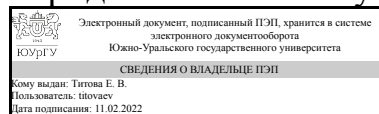


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт



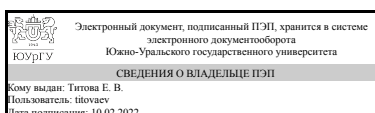
Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.С1.18.02 Специальные административно-правовые режимы для специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
уровень Специалитет
специализация Государственно-правовая
форма обучения очная
кафедра-разработчик Конституционное и административное право

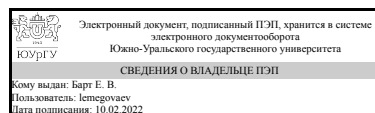
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1138

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



Е. В. Титова

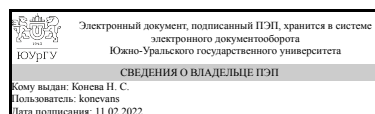
Разработчик программы,
старший преподаватель



Е. В. Барт

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы
к.юрид.н., доц.



Н. С. Конева

1. Цели и задачи дисциплины

Цель и задачи дисциплины: Является подготовка будущего специалиста в области юриспруденции, имеющего высокий уровень знаний по специальным административно-правовым режимам. Задачами является получение и усвоение знаний по основным вопросам специальным административно-правовых режимов, развитие аналитических и поисковых способностей у студентов, привитие им навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, с нормативными актами, умения анализировать, правильно толковать и применять на практике действующее законодательство в области специальных административно-правовых режимов и, прежде всего Кодекс РФ об административных правонарушениях. В результате изучения дисциплины студент должен: Знать: основные понятия и категории учебного курса «Специальные административно-правовые режимы»; основные начала теории правовых режимов; особенности и содержания специальных административно-правовых режимов, представленных в законодательных актах; Уметь: толковать и применять законы и другие нормативные акты в области специальных административно-правовых режимов; применять знания, полученные при изучении специальных административно-правовых режимов при освоении других юридических дисциплин систематически повышать свою профессиональную квалификацию. Владеть: современными информационными правовыми базами «Консультант-Плюс», «Гарант», ориентироваться в специальной литературе по специальным административно-правовым режимам.

Краткое содержание дисциплины

Понятие, содержание, особенности и структура института специальных административно-правовых режимов. Нормативно-правовая основа режимного регулирования. Круг общественных отношений, регулируемых нормами института специальных административно-правовых режимов. Законодательное регулирование специальных административно-правовых режимов. Система контроля и надзора за выполнением режимных требований физическими, юридическими лицами, а также должностными лицами. Критерии разграничения специальных административно-правовых режимов. Понятие ординарных и экстраординарных режимов. Отличительные особенности и виды экстраординарных режимов. Понятие и законодательное регулирование чрезвычайного положения. Основания для введения чрезвычайного положения. Понятие и виды системы чрезвычайных мер. Понятие и законодательное регулирование режима особого и военного положения. Виды актов агрессии против Российской Федерации. Характеристика мер на территории, которой введено военное положение. Обязанности граждан и организаций в период военного положения.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе	Умеет: осуществлять критический анализ информации в целях определения оснований

системного подхода, вырабатывать стратегию действий	установления специальных административно-правовых режимов, применяемых средств и методов Имеет практический опыт: применения системного подхода при определении оснований установления специальных административно-правовых режимов, применяемых средств и методов
ПК-4 Способен осуществлять контрольно-надзорную и административно юрисдикционную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека	Знает: понятие и виды специальных административных правовых режимов, закономерности и цели их установления, правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности в рамках отдельных специальных административных правовых режимов; Умеет: анализировать совершаемые органами исполнительной власти, местного самоуправления и должностными лицами юридические действия административно-правового характера, являющиеся основанием возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений в рамках специальных административных правовых режимов, применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности; Имеет практический опыт: навыками осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности; навыками охраны общественного порядка и общественной безопасности

