ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Институт открытого и дистанционного образования

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Демин А. А.
Пользователь: deminaa
Дата подписания: 27.01.2022

А. А. Демин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.09 Управленческий учет
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Прохоров А. В.
Пользователь: prokhorovav
Дата подписания: 27.01.2022

А. В. Прохоров

Разработчик программы,
старший преподаватель

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Чернова Т. С.
Пользователь: chernovats
Дата подписания: 26.01.2022

Т. С. Чернова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
д.экон.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Карпушкина А. В.
Пользователь: karpushkinaav
Дата подписания: 27.01.2022

А. В. Карпушкина

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель – овладение методологией и методами учета информации, необходимыми для принятия управленческих решений. Задачи дисциплины: - приобретение студентами теоретических знаний в области управленческого учета; - формирование у студентов многоуровневого и всестороннего представления о затратах и себестоимости; - формирование у студентов представления о целесообразности и организационных аспектах внедрения системы управленческого учета; - обучение студентов методам калькулирования затрат на основе зарубежных методик; - формирование у студентов навыка принятии адекватных управленческих решений на основе данных, генерируемых в системе управленческого учета.

Краткое содержание дисциплины

Введение. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Производственный учет как составная часть управленческого учета Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования Цели и концепции систем подготовки смет. Виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы Основные модели учета затрат. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов Методы калькулирования как базы ценообразования Нормативный учет и система «стандарт-кост» Система «директ-костинг» Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен разрабатывать предложения по совершенствованию управления компанией и по повышению эффективности ее деятельности	Знает: - основные понятия и принципы ведения управленческого учета, в том числе виды классификации затрат и методы калькулирования себестоимости Умеет: - подготовить исходную информацию и использовать методы бюджетирования для проведения экономического анализа и разработки планов финансово-экономического развития в соответствии с принятыми в организации стандартами Имеет практический опыт: - совершенствования учетной документации организации, моделирования и интерпретации финансово-экономических расчетов для принятия управленческих решений в организации

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.08 Методы принятия управленческих решений	1.Ф.14 Управление результативностью бизнеса, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика (6 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.08 Методы принятия управленческих решений	Знает: - принципы и основные методы принятия решений в управлении деятельностью организаций;- классификацию управленческих решений; - теоретические основы методов анализа информации при принятии управленческих решений;- методы оценки эффективности управленческих решений, - методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации для принятия управленческих решений Умеет: - моделировать управленческие решения тактического и операционного характера;- оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений;- выбирать альтернативы управленческих решений в условиях неопределенности и риска; - осуществлять контроль управленческих решений, - проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев Имеет практический опыт: - оценки и выбора альтернатив при принятии управленческих решений;- оценки результатов управленческих решений, - выявления, сбора и анализа информации для формирования возможных управленческих решений

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 58,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
Аудиторные занятия:	48	48
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16

Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	85,5	85,5
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Работа в портале "Электронный ЮУрГУ"	50	50
Подготовка к экзамену	5,5	5.5
Подготовка к практическим занятиям	30	30
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретические основы управленческого учета	10	7	3	0
2	Классификация затрат и модели их поведения.	10	7	3	0
3	Калькулирование себестоимости продукции.	10	6	4	0
4	Нормативный учет затрат, системы «стандарт-кост» и «директ-костинг».	9	6	3	0
5	Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений	9	6	3	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Введение в управленческий учет. Основы управленческой отчетности.	5
2	1	Факторы, оказывающие влияние на организацию системы управленческого учета в организациях.	2
3	2	Определение и классификация затрат.	2
4	2	Классификация затрат и модели их поведения.	5
5	3	Калькулирование себестоимости продукции. Учет себестоимости по реальным и средним затратам.	6
6	4	Нормативный учет затрат, система «стандарт-кост». "Директ-костинг».	6
7	5	Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений.	6

