# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель направления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборотя (БУРГУ) (БУЛСУ) (БУЛС

И. А. Прохорова

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.13 Информационные системы управленческого учета для направления 09.03.03 Прикладная информатика уровень Бакалавриат форма обучения очная кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.09.2017 № 922

Зав.кафедрой разработчика, д.экон.н., доц.

Разработчик программы, старший преподаватель Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооброта ЮжргУр (Ожно-Уранского государственного университета СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП Кому выдант: Худякова Т. А. Поль золясть: khodiskovata

Т. А. Худякова

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе лектронного документосбортат (DORIO-Ураниского технаренсимого уписарентита СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП Кому выдан: Коробкова О. В. Цата подписание: 2 бог 2005

О. В. Коробкова

#### 1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у будущих специалистов основ теоретических знаний и практических навыков работы в области создания, функционирования и использования информационных систем управленческого учета на примере решения сквозной задачи в конфигурации 1C:ERP.

#### Краткое содержание дисциплины

Основы построения информационной системы управленческого учета. Классификация информационных систем управленческого учета. Организация управленческого учета с использованием информационных систем. Безопасность информации в информационных системах управленческого учета. Решение сквозной задачи в конфигурация 1C:ERP, включающее документирование хозяйственных операций и формирование информационной базы; обобщение учетных данных, получение справок и формирование управленческих регистров; завершение отчетного периода и формирование бухгалтерской, налоговой, статистической и прочей отчетности.

# 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: Источники информации и методы их получения, необходимые для профессиональной деятельности; основные информационные системы, применяемые как средство поддержки принятия управленческих решений Умеет: Анализировать исходные данные и разрабатывать регламентные документы Имеет практический опыт: Поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач управления предприятием
ПК-4 Способен разрабатывать базы данных ИС с учетом требований информационной безопасности, осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач.	Знает: Предметную область автоматизации; основные методы прогнозирования и составления бюджетов Умеет: Осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач Имеет практический опыт: Разработки и ведения базы данных ИС с учётом требований информационной безопасности и решения прикладных задач
ПК-5 Способен принимать участие во внедрении информационных систем, настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы.	Знает: Программные средства и платформы, используемые менеджерами для принятия решений; возможности информационных систем для целей организации управленческого учёта и анализа на предприятии Умеет: Выполнять параметрическую настройку информационных систем с учётом специфики деятельности предприятия (организации) Имеет практический опыт: Настройки и

эксплуатации информационной системы для
оптимального решения задач предприятия
(организации)

# 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин,	Перечень последующих дисциплин,
видов работ учебного плана	видов работ
Учебная практика (научно-исследовательская	
работа, получение первичных навыков научно-	Не предусмотрены
исследовательской работы) (4 семестр)	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
	Знает: Основные методы, способы и средства
	получения, хранения, переработки и защиты
	информации., Методы сбора и анализа научной и
	технической информации, отечественного и
	зарубежного опыта по тематике исследования,
	Технологии подготовки и проведения
	презентаций., Содержание процессов
	самоорганизации и самообразования при
	планированиии этапов научно-исследовательской
	работы., Принципы работы современных
	1
	<del>-</del>
	±
V	1 1 1
Учебная практика (научно-исследовательская	1 1
работа, получение первичных навыков научно-	
исследовательской работы) (4 семестр)	основных требований информационной
	безопасности., Применять на практике
	существующие методы сбора и анализа научно-
	технической информации, отечественного и
	зарубежного опыта по тематике исследования,
	Эффективно использовать методы создания
	презентаций, проведения переговоров,
	публичных выступлений., Планировать свое
	рабочее время и время саморазвития;
	формулировать цели личностного
	профессионального развития и условия их
	достижения, исходя из тенденций развития
	области профессиональной деятельности,
	индивидуально-личностных особенностей,
	Использовать принципы работы современных
	информационных технологий и программных
	средств, в том числе отечественного

производства, при решении задач профессиональной деятельности., Применять стандарты оформления технической документации, связанной с профессиональной деятельностью., Применять методы алгоритмизации, языки и технологии программирования при решении профессиональных задач Имеет практический опыт: Владения современными методами и инструментальными средствами для автоматизированного решения прикладных задач различных классов., Сбора и анализа научнотехнической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования, Проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений, Саморегуляции, саморазвития и самообучения, Решения задач профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий и программных средств., Подготовки технической документации, связанной с профессиональной деятельностью., Программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач.

### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах  Номер семестра  8
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	48	48
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	53,75	53,75
Подготовка к текущей аттестации	23,75	23.75
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет)	30	30
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

### 5. Содержание дисциплины

$N_{\underline{0}}$	
раздела	

		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы построения информационной системы управленческого учета. Классификация информационных систем управленческого учета. Организация управленческого учета с использованием информационных систем на примере конфигурации 1C:ERP. Безопасность информации в информационных системах управленческого учета. Первоначальные настройки конфигурации 1C:ERP Управление предприятием.	12	6	6	0
2	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. НСИ и администрирование. CRM и маркетинг. Продажи.	12	6	6	0
3	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Бюджетирование и планирование. Закупки. Склад и доставка. Производство	12	6	6	0
4	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Кадры. Зарплата. Внеоборотные активы. Казначейство. Финансовый результат и контроллинг	12	6	6	0

# 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол- во часов
1	1	Основы построения информационной системы управленческого учета.	2
2	1	Классификация информационных систем управленческого учета.	2
3	1	Организация управленческого учета с использованием информационных систем на примере конфигурации 1C:ERP. Безопасность информации в информационных системах управленческого учета.	2
4	1.	Первоначальные настройки конфигурации 1C:ERP Управление предприятием.	2
5	,	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. НСИ и администрирование. CRM и маркетинг	2
6	2	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Продажи.	2
7	1 1	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Бюджетирование и планирование.	2
8	3	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Закупки. Склад и доставка	2
9	3	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Производство	2
10	4	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Кадры. Зарплата	2
11	4	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Внеоборотные активы. Казначейство	2
12	4	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Финансовый результат и контроллинг	2

# 5.2. Практические занятия, семинары

<u>№</u> занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол- во часов
1	1	Состав подсистем, взаимодействие подсистем в конфигурации 1C:ERP Управление предприятием.	2
2	1	Функциональные возможности конфигурации 1C:ERP Управление предприятием.	2
3	1	Сложные механизмы конфигурации 1C:ERP Управление предприятием.	2
4	2	Первоначальные настройки конфигурации 1C:ERP Управление	2

		предприятием.	
5	2	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. НСИ и администрирование. CRM и маркетинг	2
6	2	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Продажи.	2
7	3	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Бюджетирование и планирование.	2
8	3	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Закупки. Склад и доставка	2
9	3	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Производство	2
10	4	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Кадры. Зарплата	2
11	4	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Внеоборотные активы. Казначейство	2
12	4	Конфигурация 1C:ERP Управление предприятием. Финансовый результат и контроллинг	2

# 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

# 5.4. Самостоятельная работа студента

	Выполнение СРС		
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол- во часов
Подготовка к текущей аттестации	1. Карминский, А. М. Информационные системы в экономике [Текст] Ч. 1 Методология создания учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент организации": в 2-х ч. А. М. Карминский, Б. В. Черников М.: Финансы и статистика, 2006 335 с. ил. 2. Брусакова, И.А. Информационные системы и технологии в экономике. [Электронный ресурс] / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — М.: Финансы и статистика, 2007. — 352 с. / http://e.lanbook.com/book/1008 3. Уфимцева, О. В. Информационные технологии в экономике [Текст] учеб. пособие по направлению 080100.62 "Финансы и кредит" О. В. Уфимцева ; под ред. Б. М. Суховилова ; ЮжУрал. гос. ун-т, Каф. Информатика ; ЮУрГУ Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014 87 с. / http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000562948	8	23,75
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет)	1. Карминский, А. М. Информационные системы в экономике [Текст] Ч. 1 Методология создания учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент организации": в 2-х ч. А. М. Карминский, Б. В. Черников М.: Финансы и статистика, 2006 335 с. ил. 2. Брусакова, И.А. Информационные системы и технологии в экономике. [Электронный ресурс] / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — М.: Финансы и статистика, 2007. — 352 с. / http://e.lanbook.com/book/1008 3. Уфимцева, О. В. Информационные технологии в экономике [Текст] учеб. пособие по направлению 080100.62 "Финансы и кредит" О. В. Уфимцева ; под ред. Б. М. Суховилова ; ЮжУрал. гос. ун-т, Каф. Информатика ; ЮУрГУ Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014 87 с. / http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000562948	8	30

