ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Титова Е. В.
Пользователь: titovaev
Дата подписания: 23.12.2021

Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины В.1.11 Правовые основы финансового контроля
для специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
уровень специалист **тип программы** Специалитет
специализация Государственно-правовая
форма обучения очная
кафедра-разработчик Конституционное и административное право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.12.2016 № 1614

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Титова Е. В.
Пользователь: titovaev
Дата подписания: 23.12.2021

Е. В. Титова

Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Акентьева К. И.
Пользователь: famievaki
Дата подписания: 23.12.2021

К. И. Акентьева

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – получение теоретических знаний в области финансового контроля, финансового права, необходимых для углубленного изучения других юридических дисциплин. Задачами дисциплины являются: - приобретение студентами знаний в сфере правового регулирования финансовых правоотношений; - ознакомление студентов с основными понятиями, принципами и задачами финансового контроля ; - обучение студентов умению ориентироваться в действующем законодательстве в сфере финансового контроля ; - привитие навыков самостоятельного применения нормативных правовых актов и положений теории финансового контроля на практике.

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина "Правовые основы финансового контроля" представляет собой самостоятельную дисциплину, посвященную изучению изучению правового регулирования осуществления финансового контроля в современных условиях, актуальным проблемам и особенностям, связанным с практической реализацией финансового контроля.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Знать:- виды, структуру, особенности, правила и принципы составления юридической и служебной документации; - правила составления и ведения организационно-распорядительных и справочно-информационных документов;
	Уметь:- отражать результаты профессиональной деятельности в конкретных видах юридической и служебной документации; - составлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности; - использовать юридическую терминологию при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности;
	Владеть:- навыками составления юридической и служебной документации, правильно и полно отражающей результаты профессиональной деятельности
ПК-11 способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	Знать:- причины и условия, способствующие совершению правонарушений; - способы профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений и правонарушений;
	Уметь:- выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению

	правонарушений; - применять меры профилактического воздействия на правонарушителей; - выявлять, исследовать и оценивать явления и процессы, обусловливающие совершение правонарушений и преступлений; - разрабатывать предупредительные меры воздействия на правонарушения и преступления в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
	Владеть:- методикой профилактики правонарушений; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками анализа причин и условий преступности; - навыками осуществления деятельности по предупреждению преступлений
ПК-12 способностью осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать:- причины, условия и квалификацию коррупционного поведения; - особенности реализации юридических норм по противодействию коррупционному поведению в рамках различных отраслей права;
	Уметь:- выявлять признаки коррупционного поведения; - толковать нормы различных отраслей права для оценки поведения как коррупционного; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам, связанным с коррупционным поведением; - применять нормы закона, предусматривающие ответственность за коррупционное поведение; - содействовать пресечению коррупционного поведения; – анализировать судебную практику по противодействию коррупции;
	Владеть:- методикой выявления коррупционного поведения и противодействия коррупции; - навыками анализа правоприменительной практики для противодействия коррупционному поведению; - навыками выявления коррупционного поведения; - навыками квалификации коррупционного поведения

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.31 Финансовое право	ДВ.1.09.02 Контрактная система закупок для государственных и муниципальных нужд

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.31 Финансовое право	Знать: принципы, признаки, функции и субъекты финансового права; правовые акты управления Уметь: Толковать и применять законы и другие

	нормативно-правовые акты, касающиеся финансовой сферы Владеть: навыками анализа и толкования фиансово - правовых норм

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		8
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	48	48
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	60	60
Подготовка к экзамену	20	20
Подготовка к устному опросу	10	10
Работа с научной и учебной литературой, нормативными правовыми актами и иными источниками информации	30	30
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Понятие, виды и субъекты финансового контроля	24	16	8	0
2	Формы и методы финансового контроля	24	16	8	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие, виды и субъекты финансового контроля	6
2	1	Организация государственного финансового контроля	6
3	1	Правовые, научнометодические и информационные основы финансового контроля	4
4	2	Формы и методы финансового контроля	6
5	2	Финансовый контроль и аудит банковской деятельности	6
6	2	Практика контрольных органов по осуществлению финансового контроля	4

