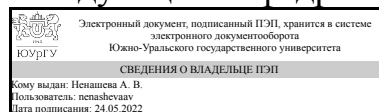


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой



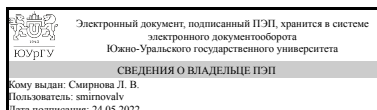
А. В. Ненашева

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников

для направления 44.04.01 Педагогическое образование
уровень высшее образование - магистратура
магистерская программа Образование в области физической культуры
кафедра-разработчик Теория и методика физической культуры и спорта

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утверждённым приказом Минобрнауки от 22.02.2018 № 126

Разработчик программы,
к.биол.н., доцент



Л. В. Смирнова

1. Общие положения

1.1. Цель и структура ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и образовательной программы высшего образования (ОП ВО), разработанной в университете.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование включает:

-государственный экзамен;

-защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1.2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОП ВО

| Планируемые результаты освоения ОП ВО – компетенции | Виды аттестации | | |
|---|--|---|--------------------------------|
| | «внутренняя» система оценки - промежуточная аттестация | | «внешняя» система оценки - ГИА |
| | Дисциплина, завершающая формирование компетенции | Практика, завершающая формирование компетенции | |
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | Анализ и оценка результатов педагогической деятельности; | Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика (2 семестр); | ВКР |
| УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Анализ и оценка результатов педагогической деятельности; Консультативная деятельность в образовательном процессе; Современные технологии исследований образовательных учреждений физкультурно-спортивной направленности; | | ВКР |
| УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработать | Дифференцированное образование; Особенности проведения | Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр); | ВКР |

| | | | |
|--|---|--|---------|
| командную стратегию для достижения поставленной цели | педагогических исследований в физической культуре и спорте; Педагогика высшей школы; Проблемы совершенствования многоуровневой системы образования в области физической культуры; Система дополнительного образования в сфере физической культуры; | Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр); | |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Иностранный язык в профессиональной деятельности; Информационные технологии в науке и образовании в области физической культуры; | | ВКР |
| УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | Дифференцированное образование; Тьюторское сопровождение в общем образовании; | | ВКР, ГЭ |
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | Анализ и оценка результатов педагогической деятельности; Современные исследования проблемы педагогического самосознания; | | ВКР, ГЭ |
| ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | Моделирование учебно-воспитательного процесса по физической культуре в образовательных учреждениях; Современные проблемы науки и образования; | | ВКР, ГЭ |
| ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации | Педагогика высшей школы; | | ВКР |
| ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в | Современные проблемы науки и образования; | Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр); Учебная практика, ознакомительная | ГЭ |

| | | | |
|---|--|--|---------|
| том числе с особыми образовательными потребностями | | практика (2 семестр); | |
| ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей | Современные проблемы науки и образования; | | ГЭ |
| ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении | Анализ и оценка результатов педагогической деятельности; | | ВКР |
| ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями | Педагогика высшей школы; | | ГЭ |
| ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений | Моделирование учебно-воспитательного процесса по физической культуре в образовательных учреждениях; | Производственная практика, научно-исследовательская работа (4 семестр); Производственная практика, научно-исследовательская работа (4 семестр); | ВКР |
| ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований | Педагогика высшей школы; | | ВКР |
| ПК-1 Способен проектировать и реализовывать воспитательные программы | Современные технологии исследований образовательных учреждений физкультурно-спортивной направленности; | Производственная практика, педагогическая практика (4 семестр); | ВКР, ГЭ |
| ПК-2 Способен применять инструментальные методы диагностики, осуществлять оценку уровня здоровья в сфере физической культуры и спорта | Анализ и оценка результатов педагогической деятельности; | Производственная практика, научно-исследовательская работа (4 семестр); Производственная практика, научно-исследовательская | ВКР |

| | | | |
|---|---|---|-----|
| | | работа (4 семестр); | |
| ПК-3 Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития человека | Современные исследования проблемы педагогического самосознания; | Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика (2 семестр); | ВКР |
| ПК-4 Разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся | Консультативная деятельность в образовательном процессе; | | ГЭ |
| ПК-5 Педагогические закономерности организации образовательного процесса | Социально-гуманитарные проблемы физической культуры; | Производственная практика, педагогическая практика (4 семестр); | ГЭ |

Для "внутренней" системы оценки описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы приведены в рабочих программах дисциплин и практик, завершающих формирование соответствующих компетенций.

1.3. Трудоемкость ГИА

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 з. е., 6 нед.

2. Программа государственного экзамена (ГЭ)

2.1. Процедура проведения ГЭ

Составы государственных экзаменационных комиссий формируются выпускающими кафедрами, директорами института, учебно-методическим управлением и утверждается приказом ректора Университета не позднее, чем за месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель комиссии и не менее 4 человек комиссии. Членами государственной экзаменационной комиссии могут быть ведущие специалисты – представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и лица, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу, и научным работникам Университета, других вузов и организаций, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), должна составлять не менее 50 процентов в общем числе лиц государственной экзаменационной комиссии.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программу государственного экзамена и процедуру проведения государственного экзамена, утвержденная Университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации путем размещения их в соответствующих разделах на сайте Университета и информационных стендах структурных подразделений.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного экзамена распоряжением директором утверждается расписание государственного экзамена (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственного экзамена и предэкзаменационных консультаций, которое доводится до сведения обучающегося, председателей и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ путем размещения их в соответствующих разделах на сайте Университета и информационных стендах структурных подразделений.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней. Не позднее, чем за 10 календарных дней до фактического начала первого государственного экзамена директор института издает распоряжение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации и представляет его секретарю государственной экзаменационной комиссии.

Перед государственным экзаменом проводятся обязательные консультации обучающихся по программе государственного экзамена.

Заседание государственной экзаменационной комиссии проводится согласно утвержденному учебному графику. Государственный экзамен проводится в виде открытых заседаний экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее списочного состава.

Присутствие лиц на государственном экзамене, не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, допускается только с разрешения ректора (проректора) Университета.

Государственный экзамен проводится в устной форме. На государственном экзамене не разрешено пользоваться справочниками, учебной или научной литературой.

На государственном экзамене студенты получают экзаменационные билеты.

