

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Институт лингвистики и
международных коммуникаций

26.07.2017 Е. Н. Ярославова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики
к ОП ВО от 28.06.2017 №007-03-1106

Практика Преддипломная практика
для направления 41.03.01 Зарубежное регионоведение
Уровень бакалавр **Тип программы** Академический бакалавриат
профиль подготовки Евразийские исследования: Россия и сопредельные регионы
форма обучения очная
кафедра-разработчик Международные отношения и зарубежное регионоведение

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.03.2015 № 202

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.
(ученая степень, ученое звание)

26.07.2017
(подпись)

Л. И. Шестакова

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., заведующий
кафедрой
(ученая степень, ученое звание,
должность)

26.07.2017
(подпись)

Л. И. Шестакова

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

преддипломная

Форма проведения

Дискретная

Цель практики

развитие у студента общекультурных и профессиональных компетенций, направленных на получение комплексного представления о работе предприятия, сотрудничающего со странами Центральной Евразии, изучение углубленных практических навыков работы в одном из выбранных студентом подразделений, сбор и анализ практического материала для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи практики

- овладение производственными навыками создания (разработки) продукта предприятия, поддерживающего международные связи;
- овладение технологиями обслуживания клиентов в сфере международного профиля;
- приобретение навыков организаторской работы в коллективе;
- приобщение к участию в организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров (в том числе на русском и английском языках);
- закрепление и углубление полученных студентом в университете теоретических знаний.
- овладение новейшими технологиями, навыками работы на одном из рабочих мест в международном отделе компании (государственном учреждении, федеральных и региональных органах государственной власти и управления, учреждениях системы МИД, российской предпринимательской структуре, поддерживающей международные связи);
- получение навыков самостоятельного решения задач, стоящих перед штатными работниками предприятия, деятельность которых изучалась;
- получение навыков исполнителя со знанием иностранного языка в профессиональной работе отделов, секторов, групп развития международных связей организации
- получение практических навыков управления структурными подразделениями предприятия на уровне среднего звена;

- закрепление и углубление навыков применения основ международно-политического анализа, первичной аналитической работы;
- подготовка практического и нормативно-справочного материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Краткое содержание практики

Производственная преддипломная практика является продолжением производственной практики и служит основой сбора практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы) |
|---|--|
| ОК-4 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности | Знать:- основные нормативные правовые документы в сфере профессиональной деятельности; |
| | - варианты организационно-управленческие решения в сфере профессиональной деятельности; |
| | Уметь:- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; |
| ОК-5 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности | - находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях; |
| | - нести ответственность за организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях |
| | Владеть:- методами организации конкретного порученного этапа работы и управления малого коллектива, рабочей группы |
| | Знать:- основные нормативные правовые документы в сфере профессиональной деятельности |
| | Уметь:- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; |
| | - использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности |
| | Владеть:- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации |
| | |
| | |

| | |
|---|--|
| | выполнения поручений. |
| ОК-10 способностью творчески подходить к порученному заданию, уметь проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности | Знать: методы творческого подхода к порученному заданию |
| | Уметь: проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности |
| | Владеть: способностью творчески подходить к порученному заданию |

3. Место практики в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|--|---|
| В.1.14 Введение в регионоведение | |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|----------------------------------|--|
| В.1.14 Введение в регионоведение | <p>Знать: Основные принципы и факторы регионального законодательства; иметь представление о существующих методах региональных исследований (системный анализ, балансовый метод, систематизация экономико-географических исследований, экономико-математическое моделирование и др.).</p> <p>Уметь: Использовать основные методы региональных исследований и применять их на практике; анализировать проблемы внешней и внутренней политики, природно-ресурсного потенциала экономических районов всех рангов, проблем населения и трудовых ресурсов каждого района, региональных экологических проблем.</p> <p>Владеть: Знать основные проблемы внешней и внутренней политики, национальной безопасности Российской Федерации, владеть методами и приемами их анализа; знать положения важнейших международно-правовых документов ООН, ЮНЕСКО, ОБСЕ и других международных организаций, регламентирующих деятельность в области международных отношений, межрегионального, гуманитарного и культурного сотрудничества.</p> |

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 23 по 40

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 27, часов 972, недель 18.

| № раздела (этапа) | Наименование разделов (этапов) практики | Кол-во часов | Форма текущего контроля |
|-------------------|---|--------------|----------------------------|
| 1 | Подготовительный | 80 | Отметка в календарный план |
| 2 | Исследовательский | 380 | раздел отчета |
| 3 | Аналитический | 380 | раздел отчета |
| 4 | Заключительный | 132 | проверка раздела отчета |

6. Содержание практики

| № раздела (этапа) | Наименование или краткое содержание вида работ на практике | Кол-во часов |
|-------------------|--|--------------|
| 1 | Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция | 80 |
| 2 | Знакомство с предприятием, его организационной структурой, видами деятельности, изучение вопросов, предусмотренных заданием на практику, сбор фактического и литературного материала | 380 |
| 3 | Обработка и систематизация фактического и литературного материала | 380 |
| 4 | Подготовка отчёта по практике Защита практики у руководителя практики от кафедры | 132 |

7. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 23.05.2017 №303-08-30/1.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – оценка.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

| Наименование разделов практики | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Вид контроля |
|--------------------------------|---|--------------------------|
| Подготовительный | ОК-10 способностью творчески подходить к порученному заданию, уметь проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности | проверка раздела отчета |
| Исследовательский | ОК-5 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности | проверка раздела отчета |
| Аналитический | ОК-4 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности | проверка раздела отчета |
| Заключительный | ОК-4 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности | защита отчета |
| Подготовительный | ОК-10 способностью творчески подходить к порученному заданию, уметь проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности | дифференцированный зачет |
| Исследовательский | ОК-5 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности | дифференцированный зачет |
| Аналитический | ОК-4 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности | дифференцированный зачет |
| Заключительный | ОК-4 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности | дифференцированный зачет |

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

| Вид контроля | Процедуры проведения и оценивания | Критерии оценивания |
|--------------------------|-----------------------------------|---|
| дифференцированный зачет | презентация и защита отчета | Отлично: Выполненный отчет на 100% соответствует заданию, правильные ответы на уточняющие вопросы по итогам презентации. Хорошо: Выполненный отчет на 70% соответствует заданию, правильные ответы |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>на уточняющие вопросы по итогам презентации.</p> <p>Удовлетворительно: Выполненный отчет на 50% соответствует заданию, правильные ответы на уточняющие вопросы по итогам презентации.</p> <p>. Неудовлетворительно: Выполненный отчет соответствует заданию менее чем на 50%, количество правильных ответов на уточняющие вопросы по итогам презентации менее 50%.</p> |
|--|--|---|

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Сравнительный анализ дипломатической переписки на русском и английском языках
2. Сравнительный анализ деловой переписки на русском и английском языках
3. Эволюция национальной политики стран Центральной Евразии (1949-2015)
4. Торгово-экономические отношения стран Центральной Евразии и США в начале XXI века
5. Торгово-экономическое взаимодействие стран Центральной Евразии и РФ в XXI веке: формирование наиболее перспективных направлений сотрудничества
6. Страны Центральной Евразии в современном мире: новые векторы экономического и политического развития
7. Культурные традиции бизнеса России и стран Центральной Евразии . Общее и различное
8. Страны Центральной Евразии: проблемы экономического взаимодействия
9. Роль электронных и печатных средств массовой информации (СМИ) в общественно-политической жизни стран Центральной Евразии на рубеже XX-XXI веков

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Воскресенский, А. Д. Политические системы и модели демократии на Востоке [Текст] учеб. пособие по специальностям "Международ. отношения" и "Регионоведение" А. Д. Воскресенский. - М.: Аспект Пресс, 2007. - 190 с. ил. 21 см.
2. Гладкий, Ю. Н. Регионоведение Учеб. для вузов Ю. Н. Гладкий, А. И. Чистобаев. - М.: Гардарики, 2000. - 382 с. ил.
3. Дергачев, В. А. Регионоведение Учеб. пособие для вузов по специальности 350300 "Регионоведение", 350200 "Международ. отношения" В. А. Дергачев, Л. Б. Вардомский. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. - 463 с.

