

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе
электронного документооборота
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Савельева И. П.
Пользователь: savelevaap
Дата подписания: 21.10.2019

И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА к ОП ВО от 26.06.2019 №084-2305

дисциплины В.1.10 Финансовый учет
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень бакалавр тип программы Прикладной бакалавриат
профиль подготовки Управление рисками
форма обучения очная
кафедра-разработчик Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.01.2016 № 7

Зав.кафедрой разработчика,
д.экон.н., доц.

И. И. Просвирина

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе
электронного документооборота
Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Просвирина И. И.
Пользователь: prosvirinaai
Дата подписания: 15.10.2019

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент

Е. А. Шевелева

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе
электронного документооборота
Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Шевелева Е. А.
Пользователь: sheveluevaap
Дата подписания: 15.10.2019

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой
Экономика промышленности и
управление проектами
к.экон.н., доц.

Н. С. Дзензелюк

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе
электронного документооборота
Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Дзензелюк Н. С.
Пользователь: dzenzeljukns
Дата подписания: 16.10.2019

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета расчетов с разными контрагентами в коммерческих организациях, использованию полученной учетной информации для принятия эффективных управленческих решений Задачами учебной дисциплины являются: – приобретение системы знаний о бухгалтерском учете внеоборотных активах организации – приобретение системы знаний о бухгалтерском учете оборотных активах организации – приобретение системы знаний о бухгалтерском учете капитала организации – приобретение системы знаний о бухгалтерском учете расчетов организации

Краткое содержание дисциплины

Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет капитала. Учет денежных средств. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по договорам кредита и займам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНЫ)
OK-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:- базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов; - основы функционирования финансовых рынков; - условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;</p> <p>Уметь:- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, обще-экономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию;</p> <p>Владеть:- методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.</p>

	<p>Знать:- действующую нормативно-правовую базу в области бухгалтерского учета, порядок постановки и организации бухгалтерского учета на предприятии, методы и способы финансового учета, порядок формирования и заполнения основных форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>Уметь:- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия для принятия управленческих решений;</p>
	<p>Владеть:- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных, методикой оценки влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации, методикой оценки современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.</p>
	<p>Знать:- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы проведения учета денежных средств на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета; основные принципы бухгалтерского учета; простые и сложные бухгалтерские проводки;</p>
<p>ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Уметь:- регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок;</p> <p>Владеть:- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; методами заполнения кассовой книги; средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>Б.1.25 Бухгалтерский учет, Б.1.12 Макроэкономика, Б.1.11 Микроэкономика</p>	<p>Не предусмотрены</p>

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.25 Бухгалтерский учет	- знать сущность бухгалтерского учета и его места в системе управления организацией в современных условиях, усвоение основных учетных категорий и принципов; – уметь осуществлять экономический анализ состояния предприятия, финансовой отчетности, а также по принятию управленческих решений на основе полученных данных; - владеть основными приемами бухгалтерской обработки информации; основы бухгалтерского учета, порядке учета имущества и обязательств, порядке формирования себестоимости готовой продукции, работ, услуг, порядке составления финансовой отчетности.
Б.1.11 Микроэкономика	- знать закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; - уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения.
Б.1.12 Макроэкономика	- знать закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; - уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108

<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (CPC)</i>	60	60
Выполнение домашних заданий	40	40
Подготовка к зачету	20	20
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Учет внеоборотных активов	12	8	4	0
2	Учет оборотных активов	12	8	4	0
3	Учет капитала организации	6	4	2	0
4	Учет расчетов	18	12	6	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-2	1	Учет основных средств	4
3-4	1	Учет нематериальных активов	4
5-6	2	Учет материально-производственных запасов	4
7-8	2	Учет денежных средств	4
9-10	3	Учет капитала	4
11	4	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	2
12	4	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	2
13	4	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям	2
14	4	Учет расчетов по договорам кредита и займам	2
15	4	Учет расчетов с подотчетными лицами	2
16	4	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Учет основных средств	2
2	1	Учет нематериальных активов	2
3	2	Учет материально-производственных запасов	2
4	2	Учет денежных средств	2
5	3	Учет капитала	2
6	4	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям	1
6	4	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	1
7	4	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	1
7	4	Учет расчетов по договорам кредита и займам	1
8	4	Учет расчетов с подотчетными лицами	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Выполнение домашних заданий	ПУМД, осн.лит., 1, стр.9-95; ЭУМД, осн.лит., 3, стр. 366-374	40
Подготовка к зачету	ПУМД, осн.лит., 1; ЭУМД, осн.лит., 3; ПУМД, осн.лит., 2; ЭУМД, осн.лит., 2;	20