Количество вопросов три. При подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со специальным штампом. В процессе ответа и после его завершения, по всем вопросам экзаменационного билета, студенту членами экзаменационной комиссии могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственного экзамена. Для подготовки ответа студенту выделяется не более 75 мин. Время на ответ студента на поставленные вопросы в билете составляет не более 10 мин. Члены экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена на закрытом заседании оценивают результаты ответа экзаменуемого на каждый вопрос. Решение экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов, голос председателя является решающим. Результаты государственного экзамена оформляются протоколом на каждого экзаменуемого, который заполняется секретарем

экзаменационной комиссии и подписывается председателем и членами комиссии. Результаты государственного экзаменационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания комиссии. Оценка государственного экзамена заносится в зачетную книжку студента и подтверждается подписями председателя и членов экзаменационной комиссии. Секретарь ГЭК готовит ведомость из протокола заседания ГЭК, содержащую оценки государственного экзамена студентов, и сдает ее в деканат института. Полностью заполненные протоколы ГЭК сдаются с личными делами студента, зачетными книжками в архив Университета.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственный экзамен по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов) погодные условия или в других случаях, признаваемых Университетом уважительными), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации путем подачи заявления на перенос срока прохождения государственной итоговой аттестации, оформляемого приказом ректора Университета.

Обучающиеся, не прошедшие государственное экзаменационное испытание в связи с неявкой на государственный экзамен по неуважительной причине или в связи с получением «неудовлетворительно» отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении установленного образца как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем за 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая им не пройдена.

Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

Положение "О государственной итоговой аттестации в Южно-Уральском государственном университете по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры" № 308 от 16 августа 2017 г

2.2. Паспорт фонда оценочных средств ГЭ

| Компетенции, освоение которых проверяется в ходе ГЭ | Дисциплины ОП ВО, выносимые для проверки на ГЭ (показатели) | Критерии оценивания (индикаторы достижения компетенций) |
|---|---|--|
| УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | Тьютерское сопровождение в общем образовании | Знает: исторические и теоретические основы тьюторства в общем образовании, особенности введения тьюторства в России и зарубежных странах, основные схемы тьюторского сопровождения в |

| | | |
|--|---|---|
| | | школе; должностные обязанности тьютора. |
| | | Умеет: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. |
| | | Имеет практический опыт: анализа особенностей ведения тьюторского опровождения с учетом разнообразие культур. |
| | Философия научного знания | Знает: исторические и теоретические основы тьюторства в общем образовании, особенности введения тьюторства в России и зарубежных странах, основные схемы тьюторского сопровождения в школе; должностные обязанности тьютора. |
| | | Умеет: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. |
| | | Имеет практический опыт: анализа особенностей ведения тьюторского опровождения с учетом разнообразие культур. |
| Дифференцированное образование | Знает: исторические и теоретические основы тьюторства в общем образовании, особенности введения тьюторства в России и зарубежных странах, основные схемы тьюторского сопровождения в школе; должностные обязанности тьютора. | |
| | Умеет: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. | |
| | Имеет практический опыт: анализа особенностей ведения тьюторского опровождения с учетом разнообразие культур. | |
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | Профессиональная акмеология | Знает: направления профессионального педагогического развития. |
| | | Умеет: определять наиболее эффективные направления профессионального совершенствования. |
| | | Имеет практический опыт: определения приоритетных направлений в развитии |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>профессиональной деятельности педагога.</p> |
| <p>ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> | <p>Современные проблемы науки и образования</p> | <p>Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности в сфере образования; современные проблемы науки и образования, а также нормы профессиональной этики.</p> |
| | | <p>Умеет: осуществлять и оптимизировать исследовательскую деятельность по разработке и внедрению инновационных технологий в области профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p> |
| | | <p>Имеет практический опыт: осуществления и оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p> |
| <p>ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> | <p>Современные проблемы науки и образования</p> | <p>Знает: нормативные документы в области образования; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества.</p> |
| | | <p>Умеет: разрабатывать и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде.</p> |
| | | <p>Имеет практический опыт: проектирования организации совместной и индивидуальной учебной, воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> |
| <p>ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> | <p>Современные проблемы науки и образования</p> | <p>Знает: документы, регламентирующие содержание духовно-нравственного воспитания; условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; принципы</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>проектирования образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося; современными, в том числе интерактивными, форм и методов воспитательной работы.</p> |
| | | <p>Умеет: создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p> |
| | | <p>Имеет практический опыт: владения современными, в том числе интерактивными, формами и методами воспитательной работы, используя их как на занятиях, так и во внеурочное время.</p> |
| <p>ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> | <p>Педагогика высшей школы</p> | <p>Знает: способы проектирования и технологии развития личности средствами образования; структуру и содержание основных и дополнительных образовательных программ; организацию образовательного процесса в специальных образовательных учреждениях разного типа</p> |
| | | <p>Умеет: разрабатывать индивидуальный образовательный технологии</p> |
| | | <p>Имеет практический опыт: проектирования и использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности</p> |
| <p>ПК-1 Способен проектировать и реализовывать воспитательные программы</p> | <p>Проблемы совершенствования многоуровневой системы образования в области физической культуры</p> | <p>Знает: способы проектирования и реализовывать воспитательных программ на разных уровнях системы образования.</p> |
| | | <p>Умеет:</p> |
| | | <p>Имеет практический опыт: реализации воспитательных программ на разных уровнях системы образования.</p> |
| | <p>История и методология науки</p> | <p>Знает: способы проектирования и реализовывать воспитательных программ на разных уровнях системы образования.</p> |
| | | <p>Умеет:</p> |
| | | <p>Имеет практический опыт: реализации воспитательных программ на разных уровнях</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | системы образования . |
| ПК-4 Разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся | Дифференцированное образование | Знает: закономерности и принципы построения и функционирования образовательных маршрутов, роль и место образования в жизни личности и общества. |
| | | Умеет: общаться с обучающимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их. |
| | | Имеет практический опыт: |
| ПК-5 Педагогические закономерности организации образовательного процесса | Социально-гуманитарные проблемы физической культуры | Знает: основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности |
| | | Умеет: решать возникающие социально-гуманитарные проблемы |
| | | Имеет практический опыт: |

2.3. Структура контрольного задания

Контрольное задание состоит из трех теоретических вопросов, подготовленных в соответствии с утвержденным фондом оценочных средств, дисциплин выносимых на проверку.

