

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая медико-биологическая
школа

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе
электронного документооборота
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Цейликман В. Э.
Пользователь: ceilikmanve
Дата подписания: 24.01.2022

В. Э. Цейликман

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины 1.0.12 Риторика
для специальности 37.05.01 Клиническая психология
уровень Специалитет
форма обучения очная
кафедра-разработчик Лингвистика и перевод**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология, утверждённым приказом Минобрнауки от 26.05.2020 № 683

Зав.кафедрой разработчика,
к.филол.н., доц.

О. И. Бабина

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе
электронного документооборота
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Бабина О. И.
Пользователь: babinai
Дата подписания: 21.01.2022

Разработчик программы,
к.филол.н., доцент

О. С. Бернат

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе
электронного документооборота
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Бернат О. С.
Пользователь: bernatos
Дата подписания: 19.01.2022

СОГЛАСОВАНО

Руководитель специальности
к.психол.н., доц.

А. В. Астаева

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе
электронного документооборота
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Астаева А. В.
Пользователь: astaevaav
Дата подписания: 23.01.2022

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса «Риторика» – развитие навыков публичных выступлений в профессиональной / научной сфере общения на основе теоретических знаний. Задачи курса: повысить общую культуру студентов, уровень гуманитарной образованности и гуманитарного мышления; формировать и развивать практические навыки эффективной профессиональной речи с опорой на теоретические знания; познакомить с основами построения текстов, подготовки аргументации и публичных выступлений.

Краткое содержание дисциплины

Учебная дисциплина «Риторика» относится к вариативной части гуманитарного цикла. Курс «Риторика» призван помочь будущему профессиональному освоить: значимые жанры устной и письменной речи, которые необходимы для свободного общения в процессе трудовой деятельности; лингвистические и экстралингвистические факторы устной речи; культуру речи и говорения (литературное произношение, смысловое ударение, функции порядка слов, словоупотребление); невербальные средства коммуникации; речевые нормы профессиональной коммуникации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Знает: место риторики в системе гуманитарных дисциплин; особенности строения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи Умеет: свободно пользоваться языком на уровне, необходимом для выполнения профессиональных и академических задач; учитывать различные обстоятельства общения для того, чтобы оно было эффективным; выстраивать свою речь в соответствии с ситуацией, со своим замыслом, коммуникативным намерением, особенностями собеседника Имеет практический опыт: способами строения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; навыками подготовки монологических выступлений; способами самостоятельного приобретения и использования в практической деятельности новых знаний, умений, коммуникативных приемов, познавательных подходов и научно-методических принципов риторики как науки |

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| | |
|---|---|
| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|---|

| | |
|---|--|
| 1.О.05 Русский язык и культура речи, 1.О.03 Иностранный язык, 1.О.22 Введение в специальность | 1.О.04 Деловой иностранный язык, ФД.01 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, 1.О.42 Преподавание психологии в высшей школе |
|---|--|

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|-------------------------------------|--|
| 1.О.05 Русский язык и культура речи | Знает: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические и стилистические нормы современного русского литературного языка; специфику и жанровое разнообразие стилевой системы русского языка; основные правила делового общения в устной и письменной форме Умеет: создавать грамотные тексты разных жанров в официально-деловом и научном стилях; использовать различные приёмы аргументации для решения задач межличностного взаимодействия в конкретных коммуникативных ситуациях; управлять своим речевым поведением; применять правила русского речевого этикета Имеет практический опыт: создания устных и письменных форм научного и делового текста; использования современных информационных ресурсов для решения коммуникативных задач в академическом и профессиональном взаимодействии |
| 1.О.03 Иностранный язык | Знает: языковые средства общения (иностранный язык); основные стили и жанры письменной и устной коммуникации Умеет: использовать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения стандартных задач общения на иностранном(ых) языке(ах); вести устную и письменную коммуникацию, учитывая стилистические особенности официальных и неофициальных текстов, социокультурные различия на иностранном(ых) языке(ах); выполнять полный и выборочный письменный перевод профессионально значимых текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского на иностранный(ые) язык(и) Имеет практический опыт: владения навыками перевода публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский язык и с русского языка на иностранный(ые) язык(и) |
| 1.О.22 Введение в специальность | Знает: особенности применения психологических знаний (в системе здравоохранения, в системе образования, в иных организациях); основные требования, предъявляемые профессией к личности |

| | |
|--|---|
| | <p>психолога и к профессиональной деятельности психолога , основные области работы и виды деятельности психолога; основные психологические учения; основные нормативные документы, регламентирующие деятельность психолога, цели, задачи, права и обязанности психолога; правовые основания деятельности психолога; этический кодекс психолога (российской и зарубежной практик) Умеет: выстраивать личные планы профессионального образования и профессионального роста; анализировать факторы, способствующие и препятствующие в профессии психолога, самостоятельно вести поиск информации и анализировать научную и библиографическую литературу; правильно оценивать информацию, содержащуюся в публикациях о современных научных достижениях, ориентироваться в сфере психологических профессий; выстраивать личные планы профессионального роста Имеет практический опыт: владения приемами саморефлексии, способствующими осмыслению целей и задач своей профессиональной подготовки и своего профессионального будущего, способность к анализу и систематизации больших массивов научной информации; накопления, обработки и использования научной информации, в том числе, полученной в глобальных компьютерных сетях, популяризации психологических знаний, направленных на здоровый образ жизни, гармоничное развитие, гуманистическое взаимодействие с окружающим миром; реализации этических и деонтологических аспектов психологической деятельности в общении с коллегами</p> |
|--|---|

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|--|-------------|------------------------------------|
| | | Номер семестра |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 72 | 72 |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | | |
| Лекции (Л) | 16 | 16 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 16 | 16 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 |

| | | |
|---|-------|-------|
| <i>Самостоятельная работа (CPC)</i> | 35,75 | 35,75 |
| с применением дистанционных образовательных технологий | 0 | |
| доклады по заданным темам: - «Законы современной общей риторики. Чувство аудитории, или коммуникативность. Способы развития коммуникативности»; - «Способы убеждения. Спор. Дискуссия. Диспут»; - «Способы аргументации. Убеждение, принуждение, компромисс». | 8 | 8 |
| подготовка к зачету | 11,75 | 11.75 |
| подготовка публичных выступлений разных жанров; подготовка сообщений по заданным темам: 1. Правила общения.2. Коммуникативная компетенция личности.3. Этика и эстетика.4. Внушение, убеждение, принуждение в общении.5. Роль речевого воздействия в общении.6. Сущность ораторского пафоса и формы его выражения.7. Типы речевой культуры.8. Лояльные и нелояльные аргументы. | 8 | 8 |
| составление терминологического словаря специальности. Выполнение упражнений по теме «Основные виды аргументов и структура доказательства». Подготовка к деловой игре. | 8 | 8 |
| Консультации и промежуточная аттестация | 4,25 | 4,25 |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | зачет |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|---|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Структура риторики как науки. Основные разделы риторики. Основные риторические школы в истории и современности. Гомильттика и ораторика, их сущность, принципиальные различия. Виды гомильтики. Законы общей и профессиональной риторики. | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 2 | Ораторская деятельность как вид общественной деятельности. Основные жанры ораторского искусства. Общее представление об ораторских способностях и умениях. Речевая деятельность как основа современной риторики. | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 3 | Представление, самоподача. Прямое и косвенное информирование. Подготовка устного монологического выступления. Этапы. Выбор темы. Цели выступления. Формулирование тезиса. | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 4 | Подбор материала. Источники. Работа с литературой. Конспектирование, реферирование. Алгоритмы чтения. | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 5 | Композиция выступления. Вступление. Основная часть. Заключение. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Словесное выражение. Понятие риторического тропа и риторической фигуры. | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 6 | Культура речи оратора. Нормы современного русского литературного языка. Терминологическая база специальности. Особенности использования терминов в устной и письменной коммуникации. | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 7 | Запоминание. Способы запоминания. Принципы и приёмы подготовки к выступлению. | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 8 | Произнесение. Преодоление страха аудитории. Принципы управления вниманием слушателей. Требования к поведению говорящего. Оценка своей и чужой речи. | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 9 | Способы убеждения. Спор. Дискуссия. Диспут. Стратегии поведения. | 4 | 2 | 2 | 0 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | Основные виды аргументов и структура доказательства. Аргументы рациональные и иррациональные. Способы аргументации. Убеждение, принуждение, компромисс. | | | |
|--|--|--|--|--|

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 1 | Краткая история риторики как науки и учебной дисциплины. Общее представление об ораторских способностях и умениях. Законы современной общей риторики. | 2 |
| 2 | 3 | Подготовка выступления. Формулирование темы, цели, тезиса. Понятия "аудитория" и "образ аудитории". Влияние аудитории на тему и цель выступления. Подбор материала. Совершенствование навыков чтения. Конспектирование, реферирование. | 2 |
| 3 | 4 | Интегральный и дифференциальный алгоритмы чтения. | 2 |
| 4 | 5 | Композиция выступления (вступление, основная часть, заключение). Словесное выражение. Понятие риторического тропа и риторической фигуры. | 2 |
| 5 | 6 | Культура речи оратора. Нормы современного русского литературного языка. Терминологическая база специальности. Особенности использования терминов в устной и письменной коммуникации. | 2 |
| 6 | 7 | Запоминание. Способы запоминания. Принципы и приёмы подготовки к выступлению. | 2 |
| 7 | 8 | Произнесение. Принципы управления вниманием слушателей. Требования к поведению говорящего. Язык движений в публичной речи. | 2 |
| 8 | 9 | Способы убеждения. Спор. Дискуссия. Диспут. Стратегии поведения. Основные виды аргументов и структура доказательства. Способы аргументации. Убеждение, принуждение. Компромисс. | 2 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1 | 2 | Современная риторика и речевое поведение человека. Речевая деятельность как основа современной риторики. Виды речевой деятельности. Законы современной общей риторики. Чувство аудитории, или коммуникативность. Способы развития коммуникативности. Цель – познакомить с основами теории риторики; познакомить со способами развития коммуникативности. | 2 |
| 2 | 3 | Представление, самоподача. Прямое и косвенное информирование. Деловая игра «Самопрезентация». Подготовка выступления. Этапы. Выбор темы. Темы широкие и узкие; общечеловеческие, общегрупповые и личные. Цели выступления. Влияние аудитории на тему и цели. Формулирование тезиса. Цель – познакомить с основами самопрезентации; с особенностями подготовки выступления. Научить формулировать тему, цель, тезис. | 2 |
| 3 | 4 | Подбор материала. Источники. Работа с литературой. Совершенствование навыков чтения. Конспектирование, реферирование. Цель – дать навыки работы с информационными источниками. Подготовка и проведение видеотренинга «Пресс-клуб». | 2 |
| 4 | 5 | Композиция выступления. Основная часть. Изобретение. Смысловые модели. Расположение изобретённого. Словесное выражение. Понятие риторического | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | тропа (метафора, метонимия, иносказание и т.д.) и риторической фигуры (антитеза, повтор и т.д.). Научить использовать в речи различные средства выразительности. Цель – познакомить с основами словесного выражения; с особенностями расположения материала. Рассмотреть структуру речевого произведения, принципы его построения, реализации. | |
| 5 | 6 | Культура речи оратора. Нормы современного русского литературного языка. Зависимость нормы от стилей языка. Терминологическая база специальности. Особенности использования терминов в устной и письменной коммуникации. Цель – познакомить с основами терминологии. | 2 |
| 6 | 7 | Способы запоминания. Принципы и приёмы подготовки к выступлению. Цель – познакомить с основными способами запоминания. | 2 |
| 7 | 8 | Произнесение. Преодоление страха аудитории. Принципы управления вниманием слушателей. Образ говорящего как система свойств личности. Выступления и их анализ. Рефлексия. Оценка своей и чужой речи. Цель – познакомить с основными требованиями к поведению говорящего; научить оценивать выступления. Рассмотреть требования, предъявляемые к поведению говорящего. | 2 |
| 8 | 9 | Способы убеждения. Спор. Дискуссия. Полемика. Стратегии поведения. Основные виды аргументов и структура доказательства. Аргументы рациональные и иррациональные. Источники рациональных аргументов. Способы аргументации. Убеждение, принуждение, компромисс. Цель – познакомить с основами убеждения; аргументации. Научить работать с различными аргументами; познакомить с основами убеждений и воздействий. | 2 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|---|--|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| доклады по заданным темам: - «Законы современной общей риторики. Чувство аудитории, или коммуникативность. Способы развития коммуникативности»; «Способы убеждения. Спор. Дискуссия. Диспут»; - «Способы аргументации. Убеждение, принуждение, компромисс». | Стернин, И.А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит."/ И.А. Стернин. – М.: Академия, 2008. – 268, [1]. – С. 5-29; 215-225. Гойхман, О.Я., Надеина, Т.М. Основы речевой коммуникации / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. – М., 2001. – С. 117-148. Габдурахимова, Т.М. Практическая риторика. Учебное пособие / Т.М. Габдурахимова – Нижнекамск: КНИТУ, 2012. – С. 100-125. | 3 | 8 |
| подготовка к зачету | 1. Лекции. 2. Габдурахимова, Т.М. Практическая риторика. Учебное пособие / Т.М. Габдурахимова – Нижнекамск: КНИТУ, 2012. – С. 6-125. 3 Гойхман, О.Я., Надеина, Т.М. Основы речевой коммуникации / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. – М., 2001. – С. 12-269. 4. | 3 | 11,75 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | Стернин, И.А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит."/ И.А. Стернин. – М.: Академия, 2008. – 268, [1]. – С. 5-225. | | |
| подготовка публичных выступлений разных жанров; подготовка сообщений по заданным темам: : 1. Правила общения.2. Коммуникативная компетенция личности.3. Этика и эстетика.4. Внушение, убеждение, принуждение в общении.5. Роль речевого воздействия в общении.6. Сущность ораторского пафоса и формы его выражения.7. Типы речевой культуры.8. Лояльные и нелояльные аргументы. | Стернин, И.А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит."/ И.А. Стернин. – М.: Академия, 2008. – 268, [1]. – С. 65-165. Стернин, И.А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит."/ И.А. Стернин. – М.: Академия, 2008. – 268, [1]. – С. 172-208. Габдурахимова, Т.М. Практическая риторика. Учебное пособие / Т.М. Габдурахимова – Нижнекамск: КНИТУ, 2013. – С. 35-65 | 3 | 8 |
| составление терминологического словаря специальности. Выполнение упражнений по теме «Основные виды аргументов и структура доказательства». Подготовка к деловой игре. | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс Гойхман, О.Я., Надеина, Т.М. Основы речевой коммуникации / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. – М., 2001. – С. 243-269. Стернин, И.А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит."/ И.А. Стернин. – М.: Академия, 2008. – 268, [1]. – С. 223-231 | 3 | 8 |

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се- мestr | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учи- тыва- ется в ПА |
|---------|--------------|---------------------|---|-----|---------------|--|-------------------------------|
| 1 | 3 | Текущий контроль | Тест | 1 | 3 | Тест проводится на практическом занятии. Студентудается 15 вопросов из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос -10 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильный ответ на один вопрос теста соответствует 0,2 балла . 3 балла - даны правильные ответы на 15 вопросов. 2 балла - даны правильные ответы на 10 вопросов. 1 балл - даны правильные | зачет |

| | | | | | | | | |
|---|---|------------------|----------------------------|---|---|--|---|-------|
| | | | | | | | ответы на 5 вопросов. 0 баллов - даны правильные ответы менее чем на 5 вопросов. Максимальное количество баллов – 3. Весовой коэффициент мероприятия – 1. В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью | |
| 3 | 3 | Текущий контроль | Самостоятельная работа № 2 | 1 | 2 | | Самостоятельная работа № 2 проводится на практическом занятии и направлена на проверку степени освоения темы студентами. Задания для самостоятельной работы студенты получают в аудитории и выполняют работу в течение 45 минут. В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное выполнение задания соответствует 2 баллам. Частично правильное выполнение задания соответствует 1 баллу. Неправильное выполнение задания соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 2. Весовой коэффициент мероприятия – 1 | зачет |
| 4 | 3 | Текущий контроль | Самостоятельная работа № 3 | 1 | 2 | | Самостоятельная работа № 3 проводится на практическом занятии и направлена на проверку степени освоения темы студентами. Задания для самостоятельной работы студенты получают в аудитории и выполняют работу в течение 45 минут. В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное выполнение задания соответствует 2 баллам. Частично правильное выполнение задания соответствует 1 баллу. Неправильное выполнение задания соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 2. Весовой коэффициент мероприятия – 1. | зачет |
| 5 | 3 | Текущий контроль | Доклад с презентацией | 1 | 4 | | Студент готовит дома презентацию к представленному на семинарском занятии | зачет |

