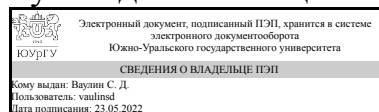


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



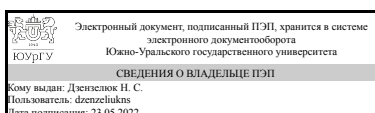
С. Д. Ваулин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.09 Экономика и управление на предприятии
для специальности 24.05.02 Проектирование авиационных и ракетных двигателей
уровень Специалитет
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика промышленности и управление проектами

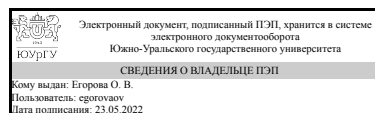
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 24.05.02 Проектирование авиационных и ракетных двигателей, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 979

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Н. С. Дзензелюк

Разработчик программы,
к.экон.н., доцент



О. В. Егорова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - сформировать у студентов целостное и системное представление об экономических процессах, протекающих в рамках предприятия; обучить основным управленческим технологиям, позволяющим повысить эффективность функционирования предприятия. - получить представление об основных экономических категориях, о структуре затрат на производство и реализацию продукции; - получить представление о механизмах взаимодействия предприятия с внешней средой; - освоить основные методы экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия и оценки его рыночной позиции; - изучить маркетинговые, финансовые, производственные, логистические аспекты деятельности предприятия; - изучить основы принятия управленческих решений; - освоить основные методы управления человеческими ресурсами.

Краткое содержание дисциплины

В процессе освоения дисциплины рассматриваются основы экономики предприятия, что включает в себя понятие основных и оборотных средств предприятия, изучение структуры затрат на производство и реализацию продукции, знакомство с методами анализа эффективности деятельности предприятия и основами планирования. Отдельное внимание уделяется методам стратегического планирования, рассматривается структура бизнес-плана. При изучении основ управленческой деятельности рассматриваются вопросы создания, развития и управления организационно-экономическими системами, эволюция подходов к управлению качеством, основные принципы и приемы управления персоналом.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знает: методики формирования проектных команд Умеет: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта Имеет практический опыт: анализа, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникации в команде для достижения поставленной цели

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.07 Психология	Производственная практика, преддипломная практика (11 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.07 Психология	<p>Знает: основные характеристики команд, рабочих групп, коллективов как социально-психологических общностей; социально-психологические феномены влияния групп на индивида; формальную и неформальную структуру рабочих групп, команд, коллективов, особенности их формирования и функционирования; основные стили лидерства и руководства в коллективе; - типичные ошибки в процессе групповой работы; роль коммуникации в процессе общения, ее структуру и основные принципы коммуникации; метакоммуникацию и ее функции в коммуникативном процессе; основные элементы деловой коммуникации средства и барьеры коммуникации; основные стили лидерства и руководства в коллективе; типичные ошибки в процессе групповой работы; понятия транзакционного и трансформационного лидерства , индивидуально-личностные особенности и специфику индивидуального стиля в социальной и профессиональной деятельности Умеет: анализировать собственную деятельность и межличностные отношения в команде с целью их совершенствования; взаимодействовать с людьми с учетом феномена группового влияния; избирать наиболее оптимальный стиль работы в команде; правильно раскрывать смысл сообщения и метасообщения; эффективно использовать обратную связь в процессе коммуникации; преодолевать барьеры коммуникации; избирать наиболее оптимальный стиль работы/управления в команде , планировать самостоятельную и командную работу с учетом индивидуально-личностных и психофизиологических особенностей Имеет практический опыт: владения коммуникативными средствами передачи информации в процессе делового общения; коммуникативными приемами и техниками взаимодействия в условиях работы в команде; коммуникативными средствами передачи информации в процессе делового общения, владения методиками общения, учитывая индивидуально-личностные и психофизиологические особенности</p>

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего	Распределение по семестрам
--------------------	-------	----------------------------

	часов	в часах	
		Номер семестра	
		9	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	32	32	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Подготовка к практическому занятию № 3,4	4	4	
Подготовка к практическому занятию №2. Повторение лекционного материала.	2	2	
Подготовка к зачету	23,75	23.75	
Подготовка к практическому занятию № 7	6	6	
Подготовка к практическому занятию № 8	6	6	
Подготовка к практическому занятию № 5,6. Разработка бизнес-плана	10	10	
Подготовка к практическому занятию №1. Повторение лекционного материала.	2	2	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Предприятие и его организационно-правовые формы. Государственное регулирование деятельности предприятий.	2	2	0	0
2	Основные и оборотные средства предприятия	6	4	2	0
3	Затраты на производство и реализацию продукции. Прибыль и рентабельность.	6	4	2	0
4	Инновационно-инвестиционная деятельность предприятия. Маркетинговые стратегии предприятия	2	2	0	0
5	Роль и значение планирования в экономике. Принципы и методы планирования. Организация плановой работы на предприятии.	2	2	0	0
6	Стратегическое планирование и управление	10	6	4	0
7	Бизнес-планирование на предприятии	10	6	4	0
8	Сущность, принципы, функции и методы производственного менеджмента	2	2	0	0
9	Управление качеством на предприятии	4	2	2	0
10	Управление персоналом на предприятии	4	2	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во
----------	-----------	---	--------

			часов
1	1	Предприятие и его организационно-правовые формы. Государственное регулирование деятельности предприятий.	2
2,3	2	Основные и оборотные средства предприятия	4
4,5	3	Затраты на производство и реализацию продукции. Прибыль и рентабельность	4
6	4	Инновационно-инвестиционная деятельность. Маркетинговые стратегии предприятия	2
7	5	Роль и значение планирования в экономике. принципы и методы планирования. Организация плановой работы на предприятии	2
8,9,10	6	Стратегическое планирование и управление	6
11,12,13	7	Бизнес-планирование на предприятии	6
14	8	Сущность, принципы, функции и методы производственного менеджмента	2
15	9	Управление качеством на предприятии	2
16	10	Управление персоналом на предприятии	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Основные и оборотные средства предприятия. Решение задач.	2
2	3	Затраты на производство и реализацию продукции. Прибыль и рентабельность. Решение задач.	2
3,4	6	Стратегическое планирование и управление.	4
5,6	7	Бизнес-планирование на предприятии. Защита бизнес-плана.	4
7	9	Управление качеством на предприятии.	2
8	10	Управление персоналом на предприятии. Анализ практических ситуаций.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к практическому занятию № 3,4	1. Богданчикова, М.Ю. Бизнес-планирование: учебное пособие http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000539579 - (модуль 3, с. 32-51)	9	4
Подготовка к практическому занятию №2. Повторение лекционного материала.	1. Клочкова, Е. Н. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06001-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450123 - Гл. 6 (стр. 248-272)	9	2
Подготовка к зачету	1. Клочкова, Е. Н. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06001-0. — Текст :	9	23,75

	электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450123 (Гл. 4,5,6,7, 8,9)		
Подготовка к практическому занятию № 7	Леонов, О. А. Управление качеством : учебник / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-2921-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130492 (с. 85-96, 135-157, 159-170)	9	6
Подготовка к практическому занятию № 8	1. Правдина Н.В. Экономика предприятия (организации): конспект лекций. (п. 2.6)	9	6
Подготовка к практическому занятию № 5,6. Разработка бизнес-плана	1. Богданчикова М.Ю. Бизнес-планирование: учебное пособие. - Челябинск: изд. центр ЮУрГУ, 2014. - 68 с. http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000539579 (стр. 4-31)	9	10
Подготовка к практическому занятию №1. Повторение лекционного материала.	1. Клочкова, Е. Н. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06001-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450123 — 447 с. Гл. 4 (стр. 162-206), гл. 5 (стр. 207-247)	9	2

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	9	Текущий контроль	Решение задач	1	8	Каждый студент дома решает 4 задачи (по две задачи из раздела 2 и 3). Выполненную работу прикрепляет в курс дисциплины в системе Электронный ЮУрГУ. Порядок начисления баллов за каждую задачу: 2 балла - задача решена верно, 1 балл - задача решена с незначительными недочетами, 0 баллов - задача не решена, решена неверно, решена с грубыми ошибками. Максимальное количество баллов за мероприятие - 8 баллов.	зачет
2	9	Текущий контроль	Подготовка презентации	1	6	Каждый студент выбирает две темы для подготовки презентации. Готовую работу прикрепляет в курсе дисциплины в системе Электронный ЮУрГУ. Порядок начисления баллов за каждую презентацию: 1 балл - презентация	зачет

						содержит верное наполнение материалом, раскрывающим тему, 1 балл - презентация настроена с применением анимации и таймингом, 1 балл - презентация имеет четкую структуру (титульный слайд, введение, основная часть, заключение, завершающий слайд). Максимальное количество баллов за каждую презентацию - 3 балла. Максимальное количество баллов за мероприятие - 6 баллов.	
3	9	Текущий контроль	Защита бизнес-плана	1	3	Работа организуется в группах по 5 человек. Студент разрабатывают и представляют к защите бизнес-план инвестиционного проекта. Каждый участник группы защищает свою часть бизнес-плана. В работе принимают участие все члены группы. Максимальное количество баллов – 3. . Критерии оценивания: 3 балла - работа вовремя сдана на проверку, присутствуют все необходимые разделы, соблюдены требования, предъявляемые к оформлению, расчеты выполнены верно, подготовлена качественная презентация проекта, в процессе защиты студент уверенно отвечает на вопросы, аргументированно обосновывает свою позицию. 2 балла - нарушены сроки сдачи работы, в работе имеются существенные недочеты; презентация и доклад слабо структурированы, студент неуверенно отвечает на вопросы, допускает ошибки в рассуждениях. 1 балл - работа выполнена с существенным нарушением сроков, имеются грубые ошибки в расчетах, отсутствуют некоторые этапы в описании проекта, презентация и доклад не полностью раскрывают суть работы, студент не способен обосновать выбор тех или иных методов расчетов. 0 баллов - работа не сдана на проверку.	зачет
4	9	Текущий контроль	Анализ практических ситуаций	1	3	На практическом занятии по разделу 10 студенты работают в малых группах. Каждая группа получает практическую ситуацию, проводит анализ., готовит презентацию решения. Время выполнения 10 минут. После окончания времени на анализ каждая группа представляет результат анализа своей ситуации. Каждый участник группы отвечает на один дополнительный вопрос по ситуации. Порядок начисления баллов каждому участнику малой группы: 1 балл - ситуация проанализирована, сделан верный вывод, 1 балл - сделана мини-	зачет

						презентация ситуации и результата анализа, 1 балл - верный ответ на дополнительный вопрос по ситуации. Максимальное количество баллов за мероприятие - 3 балла.	
5	9	Текущий контроль	Контрольная работа	1	4	На практическом занятии № 8 проводится письменная контрольная работа по разделам № 1, 4, 5, 8. Студенту задается 4 вопроса (по одному вопросу из каждого раздела). На подготовку письменного ответа дается 20 минут. Верный ответ на каждый вопрос - 1 балл. Неверный ответ на каждый вопрос - 0 баллов. Максимальное количество баллов за мероприятие - 4 балла.	зачет
6	9	Промежуточная аттестация	Мероприятия промежуточной аттестации	-	3	Мероприятие промежуточной аттестации не является обязательным, служит для повышения рейтинга студента и проводится по билетам. Контрольное мероприятие промежуточной аттестации проводится во время зачета. Каждый билет содержит 3 вопроса по темам, изученным в течение семестра. Верный ответ на вопрос - 1 балл, Неверный ответ на вопрос - 0 баллов. Максимальное количество баллов за мероприятие - 3 балла.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Оценка за дисциплину формируется на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Если студент не согласен с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, студент проходит мероприятие промежуточной аттестации в виде ответов на вопросы билета. Каждый билет содержит 3 вопроса по темам, изученным в течение семестра. Верный ответ на вопрос - 1 балл, Неверный ответ на вопрос - 0 баллов. Максимальное количество баллов за мероприятие - 3 балла. В этом случае оценка за дисциплину рассчитывается на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Фиксация результатов учебной деятельности по дисциплине проводится в день зачета при личном присутствии студента.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-3	Знает: методики формирования проектных команд	+	+	+	+	+	+

УК-3	Умеет: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта	+	+	+	+	+	+	+	+
УК-3	Имеет практический опыт: анализа, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникации в команде для достижения поставленной цели	+	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Грузинов, В. П. Экономика предприятия [Текст] Учеб. пособие для вузов В. П. Грузинов. - 2-е изд., доп. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 206, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Абчук, В. А. Менеджмент [Текст] Учеб. пособие по специальности 060800 "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)" В. А. Абчук. - 2-е изд. - СПб.: Михайлов, 2004. - 461 с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Организация самостоятельной работы студентов [Текст] : метод. указания для направлений "Экономика" и "Менеджмент" / И. В. Смирнова ; под ред. Н. С. Дзензелюк ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика пром-сти и упр. проектами ; ЮУрГУ.
https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000560202&dtype=F&etype=.pdf

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Организация самостоятельной работы студентов [Текст] : метод. указания для направлений "Экономика" и "Менеджмент" / И. В. Смирнова ; под ред. Н. С. Дзензелюк ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика пром-сти и упр. проектами ; ЮУрГУ.
https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000560202&dtype=F&etype=.pdf

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Богданчикова, М.Ю. Бизнес-планирование: учебное пособие. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. - 68 с. http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000539579

2	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Правдина Н.В. Экономика предприятия (организации): конспект лекций. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. - 36 с. http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000528285
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Агарков, А.П. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 400 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93541 . — Загл. с экрана.
4	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Экономика предприятия (организации) [Текст] : конспект лекций по направлению 080100 "Экономика" и 080200 "Менеджмент" / Н. В. Правдина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и упр. проектами ; ЮУрГУ. http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000528285
5	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Богданчикова, М.Ю. Бизнес-планирование: учебное пособие. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. - 68 с. http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000539579
6	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Леонов, О. А. Управление качеством : учебник / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-2921-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/130492
7	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Клочкова, Е. Н. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06001-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — 447 с. https://urait.ru/bcode/450123

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Техэксперт(31.12.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	256 (2)	Проектор, интерактивная доска, ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Пересдача	264 (2)	ПК, проектор, интерактивная доска
Зачет, диф.зачет	264 (2)	ПК, проектор, интерактивная доска
Практические занятия и семинары	264 (2)	ПК, проектор, интерактивная доска
Лекции	265 (3)	ПК, проектор, экран

Контроль самостоятельной работы	256 (2)	Проектор, интерактивная доска, ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
---------------------------------	------------	---