

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Семьян Т. Ф.	
Пользователь: semiantf	
Дата подписания: 17.06.2024	

Т. Ф. Семьян

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.03 Практикум по современной русской орфографии и
пунктуации

для направления 45.03.01 Филология

уровень Бакалавриат

профиль подготовки Прикладная филология

форма обучения очная

кафедра-разработчик Русский язык и литература

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению
подготовки 45.03.01 Филология, утверждённым приказом Минобрнауки от
12.08.2020 № 986

Зав.кафедрой разработчика,
д.филол.н., проф.

Т. Ф. Семьян

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Семьян Т. Ф.	
Пользователь: semiantf	
Дата подписания: 17.06.2024	

Разработчик программы,
старший преподаватель

Е. В. Тезина

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Тезина Е. В.	
Пользователь: tezinaev	
Дата подписания: 12.06.2024	

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса — сформировать навык осознанного грамотного письма на основе систематизации орфографических и пунктуационных правил и отработки умений применять полученные знания в практической деятельности. Задачи курса: 1. Сформировать системные представления о правописной норме современного русского языка, обеспечить понимание принципов орфографии и пунктуации русского языка. 2. Повторить, расширить и систематизировать правила орфографии и пунктуации. 3. Закрепить навык орфографического и пунктуационного анализа языкового материала. 4. Совершенствовать навык грамотного письма. 5. Сформировать навык работы с орфографическими и грамматическими словарями. 6. Способствовать повышению общей грамотности студентов. 7. Сформировать базовые навыки создания, доработки и обработки различных типов письменных текстов на основе стандартных методик и действующих правил; 8. Способствовать развитию лингвистического мышления и коммуникативной культуры.

Краткое содержание дисциплины

Принципы современной русской орфографии: фонетический, фонематический (морфологический), традиционный, дифференцирующий. Правописание гласных и согласных в корне. Правописание приставок. Правописания букв Ъ и Ъ. Правописание окончаний и суффиксов существительных, прилагательных, глаголов, причастий. Правописание числительных предлогов, союзов, частиц, наречий. Слитное, дефисное и раздельное написание слов. Правописание Н и НН в разных частях речи. Правописание НЕ и НИ с разными частями речи. Принципы современной русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Типы знаков препинания. Функции знаков препинания: структурная, смысловая, экспрессивная. Тире между членами предложения. Знаки препинания в предложениях с однородными членами, с обособленными членами, с уточняющими, пояснительными, присоединительными, вводными, вставными, сравнительными конструкциями. Пунктуация в сложных предложениях. Знаки препинания сложных синтаксических конструкциях. Определение функций знаков препинания в тексте. Орфографический и пунктуационный анализ текста. Обоснование исправлений.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 способен дорабатывать и обрабатывать (корректировать, редактировать, комментировать, рефериовать, трансформировать) на основе стандартных методик и действующих нормативов различные типы научных, официально-деловых, публицистических, художественных текстов, а также медиатекстов	Знает: орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, нормативные словари и справочники по правописанию Умеет: оформлять нормативные (с точки зрения орфографии и пунктуации) письменные тексты на русском языке для осуществления письменной деловой коммуникации в профессиональной деятельности Имеет практический опыт: правки письменных научных, официально-деловых, публицистических, художественных текстов, а

	также медиатекстов на основе стандартных методик и действующих правописных нормативов
ПК-7 способен составлять научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований (в том числе на иностранном языке); оформлять библиографическое описание; использовать основные библиографические источники и поисковые системы	Знает: основы информационной и библиографической культуры, основные сетевые справочные ресурсы по правописанию Умеет: применять правописные умения и навыки при решении профессиональных задач Имеет практический опыт: систематизации и обобщения языковых фактов, оформления библиографического описания разных источников в соответствии с ГОСТ

