

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
Институт лингвистики и  
международных коммуникаций

\_\_\_\_\_ Е. Н. Ярославова  
26.07.2017

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
практики  
к ОП ВО от 28.06.2017 №007-03-1106**

**Практика** Преддипломная практика  
**для направления** 41.03.01 Зарубежное регионоведение  
**Уровень** бакалавр **Тип программы** Академический бакалавриат  
**профиль подготовки** Евразийские исследования: Россия и сопредельные регионы  
**форма обучения** очная  
**кафедра-разработчик** Международные отношения и зарубежное регионоведение

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению  
подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утверждённым приказом  
Минобрнауки от 12.03.2015 № 202

Зав.кафедрой разработчика,  
к.техн.н., доц.  
(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ 26.07.2017  
(подпись)

Л. И. Шестакова

Разработчик программы,  
к.техн.н., доц., заведующий  
кафедрой  
(ученая степень, ученое звание,  
должность)

\_\_\_\_\_ 26.07.2017  
(подпись)

Л. И. Шестакова

## **1. Общая характеристика**

### **Вид практики**

Производственная

### **Способ проведения**

Стационарная или выездная

### **Тип практики**

преддипломная

### **Форма проведения**

Дискретная

### **Цель практики**

развитие у студента общекультурных и профессиональных компетенций, направленных на получение комплексного представления о работе предприятия, сотрудничающего со странами Центральной Евразии, изучение углубленных практических навыков работы в одном из выбранных студентом подразделений, сбор и анализ практического материала для написания выпускной квалификационной работы.

### **Задачи практики**

- овладение производственными навыками создания (разработки) продукта предприятия, поддерживающего международные связи;
- овладение технологиями обслуживания клиентов в сфере международного профиля;
- приобретение навыков организаторской работы в коллективе;
- приобщение к участию в организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров (в том числе на русском и английском языках);
- закрепление и углубление полученных студентом в университете теоретических знаний.
- овладение новейшими технологиями, навыками работы на одном из рабочих мест в международном отделе кампании (государственном учреждении, федеральных и региональных органах государственной власти и управления, учреждениях системы МИД, российской предпринимательской структуре, поддерживающей международные связи);
- получение навыков самостоятельного решения задач, стоящих перед штатными работниками предприятия, деятельность которых изучалась;
- получение навыков исполнителя со знанием иностранного языка в профессиональной работе отделов, секторов, групп развития международных связей организации
- получение практических навыков управления структурными подразделениями предприятия на уровне среднего звена;

- закрепление и углубление навыков применения основ международно-политического анализа, первичной аналитической работы;
- подготовка практического и нормативно-справочного материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

## **Краткое содержание практики**

Производственная преддипломная практика является продолжением производственной практики и служит основой сбора практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

## **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

<b>Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНЫ)</b>
OK-4 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	<p>Знать:- основные нормативные правовые документы в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- варианты организационно-управленческие решения в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь:- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</p> <p>- находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях;</p> <p>- нести ответственность за организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях</p> <p>Владеть:- методами организации конкретного порученного этапа работы и управления малого коллектива, рабочей группы</p>
OK-5 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	<p>Знать:- основные нормативные правовые документы в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Уметь:- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности</p> <p>Владеть:- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации</p>

	выполнения поручений.
ОК-10 способностью творчески подходить к порученному заданию, уметь проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	Знать:методы творческого подхода к порученному заданию Уметь:проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности Владеть:способностью творчески подходить к порученному заданию

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
B.1.14 Введение в регионоведение	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
B.1.14 Введение в регионоведение	Знать:Основные принципы и факторы регионального законодательства; иметь представление о существующих методах региональных исследований (системный анализ, балансовый метод, систематизация экономико-географических исследований, экономико-математическое моделирование и др.). Уметь:Использовать основные методы региональных исследований и применять их на практике; анализировать проблемы внешней и внутренней политики, природно-ресурсного потенциала экономических районов всех рангов, проблем населения и трудовых ресурсов каждого района, региональных экологических проблем. Владеть:Знать основные проблемы внешней и внутренней политики, национальной безопасности Российской Федерации, владеть методами и приемами их анализа; знать положения важнейших международно-правовых документов ООН, ЮНЕСКО, ОБСЕ и других международных организаций, регламентирующих деятельность в области международных отношений, межрегионального, гуманитарного и культурного сотрудничества.

## **4. Время проведения практики**

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 23 по 40

## **5. Структура практики**

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 27, часов 972, недель 18.

<b>№ раздела (этапа)</b>	<b>Наименование разделов (этапов) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Форма текущего контроля</b>
1	Подготовительный	80	Отметка в календарный план
2	Исследовательский	380	раздел отчета
3	Аналитический	380	раздел отчета
4	Заключительный	132	проверка раздела отчета

## **6. Содержание практики**

<b>№ раздела (этапа)</b>	<b>Наименование или краткое содержание вида работ на практике</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция	80
2	Знакомство с предприятием, его организационной структурой, видами деятельности, изучение вопросов, предусмотренных заданием на практику, сбор фактического и литературного материала	380
3	Обработка и систематизация фактического и литературного материала	380
4	Подготовка отчёта по практике Защита практики у руководителя практики от кафедры	132

## **7. Формы отчетности по практике**

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 23.05.2017 №303-08-30/1.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Форма итогового контроля – оценка.

### **8.1. Паспорт фонда оценочных средств**

<b>Наименование разделов практики</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Вид контроля</b>
Подготовительный	ОК-10 способностью творчески подходить к порученному заданию, уметь проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	проверка раздела отчета
Исследовательский	ОК-5 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	проверка раздела отчета
Аналитический	ОК-4 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	проверка раздела отчета
Заключительный	ОК-4 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	защита отчета
Подготовительный	ОК-10 способностью творчески подходить к порученному заданию, уметь проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	дифференцированный зачет
Исследовательский	ОК-5 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	дифференцированный зачет
Аналитический	ОК-4 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	дифференцированный зачет
Заключительный	ОК-4 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	дифференцированный зачет

## 8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

<b>Вид контроля</b>	<b>Процедуры проведения и оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
дифференцированный зачет	презентация и защита отчета	<p>Отлично: Выполненный отчет на 100% соответствует заданию, правильные ответы на уточняющие вопросы по итогам презентации.</p> <p>Хорошо: Выполненный отчет на 70% соответствует заданию, правильные ответы</p>

		на уточняющие вопросы по итогам презентации.
		Удовлетворительно: Выполненный отчет на 50% соответствует заданию, правильные ответы на уточняющие вопросы по итогам презентации.
		Неудовлетворительно: Выполненный отчет соответствует заданию менее чем на 50%, количество правильных ответов на уточняющие вопросы по итогам презентации менее 50%.

### **8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий**

1. Сравнительный анализ дипломатической переписки на русском и английском языках
2. Сравнительный анализ деловой переписки на русском и английском языках
3. Эволюция национальной политики стран Центральной Евразии (1949-2015)
4. Торгово-экономические отношения стран Центральной Евразии и США в начале XXI века
5. Торгово-экономическое взаимодействие стран Центральной Евразии и РФ в XXI веке: формирование наиболее перспективных направлений сотрудничества
6. Страны Центральной Евразии в современном мире: новые векторы экономического и политического развития
7. Культурные традиции бизнеса России и стран Центральной Евразии . Общее и различное
8. Страны Центральной Евразии: проблемы экономического взаимодействия
9. Роль электронных и печатных средств массовой информации (СМИ) в общественно-политической жизни стран Центральной Евразии на рубеже XX-XXI веков

### **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

#### **Печатная учебно-методическая документация**

##### *a) основная литература:*

1. Воскресенский, А. Д. Политические системы и модели демократии на Востоке [Текст] учеб. пособие по специальностям "Междунар. отношения" и "Регионоведение" А. Д. Воскресенский. - М.: Аспект Пресс, 2007. - 190 с. ил. 21 см.
2. Гладкий, Ю. Н. Регионоведение Учеб. для вузов Ю. Н. Гладкий, А. И. Чистобаев. - М.: Гардарики, 2000. - 382 с. ил.
3. Дергачев, В. А. Регионоведение Учеб. пособие для вузов по специальности 350300 "Регионоведение", 350200 "Междунар. отношения" В. А. Дергачев, Л. Б. Вардомский. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. - 463 с.

