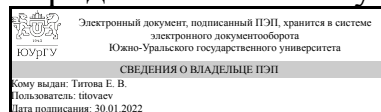


УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт



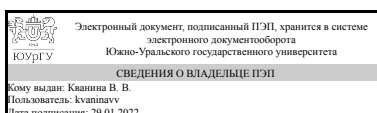
Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.С1.13 Практическое составление процессуальных документов (арбитражный процесс)
для специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
уровень Специалитет
специализация Гражданско-правовая
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Предпринимательское, конкурентное и экологическое право

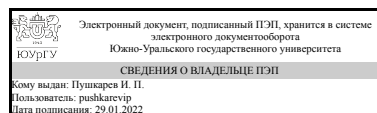
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1138

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., проф.



В. В. Кванина

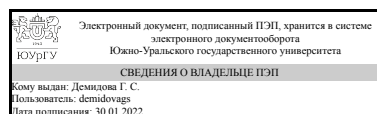
Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент



И. П. Пушкарев

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы
к.юрид.н., доц.



Г. С. Демидова

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины «Практическое составление процессуальных документов (арбитражный процесс)» заключаются в подготовке обучающихся к нормотворческой, правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности в сфере осуществления арбитражными судами деятельности по рассмотрению и разрешению споров, вытекающих из предпринимательской и иной экономической деятельности. Задачи состоят в: – владении обучающимися знаниями основной терминологии курса, основных институтов; – формировании у обучающихся знаний, умений и навыков применять полученные теоретические и практические знания в области рассмотрения и разрешения арбитражными судами споров, вытекающих из предпринимательской и иной экономической деятельности; решать основные проблемы, связанные с осуществлением арбитражными судами правосудия по экономическим спорам.

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина «Практическое составление процессуальных документов (арбитражный процесс)» содержит такие разделы (темы) как: Участники арбитражного процесса. Иск. Исковое производство Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в арбитражном суде. Виды производств по пересмотру судебных актов арбитражных судов.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способность целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Умеет: Применять основные справочные правовые системы и интернет ресурсы для составления процессуальных документов в арбитражном процессе Имеет практический опыт: Составления процессуальных документов в арбитражном процессе при помощи основных справочных правовых систем и интернет ресурсов
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности	Умеет: Оказывать юридическую помощь в составлении процессуальных документов, применяемых в арбитражном процессе Имеет практический опыт: Составления процессуальных документов, применяемых в арбитражном процессе
ПК-6 Способен обеспечивать реализацию, защиту и охрану прав и законных интересов участников гражданского и арбитражного судопроизводства, исполнение ими юридических обязанностей	Умеет: Составлять процессуальные документы, необходимые для обеспечения соблюдения законодательства и защиты прав субъектов арбитражного процесса Имеет практический опыт: Применения процессуальных документов для обеспечения законности в арбитражном процессе, а также защиты прав и законных интересов субъектов

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Доказывание и доказательства в гражданском процессе	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Доказывание и доказательства в гражданском процессе	<p>Знает: Основные виды доказательств в гражданском процессе, Основные понятия, категории, институты и правовой статус субъектов доказывания в гражданском процессе, Основы доказывания в гражданском процессе</p> <p>Умеет: Определять необходимые доказательства по конкретным делам, рассматриваемым в гражданском процессе, Обеспечивать контроль над соблюдением правовых норм субъектами доказывания в гражданском процессе, Применять различные виды доказательств в гражданском процессе</p> <p>Имеет практический опыт: Оценки различных видов доказательств в гражданском процессе, Применения конкретных средства доказывания в гражданском судопроизводстве, Выявления и собирания необходимых доказательств в гражданском процессе</p>

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		12
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	8	8
Лекции (Л)	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	59,75	59,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	

Изучение и конспектирование материалов к практическим занятиям. Составление схем. Решение задач.	50,25	50.25
Подготовка к зачету	9,5	9.5
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Участники арбитражного процесса	2	0	2	0
2	Иск. Исковое производство.	2	0	2	0
3	Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в арбитражном суде.	2	0	2	0
4	Виды производств по пересмотру судебных актов арбитражных судов.	2	0	2	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Участники арбитражного процесса	2
2	2	Иск. Исковое производство. Понятие иска, элементов иска и видов иска в арбитражном процессе. Порядок предъявления иска в арбитражном процессе. Исковое заявление, его форма и содержание. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска.	2
3	3	Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в арбитражном суде.	2
4	4	Виды производств по пересмотру судебных актов арбитражных судов. Понятие апелляционного производства в арбитражном процессе. Производство в апелляционной инстанции. Право кассационного обжалования и его субъекты. Производство в кассационной инстанции. Характеристика производства в порядке надзора. Понятие пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Изучение и конспектирование материалов	ПУМД доп. лит.: 1, 2. ЭУМД осн. лит.	12	50,25