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	Типологическая структура жанров средств массовой информации, Практикум по филологическому обеспечению PR-деятельности, Славянский язык, Теория литературы, Филологическое обеспечение документоведения, Основы филологического анализа текста, Практикум по универсальной журналистике, Основы вёрстки, Филологическое обеспечение редакционно-издательской деятельности, Практикум по виду профессиональной деятельности, Основы филологической работы с текстом, Основы лингвистической экспертизы текста, Второй иностранный язык, Практикум по анализу произведений литературы и искусства, Практикум по филологическому обеспечению рекламной деятельности, Учебная практика (библиографическая) (4 семестр), Производственная практика (коммуникационно-информационная) (6 семестр), Производственная практика (преддипломная) (8 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 74,75 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		1	2
Общая трудоёмкость дисциплины	144	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>			
Лекции (Л)	0	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	64	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	69,25	35,75	33,5
Освоение лексико-орфографического минимума (сем. 2)	6	0	6
Подготовка к экзамену	2,5	0	2.5
Выполнение домашнего задания в Рабочей тетради № 2 (сем. 2)	16	0	16
Подготовка к коллоквиумам по сложным темам (сем. 2)	3	0	3
Освоение лексико-орфографического минимума (сем. 1)	6	6	0
Подготовка к контрольному текстовому диктанту (сем. 1)	6	6	0
Выполнение домашнего задания в Рабочей тетради № 1 (сем. 1)	16	16	0
Подготовка к контрольному текстовому диктанту (сем. 2)	6	0	6
Подготовка к зачёту	4,75	4.75	0
Подготовка к коллоквиумам по сложным темам (сем. 1)	3	3	0
Консультации и промежуточная аттестация	10,75	4,25	6,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Орфография. Принципы русской орфографии. Правила современной русской орфографии	32	0	32	0
2	Пунктуация. Принципы русской пунктуации. Правила современной русской пунктуации	32	0	32	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Орфография. Принципы русской орфографии	2

2	1	Правописание гласных в корне	2
3	1	Правописание согласных в корне	2
4	1	Правописание гласных после шипящих и ц	2
5	1	Правописание букв ъ и ъ	2
6	1	Правописание приставок	2
7	1	Правописание окончаний и суффиксов существительных	2
8	1	Правописание окончаний и суффиксов прилагательных	2
9	1	Правописание сложных слов	2
10	1	Правописание числительных	2
11	1	Правописание местоимений	2
12	1	Правописание глаголов	2
13	1	Правописание окончаний и суффиксов причастий	2
14	1	Правописание наречий	2
15	1	Правописание предлогов, союзов, частиц	2
16	1	Трудные случаи написания Н и НН, НЕ и НИ	2
17	2	Пунктуация. Принципы русской пунктуации	2
18	2	Тире между членами предложения	2
19	2	Знаки препинания при однородных членах предложения	2
20	2	Знаки препинания при обособленных определениях	2
21	2	Знаки препинания при обособленных обстоятельствах	2
22	2	Знаки препинания при оборотах со значениями включения, исключения и замещения	2
23	2	Знаки препинания при оборотах со значениями включения, исключения и замещения	2
24	2	Знаки препинания при уточняющих, пояснительных и присоединительных членах предложения	2
25	2	Знаки препинания при сравнительных оборотах	2
26	2	Знаки препинания в сложносочиненном предложении	2
27	2	Знаки препинания в сложноподчиненном предложении	2
28	2	Знаки препинания в сложном бессоюзном предложении	2
29	2	Знаки препинания в сложных синтаксических конструкциях	2
30	2	Знаки препинания при обращениях, междометиях	2
31	2	Знаки препинания при прямой речи и цитатах	2
32	2	Сочетание и взаимодействие знаков препинания	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Освоение лексико-орфографического минимума (сем. 2)	ПУМД: доп. № 1, 2; МПдСРС: осн. № 2 (раздел "Список словарных слов")	2	6
Подготовка к экзамену	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Пунктуация"), доп. № 3 ЭУМД: осн. № 2, доп. 3 (раздел "Пунктуация")	2	2,5