4. Протопопов, А. С. История международных отношений и внешней политики России, 1648-2000 Учеб. для вузов по направлениям подгот. бакалавров и магистров "История", "Регионоведение", "Международ. отношения" и аналог. специальностям подгот. дипломир. специалист А. С. Протопопов, В. М. Козьменко, Н. С. Елманова; Под ред. А. С. Протопопова. - М.: Аспект Пресс, 2001. - 342, [1] с.

5. Симагин, Ю. А. Экономическая география и прикладное регионоведение России [Текст] учебник для вузов по гуманитар. направлениям и специальностям Ю. А. Симагин, А. В. Обыграйкин, В. Д. Карасева ; под ред. Ю. А. Симагина ; Финанс. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М.: Юрайт, 2014. - 551, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Введение в прикладной анализ международных ситуаций [Текст] учебник для вузов по направлениям (специальностям) "Международ. отношения", "Зарубеж. регионоведение" А. А. Байков и др.; под ред. Т. А. Шаклеиной ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России, Каф. приклад. анализа междунар. проблем. - М.: Аспект Пресс, 2014. - 254, [2] с. ил.

2. Восток и политика : Политические системы, политические культуры, политические процессы [Текст] учебник для вузов по направлениям "Международ. отношения" и "Зарубеж. регионоведение" А. Д. Воскресенский и др.; под ред. А. Д. Воскресенского ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект Пресс, 2015. - 623, [1] с.

3. Восток/ Запад: Региональные подсистемы и региональные проблемы международных отношений Учеб. пособие: По специальности и направлениям "Международ. отношения" и "Регионоведение" А. Д. Воскресенский, В. В. Михеев, Р. Харше и др.; Под ред. А. Д. Воскресенского; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т); Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т). - М.: РОССПЭН, 2002. - 523, [3] с.

4. Мегатренды : Основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке [Текст] учебник для вузов по направлениям (специальностям) "Международ. отношения" и "Зарубеж. регионоведение" А. А. Байков и др.; под ред. Т. А. Шаклеиной, А. А. Байкова ; Науч.-образоват. форум по междунар. отношениям ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - М.: Аспект Пресс, 2013. - 447, [1] с.

5. Международные отношения в Центральной Азии. События и документы [Текст] учеб. пособие для вузов по направлениям "Международ. отношения" и "Зарубеж. регионоведение" А. Д. Богатуров и др.; под ред. А. Д. Богатурова ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России, Науч.-образоват. форум по междунар. отношениям. - М.: Аспект Пресс, 2011. - 548, [1] с., [4] л. карт 22 см.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Методические указания к преддипломной практике

Электронная учебно-методическая документация

Нет

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

11. Материально-техническое обеспечение практики

| Место прохождения практики | Адрес места прохождения | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики |
|---|---|---|
| ЮУрГУ, Управление международного сотрудничества | 454080, Челябинск, Ленина, 76 | документация, компьютеры |
| ЮУрГУ, Институт международного образования | | материалы, компьютерная и мультимедийная техника |
| ООО "Авто Транспортная Компания - Евразия" | 454128, г.Челябинск, ул.Чичерина, д.21, оф.67 | материалы, компьютеры |
| АНО "Российско-Китайский центр по Уралу и Сибири" | 454080, г.Челябинск, ул. Худякова, 18, корп.2, офис | материалы, компьютеры |