| | | | | | | |
|---|---|--------------------------|-------|---|--|-------|
| | | | | | докладу с её демонстрацией. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Презентация исчерпывающе представляет содержание доклада - 4 балла. Презентация достаточно представляет содержание доклада - 3 балла. Презентация частично представляет содержание доклада - 2 балла. Презентация недостаточно представляет содержание доклада - 1 балл. Презентация отсутствует - 0 баллов. Максимальное количество баллов за презентацию – 4. В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью | |
| 6 | 3 | Промежуточная аттестация | Зачет | - | <p>Промежуточная аттестация включает ответ на вопрос. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время зачета. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Вопрос задается из списка контрольных вопросов. Время подготовки - 10 мин. Критерии оценивания ответа: 4 б. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.</p> <p>3 б. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом</p> | зачет |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>самостоятельно в процессе ответа.</p> <p>2 б. Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.</p> <p>1 б. Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.</p> <p>0 б. Студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что он (студент) не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Максимальное количество баллов – 4.</p> <p>В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью</p> | |
|--|--|--|--|--|--|--|

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|------------------------------|--|--|
| зачет | <p>Промежуточная аттестация включает ответ на вопрос. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время зачета. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Вопрос задается из списка контрольных вопросов. Время подготовки - 10 мин. Критерии оценивания ответа: 4 б. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-</p> | <p>В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>следственные связи. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. 3 б. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. 2 б. Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. 1 б. Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная.</p> <p>Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. 0 б. Студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что он (студент) не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Максимальное количество баллов – 4. В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью</p> | |
|--|--|--|

6.3. Оценочные материалы

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | | | |
|-------------|---|------|---|---|---|---|-------|
| | | 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| УК-4 | Знает: место риторики в системе гуманитарных дисциплин; особенности строения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи | | | | | | +++++ |
| УК-4 | Умеет: свободно пользоваться языком на уровне, необходимом для выполнения профессиональных и академических задач; учитывать различные обстоятельства общения для того, чтобы оно было эффективным; выстраивать свою речь в соответствии с ситуацией, со своим замыслом, коммуникативным намерением, особенностями собеседника | | | | | | +++++ |
| УК-4 | Имеет практический опыт: способами строения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; навыками подготовки монологических выступлений; способами самостоятельного приобретения и использования в практической деятельности новых знаний, умений, коммуникативных приемов, познавательных подходов и научно-методических принципов риторики как науки | | | | | | +++++ |

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Стернин, И. А. Практическая риторика Текст учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит." И. А. Стернин. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. - 268, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация Учеб.для ВУЗов, специализирующихся в обл. сервиса О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина; Под ред. О. Я. Гойхмана. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 269,[2] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук / Научно-информационный издательский центр и редакция журнала Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук Language: Russian, База данных: ELibrary.RU

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Александров, Д.Н. Риторика. Учебное пособие / Д.Н. Александров. – М.: Флинта, Наука, 2012. – 624 с.
2. Суховершина, Ю. Тренинг делового (профессионального) общения / Ю. Суховершина, Е. Тихомирова, Ю. Скромная. – М.: Трикста, 2012. – 128 с.
3. Габдурахимова, Т.М. Практическая риторика. Учебное пособие / Т.М. Габдурахимова. – Нижнекамск: КНИТУ, 2012 – 130 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Габдурахимова, Т.М. Практическая риторика. Учебное пособие / Т.М. Габдурахимова. – Нижнекамск: КНИТУ, 2012 – 130 с.

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|--|---|--|
| 1 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Зверева, Н.В. Я говорю - меня слушают: Уроки практической риторики / Н.В. Зверева. - М.: Альпина Паблишер, 2010. - 232 с. https://e.lanbook.com/book/95318 |
| 2 | Методические пособия для преподавателя | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Ромашова, И.П. Деловая риторика: методические указания к практическим и тренинговым занятиям / И.П. Ромашова. - Омск: Омский гос. университет им. Ф.М. Достоевского, 2011. - 44 с. https://e.lanbook.com/book/12927 |

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|------------|--|
| Практические занятия и семинары | 360 (1) | переносное оборудование (ноутбук, проектор, видеокамера) |
| Зачет,диф.зачет | 360 (1) | переносное оборудование (ноутбук, проектор, видеокамера) |
| Лекции | 362 (1) | Компьютерная техника |