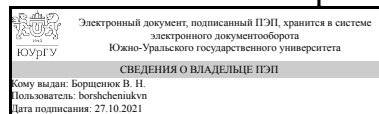


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
Филиал г. Нижневартовск



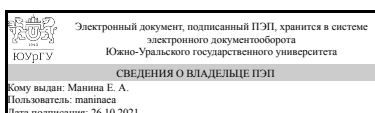
В. Н. Борщенок

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.06 Правоведение
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень бакалавр **тип программы** Прикладной бакалавриат
профиль подготовки Производственный менеджмент на предприятии нефтяной и газовой отрасли
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

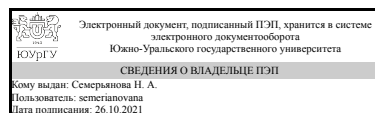
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.01.2016 № 7

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., доцент



Н. А. Семерьянова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины "Правоведение" является формирование у обучающихся общекультурных компетенций, установленных ФГОС ВО, в процессе изучения общих закономерностей возникновения, развития и функционирования права и государства, формирование и теоретическое закрепление базиса знаний о государстве и праве, об основах конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного, уголовного и экологического права, формирование навыков применения норм права в будущей профессиональной деятельности, повышение профессионального правового сознания и правовой культуры. Задачи дисциплины: Формирование знаний об имеющихся нормативных правовых актах в различных отраслях права; выработка умения понимать законы и другие нормативные правовые акты; тренировка умения ориентироваться во всем многообразии правовых актов; выработка способностей принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; развитие навыков применения теоретических правовых знаний в практической деятельности; получение навыков ориентирования в специальной литературе.

Краткое содержание дисциплины

Учебный курс построен с учетом того, что правовые знания для студентов неюридических специальностей имеют вспомогательное, общеобразовательное значение. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: знать положения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регулирующие правоотношения; уметь анализировать и оценивать результаты своей деятельности (бездеятельности) с юридической точки зрения, а также защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством. Изучение курса предлагается начать с краткого изучения базовых правовых понятий и конструкций. Это не только позволит обучающимся овладеть основами российского законодательства (конституционного, гражданского, трудового, административного), но и поможет им научиться анализировать с точки зрения права различные нормативно-правовые документы и ситуации, с которыми они могут столкнуться.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: правовые механизмы реализации гражданами прав, свобод и исполнения ими обязанностей; способы эффективной защиты нарушенных прав и законных интересов; общие закономерности правомерного поведения и юридической ответственности.
	Уметь: воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; Анализировать общественные явления и процессы; определять характерные особенности

	и взаимосвязь субъективного права и юридической обязанности. Владеть:юридической и научной терминологией; навыками юридической оценки конкретных фактических обстоятельств при решении социальных и профессиональных задач; навыками познания права, признания его ценности и необходимости применения при осуществлении, в том числе, профессиональной деятельности.
ОК-7 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать:содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.
	Уметь:планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения;
	Владеть:самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.03 История	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.03 История	Знать: движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе, политической организации общества; Уметь: выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; Владеть: способностью использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области гуманитарных наук.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра

		2
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	8	8
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	64	64
Подготовка к семинарским занятиям	64	64
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы права. Права и свободы человека и гражданина РФ.	4	2	2	0
2	Гражданско-правовые отношения, трудовые и административные отношения.	4	2	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие и виды социальных норм. Понятие и виды норм права. Нормативно-правовые акты и система российского законодательства. Отрасли права. Толкование норм права. Субъекты и структура правоотношения. Правонарушение. Виды правонарушений. Юридическая ответственность. Понятие Конституции РФ. Правовой статус личности в РФ. Гражданство. Личные, политические, социальные, экономические и культурные права человека и гражданина РФ. Механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина РФ.	2
2	2	Гражданское права как отрасль права. Предпринимательское право. Право собственности. Юридические лица. Гражданско-правовой договор. Защита прав. Трудовые правоотношения. Трудовой договор. Материальная ответственность. Дисциплина труда. Трудовые споры. Административная ответственность. Виды административных наказаний.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Понятие и виды социальных норм. Понятие и виды норм права. Нормативно-правовые акты и система российского законодательства. Отрасли права. Толкование норм права. Субъекты и структура правоотношения. Правонарушение. Виды правонарушений. Юридическая ответственность. Понятие Конституции РФ. Правовой статус личности в РФ. Гражданство. Личные, политические, социальные, экономические и культурные права человека и гражданина РФ. Механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина РФ.	2

2	2	Гражданское права как отрасль права. Предпринимательское право. Право собственности. Юридические лица. Гражданско-правовой договор. Защита прав. Трудовые правоотношения. Трудовой договор. Материальная ответственность. Дисциплина труда. Трудовые споры. Административная ответственность. Виды административных наказаний.	2
---	---	--	---

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к семинарским занятиям	ЭУМД, основ. литература 1; ЭУМД, доп. литература 1.	64

