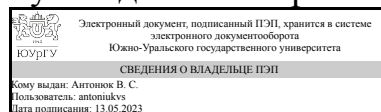


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



В. С. Антонюк

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.01 Теория и механизмы современного государственного управления

для направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

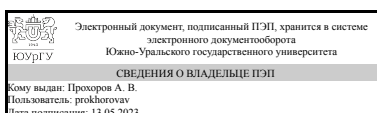
уровень Магистратура

форма обучения заочная

кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

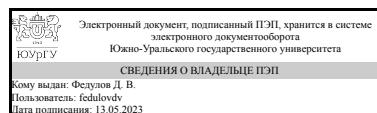
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1000

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. В. Прохоров

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



Д. В. Федулов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: • формирование теоретических знаний относительно методов и технологий деятельности органов государственного и муниципального управления, направленных на повышение результативности предоставления государственных услуг. **Задачи:** • овладеть системой базовых понятий, категориальным аппаратом и методами, используемыми в сфере профессиональной деятельности государственного и муниципального управления; • осмыслить и систематизировать прикладные аспекты современных теорий, новых подходов в системе государственного и муниципального управления; • овладеть механизмами и социальными технологиями, обеспечивающими повышение эффективности государственного (политического и административного) управления; • изучить теоретические и практические вопросы реформы системы государственного управления.

Краткое содержание дисциплины

Эволюция теорий государственно-административного управления. Организация государственного управления. Госаппарат. Государственные органы власти на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Управленческая деятельность и система оптимизации служебных отношений. Координация и коммуникативные сети в учреждениях государственного и муниципального управления. Организационная культура, ценности, нормы, правила, традиции, оценочные показатели и мотивация труда государственных служащих. Организация информационных потоков в системе государственного управления. Механизм государственного управления: исполнение, ответственность, контроль. Планирование в структуре организационно-управленческой деятельности. Законодательное регулирование и практика контрольно-надзорной деятельности. Процедуры реализации прав и обязанностей граждан в сфере управления. Стадии административного производства и рассмотрения обращений. Административный порядок рассмотрения жалоб. Информационное обеспечение граждан: результативность и эффективность государственно-административного управления.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять стратегическое управление в интересах общества и государства, применять нормативно-правовые документы для формирования прикладных инструментов и создания условий достижения стратегических программ, проектов, политики, обеспечить организацию работы по анализу состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, обосновывать принятие управленческих решений с учетом меняющихся тенденций социально-экономического, политического развития	Знает: основные теоретические концепции и идеи в области государственного администрирования и политики местного самоуправления; механизм функционирования органов исполнительной власти на разных уровнях управления и с учетом меняющейся экономической ситуации для достижения стратегических целей; нормативные документы, регулирующие применение управленческих технологий для принятия решений органами публичной власти Умеет: применять современные методики и технологии для разработки программ и планов в

	рамках государственной и муниципальной политики развития; планировать механизм исполнения, распределять функции, полномочия и ответственность между государственными структурами; анализировать и применять на практике передовой зарубежный опыт в области реформирования государственных структур Имеет практический опыт: подготовки информации, необходимой для организации и создания условий реализации управленческих решений; анализа проблем в области государственного управления и разработки предложений по целесообразным механизмам их решения с учётом изменения тенденций развития; оценки деятельности органов государственной власти по совершенствованию системы государственного управления
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.Ф.08 Государственная контрактная система, 1.Ф.09 Финансовый менеджмент в некоммерческих организациях

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 20,5 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		1
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	87,5	87,5
Подготовка к практическим занятиям	27,5	27.5
Выполнение заданий ЭУК в "Электронном ЮУрГУ"	30	30
Подготовка к экзамену	30	30

Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретико-методологические основы современного государственного управления	6	2	4	0
2	Механизм государственного управления	6	2	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Основы современного государственного управления	2
2	2	Механизм государственного управления	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Формы и методы государственной управления	4
2	2	Механизм государственного управления	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям	Занятие 1: Осн. ЭУМЛ №1: Гл.1; Занятие 2: Осн.ЭУМЛ №1: Гл 2; Занятие 3: Осн. ЭУМЛ №1: Гл 3; Занятие 4: Осн. ЭУМЛ №1: Гл. 4; Занятие 5: Осн. ЭУМЛ. Гл. 5; Занятие 6: Осн. ЭУМЛ №1: Гл. 7-9;	1	27,5
Выполнение заданий ЭУК в "Электронном ЮУрГУ"	https://edu.susu.ru/course/view.php?id=146915	1	30
Подготовка к экзамену	ЭУМЛ: Осн. №1 (Гл. 1-7);	1	30

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	1	Текущий контроль	Контрольное задание 1	1	10	Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Работа состоит из 10 заданий. Каждое задание оценивается: 1 балл - даны правильные ответы на все вопросы; 0,5 балла - даны правильные ответы на более чем 60%, но менее чем 100% вопросов; 0 баллов - ответов нет или даны неправильные ответы более чем на 40% вопросов. В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу.	экзамен
2	1	Текущий контроль	Контрольное задание 2	1	7	Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Работа состоит из 10 заданий. Каждое задание оценивается: 1 балл - даны правильные ответы на все вопросы; 0,5 балла - даны правильные ответы на более чем 60%, но менее чем 100% вопросов; 0 баллов - ответов нет или даны неправильные ответы более чем на 40% вопросов. В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу.	экзамен
3	1	Текущий контроль	Контрольное задание 3	1	4	Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Работа состоит из 10 заданий. Каждое задание оценивается: 1 балл - даны правильные ответы на все вопросы; 0,5 балла - даны правильные ответы на более чем 60%, но менее чем 100% вопросов; 0 баллов - ответов нет или даны неправильные ответы более чем на 40% вопросов. В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу.	экзамен
4	1	Текущий контроль	Контрольное задание 4	1	10	Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Работа состоит из 10 заданий. Каждое задание оценивается: 1 балл - даны правильные ответы на все вопросы; 0,5 балла - даны правильные ответы на более чем 60%, но	экзамен

						менее чем 100% вопросов; 0 баллов - ответов нет или даны неправильные ответы более чем на 40% вопросов. В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу.	
5	1	Текущий контроль	Контрольное задание 5	1	10	Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Работа состоит из 10 заданий. Каждое задание оценивается: 1 балл - даны правильные ответы на все вопросы; 0,5 балла - даны правильные ответы на более чем 60%, но менее чем 100% вопросов; 0 баллов - ответов нет или даны неправильные ответы более чем на 40% вопросов. В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу.	экзамен
6	1	Текущий контроль	Контрольное задание 6	1	11	Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Работа состоит из 10 заданий. Каждое задание оценивается: 1 балл - даны правильные ответы на все вопросы; 0,5 балла - даны правильные ответы на более чем 60%, но менее чем 100% вопросов; 0 баллов - ответов нет или даны неправильные ответы более чем на 40% вопросов. В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу.	экзамен
7	1	Промежуточная аттестация	Задание промежуточной аттестации	-	17	Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). В назначенное по расписанию время студент проходит видео- и аудио-идентификацию и выполняет Экзаменационное задание. Студенту предоставляется 1 попытка с ограничением по времени. Максимальный балл за каждый вопрос - 1. Количество вопросов - 17. Для получения оценки "Удовлетворительно" необходимо набрать от 60% до 75%, для оценки "Хорошо" - от 75% до 85%, для оценки "Отлично" - от 85% до 100%. Метод оценивания — высшая оценка.	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Не предусмотрены

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
ПК-2	Знает: основные теоретические концепции и идеи в области государственного администрирования и политики местного самоуправления; механизм функционирования органов исполнительной власти на разных уровнях управления и с учетом меняющейся экономической ситуации для достижения стратегических целей; нормативные документы, регулирующие применение управленческих технологий для принятия решений органами публичной власти	+	+	+	+	+	+	+
ПК-2	Умеет: применять современные методики и технологии для разработки программ и планов в рамках государственной и муниципальной политики развития; планировать механизм исполнения, распределять функции, полномочия и ответственность между государственными структурами; анализировать и применять на практике передовой зарубежный опыт в области реформирования государственных структур	+	+	+	+	+	+	+
ПК-2	Имеет практический опыт: подготовки информации, необходимой для организации и создания условий реализации управленческих решений; анализа проблем в области государственного управления и разработки предложений по целесообразным механизмам их решения с учётом изменения тенденций развития; оценки деятельности органов государственной власти по совершенствованию системы государственного управления	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Оформление контрольных и курсовых работ и проектов:
методические указания

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Оформление контрольных и курсовых работ и проектов:
методические указания

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
---	----------------	--	----------------------------

1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Васильева, В. М. Государственная политика и управление : учебник и практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04621-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/490598
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13111-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru/bcode/497319
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/507497

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(31.12.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	108 (Л.к.)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт.
Лекции	108 (Л.к.)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Практические занятия и семинары	108 (Л.к.)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт.