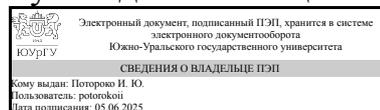


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



И. Ю. Потороко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.02.М4.03 Психология карьеры и профессионального роста
для специальности 06.05.01 Биоинженерия и биоинформатика

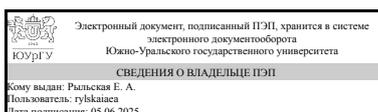
уровень Специалитет

форма обучения очная

кафедра-разработчик Психология управления и служебной деятельности

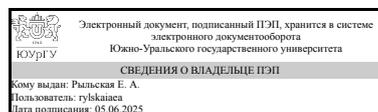
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 06.05.01 Биоинженерия и биоинформатика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 973

Зав.кафедрой разработчика,
д.психол.н., доц.



Е. А. Рыльская

Разработчик программы,
д.психол.н., доц., заведующий
кафедрой



Е. А. Рыльская

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: изучение ключевых принципов развития профессионализма и построения карьеры, системы профессиональных ценностей, а также ознакомление с различными профессиями и процессом профессионального и личностного самоопределения. Задачи: 1. Ознакомить студентов с основными понятиями и концепциями психологии труда, профессионального развития и карьерного роста; 2. Изучить эффективные методы коммуникации, мышления и поведения в рабочей среде; 3. Сформировать навыки принятия карьерных и управленческих решений.

Краткое содержание дисциплины

Социально-культурная и психологическая природа явлений и процессов, связанных с трудовой деятельностью. Психологические аспекты профессионального развития личности. Развитие профессионального пути в корпоративной среде.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|
| УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Знает: индивидуальный стиль собственной деятельности, свои личностные ресурсы, понятия и психологические концепции профессионального развития личности Умеет: планировать и организовывать собственную деятельность Имеет практический опыт: владения методами и методиками выявления и актуализации психологических ресурсов, необходимых для эффективного выполнения профессиональных задач на разных этапах карьерного развития |
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни | Знает: факторы формирования и модели карьерного поведения Умеет: выявлять потенциальные профессиональные возможности личности, определять зону ближайшего развития Имеет практический опыт: формирования собственной карьерной стратегии |

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|--|
| 1.О.28 Основы проектной деятельности, 1.Ф.02.М6.02 Практикум по письменному переводу с английского языка на русский, 1.Ф.02.М2.02 Фирменный стиль и брендинг, 1.Ф.02.М4.02 Основы личностного роста, 1.Ф.02.М6.01 Введение в переводоведение, 1.Ф.02.М8.01 Основы управления трудовыми ресурсами, 1.Ф.02.М7.01 Введение в технологическое | 1.О.29 Проектная деятельность, 1.О.08 Техничко-экономический анализ проектных решений |

| | |
|--|--|
| <p>предпринимательство, 1.Ф.02.М7.02 Современные подходы к организации бизнеса, 1.Ф.02.М9.02 Антискоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов, 1.О.09 Правоведение, 1.Ф.02.М1.02 Основы бренд-проектирования и дизайн бренда, 1.О.10 Психопрофилактика и психогигиена, 1.Ф.02.М8.02 Организация и нормирование труда, 1.Ф.02.М9.01 Основы судебно-экспертной деятельности, 1.Ф.02.М4.01 Эмоции человека и саморегуляция, 1.Ф.02.М2.01 Основы дизайна, 1.Ф.02.М5.01 Практическая грамматика русского языка как иностранного, 1.Ф.02.М1.01 Теория и практика интегрированных коммуникаций, 1.Ф.02.М5.02 Культура речевого общения на русском языке как иностранном, Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)</p> | |
|--|--|

