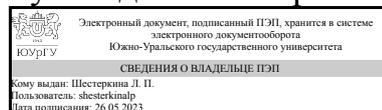


УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель направления



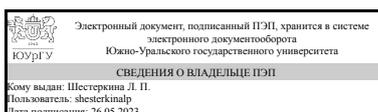
Л. П. Шестеркина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины 1.О.18 Теория и практика универсальной журналистики  
для направления 42.03.02 Журналистика  
уровень Бакалавриат  
форма обучения заочная  
кафедра-разработчик Журналистика, реклама и связи с общественностью**

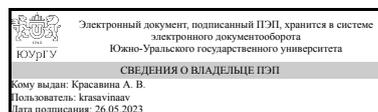
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утверждённым приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 524

Зав.кафедрой разработчика,  
д.филол.н., доц.



Л. П. Шестеркина

Разработчик программы,  
к.филол.н., доцент



А. В. Красавина

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель – заложить теоретические и методологические основы, необходимые будущим журналистам для работы в современных средствах массовой информации, сформировать у студентов понятия "конвергенция СМИ", "универсальная журналистика", дать им характеристику. Задачи: 1. Сформировать у студентов представления о практике работы журналистов на различных медийных платформах. 2. Определить основные этапы перехода традиционных СМИ в мультимедийные ньюсрумы. 3. Определить особенности жанровой системы интернет-журналистики. 4. Сформировать навыки индивидуальной и групповой работы над журналистскими материалами в условиях конвергенции СМИ.

## Краткое содержание дисциплины

Учебная дисциплина «Теория и практика универсальной журналистики» закладывает теоретические и методологические основы, необходимые будущим журналистам для работы в современных средствах массовой информации, создает базу для приобретения практических навыков работы в мультимедийном СМИ, расширяет возможности будущего специалиста, формирует универсальность журналистских навыков, помогает в освоении различных специализаций журналистской деятельности.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Знает: теоретические особенности создания медиаконтента (написание текста, создание визуальных элементов для фото- и видеоматериалов) в соответствии с нормами русского и иностранного языков и иных знаковых систем; Умеет: определять особенности различных медиаплатформ, специфику их языка, а также языка мультимедиа; Имеет практический опыт: создания историй в мультимедийной среде (репортаж, видеозарисовка, видеонаблюдение, мультимедийная статья, слайд-шоу и т.п.) с использованием цифровых технологий.

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.22 Основы журналистской деятельности, 1.О.15 Современный русский (родной) язык, 1.О.05 Деловой иностранный язык, 1.О.17 Профессиональные творческие студии, 1.О.04 Иностранный язык, Учебная практика (учебно-ознакомительная) (4	Не предусмотрены

семестр)	
----------	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.15 Современный русский (родной) язык	<p>Знает: современные литературные нормы русского языка, семантические и коммуникативные возможности языковых единиц всех уровней. Умеет: пользоваться литературной нормой в зависимости от коммуникативной ситуации., анализировать фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические особенности языковых единиц с целью наилучшего применения их коммуникативных возможностей  Имеет практический опыт: применения навыков создания устных и письменных форм текста, навыков ведения дискуссии и полемики, навыков критического восприятия информации., использования приёмов и методов осуществления речевой коммуникации</p>
1.О.04 Иностранный язык	<p>Знает: основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи, лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для осуществления письменной и устной коммуникации в профессионально-деловой и научной сферах; основную профессиональную терминологию на иностранном языке; правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке; правила переработки информации (аннотация, реферат); правила перевода специальных и научных текстов; социокультурную специфику международного профессионально-делового общения., закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте  Умеет: продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка, понимать устную речь (монолог, диалог) профессионально-делового характера; участвовать в международных переговорах, дискуссии, научной беседе, выражая определенные коммуникативные</p>

	<p>намерения; продуцировать монологическое высказывание по профилю специальности, аргументировано излагая свою позицию и используя вспомогательные средства (графики, таблицы, диаграммы, мультимедиа презентации и т.д.); писать деловые письма; соотносить языковые средства с нормами речевого поведения, которых придерживаются носители иностранного языка; составлять аннотации, рефераты, тезисы, методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Имеет практический опыт: использования учебных стратегий для организации своей учебной деятельности; когнитивных стратегий для автономного изучения иностранного языка; приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала; интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации, применения всех видов чтения профессиональной литературы в оригинале (изучающее, ознакомительное, просмотровое, поисковое), предполагающими разную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного; использования стратегий организации письменной речи; применения навыков поиска и критического осмысления информации, полученной из зарубежных источников, аргументированного изложения собственной точки зрения; использования стратегий организации коммуникативной и научно-исследовательской деятельности, исходя из своих образовательных и профессиональных потребностей; реализации основ публичной речи (сообщения, презентации); применения учебных стратегий и технологий для эффективной организации своей учебной деятельности, общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p>
<p>1.О.05 Деловой иностранный язык</p>	<p>Знает: основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные параметры языка конкретной специальности в деловом общении, иностранный язык на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность; основные термины, понятия и определения, применяемые в сфере профессионального общения, клише, частотные в контексте языка для профессионально-деловых целей; грамматические структуры и категории (грамматический минимум), характерные для сферы профессионального общения и обеспечивающие коммуникацию делового</p>

	<p>характера при письменном и устном общении; правила составления и написания профессионально-деловой переписки и т.д.; культуру и традиции стран изучаемого языка, правила делового этикета в речи и поведении, основы межкультурной деловой коммуникации, основные принципы поведения в поликультурном социуме для решения учебно-деловых задач</p> <p>Умеет: создавать устные и письменные тексты, соответствующие конкретной ситуации делового общения; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по деловому общению, использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности - понимать и переводить тексты профессиональной тематики и создавать медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты, проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры; предупреждать возникновение стереотипов, предубеждений по отношению к собственной культуре; выступать в роли медиатора культур</p> <p>Имеет практический опыт: стратегий рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; презентационными технологиями для предъявления информации; исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий, выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; применения основной профессиональной терминологии на изучаемом языке; использования навыков делового общения, эффективно сотрудничать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения учебно-деловых задач</p>
1.О.17 Профессиональные творческие студии	<p>Знает: отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ</p> <p>Умеет: создавать востребованные обществом и медиаиндустрией медиатексты и (или) медиапродукты с учетом норм русского и иностранного языков</p> <p>Имеет практический опыт: подготовки журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>
1.О.22 Основы журналистской деятельности	<p>Знает: методы создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов) в различных жанрах и в соответствии с особенностями разных знаковых систем; приемы и методы сбора, анализа, проверки</p>

	<p>информации при создании материалов; требования, предъявляемые к качеству распространяемой журналистом информации; сюжетно-композиционные, идейно-тематические особенности создания журналистских текстов, приемы и методы сбора, анализа и обобщения информации в процессе создания медиатекстов; правила работы с источниками информации, методику проверки информации; основные положения жанровой теории журналистики; Умеет: искать, отбирать, проверять информацию при создании материалов; создавать медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты) в различных жанрах и с использованием разных знаковых систем; , оперативно находить информацию, осуществлять критический анализ информации, проверять полученные факты, применять системный подход для решения профессиональных задач; создавать медиатексты в различных жанрах; Имеет практический опыт: применения методов сбора, анализа и проверки информации; создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов) в различных жанрах и в соответствии с особенностями разных знаковых систем , поиска информации, ее проверки, интерпретации и анализа при создании медиатекстов в различных жанрах</p>
<p>Учебная практика (учебно-ознакомительная) (4 семестр)</p>	<p>Знает: основы планирования и организации своей профессиональной деятельности, закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития; основные нормы литературного языка, сущность принципов орфографии и пунктуации; основные стандарты, принятые в разных СМИ, принципы редактирования журналистского произведения в разных видах СМИ; перечень профессиональных обязанностей журналиста и сотрудников других направлений деятельности в медиаорганизациях, основные принципы работы в творческом коллективе; Умеет: анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для самоактуализации, обновления профессиональных знаний, повышения своей квалификации и воспитания личностных качеств; , использовать правила орфографии и пунктуации, создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами литературного языка, оценивать коммуникацию с точки зрения соответствия формы, оформления и содержания, эффективности, осуществлять анализ и редактирование журналистских</p>

	произведений;, выстраивать взаимоотношения с коллегами и руководителями в редакции, уважительно относиться к чужой точке зрения, толерантно воспринимать конструктивную критику и замечания; Имеет практический опыт: саморефлексии, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний., использования справочной литературы, орфографических, толковых, орфоэпических словарей в процессе работы над журналистским материалом, профессионального владения устной и письменной речью в условиях делового общения и при подготовке собственных журналистских материалов, редактирования медиатекстов., межличностного, профессионального, официально-делового общения, взаимодействия с аудиторией, социальными сетями, различными организациями, предприятиями.
--	---

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		7	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	8	8	
Лекции (Л)	4	4	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	59,75	59,75	
Подготовка к практическим занятиям	59,75	59.75	
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

#### 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Журналистика в цифровой среде	4	2	2	0
2	СМИ в условиях конвергенции	4	2	2	0

##### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
----------	-----------	---	--------------

1	1	Конвергенция СМИ	1
2	1	Эволюция жанров и форматов в цифровой среде	1
3	2	Медиапроизводство в мультимедийной среде	1
4	2	Тенденции развития журналистики	1

## 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Компьютерные технологии и их роль в развитии мультимедийной журналистики	1
2	1	Платформы мультимедийной журналистики. Инструменты мультимедийного журналиста	1
3	2	Конвергенция: перестройка бизнес-моделей, редакционного пространства и мышления. Тренды современной журналистики как фактор трансформации профессии	1
4	2	Актуальные модели медиапотребления	1

## 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям	1. Журналистика и конвергенция: почему и как традиционные СМИ превращаются в мультимедийные / под ред. А.Г. Качкаевой. – М.; 2010. – 200 с. 2. Шестеркина Л.П., Николаева Т.Д. Методика телевизионной журналистики: Учеб. Пособие для студентов вузов/ Л.П.Шестеркина, Т.Д. Николаева. – М.: Аспект Пресс, 2012. – 224с. 3. Шестеркина Л.П. Университетская модель конвергенции СМИ. Методические указания для преподавателей и студентов факультета журналистики. – Челябинск, 2010. – 34с. б) дополнительная литература: 4. Варганова, Е.Л. Конвергенция как неизбежность. О роли технологического фактора в трансформации современных медиасистем / От книги до Интернета. Журналистика и литература на рубеже нового тысячелетия / под ред. Я.Н. Засурского, Е.Л. Варгановой. – М.: Изд-во МГУ, 2000. – С. 5. 5. Варганова, Е.Л. К чему ведет конвергенция в СМИ?: монография / 6. Е. Л. Варганова. – М.:	7	59,75

Информационное общество, 1999. – 14 с.

7. Гавриленко, А. Мир Internet: автореферат дис. ... канд. фил. наук / А. Гавриленко. – М., 2001. – 49 с.

8. Данн, Д. Встреча по дороге в ад? Конвергенция европейских систем СМИ в эпоху посткоммунизма / Д. Данн // Вестник МГУ. – Серия 10. – Журналистика. – 2001. – Вып. 10. – № 3. – С. 16-21.

9. Засурский, Я. Н. Мировые СМИ в 2005 году: наступление конвергенции / Я. Н. Засурский // Вестник МГУ. – Серия 10. – Журналистика. – 2006. – № 5. – С. 7-11.

10. Засурский, Я. Н. Колонка редактора: дизайн, конвергенция и демассификация журналистики / Я. Н. Засурский // Вестник МГУ. – Серия 10. – Журналистика. – 2004. – № 4. – С. 3-5.

11. Засурский, Я. Н. Колонка редактора: медиатекст в контексте конвергенции / Я. Н. Засурский // Вестник МГУ. – Серия 10. – Журналистика. – 2005. – № 2. – С. 3-6.

12. Засурский, Я. Н. Колонка редактора: российская модель СМИ в начале XXI века / Я. Н. Засурский // Вестник МГУ. – Серия 10. – Журналистика. – 2006. – № 2. – С. 3-7.

13. Засурский, Я. Н. Мировое информационное пространство в 2000 году / Я. Н. Засурский // Вестник МГУ. – Серия 10. – Журналистика. – 2001. – № 5. – С. 52-56.

15. Засурский, Я. Н. Средства массовой информации постсоветской России: учебное пособие / Я. Н. Засурский, Е. Л. Варганова. – М.: МГУ, 2002. – 58 с.

16. Калмыков, А. А. Интернет-журналистика: учебное пособие для вузов / 17. А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 383 с.

18. Кириллова, Н. Б. Медиакультура: теория, история, практика: учебное пособие для вузов / Н. Б. Кириллова. – М.: Академический Проект; Культура, 2008. – 496 с.

19. Кириллова, Н. Б. Медиаменеджмент как интегрирующая система / учебное издание / Н. Б. Кириллова. – М.: Академический Проект; Культура, 2008. – 411 с.

20. Костыгова, Ю. В. Сетевые и печатные СМИ: конвергенция или антагонизм?: монография / Ю. В. Костыгова. – М.: Информационное общество. – 2001. – 40 с.

21. Короченский, А. П. История мировой журналистики: учебное пособие для вузов / А. П. Короченский. – Ростов н/Д: Аспект Пресс, 2002 – 158 с.

22. Леонтьев,

	<p>В. П. Новейшая энциклопедия Интернет: учебное пособие для вузов / В. П. Леонтьев. – М.: Олма-пресс, 2002. – 607 с. 23. Луканина, М.В. Текст средств массовой информации и конвергенция / М.В. Луканина // Политическая лингвистика. – Екатеринбург. – 2006. – № 20. – С. 205–214. 24. Льюис, М. NEXТ. Будущее уже началось: монография / Майкл Льюис; пер. с англ. – СПб.: Крылов, 2004. – 272 с. 25. Орлова, В. В. Глобальные телесети новостей на информационном рынке: учебное пособие для вузов / В. В. Орлова. – М.: Рип-холдинг, 2003. – 168 с. 26. Потапова, М. Д. От профессионального журналиста к профессиональному коммуникатору / М. Д. Потапова // Вестник МГУ. – Серия 10. – Журналистика. – 2006. – № 3. – С. 34–51. 27. Радиожурналистика: учебное издание / под ред. А. А. Шереля, – М.: Изд-во МГУ, 2000. – 480 с. 28. Рэндалл, Д. Универсальный журналист: учебное пособие / Д. Рэндалл. – СПб.: Национальный Институт прессы, 2000. – 235 с. 29. Телевизионная журналистика: учебное пособие для вузов / Г. В. Кузнецов, В. Л. Цвик, А. Я. Юровский – М.: Изд-во Московского университета «Высшая школа», 2002. – 456 с. 30. Уразова, С. Конвергенция и медиа, или тренинг с необычным маршрутом / С. Уразова // Телецентр. – 2007. – № 1. – С. 28–31. 31. Шабалина, Н. А. Интернет-технологии и конвергенция в современном радиовещании / Н. А. Шабалина // Наука ЮУрГУ: материалы 60-й юбилейной научной конференции. Секции естественно-научных и гуманитарных наук. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2008. – Т. 1. – С. 49-51. 32. Шестеркина, Л. П. Специфика создания телевизионного репортажа: методические указания / Л. П. Шестеркина. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2009. – 23 с.</p>		
--	---	--	--

## **6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### **6.1. Контрольные мероприятия (КМ)**

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	7	Текущий контроль	Контрольная работа №1	1	10	Критерии оценивания: выполнение каждого задания оценивается в 2 балла, неполное выполнение - 1 балл, невыполнение – 0 баллов. Время, отводимое на написание контрольной, составляет 30 минут. Задание считается выполненным, если получено 60% (6 баллов)	зачет
2	7	Текущий контроль	Контрольная работа №2	1	10	Критерии оценивания: выполнение каждого задания оценивается в 2 балла, неполное выполнение - 1 балл, невыполнение – 0 баллов. Время, отводимое на написание контрольной, составляет 30 минут. Задание считается выполненным, если получено 60% (6 баллов)	зачет
3	7	Текущий контроль	Контрольная работа №3	1	10	Критерии оценивания: выполнение каждого задания оценивается в 2 балла, неполное выполнение - 1 балл, невыполнение – 0 баллов. Время, отводимое на написание контрольной, составляет 30 минут. Задание считается выполненным, если получено 60% (6 баллов)	зачет
4	7	Текущий контроль	Контрольная работа №4	1	10	Контрольная работа представляет задания открытого типа. Критерии оценивания: выполнение каждого задания оценивается в 2 балла, неполное выполнение - 1 балл, невыполнение – 0 баллов. Время, отводимое на написание контрольной, составляет 30 минут. Задание считается выполненным, если получено 60% (6 баллов)	зачет
5	7	Текущий контроль	Контрольная работа №5	1	20	Критерии оценивания: Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл, неправильный ответ – 0 баллов. Время, отводимое на написание теста, составляет 30 минут. Задание считается выполненным, если получено 60% (12 баллов)	зачет
6	7	Промежуточная аттестация	Зачет	-	40	На зачёте происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-	зачет

					<p>рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При выставлении оценки по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Мероприятие промежуточной аттестации проводится в случае, если обучающийся имеет рейтинг по дисциплине с учетом текущего контроля менее 60 процентов, или желает повысить рейтинг.</p> <p>Критерии оценивания:  31-40 баллов: полный аргументированный ответ с примерами на 2 вопроса билета, без ошибок  21-30 баллов: полный ответ с незначительными недочетами.  11-20 баллов: полный аргументированный ответ на 1 вопрос билета, или неполный ответ на 2 вопроса билета.</p>	
--	--	--	--	--	--	--

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	<p>При выставлении оценки по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Вопросы к зачету по теории и практике универсальной журналистики составляют фонд оценочных средств по промежуточному контролю. Критерии оценивания: зачет выставляется по итогам работы на практических и лекционных занятиях и выполнения контрольных точек (контрольных работ). При выполнении вышеуказанных требований студент получает зачет. В случае, если студент захочет улучшить результат текущей успеваемости, может ответить по вопросам к зачету. Студент получает по 2 вопроса, требующих развернутого устного ответа. На подготовку к ответу дается 30 минут.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

## 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
ОПК-1	Знает: теоретические особенности создания медиаконтента (написание текста, создание визуальных элементов для фото- и видеоматериалов) в соответствии с нормами русского и иностранного языков и иных знаковых систем;	+	+	+	+	+	+
ОПК-1	Умеет: определять особенности различных медиаплатформ, специфику их языка, а также языка мультимедиа;	+	+	+	+	+	+

ОПК-1	Имеет практический опыт: создания историй в мультимедийной среде (репортаж, видеозарисовка, видеонаблюдение, мультимедийная статья, слайд-шоу и т.п.) с использованием цифровых технологий.	++++++
-------	---	--------

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Универсальная журналистика [Текст] учебник для вузов по направлениям 42.03.02 и 42.04.02 "Журналистика" Л. И. Белова и др.; под ред. Л. П. Шестеркиной. - М.: Аспект Пресс, 2016. - 478, [1] с. ил.
2. Студенческая практика в системе профессиональных координат. Секция "Телевизионная и радиожурналистика" Материалы студен. науч.-практ. конф. Отв. ред. Л. П. Шестеркина; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Телевиз. и радиожурналистика; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2005. - 18, [1] с.
3. Шестеркина, Л. П. Методика подготовки телевизионных передач Учеб. пособие Л. П. Шестеркина, Т. Д. Николаева; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Телевиз. и радиожурналистика; ЮУрГУ. - Челябинск: ГУП типография УВД, 2006. - 92 с.

#### б) дополнительная литература:

1. Медиатекст как целевой элемент журналистского образования в условиях конвергенции СМИ [Текст] монография М. П. Двойнишникова и др.; под ред. Л. П. Шестеркиной ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Фак. журналистики ; ЮУрГУ. - Челябинск: Рекпол, 2013. - 198 с. ил.
2. Медиасистема России [Текст] учеб. пособие для вузов по направлениям 42.03.02 и 42.04.02 "Журналистика" Е. Л. Вартанова и др.; под ред. Е. Л. Вартановой. - М.: Аспект-Пресс, 2015. - 382, [2] с. ил.

#### в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Журналист ежемес. журн.: 12+ Издат. дом "Журналист" журнал. - М., 1914-
2. Южно-Уральский государственный университет (ЮУрГУ) Челябинск Вестник Южно-Уральского государственного университета Юж.-Урал. гос. ун-т; ЮУрГУ журнал. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2001-

#### г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

- 1.
2. Современный медиатекст

#### из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

- 1.
2. Современный медиатекст

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Шестеркина, Л. П. Методика телевизионной журналистики : учебное пособие / Л. П. Шестеркина, Т. Д. Николаева. — Москва : Аспект Пресс, 2012. — 224 с. — ISBN 978-5-7567-0661-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/68851">https://e.lanbook.com/book/68851</a> (дата обращения: 21.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	450 (1)	Мультимедийный информационный комплекс
Практические занятия и семинары	450 (1)	Мультимедийный информационный комплекс