

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Высшая школа экономики и
управления

14.04.2017 И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики
к ОП ВО от 28.06.2017 №007-03-1344

Практика Учебная практика
для направления 38.04.01 Экономика
Уровень магистр **Тип программы** Академическая магистратура
магистерская программа Экономика и управление в инвестиционно-строительном
комплексе
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика и управление на предприятиях строительства и
землеустройства

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению
подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от
30.03.2015 № 321

Зав.кафедрой разработчика,
Д.Экон.Н., доц.
(ученая степень, ученое звание)

14.04.2017
(подпись)

Т. А. Шиндина

Разработчик программы,
старший преподаватель
(ученая степень, ученое звание,
должность)

14.04.2017
(подпись)

Г. А. Власова

1. Общая характеристика

Вид практики

Учебная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Форма проведения

Дискретная

Цель практики

закрепление полученных теоретических знаний и овладение практическими навыками и опытом для выявления и формулирования научной проблемы, её исследования и обоснования путей решения, выбора темы и составления плана ВКР.

Задачи практики

- формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных экономических проблем по организации, и проведению научных исследований;
- поиск и изучение информации из всевозможных источников (литература, периодика, конференции, Интернет) о предметной области, о существующих методах, подходах и классификациях;
- приобретение практических навыков по организации научно-исследовательских проектов, проведению исследований и представлению их результатов;
- приобретение практических навыков и опыта применения проверенных практикой методов и новых методических подходов для выявления, анализа и оценки научных проблем;
- формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления плана ВКР,
- представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме.

Краткое содержание практики

Учебная практика является неотъемлемой частью подготовки магистра в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования подготовки магистров. Учебная практика способствует подготовки системно и широко мыслящего интеллектуала, владеющего

основами теории науки и творческой деятельности, имеющего практические навыки сбора, обработки и анализа данных, результатов научных экспериментов, способного к самостоятельной генерации идей, обладающего склонностями и способностями к научным обобщениям и прогнозам, в сочетании с фундаментальной профессионализацией по избранному направлению обучения.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
ПК-3 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: модели процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту.
	Уметь: реферировать и рецензировать научные публикации.
	Владеть: методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника.
ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: требования к оформлению результатов научных исследований.
	Уметь: обосновывать достоверность полученных результатов.
	Владеть: способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации.
ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: методы анализа и обработки исследовательских данных.
	Уметь: проводить теоретическое и аналитическое исследование в рамках поставленных задач магистерской диссертации.
	Владеть: навыком ведения научной дискуссии в соответствии с законами логики и правилами аргументирования.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.03 Философия научного знания	Научно-исследовательская работа (2 семестр) Научно-исследовательская работа (3 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.03 Философия научного знания	Знания: основные направления и проблемы современной философии познания; общезначимые принципы философии науки, подчеркивающие роль личности в научно-исследовательской и производственной деятельности. Умения: применять современные методы научного анализа проблем управления; критически оценивать предлагаемые варианты исследовательских программ; применять на практике научные методы познания в процессе профессиональной деятельности. Навыки: владение методологией выявления и разрешения научно-теоретических проблем управления и регулирования; владения принципами философского обоснования эффективных вариантов управления общественными процессами; критической оценки предлагаемых научно-теоретических концепций управления.

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 44 по 45

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Организационно-подготовительный этап	18	Проверка дневника по практике
2	Экскурсионно-ознакомительный этап	74	Сбор и анализ информации для отчета по практике
3	Итоговый этап	16	Подготовка отчета по практике

6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1.1	Составление индивидуального плана прохождения практики совместно с руководителем. Обзор основных направлений научной деятельности базы практики. Проведение организационного собрания, на котором указываются отчетные сроки, раздаются необходимые материалы для прохождения практики.	18

2.2	На этом этапе учебной практики происходит знакомство с объектом исследования. В рамках практики магистр посещает проблемные лекции ученых ЮУрГУ и приглашенных исследователей. В процессе обучения магистр должен ознакомиться с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией. В рамках экскурсионной части учебной практики магистр посещает предприятие, в рамках которого планируется исследование и изучает его работу. В процессе обучения необходимо провести сбор и анализ необходимой информации по объекту исследования, подготовить отчет по практике.	74
3.3	Подготовка и последующая защита отчета по практике	16

7. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением зав.Кафедрой от 11.04.2017 №301-03.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – оценка.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Организационно-подготовительный этап	ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Проверка дневника по практике
Экскурсионно-ознакомительный этап	ПК-3 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Сбор и анализ информации для отчета по практике
Итоговый этап	ОК-2 готовностью	Подготовка отчета по

	действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	практике
Все разделы	ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Дифференцированный зачет
Все разделы	ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Дифференцированный зачет
Все разделы	ПК-3 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Дифференцированный зачет

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Проверка дневника по практике	Ознакомление с содержанием программы практики. Получение задания на практику, в том числе индивидуальное задание, у руководителя практики, и получение визы у руководителя о начале практики. Проверка заполнения дневника, согласно предъявляемым требованиям.	зачтено: дневник заполнен своевременно и грамотно; виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обоснованы. не зачтено: дневник заполнен не своевременно; записи

		краткие, не соответствуют требованиям программы.
Сбор и анализ информации для отчета по практике	В отчете должна отражаться информация, включающая изучение общих характеристик предприятия: наименование, цель создания организации; организационно-правовая форма и форма собственности; основные учредительные документы, внутренняя организационно-распорядительная документация; отраслевая принадлежность; масштабы, особенности деятельности. Изучение производственной деятельности: выпуск продукции, оказание услуг, выполнение работ, характеристика основных видов продукции (работ, услуг); конкурентоспособность продукции, услуг, работ; особенности организационной и производственной структур; характеристика производственных кадров, система оплаты и стимулирования труда.	зачтено: предоставленная информация соответствует индивидуальному заданию при прохождении практики. не зачтено: предоставленная информация не соответствует индивидуальному заданию при прохождении практики.
Подготовка отчета по практике	Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями к оформлению рефератов, курсовых работ. Осуществляется проверка отчета на наличие выполненных разделов в соответствии с заданием по дневнику практики.	зачтено: отчет по практике предоставлен на проверку руководителю практики, в соответствии со сроками, указанными в программе практики; отчет заполнен грамотно и по каждому пункту сделаны соответствующие выводы. не зачтено: отчет по практике не предоставлен на проверку руководителю практики, в соответствии со сроками, указанными в программе практики;

		отчет заполнен не полностью.
Дифференцированный зачет	По итогам практики магистр представляет руководителю практики следующие отчетные документы: дневник прохождения практики, отчет о практике. Формой дифференцируемого зачета является устная беседа с руководителем по результатам практики. При выставлении дифференцированного зачета учитывается: результаты работы в библиотечном фонде университета и анализ представленного отчета о прохождении практики. Зачет проходит в последние дни прохождения практики.	Отлично: полнота исследований по заданию более 80%; полностью выполнены задачи практики; владение высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач; демонстрация компетентности в вопросах изучения сбора и обработки информации. Хорошо: полнота исследований по заданию более 65%; владение высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач; допущение незначительных ошибок в структурировании материала и подбора методов исследования. Удовлетворительно: полнота исследований по заданию более 50%; выполнение основных задач практики, но отсутствует проявление исследовательского начала в решении задач практики; использование ограниченного перечня методических приемов; трудности в сборе и обработке необходимой информации; нарушения в выполнении сроков

		прохождения этапов практики. Неудовлетворительно: полнота исследований по заданию менее 50%; невыполнение программы практики; существенные сбои в решении задач практики; отсутствие умений собирать и анализировать информацию.
--	--	---

