержит незначительные системные ошибки, студент затрудняется в подборе примеров к каждому озвученному положению о языковом явлении, в задании допущены 2 ошибки.</p> <p>2 балла – ответ не системный, однако студент демонстрирует представление о языковом явлении в виде отдельных фактов и примеров, в задании допущены 3 ошибки.</p> <p>1 балл – ответ не системный, студент не может привести примеры, но может в любой форме объяснить ключевой термин из вопроса билета, в задании допущено более 3 ошибок.</p> <p>0 баллов – студент не может дать ответ на вопрос билета. Задание не выполнено.</p> <p>Общий максимальный балл за зачёт – 10 баллов.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> | |
|--|--|--|--|--|--|--|

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|------------------------------|--|---|
| зачет | <p>Выставляется по накоплению результатов работы в семестре (если студент набрал 60 и более процентов за все виды работ) или проводится в виде устного ответа на вопросы (если студент набрал менее 60 процентов за все виды работ).</p> <p>Студент может повысить свой рейтинг, пройдя контрольное мероприятие промежуточной аттестации, которое не является обязательным. Билет содержит 2 вопроса. Максимальный балл за верный ответ на каждый вопрос – 5 баллов. На подготовку даётся 20 минут</p> | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | | | |
|-------------|--|------|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| УК-4 | Знает: - Орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические и стилистические нормы современного русского литературного языка; | + | + | + | + | + | + |

| | | | | | | | | | |
|------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | специфику и жанровое разнообразие стилиевой системы русского языка; - Основные правила делового общения в устной и письменной форме; | | | | | | | | |
| УК-4 | Умеет: - Создавать грамотные тексты разных жанров в официально-деловом и научном стилях; использовать различные приемы аргументации для решения задач межличностного взаимодействия в конкретных коммуникативных ситуациях; управлять своим речевым поведением; применять правила русского речевого этикета; | + | + | + | + | + | + | + | + |
| УК-4 | Имеет практический опыт: - Создания устных и письменных форм делового текста; использования современных информационных ресурсов для решения коммуникативных задач, в том числе в области деловой коммуникации; | + | | + | + | + | + | + | + |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи Текст учебное пособие для вузов Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 26-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2009. - 539 с.
2. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи Текст учеб. пособие для вузов по дисциплине "Рус. яз. и культура речи" И. Б. Голуб. - М.: Логос, 2012. - 431 с.

б) дополнительная литература:

1. Культура русской речи Учеб. для вузов С. И. Виноградов, О. В. Платонова, Л. К. Граудина и др.; Отв. ред.: Л. К. Граудина, Е. Н. Ширяев; Рос. акад. наук, Ин-т рус. яз. им. В. В. Виноградова. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2000. - 549 с.
2. Культура устной и письменной речи делового человека Текст справочник : практикум Н. С. Водина и др. - 13-е изд. - М.: Флинта : Наука, 2006. - 313,[1] с.
3. Штрекер, Н. Ю. Русский язык и культура речи Текст учеб. пособие для вузов Н. Ю. Штрекер. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 351 с. ил. 21 см
4. Русский язык и культура речи : Базовый курс. Учебник для бакалавров Текст учеб. для вузов В. И. Максимов и др.; под ред В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 382 с. ил.
5. Русский язык и культура речи Текст учеб. для бакалавров под общ. ред. В. Д. Черняк. - М.: Юрайт, 2012. - 492, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вестник ЮУрГУ. Серия "Лингвистика". – 2016. – Т. 13, №1–2.; Т. 14, №3.
2. Вопросы языкознания

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Русский язык и культура речи : рабочая тетрадь студента ЮУрГУ / авторы составители: О. А. Виноградова, М. П. Двойнишникова, Е. В. Канищева, Л. Н. Корнилова, Е. В. Тезина, Ю. П. Феокистова ; под общ. ред. Е. В. Пономаревой, Л. В. Выборновой. – Челябинск, 2021. – 74 с.

2. Культура русской речи : методические указания / составители Л.Н. Корнилова, Ч.А. Горбачевский, М.П. Двойнишникова и др. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. – 28 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Русский язык и культура речи : рабочая тетрадь студента ЮУрГУ / авторы составители: О. А. Виноградова, М. П. Двойнишникова, Е. В. Канищева, Л. Н. Корнилова, Е. В. Тезина, Ю. П. Феокистова ; под общ. ред. Е. В. Пономаревой, Л. В. Выборновой. – Челябинск, 2021. – 74 с.

2. Культура русской речи : методические указания / составители Л.Н. Корнилова, Ч.А. Горбачевский, М.П. Двойнишникова и др. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. – 28 с.

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---------------------------|---|--|
| 1 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. – Электрон. дан. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 607 с. http://e.lanbook.com/book/85856 |
| 2 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Есакова, М.Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка. [Электронный ресурс] / М.Н. Есакова, Ю.Н. Кольцова, Г.М. Литвинова. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 280 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/12991 |
| 3 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 320 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/12967 — Загл. с экрана. |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| | | |
|---------------------------------|--------|--|
| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
| Лекции | | ПК, подключенный к сети Интернет, мультимедийное оборудование, микрофон |
| Самостоятельная работа студента | | ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. |
| Практические занятия и семинары | | Доска, мел |