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Особенности управленческого учета и его место в управлении финансами предприятия.	3
2	2	Критерии классификации затрат предприятия.	2
3	2	Группировка затрат предприятия.	1
4	3	Калькулирование себестоимости продукции.	2
5	3	Учет себестоимости по реальным и средним затратам.	2
6	4	Нормативный учет затрат, система «стандарт-кост».	2

7	4	«Директ-костинг».	1
8	5	Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений.	3

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Работа в портале "Электронный ЮУрГУ"	Бухгалтерский управленческий учет (для бакалавров). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 270 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53380 — Загл. с экрана.	5	50
Подготовка к экзамену	Сёмина, И. В. Управленческий учет : учебное пособие / И. В. Сёмина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175981 (дата обращения: 26.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	5	5,5
Подготовка к практическим занятиям	Сёмина, И. В. Управленческий учет : учебное пособие / И. В. Сёмина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175981 (дата обращения: 26.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	5	30

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	5	Текущий контроль	Тест 1	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Тест 1 содержит 10	экзамен

						заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	
2	5	Текущий контроль	Тест 2	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Тест 1 содержит 10 заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен
3	5	Текущий контроль	Тест 3	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Тест 1 содержит 10 заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен
4	5	Текущий контроль	Тест 4	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Тест 1 содержит 10 заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен

5	5	Проме-жуточная аттестация	Задание промежуточной аттестации	-	20	Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенты проходят процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ», согласно списку выбирают вариант экзаменационной работы на портале «Электронный ЮУрГУ». В указанный срок студент сдает работу на проверку преподавателю. При оценке выполненных заданий преподаватель обращает основное внимание на правильность выполнения задания. Тест содержит 20 заданий. Время тестирования – 40 минут. Максимальная оценка — 20 баллов.	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе взвешенной суммы полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и задание промежуточной аттестации.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-2	Знает: - основные понятия и принципы ведения управленческого учета, в том числе виды классификации затрат и методы калькулирования себестоимости	+	+	+	+	+
ПК-2	Умеет: - подготовить исходную информацию и использовать методы бюджетирования для проведения экономического анализа и разработки планов финансово-экономического развития в соответствии с принятыми в организации стандартами	+	+	+	+	+
ПК-2	Имеет практический опыт: - совершенствования учетной документации организации, моделирования и интерпретации финансово-экономических расчетов для принятия управленческих решений в организации	+	+	+	+	+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Вахрушина, М. А. Бухгалтерский управленческий учет Текст учеб. для вузов по экон. специальностям М. А. Вахрушина. - 5-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2006. - 570, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Каверина, О. Д. Управленческий учет : теория и практика Текст учебник для вузов по экон. направлениям и специальностям О. Д. Каверина ; С.-Петерб. гос. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 488 с. ил.
2. Гаррисон, Р. Управленческий учет [Текст] учебник по программе "Мастер делового администрирования" Р. Гаррисон, Э. Норин, П. Брюэр ; пер. с англ. М. Карлика. - 12-е изд. - СПб. и др.: Питер, 2012. - 592 с. ил., табл.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Управленческий учет

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Попова, Е. А. Бухгалтерский (управленческий) учет Текст рабочая тетрадь для направления "Экономика" Е. А. Попова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Озер. фил., Каф. Экономика, финансы ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2015. - 54, [1] с. табл.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Попова, Е. А. Бухгалтерский (управленческий) учет Текст рабочая тетрадь для направления "Экономика" Е. А. Попова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Озер. фил., Каф. Экономика, финансы ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2015. - 54, [1] с. табл.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Сёмина, И. В. Управленческий учет : учебное пособие / И. В. Сёмина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175981 (дата обращения: 26.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бухгалтерский управленческий учет (для бакалавров). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 270 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53380 — Загл. с экрана.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)
2. -Консультант Плюс(31.07.2017)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	108 (ПЛК)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно).
Практические занятия и семинары	108 (ПЛК)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно).