ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
Филиал г. Златоуст

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Дильдин А. Н.
Пользователь: dildinan
Дата подписания: 10.12.2021

А. Н. Дильдин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.27 Муниципальное право
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Экономика и право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Гусева Т. И.
Пользователь: gusevati
Дата подписания: 10.12.2021

Т. И. Гусева

Разработчик программы,
старший преподаватель

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Митрохина Я. А.
Пользователь: mitrokhinaya
Дата подписания: 10.12.2021

Я. А. Митрохина

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
к.юрид.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Терегулова А. А.
Пользователь: teregulovaaa
Дата подписания: 10.12.2021

А. А. Терегулова

Златоуст

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: овладение студентами знаниями об основных институтах муниципального права, современном состоянии развития системы местного самоуправления. Задачи: – раскрытие сущности местного самоуправления, его своеобразия как формы организации власти народа, соотношения власти местного самоуправления (муниципальной власти) и государственной власти, – изучение вопросов о правовой, территориальной, организационной и финансово-экономической основах местного самоуправления, его функциях и предметах ведения. – анализ полномочий органов местного самоуправления и практики их реализации, ответственности муниципальных органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, государственными органами, физическими и юридическими лицами. – формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения ими служебных обязанностей.

Краткое содержание дисциплины

Местное самоуправление в системе институтов конституционного строя. История местного самоуправления; Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина; Правовые основы местного самоуправления; Институты прямой демократии в местном самоуправлении; Территориальные основы местного самоуправления; Организационные основы местного самоуправления; Экономические основы местного самоуправления; Гарантии и ответственность местного самоуправления; Компетенция и полномочия органов местного самоуправления; Особенности организации местного самоуправления в Челябинской области и в Златоустовском городском округе

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Знает: законодательство Российской Федерации в сфере местного самоуправления Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы муниципального права Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами муниципального права
ПК-3 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	Знает: понятие, сущность, структуру общественных отношений, урегулированных нормами муниципального права, основания их возникновения, изменения, прекращения

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.08 Административное право,	1.Ф.08 Прокурорский надзор,

1.Ф.07 Римское право, 1.О.06 Теория государства и права, 1.О.07.01 Конституционное право России	1.О.25 Семейное право, 1.Ф.02 Организация судебной деятельности, 1.О.20 Международное право, 1.О.16 Земельное право, 1.О.12 Трудовое право, 1.О.23 Криминология, 1.О.24 Право социального обеспечения, 1.О.09.02 Гражданское право (особенная часть), 1.О.21 Международное частное право, 1.О.19 Предпринимательское право, 1.О.10 Гражданский процесс, 1.О.11 Арбитражный процесс, 1.О.22 Криминалистика, 1.О.14 Уголовный процесс, 1.О.15 Экологическое право, 1.О.13.02 Уголовное право (особенная часть), 1.О.18 Налоговое право, 1.О.17 Финансовое право

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.07.01 Конституционное право России	Знает: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, понятие, сущность, структуру общественных отношений в конституционном праве России, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы конституционного права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в конституционном праве России Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами конституционного права
1.О.08 Административное право	Знает: административное законодательство Российской Федерации и ее субъектов, понятие, сущность, структуру административных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, понятие коррупционного поведения, основные положения административного законодательства, связанного с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы административного права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в административных правоотношениях Имеет

	практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами административного права, квалификации коррупционных правонарушений
1.О.06 Теория государства и права	Знает: основные категории и понятия в теории государства и права, способы и приемы толкования нормативных правовых актов, "понятие, сущность, структуру общественных отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения;правила квалификации общественных отношений" Умеет: оценивать пути формирования, развития и современного состояния российского государства и права, самостоятельно толковать правовые акты, "определять правовую природу общественных отношений;определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах" Имеет практический опыт: применения способов и приемов толкования нормативных правовых актов, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
1.Ф.07 Римское право	Знает: основные отрасли, институты и закономерности развития римского права Умеет: анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и правовых институтов римского права Имеет практический опыт: анализа закономерностей рецепции римского частного права

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 38,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	69,75	69,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Решение задач, выполнение заданий	26	26
Написание докладов и эссе	10	10

Подготовка к зачёту	8	8
Изучение тем и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия	25,75	25.75
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. История местного самоуправления	3	1	2	0
2	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	2	1	1	0
3	Правовые основы местного самоуправления	4	2	2	0
4	Институты прямой демократии в местном самоуправлении	4	2	2	0
5	Территориальные основы местного самоуправления	4	2	2	0
6	Организационные основы местного самоуправления	4	2	2	0
7	Экономические основы местного самоуправления	4	2	2	0
8	Гарантии и ответственность местного самоуправления	3	2	1	0
9	Компетенция и полномочия органов местного самоуправления	2	1	1	0
10	Особенности организации местного самоуправления в Челябинской области и в Златоустовском городском округе	2	1	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. История местного самоуправления	1
2	2	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	1
3	3	Правовые основы местного самоуправления	2
4	4	Институты прямой демократии в местном самоуправлении	2
5	5	Территориальные основы местного самоуправления	2
6	6	Организационные основы местного самоуправления	2
7	7	Экономические основы местного самоуправления	2
8	8	Гарантии и ответственность местного самоуправления	2
9	9	Компетенция и полномочия органов местного самоуправления	1
10	10	Особенности организации местного самоуправления в Челябинской области и в Златоустовском городском округе	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. История местного самоуправления	2
2	2	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	1

3	3	Правовые основы местного самоуправления	2
4	4	Институты прямой демократии в местном самоуправлении	2
5	5	Территориальные основы местного самоуправления	2
6	6	Организационные основы местного самоуправления	2
7	7	Экономические основы местного самоуправления	2
8	8	Гарантии и ответственность местного самоуправления	1
9	9	Компетенция и полномочия органов местного самоуправления	1
10	10	Особенности организации местного самоуправления в Челябинской области и в Златоустовском городском округе	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Решение задач, выполнение заданий	Основная электронная литература 1, с. 1-656	3	26
Написание докладов и эссе	Основная электронная литература 1, с. 1-656	3	10
Подготовка к зачёту	Основная электронная литература 1, с. 1-656	3	8
Изучение тем и проблем, не выносимых на лекции и практические занятия	Основная электронная литература 1, с. 1-656	3	25,75

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	3	Текущий контроль	Проверка заданий и докладов	1	5	Правильно выполненное задание соответствует 5 баллам. Частично правильно выполненное задание соответствует 3 баллам. Неправильно выполненное или не выполненное задание соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за одно задание - 5	зачет
2	3	Текущий контроль	Проверка задач	1	5	Правильно решенная задача соответствует 5 баллам. Частично	зачет

						правильно решенная задача соответствует 3 баллам. Неправильно решенная или не решенная задача соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за одну задачу - 5	
3	3	Проме-жуточная аттестация	Зачет	-	40	Правильный ответ на вопрос соответствует 20 баллам. Частично правильный ответ на вопрос соответствует 10 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов 40.	зачет
4	3	Бонус	Участие в конференциях, олимпиадах и конкурсах	-	20	Участие во внутривузовской конференции, олимпиаде, конкурсе соответствует 10 баллам. Участие во всероссийской или международной конференции, олимпиаде, конкурсе соответствует 20 баллам.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Каждый студент устно опрашивается по билету, сформированному из вопросов, выносимых на зачет. Билет содержит два вопроса. Правильный ответ на вопрос соответствует 20 баллам. Частично правильный ответ на вопрос соответствует 10 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 40.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
ОПК-2	Знает: законодательство Российской Федерации в сфере местного самоуправления	+		+	+
ОПК-2	Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы муниципального права	+		+	+
ОПК-2	Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами муниципального права	+		+	+
ПК-3	Знает: понятие, сущность, структуру общественных отношений, урегулированных нормами муниципального права, основания их возникновения, изменения, прекращения		+	+	

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Чуманова, В. В. Муниципальное право [Текст] : учеб. пособие по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" / В. В. Чуманова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Граждан. и уголов. право и процесс ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2017. - 99 с. : ил.
2. Чуманова, В. В. Муниципальное право [Текст] : учеб.пособие по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" / В. В. Чуманова ; Юж.-Урал. гос.ун-т, Златоуст. фил., Каф. Граждан. и уголов. право и процесс ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат центр ЮУрГУ, 2014. - 61 с. : ил.

б) дополнительная литература:

1. Муниципальное право России [Текст] : учеб. для вузов / А. С. Прудников и др. ; под ред. А. С. Прудникова, И. А. Алексеева. - 4- е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити : Закон и право, 2009. - 319 с. - (Dura lex, sed lex).
2. Пешин, Н. Л. Муниципальное право Российской Федерации. Учебник для бакалавров [Текст] : учеб. для вузов по направлению "Юриспруденция" / Н. Л. Пешин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 462 с .- (Министерство образования и науки рекомендует). - (Бакалавр).

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Конституционное и муниципальное право [Текст] : науч.-практ. журн. / гл. ред. С. А. Авакьян. – М. : Юрист
2. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия : Право [Электронный ресурс] : журн. / Юж.-Урал. гос. ун-т. – Электрон. дан. – Челябинск : Изд-во ЮУрГУ

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Подготовка и оформление письменных работ по направлению подготовки "Юриспруденция" [Текст] : метод. указания для направления 40.03.01 / Л. А. Ковалева, А. А. Терегулова, Е. В. Цыпляева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Гражд. и уголов. право и процесс ;Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2016. 38с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Подготовка и оформление письменных работ по направлению подготовки "Юриспруденция" [Текст] : метод. указания для направления 40.03.01 / Л. А. Ковалева, А. А. Терегулова, Е. В. Цыпляева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Гражд. и уголов. право и процесс ;Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2016. 38с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства	Муниципальное право России : учебник / под редакцией С. А. Авакьяна. — Москва : Проспект, 2019. — 656 с. — ISBN 978-5-392-28777-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/150894

		Лань	
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Мелихова, Т. В. Муниципальное право : учебное пособие / Т. В. Мелихова. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2020. — 253 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/183551
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Головинова, Ю. В. Муниципальное право России : учебное пособие / Ю. В. Головинова. — Барнаул : АлтГПУ, 2019. — 116 с. — ISBN 978-5-6043739-1-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/139185
4	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Чуманова, В. В. Муниципальное право [Текст] : учеб. пособие по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" / В. В. Чуманова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Граждан. и уголов. право и процесс ; ЮУрГУ. Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2014 http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000539581

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. без ограничения срока действия-Консультант Плюс (Златоуст)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	304 (3)	Системный блок (P4MV-E) – 1 шт.; МониторSamsungmaster 795 MB – 1 шт.; ПроекторPanasonicptl 700E – 1 шт.; Экран для проектора SercehMedim– 1 шт. Кресло председательствующего - 1 шт. Стол председательствующего - 1 шт. Стул секретаря судебного заседания - 1 шт. Стол секретаря судебного заседания - 1 шт. Стул председательствующего в совещательной комнате - 1 шт. Стол председательствующего в совещательной комнате - 1 шт. Стол адвоката - 1 шт. Стул адвоката - 1 шт. Стол прокурора - 1 шт. Стул прокурора - 1 шт. Кафедра для свидетелей - 1 шт. Столы для присяжных - 4 шт. Стулья для присяжных - 12 шт. Стулья для участников процесса - 12 шт. Доска настенная 3-х элементная
Самостоятельная работа студента	218 (2)	ПК в составе: Корпус foxconn tlm-454 350W, M/B ASUSTeK P5B-MX Socket775, CPU Intel Core 2 Duo E4600 2.4 ГГц/ 2Мб/ 800МГц 775-LGA, Kingston DDR-II 1024Mb, HDD 80 Gb Seagate, Привод DVD±RW ASUS – 4 шт; ПК в составе: Корпус MidiTower Inwin C583 350W Grey Процессор Intel Core 2 Duo E4600, 2,4GHz, 2Mb, 800MHz Socket-775 BOX. Мат.плата ASUS P5KPL-VM, Socket 775.Память DDR-II 1024Mb. HDD 160,0 Gb Seagate Привод DVD±RW Samsung – 1 шт. Монитор Samsung SyncMaster 797MB – 5 шт; ПК в составе INTEL core2Duo 2,33 ГГц, ОЗУ 2048 Mb, HDD 250 Гб – 1 шт; Монитор Acer TFT 17" V173Bb black 5ms – 1 шт; МФУ HP LaserJet M1132 – 1 шт. Лицензионные: Microsoft Windows 43807***, 41902*** Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017 Microsoft Office 46020*** Свободно распространяемые: WinDjView, 7-Zip, Unreal Commander, Adobe Reader

Лекции	208 (1)	Отсутствует