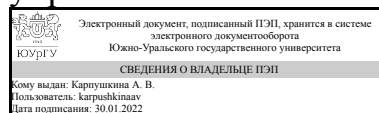


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



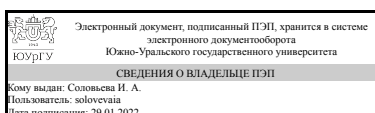
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П2.07 Налоговое планирование
для направления 38.03.01 Экономика
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Экономика бизнеса
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика и финансы

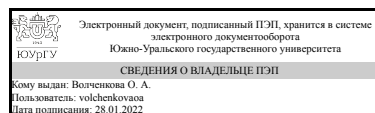
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ЭКОН.Н., доц.



И. А. Соловьёва

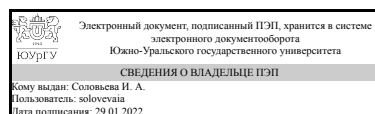
Разработчик программы,
старший преподаватель



О. А. Волченкова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы
Д.ЭКОН.Н., доц.



И. А. Соловьёва

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у бакалавра современных теоретических знаний и практических навыков по налоговому планированию. Задачи дисциплины: – обеспечение представления студентами системы регулирования налогового учета в Российской Федерации; – изучение правового регулирования прогнозирования и планирования налоговых поступлений; – анализ теоретических положений и практики применения методов прогнозирования и планирования налоговых поступлений в государственный бюджет; – оценка эффективности применения методов налогового планирования на уровне организации.

Краткое содержание дисциплины

Планирование в налогообложении: современное содержание, цели, принципы, элементы, этапы. Виды и способы налогового планирования. Система правового обеспечения налогового планирования. Правовые принципы организации налогового планирования. Объекты налогообложения и налоговая база, их обоснование для целей налогового планирования. Методы налогового планирования. Налоговая нагрузка, методы расчета и приемы оптимизации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки, составлять и использовать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Знает: Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации по вопросам, касающимся налогообложения; методы налогового планирования Умеет: применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы); проводить необходимые для налогового планирования расчеты Имеет практический опыт: проведения расчетов в целях налогового планирования деятельности субъекта экономических отношений

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Бухгалтерский учет, Бухгалтерский учет и отчетность	Международные стандарты финансовой отчетности

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Бухгалтерский учет и отчетность	<p>Знает: внутренних и внешних участников процесса формирования бухгалтерской отчетности; существующие способы социального взаимодействия, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта по вопросам касающимся ведения бухучета и предоставления бух.отчетности</p> <p>Умеет: формировать бухгалтерскую отчетность, в том числе в ходе социального взаимодействия, работая в команде; формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета</p> <p>Имеет практический опыт: социального взаимодействия и работы в команде при формировании бухгалтерской отчетности, формирования представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
Бухгалтерский учет	<p>Знает: - методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации;- принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, порядок постановки и организации бухгалтерского учета на предприятии, основные формы бухгалтерской отчетности</p> <p>Умеет: - идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на</p>

	показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации, - систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия для принятия управленческих решений Имеет практический опыт: - документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений, - обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета экономических субъектов и отражения хозяйственных операций в регистрах учета
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 56,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		6	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	51,5	51,5	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Подготовка к контрольной работе по налоговому планированию	31,5	31.5	
Подготовка к экзамену	20	20	
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Налоговое планирование: понятие, принципы и	24	8	16	0