Выполнение домашнего задания в Рабочей тетради № 2 (сем. 2)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Пунктуация"), доп. № 3 МПдСРС: осн. № 2 (соответствующая тема) ЭУМД: осн. № 2, доп. 3 (раздел "Пунктуация")	2	16
Подготовка к коллоквиумам по сложным темам (сем. 2)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Пунктуация"), доп. № 3 ЭУМД: доп. № 3 (раздел "Пунктуация")	2	3
Освоение лексико-орфографического минимума (сем. 1)	ПУМД: доп. № 1, 2; МПдСРС: осн. № 1 (раздел "Список словарных слов")	1	6
Подготовка к контрольному текстовому диктанту (сем. 1)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Орфография"), доп. № 3 ЭУМД: осн. № 1, доп. № 3 (раздел "Орфография")	1	6
Выполнение домашнего задания в Рабочей тетради № 1 (сем. 1)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Орфография"), доп. № 3 МПдСРС: осн. № 1 (соответствующая тема) ЭУМД: осн. № 1, доп. 3 (раздел "Орфография")	1	16
Подготовка к контрольному текстовому диктанту (сем. 2)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Пунктуация"), доп. № 3 ЭУМД: осн. № 2, доп. № 3 (раздел "Пунктуация")	2	6
Подготовка к зачёту	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Орфография"), доп. № 3 ЭУМД: осн. № 1, доп. 3 (раздел "Орфография")	1	4,75
Подготовка к коллоквиумам по сложным темам (сем. 1)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Орфография"), доп. № 3 ЭУМД: доп. № 3 (раздел "Орфография")	1	3

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	1	Текущий контроль	Контрольный срез по орфографии	1	80	<p>Работа выполняется студентами на каждом практическом занятии, предусматривает два раздела: 1) на знание соответствующего блока лексико-орфографического минимумов (написание слов, их значений, синонимов, примеров употреблений и под.), 2) на знание изученных орфографических правил. За каждое правильно выполненное задание выставляется – 1 балл.</p> <p>Максимальное количество баллов за один контрольный срез – 5. Количество контрольных срезов в семестре – 16.</p>	зачет

						Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия в БРС – 80 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1.	
2	1	Текущий контроль	Итоговый контрольный диктант по орфографии	1	10	<p>При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты среза отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.</p> <p>Работа выполняется студентами на два раза в семестр, предусматривает написание классического текстового диктанта по пройденным темам: ТД № 1 – по разделу "Правописание значимых частей слова", ТД № 2 – "Правописание разных частей речи". Критерии оценивания:</p> <p>5 баллов – безошибочная работа либо при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.</p> <p>4 балла – наличие в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок, или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.</p> <p>3 балла – наличие в диктанте 4 орфографических и 4 пунктуационных ошибок, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.</p> <p>2 балла – в диктанте допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.</p> <p>1 балл – в диктанте допущено 15 и более орфографических и</p>	зачет

						пунктуационных ошибок.	
						<p>Максимальное количество баллов за один диктант – 5. Количество контрольных диктантов в семестре – 2. Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия в БРС – 10 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1.</p> <p>При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты диктанта отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.</p>	
3	1	Текущий контроль	Коллоквиум по сложным темам раздела "Орфография"	1	10	<p>Работа выполняется студентами два раза в семестр, предусматривает выполнение специальных заданий по двум сложным темам из раздела "Орфография": коллоквиум № 1 – по теме "Правописание Н и НН в разных частях речи", коллоквиум № 2 – "Правописание НЕ и НИ с разными частями речи". В рамках коллоквиума студент устно с опорой на тексты выполняет три задания: первое – систематизация всех случаев правила, второе – применение правила, третье – корректура текста с ошибками.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <p>5 баллов – безошибочно выполнено первое задания, допущены 1-2 негрубых ошибки в каждом тексте, 4 балла – в первом задании допущены 1-2 ошибки в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 2 ошибок, 3 балла – в первом задании допущены 3-4 ошибки в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 3 ошибок, 2 балла – в первом задании допущены 5-6 ошибок в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 4 ошибок, 1 балл – в первом задании допущены существенные ошибки в систематизации правил и квалификации примеров, в каждом тексте допущено 5 и более ошибок.</p>	зачет

