

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

|  |   |
|--|---|
| ЮУрГУ  | Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе<br>электронного документооборота<br>Южно-Уральского государственного университета |
| СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП   |   |
| Кому выдан: Русман Г. С.<br>Пользователь: tuvamng<br>Дата подписания: 23.05.2023 |   |

Г. С. Русман

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
практики**

**Практика** Производственная практика (правоприменительная)  
**для специальности** 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности  
**Уровень** Специалитет  
**специализация** Уголовно-правовая  
**форма обучения** заочная  
**кафедра-разработчик** Уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиза

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению  
подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности,  
утверждённым приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1138

Разработчик программы,  
д.юрид.н., доц., доцент

|  |   |
|--|---|
| ЮУрГУ  | Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе<br>электронного документооборота<br>Южно-Уральского государственного университета |
| СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП   |   |
| Кому выдан: Даровских О. И.<br>Пользователь: darovskikh<br>Дата подписания: 23.05.2023 |   |

О. И. Даровских

## **1. Общая характеристика**

### **Вид практики**

Производственная

### **Тип практики**

правоприменительная

### **Форма проведения**

Дискретно по видам практик

### **Цель практики**

Целями производственной (правоприменительной) практики являются:

- формирование универсальных и профессиональных компетенций, связанных с видами деятельности, определяемых ФГОС;
- повышение качества практической подготовки студентов; систематизация, закрепление, углубление и обогащение профессиональных знаний, необходимых для квалифицированного применения правовых норм и принятия правоприменительных актов по профилю профессиональной деятельности;
- формирование умений и приобретение опыта осуществления правоприменительной деятельности

### **Задачи практики**

- формирование универсальных и профессиональных компетенций, связанных с решением задач профессиональной деятельности следующих типов: правотворческой; правоприменительной; правоохранительной
- получение знаний о применении постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам расследования и квалификации преступлений в правоприменительной деятельности;
- овладение умениями совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- получение практического опыта принятия решений в точном соответствии с законом;
- формирование умений по организации криминалистической деятельности в различных профессиональных ситуациях;
- получение практического опыта осуществления криминалистической деятельности в ходе выполнения должностных обязанностей.

### **Краткое содержание практики**

Производственная (правоприменительная) практика представляет собой форму самостоятельной работы, направленную на формирование универсальных и профессиональных компетенций, осуществляющую в профильной организации под руководством опытного специалиста в соответствующей сфере профессиональной деятельности. Правоприменительная практика включает изучение организационной

структуры, специфики и правового положения учреждения, организации (органа, учреждения, службы) – места прохождения практики; основных направлений деятельности, функциональных связей между ее подразделениями; нормативных актов, регламентирующих деятельность данного органа; выполнение под руководством руководителей практики оперативно-служебной деятельности по конкретной должности в правоохранительном органе, связанной с обеспечением законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; защитой жизни и здоровья граждан, охраной общественного порядка; профилактикой, предупреждением, выявлением, пресечением уголовных преступлений и административных правонарушений; раскрытием преступлений; производством дознания по уголовным делам; производством по делам об административных правонарушениях; подготовку отчетных документов по итогам прохождения производственной практики.

## **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

| <b>Планируемые результаты освоения ОП ВО</b>  | <b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>   |
|---|---|
| ПК-1 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения   | Знает: постановления пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам расследования и квалификации преступлений<br>Умеет:<br>Имеет практический опыт:   |
| ПК-4 Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина | Знает:<br>Умеет: совершать юридические действия в точном соответствии с законом<br>Имеет практический опыт: принятия решений в точном соответствии с законом  |
| ПК-7 Способен организовать и осуществить криминалистическую деятельность  | Знает:<br>Умеет: решать задачи по организации криминалистической деятельности в различных профессиональных ситуациях<br>Имеет практический опыт: осуществления криминалистической деятельности в ходе выполнения должностных обязанностей |