	методы				
2	Налоговая нагрузка: методы расчета и приемы оптимизации	24	8	16	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Планирование в налогообложении: современное содержание, цели, принципы, элементы, этапы.	2
2	1	Виды и способы налогового планирования	2
3-4	1	Система правового обеспечения налогового планирования. Правовые принципы организации налогового планирования	4
5-6	2	Объекты налогообложения и налоговая база, их обоснование для целей налогового планирования. Методы налогового анализа и планирования	4
7-8	2	Налоговая нагрузка, методы расчета и приемы оптимизации	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1-2	1	Виды и способы налогового планирования	4
3-4	1	Планирование в налогообложении: современное содержание, цели, принципы, элементы, этапы.	4
5-6	1	Объекты налогообложения и налоговая база, их обоснование для целей налогового планирования. Методы налогового анализа и планирования	4
7-8	1	Система правового обеспечения налогового планирования. Правовые принципы организации налогового планирования	4
9-10	2	Налоговая нагрузка, методы расчета.	4
11-12	2	Анализ налоговой нагрузки организации.	4
13-14	2	Эффективная ставка налогообложения и ее использование в финансовых расчетах.	4
15-16	2	Понятие и виды налоговых рисков. Принципы оптимизации налоговой нагрузки по отдельным прямым и косвенным налогам. Модели комплексной налоговой оптимизации.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к контрольной работе по налоговому планированию	ПУМД, осн.лит., 1, ПУМД, доп.лит., 1, ПУМД, доп.лит., 2.	6	31,5
Подготовка к экзамену	ПУМД, осн.лит., 1, ПУМД, доп.лит., 1, ПУМД, доп.лит., 2, ЭУМД, осн.лит., 1	6	20

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	6	Текущий контроль	Тест 1	0,1	10	Тест состоит из 10 случайных вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 15 мин. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов - 10.	экзамен
2	6	Текущий контроль	Тест 2	0,1	10	Тест состоит из 10 случайных вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 15 мин. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов - 10.	экзамен
3	6	Текущий контроль	Контрольное задание	0,3	5	Отметка 5 баллов выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений. Отметка 4 балла выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя. Отметка 3 балла выставляется	экзамен

						<p>обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.</p> <p>Отметка 2 балла выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.</p>	
4	6	Текущий контроль	Тест 3	0,1	10	<p>Тест состоит из 10 случайных вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 15 мин. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов - 10.</p>	экзамен
5	6	Промежуточная аттестация	Контрольный тест	-	30	<p>Тест состоит из 30 случайных вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 40 мин. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов - 10.</p>	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %	
--	---	--

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-4	Знает: Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации по вопросам, касающимся налогообложения; методы налогового планирования	+	+	+	+	+
ПК-4	Умеет: применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы); проводить необходимые для налогового планирования расчеты	+	+	+	+	+
ПК-4	Имеет практический опыт: проведения расчетов в целях налогового планирования деятельности субъекта экономических отношений			+		+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Тихонов, Д. Налоговое планирование и минимизация налоговых рисков Д. Тихонов, Л. Липник. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2004. - 250 с.

б) дополнительная литература:

1. Налоговое право [Текст] учеб. пособие по специальности "Налоги и налогообложение", "Финансы и кредит" Е. М. Ашмарина и др.; под ред. Е. М. Ашмариной ; Финанс. ун-т при Пр-ве Рос. Федерации. - М.: КноРус, 2011
2. Брызгалин, А. В. Налоговая оптимизация: Принципы, методы, рекомендации, арбитражная практика с учетом ч. 1 и ч. 2 Налогового кодекса РФ А. В. Брызгалин, В. Р. Берник, А. Н. Головкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Екатеринбург: Налоги и финансовое право, 2005. - 283 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Финансы и кредит
2. Региональная экономика

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Налоговый учет и планирование: методические указания / сост.: Е.В. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 13 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Налоговый учет и планирование: методические указания / сост.:
Е.В. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 13 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Налоговый вестник http://elibrary.ru/
2	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Бухгалтер и закон http://elibrary.ru/
3	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Налоги и финансовое право http://elibrary.ru/
4	Основная литература	eLIBRARY.RU	Акжигитова, А.Н. Налоги и налоговое планирование: учебное пособие/ А.Н. Акжигитова. —Изд-во: Пенза— 2008. —225 с. http://elibrary.ru/
5	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Тюленева, Т.А. Налоговый учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Тюленева. —Электрон. дан. — Кемерово :КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева,2015. — 294 с. https://e.lanbook.com/book/
6	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Налоговое планирование [Электронный ресурс] / сост. Овчинникова И.В.. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2015. — 366 с. https://e.lanbook.com/book/

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
Практические занятия и семинары	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
Лекции	605	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры

	(3)	(2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
--	-----	--