Пример билета.

1. Педагогическая деятельность: цель, содержание, результат, сфера применения, значение в жизни современного человека. Ценностные характеристики педагогической деятельности.
2. Общение как основа педагогической деятельности: сущность, функции, средства и стили.
3. Система методов педагогического исследования: сущность, содержание и возможности использования.

2.4. Вопросы, выносимые на ГЭ, и типовые контрольные задания

1. Проблемы и перспективы развития дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта.
2. Педагогическая деятельность: цель, содержание, результат, сфера применения, значение в жизни современного человека. Ценностные характеристики педагогической деятельности.
3. Цели, задачи, основные направления деятельности социально-педагогической и психологической службы учреждения образования.
4. Личностно-профессиональная характеристика современного менеджера образования.
5. Государственная политика в области формирования физической культуры и развития спорта.
6. Ретроспективный анализ системы физкультурного образования.

7. Система методов педагогического исследования: сущность, содержание и возможности использования.
8. «Вечные» ценности и социальные проблемы общества, их отражение в развитии, самовоспитании и воспитании личности.
9. Методика формирования специальных знаний и организаторско-методических умений.
10. Способности формирования ресурсно-информационной базы для осуществления практической деятельности в различных сферах при освоении базовых навыков консультирования.
11. Образовательные потребности на разных этапах профессионального развития.
12. Основные функции маркетинга в образовательном учреждении физкультурно-спортивной направленности.
13. Использование индивидуальных и групповых технологий принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
14. Компонентный состав системы многоуровневого физкультурного образования.
15. Систематизация, обобщение и распространение отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области при реализации принципов психологического консультирования.
16. Общение как основа педагогической деятельности: сущность, функции, средства и стили.
17. Проектирование образовательных программ в условиях тьюторского сопровождения.
18. Спорт как досуг, игра, труд, ритуал.
19. Разработка и реализации методик, технологий и приемов обучения, анализ результатов процесса их использования в организациях.
20. Формирование конкурентоспособной личности современного человека как проблема современного общества.
21. Культура здоровья, здоровый образ и стиль жизни.
22. Современные тенденции и гуманизации системы физической культуры и спорта.
23. Методы и формы контроля качества образования. Виды контрольно-измерительных материалов.
24. Методика формирования навыков контроля качества проведения различных форм физической подготовки.
25. Диагностический инструментарий для оценки уровня сформированности компетентности будущих специалистов.
26. Органы управления физической культуры и спорта в России.
27. Структурно - функциональный анализ системы многоуровневого физкультурного образования.
28. Методы использования слова и средств наглядного воздействия в процессе физического воспитания (группы, виды, методика их применения в практике физического воспитания).
29. Ресурсно-информационные базы для практической деятельности в образовательной сфере.

30. Философские и психологические концепции изучения личности и их значение для педагогики.
31. Развитие личности как процесс становления гражданина, профессионала, семьянина, мужчины и женщины, становление нравственных и эстетических качеств.
32. Содержание и структура функции планирования в педагогической деятельности.
33. Система управления в школе, ориентированной на индивидуализацию и тьюторское сопровождение.
34. Возможности педагогического проектирования в процессе реализации инноваций в высшей школе.
35. Взаимосвязь профессиональной квалификация и педагогического мастерства преподавателя.
36. Менеджмент как наука об управлении: принципы, цели, содержание, результат управленческой деятельности.
37. Жизненная позиция, индивидуальность, разносторонность как показатели развития.
38. Характеристика функции профессионально-педагогической деятельности.
39. Организация и оценивание управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента.
40. Стратегии культурно-просветительской деятельности.
41. Новые сферы профессиональной деятельности и методы их исследования.
42. Исследование основных направлений повышения качества образовательного процесса в институте физической культуры.
43. Характеристика места и объекта профессионально-педагогической деятельности специалистов физкультурного образования.
44. Формирование региональной системы управления развитием физической культуры и спорта.
45. Современные педагогические технологии обучения и воспитания: структура, виды.
46. Педагогическое проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов.
47. Анализ современного состояния нормативной правовой базы физической культуры и спорта современной России.
48. Основные положения стратегии реформирования физической культуры и спорта в период социально-экономических реформ.
49. Качественная оценка состояния физкультурного образования различных категорий населения.
50. Исследование педагогической направленности физкультурного образования.
51. Функциональное предназначение и педагогические противоречия системы многоуровневого физкультурного образования.
52. Моделирование квалификационных требований к специалистам с образованием по физической культуре и спорту.
53. Участие органов государственной власти, образовательных учреждений и иных организаций в физическом воспитании граждан.

54. Повышение квалификации и самообразование специалистов физкультурного профиля.
55. Ценностное отношение к образованию на разных этапах становления профессиональной карьеры.
56. Основные аспекты интенсификации обучения в процессе физического воспитания.
57. Влияние рынка труда на формирование образовательных учреждений физической культуры.
58. Прогнозирование основных направлений развития физкультурного образования.
59. Характеристика профессиональной деятельности специалистов по физической культуре и спорту.
60. Тренинг умений, обеспечивающий эффективность педагогического проектирования.

2.5. Процедура оценивания и критерии оценки ответа студента на ГЭ

Процедура и критерии выставления оценки по вопросам задания.

Процедура и критерии выставления оценки по вопросам задания.

Государственный экзамен проводится в устной форме. Результаты сдачи итогового экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При определении оценки принимаются во внимание уровень теоретической подготовки студента, умение творчески применять полученные знания в практической деятельности.

Обсуждение результатов итогового экзамена производится на закрытом заседании комиссии. Решение об оценке принимается открытым голосованием, в котором участвует только состав государственной экзаменационной комиссии, простым большинством голосов. Оценки утверждаются председателем государственной экзаменационной комиссии и после этого объявляются студентам.

Процедура выставления итоговой оценки.

Процедура выставления итоговой оценки.

Оценка «отлично» выставляется

- знания отличаются глубиной и содержательностью, даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные, заданные членами ГЭК;
- при ответах на вопросы студент демонстрирует способность к анализу положений существующих теорий, научных школ, оперирует понятиями;
- при ответе на вопросы используются дополнительные материалы;
- ответ иллюстрируется примерами из практики, подтверждающими теоретические положения;
- студент демонстрирует умение вести дискуссию.

