ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Высшая школа экономики и управления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Савельева И. П.
Пользователь: savelevaip
Дата подписания: 06.09.2021

И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики
к ОП ВО от 26.06.2019 №084-2524

Практика Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Уровень бакалавр **Тип программы** Академический бакалавриат
профиль подготовки
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономическая теория, региональная экономика, государственное и муниципальное управление

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Минобрнауки от 10.12.2014 № 1567

Зав.кафедрой разработчика, д.экон.н., проф.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Антонюк В. С.
Пользователь: antoniukvs
Дата подписания: 03.09.2021

В. С. Антонюк

Разработчик программы, к.экон.н., доц., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Каретникова Т. М.
Пользователь: karetnikovatm
Дата подписания: 03.09.2021

Т. М. Каретникова

Челябинск

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Цель производственной практики состоит в закреплении и углублении теоретических знаний, приобретение практических навыков в области сбора, обработки и анализа информации, относящейся к сфере профессиональной деятельности.

Задачи практики

• адаптация теоретических знаний к реальным экономическим, социальным, финансовым, управленческим процессам по направлениям деятельности органов государственной власти;
• овладение навыками и умениями работы с современными управленческими технологиями при организации, планировании, контроле деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
• развитие навыков анализа социально-экономических процессов, мониторинга реализуемых государственных (муниципальных) политик и программ.

Краткое содержание практики

Содержание производственной практики определяется темой индивидуального задания студента и включает работу по подготовке Отчета. Индивидуальные задания соответствуют тематике выпускных квалификационных работ по программе подготовки.
В процессе практики студенты осуществляют: систематизацию нормативно-правовой документации, регламентирующей процесс применения органами государственной власти организационных и экономических инструментов; разработку, мониторинг и оценку результативности государственной политики в конкретной сфере деятельности субъекта РФ; аналитический обзор существующих статистических баз данных по исследуемой сфере деятельности, а также анализируют и интерпретируют результаты обработки статистических данных о

социально-экономических процессах и явлениях; рассматривают воздействие внешних и внутренних факторов на динамику развития исследуемой сферы деятельности; изучают практику применения современных методов и инструментов государственного регулирования; выявляют положительные и отрицательные стороны действующей модели государственного управления в конкретной сфере деятельности субъекта РФ.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знать:
	Уметь:использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; определять резервы повышения экономической и социальной эффективности использования государственных ресурсов.
	Владеть:методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными приемами анализа и оценки регулирующего воздействия в отношении проектов и программ на микро- и макроуровне
ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать:
	Уметь:применять методы управления программами и проектами социально-экономического развития;
	Владеть:методами разработки и реализации управленческих решений, направленных на исполнение полномочий органов государственной власти; навыками подготовки информационно-методических материалов о социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин,	Перечень последующих дисциплин,

видов работ	видов работ
Б.1.16 Муниципальное управление В.1.11 Экономика предприятия (организации) Б.1.15 Система государственного управления	Производственная практика, преддипломная практика (8 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.15 Система государственного управления	знать: социально-экономическую сущность, принципы и функции государственного управления уметь: анализировать организационную структуру органов государственной власти, межведомственное взаимодействие исполнительных органов власти; интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы; владеть: методами анализа процессов государственного управления на федеральном и региональном уровне.
В.1.11 Экономика предприятия (организации)	знать: механизм функционирования предприятия; уметь: определять факторы и условия, воздействующие на результативность деятельности предприятия; владеть: навыками оценки эффективности деятельности организации.
Б.1.16 Муниципальное управление	Знать: теоретические основы муниципального управления и местного самоуправления; современные методы и технологии муниципального управления. Уметь: анализировать факторы внешней и внутренней среды муниципального образования, систематизировать и обобщать информацию; диагностировать проблемы муниципального управления и функционирования органов местного самоуправления. Владеть: инструментами анализа ситуации в муниципальном образовании и в органах местного самоуправления; методами управления муниципальными программами и проектами.

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 44 по 45

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Подготовка первой и второй главы Отчета по практике	108	Проверка рабочего варианта Отчета по практике

6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Содержание производственной практики определяется темой индивидуального задания студента и включает работу по подготовке Отчета. Индивидуальные задания соответствуют тематике выпускных квалификационных работ по программе подготовки. В процессе практики студенты осуществляют: систематизацию нормативно-правовой документации, регламентирующей процесс применения органами государственной власти организационных и экономических инструментов; разработку, мониторинг и оценку результативности государственной политики в конкретной сфере деятельности субъекта РФ; аналитический обзор существующих статистических баз данных по исследуемой сфере деятельности, а также анализируют и интерпретируют результаты обработки статистических данных о социально-экономических процессах и явлениях; рассматривают воздействие внешних и внутренних факторов на динамику развития исследуемой сферы деятельности; изучают практику применения современных методов и инструментов государственного регулирования; выявляют положительные и отрицательные стороны действующей модели государственного управления в конкретной сфере деятельности субъекта РФ.	108

7. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:
- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 18.01.2016 №4.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Все разделы	ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	дифференцированный зачет
Подготовка первой и второй главы Отчета по практике	ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Проверка рабочего варианта Отчета по практике
Все разделы	ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и	дифференцированный зачет

	некоммерческих организаций	
Подготовка первой и второй главы Отчета по практике	ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Проверка рабочего варианта Отчета по практике

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Проверка рабочего варианта Отчета по практике	Результаты проверки рабочего варианта Отчета определяют текущий рейтинг учебной деятельности студента. Отчет выполняется и оформляется в соответствии с требованиями вуза и кафедры. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Оценивание качества подготовленного Отчета осуществляется по шкале (5,4,3,0). 5 баллов – тема раскрывается полно, материал в работе излагается логично, теоретический и эмпирический материал грамотно систематизирован, используется широкая база информационных ресурсов, корректно применяются методы количественного и качественного анализа. 4 балла – тема раскрывается достаточно полно, теоретический и эмпирический материал в целом систематизирован, используется основная база информационных ресурсов, допускаются ошибки при применении методов количественного и качественного анализа. 3 балла – тема	зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 %. незачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

	раскрывается лишь частично, теоретический и эмпирический материал слабо систематизирован, используется ограниченная база информационных ресурсов, не всегда корректно применяются методы количественного и качественного анализа. 0 баллов – тема не раскрывается, эмпирический материал отсутствует, необходимые информационные ресурсы почти не используются, не верно применяются методы количественного и качественного анализа. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	
дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет осуществляется в форме опроса (собеседования) по содержанию выполненного Отчета. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Для оценки результатов работы студента на зачете используется шкала (5,4,3,0). 5 баллов – студент верно, логично отвечает на вопросы; демонстрирует системное представление о предметной области; обоснованно и четко аргументирует свою позицию по теме исследования. 4 балла – студент довольно верно, но не всегда логично отвечает на вопросы; демонстрирует базовое представление о предметной области; не всегда обоснованно и четко аргументирует свою позицию по теме исследования. 3 балла – студент не всегда верно и логично отвечает на вопросы; демонстрирует несистемное	Отлично: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию. 85…100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 75…84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 60…74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 0…59 %

	владение знаниями в предметной области; допускает существенные ошибки в процессе аргументации своей позиции по теме исследования. 0 баллов – студент не верно отвечает на вопросы; демонстрирует отсутствие базовых представлений о предметной области; затрудняется с обоснованием и аргументацией своей позиции по теме исследования. Максимальное количество баллов – 5. Критерии для заключения по защите работы: ясность, логичность изложения и ответов на вопросы; системность представления предметной области; обоснованность и четкость аргументации позиций автора.	

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

63. Организация социальной защиты семьи, материнства и детства в муниципальном образовании
72. Совершенствование межбюджетных отношений в условиях реформы местного самоуправления
42. Организация службы спасения в мегаполисе
59. Совершенствование работы по делам несовершеннолетних в территориальных органах местного самоуправления
70. Формирование доходов и расходов бюджета муниципального образования
11. Региональная политика поддержки среднего и малого предпринимательства
25. Государственное регулирование рынка недвижимости
76. Роль системы муниципального заказа в реализации федеральных целевых программ
44. Модель управления муниципальной собственностью
36. Аграрная политика муниципального образования
48. Технология проектного управления в ЖКХ
39. Организация системы мониторинга социально-экономического развития муниципального образования
35. Развитие информационных технологий в муниципальном менеджменте
68. Управление транспортным комплексом мегаполиса
65. Управление жилищным фондом муниципального образования
47. Управление земельными ресурсами городского округа
6. Инновационная политика региона
7. Инновационное развитие региона как фактор устойчивого экономического роста
22. Государственное регулирование тарифов на тепловую энергию

75. Развитие системы БОР в регионе
23. Государственное регулирование конкурентной среды на товарных рынках
30. Реализация административной реформы в органах местного самоуправления
33. Развитие форм организации работы с обращениями граждан в муниципальном образовании
43. Роль крупного бизнеса в реализации промышленной политики муниципального образования
4. Кластерная стратегия развития региона
16. Управление внешнеэкономической деятельностью региона
2. Государственное регулирование развития народнохозяйственного комплекса (по видам)
8. Инновационное развитие как фактор экономической безопасности региона
20. Управление развитием сферы культуры в регионе
51. Совершенствование кадровой политики в органах местного самоуправления
37. Коммуникативные технологии муниципальных органов
3. Стратегия социально-экономического развития региона
54. Экономические формы поддержки малого предпринимательства в муниципальном образовании
57. Управление имущественным комплексом муниципального образования
46. Регулирование инвестиционной активности в муниципальном образовании
24. Государственное регулирование и контроль естественных монополий
12. Управление имущественным комплексом региона
52. Управление развитием социальной сферы в муниципальном образовании
27. Мониторинг эффективности деятельности органов местного самоуправления
1. Государственное регулирование природоохранной деятельности
10. Управление продовольственной безопасностью региона
55. Социальные программы крупного бизнеса и их влияние на социальную инфраструктуру территории
61. Совершенствование организации социальной защиты населения в муниципальном образовании
80. Совершенствование механизма бюджетных закупок в условиях формирования государственной контрактной системы
62. Совершенствование организации опеки и попечительства в муниципальном образовании
26. Анализ и совершенствование системы местного самоуправления в муниципальном образовании
13. Государственное регулирование потребительского рынка продовольственных товаров в регионе
53. Муниципальное регулирование развития малого и среднего бизнеса
21. Государственное регулирование трудовой занятости населения
49. Разработка муниципальной политики распределения социального жилья
29. Организация контрольной работы в исполнительных органах местного самоуправления
64. Совершенствование механизма реализации муниципальной жилищной политики
77. Муниципальные закупки как механизм поддержки малого предпринимательства
69. Бюджетная политика муниципального образования
60. Молодежная политика муниципального образования
67. Управление сферой культуры муниципального образования

74. Межбюджетное регулирование федеральным центром бюджетной обеспеченности субъекта РФ
78. Технология конкурсного размещения муниципального заказа
19. Государственное регулирование инвестиционной активности в регионе
28. Совершенствование организации делопроизводства в администрации муниципального образования
50. Разработка политики управления персоналом федерального государственного учреждения
38. Формирование и механизм реализации промышленной политики муниципального образования
34. Совершенствование управления персоналом муниципальной службы
18. Государственное регулирование строительного комплекса региона
14. Программно-целевой подход как инструмент реализации молодежной политики субъекта РФ
45. Инвестиционная политика муниципального образования
66. Целевые программы как инструмент управления социальным развитием муниципального образования
15. Развитие системы государственно-частного партнерства в регионе
41. Совершенствование организационной структуры управления муниципальным предприятием
32. Совершенствование структуры исполнительных органов местного самоуправления
56. Роль крупного бизнеса в реализации промышленной политики муниципального образования
71. Управление финансовыми ресурсами муниципального образования
73. Устойчивость бюджета муниципального образования
31. Совершенствование организационной структуры управления муниципальным образованием
9. Региональная аграрная политика
5. Политика привлечения инвестиций в социально-экономическое развитие региона
79. Маркетинговые инструменты в системе закупок для государственных нужд
17. Оценка инвестиционной привлекательности региона
40. Муниципальная политика повышения жизненного уровня населения
58. Управление дошкольным образованием в городском округе

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Производственная практика по направлению «Государственное и муниципальное управление»: методические указания/ сост.: И.В. Данилова, Т.М. Каретникова.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Производственная практика по направлению «Государственное и муниципальное управление»: методические указания/ сост.: И.В. Данилова, Т.М. Каретникова.	Учебно-методические материалы кафедры	Интернет / Авторизованный
2	Основная литература	Буров, М.П. Государственное регулирование национальной экономики: современные парадигмы и механизмы развития российских регионов : монография / М.П. Буров. — Москва : Дашков и К, 2018. — 343 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Основная литература	Современное управление инфраструктурой городского хозяйства : учебник / В. И. Голованов, Н. А. Латыпов, В. В. Буплаков, О. А. Дзюрдзя. — Москва : Научный консультант, 2018. — 314 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
4	Дополнительная литература	Харченко, К. В. Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях : учебное пособие / К. В. Харченко. — Москва : Дело РАНХиГС, 2018. — 166 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
5	Дополнительная литература	Жданов, В. П. Управление развитием территорий: как выполнять эту трудную работу : учебное пособие / В. П. Жданов, М. Ю. Плюхин, С. В. Приходько. — Москва : Дело РАНХиГС, 2019. — 496 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)
2. -Консультант Плюс(31.07.2017)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Министерство экономического развития Челябинской области	454091,г.Челябинск, пр.им.Ленина, 57	Оргтехника, информационные ресурсы отделов, подразделений места практики, специализированные периодические издания органов государственного управления.
Главное управление по труду и занятости населения по Челябинской области	454091, г. Челябинск, ул. Комсомольская, 18-а	Оргтехника, информационные ресурсы отделов, подразделений места практики, специализированные периодические издания органов государственного управления.
Администрация Копейского городского округа Челябинской области	456618, г.Копейск, ул.Ленина, д.52	Оргтехника, информационные ресурсы отделов, подразделений места практики, специализированные периодические издания органов государственного управления.
Администрация г. Челябинска	454000, г. Челябинск, пл.Революции, 2	Оргтехника, информационные ресурсы отделов, подразделений места практики, специализированные периодические издания органов государственного управления.
Администрация Коркинского муниципального района Челябинской области	456550, г. Коркино, 30- лет ВЛКСМ, 2	Оргтехника, информационные ресурсы отделов, подразделений места практики, специализированные периодические издания органов государственного управления.
Администрация Центрального района г. Челябинска	454091, г.Челябинск, ул.Коммуны, д.89	Оргтехника, информационные ресурсы отделов, подразделений места практики, специализированные периодические издания органов государственного управления.
Министерство социальных отношений Челябинской области	454048, г.Челябинск, ул.Воровского, 30	Оргтехника, информационные ресурсы отделов, подразделений места практики,

		специализированные периодические издания органов государственного управления.
Главное управление материальных ресурсов Челябинской области	454091, г.Челябинск, Ленина, 59	Оргтехника, информационные ресурсы отделов, подразделений места практики, специализированные периодические издания органов государственного управления.
Комитет градостроительства и архитектуры города Челябинска	454000, г. Челябинск, ул. Воровского, 2	Оргтехника, информационные ресурсы отделов, подразделений места практики, специализированные периодические издания органов государственного управления.
Администрация Шумихинского района Курганской области	628000, Шумиха, Кирова, 12	Оргтехника, информационные ресурсы отделов, подразделений места практики, специализированные периодические издания органов государственного управления.