					<p>Максимальное количество баллов за один коллоквиум – 5. Количество коллоквиумов в семестре – 2.</p> <p>Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия в БРС – 10 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1.</p> <p>При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты коллоквиума отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.</p>	
4	1	Бонус	Семестровая контрольная работа (1 семестр)	-	<p>Семестровая контрольная работа ориентирована на отработку правописного навыка в процессе работы с художественной литературой и формирование первичных умений сбора языкового материала. Работа представляет собой систематизированную коллекцию примеров, иллюстрирующих группу орфографических правил. Выполнение семестровой работы позволяет получить бонусные баллы по курсу.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <p>15 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, содержит 1–2 ошибки в подборе или систематизации примеров;</p> <p>14 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но содержит 3–5 ошибок в подборе или систематизации примеров;</p> <p>13 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но содержит 6–8 ошибок в подборе или систематизации примеров;</p> <p>12 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но содержит 9–10 ошибок в подборе или систематизации примеров;</p> <p>и т. д.</p> <p>0 баллов — работа не сдана вовремя, работа содержит не все требуемые</p>	зачет

					<p>разделы.</p> <p>За нарушение правил оформления письменных работ снимаются три балла. За нарушение сроков сдачи работы снимаются три балла.</p> <p>При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты среза отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.</p>	
5	1	Промежуточная аттестация	Зачёт	-	<p>На зачёте происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Если студент в течение семестра выполнил все текущие контрольные мероприятия на 60 баллов и более, то он получает возможность получить зачёт по результатам работы в течение семестра. Если же студент набрал в течение семестра при выполнении текущих работ 59 баллов и менее, то студенту предоставляется право сдавать зачёт в традиционной форме (устно по билетам).</p> <p>Билет содержит три вопроса: первый – из раздела "Правописание значимых частей слова", второй – из раздела "Правописание различных частей речи", третий – карточка с практическим заданием на знание орфографических норм современного русского литературного языка и умение работать с художественным, научным или публицистическим текстом.</p> <p>Критерии оценивания вопросов 1 и 2: 5 баллов – ответ системный и полный, каждое высказывание о языковом явлении подтверждается примером, 4 балла – ответ системный, но не полный, студент затрудняется в подборе примеров к каждому озвученному положению о языковом явлении, 3 балла – ответ содержит незначительные системные ошибки,</p>	зачет

						студент затрудняется в подборе примеров к каждому озвученному положению о языковом явлении, 2 балла – ответ не системный, однако студент демонстрирует представление о языковом явлении в виде отдельных фактов и примеров, 1 балл – ответ не системный, студент не может привести примеры, но может в любой форме объяснить ключевой термин из вопроса билета, 0 баллов – студент не может дать ответ на вопрос билета или не приступал к его выполнению.	
6	2	Текущий контроль	Контрольный срез по пунктуации	1	80	<p>Критерии оценивания вопроса 3 (карточки с практическим заданием):</p> <p>5 баллов – безошибочная работа либо при наличии в ней одной негрубой орфографической ошибки,</p> <p>4 балла – наличие в тексте 2 орфографических ошибок,</p> <p>3 балла – наличие в тексте 3 орфографических ошибок,</p> <p>2 балла – наличие в тексте 4 орфографических ошибок,</p> <p>1 балл – в тексте допущено до 6 орфографических ошибок.</p> <p>0 баллов – в тексте допущено 7 и более орфографических</p> <p>Общий максимальный балл за зачёт – 15 баллов.</p> <p>При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.</p>	экзамен