Оценка «хорошо» выставляется

- знания имеют достаточный содержательный уровень;
- раскрыто содержание билета, однако имеются определенные затруднения в ответе на уточняющие вопросы;
- в ответе имеют место несущественные фактические неточности;
- недостаточно раскрыто содержание по одному из вопросов билета;
- в ответе делаются не вполне законченные выводы или обобщения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется

- знания имеют фрагментарный характер, имеются определенные неточности и погрешности в формулировках, возникают затруднения при ответе на уточняющие вопросы;
- при ответе на вопросы билета студент не может обосновать закономерности, принципы, объяснить суть явления;
- допущены фактические ошибки;
- студент продемонстрировал слабое неумение формулировать выводы и обобщения, приводить примеры практического использования знаний.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется

- не раскрыто содержание вопросов билета, обнаружено незнание или непонимание сущности вопросов;
- допущены существенные фактические ошибки при ответах на вопросы;
- студент обнаруживает неумение оперировать терминологией, незнание положений существующих теорий;
- в ответе не приводятся примеры практического использования знаний;
- на большую часть дополнительных вопросов членов ГЭК студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы.

2.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение ГЭ

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Железняк, Ю. Д. Теория и методика обучения предмету "Физическая культура" Учеб. пособие для вузов по специальности 03310 "Физ. культура" Ю. Д. Железняк, В. М. Минбулатов. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2006. - 268, [1] с.
2. Холодов, Ж. К. Теория и методика физического воспитания и спорта Учеб. пособие для высш. и сред. учеб. заведений физ. культуры Ж. К. Холодов, В. С. Кузнецов. - 3-е изд., стер. - М.: Академия, 2004. - 478, [1] с.
3. Сластенин, В. А. Педагогика [Текст] учебник для вузов по направлению 050100 "Пед. образование" В. А. Сластенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов. - 11-е изд., стер. - М.: Академия, 2012. - 607, [1] с.
4. Никитина, Н. Н. Введение в педагогическую деятельность: Теория и практика Учеб. пособие для вузов по специальностям ОПД.Ф.02 -

"Педагогика" Н. Н. Никитина, Н. В. Кислинская. - 2-е изд., испр. - М.: Академия, 2006. - 222, [1] с.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) методические материалы для подготовки к государственному экзамену:

1. 1. Государственный экзамен. Методические указания / составители: Л.В. Смирнова, Е.Н. Сумак, И.В. Изаровская. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2017. – 22 с.

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---------------------|---|---|
| 1 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте. https://e.lanbook.com/book/51770 |

3. Выпускная квалификационная работа (ВКР)

3.1. Вид ВКР

выпускная квалификационная работа магистра

3.2. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР

В соответствии с требованиями «Положения о государственной итоговой аттестации» защита выпускной квалификационной работы является составляющей государственной итоговой аттестации выпускников вузов, целью которой является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Выполнение и защита ВКР являются видом учебной деятельности, который завершает процесс освоения студентом образовательной программы ВО.

Содержание ВКР и уровень ее защиты рассматриваются как основной критерий при оценке уровня профессиональной подготовленности.

Общий объем ВКР (без приложения) устанавливается в пределах от 60 до 80 страниц.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- Титульный лист;
- Задание на выпускную квалификационную работу;
- Аннотация;
- Оглавление;
- Введение;
- Глава 1 (обзор литературы);
- Глава 2 Организация и методы исследования;

- Глава 3 Результаты исследования и их обсуждение;
- Заключение (заключение может быть представлено в виде выводов и практических рекомендаций);
- Библиографический список;
- Приложение (при необходимости).

- Титульный лист должен нести следующую информацию: наименование: Министерство образования и науки Российской Федерации, ФГАОУ ВО «Южно-Уральский государственный университет» (Национальный исследовательский университет), Институт спорта, туризма и сервиса, кафедра; гриф утверждения для ВКР, состоящий из «ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ», подписи заведующего выпускающей кафедры (с расшифровкой) и даты; гриф проверки для ВКР, состоящей из слов «РАБОТА ПРОВЕРЕНА» подписи рецензента (с расшифровкой должности, места работы, И.О. Ф), и даты; наименование темы; гриф «ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ» обозначение ВКР, состоящее из аббревиатуры университета, кода направления подготовки (шесть цифр), года работы (четыре цифры), последние три цифры номера студенческого удостоверения (зачетной книжки), и аббревиатуры ПЗ ВКР; сведения о руководителе работы, состоящее из слов «Руководитель работы, должность», И.О.Ф.; сведения о нормоконтролере, состоящие из слов «Нормоконтролер, должность», И.О.Ф.; сведения об авторе работы, состоящее из слов «Автор работы, студент группы ИСТиС, № группы, И.О.Ф.; после слов «руководитель», «автор», «нормоконтролер» свободное поле для личной подписи с указанием справа И.О.Ф., далее – поле даты подписания, располагающееся ниже инициалов в одной строчке; город и год выполнения работы в одной строчке.

- Задание содержит следующие основные реквизиты: наименование вышестоящей организации; наименование организации; наименование института; наименование выпускающей кафедры; наименование направления подготовки и его код ; гриф утверждения, наименование работы, состоящее из слов «ЗАДАНИЕ на выпускную квалификационную работу студента»; фамилия, имя, отчество студента (полностью); номер учебной группы; тема работы с указанием даты и номера документа, утвердившего тему работы; срок сдачи студентом законченной работы; исходные данные к работе; перечень вопросов, подлежащих разработке; иллюстрированный материал; подписи и даты выдачи задания руководителем, подписи студента; календарный план выполнения работы с обязательным указанием сроков выполнения отдельных разделов работы; подписи заведующего кафедрой, руководителя работы, студента (с расшифровкой подписи) после заполнения календарного плана.

- Аннотация включает в себя: характеристику основной темы; проблемы объекта; цель (и задачи) работы; результаты работы.

- Оглавление состоит из введения, перечня глав (разделов) и подразделов (параграфов), заключения, библиографического списка, обозначения приложений и их наименований с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы.

- Во введении должна быть раскрыта актуальность темы выпускной квалификационной работы, приведены цель и задачи работы, объект и предмет, а также показана практическая применимость полученных автором результатов. Основная часть включает в себя три главы.