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Не предусмотрены

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
Защита презентации	Подготовка и защита презентации по темам раздела № 1

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Основы права. Права и свободы человека и гражданина РФ.	ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Защита презентации	1
Гражданско-правовые отношения, трудовые и административные отношения.	ОК-7 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Выполнение письменных заданий	2
Все разделы	ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для	Зачет	3

	решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		
Все разделы	ОК-7 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Зачет	3
Все разделы	ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации	4
Все разделы	ОК-7 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации	4

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Защита презентации	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Содержание презентации. - 3 б. 2. Оформление текста презентации. - 3б. 3. Иллюстрационный материал. - 2 б. 4. Цветовое решение презентации. - 3 б. 5. Защита презентации. - 3 б. 6. Докладчик уложился в регламент. - 1 б. 7. Ответы на вопросы оппонентов аргументированы - 2 б. Максимальный балл - 17. Весовой коэффициент мероприятия – 0,3	Отлично: Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" по дисциплине 85-100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" по дисциплине 75-84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" по дисциплине - 60-74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" по дисциплине менее 60 %
Выполнение письменных заданий	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Графы таблицы (схемы) заполнены полностью. - 2 б. 2. Графы таблицы (схемы) соответствуют соответствует их названию. - 1 б. 3. Материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов. - 1 б. 4. Соблюдены требования к внешнему оформлению. -1 б. Максимальный балл - 5. Весовой коэффициент мероприятия – 0,3	Отлично: Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" по дисциплине 85-100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" по дисциплине 75-84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" по дисциплине - 60-74 %. Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" по дисциплине менее 60 %.
Зачет	Зачет проводится в устной форме по билетам: студент должен выполнить два	Зачтено: Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если

	<p>задания (на подготовку ответа на каждое из них отводится 15 минут). На зачете не разрешается пользоваться литературой, нормативно-правовыми актами, конспектами и иными вспомогательными средствами. В случае использования студентами подобной литературы преподаватель оставляет за собой право удалить студента с зачета, выставив ему неудовлетворительную оценку.</p>	<p>его ответ логически грамотно изложен, содержателен и аргументирован, подкреплён знанием литературы и источников по теме задания, умение отвечать на дополнительно заданные вопросы. Рейтинг обучающегося за мероприятие более 60 % Не зачтено: Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если в ответе допущено существенное нарушение логики изложения материала, систематическое использование разговорной лексики, допущение не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; существенное нарушение логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение не более трех ошибок в содержании задания, а также не более трех неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; полное отсутствие логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение более трех ошибок в содержании задания, а также более трех неточностей при аргументации своей позиции, полное незнание литературы и источников по теме вопроса, отсутствие ответов на дополнительно заданные вопросы. Рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
<p>Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации</p>	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации проводится в форме подготовки и защиты реферата. 1. В условиях исторического плюрализма перечислены 3-5 точек зрения различных авторов, отстаивающих различные мнения.- 3 б. 2. Приведены цитаты из первоисточника на каждую из точек зрения (тактика такая же, как и в п.1) - 3 б. 3. Озвучены итоги и</p>	<p>Зачтено: Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если его ответ логически грамотно изложен, содержателен и аргументирован, подкреплён знанием литературы и источников по теме задания, умение отвечать на дополнительно заданные вопросы. Рейтинг обучающегося за мероприятие более 60 % Не зачтено: Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если в ответе допущено существенное нарушение логики изложения</p>

	<p>значение того или иного события в развитии российской государственности и права с учетом наиболее проработанного взгляда на решение проблемы - 2 б. 4. Текст структурирован, учтена логическая последовательность в соответствии с планом - 2 б. 5. Докладчик уложился в регламент. Ответы на вопросы оппонентов аргументированы. Оформление реферата надлежащим образом. - 7 б. Максимальное количество баллов – 17. Весовой коэффициент мероприятия – 0,4</p>	<p>материала, систематическое использование разговорной лексики, допущение не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительные заданные вопросы; существенное нарушение логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение не более трех ошибок в содержании задания, а также не более трех неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительные заданные вопросы; полное отсутствие логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение более трех ошибок в содержании задания, а также более трех неточностей при аргументации своей позиции, полное незнание литературы и источников по теме вопроса, отсутствие ответов на дополнительные заданные вопросы. Рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
--	--	---

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Защита презентации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды социальных норм. 2. Понятие и виды норм права. 3. Нормативно-правовые акты и система российского законодательства. 4. Действие нормативно-правовых актов. 5. Отрасли права. 5. Толкование правовых норм.
Выполнение письменных заданий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составить таблицу: «Соотношение частного и гражданского права». 2. Привести примеры толкования гражданско-правовых норм. 3. Привести примеры обычаев. 4. Составить схему «Соотношение гражданского права и гражданского законодательства». 5. Составить схему «Соотношение гражданско-правовых нормативных актов, гражданского законодательства и актов, содержащих нормы гражданского права». 6. Привести примеры норм (со ссылкой на статьи нормативных актов), имеющих обратное действие. 7. Найти императивные и диспозитивные нормы в статьях ГК РФ. 8. Составить сравнительную таблицу: «Сравнительный анализ гражданского права зарубежных стран и России» (страны англосаксонской семьи права, континентальной семьи) по следующим критериям: исторические корни, основной источник права, основные