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|--|--|
| <p>1.Ф.02.М7.01 Введение в технологическое предпринимательство</p> | <p>Знает: понятие и инструменты технологического предпринимательства, основные элементы инфраструктуры технологического предпринимательства и правовые нормы, инструменты выбора бизнес-модели стартап-проекта Умеет: генерировать технологические бизнес-идеи и ставить бизнес-цели, определять подходящие инструменты маркетинга для решения задач рыночного исследования и продвижения бизнес-идеи, осуществлять выбор адекватной для стартап-проекта Имеет практический опыт: селекции технологических бизнес-идей на основе их валидации по различным критериям в условиях ресурсных ограничений, заполнения разделов Lean Canvas</p> |
| <p>1.Ф.02.М2.02 Фирменный стиль и брендинг</p> | <p>Знает: теоретические основы оценки временных затрат и планирования время при работе над проектом, корректировать процесс работы над проектом, исходя из внешних факторов, методы разработки стратегии бренда, основные этапы процесса разработки элементов бренда, концепции создания фирменного стиля и методы разработки графических элементов фирменного стиля Умеет: оценивать временные затраты и планировать время при работе над проектом, корректировать процесс работы над проектом, исходя из внешних факторов, изучать основные</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>концепции брендинга в рамках поставленных задач, генерировать идеи и разрабатывать фирменный стиль для определенного потребителя Имеет практический опыт: оценивания временных затраты и планирования времени при работе над проектом, корректировки процесса работы над проектом, исходя из внешних факторов, работы инструментами создания и разработки графических элементов бренда</p> |
| 1.О.28 Основы проектной деятельности | <p>Знает: основы организации проектной деятельности, правовые нормы ее осуществления Умеет: ставить цели, определять задачи, выбирать способы решения проектных задач Имеет практический опыт: участия в проектной деятельности</p> |
| 1.О.09 Правоведение | <p>Знает: предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий правоведения; систему права, механизм и средства правового регулирования, реализация права; правовые аспекты профессиональной деятельности; предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий правоведения; систему права, механизм и средства правового регулирования, реализация права; правовые аспекты профессиональной деятельности Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики Имеет практический опыт: юридического анализа социальнозначимых проблем, процессов и явлений, основами юридического анализа социальнозначимых проблем, процессов и явлений</p> |
| 1.Ф.02.М6.01 Введение в переводоведение | <p>Знает: место теории перевода в системе гуманитарных дисциплин; основные понятия переводоведения, основные проблемы лингвистической теории перевода, основные стратегии, методы, приемы перевода, специфику перевода некоторых разрядов лексики, некоторых грамматических явлений Умеет: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, применять систему знаний о</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>выполнении профессиональных задач производства мультимедийного продукта; использовать маркетинговые инструменты при разработке коммуникативного продукта в рамках рекламных и PR-проектов; применять основные маркетинговые инструменты при разработке и реализации коммуникационного продукта; создавать медиапродукты для конвергентных СМИ Имеет практический опыт: управления траекторией саморазвития в рамках производства и распространения рекламного мультимедийного продукта; применения основных маркетинговых технологий для обеспечения эффективного функционирования коммуникативного продукта в современной медийной среде; проведения маркетинговых исследований при разработке системы маркетинговых коммуникаций; создания медиапродукта для конвергентных СМИ</p> |
| <p>1.Ф.02.М8.01 Основы управления трудовыми ресурсами</p> | <p>Знает: основные понятия и принципы организации труда; правовые нормы в области труда, охраны труда и социальной ответственности, которые влияют на организацию работы; методы нормирования труда; анализ ресурсов; ограничения и риски; оптимизацию процессов Умеет: определять задачи, соответствующие поставленной цели; анализировать действующие правовые нормы в области труда; оценивать доступные ресурсы и ограничения; выбирать оптимальные методы и стратегии для решения задач. Имеет практический опыт: в формулировании задач в рамках конкретных целей; применении правовых норм в организации труда; анализе ресурсов и ограничений в реальных ситуациях; разработке и обосновании оптимальных решений для достижения целей.</p> |
| <p>1.Ф.02.М9.01 Основы судебно-экспертной деятельности</p> | <p>Знает: особенности назначения и производства экспертиз отдельных видов, теоретические основы экспертологии, традиционных криминалистических экспертиз; Умеет: классифицировать судебные экспертизы на роды и виды, применять современные методы и возможности судебных экспертиз; Имеет практический опыт: классификации судебных экспертиз на роды и виды, применения полученных знаний в области судебной экспертологии;</p> |
| <p>1.Ф.02.М4.02 Основы личностного роста</p> | <p>Знает: подходы к пониманию личности и закономерностей ее развития в психологии, основные признаки развития личности, основные характеристики, уровни, этапы и критерии личностного роста, основные инструменты, способствующие личностному росту и саморазвитию личности Умеет: применять методы психологической диагностики</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>для определения индивидуальных показателей личностного потенциала , применять основные методики и техники личностного развития, а также методы, направленные на самосовершенствование личности Имеет практический опыт: постановки цели и основных этапов саморазвития, а также определения психологических механизмов и индивидуальных барьеров саморазвития, выработки индивидуальной модели эффективности роста личности</p> |
| <p>1.Ф.02.М2.01 Основы дизайна</p> | <p>Знает: теоретические особенности оценки временных затрат и планирования времени при работе над проектом, основные этапы процесса дизайн-проектирования, метод дизайн-мышления, методы активизации поиска идей Умеет: оценивать временные затраты и планировать время при работе над проектом, изучать контекст в рамках задачи, выделять основные проблемы, генерировать идеи и производить их отбор, создавать прототипы, тестировать их с потребителями " Имеет практический опыт: коррекции процесса работы над проектом, исходя из внешних факторов, решения проблем, генерации идеи и производства их отбора, создания прототипов</p> |
| <p>1.Ф.02.М5.02 Культура речевого общения на русском языке как иностранном</p> | <p>Знает: приемы планирования и выстраивания траектории профессионального развития (совершенствования навыков культуры речи на русском языке как иностранном), стратегии определения целей и задач на русском языке в соответствии с требованиями культуры речевого общения на русском языке Умеет: планировать и выстраивать траекторию своего профессионального развития (совершенствования навыков культуры речи на русском языке как иностранном) на основе навыков самоконтроля, аргументировать выбор поставленной цели проекта и оптимальность способов решения выбранных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Имеет практический опыт: планирования траектории развития и совершенствования своих навыков культуры речи на русском языке как иностранном, аргументирования выбора поставленной цели проекта и оптимальности способов решения выбранных задач</p> |
| <p>1.О.10 Психопрофилактика и психогигиена</p> | <p>Знает: основные проблемы, задачи и разделы психогигиены, основные понятия психопрофилактики и психогигиены; уровни и виды профилактики; формы психопрофилактического воздействия, научно-практические рекомендации по реализации психопрофилактических программ Умеет: определять меры психогигиены и их содержание</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>с учетом возрастного фактора и вида деятельности, составлять профилактические программы в связи с современными задачами психологии; разрабатывать наглядно-методический и информационный материал с целью поддержания здорового образа жизни</p> <p>Имеет практический опыт: составления индивидуальной программы психогигиены с учетом возрастного фактора и вида деятельности, разработки психопрофилактических и психогигиенических мероприятий, подготовки материалов для медико-гигиенического просвещения по основным вопросам здорового образа жизни среди дифференцированных групп населения</p> |
| <p>1.Ф.02.М8.02 Организация и нормирование труда</p> | <p>Знает: основные понятия и принципы организации труда; правовые нормы в области труда, охраны труда и социальной ответственности, которые влияют на организацию работы; методы нормирования труда; анализ ресурсов; ограничения и риски;</p> <p>Умеет: определять задачи, соответствующие поставленной цели; анализировать действующие правовые нормы в области труда; оценивать доступные ресурсы и ограничения; выбирать оптимальные методы и стратегии для решения задач. Имеет практический опыт: в формулировании задач в рамках конкретных целей; применении правовых норм в организации труда; анализе ресурсов и ограничений в реальных ситуациях; в разработке и обосновании оптимальных решений для достижения целей.</p> |
| <p>1.Ф.02.М1.01 Теория и практика интегрированных коммуникаций</p> | <p>Знает: основные понятия, структуру и законы коммуникации, историю социальной коммуникации, основные модели коммуникации; профессиональные задачи и функции в области рекламы в общественных, государственных и коммерческих структурах, средствах массовой информации; основные запросы и потребности общества и собственного опыта по управлению ситуацией. Умеет: анализировать основные проблемы саморазвития, социальной коммуникации, интегрированных коммуникаций, используя коммуникационные категории; решать профессиональные задачи и совершенствовать профессиональные навыки в области рекламы в общественных, государственных и коммерческих структурах, средствах массовой информации; предвидеть, выявлять и прогнозировать потребности целевых аудиторий; проводить анализ маркетинговой среды предприятия, осуществлять выбор инструментов маркетинга; определять методику оценки эффективности маркетинговых мероприятий; строить стандартные прогнозы в профессиональной</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>деятельности, направленные на удовлетворение общественных потребностей; применять практические навыки при работе с аудиторией</p> <p>Имеет практический опыт: изучения, анализа и самоорганизации и организации групповой коммуникации; опыт групповой дискуссии; осуществления под контролем профессиональных функций в области рекламы в общественных, государственных и коммерческих структурах, средствах массовой информации; выявления ключевых запросов общества, определения потребностей реальных и потенциальных целевых групп; использования инструментов для анализа микро и макросреды; выбора инструментов комплекса маркетинга; использования и анализа эффективности применения маркетинговых технологий; применения современных методик анализа и интерпретации полученных результатов в рамках профессиональной деятельности</p> |
| <p>1.Ф.02.М7.02 Современные подходы к организации бизнеса</p> | <p>Знает: основные виды ресурсов, необходимых для организации стартапа, основы юнит экономики, методы расчета себестоимости и метрики, позволяющие оценить результаты реализации стартап-проекта. Особенности принятия и реализации</p> <p>Умеет: рассчитывать текущие затраты, связанные с стартап-проектом, выбирать адекватные специфике проекта метрики для оценки степени его успеха/неудач. Планировать работу над стартап-проектом, распределять роли в команде. Имеет практический опыт: расчета затрат и метрик оценки результатов стартапа, работы в команде</p> |
| <p>1.Ф.02.М4.01 Эмоции человека и саморегуляция</p> | <p>Знает: соотношение эмоциональных явлений с другими психическими явлениями, закономерности их развития в онтогенезе и в трудных жизненных ситуациях, основные методы регуляции эмоциональных состояний, основные классы эмоциональных явлений, основные теоретические подходы к изучению эмоций в современной психологии, методы осознания своих эмоций и эмоций других людей</p> <p>Умеет: применять техники анализа эмоциональных состояний и техники эмоциональной саморегуляции и управления, распознавать эмоциональное состояние по его проявлениям и применять техники распознавания эмоций и навыки самовыражения для их управления</p> <p>Имеет практический опыт: Применения техник эмоциональной саморегуляции и управления эмоциями других людей, планирования своего эмоционального саморазвития, применения техник распознавания своих и чужих эмоций, техник самовыражения</p> |
| <p>1.Ф.02.М6.02 Практикум по письменному</p> | <p>Знает: понятия адекватности и эквивалентности</p> |

| | |
|---|--|
| <p>переводу с английского языка на русский</p> | <p>перевода, структуру переводческого анализа текста оригинала, особенности текстов газетно-публицистического, технического, экономического характера., основные закономерности процесса перевода и поиска переводческих соответствий Умеет: готовиться к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе; создавать лингвопереводческий комментарий к тексту; применять основные приемы письменного перевода, определять переводческие доминанты на основе переводческого анализа текста, осуществлять целостный подход к тексту, осмысливать, анализировать и оценивать эквивалентность используемых средств перевода на всех этапах перевода с точки зрения их соответствия коммуникативной цели и смысловой структуре текстов Имеет практический опыт: применения системы переводческих знания на практике; осуществления письменного перевода с английского языка на русский с соблюдением норм функциональной эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм; владения навыками реферирования и аннотирования текста на языке перевода, осуществления переводческого анализа текста оригинала и оценки эквивалентности используемых средств перевода с точки зрения их соответствия коммуникативной цели и смысловой структуре текстов</p> |
| <p>Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)</p> | <p>Знает: информацию баз данных по биологическим объектам и основные биоинформатические средства анализа, специализированные методы математики, физики, химии и биологии, индивидуальный стиль собственной деятельности; свои личностные ресурсы и возможности; способы, средства получения, хранения и переработки информации Умеет: использовать информацию, накопленную в базах данных по биологическим объектам, проводить исследования в области биоинженерии и биоинформатики по различным фундаментальным методам, планировать самостоятельную работу; планировать собственную деятельность; определять направление ближайшего развития. Имеет практический опыт: использования информации по биологическим объектам, включая нуклеиновые кислоты и белки, владения основными биоинформатическими средствами анализа, использования фундаментальных методов для осуществления исследований в области биоинженерии и биоинформатики, самоорганизации и самоанализа</p> |