Содержание глав:

Глава 1 – Обзор литературы посвящается рассмотрению теоретических аспектов исследуемой проблемы и служит основой для дальнейшего изложения материала. Он выполняется на основе изучения библиографических источников, нормативно-правовых документов, учебно-методической литературы. В качестве литературных источников могут использоваться монографии по изучаемой проблеме статьи в научных журналах и сборниках, справочная литература, патентная документация, нормативные документы (законы, постановления, указы, стандарты, приказы и т.д.), информация из Интернета (анализ данной информации должен быть критическим). Рассматривается содержание, организация исследуемого процесса, его составные элементы, исторический экскурс, теоретически решенные и дискуссионные вопросы, оценивается степень изученности темы, дается собственная точка зрения. При изучении литературных источников очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свое мнение по данному вопросу.

Глава 2 – Организация и методы исследования раскрывает вопрос, какими методиками (методами) исследования пользовался исследователь. Содержание главы может быть примерно таким:

2.1 Организация исследования: порядок и последовательность проведенного исследования (этапы исследования или педагогического эксперимента); время и место проведения исследования; контингент (возраст, пол, вид занятия, группа здоровья, вид спорта, спортивная квалификация, количество в контрольной и экспериментальной группах); количество проведенных занятий. 2.2 Методы исследования (вкратце описать методики тестов, функциональных проб, их авторов или источники, где были взяты данные методики). 2.3 Методы воздействия (развития, воспитания, реабилитации, оздоровления и т.д.), их авторы. 2.4 Современные методы математической статистики, примененные при обработке материала и достоверность полученных результатов (автор).

Глава 3 – Результаты исследования и их обсуждение описывает экспериментальную часть работы. В главе дается анализ полученных результатов и их обсуждение (интерпретация) в следующем составе: 1) статистически обработанный материал в виде таблиц, в которых указывается: полное название таблицы (из названия таблицы должно быть понятно, о чем идет речь, без чтения самой работы); название теста или пробы и единицы измерения; количество испытуемых в контрольной и экспериментальной группах; среднее значение и ошибка средней арифметической; достоверность полученных результатов. 2) сопоставление полученных результатов с данными, имеющимися в литературе. Эксперимент должен соответствовать цели и поставленным задачам. Результаты исследования иллюстрируются таблицами, рисунками. Необходимо объяснить вкратце, почему произошли различия.

Классическое построение третьей главы: Изучение популяции людей (детей, спортсменов), имеющих общие характеристики (спортивный разряд, нарушение в развитии, заболевание и прочее), сопоставляя их с нормативным (книжным) показателем должного развития в данной возрастно-половой группе. Проводится математический и логический сравнительный анализ исследуемой группы людей, выявляются достоверные различия по показателям, обсуждаются причины нарушений, намечаются пути развития, оздоровления, коррекции, которые приведут к нормализации отклонений. 2 Описание методов и программ воздействия (воспитания, обучения, реабилитации, оздоровления и т.д.) с целью нормализации аномалий в развитии или достижения высшего спортивного результата. 3 Оценка

эффективности разработанных методов и программ воздействия. Для этого создаются опытные группы: контрольная (которая живет и развивается по «традиционным» программам) и экспериментальная группа (на которую воздействуют разработанными методами или программами (комплексом методов и условий). Опытные группы сравниваются с нормативным (книжным) показателем должного развития в возрастно-половой группе. Проводится математический и логический анализ полученных в ходе исследования данных, приводится их обсуждение (причины, условия, физиологические механизмы и прочее), почему были получены положительные результаты исследования.

- Заключение должно содержать: краткие выводы по результатам выполнения выпускной квалификационной работы и оценку полноты решения поставленных в работе задач и достижения цели работы; практические рекомендации по использованию результатов ВКР в практику педагогики, физической культуры и спорта, в практику преподавания в школе; теоретический материал по ФК или виду спорта.

Работа может заканчиваться четкими и логичными выводами, содержащими основную мысль, возникшую в результате анализа литературы и практического опыта. В большинстве случаев каждый вывод соответствует задаче, изложенной во введении.

На основе основных выводов вырабатываются рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования. Объем заключения должен составлять не менее 1,5 страницы печатного текста.

- Библиографический список должен содержать сведения обо всех без исключения источниках, на которые имеются ссылки в тексте ВКР. Сведения об источниках приводятся в алфавитном порядке по фамилиям авторов и заглавиям книг и статей (если автор не указан), причем сначала приводится литература отечественных авторов, а затем литература на иностранном языке. Сведения об источниках приводятся в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008. Ссылки, в тексте, указываются порядковым номером источника в библиографическом списке, заключенным в квадратные скобки. Количество источников 60-80.

- Приложения включаются в структуру выпускной квалификационной работы при необходимости. Они содержат материалы, связанные с выполнением ВКР, которые по каким-либо причинам не включены в основную часть работы (громоздкие таблицы, образцы анкет, выдержки из официальных документов, статистические данные и т.д.). В то же время, приложения усиливают наглядность представляемого материала, помогают глубже раскрыть сущность и взаимосвязанность проблем и тенденции их решения.

3.3. Порядок выполнения ВКР

Порядок выполнения ВКР состоит из:

- выбора темы исследования;
- изучение научно-методической литературы;
- определение объекта и предмета исследования;
- определение цели и задач;
- разработка рабочей гипотезы;
- выбор соответствующих методов исследования;
- формулировка названия работы;
- подготовка и проведение исследовательской части работы;

- математико-статистическая обработка результатов исследований;
- обобщение и интерпретация полученных данных;
- формулирование выводов и практических рекомендаций;
- оформление работы;
- защита.

3.4. Методические рекомендации по выполнению ВКР

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы содержится в методических указаниях: Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра и магистра. Требования к содержанию и оформлению. Методические указания / составители: А.В. Ненашева, И.В. Изаровская, Л.В. Смирнова. – Челябинск: Изд-во ЮУр-ГУ, 2016. – 47 с. (www.istis.ru)

Подготовив выпускную квалификационную работу к защите, студент готовит выступление (доклад), наглядный материал в виде презентации – для использования во время защиты в ГЭК. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГЭК. Выступление должно быть рассчитано на 7-10 минут. Перед защитой выпускной квалификационной работы в ГЭК выпускающая кафедра проводит предварительную защиту всех выпускных квалификационных работ кафедры на расширенном заседании. Замечания и дополнения к выпускной квалификационной работе, высказанные на предзащите, обязательно учитываются студентом до представления работы в ГЭК.

3.5. Порядок подготовки к процедуре защиты ВКР

Законченная выпускная квалификационная работа представляется обучающимся на выпускающую кафедру не позднее чем за 10 календарных дней до дня защиты. К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно сдавшие итоговые государственный экзамен.

Обязательным условием допуска к защите является наличие:

- выпускной квалификационной работы;
- отзыв руководителя;
- рецензия стороннего специалиста;
- «Антиплагиат. ВУЗ»;
- подписи нормоконтролера;
- допуска заведующего кафедрой;
- предзащита.

В ходе подготовки к защите ВКР студенту необходимо подтвердить готовность работы наличием подписей:

- на титульном листе пояснительной записки ВКР: 1) автора-студента, 2) руководителя ВКР, 3) нормоконтролера, 4) заведующего кафедрой, 5) рецензента.
- на иллюстрационных материалах к пояснительной записке (плакатах, альбомах, макетах и других видах иллюстративного материала к докладу): 1) автора-студента, 2) руководителя ВКР, 3) нормоконтролера, 4) заведующего кафедрой,
- в задании на ВКР: 1) автора-студента, 2) руководителя ВКР, 3) заведующего кафедрой.

Вместе с печатным экземпляром, подписанным исполнителем, руководителем и заведующим выпускающей кафедрой предоставляются:

- а) отзыв руководителя
- б) электронная версия ВКР.

Руководитель выпускной квалификационной работы представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы, в котором содержится краткая характеристика работы:

- степень самостоятельности, проявленная обучающимся при выполнении выпускной квалификационной работы;
- умение обучающегося организовывать свой труд;
- наличие публикаций и выступлений на конференциях.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию.

Рецензенты назначаются выпускающей кафедрой из числа специалистов и научно-педагогических работников Университета, не работающих на выпускающей кафедре, а также из числа специалистов предприятий, организаций и учреждений – заказчиков кадров соответствующего профиля. Сфера профессиональной деятельности рецензентов должна соответствовать направлению подготовки обучающихся. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с рецензией и отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до защиты им выпускной квалификационной работы посредством фиксации подписи на рецензии, отзыве.

Каждая выпускная квалификационная работа проходит нормоконтроль, проводимый с целью проверки выполнения установленных норм, требований и правил оформления в выпускной квалификационной работе. Нормоконтролером является штатный сотрудник кафедры, который проверяет выпускную квалификационную работу на соответствие методическим указаниям. Нормоконтролеру сдается выверенный с точки зрения содержания, стиля, грамотности окончательный вариант выпускной квалификационной работы с подписью самого обучающегося и руководителя. Результатом проверки нормоконтролера является подпись на титульном листе.

После проверки работы нормоконтролером, ВКР передается для отметки допуска к защите заведующему кафедре.

После заседания ГЭК эти материалы передаются секретарем ГЭК на выпускающую кафедру на хранение. Электронная версия сдается в библиотеку. В случае непредставления ВКР с соответствующим отзывом студент не допускается к защите. Тексты выпускных квалификационных работ проверяются размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствования.

Обучающийся обязан представить законченную работу руководителю ВКР в двух файлах:

- один файл с полной версией выпускной квалификационной работы;
- второй файл создается для проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ» в следующем формате: *.doc. Имя файла должно содержать следующую информацию: год окончания, код направления, название кафедры, фамилию, имя и отчество обучающегося. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован.

Заархивированный файл также не должен превышать 20 Мб. Перед проверкой из текста следует изъять следующие элементы: титульный лист, список литературы, приложения, графики, диаграммы, схемы, рисунки, карты и наименования схем,

рисунков, карт, графиков, диаграмм. В случае повторной проверки (допускается две проверки работы) название файла не должно меняться, иначе при повторной проверке может быть получен отрицательный результат.

Срок представления подготовленной ВКР к полной проверке в системе «Антиплагиат. ВУЗ» на наличие заимствований устанавливается не менее чем за 20 рабочих дней до начала работы Государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК) по защите ВКР.

Кафедра выполняет проверку представленных ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ». Отчет о проверке ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ» руководитель обязан передать обучающемуся в 5-дневный срок со дня представления работы руководителю для проверки. Дата представления работы фиксируется в заявлении обучающегося руководителем словами «Работа представлена для проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ», дата представления ВКР; подпись руководителя».

Уровень рекомендованного порога оригинальности для бакалавров не менее 50 %. Срок повторной проверки и допуск к защите – не позднее, чем за 10 дней до работы ГЭК.

- Период непосредственной подготовки к защите включает написание текста доклада для защиты ВКР, предварительную защиту и корректировку текста доклада. Выступление должно быть рассчитано на 5–7 минут, т.е. объем – три печатных листа. Основные правила: язык изложения должен быть простым, понятным окружающим; предложения должны быть согласованы между собой; в тексте доклада должны быть ссылки на весь представленный наглядный материал. В докладе должны быть отражены: актуальность выбранной темы, объект исследования; цель и задачи работы; сравнение с лучшими мировыми и отечественными достижениями в данной области; основные положения работы; практические результаты и их значимость.

Предварительная защита. Предварительная защита дает возможность проверить текст выступления и учесть высказанные замечания. Она дает возможность совершенствования подготовки докладчика и слушателей. Предварительная защита проводится за семь дней до защиты ВКР.