# 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

## 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ KM	Се-	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Bec	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи- тыва - ется в ПА
1	8	Текущий контроль	Текущий тест 1	1	20	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения 1 раздела дисциплины. Студенту предоставляется 20 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответ на вопрос соответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20.	
2	8	Текущий контроль	Текущий тест 2	1	20	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения 2 раздела дисциплины. Студенту предоставляется 20 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответ на вопрос соответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20.	
3	8	Текущий контроль	Текущий тест 3	1	20	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения 3 раздела дисциплины. Студенту предоставляется 20 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответ на вопрос соответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20.	
4	8	Текущий контроль	Текущий тест 4	1	20	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения 4 раздела дисциплины. Студенту предоставляется 20 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответ на вопрос соответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20.	

5	8	Проме- жуточная аттестация	Мероприятие промежуточной аттестации (тестирование по итогам освоения дисциплины)	1	40	Тестирование на зачете проводится на компьютере. Количество вопросов в тесте - 20. Правильный ответ на каждый вопрос теста соответствует 2-м баллам. Максимальное количество баллов - 40.	зачет
---	---	----------------------------------	---	---	----	---	-------

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.	В соответствии с

## 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	и Результаты обучения				№ КМ			
Компетенции	т сзультаты обучения	1	2	3	45			
УК-1	Знает: Источники информации и методы их получения, необходимые для профессиональной деятельности; основные информационные системы, применяемые как средство поддержки принятия управленческих решений	+	+	+	++			
УК-1	Умеет: Анализировать исходные данные и разрабатывать регламентные документы	+	+	+	++			
УК-1	Имеет практический опыт: Поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач управления предприятием	+	+	+	++			
ПК-4	Знает: Предметную область автоматизации; основные методы прогнозирования и составления бюджетов	+	+	+	+ +			
ПК-4	Умеет: Осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач	+	+	+	++			
ПК-4	Имеет практический опыт: Разработки и ведения базы данных ИС с учётом требований информационной безопасности и решения прикладных задач	+	+	+	++			
	Знает: Программные средства и платформы, используемые менеджерами для принятия решений; возможности информационных систем для целей организации управленческого учёта и анализа на предприятии	+	+	+	++			
ПК-5	Умеет: Выполнять параметрическую настройку информационных систем с учётом специфики деятельности предприятия (организации)	+	+	+	++			
ПК-5	Имеет практический опыт: Настройки и эксплуатации информационной системы для оптимального решения задач предприятия (организации)	+	+	+	++			

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

# 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

## Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

- б) дополнительная литература: Не предусмотрена
- в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке: Не предусмотрены
- г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:
  - 1. Уфимцева, О. В. Методические рекомендации к практическим работам по дисциплине Информационные системы управленческого учета(электронные ресурсы кафедры)

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Уфимцева, О. В. Методические рекомендации к практическим работам по дисциплине Информационные системы управленческого учета(электронные ресурсы кафедры)

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вил	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	дополнительная	Электронный каталог ЮУрГУ	Уфимцева, О. В. Информационные технологии в экономике [Текст] учеб. пособие по направлению 080100.62 "Финансы и кредит" О. В. Уфимцева; под ред. Б. М. Суховилова; ЮжУрал. гос. ун-т, Каф. Информатика; ЮУрГУ Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014 87, [1] с. http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000562948
2	Основная литература	оиолиотечная	Брусакова, И.А. Информационные системы и технологии в экономике. [Электронный ресурс] / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — М.: Финансы и статистика, 2007. — 352 с. http://e.lanbook.com/book/1008

Перечень используемого программного обеспечения:

- 1. Microsoft-Windows(бессрочно)
- 2. -Project Expert(бессрочно)
- 3. 1С-1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Информационные ресурсы ФГУ ФИПС(бессрочно)

# 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	<b>№</b> ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
-------------	------------------	--

Лекции	229 (36)	Компьютерная техника, проектор, 1C:Предприятие 8.3, 1C:ERP Управление предприятием
Контроль самостоятельной работы		Компьютерная техника, 1С:Предприятие 8.3, 1С:ERP Управление предприятием
Зачет		Компьютерная техника, 1С:Предприятие 8.3, 1С:ERP Управление предприятием
Практические занятия и семинары		Компьютерная техника, 1С:Предприятие 8.3, 1С:ERP Управление предприятием
Самостоятельная работа студента		Компьютерная техника, 1С:Предприятие 8.3, 1С:ERP Управление предприятием