## **3. Место практики в структуре ОП ВО**

| <b>Перечень предшествующих дисциплин, видов работ</b> | <b>Перечень последующих дисциплин, видов работ</b> |
|---|--|
| Уголовно-процессуальное право                         | Основы оперативно-розыскной                        |

|  |  |
|--|--|
| (уголовный процесс)<br>Уголовное право (особенная часть) | деятельности<br>Основы личной безопасности<br>сотрудников правоохранительных органов<br>Организационное обеспечение<br>предварительного расследования<br>Криминалистика<br>Практикум по основам оперативно-розыскной деятельности<br>Актуальные проблемы уголовного процесса<br>Обеспечение государственной и общественной безопасности правовыми средствами<br>Практическое составление процессуальных документов (уголовный процесс)<br>Актуальные вопросы противодействия коррупции<br>Организационное обеспечение расследования преступлений против государственной безопасности<br>Актуальные проблемы уголовного права |
|--|--|

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина                        | Требования   |
|-----------------------------------|--|
| Уголовное право (особенная часть) | Знает: уголовное законодательство Российской Федерации (особенная часть), правила квалификации преступлений, понятие, виды и этапы квалификации преступлений<br>Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы УК РФ, квалифицировать коррупционные преступления, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в процессе квалификации преступлений, применять уголовное законодательство в процессе квалификации преступлений<br>Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами УК РФ в процессе квалификации преступлений, квалификации преступлений, правильного установления и анализа признаков состава преступления(ий), осуществления всех этапов квалификации преступлений |
| Уголовно-процессуальное право     | Знает: понятие, сущность, структуру уголовно-  |

|                     |   |
|---------------------|---|
| (уголовный процесс) | <p>процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, основные положения уголовно-процессуального законодательства, применяемого в связи с раскрытием и расследованием преступлений</p> <p>Умеет: анализировать правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику по уголовным делам, определять правовую природу уголовно-процессуальных правоотношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовном процессе, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовно-процессуального права, аргументировать позицию по уголовному делу</p> <p>Имеет практический опыт: применения УПК РФ, толкования норм уголовно-процессуального права, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовно-процессуального права, разработки процессуальных и служебных документов в уголовном процессе, участие в судебном процессе по уголовного делу (в модельном процессе)</p> |
|---------------------|---|

#### 4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

#### 5. Структура и содержание практики

| № раздела (этапа) | Наименование или краткое содержание вида работ на практике  | Кол-во часов |
|-------------------|---|--------------|
| 1                 | <p>Организационный этап включает в себя:</p> <p>1. Групповая консультация по производственной практике</p> <p>2. Групповая консультация:</p> <p>а) - постановка целей и задач</p> <p>б) - разъяснение содержания и по-рядка прохождения практики</p> <p>г) - характеристика особенностей разных этапов практики</p> <p>д) - общие требования к обучающимся при прохождении практики</p> <p>е) - права, обязанности и ответственность обучающихся на практике</p> <p>г) - порядок фиксации хода и оформления результатов практики,</p> <p>д) - перечень установленных отчётных документов</p> <p>3. Распределение обучающихся на практику.</p> | 16           |

|   |  |     |
|---|--|-----|
|   | <p>4. Подготовка графика (плана) прохождения производственной практики.</p> <p>5. Получение индивидуального задания</p> <p>6. Инструктаж по технике безопасности</p>   |     |
| 2 | <p>Основной этап</p> <p>Основной этап включает в себя выполнение программы практики, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Прибытие на практику;</li> <li>- прохождение вводного инструктажа;</li> <li>- организация рабочего места;</li> <li>- знакомство с коллективом;</li> <li>- изучение штатной структуры организации - базы практики и полномочий ее структурных подразделений;</li> <li>- изучение должностных обязанностей руководителя практики;</li> <li>- выполнение отдельных заданий;</li> <li>- изучение практики применения действующего законодательства, архивных материалов;</li> <li>- сбор материалов оперативно-служебной деятельности, необходимых для выполнения задания по изучению структуры профильной организации;</li> </ul> | 160 |
| 3 | <p>Заключительный этап</p> <p>На данном этапе обучающийся: осуществляет обобщение собранного материала в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием; определяет его достаточность и достоверность; осуществляет подготовку и сдачу отчета по практике в электронном виде (размещает на портале Электронный ЮУрГУ в установленные сроки) для предварительной проверки, после которой на бумажном носителе предоставляет на кафедру, в соответствии с графиком защищает отчет.</p>   | 40  |

## 6. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

По окончании практики, обучающийся предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта, оценочный лист;
- отчет о прохождении практики.