5.2. Практические занятия, семинары

№	№	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во

занятия	раздела		часов
1	1	Понятие, виды и субъекты финансового контроля	4
2	1	Организация государственного финансового контроля	4
3	2	Судебная практика осуществления контроля	4
4	2	Формы и методы финансового контроля	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	ЭУМД, осн. лит. № 1-3	20
Подготовка к устному опросу	ПУМД, осн.лит. Лит. № 1-4	10
Работа с научной и учебной литературой, нормативными правовыми актами и иными источниками информации	ПУМД, доп.лит. Лит. № 1-6	30

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
разбор конкретных ситуаций	Практические занятия и семинары	Разбор конкретных ситуаций на основе анализа судебной практики и анализа действующего законодательства	16

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
Интерактивные лекции	Презентация лекционного материала

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ПК-11 способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать	устный опрос(текущий)	1

	в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений		
Все разделы	ПК-12 способностью осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	деловая игра (текущий)	1
Все разделы	ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	экзамен	1
Все разделы	ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Разбор конкретных ситуаций	1

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
устный опрос(текущий)	Устный опрос проводится 4 раза за семестр, осуществляется на занятии, посвященном соответствующей теме. Студенту задаются 4 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос -15 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 8. Весовой коэффициент за каждое мероприятие – 0,2 Темы 1- 4	Зачтено: Рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60% Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
экзамен	Экзамен проводится в форме устного опроса. Два вопроса и практическое задание. В аудитории, где проводится экзамен, должно одно-временно присутствовать не более 6 – 8 студентов. Каждому студенту задается по три вопроса из перечня контрольных экзаменационных вопросов. При неправильном ответе студенту могут быть заданы уточняющие или новые вопросы из этой темы. Тема считается освоенной, если студент смог ответить на 70% вопросов, заданных по этой теме	Отлично: выставляется за полный, развернутый ответ. Студент отвечает на высоком профессиональном уровне; применяет научный язык, специальные и профессиональные термины, а также обороты речи, принятые в юриспруденции; свободно владеет терминологией по теме, знает нормы материального и процессуального права, регулирующие общественные отношения в информационной сфере; четко формулирует проблемы; в ответе отражает состояние современных научных исследований по вопросу; показывает знание специальной литературы и умение самостоятельно анализировать законодательство; показывает знания об основных источниках, включая правовые базы (банки) данных для целенаправленного и эффективного

		получения юридически значимой информации; знает основные требования информационной безопасности; свободно отвечает на поставленные вопросы Хорошо: выставляется за полный ответ. Студент отвечает на профессиональном уровне; применяет научный язык, специальные и профессиональные термины, а также обороты речи, принятые в юриспруденции; владеет терминологией курса, знает нормы материального и процессуального права, регулирующие общественные отношения в информационной сфере; формулирует проблемы правового регулирования в соответствующей сфере; отражает состояние современных научных исследований по вопросу; показывает знание специальной литературы и умение анализировать законодательство; показывает знания об основных источниках, включая правовые базы (банки) данных для целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации; знает основные требования информационной безопасности; отвечает на поставленные вопросы. В ответе могут встречаться отдельные недочеты, неточности, студент может не указать какие-то отдельные признаки, особенности Удовлетворительно: выставляется за неполный ответ. Студент отвечает неуверенно; слабо использует терминологию темы; показывает слабое знание норм материального и процессуального права, регулирующих общественные отношения в информационной сфере; показывает слабое знание состояния современных научных исследований и специальной литературы, умение анализировать законодательство; показывает слабые знания об основных источниках, включая правовые базы (банки) данных для целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации; знает основные требования информационной безопасности; не всегда дает аргументированные ответы на заданные вопросы; неуверенно отвечает на поставленные вопросы. Неудовлетворительно: выставляется за отсутствие ответа, либо за неполный ответ, либо ответ с существенными нарушениями логики и последовательности изложения. Студент отвечает с грубыми ошибками; демонстрирует незнание либо отрывочное