3.6. Процедура защиты ВКР

Составы государственных экзаменационных комиссий формируются выпускающими кафедрами, директорами института, учебно-методическим управлением и утверждается приказом ректора Университета не позднее, чем за месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель комиссии и не менее 4 человек комиссии. Членами государственной экзаменационной комиссии могут быть ведущие специалисты – представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лица, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу, и /или научным работникам Университета, других вузов и организаций, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), должна составлять не менее 50 процентов в общем числе лиц государственной экзаменационной комиссии. Программа государственной итоговой аттестации, включая программу выпускной квалифицированной работы и процедуру защиты выпускной квалификационной

работы, утвержденная Университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации путем размещения их в соответствующих разделах на сайте Университета и информационных стендах структурных подразделений.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения защиты выпускной квалифицированной работы распоряжением директором утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, которое доводится до сведения обучающегося, председателей и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ путем размещения их в соответствующих разделах на сайте Университета и информационных стендах структурных подразделений.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Не позднее, чем за 10 календарных дней до фактического начала первого аттестационного испытания директор института издает распоряжение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации и представляет его секретарю государственной экзаменационной комиссии.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее половины её членов. Персональный состав ГЭК утверждается приказом ректора университета. В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы, передает председателю ГЭК пояснительную записку и все необходимые документы, после чего студент получает слово для доклада. На доклад отводится не более 10 минут. По завершению доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы выступающему. Вопросы членов ГЭК и ответы выступающего записываются секретарем ГЭК в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя ВКР и рецензию. Выступающему предоставляется возможность ответить на замечания руководителя, указанные в отзыве и замечания рецензента указанные в рецензии. Выступающему предоставляется возможность ответить на замечания руководителя и рецензента

3.7. Паспорт фонда оценочных средств защиты ВКР

| Компетенции, освоение которых проверяется при защите ВКР | Показатели | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|---|---------------------------|--|---|
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | Качество анализа проблемы | Четкость формулировок целей и задач исследования, их соответствие теме исследования, анализ проблематики, сравнение результатов, анализ литературы | "Отлично": цели и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования, проведено обобщение и анализ данных, сравнение их с собственными результатами получены новые данные или |

| | | | |
|---|---|------------------------------------|---|
| | | | <p>сформулированы и доказаны новые четко обоснованные положения, "Хорошо": в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки, проведен тщательный анализ литературы, "Удовлетворительно": работа не носит самостоятельного исследовательского характера, содержание не во всем соответствует сформулированной теме, целям и задачам, проведен анализ литературы, "Неудовлетворительно": содержание не соответствует сформулированной теме, целям и задачам, работа не носит самостоятельного исследовательского характера, обзор переписан с источников без самостоятельного анализа литературы.</p> |
| <p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> | <p>Самостоятельность разработки. Демонстрирует способность представлять результаты проекта.</p> | <p>Реализация проекта в целом.</p> | <p>"Отлично": Составлен четкий индивидуальный план работы над проектом, выполнены все пункты задания согласно календарному графику, выполнены все задачи и достигнута цель работы. "Хорошо": Составлен четкий индивидуальный план работы над проектом, выполнены все пункты задания, но с нарушением сроков календарного графика, выполнены все задачи и достигнута цель работы. "Удовлетворительно": Составлен индивидуальный план работы над проектом, но выполнены не все пункты задания, имеются нарушения сроков календарного графика, выполнены не все задачи работы, цель достигнута</p> |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | | частично. "Неудовлетворительно": Не составлен индивидуальный план работы над проектом. |
| УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | Способен организовать и координировать работу команды для достижения поставленной цели | Применяет приемы и технологии эффективной командной работы. Выработка и реализация командной стратегии для достижения поставленной цели | Сформированность компетенции оценивается по результатам производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики во 2 семестре, производственной практики педагогической практики в 4 семестре, предполагающей реализацию совместного проекта и, соответственно, работу в команде. "Отлично": Оценка за производственную практику, технологическую (проектно-технологическую) практику, производственную практику педагогическую - "Отлично". "Хорошо": Оценка за производственную практику, технологическую (проектно-технологическую) практику, производственную практику педагогическую - "Хорошо". "Удовлетворительно": Оценка за производственную практику, технологическую (проектно-технологическую) практику, производственную практику педагогическую - "Удовлетворительно". "Неудовлетворительно": Оценка за производственную |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | | практику, технологическую (проектно-технологическую) практику, производственную практику педагогическую - "Неудовлетворительно" |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Применяет различные формы, виды устной и письменной коммуникации, использует языковые средства для академического и профессионального взаимодействия на , родном и иностранном(ых) языке(ах). Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций - Общий уровень культуры общения с аудиторией. | Доклад, ответы на вопросы. | "Отлично": докладчик хорошо увязывает текст доклада со слайдами презентации, активно комментирует их, даны исчерпывающие ответы на все вопросы. "Хорошо": доклад отражает суть работы, речь отчетливая, лимит времени соблюден, докладчик ссылается на слайды презентации, но недостаточно комментирует их, даны ответы на большинство вопросов. "Удовлетворительно": доклад отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре, речь отчетливая, лимит времени соблюден, докладчик ссылается на слайды презентации, но недостаточно комментирует их, даны ответы на половину вопросов. "Неудовлетворительно": доклад не логичен, неправильно структурирован, не отражает сути работы, речь сбивчива, не отчетлива, докладчик не ссылается на слайды презентации, не укладывается в лимит времени, студент не может ответить на вопросы. |
| УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций. Общий уровень культуры общения с аудиторией | Структура доклада, качество презентации | "Отлично": доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, доклад изложен отчетливо, презентация соответствует всем требованиям. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | <p>"Хорошо": доклад отражает суть работы, презентация содержит все обязательные компоненты, но есть отдельные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.</p> <p>"Удовлетворительно": доклад отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре, презентация не содержит один из обязательных компонентов, есть существенные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.</p> <p>"Неудовлетворительно": доклад не логичен, неправильно структурирован, не отражает сути работы, докладчик не ссылается на слайды презентации, презентация содержит не все обязательные компоненты, фон мешает восприятию, много лишнего текста, содержит большие таблицы, иллюстративный материал недостаточен.</p> |
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | Самостоятельность разработки | Самостоятельность исследования, личный вклад автора | <p>"Отлично": исследование выполнено автором полностью самостоятельно,</p> <p>"Хорошо": личный вклад автора составляет более половины содержания исследования,</p> <p>"Удовлетворительно": личный вклад автора составляет половину содержания исследования,</p> <p>"Неудовлетворительно": личный вклад автора в исследование незначителен.</p> |
| ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать | нормативные правовые документы, регламентирующие | осуществлять и оптимизировать профессиональную | осуществления и оптимизации профессиональной |

| | | | |
|--|---|--|--|
| <p>профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> | <p>требования к профессиональной деятельности в области физической культуры; проблемы совершенствования многоуровневой системы образования и нормы профессиональной этики в области физической культуры</p> | <p>деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p> | <p>деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; решения проблем совершенствования многоуровневой системы образования в области физической культуры.</p> |
| <p>ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p> | <p>Оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений</p> | <p>Разработка собственных методик исследований, новых идей по перспективным направлениям</p> | <p>"Отлично": разработаны собственные методики исследований, в работе имеются новые идеи по перспективным направлениям науки "Хорошо": модифицированы или адаптированы существующие методики, в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки "Удовлетворительно": выбранные методики целесообразны, но просты и не требуют достаточных затрат времени, традиционная тематика работы, "Неудовлетворительно": выбор методик некорректен, традиционная тематика работы, не получены заявленные результаты.</p> |
| <p>ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> | <p>Степень владения современными программами мониторинга результатов образования и компьютерными технологиями</p> | <p>Использование современных программных продуктов и компьютерных технологий</p> | <p>"Отлично": в работе в полной мере использованы современные программные продукты и компьютерные технологии, студент свободно владеет информацией о программных продуктах, отвечает на вопросы по их применению и использованию в работе, "Хорошо": в работе использованы современные программные продукты и</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>компьютерные технологии, студент в основном отвечает на вопросы, связанные с их применением, "Удовлетворительно": в работе в использованы программные продукты и компьютерные технологии, но студент плохо владеет информацией о них. "Неудовлетворительно": в работе не использованы современные программные продукты и компьютерные технологии.</p> |
| <p>ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p> | <p>Степень готовности взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом</p> | <p>Наличие высокой степени готовности руководить и выстраивать взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса</p> | <p>"Отлично": высокая степень готовности взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, умело руководит коллективом и проявляет толерантность "Хорошо": средняя степень готовности взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, иногда возникают трудности в руководстве коллективом "Удовлетворительно": низкая степень готовности руководить коллективом, затруднения при выстраивании взаимодействия с участниками образовательного процесса "Неудовлетворительно": отсутствию толерантного отношения к социокультурным различиям, не умение руководить и взаимодействовать с участниками образовательного процесса</p> |
| <p>ОПК-8 Способен проектировать педагогическую</p> | <p>Степень владения современными научными</p> | <p>Наличие необходимого инструментария</p> | <p>"Отлично": владеет современным инструментарием</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p> | <p>парадигмами</p> | <p>позволяющего грамотно решать профессиональные задачи</p> | <p>современной науки и образования; "Хорошо": при выборе инструментария, не в полном объеме проведен анализ систематизация предоставленной информации; "Удовлетворительно": допускает единичные серьезные ошибки в выборе инструментария, решении проблем, испытывает сложности в редко встречающихся или сложных случаях решения проблем, допускает типичные ошибки и возможные сложности при решении проблем "Неудовлетворительно": не применяет в своей работе современные инструментари</p> |
| <p>ПК-1 Способен проектировать и реализовывать воспитательные программы</p> | <p>Оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений</p> | <p>Разработка систем на основе алгоритмов анализа данных, новых идей по перспективным направлениям</p> | <p>"Отлично": разработаны системы на основе собственных алгоритмов аналитики больших данных, в работе имеются новые идеи по перспективным направлениям науки "Хорошо": разработана система на основе модифицированных или адаптированных существующих алгоритмов аналитики больших данных, в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки "Удовлетворительно": выбранные алгоритмы аналитики больших данных целесообразны, но просты и не требуют достаточных затрат времени, традиционная тематика работы, "Неудовлетворительно": выбор алгоритмов аналитики больших данных некорректен, традиционная тематика</p> |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | | работы, не получены заявленные результаты |
| ПК-2 Способен применять инструментальные методы диагностики, осуществлять оценку уровня здоровья в сфере физической культуры и спорта | Степень владения инструментальными методами диагностики и программами мониторинга результатов образования в области ФВ и компьютерными технологиями | Использование современных инструментальных методов диагностики и современных программных продуктов и компьютерных технологий. | "Отлично": в работе в полной мере использованы современные программные продукты и компьютерные технологии, студент свободно владеет информацией о программных продуктах, отвечает на вопросы по их применению и использованию в работе, "Хорошо": в работе использованы современные программные продукты и компьютерные технологии, студент в основном отвечает на вопросы, связанные с их применением, "Удовлетворительно": в работе в использованы программные продукты и компьютерные технологии, но студент плохо владеет информацией о них. "Неудовлетворительно": в работе не использованы современные программные продукты и компьютерные технологии. |
| ПК-3 Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития человека | Уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы. | Соответствие теме исследования методов диагностики, оценки показателей уровня и динамики развития человека. | "Отлично": использует в полном объеме современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам; "Хорошо": умеет применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>образовательным программам, при этом имеются небольшие замечания, которые являются не принципиальными;</p> <p>"Удовлетворительно": знает, но не использует в полном объеме современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.</p> <p>"Неудовлетворительно": не применяет в своей работе современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.</p> |
|--|--|--|---|

3.8. Процедура оценивания уровня подготовки студента при защите ВКР

Члены ГЭК в процессе защиты на основании представленных материалов и устного сообщения автора дают предварительную оценку ВКР и подтверждают соответствие полученного автором ВКР образования требованиям ФГОС. Членами ГЭК оформляются документы – «Оценочные листы» по каждой ВКР, а также выставляется рекомендуемая оценка по 4-х балльной системе. ГЭК на закрытом заседании обсуждает защиту ВКР и суммирует результаты всех оценочных средств: государственного экзамена; заключение членов ГЭК на соответствие; оценку защиты ВКР, выставленную членами ГЭК. Итоговая оценка формируется как средне-арифметическое. ГЭК оценивает ВКР и принимает общее решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему документа государственного образца. Председатель ГЭК имеет решающий голос.

Результаты государственного экзаменационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются председателем ГЭК в день его проведения после оформления протокола заседания комиссии.

Оценка защиты выпускной квалификационной работы заносится в зачетную книжку студента и подтверждается подписями председателя и членов экзаменационной комиссии. Секретарь ГЭК готовит ведомость из протокола заседания ГЭК, содержащую оценки защиты выпускной квалификационной работы студентов, и сдает ее в деканат института. Полностью заполненные протоколы ГЭК сдаются с личными делами студента, зачетными книжками в архив Университета.

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки

"Педагогическое образование" и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца комиссия принимает по положительным результатам аттестационных испытаний, оформленными протоколами государственных экзаменационных комиссий.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся включает в себя материалы, указанные в пунктах 1.3, 2.2-2.5, 3.2, 3.3, 3.7, 3.8