ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Бобылев А. В.
Пользователь: avbobylev
Дата подписания: 22.05.2022

А. В. Бобылев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.06 Правоведение
для направления 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств
уровень Бакалавриат
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономика и право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств, утверждённым приказом Минобрнауки от 17.08.2020 № 1044

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Гусева Т. И.
Пользователь: gusevati
Дата подписания: 22.05.2022

Т. И. Гусева

Разработчик программы,
к.ист.н., доц., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Ковалева Л. А.
Пользователь: kovalevala
Дата подписания: 22.05.2022

Л. А. Ковалева

Златоуст

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью курса «Правоведение» является овладение студентами знаниями в области права, выработка позитивного отношения к нему, понимания права как социальной реальности, созданной человеческой цивилизацией, воспитание правовой культуры, уважительного отношения к законным правам и интересам граждан, юридических лиц, государства, формирование ответственности за обеспечение законности в сфере хозяйственно-экономической деятельности.

Краткое содержание дисциплины

Задачи курса состоят в выработке умения понимать законы и другие нормативные правовые акты, ориентироваться в действующем законодательстве, в том числе в вопросах хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности, принимать решения и вести профессиональную деятельность в точном соответствии с законом, анализировать законодательство и практику его применения, соблюдать законные права и интересы граждан.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: основы права: источник права, норма права, правоотношения, правонарушения, юридическая ответственность и пр., структуру системы права РФ и международного права (публичное и частное право, защита интеллектуальной собственности, отрасли, подотрасли, институты, принципы, нормы); приемы работы с СПС «Консультант-Плюс», «Гарант», основы юридической техники. Умеет: применять основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ориентироваться в структуре основных источников права (Конституция РФ, Кодексы РФ, ФЗ и подзаконные НПА, Устав ООН, Всеобщая декларация прав человека и пр.), давать правовую оценку фактов). Имеет практический опыт: использования основ гражданского, трудового, семейного, административного и уголовного законодательства.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знает: понятие коррупционной деятельности; причины и условия коррупции в современной России; особенности личности коррупционера. Умеет: выявлять, коррупционное поведение и содействовать его пресечению; разрабатывать меры профилактики по противодействию коррупции. Имеет практический опыт: по выявлению обстоятельств, способствующих совершению коррупционных деяний; осуществления

	деятельности по предупреждению и профилактике правонарушений; по выявлению коррупционного поведения и содействия его пресечению.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.08 Экономика, 1.Ф.01 Основы обеспечения качества	1.О.09 Экономика и управление на предприятии

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.08 Экономика	Знает: основные экономические понятия хозяйственной деятельности предприятия; систему показателей, оценивающих эффективность использования основных и оборотных производственных фондов, персонала предприятия; методы оценки эффективности работы предприятия., основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач., основные понятия и модели микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики; основные микро- и макроэкономические показатели, принципы их расчета. Умеет: классифицировать хозяйственные средства предприятия; анализировать эффективность использования основных и оборотных производственных фондов, персонала предприятия; проанализировать эффективности работы предприятия, делать выводы по полученным результатам и давать рекомендации по повышению эффективности результатов деятельности., применять экономические знания при выполнении практических задач;принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности., анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики. Имеет практический опыт: выявления резервов повышения эффективности деятельности производственных подразделений машиностроительного производства., использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и

