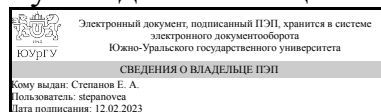


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



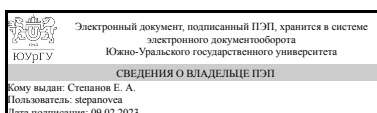
Е. А. Степанов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.29 Внешнеторговые контракты и документация
для специальности 38.05.02 Таможенное дело
уровень Специалитет
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Таможенное дело

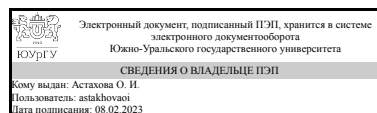
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1453

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Степанов

Разработчик программы,
доцент



О. И. Астахова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: изучение теоретических аспектов внешнеэкономических сделок, формирование у студентов целостной системы знаний о сущности и содержании внешнеэкономического контракта и основных документов, сопровождающих внешнеэкономическую деятельность, а также об основах правового регулирования международных коммерческих сделок. Задачи дисциплины: изучение теоретических основ организации мероприятий по подготовке, заключению и исполнению международных коммерческих договоров (контрактов) при осуществлении внешнеэкономической деятельности; освоение терминологии, применяемой в практике международной торговли; изучение особенностей основных договоров (контрактов), применяемых в международной торговле для различных видов сделок; изучение особенностей коммерческих, транспортно-экспедиторских документов и документов по платежно-банковским операциям; овладение навыками и приёмами по подготовке, заключению и исполнению внешнеторговых сделок; формирование у студентов умения использовать нормы российского и международного права при подготовке, заключении и исполнении международных торговых договоров (контрактов); формирование у студентов навыков по составлению внешнеэкономических контрактов.

Краткое содержание дисциплины

Правовое регулирование внешнеэкономических сделок. Международная торговая сделка. Этапы подготовки международных торговых сделок, Структура внешнеторгового договора: преамбула, предмет контракта, количество товара, качество товара, цена и общая стоимость, базисные условия поставки, сроки поставки, упаковка и маркировка, условия платежа, транспортные условия, страхование, сдача-приемка товаров, гарантии, рекламации, штрафные санкции, форс-мажор, арбитраж, прочие условия. Документы по внешнеэкономическим сделкам: коммерческие, товаросопроводительные, транспортные, таможенные, страховые, банковские, прочие.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществить организацию работ по внешнеэкономической деятельности предприятия	Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа информации о реализации внешнеторговых

	контрактов; определения круга участников реализации внешнеторгового контракта; осуществления выбора потенциальных партнёров для заключения внешнеторгового контракта
--	--

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.16 Организация внешнеэкономической деятельности компании, 1.Ф.08 Бухгалтерский учет	1.Ф.31 Международная цепь поставок товаров, Производственная практика (преддипломная) (12 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.08 Бухгалтерский учет	Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, законодательно-нормативную базу по бухгалтерскому учету; способы оценки объектов бухгалтерского учета; общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета; Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации, отражать факты хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета; формировать аналитические и синтетические регистры; Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и

	управленческих решений
1.Ф.16 Организация внешнеэкономической деятельности компании	Знает: нормативные правовые акты, регламентирующие ВЭД; нормативные правовые акты, регламентирующие государственную поддержку ВЭД; виды, формы и инструменты государственной поддержки ВЭД; Умеет: обобщать и систематизировать требования законодательства РФ и требования международных соглашений и договоров к ВЭД; работать с информационными системами и базами данных по ВЭД; рассчитывать финансовые показатели эффективности ВЭД; Имеет практический опыт: мониторинга изменений в требованиях законодательства РФ к ВЭД и изменений в требованиях международных соглашений и договоров; оценки возможности получения организацией государственной поддержки экспорта; оценки экспортного потенциала организации, потребностей организации в импорте; подготовки предложений по развитию ВЭД организации;

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 18,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		8
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	89,75	89,75
Подготовить таблицу структуры затрат продавца по базисным условиям поставки Инкотермс	16	16
Исследовать средства правовой защиты при нарушении договора продавцом.	18	18
Изучить структуру и содержание контракта международной купли продажи товаров.	10	10
Изучение норм КГ РФ при заключении договоров купли продажи.	10	10
Изучить документы сопровождающие поставки товаров по внешнеторговым контрактам	20,75	20.75
Изучить права и обязанности, ответственность экспедитора и клиента при осуществлении транспортно-экспедиторских услуг. Конспект.	15	15

Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Правовое регулирование внешнеэкономических сделок.	1	1	0	0
2	Торгово-посреднические операции на мировом рынке	2	2	0	0
3	Структура внешнеторгового договора	5	3	2	0
4	Документы по внешнеэкономическим сделкам	4	2	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Правовое регулирование международных торговых сделок	1
2	2	Международные коммерческие операции: сущность, содержание, и виды	2
3	3	Структура внешнеторгового контракта купли-продажи, порядок оформления. Виды контрактов. Бартерный договор, агентское соглашение, договор об оказании внешнеэкономических услуг, договор международного лизинга. Разделы внешнеторгового договора: преамбула, предмет контракта, количество товара, качество товара, сдача-приемка товаров, гарантии	3
4	4	Документы по внешнеэкономическим сделкам: коммерческие, товаросопроводительные, транспортные, таможенные, страховые, банковские.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
2	3	Разделы внешнеторгового договора: цена и общая стоимость, условия платежа, базисные условия поставки. Валютные оговорки в контрактах. Распределение затрат между поставщиком и покупателем в зависимости от базисных условий поставки. Решение ситуационных заданий.	2
1	4	Коммерческие документы, счет-фактура, банковские документы, транспортные	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на	Семестр	Кол-во

	ресурс		часов
Подготовить таблицу структуры затрат продавца по базисным условиям поставки Инкотермс	Инкотермс -2020 (INCOTERMS 2020)	8	16
Исследовать средства правовой защиты при нарушении договора продавцом.	Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров (Венская Конвенция 1980 г.) Часть 3, гл.2, раздел 3, стр.15-18.	8	18
Изучить структуру и содержание контракта международной купли продажи товаров.	Методические указания к практическим (семинарским) занятиям и самостоятельной работе студентам "Внешнеторговые контракты и документация" Тема № 2 стр. 8- стр.20	8	10
Изучение норм КГ РФ при заключении договоров купли продажи.	Кодекс Российской Федерации от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая, (последняя редакция от 01.07.2021 № 295-ФЗ) Раздел IV, глава 30, § 1	8	10
Изучить документы сопровождающие поставки товаров по внешнеторговым контрактам	Методические указания к практическим (семинарским) занятиям и самостоятельной работе студентам "Внешнеторговые контракты и документация" Тема № 3 стр. 21- стр.23 Федеральный закон от 30 июня 2003 г. N 87-ФЗ "О транспортно-экспедиционной деятельности" (с изменениями и дополнениями, последнее изменение от 18.03.2020). Гл.2 и гл.3, стр. 1-7. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров (Венская Конвенция 1980 г.) Часть 3, гл.2, раздел 3, стр	8	20,75
Изучить права и обязанности, ответственность экспедитора и клиента при осуществлении транспортно-экспедиторских услуг. Конспект.	Федеральный закон от 30 июня 2003 г. N 87-ФЗ "О транспортно-экспедиционной деятельности" (с изменениями и дополнениями, последнее изменение от 18.03.2020). Гл.2 и гл.3, стр. 1-7	8	15

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Текущий контроль	Тестирование	0,2	10	Студенты проходят тестирование на занятии. Задание включает 10 тестовых вопросов с единственным правильным ответом. На	зачет

						ответы выделяется 15 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Для оценки результатов тестирования используется шкала (1; 0). Критерии оценки: 1 балл: выбран верный вариант ответа; 0 баллов: выбран неверный вариант ответа. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.	
2	8	Текущий контроль	Тестирование	0,1	10	Студенты проходят тестирование на занятии. Задание включает 10 тестовых вопросов с единственным правильным ответом. На ответы выделяется 15 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Для оценки результатов тестирования используется шкала (1; 0). Критерии оценки: 1 балл: выбран верный вариант ответа; 0 баллов: выбран неверный вариант ответа. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.	зачет
3	8	Текущий контроль	Письменный опрос	0,1	6	Письменный опрос осуществляется на последнем занятии изучаемого раздела. Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос -25 минут При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.	зачет
4	8	Текущий контроль	Тестирование	0,1	12	Проводится в форме теста . Студенту необходимо ответить на 12 тестовых вопросов. Время, отведенное на тестирование - 15 минут При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности	зачет

						обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильный ответ на тестовый вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ -0 баллу. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.	
5	8	Текущий контроль	Реферат	0,1	1	Студенты готовят реферат. Максимальное количество баллов за задание – 1 баллов. Критерии оценивания работы: - содержание работы соответствует тематике указанной темы – 1 балл; содержание работы не в полном объеме соответствует тематике указанной темы – 0,5 балла; Содержание работы не соответствует тематике указанной темы-0 баллов. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.	зачет
6	8	Промежуточная аттестация	Тестирование	-	20	Ответить необходимо на 20 вопросов. Время проведения тестирования 25 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных баллов за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля.</p> <p>При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179, в редакции от 10.03.2022 г № 25-13/09).</p> <p>Студент вправе прийти на промежуточную аттестацию для улучшения своего рейтинга и получить оценку с учетом текущего рейтинга и баллов за промежуточное испытание.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
ПК-1	Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту;	+	+	+	+	+	+

	условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД								
ПК-1	Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-1	Имеет практический опыт: получения и анализа информации о реализации внешнеторговых контрактов; определения круга участников реализации внешнеторгового контракта; осуществления выбора потенциальных партнёров для заключения внешнеторгового контракта	+	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

Не предусмотрены

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Методические указания к практическим (семинарским) занятиям и самостоятельной работе студентам "Внешнеторговые контракты и документация"

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания к практическим (семинарским) занятиям и самостоятельной работе студентам "Внешнеторговые контракты и документация"

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Внешнеторговые контракты : учебник / М. С. Арабян, Р. В. Данилов, А. Б. Дмитриева [и др.] ; под редакцией М.С. Арабян. — Москва : Центркаталог, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-903268-22-1. https://e.lanbook.com/book/161554
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Блау, С. Л. Страхование внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / С. Л. Блау, Ю. А. Романова. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 174 с. — ISBN 978-5-394-04778-7. https://e.lanbook.com/book/277538

3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Гупанова, Ю. Е. Повышение эффективности таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности: отраслевой аспект : монография / Ю. Е. Гупанова, А. А. Киселев. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-4383-0254-4. https://e.lanbook.com/book/293702
---	---------------------------	---	---

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(31.12.2022)
2. -Консультант Плюс(31.07.2017)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	524 (3)	Компьютер:MININT-5FUDO7A Intel Core Duo CPU E7500 @2.93GHz OSDisk(C) 465Gb/ ОЗУ 2.0ГБ - 1 шт. Цифровой проектор BENQ TH534 - 1 шт. Экран DA-LITE (240x240 см) - 1 шт. Webкамера LogitechHDwebcamC270 - 1 шт. Принтер HP LJ 1022 – 1 шт. Колонки SVEN SPS-821 - 1 шт. Парта 2-х местная на металлокаркасе (120x50x75 см) – 35 шт. Стол преподавателя (150x65x73см) - 1 шт. Стул Iso -72 шт. сайт кафедры: https://hsem.susu.ru/customs/mto-2
Самостоятельная работа студента	118 (36)	Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90x60x75 см) - 20 шт. Стлोल преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный, размеры: (140x60x75 см) - 1 шт. Стол для переговоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160x80x75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» СН-250-V/KRIT-GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910x410x620) – 29 шт. Моноблок DK , модель Defaultstrng, компьютер на базе x64, процессор IntelCorei30-10100 CPU @3.60GHz, 3600 Мгц 222Gb/ОЗУ (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт. Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75” - 1 шт., сайт кафедры: https://hsem.susu.ru/customs/mto-2/
Пересдача	524 (3)	Компьютер:MININT-5FUDO7A Intel Core Duo CPU E7500 @2.93GHz OSDisk(C) 465Gb/ ОЗУ 2.0ГБ - 1 шт. Цифровой проектор BENQ TH534 - 1 шт. Экран DA-LITE (240x240 см) - 1 шт. Webкамера LogitechHDwebcamC270 - 1 шт. Принтер HP LJ 1022 – 1 шт. Колонки SVEN SPS-821 - 1 шт. Парта 2-х местная на металлокаркасе (120x50x75 см) – 35 шт. Стол преподавателя (150x65x73см) - 1 шт. Стул Iso - 72 шт., сайт кафедры: https://hsem.susu.ru/customs/mto-2/
Контроль самостоятельной работы	118 (36)	Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90x60x75 см) - 20 шт. Стлोल преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный, размеры: (140x60x75 см) - 1 шт. Стол для переговоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160x80x75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» СН-250-V/KRIT-

		GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910x410x620) – 29 шт. Моноблок DK , модель Defaultstrng, компьютер на базе x64, процессор IntelCorei30-10100 CPU @3.60GHz, 3600 МГц 222Gb/ОЗУ (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт. Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75” - 1 шт. сайт кафедры: https://hsem.susu.ru/customs/mto-2
Зачет, диф. зачет	524 (3)	Компьютер: MININT-5FUDD7A Intel Core Duo CPU E7500 @2.93GHz OSDisk(C) 465Gb/ ОЗУ 2.0ГБ - 1 шт. Цифровой проектор BENQ TH534 - 1 шт. Экран DA-LITE (240x240 см) - 1 шт. Webкамера LogitechHDwebcamC270 - 1 шт. Принтер HP LJ 1022 – 1 шт. Колонки SVEN SPS-821 - 1 шт. Парта 2-х местная на металлокаркасе (120x50x75 см) – 35 шт. Стол преподавателя (150x65x73см) - 1 шт. Стул Iso - 72 шт. сайт кафедры: https://hsem.susu.ru/customs/mto-2
Лекции	524 (3)	Компьютер: MININT-5FUDD7A Intel Core Duo CPU E7500 @2.93GHz OSDisk(C) 465Gb/ ОЗУ 2.0ГБ - 1 шт. Цифровой проектор BENQ TH534 - 1 шт. Экран DA-LITE (240x240 см) - 1 шт. Webкамера LogitechHDwebcamC270 - 1 шт. Принтер HP LJ 1022 – 1 шт. Колонки SVEN SPS-821 - 1 шт. Парта 2-х местная на металлокаркасе (120x50x75 см) – 35 шт. Стол преподавателя (150x65x73см) - 1 шт. Стул Iso - 72 шт. сайт кафедры: https://hsem.susu.ru/customs/mto-2/