ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Титова Е. В.
Пользователь: titovaev
Дата подписания: 25.01.2022

Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П1.02 Корпоративное право
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Общеправовой
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Предпринимательское, конкурентное и экологическое право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., проф.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Кванина В. В.
Пользователь: kvaninavv
Дата подписания: 25.01.2022

В. В. Кванина

Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Пушкарев И. П.
Пользователь: pushkarevip
Дата подписания: 25.01.2022

И. П. Пушкарев

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
к.юрид.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Беляева И. М.
Пользователь: beliaevaim
Дата подписания: 25.01.2022

И. М. Беляева

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цели изучения дисциплины "Корпоративное право" заключаются в подготовке обучающихся к нормотворческой, правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности в сфере создания, деятельности и прекращения корпоративных организаций. Задачи состоят в: – углубленном изучении теоретических основ корпоративного права, основных доктринальных положений по вопросам образования и управления деятельностью корпоративных организаций; – владении обучающимися знаниями основной терминологии курса, основных институтов; – формировании у обучающихся знаний, умений и навыков применять полученные теоретические и практические знания в области регулирования корпоративных отношений; решать основные проблемы, связанные с реализацией участниками корпоративных организаций своих прав.

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина «Корпоративное право» содержит такие разделы (темы) как: Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права. Понятие корпорации и корпоративных отношений. Корпоративные финансы Управление корпорацией Корпоративные ценные бумаги. Понятие и виды прав участников корпорации

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет: самостоятельно и системно толковать и применять нормативные акты при разрешении корпоративных споров
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику	Знает: законодательство, регулирующее корпоративные отношения, а также судебно-арбитражную практику его применения Умеет: применять нормативно-правовые акты, устанавливающие правовой статус корпоративных организаций
ПК-3 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	Знает: основные понятия и институты корпоративного права; правовой режим имущества организаций, порядок создания, реорганизации, ликвидации организации
ПК-7 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Имеет практический опыт: использования различных способов защиты нарушенных и оспоренных прав корпораций и участников корпораций; составления локальных нормативных правовых актов, регламентирующих корпоративные отношения

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин,	Перечень последующих дисциплин,

видов работ учебного плана	видов работ
Предпринимательское право, Гражданское право (особенная часть), Гражданское право (общая часть)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Гражданское право (особенная часть)	Знает: гражданское законодательство Российской Федерации (особенная часть), понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы гражданского права;, определять гражданско-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского права
Предпринимательское право	Знает: понятие, сущность, структуру предпринимательских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения;правила квалификации предпринимательских отношений, законодательство Российской Федерации в области осуществления предпринимательской деятельности Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в предпринимательском праве, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы предпринимательского права Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами предпринимательского права
Гражданское право (общая часть)	Знает: гражданское законодательство Российской Федерации (общая часть), понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения;правила квалификации общественных отношений Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы ГК РФ, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском праве Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами ГК РФ

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 42,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		9
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	36	36
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	65,75	65,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Изучение и конспектирование материалов к практическим занятиям. Составление схем. Подготовка докладов. Решение задач.	56,75	56.75
Подготовка к зачету	9	9
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права.	6	4	2	0
2	Понятие корпорации и корпоративных отношений.	6	4	2	0
3	Корпоративные финансы	6	4	2	0
4	Управление корпорацией	6	4	2	0
5	Корпоративные ценные бумаги.	6	4	2	0
6	Понятие и виды прав участников корпорации	6	4	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-2	1	Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права.	4
3-4	2	Понятие корпорации и корпоративных отношений.	4
5-6	3	Корпоративные финансы	4
7-8	4	Управление корпорацией	4
9-10	5	Корпоративные ценные бумаги.	4
11-12	6	Понятие и виды прав участников корпорации	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права.	2
2	2	Понятие корпорации и корпоративных отношений.	2
3	3	Корпоративные финансы	2
4	4	Управление корпорацией	2
5	5	Корпоративные ценные бумаги.	2
6	6	Понятие и виды прав участников корпорации	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Изучение и конспектирование материалов к практическим занятиям. Составление схем. Подготовка докладов. Решение задач.	ЭУМД осн. Лит. № 1,2 ЭУМД доп. Лит. №3-16	9	56,75
Подготовка к зачету	ЭУМД осн. Лит. № 1,2 ЭУМД доп. Лит. №3-16	9	9

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	9	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 1 "Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права"	0,2	12	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном Теме 1 "Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права"по плану практических занятий. Студенту задаются 6 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный	зачет

