

1. Цели и задачи дисциплины

формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета в коммерческих организациях, использованию учетной информации для принятия управленческих решений. Задачами учебной дисциплины являются: – приобретение системы знаний о сущности бухгалтерского учета и его места в системе управления организацией в современных условиях, усвоение основных учетных категорий и принципов, овладение основными приемами бухгалтерской обработки информации; – приобретение системы знаний об основах бухгалтерского учета, порядке учета имущества и обязательств, порядке формировании себестоимости готовой продукции, работ, услуг, порядке составления финансовой отчетности;

Краткое содержание дисциплины

Роль бухгалтерского учета в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики. Понятие, цель и задачи бухгалтерского учета. Организационно-правовое регулирование бухгалтерского учета в России. Принципы бухгалтерского учета. Метод и элементы метода бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет активов и обязательств организации. Бухгалтерская финансовая отчетность.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Знать:- виды учетов и их особенности организации и ведения на предприятии, основные нормативно-правовые документы в области бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета
	Уметь:- применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов
	Владеть:- формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности
	Уметь: определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать

	<p>многообразии собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.</p>
<p>ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>	<p>Владеть: навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных</p> <p>Знать: - базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики</p> <p>Уметь: анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства</p> <p>Владеть: методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных</p>

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

<p>Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана</p>	<p>Перечень последующих дисциплин, видов работ</p>
<p>Б.1.11.01 Микроэкономика, Б.1.11.02 Макроэкономика</p>	<p>Б.1.33 Аудит</p>

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

<p>Дисциплина</p>	<p>Требования</p>
<p>Б.1.11.01 Микроэкономика</p>	<p>знать закономерности функционирования</p>

	современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономический теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.
Б.1.11.02 Макроэкономика	знать закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономический теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		4	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия</i>	48	48	
Лекции (Л)	32	32	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	60	60	
Выполнение домашних заданий	30	30	
Подготовка к экзамену	30	30	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы теории бухгалтерского учета	12	6	6	0
2	Учет денежных средств	3	2	1	0
3	Учет основных средств	3	2	1	0

4	Учет нематериальных активов	3	2	1	0
5	Учет материалов	3	2	1	0
6	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	3	2	1	0
7	Учет затрат на производство продукции	3	2	1	0
8	Учет выпуска и продажи готовой продукции	3	2	1	0
9	Учет формирования финансовых результатов и использования нераспределенной прибыли	3	2	1	0
10	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	2,5	2	0,5	0
11	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	2,25	2	0,25	0
12	Учет расчетов с учредителями организации по вкладам и дивидендам	2,25	2	0,25	0
13	Бухгалтерская финансовая отчетность	5	4	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-3	1	Основы теории бухгалтерского учета	6
4	2	Учет денежных средств	2
5	3	Учет основных средств	2
6	4	Учет нематериальных активов	2
7	5	Учет материалов	2
8	6	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	2
9	7	Учет затрат на производство продукции	2
10	8	Учет выпуска и продажи готовой продукции	2
11	9	Учет формирования финансовых результатов и использования нераспределенной прибыли	2
12	10	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	2
13	11	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	2
14	12	Учет расчетов с учредителями организации по вкладам и дивидендам	2
15-16	13	Бухгалтерская финансовая отчетность	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1-3	1	Основы теории бухгалтерского учета	6
4	2	Учет денежных средств	1
4	3	Учет основных средств	1
5	4	Учет нематериальных активов	1
5	5	Учет материалов	1
6	6	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1
6	7	Учет затрат на производство продукции	1
7	8	Учет выпуска и продажи готовой продукции	1
7	9	Учет формирования финансовых результатов и использования нераспределенной прибыли	1
8	10	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	0,5
8	11	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	0,25

8	12	Учет расчетов с учредителями организации по вкладам и дивидендам	0,25
8	13	Бухгалтерская финансовая отчетность	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Выполнение домашних заданий по теме "Группировка имущества по видам и источникам их образования"	ПУМД, осн.лит., 1, стр. 20-29; ЭУМД, доп.лит., 1, стр.11-38	6
Выполнение домашних заданий по теме "Метод двойной записи на счетах бухгалтерского учета"	ПУМД, осн.лит., 1, стр. 39-43; ЭУМД, доп.лит., 1, стр.11-38	6
Выполнение домашних заданий по теме "Учет основных средств"	ПУМД, осн.лит., 1, стр. 79-105; ЭУМД, доп.лит., 1, стр.47-88	4
Выполнение домашних заданий по теме "Учет нематериальных активов"	ПУМД, осн.лит., 1, стр.105-121; ЭУМД, доп.лит., 1, стр.89-110	2
Выполнение домашних заданий по теме "Учет производственных запасов (материалов)"	ПУМД, осн.лит., 1, стр. 121-145; ЭУМД, доп.лит., 1, стр.111-133	2
Выполнение домашних заданий по теме "Учет затрат на производство"	ПУМД, осн.лит., 1, стр.169-188; ЭУМД, доп.лит., 1, стр.163-168	4
Выполнение домашних заданий по теме "Учет готовой продукции и товаров"	ПУМД, осн.лит., 1, стр. 188-204; ЭУМД, доп.лит., 1, стр.194-219	2
Выполнение домашних заданий по теме "Учет текущих расчетов и обязательств с поставщиками и покупателями"	ПУМД, осн.лит., 1, стр. 225-240; ЭУМД, доп.лит., 1, стр.223-249	2
Выполнение домашних заданий по теме "Учет финансовых результатов"	ПУМД, осн.лит., 1, стр. 208-217; ЭУМД, доп.лит., 1, стр.289-300	2
Подготовка к экзамену	ПУМД, осн.лит., 1, ПУМД, осн.лит., 3, ЭУМД, осн.лит., 2, ЭУМД, доп.лит., 1	30

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Разбор конкретных ситуаций	Практические занятия и семинары	Решение практических ситуаций по ведению бухгалтерского учета и формированию бухгалтерской финансовой отчетности предприятия	2
Мастер-классы экспертов и специалистов	Лекции	Участие в мастер-классах, проводимых специалистами и экспертами Института Профессиональных бухгалтеров России, аудиторских фирм	2

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук Шевелевой Е.А. на тему "Бухгалтерский аутсорсинг инновационной деятельности в национальных исследовательских университетах" (Оренбург, 2012 год). Темы дисциплины "Основы бухгалтерского учета", "Учет формирования финансовых результатов и использования нераспределенной прибыли".