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах | |
|--|-------------|------------------------------------|--|
| | | Номер семестра | |
| | | 5 | |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 144 | 144 | |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | 64 | 64 | |
| Лекции (Л) | 32 | 32 | |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 32 | 32 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 | |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 71,5 | 71,5 | |
| Подготовка к самопрезентации | 10 | 10 | |
| Подготовка к написанию плана профессиональной карьеры | 41,5 | 41,5 | |
| Подготовка к опросам | 20 | 20 | |
| Консультации и промежуточная аттестация | 8,5 | 8,5 | |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | диф.зачет | |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|---|---|----|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Социально-культурная и психологическая природа явлений и процессов, связанных с трудовой деятельностью. | 12 | 6 | 6 | 0 |
| 2 | Психологические аспекты профессионального развития личности. | 40 | 20 | 20 | 0 |
| 3 | Развитие профессионального пути в корпоративной среде. | 12 | 6 | 6 | 0 |

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|---|--------------|
| 1 | 1 | Психология труда | 2 |
| 2 | 1 | Психологические особенности человека как субъекта труда | 4 |
| 3 | 2 | Психология карьеры | 4 |
| 4 | 2 | Стратегия карьерного роста | 4 |
| 5 | 2 | Психологические основы профессионального становления личности | 6 |
| 6 | 2 | Профессиональная деформация личности. Психическое выгорание | 6 |
| 7 | 3 | Особенности построения и управления карьерой в организации | 6 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № | № | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол- |
|---|---|---|------|
|---|---|---|------|

| занятия | раздела | | во часов |
|---------|---------|--|----------|
| 1 | 1 | Психология труда. Основные понятия. | 2 |
| 2 | 1 | Ключевые психологические аспекты трудовой деятельности. Успешность трудовой деятельности и психологические критерии ее оценки. | 4 |
| 3 | 2 | Психология карьеры. Основные понятия. Модели и этапы карьеры. | 4 |
| 4 | 2 | Стратегия карьерного роста | 2 |
| 5 | 2 | Создание резюме | 2 |
| 6 | 2 | Профессиональная зрелость личности. Представление о себе в социуме и карьерно-профессиональные устремления. Жизненные принципы и цели личности. | 2 |
| 7 | 2 | Личностные качества как основа для профессионального роста. Методы самоанализа для выявления сильных и слабых сторон. | 2 |
| 8 | 2 | План развития карьеры. Анализ и понимание личных и профессиональных перспектив. | 2 |
| 9 | 2 | Профессиональная деформация личности (основные понятия). Классификация признаков профессиональной деформации. Типологии профессиональной деформации. | 2 |
| 10 | 2 | Психическое выгорание. Факторы риска, группы риска, симптоматика. | 2 |
| 11 | 2 | Профилактика профессионального выгорания. | 2 |
| 12 | 3 | Управление карьерой в компании. Организационная культура. Психология делового общения. Психология коллектива. Особенности поведения человека в профессиональной среде. | 4 |
| 13 | 3 | Деловые переговоры. | 2 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|---|---|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Подготовка к самопрезентации | Науменко, Е. А. Деловые коммуникации : хрестоматия / Е. А. Науменко. — Тюмень : ТюмГУ, 2016. — 284 с. — ISBN 978-5-400-01202-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/110128 — Режим доступа: для авториз. пользователей. | 5 | 10 |
| Подготовка к написанию плана профессиональной карьеры | Петрушин, В. И. Психология карьеры / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — Москва : Академический Проект, 2004. — 208 с. — ISBN 5-8291-0291-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/36516.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей | 5 | 41,5 |

| | | | |
|----------------------|---|---|----|
| Подготовка к опросам | Петрушин, В. И. Психология карьеры / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — Москва : Академический Проект, 2004. — 208 с. — ISBN 5-8291-0291-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/36516.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей | 5 | 20 |
|----------------------|---|---|----|