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Контрольно-надзорная и разрешительная деятельность, Обеспечение государственной и общественной безопасности правовыми средствами, Государственный контроль в сфере миграции	Государственный пожарный надзор, Прокурорский надзор в сфере государственного управления, Государственный надзор в области гражданской обороны

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Контрольно-надзорная и разрешительная деятельность	Знает: содержание нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению

	<p>законности и правопорядка, систему должностных обязанностей субъектов контрольно-надзорной и разрешительной деятельности</p> <p>Умеет: ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих контрольно-надзорную и разрешительную деятельность, реализовывать должностные обязанности субъектов контрольно-надзорной и разрешительной деятельности</p> <p>Имеет практический опыт: принятия решения по выполнению должностных обязанностей по выполнению контрольно-надзорной и разрешительной деятельности, обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; навыками реализации должностных обязанностей субъектов контрольно-надзорной и разрешительной деятельности.</p>
<p>Государственный контроль в сфере миграции</p>	<p>Знает: понятие и принципы государственного контроля в сфере миграции; основные положения законодательства по вопросам миграции; полномочия государственных органов по осуществлению государственного контроля в сфере миграции; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности государства в сфере миграции</p> <p>Умеет: осуществлять критический анализ информации в целях определения актуальных средств и методов государственного контроля в сфере миграции , применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорной административно-юрисдикционной деятельности в сфере миграции; уметь применять способы охраны общественного порядка и общественной безопасности</p> <p>Имеет практический опыт: применения системного подхода в ходе осуществления государственного контроля в сфере миграции , навыками осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере миграции; навыками охраны общественного порядка и общественной безопасности; навыками предупреждения, выявления и пресечения нарушений законодательства в сфере миграции</p>

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 56,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		9	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	51,5	51,5	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Подготовка к экзамену	12	12	
Решение задач и подготовка процессуальных документов	20	20	
Подготовка к семинарским и практическим занятиям	19,5	19,5	
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Тема 1. Понятие, содержание, классификация специальных административно-правовых режимов	6	2	4	0
2	Тема 2. Паспортно-визовый режим, административно-правовые режимы пребывания в РФ	6	2	4	0
3	Тема 3. Административно-правовые режимы оборота предметов и веществ, свободный оборот которых в Российской Федерации ограничен	6	2	4	0
4	Тема 4. Административно-правовые режимы информационных ресурсов и защиты информации	6	2	4	0
5	Тема 5. Административно-правовые режимы Государственной границы РФ	6	2	4	0
6	Тема 6. Режим чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера	6	2	4	0
7	Тема 7. Исключительные административно-правовые режимы	6	2	4	0
8	Тема 8. Административно-правовые режимы особых территорий	6	2	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие, содержание, классификация специальных административно-правовых режимов	2

2	2	Паспортно-визовый режим, административно-правовые режимы пребывания в РФ	2
3	3	Административно-правовые режимы оборота предметов и веществ, свободный оборот которых в Российской Федерации ограничен	2
4	4	Административно-правовые режимы информационных ресурсов и защиты информации	2
5	5	Административно-правовые режимы Государственной границы РФ	2
6	6	Режим чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера	2
7	7	Исключительные административно-правовые режимы	2
8	8	Административно-правовые режимы особых территорий	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Понятие, содержание, классификация специальных административно-правовых режимов	4
2	2	Паспортно-визовый режим, административно-правовые режимы пребывания в РФ	4
3	3	Административно-правовые режимы оборота предметов и веществ, свободный оборот которых в Российской Федерации ограничен	4
4	4	Административно-правовые режимы информационных ресурсов и защиты информации	4
5	5	Административно-правовые режимы Государственной границы РФ	4
6	6	Режим чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера	4
7	7	Исключительные административно-правовые режимы	4
8	8	Административно-правовые режимы особых территорий	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	Основн. лит 1-4, доп. л-ра 1-9, ЭУМД 2-10,	9	12
Решение задач и подготовка процессуальных документов	Основн лит 1-3, доп. л-ра 1-5, ЭУМД 2-8	9	20
Подготовка к семинарским и практическим занятиям	Основн лит 1-3, доп. л-ра 1-9, ЭУМД 1-10,	9	19,5

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	9	Текущий контроль	Опрос	0,1	2	<p>Проверяются знания студентов, полученные в результате изучения теоретических вопросов по изученным разделам (темам) дисциплины в течение семестра. Опрос в различных формах проводится на каждом втором занятии в семестре, обучающемуся задается вопрос (задания) в устной или письменной форме. Для ответа на письменный вопрос отводится 15 минут.</p> <p>Для ответа на устный вопрос отводится 2-4 минуты.</p> <p>Правильный ответ – 2 балла за вопрос (задание).</p> <p>Неполный ответ, наличие неточностей в ответе –1 балл.</p> <p>Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос – 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов за один опрос – 2 балла.</p> <p>Максимальное количество баллов за опросы в течение семестра – 16 баллов</p> <p>Весовой коэффициент мероприятия – 0,1</p> <p>При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p>	экзамен
2	9	Текущий контроль	Практическое задание 1	0,2	2	<p>Обучающийся самостоятельно решает практические задания в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период, указанный в самом задании.</p> <p>Каждое правильно выполненное задание, содержащее в себе ответы на все вопросы с обоснованием конкретными нормами права – 2 балла</p> <p>Каждое частично правильное выполненное задание: ответы не на все вопросы, не указаны или неправильно указаны нормы права - 1 балл.</p> <p>Отсутствие ответов на 50 % вопросов, неправильные ответы на 50 % вопросов - 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие - 2.</p> <p>Вес - 0,2. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-</p>	экзамен

						рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	
3	9	Текущий контроль	Эссе	0,1	2	<p>Эссе. Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть определенной проблемы, проводить анализ проблемы, рассуждать по теме с использованием законодательства и общего интеллектуального уровня развития, делать самостоятельные выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленному вопросу, проблеме. Студенту дается конкретный вопрос для размышления по изучаемой теме дисциплины. Время, отведенное на подготовку эссе не более 20 минут. В своем эссе студент должен в 12-15 предложениях осветить свое отношение к проблеме, основываясь на нормах административного права. Оригинальные выводы, использование юридической терминологии, ссылки на правовые нормы, логичность и краткость изложения эссе соответствуют 2 баллам. Оригинальные выводы, использование юридической терминологии, но отсутствие опоры на правовые нормы соответствует 1 балл. Эссе, не соответствующее поставленному вопросу, в котором отсутствует юридическая терминология, не упоминаются нормы права, - соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за эссе в семестре – 2. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1</p> <p>При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p>	экзамен
4	9	Текущий контроль	Практическое задание 2	0,2	2	<p>Обучающийся самостоятельно решает практические задания в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период, указанный в самом задании. Каждое правильно выполненное задание, содержащее в себе ответы на все вопросы с обоснованием конкретными нормами права – 2 балла</p> <p>Каждое частично правильное выполненное задание: ответы не на все вопросы, не указаны или неправильно указаны нормы права - 1 балл.</p> <p>Отсутствие ответов на 50 % вопросов,</p>	экзамен

						<p>неправильные ответы на 50 % вопросов - 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие - 2.</p> <p>Вес - 0,2. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p>	
5	9	Текущий контроль	Тестирование	0,4	20	<p>Обучающийся самостоятельно решает предложенный тест по соответствующей теме до проведения зачета.</p> <p>Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций.</p> <p>На ответы отводится 20 минут.</p> <p>Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу.</p> <p>Максимальное количество баллов за решение тестовых заданий – 20. Вес мероприятия 0,4 балл. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p>	экзамен
6	9	Промежуточная аттестация	экзамен	-	5	<p>Экзаменационный билет содержит 3 задания: два теоретических вопроса и практическое задание.</p> <p>Время, отведенное на подготовку к ответу по билету – 30 минут.</p> <p>При подготовке ответов по теоретическим вопросам запрещено пользоваться любыми учебными и электронными материалами.</p> <p>При решении практического задания обучающийся вправе пользоваться нормативными актами, информационными правовыми системами. Правильный ответ на теоретический вопрос оценивается - 1 балл, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла.</p> <p>Частично правильный ответ - 0,5 баллов, частично выполненное практическое задание – по 1 баллу.</p> <p>Максимальное количество баллов – 5.</p>	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Экзамен проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии. Во время сдачи экзамена в аудитории	В соответствии с пп. 2.5, 2.6