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНЫ	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Основы теории бухгалтерского учета	ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	текущий	1
Учет денежных средств	ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	текущий	2
Учет основных средств	ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	текущий	3
Учет нематериальных активов	ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	текущий	4
Учет материалов	ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	текущий	5
Учет расчетов с персоналом по оплате труда	ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	текущий	6
Учет затрат на производство продукции	ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	текущий	7
Учет выпуска и продажи	ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский,	текущий	8

готовой продукции	финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности		
Учет формирования финансовых результатов и использования нераспределенной прибыли	ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	текущий	9
Учет расчетов с покупателями и заказчиками	ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	текущий	10
Учет расчетов с учредителями организации по вкладам и дивидендам	ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	текущий	11
Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	текущий	12
Бухгалтерская финансовая отчетность	ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	текущий	13
Все разделы	ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	экзамен	14
Все разделы	ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	экзамен	14
Все разделы	ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	экзамен	14

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
текущий	ответы на контрольные вопросы. Проводится в форме	Отлично: правильные и

	<p>письменного опроса. В аудитории, где проводится опрос, присутствуют одновременно все студенты. Студентам выдается задание по вариантам, которое содержит пять вопросов из предложенного перечня. За 20 минут им необходимо раскрыть эти вопросы.</p>	<p>полные ответы на 86-100% вопросов Хорошо: правильные и полные ответы на 73-85% вопросов Удовлетворительно: правильные и полные ответы на 60-72% вопросов Неудовлетворительно: правильные и полные ответы менее чем на 60% вопросов</p>
текущий	<p>ответы на контрольные вопросы. Проводится в форме письменного опроса. В аудитории, где проводится опрос, присутствуют одновременно все студенты. Студентам выдается задание по вариантам, которое содержит пять вопросов из предложенного перечня. За 20 минут им необходимо раскрыть эти вопросы.</p>	<p>Отлично: правильные и полные ответы на 86-100% вопросов Хорошо: правильные и полные ответы на 73-85% вопросов Удовлетворительно: правильные и полные ответы на 60-72% вопросов Неудовлетворительно: правильные и полные ответы менее чем на 60% вопросов</p>
текущий	<p>ответы на контрольные вопросы. Проводится в форме письменного опроса. В аудитории, где проводится опрос, присутствуют одновременно все студенты. Студентам выдается задание по вариантам, которое содержит пять вопросов из предложенного перечня. За 20 минут им необходимо раскрыть эти вопросы.</p>	<p>Отлично: правильные и полные ответы на 86-100% вопросов Хорошо: правильные и полные ответы на 73-85% вопросов Удовлетворительно: правильные и полные ответы на 60-72% вопросов Неудовлетворительно: правильные и полные ответы менее чем на 60% вопросов</p>
текущий	<p>ответы на контрольные вопросы. Проводится в форме письменного опроса. В аудитории, где проводится опрос, присутствуют одновременно все студенты. Студентам выдается задание по вариантам, которое содержит пять вопросов из предложенного перечня. За 20 минут им необходимо раскрыть эти вопросы.</p>	<p>Отлично: правильные и полные ответы на 86-100% вопросов Хорошо: правильные и полные ответы на 73-85% вопросов Удовлетворительно: правильные и полные ответы на 60-72% вопросов Неудовлетворительно: правильные и полные ответы на менее чем 60% вопросов</p>
текущий	<p>ответы на контрольные вопросы. Проводится в форме письменного опроса. В аудитории, где проводится опрос, присутствуют одновременно все студенты. Студентам выдается задание по вариантам, которое содержит пять вопросов из предложенного перечня. За 20 минут им необходимо раскрыть эти вопросы.</p>	<p>Отлично: полные и правильные ответы на 86-100% вопросов Хорошо: полные и правильные ответы на 73-85% вопросов Удовлетворительно: полные и правильные ответы на 60-72% вопросов</p>

	вопросов из предложенного перечня. За 20 минут им необходимо раскрыть эти вопросы.	правильные ответы на 73-85% вопросов Удовлетворительно: полные и правильные ответы на 60-72% вопросов Неудовлетворительно: полные и правильные ответы менее чем на 60% вопросов
текущий	ответы на контрольные вопросы. Проводится в форме письменного опроса. В аудитории, где проводится опрос, присутствуют одновременно все студенты. Студентам выдается задание по вариантам, которое содержит пять вопросов из предложенного перечня. За 20 минут им необходимо раскрыть эти вопросы.	Отлично: полные и правильные ответы на 86-100% вопросов Хорошо: полные и правильные ответы на 73-85% вопросов Удовлетворительно: полные и правильные ответы на 60-72% вопросов Неудовлетворительно: полные и правильные ответы менее чем на 60% вопросов
текущий	ответы на контрольные вопросы. Проводится в форме письменного опроса. В аудитории, где проводится опрос, присутствуют одновременно все студенты. Студентам выдается задание по вариантам, которое содержит пять вопросов из предложенного перечня. За 20 минут им необходимо раскрыть эти вопросы.	Отлично: полные и правильные ответы на 86-100% вопросов Хорошо: полные и правильные ответы на 73-85% вопросов Удовлетворительно: полные и правильные ответы на 60-72% вопросов Неудовлетворительно: полные и правильные ответы менее чем на 60% вопросов
текущий	ответы на контрольные вопросы. Проводится в форме письменного опроса. В аудитории, где проводится опрос, присутствуют одновременно все студенты. Студентам выдается задание по вариантам, которое содержит пять вопросов из предложенного перечня. За 20 минут им необходимо раскрыть эти вопросы.	Отлично: полные и правильные ответы на 86-100% вопросов Хорошо: полные и правильные ответы на 73-85% вопросов Удовлетворительно: полные и правильные ответы на 60-72% вопросов Неудовлетворительно: полные и правильные ответы менее чем на 60% вопросов
экзамен	Тестирование. Процедура проведения тестирования предполагает одновременное нахождение в аудитории группы студентов (но не более 30 человек). Каждому студенту выдается бланк заданий, включающий себя перечень вопросов и вариантов ответов. Для корректности проведения процедуры оценивания задания составляются минимум в 2-х вариантах. Общее количество вариантов тестовых заданий не ограничено. Тест считается успешной пройденным, если студент ответил на 60% вопросов.	Отлично: правильные ответы на 86-100% вопросов Хорошо: правильные ответы на 73-85% вопросов Удовлетворительно: правильные ответы на 60-72% вопросов Неудовлетворительно: правильные ответы менее чем на 60% вопросов

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
текущий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какой нормативный документ является основным в регулировании бухгалтерского учета в Российской Федерации? 2. Какие документы относятся к нормативной базе по бухгалтерскому учету в Российской Федерации? 3. Какие существуют уровни законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации? 4. Приведите примеры на каждый уровень законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации? 5. Перечислите функции саморегулируемых организаций в регулировании бухгалтерского учета в Российской Федерации? 6. Для чего необходим бухгалтерский учет на предприятии? 7. Какие существуют виды учета в деятельности организации? 8. В чем отличие бухгалтерского учета от управленческого и статистического учета? 9. Каковы характерные черты управленческого учета? 10. Какая информация формируется в оперативном учете? 11. Какая информация формируется в статистическом учете? 12. Какая информация формируется в финансовом учете? 13. Какая информация формируется в налоговом учете? 14. Что такое принцип бухгалтерского учета? 15. В каком законодательно-нормативном документе отражены базовые принципы бухгалтерского учета? 16. В чем суть принципа непрерывности деятельности? 17. Какой документ четвертого уровня должен быть составлен с учетом всех принципов и требований бухгалтерского учета? 18. Что означает требование рациональности? 19. Какие функции выполняет бухгалтерский учет в финансово-хозяйственной деятельности предприятия? 20. Каковы особенности контрольной функции бухгалтерского учета? 21. В чем заключается основное значение аналитической функции? 22. На какие основные группы можно разделить пользователей учетной информации? 23. В учетной информации какого рода заинтересованы внутренние пользователи? 24. Что является объектами бухгалтерского учета? 25. Что такое «имущество» организации? 26. Как группируется имущество организации по видам хозяйственных средств? 27. Что понимают под источниками формирования имущества организации? 28. Как группируются источники имущества организации по формам их образования? 29. Как группируются источники имущества организации по целевому назначению? 30. Каково количественное соотношение между имуществом организации и источниками его формирования? 31. Из чего складывается хозяйственная деятельность предприятия? 32. Что такое метод бухгалтерского учета? 33. Какие существуют элементы метода бухгалтерского учета? 34. Каково соотношение этапов обработки и обобщения информации и элементов метода бухгалтерского учета? 35. Что такое инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета? 36. В чем заключается роль оценки и калькуляции при ведении бухгалтерского учета? 37. Что такое бухгалтерский счет? 38. Какие существуют виды бухгалтерских счетов? 39. Каково происхождение бухгалтерских терминов «дебет» и «кредит»? 40. Что такое сальдо и обороты счета? 41. Как рассчитать сальдо конечное по активному счету? 42. Как рассчитать сальдо конечное по пассивному счету?