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Разбор конкретных ситуаций	Практические занятия и семинары	Решение практических ситуаций по осуществлению различных видов расчетов на предприятии	4
Мастер-классы экспертов и специалистов	Лекции	Участие в мастер-классах, проводимых специалистами и экспертами Института Профессиональных бухгалтеров России	4

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Монография Шевелевой Е.А. на тему "Бухгалтерский аутсорсинг инновационной деятельности в национальных исследовательских университетах" (:монография, /Е.А. Шевелева.-Челябинск.: Издательский центр ЮУРГУ, 2013.-181 с.). Темы дисциплины "Общие положения по учету обязательств и расчетов", "Учет расчетов по целевому финансированию"

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Учет внеоборотных активов	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	текущий контроль (тест 1)	типовые задания для теста 1

Учет оборотных активов	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	текущий контроль (тест 2)	типовые задания для теста 2
Учет капитала организации	ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	текущий контроль (тест3)	типовые задания для теста 3
Учет расчетов	ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	текущий контроль (тест 4)	типовые задания для теста 4
Все разделы	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	текущий контроль (итоговая контрольная работа)	типовые задачи для итоговой контрольной работы
Все разделы	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию
Все разделы	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию
Все разделы	ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию

	основе данных управленческого учета		
Все разделы	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	зачет	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	зачет	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	зачет	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
текущий контроль (тест 1)	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студентудается 2 попытки на прохождение теста.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
текущий контроль (тест 2)	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студентудается 2 попытки на прохождение теста.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>

	соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	
текущий контроль (тест3)	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не засчитано: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
текущий контроль (тест 4)	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не засчитано: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
текущий контроль (итоговая контрольная работа)	<p>Контрольная работа проводится ОЧНО в аудитории на 14-15 неделе для проверки знаний студентов и качества выполнения ими домашних заданий. Для проведения контрольной работы студенту дается 2 задачи по проверяемым темам. Одновременно при проведении контрольной работы в аудитории может находиться до 30 человек. Время, отведенное на написание контрольной работы - 1 пара (1,5 астрономических часа). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильно решенные обе задачи соответствуют 20 баллам. Решенные обе задачи, но с погрешностями в математических расчетах, соответствуют 18 баллам Правильно решена одна задача, частично правильно решена вторая задача - 16 баллов. Обе задачи частично правильно решены - 14 баллов. Решена одна задача правильно, была попытка решить вторую задачу - 12 баллов. Решена только одна задача правильно - 10 баллов. Решена одна задача, есть погрешности в математических расчетах - 8 баллов Частично правильно решена одна задача - 6 баллов Была предпринята попытка решить одну задачу - 4 балла Решение задач не представлено 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не засчитано: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>

	Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	
промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме ОЧНОГО тестирования по итогам освоения дисциплины. Основывается на всех разделах дисциплины. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время зачета. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Тест состоит из 40 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию - 40 баллов. Весовой коэффициент мероприятия – 0,4.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не засчитано: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
зачет	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не засчитано: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
текущий контроль (тест 1)	<p>1. Передача в монтаж оборудования, требующего монтажа, отражается записью</p> <p>а) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» – К 07 «Оборудование к установке»;</p> <p>б) Д 01 «Основные средства» – К 07 «Оборудование к установке»;</p> <p>в) Д 07 «Оборудование к установке» – К 08 «Вложения во внеоборотные активы»;</p> <p>г) Д 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – К 07 «Оборудование к установке».</p> <p>2. Принятие на баланс приобретенных за плату объектов основных средств отражается записью</p> <p>а) Д 01 «Основные средства» – К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;</p> <p>б) Д 01 «Основные средства» – К 08 «Вложения вовнеоборотные активы»;</p> <p>в) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» – К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».</p> <p>3. Поступление объектов основных средств в счет вклада в уставный капитал от учредителей отражается в учете записью</p> <p>а) Д 01 «Основные средства» – К 75 «Расчеты с учредителями»;</p> <p>б) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» – К 75 «Расчеты с учредителями»;</p>

в) Д 80 «Уставный капитал» – К 75 «Расчеты с учредителями»;
г) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» – К 80 «Уставный капитал».

4. Списание сумм амортизационных отчислений по выбывшим из эксплуатации объектам основных средств отражается записью

- а) Д 02 «Амортизация основных средств» – К 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основ. средств»;
- б) Д 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основ. средств» – К 02 «Амортизация основ. средств»;
- в) Д 02 «Амортизация основных средств» – К 01 «Основные средства».

