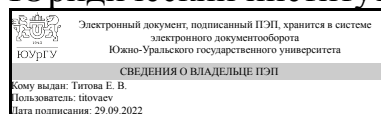


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт



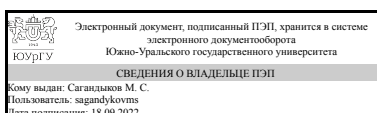
Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ДВ.1.04.03 Юридическая ответственность субъектов трудовых отношений: проектное обучение
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень бакалавр **тип программы** Бакалавриат
профиль подготовки Право цифровых технологий
форма обучения очная
кафедра-разработчик Теория государства и права, трудовое право

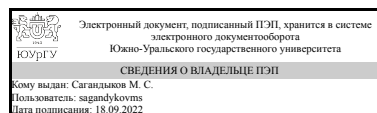
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 01.12.2016 № 1511

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



М. С. Сагандыков

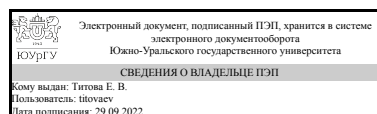
Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., заведующий
кафедрой



М. С. Сагандыков

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой
Конституционное и
административное право
к.юрид.н., доц.



Е. В. Титова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины является подготовка бакалавра, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области трудового права, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности, а именно углубленное изучение вопросов, возникающих при применении норм, регулирующих юридическую ответственность к субъектам трудовых отношений. Для достижения поставленной цели на основе изучения содержания и практики применения Конституции Российской Федерации, международных актов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе актов министерств и ведомств, коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, задачами освоения дисциплины являются следующие: - формирование у студентов представлений о правовой природе, сущности ответственности сторон трудовых отношений по нормам трудового права и тенденциях развития законодательства в указанной сфере; - характеристика тенденций и современного состояния научных исследований о проблемах правового регулирования ответственности в трудовом праве; - совершенствование и углубление знаний о проблемах ответственности в трудовом праве Российской Федерации; - раскрытие понятия и видов дисциплинарной и материальной ответственности по нормам трудового права, а также иных видов ответственности в трудовом праве; - выявление и анализ наиболее важных правовых проблем, связанных с практикой применения норм трудового права; определение путей повышения эффективности правового регулирования в указанной сфере; - правильное применение норм, установленных в отношении дисциплинарной ответственности работников и материальной ответственности сторон трудового договора, основе изучения фундаментальных работ в области основополагающих международных правовых актов, зарубежного законодательства; - формирование навыков применения полученных знаний деятельности; - расширение интеллектуального кругозора студента – юриста.

Краткое содержание дисциплины

Общая характеристика юридической ответственности: понятие, виды, сущность. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность в трудовом праве. Материальная ответственность в трудовом праве. Особенности юридической ответственности отдельных категорий субъектов трудовых отношений. Иные виды юридической ответственности субъектов трудовых правоотношений.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	Знать: отрасль трудового права, виды юридических документов, их особенности и способы составления; правила правоприменения в области юридической ответственности, регулирующие порядок принятия решений и

	<p>совершения юридических действий; действующее законодательство в области юридической ответственности</p> <p>Уметь:совершать юридические действия в точном соответствии с законом; составлять юридические документы; выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия;</p> <p>Владеть:навыками принятия решений в точном соответствии с законом; методикой составления юридических документов; навыками анализа и применения судебной и иной практики в отрасли трудового права</p>
<p>ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:нормативные правовые акты в сфере труда и юридической ответственности, нормы материального и процессуального права</p> <p>Уметь:применять нормативные правовые акты, использовать различные способы реализации норм материального и процессуального права</p> <p>Владеть:навыками различных способов реализации права применительно к нормам о юридической ответственности в трудовом праве</p>
<p>ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>Знать:методологию подготовки юридического заключения и проведения юридической консультации по трудовым спорам</p> <p>Уметь:давать квалифицированные юридические заключения и консультации в области ответственности в трудовом праве</p> <p>Владеть:навыками подготовки юридического заключения и проведения юридической консультации в области юридической ответственности</p>
<p>ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>Знать:основные нормативные правовые акты в сфере юридической ответственности в трудовом праве</p> <p>Уметь:применять законодательство Российской Федерации при привлечении субъектов трудового права к юридической ответственности; использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, положения международных договоров и соглашений, участником которых является Российская Федерация</p> <p>Владеть:навыками соблюдения законодательства Российской Федерации; навыками и методами анализа и работы с законодательством Российской Федерации, правовыми позициями Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, положениями, содержащимися в международных</p>

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.05 Теория государства и права, Б.1.10.01 Гражданское право (общая часть), Б.1.12.01 Уголовное право (общая часть), Б.1.14 Трудовое право, Б.1.09 Административное право	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.14 Трудовое право	Знает: понятие, сущность, структуру трудовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, трудовое законодательство Российской Федерации и ее субъектов Умеет: определять трудо-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы трудового права Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами трудового права
Б.1.09 Административное право	Знает: основные положения административного законодательства, связанного с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений, административное законодательство Российской Федерации и ее субъектов, понятие коррупционного поведения, понятие, сущность, структуру административных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы административного права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в административных правоотношениях Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами административного права, квалификации коррупционных правонарушений
Б.1.12.01 Уголовное право (общая часть)	Знает: понятие, сущность, структуру уголовно-правовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, правила квалификации уголовно-

	<p>правовых отношений, уголовное законодательство Российской Федерации (общая часть) Умеет: определять правовую природу общественных отношений с позиции разграничения преступлений и иных правонарушений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовно-правовых отношениях, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовного права (общая часть) Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовного права</p>
Б.1.05 Теория государства и права	<p>Знает: основные категории и понятия в теории государства и права, способы и приемы толкования нормативных правовых актов, понятие, сущность, структуру общественных отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений Умеет: оценивать пути формирования, развития и современного состояния российского государства и права, самостоятельно толковать правовые акты, определять правовую природу общественных отношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах Имеет практический опыт: применения способов и приемов толкования нормативных правовых актов, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>
Б.1.10.01 Гражданское право (общая часть)	<p>Знает: понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений, гражданское законодательство Российской Федерации (общая часть) Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском праве, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы ГК РФ Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами ГК РФ</p>

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
--------------------	-------------	------------------------------------

		Номер семестра
		8
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Контактная работа:</i>	60	60
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	48	48
Решение практических ситуаций (задач) по темам	10	10
Подготовка к выполнению домашних заданий, изучение литературы по вопросам, Информационная правовая система "Гарант", Интернет	10	10
Подготовка к экзамену	8	8
Поиск материалов судебной практики, подборка нормативных правовых актов	10	10
Подготовка к тестированию, устному (письменному) опросу	10	10
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах
1	Общая характеристика юридической ответственности: понятие, сущность и виды юридической ответственности.	10
2	Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность	20
3	Материальная ответственность	20
4	Особенности юридической ответственности отдельных категорий субъектов трудовых отношений. Иные виды юридической ответственности субъектов трудовых правоотношений.	10

5.1. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к тестированию, устному (письменному) опросу	ЭУМД осн.лит. № 1,3,5,6; ЭУМД доп.лит. № 2,4; Информационная правовая система "Гарант", Интернет	10
Поиск материалов судебной практики, подборка нормативных правовых актов	Информационная правовая система "Гарант", Интернет	10
Подготовка к выполнению домашних заданий, изучение литературы по вопросам, Информационная правовая система "Гарант", Интернет	ЭУМД осн.лит. №1,3,5,6; ЭУМД доп.лит. № 2,4	10
Подготовка к экзамену	ЭУМД осн.лит. №1,3,5,6 ; ЭУМД доп.лит. № 2,4	8
Решение практических ситуаций (задач) по темам	Информационная правовая система "Гарант", Интернет	10

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Не предусмотрены

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	текущий контроль
ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	текущий контроль
ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	текущий контроль
ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	текущий контроль
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	экзамен
ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	экзамен
ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	экзамен
ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	экзамен

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
текущий контроль	Опрос устный (письменный): Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения теоретических вопросов по вопросам разделов и тем дисциплины. Студенту задаются два вопроса в устной или письменной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие. Для ответа на письменный вопрос отводится 15 минут. Для ответа на устный вопрос отводится 1-2 минуты. Правильный ответ - 2 балла за каждый вопрос. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 1 балл. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 8 (за 2 опроса).	Зачтено: 60 и более процентов баллов за контрольное мероприятие Не зачтено: менее 60 процентов баллов за контрольное мероприятие

текущий контроль	<p>Составление проекта документа: 1) локального нормативного акта; 2) документов, сопровождающих применение дисциплинарного взыскания; 3) документов, сопровождающих привлечение к материальной ответственности. Всего за весь курс студент должен выполнить три задания, оцениваемые каждые по 5 баллов. Итого 15 баллов. Правильное и полное выполнение одного задания оценивается в 5 баллов. Частичное неправильное или неполное выполнение одного задания оценивается в 3 балла. Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов.</p>	<p>Зачтено: 60 и более процентов баллов за контрольное мероприятие</p> <p>Не зачтено: менее 60 процентов баллов за контрольное мероприятие</p>
текущий контроль	<p>Решение задач: Студент решает 5 задач из списка задач по данной заданной теме. Задачи решаются в письменном виде («от руки») в тетради. Задачи представляются преподавателю проверку на одном из семинарских занятий по соответствующей теме. Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 1 балл. Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов. Максимальное количество баллов – 15 (по 5 за каждое мероприятие).</p>	<p>Зачтено: 60 и более процентов баллов за контрольное мероприятие</p> <p>Не зачтено: менее 60 процентов баллов за контрольное мероприятие</p>
текущий контроль	<p>Подготовка студентом сообщения по проведенному им анализу неадаптированных источников (научных статей, материалов судебной практики, нормативных правовых актов) по теме, выбранной студентом в качестве научного исследования. Заслушивание сообщения, обсуждение на семинарском занятии, ответы на вопросы по сообщению. При существенном не соблюдении требований или не представлении сообщения мероприятие оценивается в 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Подбор неадаптированного источника и его перевод - 7 баллов, выступление с сообщением и ответы на все вопросы - 3 балла; выступление, но ответы даны не на все поставленные вопросы, при общем верном понимании темы - 2 балла; 1 балл - выступление с сообщением, но студент не ответил на поставленные вопросы.</p>	<p>Зачтено: 60 и более процентов баллов за контрольное мероприятие</p> <p>Не зачтено: менее 60 процентов баллов за контрольное мероприятие</p>
текущий контроль	<p>Тестирование: Студенту предлагается письменный тест из 20 вопросов. Время, отведенное на тест - 20 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20 за тест.</p>	<p>Зачтено: 60 и более процентов баллов за контрольное мероприятие</p> <p>Не зачтено: менее 60 процентов баллов за контрольное мероприятие</p>
экзамен	<p>На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. По результатам всех выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс. При условии выполнения всех мероприятий текущего контроля и достижения 60-100 % рейтинга обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся на очном</p>	<p>Отлично: 85 и более процентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Хорошо: 75-84 процентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Удовлетворительно: 60-74 процентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации</p>

	<p>экзамене отвечает на 2 теоретических вопроса и выполняет практическое задание. Максимальное количество баллов за теоретическую часть (два теоретических вопроса) – 10 баллов. За практическое задание выставляется максимальный балл – 5.</p> <p>Критерии и порядок начисления баллов за экзамен указаны в приложении. Экзамен проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии.</p> <p>При подготовке ответов на вопросы и задание экзаменационного билета в аудитории одновременно может находиться не более 8-10 обучающихся. Ответы на два вопроса билета в устной или письменной форме, выполнение практического задания. Для подготовки к теоретическим вопросам предоставляется 40 минут. Для выполнения практического задания - 30 минут.</p> <p>При подготовке к теоретическим вопросам пользоваться любыми материалами запрещено. При подготовке ответа на практическое задание студент вправе пользоваться любыми материалами, нормативными актами, учебниками, информационными правовыми системами, Интернетом. На теоретические вопросы студент отвечает устно, ответ на практическое задание сдает в письменном виде. Для ответа на теоретический вопрос дается 2-4 минуты. Ответ на практическое задание объемом не ограничен. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах билета как по теоретическим вопросам, так и по практическому заданию.</p>	<p>Неудовлетворительно: менее 60 процентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
--	--	--

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
текущий контроль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие дисциплины труда. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. внутреннего трудового распорядка. 3. Метод правового регулирования дисциплины труда. 4. Основные нормативные акты о дисциплине труда. Уставы и положения о дисциплине. 5. Обязанности сторон трудового договора по обеспечению дисциплины труда. 6. Понятие и сущность дисциплинарной ответственности. 7. Особенности дисциплинарной ответственности. Принципы дисциплинарной ответственности. 8. Виды дисциплинарной ответственности. 9. Основания привлечения к дисциплинарной ответственности. Понятие и состав дисциплинарного проступка. 10. Виды дисциплинарных взысканий. 11. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий. 12. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности отдельных категорий работников. 13. Понятие и значение материальной ответственности. 14. Соотношение материальной и имущественной ответственности. 15. Основание материальной ответственности. 16. Общие условия привлечения сторон трудового договора к материальной ответственности. 17. Понятие и основание материальной ответственности работодателя.

	<p>18. Материальная ответственность в результате незаконного лишения возможности трудиться.</p> <p>19. Материальная ответственность за ущерб, причиненный имуществу работника.</p> <p>20. Материальная ответственность за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику.</p> <p>21. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.</p> <p>22. Ответственность за ущерб, причиненный здоровью работника.</p> <p>23. Особенности юридической ответственности отдельных работников.</p>
текущий контроль	<p>Вопросы для подготовки задание 1</p> <p>1. Разработать проект Правил внутреннего трудового распорядка организации</p> <p>Вопросы для подготовки задание 2</p> <p>2. Разработать пакет документов, сопровождающих привлечение работника к дисциплинарной ответственности.</p> <p>Вопросы для подготовки задание 3</p> <p>3. Разработать пакет документов, сопровождающих привлечение работника к материальной ответственности.</p>
текущий контроль	<p>Возможные варианты задач:</p> <p>1. Косарев с 01 декабря 2010 г. работал водителем бригады скорой медицинской помощи. Затем он был уволен; приказ об расторжении трудового договора оспорил и был восстановлен на работе с 01 августа 2019 г.</p> <p>06 сентября 2019 г. он явился на работу и был ознакомлен с приказом о восстановлении на работе с 01 сентября 2019 г. (ранее о данном факте ему не сообщалось). Приказом от 18 сентября 2019 г. на работника было наложено дисциплинарное взыскание в виде выговора за прогул, совершенный 02 сентября 2019 г. в период с 08:00 часов до 20:00 часов. Приказом от 18 сентября 2019 г. на работника было наложено другое дисциплинарное взыскание в виде выговора за отсутствие на рабочем месте без уважительных причин (прогул) 03 сентября 2019 г. в период с 20:00 часов по 08:00 часов 04.09.2019 г.</p> <p>19 сентября 2019 г. Косарев предоставил листок временной нетрудоспособности о нахождении на лечении с 26 августа 2019 г. по 04 сентября 2019 г. и оспорил наложенные на него дисциплинарные взыскания.</p> <p>Оцените правомерность действий работодателя.</p> <p>2. Иванов был принят на должность инспектора отдела защиты имущества ООО «Газпром». 18 июня 2020 г. поступила служебная записка об отклонении Иванова от маршрута проверки объектов защиты во время обхода территории. По данному факту была проведена проверка, на основании видеоматериалов были составлены соответствующие акты и был установлен факт отклонения работника от маршрута осмотра территории. В объяснении Иванов указал, что во время обхода услышал подозрительный звук из цеха и направился туда, затем продолжил обход, выйдя через другой вход вне видимости камер видеонаблюдения. 20 июня 2020 г. работник был привлечен к дисциплинарной ответственности в виде выговора. Также работодателем было принято решение о снижении работнику размера премии за июнь 2020 г. на 50% и вознаграждения по итогам работы за 2020 г. на 50 %. 14 июля 2020 г. работник был ознакомлен с приказом.</p> <p>3. Работник, замещающий должность юрисконсульта, по своей вине пропустил срок исковой давности при обращении в суд. На основании этого суд отказал организации в удовлетворении исковый требований на сумму 100 тыс. рублей, из которых 70 тыс. – сумма основного долга ответчика по договору займа, а 30 тыс. – сумма процентов по этому же договору. Работник, привлеченный к материальной ответственности в размере 100 тыс. рублей, считает, что убытки работодателю причинены в виде неполученных доходов, а они с работника не взыскиваются. Кто прав в данной ситуации?</p> <p>4. Для того, чтобы избежать крупной неустойки за несоблюдение сроков поставки товаров контрагенту, работодатель поручил выполнение работнику срочного производственного задания. Работа была выполнена, но в результате более интенсивной эксплуатации оборудования произошел его повышенный износ и повреждение некоторых деталей. Имеются ли у работодателя основания требовать в суде возмещение</p>

	<p>причиненного работником ущерба, при том, что размер ущерба значительно, в сотни раз, меньше суммы неустойки, которой удалось избежать?</p> <p>5. Работник был отстранен от работы в связи с наличием противопоказаний для ее выполнения. Позднее Государственная инспекция труда признала отстранение работника от работы незаконным. Работник обратился в суд с требованием о выплате среднего заработка за все время незаконного отстранения от работы. Кроме того, работник потребовал от работодателя выплаты процентов в соответствии со ст. 236 ТК РФ за то, что заработная плата вовремя не была выплачена. Обоснованы ли претензии работника по выплате процентов?</p>
текущий контроль	<p>Вопросы для подготовки</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На основе анализа неадаптированных источников (научных статей, материалов судебной практики, нормативных правовых актов) по теме, выбранной в качестве научного исследования, студент готовит сообщение. 2. Выступление с сообщением на семинарском/практическом занятии и предоставление ответов на вопросы по сообщению. 3. Примерная тематика: зарубежная судебная практика привлечения работника и работодателя к ответственности в период трудовых правоотношений.
текущий контроль	<p>Пример тестового задания:</p> <p>Вопрос 1. Какие гарантии предоставляются работникам при расторжении с ними трудового договора по инициативе работодателя (несколько вариантов)?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. с работником не расторгается трудовой договор, если он с ним не согласен; 2. с работником запрещено расторгать трудовой договор, если он (работник) находится в отпуске; 3. с работником невозможно расторгнуть трудовой договор, если с ним заключили договор о полной материальной ответственности; 4. работодатель должен получить объяснение от работника о причинах, послуживших основанием для расторжения трудового договора; 5. с работником невозможно расторгнуть трудовой договор, если у него в семье нет других лиц с самостоятельным источником доходов; 6. с работником невозможно расторгнуть трудовой договор, если у работника высокая производительность труда; 7. при расторжении трудового договора по инициативе работодателя всегда требуется получить согласие на это выборного профсоюзного органа.
экзамен	<p>Вопросы для подготовки к экзамену</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика юридической ответственности: понятие и сущность юридической ответственности. 2. Признаки юридической ответственности. Соотношение социальной и юридической ответственности. 3. Виды юридической ответственности. 4. Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. внутреннего трудового распорядка. Метод правового регулирования дисциплины труда. 5. Основные нормативные акты о дисциплине труда. Уставы и положения о дисциплине. 6. Обязанности сторон трудового договора по обеспечению дисциплины труда. Понятие и сущность дисциплинарной ответственности. Особенности дисциплинарной ответственности. 7. Принципы дисциплинарной ответственности. 8. Виды дисциплинарной ответственности. 9. Основания привлечения к дисциплинарной ответственности. Понятие и состав дисциплинарного проступка. 10. Виды дисциплинарных взысканий. 11. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий. 12. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности отдельных категорий работников (в том числе и руководителя организации, руководителя структурного подразделения организации, их заместителей). 13. Меры правового воздействия, применяемые к нарушителям дисциплины труда.

14. Понятие и значение материальной ответственности. Соотношение материальной и имущественной ответственности.
15. Основание материальной ответственности.
16. Общие условия привлечения сторон трудового договора к материальной ответственности.
17. Виды материальной ответственности работника (ограниченная, полная, индивидуальная, коллективная).
18. Понятие и основание материальной ответственности работодателя.
19. Материальная ответственность в результате незаконного лишения возможности трудиться.
20. Материальная ответственность за ущерб, причиненный имуществу работника. Материальная ответственность за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику.
21. Возмещение работником затрат, связанных с его обучением.
22. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.
23. Ответственность за ущерб, причиненный здоровью работника.
24. Особенности юридической ответственности отдельных работников.
25. Иные виды юридической ответственности субъектов трудовых правоотношений.
26. Правовая природа имущественной ответственности руководителя юридического лица.
27. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
28. Определение размера ущерба и порядок его возмещения.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Журнал российского права ежемес. журн. Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве РФ, Юрид. изд-во "НОРМА" журнал. - М., 2001-
2. Государство и право ежемес. журн. Рос. акад. наук, Ин-т государства и права журнал. - М., 1991-
3. Российская юстиция ежемес. журн. Администрация Президента Рос. Федерации, М-во юстиции Рос. Федерации, Верховный Суд Рос. Федерации журнал. - М.: Юридическая литература, 1922-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические рекомендации по подготовке к занятиям по курсу

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации по подготовке к занятиям по курсу

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в	Библиографическое описание
---	----------------	------------------------	----------------------------

		электронной форме	
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Дзарасов, М. Э. Ответственность по нормам трудового права : учебное пособие / М. Э. Дзарасов. — Москва : Проспект, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-392-21931-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/150683 (дата обращения: 15.12.2021).
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Чистякова, Л. В. Ответственность работодателя за нарушение трудового законодательства / Л. В. Чистякова. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 492 с. — ISBN 978-5-4230-0583-2. https://e.lanbook.com/book/108302
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Обухова, Г. Н. Порядок привлечения работника к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей : монография / Г. Н. Обухова. — Омск : ОмГУ, 2018. — 172 с. — ISBN 978-5-7779-2295-3. — Текст : электронный https://e.lanbook.com/book/113885
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Клочков, М. А. Незаконное лишение работника возможности трудиться как основание материальной ответственности работодателя : монография / М. А. Клочков. — Москва : Проспект, 2017. — 159 с. — ISBN 978-5-392-25778-2. — Текст : электронный https://e.lanbook.com/book/150513
5	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Чистякова, Л. В. Материальная, дисциплинарная, административная: что нужно знать об ответственности работника / Л. В. Чистякова. — Москва : ГроссМедиа, 2019. — 747 с. — ISBN 978-5-4230-0641-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/143531
6	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Миронов, В. И. Трудовое право : учебник / В. И. Миронов. — 3-е изд. — Москва : Проспект, 2020. — 992 с. — ISBN 978-5-392-31023-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/181146

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
101	.Рабочее место преподавателя. ---Рабочий стол. ---Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel

(4)	Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. -- Устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. --- Звуковая система. ---Проектор EPSON EMP-6100, ---проекционный экран. 2.Стол преподавателя 3.Трибуна 4.Парты аудиторные- 34 шт. Посадочных мест - 102 Окна -5 шт. Вх. двери-2 шт.
306 (4)	1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, видеопроектор, звуковая система. 2.Компьютерный класс на 14 пользователей, файловый сервер, рабочее место системного администратора. Компьютеры конфигурации «Рабочий2» ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX 3.Круглый стол на 21 место. Всего посадочных мест -35 Входные двери-2 шт. Окна-4 шт Кондиционер -1