к практическим занятиям. Составление схем. Решение задач.	1,2,5 ЭУМД доп. лит. 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12.		
Подготовка к зачету	ПУМД доп. лит.: 1, 2. ЭУМД осн. лит. 1,2,5 ЭУМД доп. лит. 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12.	12	9,5

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мestr	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	12	Текущий контроль	Решение практических задач (казусов) по теме 1 "Участники арбитражного процесса"	0,1	4	<p>Практические задачи решаются в письменном виде.</p> <p>Задачи по соответствующей теме представляются преподавателю на проверку и обсуждаются на практическом занятии.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>При решении задач обязательно используются нормативные правовые акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ.</p> <p>Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 2 балла. Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов.</p>	зачет
2	12	Текущий контроль	Решение практических задач (казусов) по теме 2 "Иск. Исковое производство"	0,1	6	<p>Практические задачи решаются в письменном виде.</p> <p>Задачи по соответствующей теме представляются преподавателю на проверку и обсуждаются на практическом занятии.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p>	зачет

						<p>При решении задач обязательно используются нормативные правовые акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ.</p> <p>Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 2 балла. Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов.</p>	
3	12	Текущий контроль	Доклады по теме 3	1	10	<p>Доклады с использованием современных цифровых технологий и средств визуализации.</p> <p>Содержание доклада</p> <p>1 балл – доклад основан на действующей редакции закона</p> <p>1 балл – доклад отражает правовые позиции Верховного Суда РФ по рассматриваемому вопросу</p> <p>1 балл - доклад отражает основные проблемы права</p> <p>2 балла – доклад содержит точки зрения на определенные докладчиком проблемы правового регулирования</p> <p>1 балл – доклад содержит кратко изложенные примеры из актуальной судебной практики</p> <p>Оформление доклада</p> <p>1 балл – доклад оформлен надлежащим образом (4–5 страниц шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14 pt, междустрочный интервал 1,5, выравнивание текста по ширине)</p> <p>1 балл – доклад своевременно размещен в данном ресурсе</p> <p>2 балла – с докладом в данный ресурс прикреплена презентация, отражающая основные содержательные моменты доклада, объемом не менее 7 слайдов.</p>	зачет
4	12	Текущий контроль	Решение практических задач (казусов) по теме 4 "Виды производств по пересмотру судебных актов арбитражных судов"	0,1	6	<p>Практические задачи решаются в письменном виде.</p> <p>Задачи по теме 4 "Виды производств по пересмотру судебных актов арбитражных судов" представляются преподавателю на проверку и обсуждаются на практическом занятии.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>При решении задач обязательно используются нормативные правовые</p>	зачет

						акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ. Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 2 балла. Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов.	
5	12	Промежуточная аттестация	Зачет	-	6	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля – 60 % и более. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут: • правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла. • частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – по 1 балл. Максимальное количество баллов – 4.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине «Практическое составление процессуальных документов (арбитражный процесс)». При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме решения практической задачи (при решении практической задачи обучающийся может использовать нормативную базу, предоставленную кафедрой) и устного собеседования по теме практической задачи. Время на подготовку – 20 минут. Время на ответ – максимум 5 минут. Полный, развернутый и правильный ответ на каждый вопрос – 2 балла. Частично правильный ответ – 1 балл. Неверный	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	ответ/отсутствие ответа – 0 баллов. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 4 балла.	
--	--	--

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-2	Умеет: Применять основные справочные правовые системы и интернет ресурсы для составления процессуальных документов в арбитражном процессе	+				+
ПК-2	Имеет практический опыт: Составления процессуальных документов в арбитражном процессе при помощи основных справочных правовых систем и интернет ресурсов	+				+
ПК-3	Умеет: Оказывать юридическую помощь в составлении процессуальных документов, применяемых в арбитражном процессе			+		+
ПК-3	Имеет практический опыт: Составления процессуальных документов, применяемых в арбитражном процессе		+			+
ПК-6	Умеет: Составлять процессуальные документы, необходимые для обеспечения соблюдения законодательства и защиты прав субъектов арбитражного процесса				++	
ПК-6	Имеет практический опыт: Применения процессуальных документов для обеспечения законности в арбитражном процессе, а также защиты прав и законных интересов субъектов арбитражного процесса				++	

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Воронов, А. Ф. Арбитражный процесс. Практикум [Текст] учеб.-метод. пособие для вузов по направлению и специальности "Юриспруденция" А. Ф. Воронов, С. В. Моисеев, В. М. Шерстюк ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. - М.: Статут, 2014. - 158 с.
2. Власов, А. А. Арбитражный процесс [Текст] учебник и практикум для вузов по юрид. направлениям и специальностям А. А. Власов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 349, [1] с. 21 см

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Южно-Уральский государственный университет (ЮУрГУ) Челябинск Вестник Южно-Уральского государственного университета Юж.-Урал. гос. ун-т; ЮУрГУ журнал. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2001-
2. Новая литература по социальным и гуманитарным наукам. Государство и право [Текст] библиогр. указ. Рос. акад. наук, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам (ИНИОН) библиографический указатель. - М.: ИНИОН, 1993-1995, 1997

3. Хозяйство и право ежемес. юрид. науч.-практ. журн. Высш. Арбитраж. Суд Рос. Федерации, М-во юстиции Рос. Федерации, Ред. журн. журнал. - М., 1977-

4. Закон журн. для деловых людей Высший Арбитражный Суд Российской Федерации журнал. - М., 1996-

5. Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации [Текст] ежемес. журн. Высш. Арбитраж. Суд РФ журнал. - М.: Изд. группа "Закон", 1992-2011

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания для студентов по изучению дисциплины «Практическое составление процессуальных документов (арбитражный процесс)»

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания для студентов по изучению дисциплины «Практическое составление процессуальных документов (арбитражный процесс)»

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Сборник разъяснений Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам гражданского и арбитражного процесса [Электронный ресурс]: сборник / составитель М.А. Ерохова. — 2-е изд. — Москва: СТАТУТ, 2016. — 928 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/92544
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебник. — Москва: Юстицинформ, 2017. — 500 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/96515
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Курбатов, А.Я. Третейское (арбитражное) разбирательство в России: реалии и перспективы [Электронный ресурс] / А.Я. Курбатов. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 112 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53939
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Яковлев, В.Ф. Избранные труды. Том 3. Арбитражные суды. Становление и развитие [Электронный ресурс] : сборник научных трудов / В.Ф. Яковлев. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2013. — 749 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107496
5	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебник / Под редакцией Никитина С.В.. — Москва: РГУП, 2017. — 328 с. — Режим доступа : https://e.lanbook.com/book/123061
6	Дополнительная	Электронно-	Рогожин, Н.А. Арбитражный процесс. Курс лекций

	литература	библиотечная система издательства Лань	[Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Рогожин. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2010. — 264 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/10657
7	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Жижина, М.В. Основы криминалистической тактики судебного допроса в гражданском (арбитражном) процессе [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Жижина. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2012. — 96 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/10706
8	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ярков, В.В. Арбитражный процесс: компендиум [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Ярков. — Электрон. дан. — Москва : Infotropic Media, 2011. — 368 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/58056
9	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бурачевский, Д.В. Процессуальные средства защиты прав акционеров в арбитражном суде [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.В. Бурачевский. — Электрон. дан. — Москва : Infotropic Media, 2011. — 304 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/58069
10	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Комаров, А.С. Регламент Международного коммерческого арбитражного суда при Торгово-промышленной палате Российской Федерации: научно-практические комментарии [Электронный ресурс] / А.С. Комаров. — Электрон. дан. — Москва : Infotropic Media, 2012. — 320 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/58099
11	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Материалы арбитражного института Торговой палаты г. Стокгольма по вопросам юрисдикции, отводов и назначения чрезвычайного арбитра [Электронный ресурс] : сборник. — Электрон. дан. — Москва : Infotropic Media, 2012. — 128 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/58088
12	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ярков, В.В. Арбитражный процесс: практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Ярков. — Электрон. дан. — Москва : Infotropic Media, 2010. — 320 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/58047

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	107 (8Э)	Компьютерный класс на 30 рабочих мест Компьютеры конфигурации: Intel Celeron J4005 2.0 GHz \4Gb\500Gb Проектор BenQ, проекционный

		экран Стол одноместный – 24шт. Стол 4хместный – 6 шт. Стол 6тиместный – 1 шт. Всего посадочных мест-54. Окна – 4 шт. Входные двери -1 шт.
Лекции	107 (8Э)	Компьютерный класс на 30 рабочих мест Компьютеры конфигурации: Intel Celeron J4005 2.0 GHz \4Gb\500Gb Проектор BenQ, проекционный экран Стол одноместный – 24шт. Стол 4хместный – 6 шт. Стол 6тиместный – 1 шт. Всего посадочных мест-54. Окна – 4 шт. Входные двери -1 шт.
Зачет,диф.зачет	107 (8Э)	Компьютерный класс на 30 рабочих мест Компьютеры конфигурации: Intel Celeron J4005 2.0 GHz \4Gb\500Gb Проектор BenQ, проекционный экран Стол одноместный – 24шт. Стол 4хместный – 6 шт. Стол 6тиместный – 1 шт. Всего посадочных мест-54. Окна – 4 шт. Входные двери -1 шт.
Практические занятия и семинары	107 (8Э)	Компьютерный класс на 30 рабочих мест Компьютеры конфигурации: Intel Celeron J4005 2.0 GHz \4Gb\500Gb Проектор BenQ, проекционный экран Стол одноместный – 24шт. Стол 4хместный – 6 шт. Стол 6тиместный – 1 шт. Всего посадочных мест-54. Окна – 4 шт. Входные двери -1 шт.