	институты, особенности.
Зачет	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы права. Социальные нормы. Правовые нормы. 2. Понятие и признаки права 3. Норма права: понятие, признаки, структура 4. Система права: понятие и структура. Основные отрасли российского права 5. Понятие, признаки и структура правоотношений 6. Субъекты правоотношений: виды, правосубъектность (правоспособность, дееспособность, деликтоспособность) 7. Конституция Российской Федерации: понятие, юридические свойства, структура 8. Права человека и гражданина: понятие и виды. Конституционные обязанности человека и гражданина 9. Федеративное устройство Российской Федерации 10. Система органов государственной власти в Российской Федерации 11. Президент РФ: порядок избрания, вступления в должность и полномочия 12. Совет Федерации Федерального Собрания РФ: порядок формирования и полномочия 13. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: порядок формирования и полномочия 14. Правительство РФ: порядок формирования и полномочия 15. Гражданская правоспособность и дееспособность: понятие, содержание, возникновение и прекращение 16. Юридические лица: понятие, признаки, виды, создание, реорганизация, ликвидация 17. Правовой статус индивидуального предпринимателя. 18. Сделки: понятие, классификация, форма 19. Условия действительности сделок. Последствия недействительности сделок 20. Понятие и формы собственности в Российской Федерации 21. Трудовой договор: признаки и сущность 22. Заключение и прекращение трудового договора. Испытательный срок. 23. Рабочее время и время отдыха 24. Правовое регулирование заработной платы. Разрешение трудовых споров 25. Дисциплины труда. 26. Методы обеспечения трудовой дисциплины. 27. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. 28. Дисциплинарные взыскания, их виды. 29. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав 30. Виды административных наказаний
Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации	Тема реферата: Основы права. Конституционные, гражданские, трудовые и административные правоотношения.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Бредихин, А.Л. Правоведение [Текст]: учеб. пособие / А.Л. Бредихин. - Ростов н/Д: Феникс, 2015.- 253 с.- ISBN 978-5-222-25157-7.
2. Правоведение [Текст]: учебник / отв. ред. Б.И. Пугинский.- 3-е изд., перераб. доп.- М.: Издательство Юрайт: ИД Юрайт, 2011.- 480с.- (Основы наук).- ISBN 978-5-9916-1157-2 (Издательство Юрайт).- ISBN 978-5-9692-1227-5 (ИД Юрайт).
3. Балашов, А.И. Правоведение [Текст]: учебник для вузов / А.И.Балашов, Г.П.Рудаков.-4-е изд.-СПб.: Питер, 2009.- 480с.- (Серия «Учебник для вузов»).- 480 с.- ISBN 978-5-388-00743-8.
4. Дольникова, Л.А. Правовой нигилизм как главная угроза правовому государству [Текст]: монография / Л.А. Дольникова, А.В. Лайтер.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2013.- 115 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Семерьянова Н.А. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям обучающимися очной и заочной формы по направлению 40.03.01. Юриспруденция - Нижневартовск, 2019 - 11с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Семерьянова Н.А. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям обучающимися очной и заочной формы по направлению 40.03.01. Юриспруденция - Нижневартовск, 2019 - 11с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Малько, А.В. Правоведение: учебник / Малько А.В., Субочев В.В. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 304 с. https://znanium.com/read?id=359460
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Васенков, В. А. Правоведение: Сборник задач и упражнений / В.А. Васенков, И.Л. Корнеева, И.Б. Субботина ; отв. ред. В.А. Васенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 160 с. - ISBN 978-5-91134-946-2 https://znanium.com/cat

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары		Учебная аудитория 138 с мультимедийный оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Настенный экран для проектора, Монитор LGL17185-BN, Системный блок Intel LGA 775 P4-524, Колонки SVEN SPS-700, Проектор EPSON EB-W12 LCD projector, Столы-парты – 24 шт., Стулья деревянные – 48 шт., Стол судьи (венге), Кресла судьи – 3 шт., Кафедра, Тумбы для заседания (венге) - 3 шт., Ограждение для подсудимого с лавкой (венге), Герб – 2 шт., Флаги – 2 шт., Подставка под флаги – 1шт. • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно
Лекции		Учебная аудитория 138 с мультимедийный оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Настенный экран для проектора, Монитор LGL17185-BN, Системный блок Intel LGA 775 P4-524, Колонки SVEN SPS-700, Проектор EPSON EB-W12 LCD projector, Столы-парты – 24 шт., Стулья деревянные – 48 шт., Стол судьи (венге), Кресла судьи – 3 шт., Кафедра, Тумбы для заседания (венге) - 3 шт., Ограждение для подсудимого с лавкой (венге), Герб – 2 шт., Флаги – 2 шт., Подставка под флаги – 1шт. • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно