**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей кафедрой

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Логиновский О. В.
Пользователь: loginovskiiov
Дата подписания: 20.05.2022

О. В. Логиновский

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины** 1.Ф.П1.15 Информационное обеспечение экономики предприятия
**для направления** 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
**уровень** Бакалавриат
**профиль подготовки** Автоматизированное управление бизнес-процессами и финансами
**форма обучения** очная
**кафедра-разработчик** Информационно-аналитическое обеспечение управления в социальных и экономических системах

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.09.2017 № 929

Зав.кафедрой разработчика,
д.техн.н., проф.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Логиновский О. В.
Пользователь: loginovskiiov
Дата подписания: 20.05.2022

О. В. Логиновский

Разработчик программы,
старший преподаватель

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Костылева Л. Ю.
Пользователь: kostylevali
Дата подписания: 19.05.2022

Л. Ю. Костылева

Челябинск

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины является изучение теоретических, методических и практических вопросов разработки, внедрения и совершенствования информационного обеспечения управления экономикой предприятия

## Краткое содержание дисциплины

Понятие информационного обеспечения. Основные понятия экономики предприятия. Понятие и структура современной информационной технологии. Информационные потоки и структура комплексной автоматизированной системы предприятия.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ПК-3 Способен управлять проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров | Знает: место и роль информационного обеспечения в организации деятельности предприятия; источники информации в предпринимательской деятельности; системы классификации и кодирования экономической информации<br>Умеет: анализировать организационные структуры предприятия и проектировать информационные потоки на основе данных оперативно-технического учета, статистического и бухгалтерского учета<br>Имеет практический опыт: анализа хозяйственной деятельности предприятия (анализ, синтез, расчет процентов, индексов, удельных весов, средних величин, структурные группировки) |

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|---|
| Теоретические основы управления, Производственная практика, научно-исследовательская работа (6 семестр) | Информационный менеджмент, Производственная практика, научно-исследовательская работа (8 семестр) |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|---|---|
| Теоретические основы управления | Знает: методологию разработки и анализа экономической и социальной политики организации, территории Умеет: выделять и решать основные проблемы управления |

| | |
|---|---|
| | предприятием, корпорацией Имеет практический опыт: осуществления проектов по описанию. анализу и прогнозированию корпоративных и территориальных программ |
| Производственная практика, научно-исследовательская работа (6 семестр) | Знает: круг задач по анализу бизнес-процессов организации и способы моделирования предметной области CASE-средствами , технологию анализа проектов автоматизированных систем обработки информации и управления Умеет: проводить анализ бизнес-процессов организации, составлять их функциональные, информационные и поведенческие модели и оформлять результаты анализа в виде аналитических обзоров , анализировать проектные решения и управляющие системы на основе технических средств автоматизации Имеет практический опыт: моделирования предметной области CASE-средствами с обоснованием выводов и рекомендаций, анализа эксплуатационных характеристик автоматизированных систем обработки информации и управления |

## 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|---|---|---|
| | | Номер семестра |
| | | 7 |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 72 | 72 |
| *Аудиторные занятия:* | 32 | 32 |
| Лекции (Л) | 16 | 16 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 16 | 16 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 |
| *Самостоятельная работа (СРС)* | 35,75 | 35,75 |
| с применением дистанционных образовательных технологий | 0 | |
| Подготовка к зачету | 15,75 | 15.75 |
| Выполнение практических заданий | 10 | 10 |
| Подготовка доклада | 10 | 10 |
| Консультации и промежуточная аттестация | 4,25 | 4,25 |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | зачет |

## 5. Содержание дисциплины

| № | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по |
|---|---|---|

| раздела | | видам в часах | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Понятие информационного обеспечения | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 2 | Экономика предприятия | 10 | 4 | 6 | 0 |
| 3 | Понятие и структура современной информационной технологии | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 4 | Информационные потоки и структура комплексной автоматизированной системы предприятия | 16 | 8 | 8 | 0 |

## 5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Деятельность предприятия. Структура организации. Системы классификации и кодирования экономической информации. Цель информационного обеспечения. Субъект и объект информационного обеспечения. | 2 |
| 2 | 2 | Понятие экономики предприятия. Структура финансово-хозяйственной деятельности компании. Понятие хозяйственного учета. Оперативно-технический учет. Статистический учет. Бухгалтерский учет. Финансовый учет. Налоговый учет | 2 |
| 3 | 2 | Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия. Источники данных экономического анализа. Методы расчета потока денежных средств. Структура комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия | 2 |
| 4 | 3 | Понятие информационного, программного и аппаратно-программного обеспечения информационных технологий, информационная база, рабочая документация, технологические инструкции. Информационный процесс. Информационные процедуры. Общая структура программного обеспечения информационных технологий. Классификация, область применения пакетов прикладных программ. | 2 |
| 5 | 4 | Необходимость интеграции автоматизированных систем управления. Информационные потоки АИС управления предприятием | 2 |
| 6 | 4 | Структура комплексной АИС. Интегрированная модель управления предприятием | 2 |
| 7 | 4 | Интегрированная модель управления предприятием. | 2 |
| 8 | 4 | Система электронного документооборота. Сеть передачи данных предприятия. Проблемы защиты информации в АИС. | 2 |

## 5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Понятие, формы и виды экономических показателей. Проектирование кодов и классификаторов экономической информации. | 2 |
| 2 | 2 | Основные фонды и оборотные средства предприятия. Организация производства на предприятии | 2 |
| 3 | 2 | Планирование на предприятии. | 2 |
| 4 | 2 | Финансы и учет на предприятии. Налогообложение предприятий | 2 |
| 5 | 4 | Задачи информационной интеграции. Информационные потоки АИС управления предприятием | 4 |
| 6 | 4 | Безопасность информации в информационной системе предприятия | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | 4 | Автоматизация документооборота. Проблемы при внедрении электронного документооборота | 2 |

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|---|---|---|---|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Подготовка к зачету | Основная литература | 7 | 15,75 |
| Выполнение практических заданий | Выбирается студентом самостоятельно с учетом специфики задания | 7 | 10 |
| Подготовка доклада | Выбирается студентом самостоятельно с учетом специфики задания | 7 | 10 |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учи-тыва-ется в ПА |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 7 | Текущий контроль | Задание 1 | 1 | 10 | Приведен в приложении | зачет |
| 2 | 7 | Текущий контроль | Задание 2 | 1 | 10 | Приведен в приложении | зачет |
| 3 | 7 | Текущий контроль | Задание 3 | 1 | 10 | Приведен в приложении | зачет |
| 4 | 7 | Текущий контроль | Задание 4 | 1 | 10 | Приведен в приложении | зачет |
| 5 | 7 | Проме-жуточная аттестация | Зачет | - | 3 | 3 балла: Даны полные и правильные ответы на 2 вопроса<br>2 балла: Даны ответы на 2 вопроса, есть неточности<br>1 балл: Дан ответ на 1 вопроса, есть неточности<br>0 баллов: В противном случае | зачет |

### 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| аттестации | | |
| зачет | Прохождение мероприятий промежуточной аттестации не обязательно. Зачет выставляется по итогам текущего контроля в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания. При недостатке баллов для получения зачета проводится дополнительный опрос студента по вопросам для промежуточной аттестации. Студенту необходимо ответить на 2 вопроса. Время на подготовку - 30 минут | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

## 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ПК-3 | Знает: место и роль информационного обеспечения в организации деятельности предприятия; источники информации в предпринимательской деятельности; системы классификации и кодирования экономической информации | + | + | + | + | + |
| ПК-3 | Умеет: анализировать организационные структуры предприятия и проектировать информационные потоки на основе данных оперативно-технического учета, статистического и бухгалтерского учета | | + | + | + | + |
| ПК-3 | Имеет практический опыт: анализа хозяйственной деятельности предприятия (анализ, синтез, расчет процентов, индексов, удельных весов, средних величин, структурные группировки) | | | | + | + |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

**Печатная учебно-методическая документация**

*а) основная литература:*

1. Управление промышленными предприятиями. Стратегии, механизмы, системы [Текст] коллектив. моногр. О. В. Логиновский и др.; под ред. О. В. Логиновского, А. А. Максимова. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 409 с. ил.
2. Эффективное управление организационными и производственными структурами [Текст : непосредственный] коллектив. монография О. В. Логиновский и др.; под ред. О. В. Логиновского. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 449 с. ил.

*б) дополнительная литература:*

Не предусмотрена

*в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

Не предусмотрены

*г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Информационное обеспечение экономики предприятия, 2017. Методическое пособие размещено в локальной сети кафедры
2. Максимов А.А. Автоматизированные информационные системы управления компанией: Уч. пособ.//Челябинск; ЮУрГУ, 2008. - 87 с.

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. Информационное обеспечение экономики предприятия, 2017. Методическое пособие размещено в локальной сети кафедры

**Электронная учебно-методическая документация**

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---|---|---|
| 1 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Агарков, А.П. Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 272 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93412 |
| 2 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Брусакова, И.А. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2007. — 352 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/1008 |
| 3 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Божко, В.П. Предметно-ориентированные экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Божко, В.А. Благодатских, И.В. Божко, А.В. Хорошилов ; под ред. В.П. Божко. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2011. — 240 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5315 |
| 4 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Костылева, Н.В. Информационное обеспечение управленческой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Костылева, Ю.А. Мальцева, Д.В. Шкурин. — Электрон. дан. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 148 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/98748 |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. -LibreOffice(бессрочно)
2. -1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних уч.заведениях(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---|---|---|
| Практические занятия и семинары | 311 (ПЛК) | Компьютерный класс с выходом в Интернет, в котором развернута ЛВС (100Mbit, Ethernet), состоящая из 8 рабочих мест, сервера приложений (компьютер преподавателя), телекоммуникационного сервера. Характеристики рабочего места: персональный компьютер Intel Core 2 Duo E7400 2.8 ГГц. |
| Лекции | 205 | Специализированная мультимедиа-аудитория, оборудованная |

| | | |
|---|---|---|
| | (ПЛК) | мультимедиа-проектором Acer и настенным экраном 152x203, на который может выводиться информация с персонального компьютера (Intel Pentium G6950 BOX 2.8 ГГц/4Gb.750Gb), колонки Sven SPS 866, операционная система Windows 7 Professional |