Отчет о прохождении практики включает в себя:

- описание структуры профильной организации и должностных обязанностей руководителя практики;
- анализ выявленных проблем практической деятельности;
- описание методики и результатов проведенного анкетного опроса по выявленным проблемам;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию организации деятельности учреждения – базы практики, соответствующих теме выпускной квалификационной работы

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 14.06.2021 №508/1.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### **7.1. Контрольные мероприятия (КМ)**

| № КМ | Семестр | Вид контроля     | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс.балл | Порядок начисления баллов  | Учитывается в            |
|------|---------|------------------|-----------------------------------|-----|-----------|--|--------------------------|
| 1    | 6       | Текущий контроль | Проверка дневника практики        | 0,3 | 5         | Показатели оценивания: - Соответствие индивидуальному заданию: 3 балла - все виды работ отражены в дневнике практики, согласно графику (плану) индивидуального задания. 2 балла - не все виды работ отражены в дневнике практики, согласно графику (плану) индивидуального задания, требуется доработки по его оформлению. 1 балл - виды работ частично не соответствуют графику (плану) индивидуального задания, требуется существенные доработки по его оформлению. 0 баллов - предоставленный | дифференцированный зачет |

|   |   |                  |   |     |   |  |                          |
|---|---|------------------|---|-----|---|--|--------------------------|
|   |   |                  |   |     |   | дневник полностью не соответствует графику (плану)<br>индивидуального задания. - Срок представления дневника практики (за три дня до окончания практики дневник практики разместить на портале Электронный ЮУрГУ): 2 балла - дневник практики размещен в электронном ЮУрГУ в установленный срок. 1 балл - дневник практики размещен в электронном ЮУрГУ с нарушением установленного срока; 0 баллов - дневник не размещен на портале электронного ЮУрГУ, представлен на кафедру в печатном виде. Пороговое значение КМ – 3 балла |                          |
| 2 | 6 | Текущий контроль | Содержание характеристики руководителя практики | 0,2 | 5 | Показатели оценивания: 5 баллов – в характеристике руководителя работа практиканта оценена на «отлично»; 4 балла – в характеристике руководителя работы практиканта оценена на «хорошо»; 3 балла – в характеристике руководителя работы практиканта оценена на «удовлетворительно», 2 балла – в характеристике руководителя нет оценки работы практиканта по 5-ти бальной системе. 1 балл – в характеристике руководителя работы оценена по 5-ти бальной системе, но нет подписи   | дифференцированный зачет |

|   |   |                  |   |     |   |  |                                 |
|---|---|------------------|---|-----|---|--|---------------------------------|
|   |   |                  |   |     |   | руководителя и печати.<br>0 баллов – характеристика на практиканта от руководителя не представлена.<br>Пороговое значения КМ – 3 балла   |                                 |
| 3 | 6 | Текущий контроль | Проверка качества и результатов изучения структуры профильной организации | 0,3 | 3 | Показатели оценивания: 3 балла - задание по изучению структуры и функций профильной организации выполнено в полном объеме, указаны цели и задачи основных подразделений, а также нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность; 2 балла - задание по изучению структуры и функций профильной организации выполнено не менее чем на 80%, цели и задачи основных подразделений указаны частично, а также нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность;; 1 балл - задание по изучению структуры и функций профильной организации выполнено не менее 60%, указаны не все цели и задачи основных подразделений, не указаны нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность;; 0 баллов - задание не выполнено, либо не соответствует структуре профильной организации.<br>Пороговое значение КМ – 2 балла | дифференцированная оценка зачет |
| 4 | 6 | Текущий          | Качество содержания   | 0,2 | 3 | Показатели   | дифференцированная оценка       |

|   |   |                              |  |   |   |                          |
|---|---|------------------------------|--|---|---|--------------------------|
|   |   | контроль и оформления отчета |  |   | оценивания: 3 балла - отчет соответствует индивидуальному заданию, составлен с соблюдением требований методических указаний, исправлений и не требует доработки; 2 балла – отчет соответствует индивидуальному заданию, составлен с незначительными отступлениями от требований методических указаний, требует незначительных исправлений и доработки; 1 балл - необходимо внесение изменений в отчет с учетом индивидуального задания (частично соответствует индивидуальному заданию), 0 баллов - отчет, имеет отклонения (соответствие индивидуальному заданию менее 70%), не соответствует требованиям методических указаний. До защиты не допускается. Пороговое значение КМ – 2 балла | зачет                    |
| 5 | 6 | Промежуточная аттестация     | дифференцированный зачет (защита отчета) | - | На дифференцированном зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Мероприятие   | дифференцированный зачет |

проходит в форме устного собеседования. Учитывается качество оформления отчета, оценка руководителя по практике от кафедры, ответы на вопросы в ходе защиты отчета по практике. К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, имеющие по мероприятиям текущего контроле баллы не ниже порогового значения (КМ-1=3 балла, КМ-2=3 балла, КМ-3=2 балла, КМ-4=2 балла). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за контрольно- рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании повысить рейтинг обучающийся на основании отчета представляет краткий устный доклад по практике (3–4 минуты) с представлением соответствующего материала. Обучающему могут быть заданы вопросы в рамках индивидуального задания и отчета по практике. Критерии оценивания: 5 баллов – обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы в рамках индивидуального задания, свободно

|  |  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>оперирует юридической терминологией, уверенно и содержательно отвечает на поставленные вопросы; 4 балла – обучающийся показывает знание вопросов темы в рамках индивидуального задания, оперирует юридической терминологией, без затруднений содержательно отвечает на поставленные вопросы; 3 балла – обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы в рамках индивидуального задания, не все ответы на заданные вопросы исчерпывающие и содержательны; 2 балла – обучающийся затрудняется с ответами на поставленные вопросы по теме в рамках индивидуального задания, не владеет юридической терминологией. при ответе допускает существенные ошибки. 1 балл - при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы в рамках индивидуального задания, не дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. 0 баллов -</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | обучающийся затрудняется с ответами на поставленные вопросы, не знает теории вопроса, при ответах допускает существенные ошибки. |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

## 7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

На дифференцированном зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Мероприятие проходит в форме устного собеседования. Учитывается качество оформления отчета, оценка руководителя по практике от кафедры, ответы на вопросы в ходе защиты отчета по практике. К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, имеющие по мероприятиям текущего контроле баллы не ниже порогового значения (КМ-1=3 балла, КМ-2=3 балла, КМ-3=2 балла, КМ-4=2 балла). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании повысить рейтинг обучающийся на основании отчета представляет краткий устный доклад по практике (3–4 минуты) с представлением соответствующего материала. Обучающемуся могут быть заданы вопросы в рамках индивидуального задания и отчета по практике. Максимальное количество баллов - 5.

## 7.3. Оценочные материалы

| Компетенции | Результаты обучения   | № КМ  |       |       |       |       |
|-------------|---|-------|-------|-------|-------|-------|
|             |   | 1     | 2     | 3     | 4     | 5     |
| ПК-1        | Знает: постановления пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам расследования и квалификации преступлений | +++   | +++   | +++   | +++   | +++   |
| ПК-4        | Умеет: совершать юридические действия в точном соответствии с законом   | ++    | ++    | ++    | ++    | ++    |
| ПК-4        | Имеет практический опыт: принятия решений в точном соответствии с законом   | +++++ | +++++ | +++++ | +++++ | +++++ |
| ПК-7        | Умеет: решать задачи по организации криминалистической деятельности в различных профессиональных ситуациях              | ++    | ++    | ++    | ++    | ++    |
| ПК-7        | Имеет практический опыт: осуществления криминалистической деятельности в ходе выполнения должностных обязанностей       | +++   | +++   | +++   | +++   | +++   |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### Печатная учебно-методическая документация