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учитывается в ПА |
|------|----------|------------------|------------------------------------|-----|------------|--|--------------------------|
| 1 | 5 | Текущий контроль | Резюме | 2 | 5 | 5 баллов - резюме оформлено согласно всем требованиям; 4 балла - резюме оформлено согласно всем требованиям, но имеются незначительные ошибки в ходе повествования; 3 балла - резюме оформлено с нарушением требований или отсутствует 1 обязательный пункт; 2 балла - резюме оформлено с нарушением требований и отсутствует 2-3 обязательных пункта; 1 балл - резюме оформлено с нарушением требований и отсутствует 4 и более обязательных пунктов; 0 баллов - работа не представлена. | дифференцированный зачет |
| 2 | 5 | Текущий контроль | Ролевая игра: "Деловые переговоры" | 2 | 5 | 5 баллов - участвует вся группа, регламент не нарушается, принципы делового общения соблюдены; 4 балла - участвует вся | дифференцированный зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|-------------------------------|---|---|---|--------------------------|
| | | | | | | <p>группа, регламент нарушен, принципы делового общения соблюдены;</p> <p>3 балла - участвует не вся группа (имеется разобщение), регламент нарушен, принципы делового общения соблюдены;</p> <p>2 балла - участвует не вся группа (имеется разобщение и отсутствие четкой позиции), регламент нарушен, принципы делового общения соблюдены;</p> <p>1 балл - участвует не вся группа (имеется разобщение и отсутствие четкой позиции), регламент нарушен, принципы делового общения нарушены;</p> <p>0 баллов - группа участие не принимает</p> | |
| 3 | 5 | Текущий контроль | План профессиональной карьеры | 2 | 5 | <p>5 баллов - план оформлен согласно всем требованиям;</p> <p>4 балла - план оформлен согласно всем требованиям, но имеются незначительные ошибки в ходе повествования;</p> <p>3 балла - план оформлен с нарушением требований или отсутствует 1 обязательный пункт;</p> <p>2 балла - план оформлен с нарушением требований и отсутствует 2-3 обязательных пункта;</p> <p>1 балл - план оформлен с нарушением требований и отсутствует 4 и более обязательных пунктов;</p> <p>0 баллов - работа не представлена.</p> | дифференцированный зачет |
| 4 | 5 | Текущий контроль | Опрос по темам: "Психология" | 1 | 4 | 4 балла - дан исчерпывающий ответ | дифференцированный зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|--|---|---|---|--------------------------|
| | | | карьеры." | | | на вопрос; 3 балла - дан ответ на вопрос с незначительными неточностями; 2 балла - дан ответ на вопрос с множественными неточностями; 1 балл - дан ответ на вопрос с методологическими ошибками; 0 балл - нет ответа. | |
| 5 | 5 | Текущий контроль | Опрос по теме: "Профессиональная деформация личности." | 1 | 4 | 4 балла - дан исчерпывающий ответ на вопрос; 3 балла - дан ответ на вопрос с незначительными неточностями; 2 балла - дан ответ на вопрос с множественными неточностями; 1 балл - дан ответ на вопрос с методологическими ошибками; 0 балл - нет ответа. | дифференцированный зачет |
| 6 | 5 | Текущий контроль | Опрос по темам: "Психическое выгорание." | 1 | 4 | 4 балла - дан исчерпывающий ответ на вопрос; 3 балла - дан ответ на вопрос с незначительными неточностями; 2 балла - дан ответ на вопрос с множественными неточностями; 1 балл - дан ответ на вопрос с методологическими ошибками; 0 балл - нет ответа. | дифференцированный зачет |
| 7 | 5 | Текущий контроль | Эссе на тему: "Я современный руководитель." | 1 | 3 | 3 балла - тема раскрыта полностью и эссе соответствует требованиям; 2 балла - тема раскрыта полностью и эссе не соответствует требованиям; 1 балла - тема раскрыта неполностью и эссе не | дифференцированный зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|-----------------|---|---|--|--------------------------|
| | | | | | | соответствует требованиям; 0 баллов- работа не представлена. | |
| 8 | 5 | Промежуточная аттестация | Самопрезентация | - | 5 | 5 баллов - самопрезентация по всем требованиям, регламент не нарушен; 4 балла - самопрезентация по требованиям, регламент нарушен; 3 балла - самопрезентация с нарушением 1 требования, регламент нарушен; 2 балла - самопрезентация с нарушением 2 требований, регламент нарушен; 1 балл - самопрезентация с нарушением 3 и более требований, регламент нарушен; 0 - нет ответа. | дифференцированный зачет |

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|------------------------------|---|---|
| дифференцированный зачет | <p>Дифференцированный зачет проводится на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация является необязательной и проводится в случае, если студент желает повысить рейтинг. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %.</p> <p>Дифференцированный зачет проводится в самопрезентации. Порядок начисления баллов: 5 баллов - самопрезентация по всем требованиям, регламент не нарушен; 4 балла - самопрезентация по требованиям, регламент нарушен; 3 балла - самопрезентация с нарушением 1 требования, регламент нарушен; 2 балла - самопрезентация с нарушением 2 требований, регламент</p> | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

| | | |
|--|---|--|
| | нарушен; 1 балл - самопрезентация с нарушением 3 и более требований, регламент нарушен; 0 - нет ответа. | |
|--|---|--|

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | | | | | |
|-------------|--|------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| УК-2 | Знает: индивидуальный стиль собственной деятельности, свои личностные ресурсы, понятия и психологические концепции профессионального развития личности | + | + | + | + | + | + | + | + |
| УК-2 | Умеет: планировать и организовывать собственную деятельность | + | + | + | + | + | | | + |
| УК-2 | Имеет практический опыт: владения методами и методиками выявления и актуализации психологических ресурсов, необходимых для эффективного выполнения профессиональных задач на разных этапах карьерного развития | + | + | + | + | + | + | + | + |
| УК-6 | Знает: факторы формирования и модели карьерного поведения | + | + | + | + | | | | + |
| УК-6 | Умеет: выявлять потенциальные профессиональные возможности личности, определять зону ближайшего развития | + | + | + | + | + | + | + | + |
| УК-6 | Имеет практический опыт: формирования собственной карьерной стратегии | + | + | + | + | + | | | + |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Розанова В. А. Психология управления : учеб. пособие / В. А. Розанова. - Изд. 5-е, перераб. и доп.. - М. : Альфа-Пресс, 2009. - 378, [3] с.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Павловская, И. А. Планирование карьеры : курс лекций / И. А. Павловская. — Владикавказ : Владикавказский институт управления, 2010. — 142 с. — ISBN 978-5-98161-051-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57834.html>

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Павловская, И. А. Планирование карьеры : курс лекций / И. А. Павловская. — Владикавказ : Владикавказский институт управления, 2010. — 142 с. — ISBN 978-5-98161-051-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57834.html>

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|--|--|--|
| 1 | Основная литература | ЭБС IPR SMART | Стюрина, Д. Е. Управление деловой карьерой : учебное пособие / Д. Е. Стюрина. — Москва : Евразийский открытый институт, 2008. — 108 с. — ISBN 978-5-374-00133-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/10876.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 2 | Основная литература | ЭБС IPR SMART | Петрушин, В. И. Психология карьеры / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — Москва : Академический Проект, 2004. — 208 с. — ISBN 5-8291-0291-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/36516.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 3 | Методические пособия для самостоятельной работы студента | ЭБС IPR SMART | Павловская, И. А. Планирование карьеры : курс лекций / И. А. Павловская. — Владикавказ : Владикавказский институт управления, 2010. — 142 с. — ISBN 978-5-98161-051-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/57834.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 4 | Дополнительная литература | ЭБС IPR SMART | Бедина, В. Ю. Психология карьеры личности : учебное пособие / В. Ю. Бедина. — Тамбов : Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2019. — 109 с. — ISBN 978-5-00078-286-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109765.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 5 | Дополнительная литература | ЭБС IPR SMART | Степанова, Н. В. Основы психологии труда : учебное пособие / Н. В. Степанова. — Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2013. — 110 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/21836.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 6 | Дополнительная литература | ЭБС издательства Лань | Балакшина, Е. В. Психология профессий и карьеры : учебное пособие / Е. В. Балакшина. — Тверь : ТвГТУ, 2016. — 84 с. — ISBN 978-5-7995-0842-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/227036 — Режим доступа: для авториз. пользователей. |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|-------------|--|
| Лекции | 202 (3г) | Мультимедийная установка, столы, стулья. |
| Практические занятия и семинары | 255 (2) | Мультимедийная установка, столы, стулья |