	<p>43. В чем особенность активно-пассивных бухгалтерских счетов?</p> <p>44. Какова взаимосвязь между синтетическими и аналитическими бухгалтерскими счетами?</p> <p>45. Какие основные группы счетов выделяются при их классификации по экономическому содержанию?</p> <p>46. Что лежит в основе классификации счетов по составу и назначению?</p> <p>47. Какие счета относятся к счетам хозяйственных процессов исходя из классификации их по экономическому содержанию?</p> <p>48. Какие счета относятся к группе регулирующих счетов?</p> <p>49. В чем заключается суть двойной записи?</p> <p>50. В чем проявляется контрольное значение двойной записи?</p> <p>51. Чем отличаются факты хозяйственной жизни модификации от фактов хозяйственной жизни пермутации?</p> <p>52. Какие существуют 4 типа изменений хозяйственных операций и каково их влияние на объекты финансово-хозяйственной деятельности предприятия?</p> <p>53. Каковы этапы составления корреспонденции счетов?</p> <p>Какие документы различают по содержанию?</p> <p>54. Какие документы различают по назначению?</p> <p>55. Какие документы различают по месту составления?</p> <p>56. Какие документы различают по охвату хозяйственных фактов?</p> <p>57. Какие документы различают по признаку повышенной ценности?</p> <p>58. Что называется учетным регистром?</p> <p>59. Какие бывают регистры по внешнему виду?</p> <p>60. Какие бывают регистры по способу группировки?</p> <p>61. Какие бывают регистры по объему информации?</p> <p>62. Почему итог дебетовых начальных сальдо по счетам должен равняться итогу кредитовых начальных сальдо?</p> <p>63. Почему итог дебетовых оборотов по счетам должен равняться итогу кредитовых оборотов?</p> <p>64. Почему итог дебетовых конечных сальдо по счетам должен равняться итогу кредитовых конечных сальдо?</p> <p>65. Поясните порядок составления оборотно сальдовой ведомости.</p> <p>66. Что такое План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций?</p> <p>67. Какие основные разделы содержит План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций?</p> <p>68. Как формируется рабочий план счетов организации?</p> <p>69. Что такое учетная политика организации?</p> <p>70. Какие этапы включает в себя процесс разработки учетной политики?</p> <p>71. Что включает в себя перечень документов, являющихся приложениями к учетной политике?</p> <p>72. Что включает в себя методический раздел учетной политики?</p>
текущий	<p>1. Каковы задачи учета безналичных денежных средств?</p> <p>2. Каким документом установлен порядок ведения безналичных расчетов в Российской Федерации?</p> <p>3. Какие формы безналичных расчетов применяются в Российской Федерации?</p> <p>4. Каков порядок открытия расчетного счета организацией?</p> <p>5. Может ли предприятие иметь несколько расчетных счетов?</p> <p>6. В какой последовательности оплачиваются банком платежные документы при недостаточности денежных средств на расчетном счете организации?</p> <p>7. Что понимают под картотекой 2?</p> <p>8. Что представляет собой расчетный документ?</p> <p>9. Какие расчетные документы применяются в Российской Федерации?</p> <p>10. Какие требования предъявляются к оформлению расчетных документов?</p> <p>11. Каков порядок расчета платежными требованиями?</p> <p>12. Каков порядок расчета платежными поручениями?</p>

	<p>13. Что является регистром аналитического учета по расчетному счету? 14. Каков порядок бухгалтерской обработки банковской выписки? 15. Как отражаются в учете суммы, ошибочно зачисленные на расчетный счет? 16. Как отражаются в учете суммы, ошибочно списанные с расчетного счета? 17. Какие регистры синтетического учета могут быть открыты по расчетному счету?</p>
текущий	<p>1. Что понимают под капитальными вложениями в необоротные активы? 2. Какими нормативными документами регламентируется бухгалтерский учет операций с основными средствами? 3. Какая информация формируется на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы» 4. Какие виды оценки используются при принятии объектов к учету на счет 08 «Вложения во внеоборотные активы»? 5. Какими бухгалтерскими записями отражают принятие объектов к учету на счет 08 «Вложения во внеоборотные активы»? 6. В чем заключается подрядный способ создания основные средства? 7. В чем заключается хозяйственный способ создания основные средства? 8. При выполнении каких условий активы принимаются к учету в качестве основных средств? 9. На каком счете подлежат учету основные средства? 10. Какие расходы могут быть включены в первоначальную стоимость основных средств, приобретаемых за плату? 11. Какие затраты включаются в состав фактических затрат на приобретение, сооружение и изготовление основных средств? 12. Что понимают под восстановительной стоимостью основных средств? 13. Когда разрешено проводить переоценку основных средств? 14. Каким образом определяют величину переоценки? 15. Какими бухгалтерскими записями отражают дооценку основных средств? 16. Какими бухгалтерскими записями отражают уценку основных средств? 17. Каким нормативным документом регламентируется порядок начисления амортизации? 18. Какие способы начисления амортизации можно применять? 19. Каким образом определяется срок полезного использования объектов основных средств? 20. С какой даты начинается начисление амортизации? 21. С какой даты прекращается начисление амортизации? 22. Какими бухгалтерскими записями отражают начисление амортизации? 23. Укажите порядок расчета сумм амортизационных отчислений линейным способом. 24. Укажите порядок расчета сумм амортизационных отчислений способом уменьшаемого остатка. 25. Укажите порядок расчета сумм амортизационных отчислений способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. 26. Укажите порядок расчета сумм амортизационных отчислений способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ). 27. Какими способами может восстанавливаться работоспособность основных средств? 28. Чем различаются текущий и капитальный ремонты основных средств? 29. Какими записями принимаются к учету затраты на текущий ремонт основных средств? 30. В чем заключаются особенности учета операций по капитальному ремонту основных средств? 31. С какой целью создается на предприятии резерв предстоящих расходов на ремонт основных средств? 32. На каком счете учитывают резерв предстоящих расходов на ремонт основных средств? 33. Какими записями отражается создание резерва предстоящих расходов на ремонт основных средств? 34. Какими записями отражается использование резерва предстоящих расходов на ремонт основных средств?</p>