						Максимальное количество баллов за один контрольный срез – 5. Количество контрольных срезов в семестре – 16. Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия в БРС – 80 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1.	
7	2	Текущий контроль	Итоговый контрольный диктант по пунктуации	1	10	<p>При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты среза отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.</p> <p>Работа выполняется студентами на два раза в семестр, предусматривает написание классического текстового диктанта по пройденным темам: ТД № 1 – по разделу "Знаки препинания в простом и осложнённом предложении", ТД № 2 – "Знаки препинания в сложном предложении".</p> <p>Критерии оценивания:</p> <p>5 баллов – безошибочная работа либо при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.</p> <p>4 балла – наличие в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок, или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.</p> <p>Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.</p> <p>3 балла – наличие в диктанте 4 орфографических и 4 пунктуационных ошибок, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.</p> <p>Также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.</p> <p>2 балла – в диктанте допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5</p>	экзамен

						орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. 1 балл – в диктанте допущено 15 и более орфографических и пунктуационных ошибок.	
						Максимальное количество баллов за один диктант – 5. Количество контрольных диктантов в семестре – 2. Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия в БРС – 10 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1.	
8	2	Текущий контроль	Коллоквиум по сложным темам раздела "Пунктуация"	1	10	<p>При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты диктанта отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.</p> <p>Работа выполняется студентами два раза в семестр, предусматривает выполнение специальных заданий по двум сложным темам из раздела "Пунктуация": коллоквиум № 1 – по теме "Взаимодействие знаков препинания в ПП и СП", коллоквиум № 2 – "Фиксативные знаки препинания". В рамках коллоквиума студент устно с опорой на тексты выполняет три задания: первое – систематизация всех случаев правила, второе – применение правила, третье – корректура текста с ошибками.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <p>5 баллов – безошибочно выполнено первое задания, допущены 1-2 негрубых ошибки в каждом тексте,</p> <p>4 балла – в первом задании допущены 1-2 ошибки в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 2 ошибок,</p> <p>3 балла – в первом задании допущены 3-4 ошибки в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 3 ошибок,</p> <p>2 балла – в первом задании допущены 5-6 ошибок в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 4 ошибок,</p>	экзамен

					<p>1 балл – в первом задании допущены существенные ошибки в систематизации правил и квалификации примеров, в каждом тексте допущено 5 и более ошибок.</p> <p>Максимальное количество баллов за один коллоквиум – 5. Количество коллоквиумов в семестре – 2.</p> <p>Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия в БРС – 10 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1.</p> <p>При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты коллоквиума отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.</p>	
9	2	Бонус	Семестровая контрольная работа (2 семестр)	-	<p>Семестровая контрольная работа ориентирована на отработку правописного навыка в процессе работы с художественной литературой и формирование первичных умений сбора языкового материала. Работа представляет собой систематизированную коллекцию примеров, иллюстрирующих группу пунктуационных правил. Выполнение семестровой работы позволяет получить бонусные баллы по курсу.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <p>15 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, содержит 1–2 ошибки в подборе или систематизации примеров;</p> <p>14 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но содержит 3–5 ошибок в подборе или систематизации примеров;</p> <p>13 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но содержит 6–8 ошибок в подборе или систематизации примеров;</p> <p>12 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но</p>	экзамен

					<p>содержит 9–10 ошибок в подборе или систематизациии примеров; и т. д.</p> <p>0 баллов — работа не сдана вовремя, работа содержит не все требуемые разделы.</p> <p>За нарушение правил оформления письменных работ снимаются три балла. За нарушение сроков сдачи работы снимаются три балла.</p> <p>При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты среза отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.</p>	
10	2	Промежуточная аттестация	Экзамен	-	<p>На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Если студент в течение семестра выполнил все текущие контрольные мероприятия на 60 баллов и более, то он получает возможность получить экзамен по результатам работы в течение семестра. Если же студент набрал в течение семестра при выполнении текущих работ 59 баллов и менее, то студенту предоставляется право сдавать экзамен в традиционной форме (устно по билетам).</p> <p>Билет содержит три вопроса: первый – из раздела "Орфография", второй – из раздела "Пунктуация", третий – карточка с практическим заданием на знание орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка и умение работать с художественным, научным или публицистическим текстом.</p> <p>Критерии оценивания вопросов 1 и 2:</p> <p>5 баллов – ответ системный и полный, каждое высказывание о языковом явлении подтверждается примером,</p> <p>4 балла – ответ системный, но не полный, студент затрудняется в подборе</p>	экзамен