	профессиональных задач., целостного подхода к анализу проблем общества.
1.Ф.01 Основы обеспечения качества	Знает: Основные правила разработки технической документации.Правила оформления проектно-конструкторской документации., Механизм управления качеством в организации.Особенности проведения сертификации.Основные методы контроля и управления качеством., Базовые понятия управления качеством, их сущность, взаимосвязь и взаимообусловленность.Эволюцию методов обеспечения качества в организации.Основы современных подходов к управлению качеством в организации. Умеет: Выделять оптимальные параметры проектируемых объектов; осуществлять контроль над соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов., Использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих задач в области управления качеством.Систематизировать, обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам в области управления качества, редактировать, реферировать и рецензировать тексты профессионального содержания в сфере менеджмента., Использовать систему знаний в области управления качеством на предприятии (компании).Использовать полученные знания, с целью формирования оценки качества системы менеджмента и продукции.Применять практические навыки при оценке затрат на качество.Выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения в области управления качеством на предприятии. Имеет практический опыт: Работы с методическими и нормативными материалами,технической документацией;методологией проектных работ., Овладения компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности., Оценки состояния предприятия (компании) с точки зрения управления качеством.Самостоятельного овладения новыми знаниями в области управления качеством.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах

		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия:	8	8
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	59,75	59,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Решение задач	8	8
Подготовка к тестированию	2,75	2.75
Написание эссе, докладов	5	5
Заполнение рабочей тетради	3	3
Подготовка к зачету	9	9
Изучение тем и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия	32	32
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы теории государства и права	2	1	1	0
2	Конституционное право РФ	2	1	1	0
3	Гражданское право РФ	1	0,5	0,5	0
4	Трудовое право РФ	1	0,5	0,5	0
5	Уголовное право РФ	2	1	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Основы теории государства и права	1
2	2	Конституционное право РФ	1
3	3	Гражданское право РФ	0,5
4	4	Трудовое право РФ	0,5
5	5	Уголовное право РФ	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Основы теории государства и права. Взаимодействие государства и права. Понятие, признаки и функции права. Правовая норма и ее структура. Понятие и виды источников права. Закон как главный источник права. Система права. Основные отрасли права РФ. Правовые отношения как	1

		главный результат реализации норм права. Структура правоотношений. Правонарушения и юридическая ответственность.	
2	2	Конституционное право РФ. Конституция — основой закон государства и общества. Осо-бенности России как федеративного государства. Органы государственной власти РФ: порядок формирования и пол-номочия.	1
3	3	Гражданское право РФ. Субъекты гражданско-правовых отношений, их виды. Юри-дические лица, понятие, признаки, виды. Приобретение и прекращение права собственности. Общая собственность. Защита права собственности. Сделки: понятие, виды, формы. Условия действительности сделок. Понятие, виды и основания возникновения обяза-тельств. Исполнение обязательств. Сроки осуществления и защиты гражданских прав. Наследственное право.	0,5
4	4	Трудовое право РФ. Трудовой договор: понятие, порядок заключения и основа-ния расторжения. Дисциплинарная ответственность. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность. Защита трудовых прав граж-дан. Рабочее время и время отдыха.	0,5
5	5	Уголовное право РФ. Понятие и виды преступлений. Основания уголовной ответ-ственности (состав преступления). Уголовное наказание и его виды.	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Решение задач	Основная литература 1. С. 1-414. Методическое пособие 1. С. 1-67	7	8
Подготовка к тестированию	Основная литература 1. С. 1-414. Методическое пособие 1. С. 1-67	7	2,75
Написание эссе, докладов	Основная литература 1. С. 1-414. Методическое пособие 1. С. 1-67	7	5
Заполнение рабочей тетради	Основная литература 1. С. 1-414. Методическое пособие 1. С. 1-67	7	3
Подготовка к зачету	Основная литература 1. С. 1-414. Методическое пособие 1. С. 1-67	7	9
Изучение тем и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия	Основная литература 1. С. 1-414. Методическое пособие 1. С. 1-67	7	32

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№	Се-	Вид	Название	Вес	Макс.	Порядок начисления баллов	Учи-

КМ	местр	контроля	контрольного мероприятия		балл		тыва-ется в ПА
1	7	Текущий контроль	Проверка задач	1	10	Проверка решенных дома задач осуществляется на каждом практическом занятии. Каждому студенту дается по 1 задаче по каждой теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное решение задачи соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.	зачет
2	7	Проме-жуточная аттестация	Зачет	-	10	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся. Рейтинг обучающегося по дисциплине определяется только по результатам текущего контроля. При условии выполнения всех мероприятий текущего контроля и достижении 60 % рейтинга обучающийся получает зачет. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся на очном зачете устно опрашивается по билету, сформированному из вопросов, выносимых на зачет. Билет содержит два вопроса. Правильный ответ на вопрос соответствует 5 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Студент вправе пройти контрольное мероприятие в рамках промежуточной аттестации (зачет) для улучшения своего рейтинга. Зачет проводится в соответствии с расписанием. На зачет отводится 20 минут. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах выданного билета.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ	
		1	2
УК-2	Знает: основы права: источник права, норма права, правоотношения, правонарушения, юридическая ответственность и пр., структуру системы права РФ и международного права (публичное и частное право, защита интеллектуальной собственности, отрасли, подотрасли, институты, принципы, нормы); приемы работы с СПС «Консультант-Плюс», «Гарант», основы юридической техники.	+	+

УК-2	Умеет: применять основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ориентироваться в структуре основных источников права (Конституция РФ, Кодексы РФ, ФЗ и подзаконные НПА, Устав ООН, Всеобщая декларация прав человека и пр.), давать правовую оценку фактов).	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: использования основ гражданского, трудового, семейного, административного и уголовного законодательства.	+	+
УК-11	Знает: понятие коррупционной деятельности; причины и условия коррупции в современной России; особенности личности коррупционера.		+
УК-11	Умеет: выявлять, коррупционное поведение и содействовать его пресечению; разрабатывать меры профилактики по противодействию коррупции.		+
УК-11	Имеет практический опыт: по выявлению обстоятельств, способствующих совершению коррупционных деяний; осуществления деятельности по предупреждению и профилактике правонарушений; по выявлению коррупционного поведения и содействия его пресечению.		+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Правоведение [Текст] : учеб. для вузов по неюрид. специальностям / М. М. Барашян, Н. В. Бровко, С. В. Григоренко и др. ; под ред. ред. М. Б. Смоленского. - 2-е изд., испр. и доп. - Ростов н/Д :Феникс, 2003. - 414 с. - (Высшее образование)

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. 1. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия «Право» [Текст]: журн./ ред. кол. : А. В. Кудрявцева (отв. ред.) и др. ; Юж.-Урал. гос. ун-т.-Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2009 – 2012., 2013-
2. http://vestnik.susu.ac.ru/
3. 2. Государство и право [Текст]: ежемес. журн./ гл. ред. А. С. Автономов ; Рос. акад. наук, Ин-т государства и права.-М.: Наука, 1995–

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. 1. Ковалева, Л. А. Правоведение [Текст] : учеб. пособие для бакалавров по направлению "Металлургия" и др. / Л. А. Ковалева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Граждан. и уголов. право и процесс ; ЮУрГУ. – Челябинск : Изд-во ЮУрГУ, 2013. – 67 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. 1. Ковалева, Л. А. Правоведение [Текст] : учеб. пособие для бакалавров по направлению "Металлургия" и др. / Л. А. Ковалева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Граждан. и уголов. право и процесс ; ЮУрГУ. – Челябинск : Изд-во ЮУрГУ, 2013. – 67 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Правоведение : учебное пособие / составители Д. З. Муртаева, В. Р. Набиуллина. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2021. — 224 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175132 (дата обращения: 12.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	208 (1)	Отсутствует
Самостоятельная работа студента	401 (2)	Системный блок Celeron D 320 2,40 Ghz\256 Mb\80 Gb – 2 шт.; Компьютер в составе: системный блок Intel Core2 DuoE6400/2*512 MB/120GbP5B-VM/3C905CX-TX-M/Kb – 8 шт.; Монитор 17" Samsung Sync Master 765 MB – 9 шт.; Монитор 17" Samsung Sync Master 797 MB – 1 шт.; Экран настенный Proecta – 1 шт.; Проектор Acer X1263 – 1 шт.;
Лекции	208 (1)	отсутствует