*a) основная литература:*

Не предусмотрена

*б) дополнительная литература:*

1. Теория государства и права [Текст] учебник по направлению 030900.62 "Юриспруденция" (бакалавриат) А. А. Гогин и др.; под ред. А. В. Малько, Д. А. Липинского. - М.: Проспект, 2017. - 324 с.
2. Теория государства и права [Текст] учебник для вузов по специальности "Юриспруденция" С. С. Алексеев и др.; отв. ред. В. Д. Перевалов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2016. - 495 с.
3. Конституционное право. Академический курс [Текст : непосредственный] Т. 2 учебник С. В. Арбузов и др.; под ред. А. И. Казанника, А. Н. Костюкова ; Омск. гос. ун-т им. Ф. М. Достоевского. - Москва: Проспект, 2021. - 680 с.

*из них методические указания для самостоятельной работы студента:*

1. Методические указания по заполнению отчетных документов

## **Электронная учебно-методическая документация**

| № | Вид литературы            | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание   |
|---|---------------------------|--|--|
| 1 | Основная литература       | Образовательная платформа Юрайт          | Правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7897-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/488358">https://urait.ru/bcode/488358</a> (дата обращения: 30.01.2022).  |
| 2 | Основная литература       | Образовательная платформа Юрайт          | Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12314-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/490367">https://urait.ru/bcode/490367</a> (дата обращения: 30.01.2022). |
| 3 | Дополнительная литература | Образовательная платформа Юрайт          | Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России : учебное пособие для вузов / В. Е. Талынев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11170-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/495407">https://urait.ru/bcode/495407</a> (дата обращения: 30.01.2022).  |
| 4 | Дополнительная литература | Образовательная платформа Юрайт          | Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06642-5. — Текст : электронный //   |

|   |                           |                                 |   |
|---|---------------------------|---------------------------------|---|
|   |                           |                                 | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06642-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/493422">https://urait.ru/bcode/493422</a> (дата обращения: 30.01.2022). 30.01.2022). |
| 5 | Дополнительная литература | Образовательная платформа Юрайт | Кашанина, Т. В. Право : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 550 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13809-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489033">https://urait.ru/bcode/489033</a> (дата обращения: 30.01.2022).                         |

## 9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. -ONLY Office Desktop(бессрочно)
2. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНИТИ РАН(бессрочно)

## 10. Материально-техническое обеспечение практики

| Место прохождения практики   | Адрес места прохождения                    | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики   |
|--|--|---|
| Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Челябинской области | 111500, г. Челябинск, Елькина, 34          | Практика проводится в Главном управлении и территориальных органах МВД РФ по Челябинской области. Для проведения практики используется материально-техническое обеспечение профильной организации |
| Южно-Уральское линейное управление МВД России на транспорте                                | 454091, г. Челябинск, ул. Свободы, дом 167 | Для проведения практики используется материально-техническое обеспечение профильной организации   |
| Прокуратура Челябинской области  | 454091, г. Челябинск, ул. Елькина, 11      | Практика проводится в территориальных органах Прокуратуры Челябинской области. Для проведения практики используется материально-техническое обеспечение организации                               |
| Управление   | 454021,                                    | Практика проводится в территориальных   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области | г.Челябинск,<br>Барбюса, 136-в         | органах УФССП РФ по Челябинской области. Для проведения практики используется материально-техническое обеспечение организации                                  |
| Следственный комитет Российской Федерации г.Москва           | 105005, Москва,<br>Технический пер., 2 | Практика проходит в территориальных органах СК РФ по месту их нахождения. Для проведения практики используется материально-техническое обеспечение организации |