		представление проблем правового регулирования, состояния научных исследований и специальной литературы, неумение анализировать законодательство; не отвечает на заданные вопросы
деловая игра (текущий)	Деловая игра проводится 2 раза за семестр. Студент рассматривает представленные заявки на участие в конкурсе. Результаты рассмотрения фиксируются в полученном протоколе рассмотрения и оценки заявок и представляются преподавателю на проверку на семинарском занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) П Правильне решение соответствует 2 баллам. Частично правильное решение соответствует 1 баллу. Неправильное решение соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 2. Весовой коэффициент за каждое мероприятие – 0,1 Делова игра проводится по занятию № 2	Зачтено: Рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60% Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
Разбор конкретных ситуаций	Разбор конкретных ситуаций проводится 1 раз за семестр. Разбор конкретных ситуаций осуществляется на основе анализа судебной практики и анализа действующего законодательства. Студенту требуется разобрать ситуацию на тему принятия решений контрольными органами по конкретным проверкам, нарушениям в сфере финансовой деятельности. Оценивается правильность принятия решения студентом. Проект решения представляется преподавателю на проверку на семинарском занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) П Правильное решение соответствует 2 баллам. Частично правильное решение соответствует 1 баллу. Неправильное решение соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 2. Весовой коэффициент за каждое мероприятие – 0,1 Разбор ситуаций проводится по	Зачтено: Рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60% Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

	занятию № 1	

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
устный опрос(текущий)	1. Правовое регулирование закупок для государственных и муниципальных нужд 2. Заказчики и участники закупок для государственных и муниципальных нужд 3. Требования к участникам закупок для государственных и муниципальных нужд 4. Национальный режим 5. нормирование закупок для государственных и муниципальных нужд 6. Планирование закупок для государственных и муниципальных нужд 7. Контроль и аудит закупок для государственных и муниципальных нужд через аукцион. 8. Ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе закупок для государственных или муниципальных нужд. 9.Контрактная служба Методические%20рекомендации,%20устный%20опрос.pdf; Вопросы к устному опросу Прав.осн.фин.контроля.pdf
экзамен	1. Источники правового регулирования закупок для государственных и муниципальных нужд 2. Международно-правовой аспект осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд 3. Участники закупок для государственных и муниципальных нужд 4. Требования, предъявляемые законодательством к участникам закупок для государственных и муниципальных нужд 5. Преференции, установленные законодательством при закупках для государственных и муниципальных нужд 6. Способы закупок для государственных и муниципальных нужд 7. Документальное обеспечение закупок для государственных и муниципальных нужд 8. Правовое регулирование содержания документации и порядка ее обнародования при закупке для государственных и муниципальных нужд через аукцион. 9. Правовое регулирование закупок для государственных и муниципальных нужд через запрос котировок. 10. Законодательное регулирование статуса комиссий, создаваемых для закупок для государственных и муниципальных нужд 11. Требования, предъявляемые законодательством к членам комиссий, создаваемых для закупок для государственных и муниципальных нужд 12. Правовое регулирование защиты прав и законных интересов участников закупок для государственных и муниципальных нужд 13. Система и компетенция органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд 14. Порядок осуществления контроля за соблюдением законодательства при закупках для государственных и муниципальных нужд 15. Особенности закупок для государственных и муниципальных нужд путем проведения открытого аукциона в электронной форме. 16. Действия комиссий (аукционной, конкурсной, котировочной) нарушающие законодательство о закупках для государственных и муниципальных нужд 17. Содержание и порядок заключения договора поставки для государственных нужд. 18. Порядок заключения и содержание договора строительного подряда для государственных нужд. 19. Меры защиты интересов государственных или муниципальных заказчиков от рисков, связанных с действиями недобросовестных исполнителей при заключении и исполнении государственных контрактов.