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Методика управления внеоборотными фондами строительного предприятия на основе эффективности их использования.
2. Оценка влияния износа основных фондов на конкурентоспособность фирмы.
3. Методика управления оборотными фондами строительного предприятия на основе эффективности их использования.
4. Материалоемкость строительной продукции как фактор снижения себестоимости.
5. Разработка методики снижения себестоимости строительной продукции.
6. Разработка единичных сметных расценок на новый вид строительных работ.
7. Методика оценки эффективности использования материальных ресурсов на строительном предприятии.
8. Разработка методики оценки эффективности трудовых ресурсов строительной организации.
9. Особенности формирования стоимости трудозатрат в строительстве. Хронометраж строительных работ.
10. Ресурсосберегающая политика строительной фирмы. Зеленые проекты.
11. Повышение эффективности деятельности Застройщика посредством проведения тендеров на подрядные работы.
12. Повышение эффективности деятельности Подрядчика при участии в тендере на строительные работы.
13. Современные проблемы сметного ценообразования в строительстве.
14. Страхование в строительстве как метод снижения рисков инвестиционного проекта.
15. Методика формирования товарно-материальных запасов строительного предприятия.
16. Методы управления денежными потоками на строительном предприятии.
17. Методика оценки добросовестных контрагентов в строительной отрасли.
18. Оценка эффективности вступления в саморегулируемую организацию строителей.
19. Методика антикризисного управления на строительном предприятии.
20. Технологии BIM.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист

2. Введение, в котором указываются: цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики (график практики); перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.
3. Основная часть, содержащая результаты обзора литературы и выполнения основных работ и заданий, выданных магистранту.
4. Заключение, включающее: описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики.
5. Список использованных источников.
6. Приложения, которые могут включать: иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике: отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; рекомендуемый объем отчета – 15 – 20 страниц машинописного текста (без приложений); в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета; отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п. Студент представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение производственной практики преподавателю.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Магистерская диссертация : Методы и организация исследований, оформление и защита Текст учеб. пособие для магистратуры по направлению "Экономика" (080100) В. В. Беляев и др. ; под ред. В. И. Беляева. - 2-е изд., перераб. - М.: КноРус, 2014
2. Кузин, Ф. А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты Практ. пособие для студентов-магистрантов Ф. А. Кузин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Ось-89, 1999. - 302 с.
3. Резник, С. Д. Как защитить свою диссертацию Текст практ. пособие С. Д. Резник. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 344, [2] с.
4. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований Текст учеб. пособие И. Н. Кузнецов. - М.: Дашков и К, 2013. - 282 с. 21 см.

б) дополнительная литература:

1. Резник, С. Д. Аспирант вуза. Технологии научного творчества и педагогической деятельности Текст учеб. пособие для аспирантов высших учеб. заведений С. Д. Резник. - 3-е изд., перераб. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 517, [2] с. ил., портр., табл.
2. Захаров, А. Как написать и защитить диссертацию А. Захаров, Т. Захарова. - СПб. и др.: Питер, 2004. - 157 с.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Методические указания по учебной практике, размещенных в ЭИОС "Электронный ЮУрГУ 2.0". - <http://edu.susu.ru/main/>

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Чиченев, Н.А. Организация, выполнение и оформление магистерских диссертаций. [Электронный ресурс] / Н.А. Чиченев, И.Г. Морозова, А.Ю. Зарапин. — Электрон. дан. — М. : МИСИС, 2013. — 58 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/47436	https://e.lanbook.com/	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Локальная Сеть / Авторизованный
2	Основная литература	Белов, Н.А. Методические указания к выполнению магистерской диссертации: курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы. [Электронный ресурс] / Н.А. Белов, М.В. Пикунов, С.В. Лактионов. — Электрон. дан. — М. : МИСИС, 2013. — 105 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/47415	https://e.lanbook.com/	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Локальная Сеть / Авторизованный

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра Экономики и управления на предприятиях строительства и землеустройства ЮУрГУ	454080, г. Челябинск, пр-т Ленина, 85	– проектор Мультимедиа-проектор MitsubishiXL6600U – 1 шт.; – экран с электроприводом – 1 шт.; – колонки акустические – 5 шт.; – ноутбук «INSPIRON» – 1 шт. Программное обеспечение: – MS Office; – Консультант плюс.
ЮУрГУ, Научная библиотека	454080, Челябинск, пр-т Ленина, 87	Электронная база данных