

# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Высшая школа экономики и  
управления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
ЮУрГУ  
Южно-Уральского государственного университета  
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП  
Кому выдан: Карпушкина А. В.  
Пользователь: karpushkinava  
Дата подписания: 02.02.2022

А. В. Карпушкина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины 1.0.18 Бухгалтерский учет  
для направления 38.03.02 Менеджмент  
уровень Бакалавриат  
форма обучения очно-заочная  
кафедра-разработчик Экономика и финансы**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,  
д.экон.н., доц.

И. А. Соловьева

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
Южно-Уральского государственного университета  
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП  
Кому выдан: Соловьева И. А.  
Пользователь: solovevaia  
Дата подписания: 02.02.2022

Разработчик программы,  
старший преподаватель

О. А. Волченкова

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
Южно-Уральского государственного университета  
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП  
Кому выдан: Волченкова О. А.  
Пользователь: volchenkova  
Дата подписания: 01.02.2022

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления  
д.экон.н., доц.

А. В. Карпушкина

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
Южно-Уральского государственного университета  
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП  
Кому выдан: Карпушкина А. В.  
Пользователь: karpushkinava  
Дата подписания: 02.02.2022

Челябинск

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» является формирование у студентов теоретических и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского (финансового) учета фактов хозяйственной жизни, использованию учетной информации для принятия управленческих решений. Задачи изучения дисциплины: – приобретение системы знаний о сущности бухгалтерского учета и его месте в системе управления организацией, - усвоение основных учетных категорий и принципов, нормативных правовых актов, регулирующих бухгалтерский учет, овладение основными приемами бухгалтерской обработки информации; – приобретение системы знаний о порядке учета имущества и обязательств, порядке формировании себестоимости готовой продукции, работ, услуг; - подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных групп пользователей.

## Краткое содержание дисциплины

Роль бухгалтерского учета в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики. Понятие, цель и задачи бухгалтерского учета. Организационно-правовое регулирование бухгалтерского учета в России. Принципы бухгалтерского учета. Метод и элементы метода бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет активов и обязательств организаций. Бухгалтерская финансовая отчетность.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Знает: - методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; - принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете Умеет: - идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: - документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета

	для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений
--	--

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.16 Маркетинг; Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.16 Маркетинг	<p>Знает: - методологию маркетинговых исследований, виды маркетинговой информации и требования к ней, источники маркетинговой информации, способы сбора, анализа и обработки данных, для решения профессиональных задач в процессе организационно-управленческой деятельности, - маркетинговые подходы и инструменты принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: - определять цели и задачи маркетинговых исследований, виды необходимой маркетинговой информации, определять рациональную технологию получения и обработки маркетинговой информации, в том числе современными инструментами и интеллектуальными информационно-аналитическими системами, обобщать результаты исследований для выработки решений профессиональных задач, определять рациональное использование программного обеспечения для создания отчетов о состоянии элементов маркетинговой среды, - определять и предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; - выявлять и оценивать новые рыночные возможности, в том числе для разработки бизнес-плана</p> <p>Имеет практический опыт: - применения методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; - планирования маркетинговых исследований, выбора методики и осуществления сбора вторичной и первичной</p>

	маркетинговой информации, в том числе с использованием современных информационно-аналитических систем; - обработки информации с использованием информационных технологий и представления результатов исследований для выработки рекомендаций для решения профессиональных задач, - применения маркетингового инструментария в целях принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, в том числе выявления и оценки новых рыночных возможностей для разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)	<p>Знает: - теоретические основы и методы системного подхода для решения профессиональных задач, - нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности, - методы сбора информации, способы и вид ее представления с использованием современного программного обеспечения</p> <p>Умеет: - осуществлять поиск и критический анализ и синтез информации, - определять круг задач в рамках поставленной цели, действующих нормативно-правовых норм , - использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки и анализа данных</p> <p>Имеет практический опыт: - поиска и критического анализа информации, - определения круга задач и выбора оптимального способа их решения с учетом правовых норм , - сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 58,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	4
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144	
<i>Аудиторные занятия:</i>			
Лекции (Л)	32	32	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	

Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	85,5	85,5
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
подготовка к экзамену	29,5	29,5
выполнение домашних заданий	56	56
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

## 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общая характеристика бухгалтерского учета	6	4	2	0
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	22	12	10	0
3	Организация бухгалтерского учёта на предприятиях	10	8	2	0
4	Учетная политика организации	10	8	2	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-2	1	Бухгалтерский учёт в системе управления организацией. Система законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учёта в РФ. Основополагающие принципы и допущения в бухгалтерском учёте.	4
3-4	2	Предмет и метод бухгалтерского учёта. Объекты бухгалтерского учёта. Документирование. Оценка имущества и обязательств.	4
5-6	2	Инвентаризация. Калькуляция. Регистры бухгалтерского учёта.	4
7-8	2	Бухгалтерский баланс. Счета бухгалтерского учёта. Метод двойной записи на бухгалтерских счетах.	4
9-10	3	Формы бухгалтерского учёта: журнально-ордерная форма, упрощённая форма учёта на малых предприятиях, автоматизированный учет	4
11-12	3	Порядок организации бухгалтерского учёта на предприятиях. Организационные формы бухгалтерской службы.	4
13-14	4	Порядок формирования учетной политики. Порядок изменения учетной политики.	4
15-16	4	Документальное оформление учетной политики.	4

### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Применение нормативного регулирования бухгалтерского учета. Классификация нормативных документов в соответствии с принятой системой нормативного регулирования бухгалтерского учета в России	2
2	2	Следование методам и принципам бухгалтерского учета. Оформление первичных бухгалтерских документов.	2

3	2	Схемы активных, пассивных и активно-пассивных счетов. Схемы активных, пассивных и активно-пассивных счетов.	2
4	2	Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям.	2
5-6	2	Составление бухгалтерского баланса по остаткам на счетах бухгалтерского учета.	4
7	3	Журнально-ордерная форма, упрощённая форма учёта на малых предприятиях, автоматизированная форма учёта	2
8	4	Составление организационного раздела учетной политики. Составление методического раздела учетной политики.	2

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
подготовка к экзамену	ПУМД, доп.лит. 1, ПУМД, осн.лит. 1, ЭУМД, осн.лит. 1,	4	29,5
выполнение домашних заданий	ПУМД, доп.лит. 1; ПУМД, доп.лит. 2; ПУМД, осн.лит. 1; ЭУМД, доп.лит. 2.	4	56

## 6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	4	Текущий контроль	Задание 1 к теме 1	0,15	10	10 баллов - Решение задачи осуществлено верно. Продемонстрировано умение пользоваться теоретическими знаниями для решения практической задачи. Расчеты произведены правильно. Формулировки выводов четкие, понятные и обоснованные. 9 баллов – Решение задачи осуществлено верно. Продемонстрировано умение пользоваться теоретическими знаниями для решения практической задачи. Расчеты произведены правильно. Формулировки выводов недостаточно четкие и понятные.	экзамен

						8 баллов – Решение задачи в целом осуществлено верно. Допущены некоторые неточности в расчетах. Решение задачи осуществлено шаблонно, без должного проявления профессиональной компетентности. 7 баллов – Задача решена. Отсутствует логика, точность и грамотность изложения решения задачи. 6 баллов – Задача в целом решена. Проведенные расчеты соответствуют заданию, однако форма представления результатов неудобна для пользователя. Выводы поверхностные или не следуют из решения задачи. 5 баллов – Проведенные расчеты соответствуют заданию. Студент испытывает трудности в соотнесении теоретических знаний с практическими ситуациями. 4 балла – Задание не выполнено. Расчеты проведены с многочисленными ошибками. 3 балла – Задание не понято и не выполнено. Проведенные расчеты представляют собой решение другой задачи. 2 балла – Задание не понято и не выполнено. Осуществлены расчеты отдельных показателей, не отвечающих заданию. 1 балл – Задание не понято и не выполнено. 0 баллов – Решение задачи отсутствует.	
2	4	Текущий контроль	Задание 2 к теме 2	0,15	10	10 баллов - Решение задачи осуществлено верно. Продемонстрировано умение пользоваться теоретическими знаниями для решения практической задачи. Расчеты произведены правильно. Формулировки выводов четкие, понятные и обоснованные. 9 баллов – Решение задачи осуществлено верно. Продемонстрировано умение пользоваться теоретическими знаниями для решения практической задачи. Расчеты произведены правильно. Формулировки выводов недостаточно четкие и понятные. 8 баллов – Решение задачи в целом осуществлено верно. Допущены некоторые неточности в расчетах. Решение задачи осуществлено шаблонно, без должного проявления профессиональной компетентности.	экзамен

						7 баллов – Задача решена. Отсутствует логика, точность и грамотность изложения решения задачи. 6 баллов – Задача в целом решена. Проведенные расчеты соответствуют заданию, однако форма представления результатов неудобна для пользователя. Выводы поверхностные или не следуют из решения задачи. 5 баллов – Проведенные расчеты соответствуют заданию. Студент испытывает трудности в соотнесении теоретических знаний с практическими ситуациями. 4 балла – Задание не выполнено. Расчеты проведены с многочисленными ошибками. 3 балла – Задание не понято и не выполнено. Проведенные расчеты представляют собой решение другой задачи. 2 балла – Задание не понято и не выполнено. Осуществлены расчеты отдельных показателей, не отвечающих заданию. 1 балл – Задание не понято и не выполнено. 0 баллов – Решение задачи отсутствует.	
3	4	Текущий контроль	Задание 3 к теме 3	0,2	10	10 баллов - Решение задачи осуществлено верно. Продемонстрировано умение пользоваться теоретическими знаниями для решения практической задачи. Расчеты произведены правильно. Формулировки выводов четкие, понятные и обоснованные. 9 баллов – Решение задачи осуществлено верно. Продемонстрировано умение пользоваться теоретическими знаниями для решения практической задачи. Расчеты произведены правильно. Формулировки выводов недостаточно четкие и понятные. 8 баллов – Решение задачи в целом осуществлено верно. Допущены некоторые неточности в расчетах. Решение задачи осуществлено шаблонно, без должного проявления профессиональной компетентности. 7 баллов – Задача решена. Отсутствует логика, точность и грамотность изложения решения задачи. 6 баллов – Задача в целом решена. Проведенные расчеты соответствуют заданию, однако форма представления	экзамен

						результатов неудобна для пользователя. Выводы поверхностные или не следуют из решения задачи. 5 баллов – Проведенные расчеты соответствуют заданию. Студент испытывает трудности в соотнесении теоретических знаний с практическими ситуациями. 4 балла – Задание не выполнено. Расчеты проведены с многочисленными ошибками. 3 балла – Задание не понято и не выполнено. Проведенные расчеты представляют собой решение другой задачи. 2 балла – Задание не понято и не выполнено. Осуществлены расчеты отдельных показателей, не отвечающих заданию. 1 балл – Задание не понято и не выполнено. 0 баллов – Решение задачи отсутствует.	
4	4	Текущий контроль	Промежуточный тест к теме 4	0,1	10	Тест состоит из 20 случайных вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 30 мин. Правильный ответ на вопрос соответствует 0,5 балла. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов - 10.	экзамен
5	4	Промежуточная аттестация	Контрольный тест	-	40	Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования по итогам освоения дисциплины. Основывается на всех разделах дисциплины. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время экзамена. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Тест состоит из 40 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную	экзамен

					аттестацию - 40 баллов.	
--	--	--	--	--	-------------------------	--

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

## 6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ОПК-2	Знает: - методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организаций; - принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете	+++	+++	+++	+++	+++
ОПК-2	Умеет: - идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации	+++	+++	+++	+++	+++
ОПК-2	Имеет практический опыт: - документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений	+	+	+	+	+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Кондрakov, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] учебник для вузов по экон. специальностям Н. П. Кондрakov. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 679, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] учебник для вузов по направлению 38.03.01.62 "Экономика" А. Е. Шевелев и др. - М.: КНОРУС, 2016. - 474 с. табл.
2. Кондрakov, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] учебник для вузов по экон. специальностям Н. П. Кондрakov. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 679, [1] с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Бухгалтерский учет
2. Практический бухгалтерский учет
3. Все для бухгалтера
4. Главбух

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 46 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 46 с.

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8995-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <a href="https://urait.ru/bcode/471152">https://urait.ru/bcode/471152</a>
2	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13611-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <a href="https://urait.ru/bcode/489583">https://urait.ru/bcode/489583</a>

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	472 (3)	Доска, столы и стулья для учебных занятий
Практические занятия и семинары	561 (2)	Компьютеры, подключенные к сети Интернет
Экзамен	438 (2)	Доска, столы и стулья для учебных занятий
Самостоятельная работа студента	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Консультант-плюс", программное обеспечение