	20. Возможные ошибки при подготовке договоров поставки, подряда, возмездного оказания услуг для государственных или муниципальных нужд. 21. Административный порядок защиты прав и законных интересов участников закупок для государственных и муниципальных нужд 22. Порядок изменения и прекращения договоров поставки, подряда, возмездного оказания услуг для государственных или муниципальных нужд. Пример практического задания: Изобразить схему с указанием сроков проведения плановой проверки органом финансового контроля Вопросы Правовые основы фин.контрля.pdf
деловая игра (текущий)	Студент рассматривает представленные заявки на участие в конкурсе. Результаты рассмотрения фиксируются в полученном протоколе рассмотрения и оценки заявок и представляются преподавателю на проверку на семинарском занятии по соответствующей теме.
Разбор конкретных ситуаций	Пример. Разбор практической ситуации.pdf

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Финансовое право Учеб. для вузов по направлению и специальности "Юриспруденция" О. Н. Горбунова, М. В. Карасева, Ю. А. Крохина и др; Отв. ред. Н. И. Химичева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юристъ, 2000. - 599 с.
2. Бочаров, В. В. Финансовое моделирование [Текст] учеб. пособие В. В. Бочаров. - СПб. и др.: Питер: Питер бук, 2000. - 203 с. ил.
3. Крохина, Ю. А. Финансовое право России [Текст] учебник для юрид. вузов по направлению и по специальности "Юриспруденция" Ю. А. Крохина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2011. - 719 с.
4. Тедеев, А. А. Финансовое право Учеб. пособие А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЭКСМО, 2006. - 427, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система Российской Федерации [Текст] учебник для вузов по направлению 080100 "Экономика", специальности 080105 "Финансы и кредит" М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов ; под ред. М. П. Афанасьева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - 776, [1] с.
2. Деменкова, Н. Г. Конституционное право в схемах и таблицах [Текст] учеб. пособие Н. Г. Деменкова, М. С. Игнатова, И. Ю. Стариков ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Конституционное и административ. право ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2010. - 71, [2] с. ил. электрон. версия
3. Правоведение [Текст] учеб. пособие для физ.-мат. фак. В. И. Майоров, А. А. Барыгина, А. А. Бахаев и др.; под ред. В. И. Майорова ; Юж.-Урал. гос. ун-т ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2006. - 199 с. ил.
4. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : Базовый курс [Текст] учебник для вузов по направлению 021100 (030501)

"Юриспруденция" Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 519 с.

5. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации [Текст] учебник для вузов по направлению 021100 (030501) "Юриспруденция" Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 395, [1] с.

6. Макарейко, Н. В. Административное право [Текст] пособие для сдачи экзамена Н. В. Макарейко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт-издат, 2006. - 234, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Государство и право
2. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия "Право"

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические рекомендации для подготовки к устному опросу

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации для подготовки к устному опросу

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Финансовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12065-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/book/finansovoe-pravo-469710
2	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Образовательная платформа Юрайт	Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Се https://urait.ru/bcode/450431
3	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Финансовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст : электронный // Образовательная

			платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/book/finansovoe-pravo-praktikum-470974

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	318 (8Э)	Тумба для компьютера – 1 шт. Комплект компьютерного оборудования – 1 шт. Проектор – 1 шт. Проекционный экран – 1 шт. Звуковой усилитель – 1 шт. Акустическая система – 1 шт. Доска меловая – 1 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт. Парта ученическая 4х местная – 16 шт. Стул – 64 шт. Окна – 4 шт. Windows 7 Starter (OEM) Microsoft Office Professional Plus 2007 (номер лицензии 44938187 64929401ZZE1012)
Практические занятия и семинары	318 (8Э)	Тумба для компьютера – 1 шт. Комплект компьютерного оборудования – 1 шт. Проектор – 1 шт. Проекционный экран – 1 шт. Звуковой усилитель – 1 шт. Акустическая система – 1 шт. Доска меловая – 1 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт. Парта ученическая 4х местная – 16 шт. Стул – 64 шт. Окна – 4 шт. Windows 7 Starter (OEM) Microsoft Office Professional Plus 2007 (номер лицензии 44938187 64929401ZZE1012)