					<p>примеров к каждому озвученному положению о языковом явлении, 3 балла – ответ содержит незначительные системные ошибки, студент затрудняется в подборе примеров к каждому озвученному положению о языковом явлении, 2 балла – ответ не системный, однако студент демонстрирует представление о языковом явлении в виде отдельных фактов и примеров, 1 балл – ответ не системный, студент не может привести примеры, но может в любой форме объяснить ключевой термин из вопроса билета, 0 баллов – студент не может дать ответ на вопрос билета или не приступал к его выполнению.</p> <p>Критерии оценивания вопроса 3 (карточки с практическим заданием): 5 баллов – безошибочная работа либо при наличии в ней одной негрубой орфографической или пунктуационной ошибки, 4 балла – наличие в тексте 2 орфографических или пунктуационных ошибок, 3 балла – наличие в тексте 3 орфографических или пунктуационных ошибок, 2 балла – наличие в тексте 4 орфографических или пунктуационных ошибок, 1 балл – в тексте допущено до 6 орфографических или пунктуационных ошибок. 0 баллов – в тексте допущено 7 и более орфографических или пунктуационных ошибок.</p> <p>Общий максимальный балл за экзамен – 15 баллов.</p> <p>При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.</p>	
--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	<p>Оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине происходит на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля.</p> <p>Обучающийся может повысить свой рейтинг, пройдя процедуру промежуточной аттестации – экзамен. Экзамен проводится в традиционной форме (устно по билетам). Билет содержит три вопроса: первый – из раздела "Современная русская орфография", второй – из раздела "Современная русская пунктуация", третий – карточка с практическим заданием на знание орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка и умение работать с художественным, научным или публицистическим текстом. На подготовку к ответу по билету студентам даётся 40 минут, на ответ – 15 минут.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения
зачет	<p>Оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине происходит на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля.</p> <p>Обучающийся может повысить свой рейтинг, пройдя процедуру промежуточной аттестации – зачет. Зачёт проводится в традиционной форме (устно по билетам). Билет содержит три вопроса: первый – из раздела "Правописание значимых частей слова", второй – из раздела "Правописание различных частей речи", третий – карточка с практическим заданием на знание орфографических норм современного русского литературного языка и умение работать с художественным, научным или публицистическим текстом. На подготовку к ответу по билету студентам даётся 40 минут, на ответ – 15 минут.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК-3	Знает: орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, нормативные словари и справочники по правописанию	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++
ПК-3	Умеет: оформлять нормативные (с точки зрения орфографии и пунктуации) письменные тексты на русском языке для осуществления письменной деловой коммуникации в профессиональной деятельности	++++	++++	++++	++++	++++	++++	++++	++++	++++	++++
ПК-3	Имеет практический опыт: правки письменных научных, официально-деловых, публицистических, художественных текстов, а также медиатекстов на основе стандартных методик и действующих правописных нормативов	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++
ПК-7	Знает: основы информационной и библиографической культуры, основные сетевые справочные ресурсы по правописанию	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++
ПК-7	Умеет: применять правописные умения и навыки при решении профессиональных задач	++++	++++	++++	++++	++++	++++	++++	++++	++++	++++
ПК-7	Имеет практический опыт: систематизации и обобщения языковых	++	++	+	+	++	++	++	++	++	++

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Розенталь, Д. Э. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию [Текст] / Д. Э. Розенталь, Е. В. Джанджакова, Н. П. Кабанова. - 3-е изд., испр. - М.: ЧеРо, 1999. - 399, [1] с.
2. Розенталь, Д. Э. Русский язык. Орфография и пунктуация / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб. - 2-е изд., испр. - М.: Айрис-пресс: Рольф, 2002. - 381, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Букчина, Б. З. Орфографический словарь русского языка : свыше 100000 слов. Грамматическая информация : Трудные случаи [Текст] / Б. З. Букчина, И. К. Сазонова, Л. К. Чельцова. - 4-е изд., испр. - М.: АСТ-пресс Книга, 2008. - 1288, [2] с.
2. Современный словарь иностранных слов: Толкование. Словоупотребление. Словообразование. Этимология Ок. 7000 слов, 14100 словосочетаний и предложений, 1600 цитат Л. М. Баш, А. В. Боброва, Г. Л. Вечеслова и др. - 2-е изд., стер. - М.: Цитадель, 2001. - 927 с.
3. Валгина, Н. С. Орфография и пунктуация [Текст] / Н. С. Валгина, В. Н. Светлышиева. - М.: Авторская академия : Товарищество научных изданий КМК, 2008. - 353 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вопросы филологии / Ин-т иностр. яз., Ин-т языкоznания Рос. акад. наук, Рос. акад. лингвистич. наук : Науч. журн. - М., 1999-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Тезина, Е. В., Кирсанова, И. П. Рабочая тетрадь по современной русской орфографии / Е. В. Тезина, И. П. Кирсанова. — Челябинск, 2022. — 104 с.
2. Практикум по современной русской орфографии и пунктуации : метод. указания для 1 курса Ин-та медиа и социал.-гуманитар. наук по направлениям 45.03.01 "Филология" и 42.03.02 "Журналистика" / сост. Е. В. Тезина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Рус. яз. и литература ; ЮУрГУ. - Челябинск, 2022. - Электрон. текстовые дан.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000573041
3. Тезина, Е. В., Кирсанова, И. П. Рабочая тетрадь по современной русской пунктуации / Е. В. Тезина, И. П. Кирсанова. — Челябинск, 2023. — 106 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Тезина, Е. В., Кирсанова, И. П. Рабочая тетрадь по современной русской орфографии / Е. В. Тезина, И. П. Кирсанова. — Челябинск, 2022. — 104 с.
2. Практикум по современной русской орфографии и пунктуации : метод. указания для 1 курса Ин-та медиа и социал.-гуманитар. наук по направлениям 45.03.01 "Филология" и 42.03.02 "Журналистика / сост. Е. В. Тезина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Рус. яз. и литература ; ЮУрГУ. - Челябинск, 2022. - Электрон. текстовые дан.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_МETHOD&key=000573041
3. Тезина, Е. В., Кирсанова, И. П. Рабочая тетрадь по современной русской пунктуации / Е. В. Тезина, И. П. Кирсанова. — Челябинск, 2023. — 106 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Селезнева, Л. Б. Русская орфография: алгоримизированные схемы, тесты, упражнения : учебное пособие / Л. Б. Селезнева. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 352 с. — ISBN 978-5-9765-0134-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/85949 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Селезнева, Л. Б. Русская пунктуация : алгоритмизированные схемы, тесты, упражнения : учебное пособие / Л. Б. Селезнева. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 304 с. — ISBN 978-5-9765-0135-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/85948 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Новикова, Л. И. Правильность русской речи : справочник / Л. И. Новикова. — Москва : РГУП, 2016 — Часть 2 — 2016. — 302 с. — ISBN 978-5-93916-525-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123295 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)" - Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	432 (1)	Учебная лаборатория «Теоретическая и прикладная филология». Оборудование и технические средства обучения: комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 2 шт., web-камера – 1 шт., внешний жёсткий диск – 1 шт., источник бесперебойного питания – 1 шт., графический планшет – 1 шт., VR-очки – 2 шт. Имущество: стол референт – 1 шт., стол малый – 3 шт., стул – 8 шт., доска аудиторная – 1 шт. Отраслевые словари и справочники.
Практические занятия и семинары	341 (1)	Доска