5. В первоначальную стоимость объектов нематериальных активов, приобретенных за плату, включаются

- а) суммы, уплаченные покупателем прав продавцу;
- б) суммы, уплаченные за различные услуги, связанные с их приобретением;
- в) расходы на рекламу;
- г) сборы и пошлины, уплаченные в связи с приобретением исключительных прав правообладателя;
- д) вознаграждения, уплаченные посредникам в связи с их приобретением;
- е) суммы невозмещаемых налогов;
- ж) суммы возмещаемых налогов.

6. Сдача в эксплуатацию объектов нематериальных активов, приобретенных за плату, отражается записью

- а) Д 04 «Нематериальные активы» – К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Д 04 «Нематериальные активы» – К 97 «Расходы будущих периодов»;
- в) Д 04 «Нематериальные активы» – К 08 «Вложения во внеоборотные активы».

7. Включение в состав основных средств законченных строительством объектов подрядным способом в учете отражается записью

- а) Д 01 «Основные средства» – К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» – К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» – К 01 «Основные средства»;
- г) Д 01 «Основные средства» – К 08 «Вложения во внеоборотные активы», субсчет «Строительство объектов основных средств».

8. Начисление процентов по полученным долгосрочным кредитам (займам) на капитальные вложения в ходе строительства отражается в учете записью

- а) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» – К 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;
- б) Д 01 «Основные средства» – К 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;
- в) Д 26 «Общехозяйственные расходы» – К 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;
- г) Д 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» – К 51 «Расчетные счета».

9. Передача в эксплуатацию объектов основных средств,

	<p>внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал, отражается в учете записью</p> <p>а) Д 01 «Основные средства» – К 75 «Расчеты с учредителями»;</p> <p>б) Д 75 «Расчеты с учредителями» – К 80 «Уставный капитал»;</p> <p>в) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» – К 80 «Уставный капитал»</p> <p>г) Д 01 «Основные средства» – К 08 «Вложения во внеоборотные активы».</p> <p>10. Списание выбывших объектов основных средств по первоначальной стоимости отражается записью</p> <p>а) Д 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» – К 01 «Основные средства»;</p> <p>б) Д 02 «Амортизация основных средств» – К 01 «Основные средства»;</p> <p>в) Д 01 «Основные средства» – К 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств».</p> <p>ТЕСТ 1.doc</p>
текущий контроль (тест 2)	<p>Тесты</p> <p>по финансовому учету, тема 2</p> <p>1. Фактическая себестоимость производственных запасов, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется исходя из оценки</p> <p>а) рыночной; г) первоначальной; б) экспертной; д) остаточной; в) согласованной с учредителями;</p> <p>2. Оприходование материалов отражается в учете записью</p> <p>а) Д 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей» – К 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;</p> <p>б) Д 10 «Материалы» – К 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;</p> <p>в) Д 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» – К 10 «Матери-риалы».</p> <p>3. Безвозмездное получение материалов от других организаций отражается в учете записью</p> <p>а) Д 10 «Материалы» – К 80 «Уставный капитал»;</p> <p>б) Д 10 «Материалы» – К 82 «Резервный капитал»;</p> <p>в) Д 10 «Материалы» – К 98 «Доходы будущих периодов».</p> <p>4. Дебетовый оборот по счету 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» показывает</p> <p>а) плановую себестоимость проданной продукции;</p> <p>б) фактическую производственную себестоимость выпущенной продукции;</p> <p>в) плановую себестоимость готовой продукции;</p> <p>г) фактическую себестоимость проданной продукции.</p> <p>5. Оприходование готовой продукции по нормативной себестоимости отражается записью</p> <p>а) Д 20 «Основное производство» – К 43 «Готовая продукция»;</p> <p>б) Д 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» – К 20 «Основное производство»;</p> <p>в) Д 43 «Готовая продукция» – К 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».</p> <p>6. Отклонения фактической себестоимости от нормативной (плановой) списываются записью</p> <p>а) Д 90 «Продажи» – К 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;</p> <p>б) Д 20 «Основное производство» – К 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;</p> <p>в) Д 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» – К 20 «Основное</p>

	<p>производство».</p> <p>7. Фактическая себестоимость производственных запасов, полученных по договору дарения (безвозмездно), определяется исходя из их стоимости</p> <p>а) остаточной; г) согласованной; б) первоначальной; д) текущей рыночной; в) экспертной;</p> <p>8. Акцепт счетов поставщиков за материалы при учете их по учетным ценам отражается записью</p> <p>а) Д 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» – К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;</p> <p>б) Д 10 «Материалы» – К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;</p> <p>в) Д 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – К 10 «Материалы».</p> <p>9. Списание отклонений фактической себестоимости от учетной оценки на израсходованные в производстве материалы отражается в учете записью</p> <p>а) Д 20 «Основное производство» – К 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;</p> <p>б) Д 25 «Общепроизводственные расходы» – К 10 «Материалы»;</p> <p>в) Д 26 «Общехозяйственные расходы» – К 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».</p> <p>10. Текущий учет движения готовой продукции ведется по</p> <p>а) фактической производственной себестоимости;</p> <p>б) полной фактической себестоимости;</p> <p>в) учетным ценам;</p> <p>г) ценам продажи с налогом на добавленную стоимость.</p> <p>ТЕСТ 2.doc</p>
текущий контроль (тест3)	<p>Тесты</p> <p>по финансовому учету, тема 3</p> <p>1. Что не может являться результатом хозяйственной деятельности организации:</p> <p>1. прибыль 3. одновременно и прибыль и убытки 2. убытки 4. 0</p> <p>2. Что такое уставный капитал</p> <p>1. сумма прибыли распределяемой между учре-дителями 3. сумма вкладов кредиторов 2. сумма вкладов, которые должны быть осу-ществлены учредителями в установленные сроки 4. сумма специальных вкладов для расчетов с учредителями</p> <p>3. Какая из акций дает акционеру право голоса, но не фиксирует процент получения дохода?</p> <p>1. привилегированная 3. обыкновенная 2. именная 4. собственная</p> <p>4. Кто распоряжается нераспределенной прибылью?</p> <p>1. собрание собственников 3. собрание работников 2. главный бухгалтер 4. исполнительный директор</p> <p>5. Финансовый результат от продажи продукции определяется на счете</p> <p>1. 91 3. 84 2. 90 4. 99</p> <p>6. Сколько процентов от уставного капитала должен составлять резервный капитал акционерного общества</p> <p>1. 15 % 3. 20 % 2. 10 % 4. 25 %</p> <p>7. Когда выполняется сравнение доходов и расходов по обычной</p>

	<p>деятельности?</p> <p>1. в начале месяца 3. в середине месяца</p> <p>2. каждый день 4. в конце месяца</p> <p>8. Увеличение уставного капитала общества с ограниченной ответственностью осуществляется за счет ис-точников</p> <p>1. имущества общества, дополнительных вкладов участников 3. государственных субсидий</p> <p>2. дополнительных вкладов акционеров 4. целевого финансирования</p> <p>9. Формирование резервного капитала в организациях (кроме АО и предприятий с иностранными инвестици-циями) осуществляется за счет</p> <p>1. валовой прибыли 3. добавочного капитала</p> <p>2. нераспределенной прибыли 4. целевого финансирования</p> <p>10. В течение отчетного года на счете 99 «Прибыли и убытки» отражаются</p> <p>1. прибыль от обычных видов деятельности 3. сальдо прочих доходов и расходов</p> <p>2. убыток от обычных видов деятельности 4. все вышеперечисленное</p> <p>ТЕСТ 3.doc</p>
текущий контроль (тест 4)	<p>Тесты</p> <p>по финансовому учету, тема 4</p> <p>1. Запись «Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» – К 90 «Продажи»» означает</p> <p>а) оплату продукции; б) отгрузку продукции; в) долг покупателей за поставленную продукцию.</p> <p>2. На сумму создаваемых резервов в учете делается запись</p> <p>а) Д 63 «Резервы по сомнительным долгам» – К 91«Прочие доходы и расходы»;</p> <p>б) Д 91 «Прочие доходы и расходы» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;</p> <p>в) Д 99 «Прибыли и убытки» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;</p> <p>г) Д 82 «Резервный капитал» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам».</p> <p>3. Списание сумм неиспользованных резервов по сомнительным долгам в учете отражается записью</p> <p>а) Д 63 «Резервы по сомнительным долгам» – К 99 «Прибыли и убытки»;</p> <p>б) Д 99 «Прибыли и убытки» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;</p> <p>в) Д 91 «Прочие доходы и расходы» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;</p> <p>г) Д 63 «Резервы по сомнительным долгам» – К 91 «Прочие доходы и расходы».</p> <p>4. Списание непогашенной дебиторской задолженности за счет резерва по сомнительным долгам отражается в учете записью</p> <p>а) Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;</p> <p>б) Д 63 «Резервы по сомнительным долгам» – К 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;</p> <p>в) Д 51 «Расчетные счета» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;</p> <p>г) Д 63 «Резервы по сомнительным долгам» – К 91«Прочие доходы и расходы».</p>