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Административное право России [Текст] учебник для вузов по направлению (специальности) "Юриспруденция" Л. П. Волкова и др.; под ред. Н. М. Кониной, Ю. Н. Старилова ; Саратов. гос. акад. права. - 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2010. - 783 с. 21 см
2. Бахрах, Д. Н. Административное право России [Текст] учеб. для вузов по специальности "Юриспруденция". - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ЭКСМО, 2011. - 622 с.
3. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : Базовый курс [Текст] учебник для вузов по направлению 021100 (030501) "Юриспруденция" Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 519 с.
4. Стахов, А. И. Административное право России [Текст] учебник для вузов по юрид. направлениям и специальностям А. И. Стахов, П. И. Кононов ; Рос. правовая акад. Мин-ва юстиции Рос. Федерации. - М.: Юрайт, 2014. - 650, [2] с.

б) дополнительная литература:

1. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации [Текст] учебник для вузов по направлению 021100 (030501) "Юриспруденция" Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 447 с.
2. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации [Текст] учебник для вузов по направлению 021100 (030501) "Юриспруденция" Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 395, [1] с.
3. Тихомиров, Ю. А. Административное право и процесс [Текст] Полный курс Ю. А. Тихомиров; Гос. ун-т - Высш. шк. экономики. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: Тихомиров, 2008. - 696 с.
4. Административное право России [Текст] учебник для вузов по специальности 030501 "Юриспруденция" В. Я. Кикоть и др.; под ред. П. И. Кононова и др. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 759 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Государство и право;
2. Административное право и процесс;
3. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия "Право"

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Организация СРС

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Организация СРС

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Стахов, А. И. Административное право России : учебник для академического бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 510 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03099-0. https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-467785
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Административное право России : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07392-8. https://urait.ru/
3	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 530 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11013-5. https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-475293
4	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для академического бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08218-0. https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-468341
5	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Агапов, А. Б. Административная юрисдикция : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 163 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09297-4. https://urait.ru/book/administrativnaya-yurisdiksiya-475088
6	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Никитин, С. В. Судебный контроль за законностью нормативных правовых актов : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. В. Никитин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 150 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06163-5. https://urait.ru/book/sudebnyy-kontrol-za-zakonnostyu-normativnyh-pravovyh-aktov-473990
7	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство

			Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03600-8. https://urait.ru/book/organizacionnoe-i-pravovoe-obespechenie-informacionnoy-bezopasnosti-469235
8	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Осинцев, Д. В. Административное право : учебник для бакалавриата и специалитета / Д. В. Осинцев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 485 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09764-1. https://urait.ru/book/organizacionnoe-i-pravovoe-obespechenie-informacionnoy-bezopasnosti-469235

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	204 (8Э)	Рабочее место преподавателя. Компьютер: системный блок, Монитор View Sonic 22". Проектор -1 проекционный экран -1 (3 м на 1,5 м), звуковая система. Стол преподавателя, Аудиторные парты- 22 шт. Посадочных мест -76, Входные двери-2 шт. Окна-5 шт
Практические занятия и семинары	205 (8Э)	Рабочее место преподавателя. Компьютер: системный блок, Монитор View Sonic 22". Проектор -1, проекционный экран -1. Доска аудиторная. Стол и стул преподавателя, Аудиторные парты- 14 шт. Посадочных мест -28, Входные двери-1 шт. Окна-5 шт