	<p>35. Какими записями отражается списание в конце года неиспользованных сумм резерва предстоящих расходов на ремонт основных средств?</p> <p>36. По каким причинам могут выбывать основные средства из организации?</p> <p>37. По какой стоимости производится списание с учета основных средств при их выбытии из организации?</p> <p>38. На каких счетах ведется учет выбытия объектов основных средств?</p> <p>39. Какой бухгалтерской записью списывается первоначальная стоимость основных средств?</p> <p>40. Какой бухгалтерской записью списывается сумма накопленной амортизации основных средств?</p> <p>41. Какой бухгалтерской записью списывается остаточная стоимость основных средств?</p>
текущий	<p>1. Какими нормативными документами регламентируется бухгалтерский учет операций с нематериальными активами?</p> <p>2. При соблюдении каких условий актив принимается к учету в составе нематериальных активов организации?</p> <p>3. Какие виды активов относят к нематериальным активам?</p> <p>4. На каком счете учитываются затраты, связанные с получением нематериальных активов?</p> <p>5. На каком счете и каким образом формируется первоначальная стоимость нематериальных активов?</p> <p>6. Какие расходы могут быть включены в стоимость приобретаемых за плату нематериальных активов?</p> <p>7. Какие расходы могут быть включены в стоимость нематериальных активов, поступивших в качестве вклада в уставный капитал?</p> <p>8. Какие расходы могут быть включены в стоимость нематериальных активов, созданных непосредственно на предприятии?</p> <p>9. На каком счете и в какой оценке учитываются собственные нематериальные активы организации?</p> <p>10. Возможно ли изменение первоначальной стоимости нематериальных активов организации?</p> <p>11. Что понимают под деловой репутацией?</p> <p>12. Каким образом учитывается положительная деловая репутация?</p> <p>13. Каким образом учитывается отрицательная деловая репутация?</p> <p>14. Каким нормативным документом регламентируется порядок начисления амортизации нематериальных активов?</p> <p>15. На каком счете могут учитываться суммы начисленной амортизации нематериальных активов?</p> <p>16. Укажите порядок расчета сумм амортизационных отчислений линейным способом.</p> <p>17. Укажите порядок расчета сумм амортизационных отчислений способом уменьшаемого остатка.</p> <p>18. Укажите порядок расчета сумм амортизационных отчислений способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).</p> <p>19. По каким причинам могут выбывать из организации нематериальные активы?</p> <p>20. На каких счетах ведется учет процесса выбытия нематериальных активов?</p> <p>21. Как определяется финансовый результат от выбытия нематериальных активов?</p> <p>22. Какими записями отражаются в учете результаты инвентаризации нематериальных активов?</p>
текущий	<p>1. Какими нормативными документами регламентируется бухгалтерский учет операций с материалами?</p> <p>2. Каковы критерии отнесения активов к материалам?</p> <p>3. Каким путем материалы могут поступать в организацию?</p> <p>4. Что включает в себя фактическая себестоимость материалов, приобретенных за плату?</p> <p>5. Что включает в себя фактическая себестоимость материалов, поступивших от учредителей в счет вклада в уставный (складочный) капитал?</p> <p>6. Что включает в себя фактическая себестоимость материалов, поступивших из соб-</p>

	<p>ственного производства?</p> <p>7. Какие способы оценки материалов применяют при их списании?</p> <p>8. Чем объясняется применение учетных цен при учете материалов?</p> <p>9. Какими способами может определяться учетная цена?</p> <p>10. Какие затраты включаются в состав транспортно-заготовительных расходов?</p> <p>11. Какие существуют два способа учета материалов при организации учета только с использованием счета 10 «Материалы»?</p> <p>12. Каковы особенности формирования информации по ТЗР на счете 10 «Материалы»?</p> <p>13. Какими бухгалтерскими записями отражают поступление материалов на предприятие при организации учета только с использованием счета 10 «Материалы»?</p> <p>14. Какими бухгалтерскими записями отражают списание материалов при организации учета только с использованием счета 10 «Материалы»?</p> <p>15. Каким образом рассчитывается процент отклонения фактической себестоимости заготовления материалов от учетной цены?</p> <p>16. Какими бухгалтерскими записями и когда отражают списание ТЗР при организации учета только с использованием счета 10 «Материалы»?</p> <p>17. Какие виды оценки применяется при поступлении расчетных документов и материалов на предприятие при организации учета материалов с использованием счетов 10, 15 и 16?</p> <p>18. Каковы особенности формирования информации на счете 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»?</p> <p>19. Какими бухгалтерскими записями отражают поступление материалов на предприятие при организации учета материалов с использованием счетов 10, 15 и 16?</p> <p>20. Какими бухгалтерскими записями отражают списание материалов при организации учета материалов с использованием счетов 10, 15 и 16?</p> <p>21. Какими бухгалтерскими записями и когда отражают списание отклонений при организации учета материалов с использованием счетов 10, 15 и 16?</p> <p>22. Каков порядок формирования информации о материалах при организации учета материалов с использованием счетов 10, 15 и 16?</p> <p>23. Каким образом определяется сумма материалов, подлежащая списанию, при использовании способа списания по себестоимости каждой единицы?</p> <p>24. Каким образом определяется сумма материалов, подлежащая списанию, при использовании способа списания по средней себестоимости?</p> <p>25. Каким образом определяется сумма материалов, подлежащая списанию, при использовании способа списания ФИФО?</p>
текущий	<p>1. Какими документами регулируются трудовые отношения?</p> <p>2. Какие условия трудового договора являются обязательными?</p> <p>3. Какие формы первичных документов используются для учета личного состава, отработанного времени и выработки продукции?</p> <p>4. Какие счета применяются для учета расчетов по оплате труда?</p> <p>5. Что представляют собой аналитические счета, открываемые к счету 70?</p> <p>6. Назовите виды доходов, получаемых работником.</p> <p>7. Какие виды выплат может получить работник от работодателя?</p> <p>8. От чего зависит размер заработка при повременной форме оплаты труда?</p> <p>9. От чего зависит размер заработка при сдельной форме оплаты труда?</p> <p>10. Какие системы оплаты труда существуют при сдельной форме?</p> <p>11. Как рассчитывается заработок при сдельной оплате труда?</p> <p>12. Как оплачивается труд руководителей, специалистов и служащих?</p> <p>13. Каков порядок начисления и отражения в учете отпускных, начисляемых работнику?</p> <p>14. Каков порядок начисления компенсации при временной нетрудоспособности?</p> <p>15. Каким образом определяется облагаемый доход физических лиц?</p> <p>16. Как отражается в учете выдача заработной платы работникам?</p>
текущий	<p>1. С какой целью организация формирует информацию о понесенных ею затратах?</p> <p>2. С какой целью классифицируют затраты?</p> <p>3. По каким признакам производится классификация затрат ?</p> <p>4. Что включается в понятие прямых и косвенных затрат?</p>

	<p>5. С какой целью организация осуществляет деление затрат на прямые и косвенные?</p> <p>6. С какой целью организация осуществляет деление затрат на переменные и постоянные?</p> <p>7. Что такое калькуляция?</p> <p>8. Что лежит в основе деления затрат по элементам?</p> <p>9. Что показывает деление затрат по элементам?</p> <p>10. Что лежит в основе деления затрат по статьям калькуляции?</p> <p>11. С помощью каких счетов учитываются прямые затраты?</p> <p>12. С помощью каких счетов учитываются затраты вспомогательного производства?</p> <p>13. С помощью каких счетов учитываются косвенные затраты?</p> <p>14. Как формируется информация о фактической производственной себестоимости продукции?</p> <p>15. Какие методы учета затрат применяются в организациях РФ?</p> <p>16. В чем заключается метод полной себестоимости?</p> <p>17. В чем заключается метод «директ-костинг»?</p> <p>18. Как распределяются общепроизводственные затраты, что может быть базой распределения?</p> <p>19. Как распределяются общехозяйственные затраты по видам выпускаемой продукции?</p> <p>20. Что такое брак производства?</p> <p>21. Что такое внутренний брак?</p> <p>22. Что такое внешний брак?</p> <p>23. Как учитываются расходы по исправлению брака?</p> <p>24. Как учитываются потери от неисправимого брака?</p> <p>25. Как учитываются потери от исправимого брака?</p>
текущий	<p>1. Какими законодательно-нормативными документами регламентируется учет готовой продукции?</p> <p>2. Что собой представляет готовая продукция как актив, принимаемый к бухгалтерскому учету?</p> <p>3. Из чего складывается фактическая себестоимость готовой продукции?</p> <p>4. Что понимают под незавершенным производством?</p> <p>5. Как определяется величина незавершенного производства?</p> <p>6. Как определяется фактическая себестоимость готовой продукции?</p> <p>7. На каких счетах бухгалтерского учета отражается информация о готовой продукции?</p> <p>8. В какой оценке могут учитываться остатки готовой продукции на складе на начало (конец) отчетного периода?</p> <p>9. Каким образом определяется нормативная себестоимость готовой продукции?</p> <p>10. Каким образом организуется аналитический учет готовой продукции?</p> <p>11. Какие существуют варианты учета готовой продукции?</p> <p>12. В чем заключается особенность бухгалтерского учета готовой продукции по фактической себестоимости на счете 43 «Готовая продукция»?</p> <p>13. В чем заключается особенность бухгалтерского учета готовой продукции по нормативной себестоимости на счете 43 «Готовая продукция»?</p> <p>14. В чем заключается особенность бухгалтерского учета готовой продукции по учетной цене на счете 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» и 43 «Готовая продукция»?</p> <p>15. Почему в практике бухгалтерского учета широко применяют нормативный метод учета готовой продукции?</p> <p>16. В каких случаях целесообразно использовать учет готовой продукции по фактической производственной себестоимости?</p> <p>17. В каких случаях целесообразно использовать учет готовой продукции по нормативной производственной себестоимости?</p> <p>18. Какой записью отражается продажа готовой продукции при переходе права собственности на нее в момент отгрузки?</p> <p>19. Какой записью отражается продажа готовой продукции при переходе права собственности на нее не в момент отгрузки, а, например, в момент оплаты?</p>
текущий	<p>1. Какими нормативными документами регулируется учет доходов организации?</p> <p>2. Какими нормативными документами регулируется учет расходов организации?</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Что признается доходом организации? 4. Что признается расходом организации? 5. Какие существуют виды доходов? 6. Какие существуют виды расходов? 7. При наличии каких условий признается выручка? 8. При наличии каких условий признаются расходы? 9. По каким элементам должны быть сгруппированы расходы по обычным видам деятельности? 10. Какие виды доходов относятся к доходам будущих периодов? 11. Какие виды расходов относятся к расходам будущих периодов? 12. Каким образом производится бухгалтерский учет доходов будущих периодов? 13. Каким образом производится бухгалтерский учет расходов будущих периодов? 14. Какие виды расходов относятся к расходам на продажу? 15. Каким образом производится бухгалтерский учет расходов на продажу? 16. Какие счета используются для формирования финансового результата от обычных видов деятельности? 17. Какие счета используются для формирования финансового результата от прочих видов деятельности? 18. Какие субсчета открывают к счету 90 «Продажи»? 19. Какие субсчета открывают к счету 91 «Прочие доходы и расходы»? 20. Каким образом формируется информация на счете 90 «Продажи»? 21. Каким образом формируется информация на счете 91 «Прочие доходы и расходы»? 22. Каким образом формируется информация на счете 99 «Прибыли и убытки»? 23. Какими бухгалтерскими записями отражают формирование финансового результата от обычных видов деятельности? 24. Какими бухгалтерскими записями отражают формирование финансового результата от прочих видов деятельности? 25. Что понимают под реформацией баланса? 26. Какими записями отражается в учете реформация баланса? 27. Какая прибыль называется нераспределенной? 28. Каковы основные направления использования нераспределенной прибыли? 29. Какие субсчета могут быть открыты к счету 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»? 30. Какими бухгалтерскими записями отражают формирование нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года? 31. Какими бухгалтерскими записями отражают использование нераспределенной прибыли отчетного года?
текущий	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключается сущность договора купли-продажи? 2. Чем отличается договор поставки от договора купли-продажи? 3. Какие действия в бухгалтерском учете организации-продавца следует произвести для отражения факта продажи? 4. Какие действия в бухгалтерском учете организации-покупателя следует произвести для отражения факта покупки? 5. В каких случаях обязанность продавца передать товар покупателю считается исполненной? 6. На каком счете осуществляется учет расчетов с покупателями и заказчиками? 7. Каким образом должен вестись аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками? 8. От чего зависит момент списания товара с баланса организации-продавца? 9. Что понимается под франко-местом? 10. По дебету какого счета поставщик признает выручку от продажи продукции (товаров, работ, услуг)? 11. Какой бухгалтерской записью признается выручка от продажи готовой продукции (товаров, работ, услуг)? 12. Каким образом определяется сумма дебиторской задолженности покупателя? 13. В каком случае продавец использует счет 45 «Товары отгруженные»?

	<p>14. Какими бухгалтерскими записями отражается признание выручки от продажи товаров, работ, услуг?</p> <p>15. Какими бухгалтерскими записями признаются расходы от продажи товаров, работ, услуг?</p> <p>16. Какими бухгалтерскими записями отражается оплата покупателем товаров, работ, услуг?</p> <p>17. Каким образом списывается просроченная дебиторская задолженность?</p> <p>18. Каким образом списывается дебиторская задолженность, нереальная для взыскания?</p> <p>19. Какой записью отражается создание резерва по сомнительным долгам?</p> <p>20. Какой записью отражается использование резерва по сомнительным долгам?</p>
текущий	<p>1. На каком счете учитывается кредиторская задолженность перед поставщиками?</p> <p>2. Какая информация обобщается на счете 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»?</p> <p>3. Каким образом должен вестись аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками?</p> <p>4. Какой записью отражается факт получения материальных ценностей от поставщиков?</p> <p>5. Какие способы транспортировки применяются для доставки приобретенных материальных ценностей?</p> <p>6. Какой записью отражается факт выставления претензии поставщику?</p> <p>7. Какой записью отражается зачет сумм ранее выданных авансов поставщику?</p> <p>8. В каких случаях организация применяет забалансовый счет 002 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение»?</p> <p>9. Каким образом определяется момент принятия к учету товара на баланс организации-покупателя?</p> <p>10. Каков порядок учета авансов, выданных поставщику?</p> <p>11. Какими бухгалтерскими записями отражается оплата поставщику товаров, работ, услуг?</p>
текущий	<p>1. Что представляет собой уставный капитал общества с ограниченной ответственностью?</p> <p>2. Что представляет собой уставный капитал акционерного общества?</p> <p>3. Какими документами регламентируется формирование и изменение уставного капитала общества с ограниченной ответственностью?</p> <p>4. Какими документами регламентируется формирование и изменение уставного капитала акционерного общества?</p> <p>5. Каков порядок формирования уставного капитала акционерного общества?</p> <p>6. Каков порядок формирования уставного капитала общества с ограниченной ответственностью?</p> <p>7. Какие субсчета открывают к счету 75 «Расчеты с учредителями»?</p> <p>8. Какие субсчета к счету 80 «Уставный капитал» открывают для учета формирования уставного капитала общества с ограниченной ответственностью?</p> <p>9. Какие субсчета к счету 80 «Уставный капитал» открывают для учета формирования уставного капитала акционерного общества?</p> <p>10. Какими записями отражаются в бухгалтерском учете общества с ограниченной ответственностью операции по формированию уставного капитала?</p> <p>11. Какими записями отражаются в бухгалтерском учете акционерного общества операции по формированию уставного капитала?</p> <p>12. В каких случаях может изменяться величина уставного капитала общества с ограниченной ответственностью?</p> <p>13. В каких случаях может изменяться величина уставного капитала акционерного общества?</p> <p>14. Какими записями отражается в бухгалтерском учете общества с ограниченной ответственностью увеличение уставного капитала?</p> <p>15. Какими записями отражается в бухгалтерском учете общества с ограниченной ответственностью уменьшение уставного капитала?</p> <p>16. Как отражается в учете акционерного общества увеличение уставного капитала?</p> <p>17. Как отражается в учете акционерного общества уменьшение уставного капитала?</p>

	<p>18. Какими записями отражается в учете общества с ограниченной ответственностью начисление дохода его учредителям?</p> <p>19. Какими записями отражается в учете акционерного общества начисление доходов акционерам?</p>
текущий	<p>Каков общий порядок составления отчета о прибылях и убытках?</p> <p>2. Каковы правила формирования показателя «выручка» отчета о прибылях и убытках?</p> <p>3. Какие доходы считаются от обычных видов деятельности?</p> <p>4. Каковы правила формирования показателя «себестоимость продаж» отчета о прибылях и убытках?</p> <p>5. Какие расходы считаются от обычных видов деятельности?</p> <p>6. В чем заключается разница между показателем валовой прибыли и показателем прибыли от продаж?</p> <p>7. Что относится к прочим доходам?</p> <p>8. Что относится к прочим расходам?</p> <p>9. Каков порядок расчета прибыли (убытка) до налогообложения?</p> <p>10. Каков порядок расчета показателя «чистая прибыль»?</p>
экзамен	<p>Тестирование к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ», вариант 1</p> <p>1. Определите совокупность основных объектов бухгалтерского учета:</p> <p>а) имущество организации, источники его образования и хозяйственные операции;</p> <p>б) хозяйственные средства организации и хозяйственные операции;</p> <p>в) хозяйственные средства и источники их образования;</p> <p>г) хозяйственные операции, совершаемые в процессе хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>2. Что относится к внеоборотным активам организации?</p> <p>а) основные средства, нематериальные активы, краткосрочные финансовые вложения;</p> <p>б) основные средства, нематериальные активы, долгосрочные финансовые вложения;</p> <p>в) запасы, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения;</p> <p>г) основные средства, товары, готовая продукция, доходные вложения в материальные ценности.</p> <p>3. В бухгалтерском учете под активом понимают</p> <p>а) собственный капитал и кредиторскую задолженность;</p> <p>б) собственный капитал;</p> <p>в) внеоборотные и оборотные активы;</p> <p>г) кредиторскую задолженность.</p> <p>4. Что такое инвентаризация?</p> <p>а) проверка наличия и состояния имущества, источников его образования и определение правильности учетных записей;</p> <p>б) проверка имущества с целью выявления хищений;</p> <p>в) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств;</p> <p>г) сверка учетных записей с фактическим наличием имущества.</p> <p>5. Способ выражения хозяйственных явлений при помощи денежного измерителя – это:</p> <p>а) калькуляция;</p> <p>б) бухгалтерская отчетность;</p> <p>в) двойная запись;</p> <p>г) оценка.</p> <p>6. Какой из перечисленных этапов обработки и обобщения информации является последним в цикле бухгалтерского учета:</p> <p>а) комплексное обобщение информации;</p> <p>б) стоимостное измерение;</p> <p>в) группировка и систематизация информации;</p> <p>г) первичное наблюдение.</p> <p>7. Где отражаются показатели, увеличивающие начальное сальдо счета:</p> <p>а) по дебету счета;</p> <p>б) по кредиту счета;</p>

- в) на стороне, противоположной той, на которой находится сальдо начальное;
г) на той же стороне счета, что и сальдо начальное.
8. Для чего предназначены активные счета:
- а) для отражения финансовой деятельности предприятия;
 - б) для учета процесса продажи;
 - в) для учета хозяйственных средств организации;
 - г) для учета источников образования хозяйственных средств.
9. Где отражается увеличение задолженности организации перед работниками по заработной плате:
- а) по дебету счета 70;
 - б) по кредиту счета 70;
 - в) развернуто: по дебету и кредиту счета 70;
 - г) может отражаться по дебету и по кредиту счета 70 в зависимости от положений учетной политики предприятия.
10. Корреспонденция счетов – это взаимосвязь между:
- а) синтетическими и аналитическими счетами;
 - б) дебетом одного счета и кредитом другого счета;
 - в) активными и пассивными счетами;
 - г) счетами и бухгалтерским балансом.
11. Как определить сальдо на конец отчетного периода активного периода:
- а) Сн+Обд-Обк;
 - б) Сн+Обк-Обд;
 - в) Обд-Обк;
 - г) Обк-Обд.
- 12.: Передача в монтаж оборудования, требующего монтажа, отражается записью
- а) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» – К 07 «Оборудование к установке»;
 - б) Д 01 «Основные средства» – К 07 «Оборудование к установке»;
 - в) Д 07 «Оборудование к установке» – К 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
 - г) Д 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – К 07 «Оборудование к установке»
13. Списание сумм амортизационных отчислений по выбывшим из эксплуатации объектам основных средств отражается записью
- а) Д 02 «Амортизация основных средств» – К 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основ. средств»;
 - б) Д 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основ. средств» – К 02 «Амортизация основ. средств»;
 - в) Д 02 «Амортизация основных средств» – К 01 «Основные средства».
14. Фактическая себестоимость производственных запасов, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется исходя из оценки
- а) рыночной;
 - б) экспертной;
 - в) согласованной с учредителями;
 - г) первоначальной;
 - д) остаточной;
15. Безвозмездное получение материалов от других организаций отражается в учете записью
- а) Д 10 «Материалы» – К 80 «Уставный капитал»;
 - б) Д 10 «Материалы» – К 82 «Резервный капитал»;
 - в) Д 10 «Материалы» – К 98 «Доходы будущих периодов».
16. Сдача в эксплуатацию объектов нематериальных активов, приобретенных за плату, отражается записью
- а) Д 04 «Нематериальные активы» – К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
 - б) Д 04 «Нематериальные активы» – К 97 «Расходы будущих периодов»;
 - в) Д 04 «Нематериальные активы» – К 08 «Вложения во внеоборотные активы».
17. Оприходование готовой продукции по нормативной себестоимости отражается записью
- а) Д 20 «Основное производство» – К 43 «Готовая продукция»;

- б) Д 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» – К 20 «Основное производство»;
в) Д 43 «Готовая продукция» – К 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
18. Запись «Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» – К 90 «Продажи»» означает
- а) оплату продукции;
 - б) отгрузку продукции;
 - в) долг покупателей за поставленную продукцию.
19. Дебетовый оборот по счету 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» показывает
- а) плановую себестоимость проданной продукции;
 - б) фактическую производственную себестоимость выпущенной продукции;
 - в) плановую себестоимость готовой продукции;
 - г) фактическую себестоимость проданной продукции.
20. Запись «Д 90 «Продажи» – К 68 «Расчеты по налогам и сборам»» означает
- а) начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции;
 - б) получение сумм налога на добавленную стоимость от покупателя;
 - в) зачет сумм налога на добавленную стоимость.
21. Запись «Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» – К 90 «Продажи»» означает
- а) оплату продукции;
 - б) отгрузку продукции;
 - в) долг покупателей за поставленную продукцию.
22. На сумму создаваемых резервов в учете делается запись
- а) Д 63 «Резервы по сомнительным долгам» – К 91 «Прочие доходы и расходы»;
 - б) Д 91 «Прочие доходы и расходы» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;
 - в) Д 99 «Прибыли и убытки» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;
 - г) Д 82 «Резервный капитал» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам».
23. Списание сумм неиспользованных резервов по сомнительным долгам в учете отражается записью
- а) Д 63 «Резервы по сомнительным долгам» – К 99 «Прибыли и убытки»;
 - б) Д 99 «Прибыли и убытки» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;
 - в) Д 91 «Прочие доходы и расходы» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;
 - г) Д 63 «Резервы по сомнительным долгам» – К 91 «Прочие доходы и расходы».
24. Получение имущества хозяйственным товариществом в виде вклада в складочный капитал отражается записью
- а) Д 01 «Основные средства», 04 «Нематериальные активы» – К 75 «Расчеты с учредителями»;
 - б) Д 75 «Расчеты с учредителями» – К 80 «Уставный капитал»;
 - в) Д 80 «Уставный капитал» – К 75 «Расчеты с учредителями»;
 - г) Д 55 «Специальные счета в банках» – К 75 «Расчеты с учредителями».
25. Увеличение складочного капитала товарищества за счет средств резервного фонда после перерегистрации отражается записью
- а) Д 01 «Основные средства» – К 80 «Уставный капитал»;
 - б) Д 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» – К 80 «Уставный капитал»;
 - в) Д 83 «Добавочный капитал» – К 80 «Уставный капитал»;
 - г) Д 82 «Резервный капитал» – К 80 «Уставный капитал».
26. Начисление дивидендов работникам организации отражается в учете записью
- а) Д 91 «Прочие доходы и расходы» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
 - б) Д 99 «Прибыли и убытки» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
 - в) Д 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».
27. Когда организация отражает по счету «Расчетные счета» движение денежных средств?
- а) в день выписки документов;
 - б) в день получения из банка выписки с расчетного счета;
 - в) в день сдачи документов в банк;
 - г) в день отражения операции по выписке банка.
28. На стадии процесса продажи калькулируется:
- а) заготовительная себестоимость предметов труда;

- б) производственная себестоимость продукции, работ, услуг;
в) полная фактическая себестоимость проданной продукции.
29. На сумму депонированной заработной платы составляется запись:
- а) Д 51 «Расчетные счета» – К 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»;
б) Д 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами» – К 50 «Касса»;
в) Д 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»;
г) Д 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К 71 «Расчеты с подотчетными лицами».
30. Валюта баланса предприятия на начало отчетного периода составила 200 000 руб. За отчетный период произошли операции: оприходована на склад готовая продукция – 30 000 руб., получено с расчетного счета для выдачи на командировочные расходы – 5 000 руб. Валюта баланса составит:
- а) 235 000 руб.;
б) 200 000 руб.;
в) 205 000 руб.;
г) 230 000 руб..
- Вариант 2
1. Укажите классификацию источников хозяйственных средств организации:
- а) основные и оборотные средства;
б) средства в сфере производства и сфере обращения;
в) собственный и заемный капитал;
г) внеоборотные и оборотные активы.
2. В бухгалтерском учете под пассивом организации:
- а) собственный капитал и кредиторскую задолженность;
б) собственный капитал»;
в) внеоборотные и оборотные активы;
г) кредиторскую задолженность.
3. Что такое нераспределенная прибыль:
- а) собственный капитал организации, остающийся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и выплаты дивидендов;
б) сумма средств, вложенная учредителями в имущество при создании предприятия для обеспечения его деятельности;
в) безвозмездно полученные средства от юридических и физических лиц для осуществления определенных расходов;
г) собственный капитал организации определяемый как разница между доходами и расходами за отчетный период.
4. Какая из перечисленных задолженностей относится к дебиторской:
- а) задолженность покупателей за поставленную им продукцию;
б) задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал;
в) задолженность подотчетных лиц по суммам, выданных на командировку;
г) все перечисленные.
5. Какая из перечисленных задолженностей относится к кредиторской:
- а) задолженность поставщикам материальных ценностей;
б) задолженность работникам по заработной плате;
в) задолженность учредителям по выплате дивидендов;
г) все перечисленные.
6. Какие элементы метода бухгалтерского учета применяются на первом этапе обработки и обобщения информации:
- а) баланс, бухгалтерская отчетность;
б) документация, инвентаризация;
в) счета бухгалтерского учета, двойная запись;
г) оценка, калькулирование.
7. Чему равен дебетовый оборот на бессальдовом счете:
- а) кредитовому обороту;
б) начальному сальдо;