	<p>5. Предоставление долгосрочных займов другим организациям отражается записью</p> <p>а) Д 51 «Расчетные счета» – К 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;</p> <p>б) Д 58 «Финансовые вложения» – К 51 «Расчетные счета»;</p> <p>в) Д 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» – К 51 «Расчетные счета».</p> <p>6. Начисление заработной платы работникам, занятых исправлением брака продукции в цехе основного производства, отражается в учете записью</p> <p>а) Д 25 «Общехозяйственные расходы» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;</p> <p>б) Д 20 «Основное производство» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;</p> <p>в) Д 28 «Брак в производстве» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».</p> <p>7. В течении какого количества дней подотчетное лицо должно отчитаться перед организацией по суммам выданным подотчет на хозяйственные нужды</p> <p>1. 3 3.0</p> <p>2. 10 4.5</p> <p>8. Первые 2 часа сверхурочной работы оплачиваются:</p> <p>1. в половинном размере 3. в полуторном размере</p> <p>2. в среднем размере 4. в тройном размере</p> <p>9. Кредиторская задолженность отражается:</p> <p>1. в пассиве 3. в активе</p> <p>2. в сальдо начальном 4. сальдо конечном</p> <p>10. Как называются организации и лица, которые должны нашей организаций?</p> <p>1. дебиторы 3. инвесторы</p> <p>2. кредиторы 4. учредители</p> <p>ТЕСТ 4.doc</p>
текущий контроль (итоговая контрольная работа)	Задачи.docx
промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	ФУ вопросы.docx
зачет	См. задания для текущей и промежуточной аттестации

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

a) основная литература:

- Шевелев, А. Е. Бухгалтерский учет расчетов Текст учебное пособие по специальности "Бухгалт. учет, анализ и аудит" А. Е. Шевелев, Е. В. Шевелева. - М.: КноРус, 2009
- Бухгалтерский учет и анализ Текст учебник для вузов по направлению 38.03.01.62 "Экономика" А. Е. Шевелев и др. - М.: КНОРУС, 2016. - 474 с.
- Кондрakov, Н. П. Бухгалтерский учет Текст учеб. пособие Н. П. Кондрakov. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 638,[1] с.

4. Шевелев, А. Е. Бухгалтерский финансовый учет Текст учеб. пособие А. Е. Шевелев, Е. В. Шевелева. - Ростов н/Д: Феникс, 2004. - 475, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Широбоков, В. Г. Бухгалтерский финансовый учет Текст учеб. пособие по специальности "Бухгалт. учет, анализ и аудит" В. Г. Широбоков, З. М. Грибанова, А. А. Грибанов. - 2-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2010. - 666, [1] с.
2. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет Текст учебное пособие по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит" И. В. Анциферова; Моск. гор. ин-т упр. Правительства Москвы. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2007. - 797, [1] с.
3. Полякова, С. И. Бухгалтерский учет Текст учеб. пособие для вузов С. И. Полякова, Е. В. Старовойтова. - М.: ЭКСМО, 2010. - 414, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Бухгалтерский учет
2. Практический бухгалтерский учет
3. Все для бухгалтера
4. Главбух

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Бухгалтерский учет и анализ (серия «Бакалавриат»): учебник / А.Е. Шевелев, Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева, Л.Л. Зайончик. – М.: КНОРУС, 2016. – 474 с
2. Бухгалтерский учет: теория и принципы. Учебное пособие/ А.Е. Шевелев, Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2011. – 98 с
3. Финансовый учет: методические указания / сост.:Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2019. – 18 с.
4. Финансовый учет: методические указания / сост.:Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2019. – 18 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Дополнительная литература	Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс: учебное пособие. / М.С Кувшинов. – М.: КНОРУС, 2009. – 436 с.	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
2	Основная литература	Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»	Гарант	Интернет / Свободный
3	Основная	Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый	Электронно-	Интернет /

	литература	учет : учебник / В.Э. Керимов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 688 с. — ISBN 978-5-394-02182-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/93377	библиотечная система издательства Лань	Свободный
4	Дополнительная литература	Положения по бухгалтерскому учету №№ 1-24	Гарант	Интернет / Свободный
5	Основная литература	Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И.В. Анциферова. — Москва : Дашков и К, 2017. — 556 с. — ISBN 978-5-394-01988-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/93415	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Свободный
6	Основная литература	Гетьман, В.Г. Финансовый учет : учебное пособие / В.Г. Гетьман. — 4-е, изд. — Москва : Финансы и статистика, 2008. — 816 с. — ISBN 978-5-279-03238-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/53899	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Свободный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)
3. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Гарант(31.12.2019)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
Практические занятия и семинары	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
Самостоятельная работа студента	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы

	письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
--	---