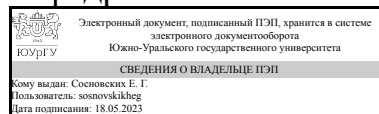


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



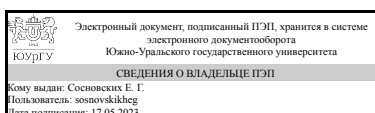
Е. Г. Сосновских

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.03 Социология организаций
для направления 39.03.01 Социология
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Социологические и маркетинговые исследования
форма обучения очная
кафедра-разработчик Социология

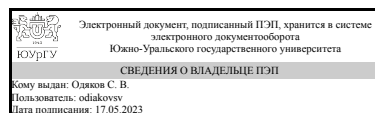
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утверждённым приказом Минобрнауки от 05.02.2018 № 75

Зав.кафедрой разработчика,
к.ист.н., доц.



Е. Г. Сосновских

Разработчик программы,
к.социол.н., доц., доцент



С. В. Одяков

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины “Социология организаций” является формирование у студентов умения структурировать различные компоненты социального функционирования организаций, систематизировать виды организационных взаимодействий, компетентно управлять своим поведением в компании и оказывать позитивное воздействие на поведение других людей. Задачи: раскрыть специфику организаций как объектов социологического исследования; рассмотреть основные этапы и базовые концептуальные подходы в рамках исторического развития отечественной и зарубежной социологии организаций; научить студентов определять место организаций в развитии различных социальных процессов современного общества; рассмотреть основные элементы внутренней среды организации, направления их взаимодействия друг с другом; раскрыть основные способы и особенности взаимодействия организаций с различными уровнями их внешнего социально-экономического окружения.

Краткое содержание дисциплины

Социология организации: предмет, функции, методология. Организация как целевая социальная система. Иерархия в организациях. Групповая структура организации. Внешняя среда организации. Внутренняя среда организации. Организационные технологии. Организационная культура.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|--|
| ПК-3 Способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения | Знает: сущность современной организации, подходы к ее изучению, компоненты внутренней и внешней среды организации, взаимосвязь между ними, механизмы функционирования и развития групп в организации Умеет: анализировать проблемы формирования, функционирования и развития организаций; ставить цели, строить “дерево целей” организации; определять тип организационной структуры; проводить комплексное исследование состояния организации; прогнозировать на базе данных исследования дальнейшее преобразование организаций Имеет практический опыт: применения аналитических инструментов для процесса организационной диагностики |

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|---|
| Выборочный метод в социологии | Практикум по виду профессиональной деятельности, Индустриальная социология |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|-------------------------------|--|
| Выборочный метод в социологии | Знает: методы отбора единиц наблюдения Умеет: пользоваться основными методами отбора единиц наблюдения; рассчитывать основные характеристики выборки Имеет практический опыт: применения методов отбора единиц наблюдения; расчета выборки |

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|--|-------------|------------------------------------|
| | | Номер семестра |
| | | 5 |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 108 | 108 |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | 48 | 48 |
| Лекции (Л) | 32 | 32 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 16 | 16 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 53,75 | 53,75 |
| Подготовка доклада | 8 | 8 |
| Подготовка аналитической работы | 10 | 10 |
| Построение организационного древа | 6 | 6 |
| Подготовка к зачету | 6 | 6 |
| Подготовка к контрольной работе | 8 | 8 |
| Написание реферата | 15,75 | 15,75 |
| Консультации и промежуточная аттестация | 6,25 | 6,25 |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | зачет |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|--|---|----|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Понятие организации и основные подходы к ее изучению | 12 | 8 | 4 | 0 |
| 2 | Внутренняя и внешняя среда организации | 24 | 16 | 8 | 0 |
| 3 | Моделирование организации | 12 | 8 | 4 | 0 |

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 1 | Понятие и основные подходы к изучению организаций | 2 |
| 2 | 1 | Основные этапы развития теории организации | 6 |
| 3 | 2 | Внешняя среда организации | 2 |
| 4 | 2 | Формирование целей деятельности организаций | 2 |
| 5 | 2 | Виды формальных организационных структур и поведение индивидов | 2 |
| 6 | 2 | Организационные технологии | 2 |
| 7 | 2 | Персонал организации | 2 |
| 8 | 2 | Организационная культура | 2 |
| 9 | 2 | Групповая структура организации | 2 |
| 10 | 2 | Управление в организациях | 2 |
| 11 | 3 | Контроль и власть в организации | 2 |
| 12 | 3 | Организационные изменения и развитие организации | 2 |
| 13 | 3 | Организационная патология. Проблемы функционирования организации | 2 |
| 14 | 3 | Организационное проектирование | 2 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1 | 1 | Понятие и основные подходы к изучению организаций | 2 |
| 2 | 1 | Основные этапы развития теории организации | 2 |
| 3 | 2 | Организация как целевая социальная система | 2 |
| 4 | 2 | Иерархия в организациях | 2 |
| 5 | 2 | Управление в организациях | 2 |
| 6 | 2 | Групповая структура организации | 2 |
| 7 | 3 | Формальная организация | 2 |
| 12 | 3 | Неформальная организация | 2 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|-----------------------------------|--|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Подготовка доклада | ПУМД, Осн.лит.1, Разд.1 гл. 4. с.75-84, Разд 2. гл.6. с.98-107, Разд. 3. гл.13. с. 171-182, Разд.4. гл. 16. с. 208-219, Разд.7. гл. гл. 26. с. 330-343, Разд.10. гл.37. с. 474-499 | 5 | 8 |
| Подготовка аналитической работы | ПУМД, Осн.лит.1, Разд.1 гл. 4. с.75-84, Разд 2. гл.6. с.98-107, Разд. 3. гл.13. с. 171-182, Разд.4. гл. 16. с. 208-219, Разд.7. гл. гл. 26. с. 330-343, Разд.10. гл.37. с. 474-499 | 5 | 10 |
| Построение организационного древа | ПУМД, Осн. лит. 1. Ч. 10. с. 474-499. | 5 | 6 |

| | | | |
|---------------------------------|---|---|-------|
| Подготовка к зачету | ПУМД, осн. лит. 1, Ч.1. Гл. 2-3. С. 6-67, Ч.2. Гл. 5. С. 78-89, Гл. 8-9. С. 106-123, Ч.3. Гл.16. С. 210-216., Ч.4. Гл.17. С.217-226., Ч.5. Гл. 22. С. 266-271., Ч.13. Гл.52-53. С. 634-661. ПУМД, доп. лит. 1, С. 55-57, 66-68, 80-85, 111-112, 120-121, 143-145, 191-194, 218-226. | 5 | 6 |
| Подготовка к контрольной работе | ПУМД, осн. лит. 1, Ч.1. Гл. 2-3. С. 6-67, Ч.2. Гл. 5. С. 78-89, Гл. 8-9. С. 106-123, Ч.3. Гл.16. С. 210-216., Ч.4. Гл.17. С.217-226., Ч.5. Гл. 22. С. 266-271., Ч.13. Гл.52-53. С. 634-661. ПУМД, доп. лит. 1, С. 55-57, 66-68, 80-85, 111-112, 120-121, 143-145, 191-194, 218-226. | 5 | 8 |
| Написание реферата | ПУМД, осн. лит. 1, Ч.1. Гл. 2-3. С. 6-67, Ч.2. Гл. 5. С. 78-89, Гл. 8-9. С. 106-123, Ч.3. Гл.16. С. 210-216., Ч.4. Гл.17. С.217-226., Ч.5. Гл. 22. С. 266-271., Ч.13. Гл.52-53. С. 634-661. ПУМД, доп. лит. 1, С. 55-57, 66-68, 80-85, 111-112, 120-121, 143-145, 191-194, 218-226. | 5 | 15,75 |

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учитывается в ПА |
|------|----------|------------------|-----------------------------------|-----|------------|---|------------------|
| 1 | 5 | Текущий контроль | Аналитическая работа | 1 | 10 | <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Студенты выбирают организацию реально существующую или придумывают свою и составляют бизнес-план для этой организации.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <p>1. Заполнение всех пунктов бизнес-плана Бизнес-план расписан полностью 85-100% - 3 балла Выполнено 75-84% - 2 балла Выполнено 60-74% - 1 балл выполнено менее 60% - 0 баллов</p> <p>2. Качество проработки пунктов плана Наличие расчетной и описательной части</p> | зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|-----------------------------------|---|--|--|-------|
| | | | | | - 2 балла Наличие только расчетной или описательной части - 1 балл 3. Своевременность выполнения работы Работа дана вовремя - 2 балла Работа сдана с опозданием не более чем на неделю - 1 балл Работа сдана с опозданием более чем на неделю - 0 баллов 4. Оформление по ГОСТу Работа оформлена правильно - 2 балла Работа оформлена с незначительными нарушениями - 1 балл Работа оформлена со значительными нарушениями - 0 баллов | | |
| 2 | 5 | Текущий контроль | Построение организационного древа | 1 | 10 | При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Студенты разрабатывают «дерево целей» любой выбранной ими организации, и на основе этого строят схему организационной структуры этой организации, определяют ее тип, достоинства и недостатки такой структуры, а также рекомендации по ее совершенствованию. Критерии оценивания: 1. Наличие всех элементов дерева целей - цели входа, цели процесса, цели выхода и цели системы. Есть все элементы - 3 балла Нет одного элемента - 2 балла нет двух или трех элементов - 1 балл. нет дерева целей - 0 баллов. 2. Правильно ли определен тип структуры Есть структура, правильно определен ее тип и указаны его достоинства и недостатки- 3 Есть структура, правильно определен ее тип, но не указаны достоинства и недостатки - 2 балл Есть только структура, но неправильно определен ее тип - 1 балл Нет орг структуры - 0 баллов 3. Сделан ли вывод (рекомендации по совершенствованию) Вывод есть - 2 балла Вывода нет - 0 баллов. 4. Своевременность выполнения Работа дана вовремя - 2 балла Работа сдана с опозданием не более чем на неделю - 1 балл Работа сдана с опозданием более чем на неделю - 0 баллов | зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|---------|---|----|---|-------|
| 3 | 5 | Текущий контроль | Реферат | 1 | 10 | <p>Реферат пишется студентом на основе самостоятельной работы с литературой. Результаты представляются на семинаре в виде доклада. Реферат должен быть выполнен и оформлен в соответствии с требованиями методических указаний кафедры. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: - содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала - 10 баллов - содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные не принципиальные ошибки в оформлении работы - 8 баллов - в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления - 4 балла - работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы - 0 баллов Максимальное количество баллов – 10.</p> | зачет |
| 4 | 5 | Промежуточная аттестация | Зачет | - | 20 | <p>Промежуточная аттестация включает два мероприятия: тестирование и ответ по билету. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время зачета. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности</p> | зачет |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Ответ по билету. Студенту задается три вопроса по темам, выносимым на зачет. Критерии оценивания ответа: - Студент отвечает не менее чем на 65 % вопросов – 20 баллов; - Студент отвечает менее чем на 65 % вопросов – 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию – 40. | |
|--|--|--|--|--|---|--|

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|------------------------------|---|---|
| зачет | Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине выставляется на основе выполнения в течение семестра всех контрольных мероприятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. Зачет выставляется по накоплению результатов текущих контрольных мероприятий в соответствии с п. 2.5, 2.6 Положения. Студент вправе пройти контрольное мероприятие в рамках промежуточной аттестации (зачет) для улучшения своего рейтинга и может получить оценку по дисциплине согласно п. 2.4 Положения о БРС | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | |
|-------------|---|------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПК-3 | Знает: сущность современной организации, подходы к ее изучению, компоненты внутренней и внешней среды организации, взаимосвязь между ними, механизмы функционирования и развития групп в организации | + | + | + | + |
| ПК-3 | Умеет: анализировать проблемы формирования, функционирования и развития организаций; ставить цели, строить “дерево целей” организации; определять тип организационной структуры; проводить комплексное исследование состояния организации; прогнозировать на базе данных исследования дальнейшее преобразование организаций | + | + | + | + |
| ПК-3 | Имеет практический опыт: применения аналитических инструментов для процесса организационной диагностики | + | | | + |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Мильнер, Б. З. Теория организации Текст учебник для вузов по направлению 080200 "Менеджмент" Б. З. Мильнер. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 807, [3] с. ил.
2. Смирнов, Э. А. Теория организации Текст учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент орг." и др. Э. А. Смирнов. - 2-е изд. - М.: РИОР, 2013. - 143, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вестник Московского университета. Серия 18. Социология и политология.
2. Социологические исследования.
3. Человек и труд.

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Программа и методические указания по курсу "Социология организаций" для студентов, обучающихся по направлению 39.03.01. "Социология"/составитель С.В. Одяков. Челябинск, 2013.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---------------------|---|---|
| 1 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Барков, С. А. Социология организаций : учебное пособие / С. А. Барков. — Москва : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2004. — 288 с. — ISBN 5-211-06084-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/10228 (дата обращения: 25.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|-------------|--------|--|
|-------------|--------|--|

| | | |
|------------------------------------|------------|---|
| Практические занятия и семинары | 344 (3) | Столы, стулья, мультимедийное оборудование (компьютер с предустановленным программным обеспечением - Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно), проектор) |
| Зачет, диф. зачет | 344 (3) | Столы, стулья, мультимедийное оборудование (компьютер с предустановленным программным обеспечением - Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно), проектор) |
| Самостоятельная работа студента | 344 (3) | Столы, стулья, мультимедийное оборудование (компьютер с предустановленным программным обеспечением - Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно), проектор) |
| Лекции | 344 (3) | Столы, стулья, мультимедийное оборудование (компьютер с предустановленным программным обеспечением - Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно), проектор) |