4. Протопопов, А. С. История международных отношений и внешней политики России, 1648-2000 Учеб. для вузов по направлениям подгот. бакалавров и магистров "История", "Регионоведение", "Междунар. отношения" и аналог. специальностям подгот. дипломир. специалист А. С. Протопопов, В. М. Козыменко, Н. С. Елманова; Под ред. А. С. Протопопова. - М.: Аспект Пресс, 2001. - 342,[1] с.

5. Симагин, Ю. А. Экономическая география и прикладное регионоведение России [Текст] учебник для вузов по гуманит. направлениям и специальностям Ю. А. Симагин, А. В. Обыграйкин, В. Д. Карасева ; под ред. Ю. А. Симагина ; Финанс. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М.: Юрайт, 2014. - 551, [1] с.

*б) дополнительная литература:*

1. Введение в прикладной анализ международных ситуаций [Текст] учебник для вузов по направлениям (специальностям) "Междунар. отношения", "Зарубеж. регионоведение" А. А. Байков и др.; под ред. Т. А. Шакleinой ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России, Каф. приклад. анализа междунар. проблем. - М.: Аспект Пресс, 2014. - 254, [2] с. ил.

2. Восток и политика : Политические системы, политические культуры, политические процессы [Текст] учебник для вузов по направлениям "Междунар. отношения" и "Зарубеж. регионоведение" А. Д. Воскресенский и др.; под ред. А. Д. Воскресенского ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект Пресс, 2015. - 623, [1] с.

3. Восток/ Запад: Региональные подсистемы и региональные проблемы международных отношений Учеб. пособие: По специальности и направлениям "Междунар. отношения" и "Регионоведение" А. Д. Воскресенский, В. В. Михеев, Р. Харше и др.; Под ред. А. Д. Воскресенского; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т); Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т). - М.: РОССПЭН, 2002. - 523,[3] с.

4. Мегатренды : Основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке [Текст] учебник для вузов по направлениям (специальностям) "Междунар. отношения" и "Зарубеж. регионоведение" А. А. Байков и др.; под ред. Т. А. Шакleinой, А. А. Байкова ; Науч.-образоват. форум по междунар. отношениям ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - М.: Аспект Пресс, 2013. - 447, [1] с.

5. Международные отношения в Центральной Азии. События и документы [Текст] учеб. пособие для вузов по направлениям "Международ. отношения" и "Зарубеж. регионоведение" А. Д. Богатуров и др.; под ред. А. Д. Богатурова ; Моск. гос. ин-т международ. отношений (ун-т) МИД России, Науч.-образоват. форум по международ. отношениям. - М.: Аспект Пресс, 2011. - 548, [1] с., [4] л. карт 22 см.

*из них методические указания для самостоятельной работы студента:*

1. Методические указания к преддипломной практике

**Электронная учебно-методическая документация**

Нет

## **10. Информационные технологии, используемые при проведении практики**

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

## **11. Материально-техническое обеспечение практики**

<b>Место прохождения практики</b>	<b>Адрес места прохождения</b>	<b>Основное оборудование, стеллы, макеты, компьютерная техника, предоставленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики</b>
ЮУрГУ, Управление международного сотрудничества	454080, Челябинск, Ленина, 76	документация, компьютеры
ЮУрГУ, Институт международного образования		материалы, компьютерная и мультимедийная техника
ООО "Авто Транспортная Компания - Евразия"	454128, г.Челябинск, ул.Чичерина, д.21, оф.67	материалы, компьютеры
АНО "Российско-Китайский центр по Уралу и Сибири"	454080, г.Челябинск, ул. Худякова, 18, корп.2, офис	материалы, компьютеры