- в) конечному сальдо;
г) сумме начального сальдо и кредитового оборота.
8. Где отражается сальдо пассивного счета:
- а) по дебету;
б) по кредиту;
в) может отражаться как по дебету, так и по кредиту;
г) пассивные счета сальдо не имеют.
9. Какие счета из перечисленных являются активными?:
- а) 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», 80 «Уставный капитал»;
б) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) 51 «Расчетные счета», 75 «Расчеты с учредителями»;
г) 10 «Материалы», 43 «Готовая продукция».
10. Операции второго типа балансовых изменений связаны с:
- а) перегруппировкой имущества;
б) перегруппировкой источников образования имущества;
в) выбытием имущества;
г) увеличением имущества.
11. Как определить сальдо на конец отчетного периода активного периода:
- а) $S_n + \text{Обд} - \text{Обк}$;
б) $S_n + \text{Обк} - \text{Обд}$;
в) $\text{Обд} - \text{Обк}$;
г) $\text{Обк} - \text{Обд}$.
12. Принятие на баланс приобретенных за плату объектов основных средств отражается записью
- а) Д 01 «Основные средства» – К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
б) Д 01 «Основные средства» – К 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
в) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» – К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».
13. Передача в эксплуатацию объектов основных средств, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал, отражается в учете записью
- а) Д 01 «Основные средства» – К 75 «Расчеты с учредителями»;
б) Д 75 «Расчеты с учредителями» – К 80 «Уставный капитал»;
в) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» – К 80 «Уставный капитал»;
г) Д 01 «Основные средства» – К 08 «Вложения во внеоборотные активы».
14. Фактическая себестоимость производственных запасов, полученных по договору дарения (безвозмездно), определяется исходя из их стоимости
- а) остаточной;
б) первоначальной;
в) экспертной;
г) согласованной;
д) текущей рыночной;
15. Передача объектов нематериальных активов в счет вклада в уставный капитал отражается на счете
- а) 99 «Прибыли и убытки»;
б) 80 «Уставный капитал»;
в) 58 «Финансовые вложения»;
г) 98 «Доходы будущих периодов».
16. Текущий учет движения готовой продукции ведется по
- а) фактической производственной себестоимости;
б) полной фактической себестоимости;
в) учетным ценам;
г) ценам продажи с налогом на добавленную стоимость.
17. Списание расходов на продажу продукции отражается записью
- а) Д 44 «Расходы на продажу» – К 90 «Продажи»;
б) Д 90 «Продажи» – К 44 «Расходы на продажу»;

- в) Д 44 «Расходы на продажу» – К 71 «Расчеты с подотчетными лицами».
18. Начисление заработной платы работникам, занятым исправлением брака продукции в цехе основного производства, отражается в учете записью
- а) Д 25 «Общехозяйственные расходы» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
б) Д 20 «Основное производство» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
в) Д 28 «Брак в производстве» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».
19. Выявленная недостача готовой продукции отражается записью
- а) Д 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» – К 43 «Готовая продукция»;
б) Д 43 «Готовая продукция» – К 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
в) Д 99 «Прибыли и убытки» – К 43 «Готовая продукция».
20. Увеличение уставного капитала АО путем размещения дополнительных акций отражается записью
- а) Д 80 «Уставный капитал», субсчет «Подписной капитал» – К 80 «Уставный капитал», субсчет «Оплаченный капитал»;
б) Д 51 «Расчетные счета» – К 75 «Расчеты с учредителями»;
в) Д 80 «Уставный капитал», субсчет «Объявленный капитал» – К 80 «Уставный капитал», субсчет «Подписной капитал»;
г) Д 75 «Расчеты с учредителями» – К 80 «Уставный капитал».
21. Начисление заработной платы работникам, занятым исправлением брака продукции в цехе основного производства, отражается в учете записью
- а) Д 25 «Общехозяйственные расходы» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
б) Д 20 «Основное производство» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
в) Д 28 «Брак в производстве» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».
22. Списание непогашенной дебиторской задолженности за счет резерва по сомнительным долгам отражается в учете записью
- а) Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;
б) Д 63 «Резервы по сомнительным долгам» – К 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Д 51 «Расчетные счета» – К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;
г) Д 63 «Резервы по сомнительным долгам» – К 91 «Прочие доходы и расходы».
23. Сводную информацию об объектах бухгалтерского учета получают с помощью измерителей:
- а) натуральных;
б) трудовых;
в) денежного.
24. Валюта баланса составляет 500 000 руб. За отчетный период произошли операции: оприходованы на предприятии произведенные запасные части – 30 000 руб., перечислен в бюджет налог на имущество – 20 000 руб. Валюта баланса в конце отчетного периода составит::
- а) 510 000 руб.;
б) 530 000 руб.;
в) 450 000 руб.;
г) 480 000 руб..
25. Простая запись применяется в учете:
- а) сельскохозяйственных предприятий;
б) бюджетных организаций;
в) на субсчетах;
г) на забалансовых счетах.
26. Корреспонденция счетов Д 20 - К 69 означает:
- а) начисление пособия по временной нетрудоспособности работника основного производства;
б) выплату пособия по временной нетрудоспособности;
в) начисление страховых взносов на заработную плату работника основного производства;
г) перечисление страховых взносов в бюджет.

27. Корреспонденция счетов Д 73 - К 94 означает:
- выявлена недостача материалов на складе;
 - списана недостача на виновное лицо;
 - списана недостача в пределах норм естественной убыли;
 - списана недостача на финансовые результаты.
28. Акцепт счетов поставщиков за материалы при учете их по учетным ценам отражается записью:
- Д 15 - К 60;
 - Д 10 - К 60;
 - Д 60 - К 10.
- 29 Сумма НДС по поступившим ценностям отражается записью :
- Д 19 - К 68;
 - Д 19 - К 60;
 - Д 68 - К 19.
30. Каждый час работы сотрудника в ночное время:
- оплачивается в повышенном размере, который определяется самим предприятием;
 - оплачивается обязательно в двойном размере;
 - оплачивается в обычном порядке.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

- Бухгалтерский учет и анализ Текст учебник для вузов по направлению 38.03.01.62 "Экономика" А. Е. Шевелев и др. - М.: КНОРУС, 2016. - 474 с.
- Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет Текст учеб. пособие Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 638, [1] с.
- Шевелев, А. Е. Бухгалтерский финансовый учет Текст учеб. пособие А. Е. Шевелев, Е. В. Шевелева. - Ростов н/Д: Феникс, 2004. - 475, [1] с.

б) дополнительная литература:

- Широбоков, В. Г. Бухгалтерский финансовый учет Текст учеб. пособие по специальности "Бухгалт. учет, анализ и аудит" В. Г. Широбоков, З. М. Грибанова, А. А. Грибанов. - 2-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2010. - 666, [1] с.
- Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет Текст учебное пособие по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит" И. В. Анциферова; Моск. гор. ин-т упр. Правительства Москвы. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2007. - 797, [1] с.
- Ильшева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности коммерческой организации Текст учеб. пособие для вузов по специальностям 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит", 080105 "Финансы и кредит" Н. Н. Ильшева, С. И. Крылов. - М.: ЮНИТИ, 2006. - 239, [1] с.
- Полякова, С. И. Бухгалтерский учет Текст учеб. пособие для вузов С. И. Полякова, Е. В. Старовойтова. - М.: ЭКСМО, 2010. - 414, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

- Бухгалтерский учет
- Практический бухгалтерский учет
- Все для бухгалтера

4. Главбух

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева, Е.Ю. Макарова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 49 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева, Е.Ю. Макарова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 49 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Дополнительная литература	Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс: учебное пособие. / М.С Кувшинов. – М.: КНОРУС, 2009. – 436 с.	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
2	Основная литература	Гетьман, В.Г. Финансовый учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2008. — 816 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Основная литература	Яковенко М.Е. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие / М.Е. Яковенко. – М.: Финансы и статистика, 2008. - 304 с	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет / Авторизованный
4	Дополнительная литература	Сапожникова, Н.Г. Бухгалтерский учет (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2014. — 456 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)
2. -Гарант(31.12.2018)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	560 (2)	компьютер, проектор, экран, доска белая, тумба, электронные учебно-наглядные материалы
Самостоятельная работа студента	568а (2)	Компьютеры (13 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы письменные (17 шт) и стулья (34 шт), доска белая