						опрос - 25 минут, устный опрос проводится в течение занятия: • правильный ответ на вопрос – 2 балла. • частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 12. Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 1 по плану практических занятий – 0,2	
2	9	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 2 "Понятие корпорации и корпоративных отношений"	0,2	12	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном Теме 2 "Понятие корпорации и корпоративных отношений" по плану практических занятий. Студенту задаются 6 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный опрос -30 минут, устный опрос проводится в течение занятия: • правильный ответ на вопрос – 2 балла. • частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 12. Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 2 по плану практических занятий – 0,2.	зачет
3	9	Текущий контроль	Составление схем (практическое задание) по теме 2 "Понятие корпорации и корпоративных отношений"	0,1	12	Проверка выполненного задания : Составление схем (практическое задание) по теме 2 "Понятие корпорации и корпоративных отношений" в рабочей тетради . Каждое правильно выполненное задание в тетраде – 4 балла. Каждое частично правильное выполненное задание в тетраде – 1 балл. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятия по теме 2 "Понятие корпорации и корпоративных отношений по плану практических занятий – 12.	зачет
4	9	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 3 "Корпоративные финансы"	0,1	6	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном Теме 3 "Корпоративные финансы" по плану практических занятий. Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный опрос -15 минут, устный опрос проводится в течение занятия: • правильный ответ на вопрос – 2 балла.	зачет

						• частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 6. Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 3 по плану практических занятий – 0,1	
5	9	Текущий контроль	Решение практических задач по теме 3 "Корпоративные финансы"	0,2	12	Практические задачи по теме 3 "Корпоративные финансы" решаются в письменном виде в тетради. Задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по теме 4 "Управление корпорацией" При решении задач обязательно используются нормативные правовые акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ. Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 0.2 балла. Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов. Максимальное количество баллов за решение задач – 12 баллов.	зачет
6	9	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 4 "Управление корпорацией"	0,2	8	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном теме 4 "Управление корпорацией"по плану практических занятий. Студенту задаются 4 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный опрос - 20 минут, устный опрос проводится в течение занятия: • правильный ответ на вопрос – 2 балла. • частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 8. Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 4 по плану практических занятий – 0,2.	зачет
7	9	Текущий контроль	Решение практических задач по теме 4 "Управление корпорацией"	0,2	12	Практические задачи по теме 4 "Управление корпорацией" решаются в письменном виде в тетради. Задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по теме 4 "Управление корпорацией" При решении задач обязательно используются нормативные правовые акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений,	зачет

						разъяснений Пленума Верховного Суда РФ. Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 0.2 балла. Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов. Максимальное количество баллов за решение задач – 12	
8	9	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 5 "Корпоративные ценные бумаги. Эмиссия корпоративных ценных бумаг"	0,1	6	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном Теме 5 "Корпоративные ценные бумаги. Эмиссия корпоративных ценных бумаг"по плану практических занятий. Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный опрос -15 минут, устный опрос проводится в течение занятия: • правильный ответ на вопрос – 2 балла. • частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 6. Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 5 по плану практических занятий – 0,1.	зачет
9	9	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 6 "Понятие и виды прав участников корпорации"	0,2	8	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном Теме 6 "Понятие и виды прав участников корпорации"по плану практических занятий. Студенту задаются 4 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный опрос - 20 минут, устный опрос проводится в течение занятия: • правильный ответ на вопрос – 2 балла. • частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 8. Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 6 по плану практических занятий – 0,2.	зачет
10	9	Текущий контроль	Решение практических задач по теме 6 "Понятие и виды прав участников корпорации"	0,2	12	Практические задачи по теме 6 "Понятие и виды прав участников корпорации" решаются в письменном виде в тетради. Задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по теме 4 "Управление корпорацией" При решении задач обязательно используются нормативные правовые	зачет

						акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ. Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 0.2 балла. Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов. Максимальное количество баллов за решение задач – 12 баллов.	
11	9	Проме-жуточная аттестация	Зачет	-	4	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля – 60 % и более. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут: • правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла. • частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – по 1 балл. Максимальное количество баллов – 4.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине «Корпоративное право». При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задаются один теоретический вопрос (при подготовке к ответу на теоретический вопрос запрещено пользоваться любыми материалами); и один практический вопрос (при подготовки	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	практического вопроса обучающийся может использовать нормативную базу, предоставленную кафедрой). Время на подготовку – 20 минут. Время на ответ (по каждому вопросу) – максимум 5 минут. Полный, развернутый и правильный ответ на каждый вопрос – 2 балла. Частично правильный ответ – 1 балл. Неверный ответ/отсутствие ответа – 0 баллов. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 4 балла.	

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
УК-2	Умеет: самостоятельно и системно толковать и применять нормативные акты при разрешении корпоративных споров					+		+		+	+	+
ПК-2	Знает: законодательство, регулирующее корпоративные отношения, а также судебно-арбитражную практику его применения		+	+			+		+	+		+
ПК-2	Умеет: применять нормативно-правовые акты, устанавливающие правовой статус корпоративных организаций		+									+
ПК-3	Знает: основные понятия и институты корпоративного права; правовой режим имущества организаций, порядок создания, реорганизации, ликвидации организации	+			+							+
ПК-7	Имеет практический опыт: использования различных способов защиты нарушенных и оспоренных прав корпораций и участников корпораций; составления локальных нормативных правовых актов, регламентирующих корпоративные отношения					+		+				+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1.
2. Корпоративное право

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1.
2. Корпоративное право

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Шиткина, И.С. Корпоративное право: Практический курс. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 208 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53230
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ломакин, Д.В. Корпоративное право: актуальные проблемы. [Электронный ресурс] / Д.В. Ломакин, Ф.А. Афаунова, Гентовт О.И., А.В. Качалова. — Электрон. дан. — М. : Infotropic Media, 2015. — 256 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/60185
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бурлаков, С.А. Крупные сделки юридических лиц: правовое регулирование. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Infotropic Media, 2013. — 224 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/58121
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Асаул, А.Н. Корпоративные ценные бумаги как инструмент инвестиционной привлекательности компаний. [Электронный ресурс] / А.Н. Асаул, М.П. Войнаренко, Н.А. Пономарева, Р.А. Фалтинский. — Электрон. дан. — СПб. : АНО Институт проблем экономического возрождения, 2008. — 287 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/41077
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Вавулин, Д.А. Раскрытие информации акционерными обществами. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Юстицинформ, 2012. — 84 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/10697
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Габов, А.В. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью в российском законодательстве. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2010. — 253 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61787
7	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Галкова, Е.В. Правовое регулирование эмиссии ценных бумаг по российскому праву и праву зарубежных стран (сравнительно-правовой аспект). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2014. — 240 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61768
8	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ершов, В.А. Корпоративное право ЕС. Основные регламенты.Учебно-справочное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ГроссМедиа, 2010. — 176 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/9092
9	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Могилевский, С.Д. Общество с ограниченной ответственностью: законодательство и практика его применения. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2010. — 421 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61794
10	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Семенихин, В.В. Акционерные общества: Практический справочник. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ГроссМедиа, 2014. — 280 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61926
11	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система	Фаербер, Э. Всё об акциях. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Манн, Иванов и Фербер, 2013. — 336 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/62384

		издательства Лань	
12	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Суханов, Е.А. Сравнительное корпоративное право. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2014. — 456 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61712
13	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Добровинская, А.В. Корпоративное право. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Infotropic Media, 2012. — 200 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/58086
14	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кащеев, Р.В. Управление акционерной стоимостью. [Электронный ресурс] / Р.В. Кащеев, С.З. Базове. — Электрон. дан. — М. : ДМК Пресс, 2009. — 224 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/40015
15	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Осипенко, О.В. Акционерное общество. Корпоративные процедуры. Книга первая: Общее собрание акционеров и совет директоров. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2009. — 503 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61539
16	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Галанов, В.А. Управление государственной собственностью на акции. [Электронный ресурс] / В.А. Галанов, О.А. Гришина, С.Р. Шибаев. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 352 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/69131

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	204ю (5)	1.Рабочее место преподавателя. Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Проектор -1 проекционный экран -1, звуковая система. 2.Стол преподавателя, 3.Аудиторные парты 3-х- местные-32 шт. Посадочных мест -96 4.Входные двери-2 шт. 5.Окна-4 шт
Практические занятия и семинары	306 (4)	1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, видеопроектор, звуковая система. 2.Компьютерный класс на 14 пользователей, файловый сервер, рабочее место системного администратора. Компьютеры конфигурации «Рабочий2» ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX 3.Круглый стол на 21 место. Всего

		посадочных мест -35 Входные двери-2 шт. Окна-4 шт Кондиционер -1
Зачет,диф.зачет	306 (4)	1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, видеопроектор, звуковая система. 2.Компьютерный класс на 14 пользователей, файловый сервер, рабочее место системного администратора. Компьютеры конфигурации «Рабочий2» ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX 3.Круглый стол на 21 место. Всего посадочных мест -35 Входные двери-2 шт. Окна-4 шт Кондиционер -1