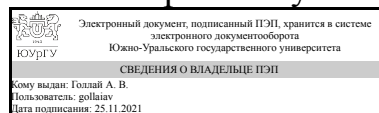


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Высшая школа электроники и  
компьютерных наук



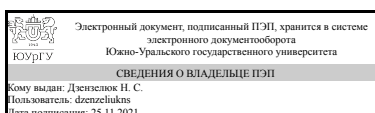
А. В. Голлой

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.01 Экономика и управление на предприятии  
для направления 12.03.01 Приборостроение  
уровень Бакалавриат  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Экономика промышленности и управление проектами

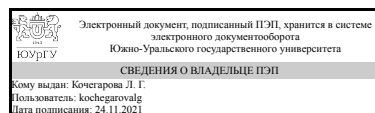
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 12.03.01 Приборостроение, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.09.2017 № 945

Зав.кафедрой разработчика,  
к.экон.н., доц.



Н. С. Дзензелюк

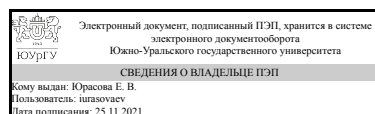
Разработчик программы,  
к.экон.н., доц., доцент (кн)



Л. Г. Кочегарова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления  
к.техн.н., доц.



Е. В. Юрасова

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - сформировать у студентов целостное и системное представление об экономических процессах, протекающих в рамках предприятия; обучить основным управленческим технологиям, позволяющим повысить эффективность функционирования предприятия., способствовать формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению. Задачи: - получить представление об основных экономических категориях, о структуре затрат на производство и реализацию продукции; - получить представление о механизмах взаимодействия предприятия с внешней средой; - освоить основные методы экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия и оценки его рыночной позиции; - изучить маркетинговые, финансовые, производственные, логистические аспекты деятельности предприятия; - изучить основы принятия управленческих решений; - освоить основные методы управления человеческими ресурсами.

## Краткое содержание дисциплины

В процессе освоения дисциплины рассматриваются основы экономики предприятия, что включает в себя понятие основных и оборотных средств предприятия, изучение структуры затрат на производство и реализацию продукции, знакомство с методами анализа эффективности деятельности предприятия и основами планирования. Отдельное внимание уделяется методам стратегического планирования, рассматривается структура бизнес-плана. При изучении основ управленческой деятельности рассматриваются вопросы создания, развития и управления организационно-экономическими системами, эволюция подходов к управлению качеством, основные принципы и приемы управления персоналом.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: основные положения экономической науки и менеджмента предприятия. Умеет: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий. Имеет практический опыт: определения экономической эффективности микропредприятия.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне Умеет: осуществлять поиск и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических и управленческих задач
УК-10 Способен формировать нетерпимое	Знает: сущность коррупционного поведения и

отношение к коррупционному поведению	его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Умеет: осуществляет экономическую и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры; пресекать коррупционное поведение, минимизировать риски наступления такого поведения Имеет практический опыт: соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
ПК-3 Способность подготавливать элементы документации, программ проведения отдельных этапов работ и другие документы в соответствии с нормативными требованиями	Знает: понятия производственных ресурсов, себестоимости; методы калькуляции себестоимости в зависимости от объекта калькулирования и способа распределения косвенных затрат; методы калькуляции себестоимости в зависимости от времени; методы калькуляции себестоимости, принятые в зарубежной практике. Умеет: выполнять анализ бухгалтерской отчетности; выявлять драйвера затрат; применять методы калькуляции себестоимости.

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.04 Экономика	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.04 Экономика	Знает: цели и инструменты государственного регулирования рыночных структур и стабилизационной макроэкономической политики., основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне; основы планирования, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений., методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов Умеет: объяснять характер влияния различных факторов на состояние и тенденции экономической конъюнктуры на микро- и макроуровне; ориентироваться в механизмах влияния различных инструментов экономической политики государства на состояние экономики., Осуществлять сбор информации для принятия решений; формулировать управленческие решения по результатам анализа информации.,

	<p>выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий Имеет практический опыт: использования экономической документации для принятия решений в сфере профессиональной деятельности., оценки экономической эффективности результатов хозяйственной деятельности различных субъектов экономической системы., применения методологии экономического исследования</p>
--	--

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 56,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		7	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	32	32	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	51,5	51,5	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Подготовка к практическому занятию № 8	6	6	
Подготовка к экзамену	23,5	23,5	
Подготовка к практическому занятию №1. Повторение лекционного материала.	2	2	
Подготовка к практическому занятию № 3,4	4	4	
Подготовка к практическому занятию № 5,6. Разработка бизнес-плана	8	8	
Подготовка к практическому занятию №2. Повторение лекционного материала.	2	2	
Подготовка к практическому занятию № 7	6	6	
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

#### 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР

1	Предприятие и его организационно-правовые формы. Государственное регулирование деятельности предприятий.	2	2	0	0
2	Основные и оборотные средства предприятия	6	4	2	0
3	Затраты на производство и реализацию продукции. Прибыль и рентабельность.	6	4	2	0
4	Инновационно-инвестиционная деятельность предприятия. Маркетинговые стратегии предприятия	2	2	0	0
5	Роль и значение планирования в экономике. Принципы и методы планирования. Организация плановой работы на предприятии.	2	2	0	0
6	Стратегическое планирование и управление	10	6	4	0
7	Бизнес-планирование на предприятии	10	6	4	0
8	Сущность, принципы, функции и методы производственного менеджмента	2	2	0	0
9	Управление качеством на предприятии	4	2	2	0
10	Управление персоналом на предприятии	4	2	2	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Предприятие и его организационно-правовые формы. Государственное регулирование деятельности предприятий.	2
2,3	2	Основные и оборотные средства предприятия	4
4,5	3	Затраты на производство и реализацию продукции. Прибыль и рентабельность	4
6	4	Инновационно-инвестиционная деятельность. Маркетинговые стратегии предприятия	2
7	5	Роль и значение планирования в экономике. принципы и методы планирования. Организация плановой работы на предприятии	2
8,9,10	6	Стратегическое планирование и управление	6
11,12,13	7	Бизнес-планирование на предприятии	6
14	8	Сущность, принципы, функции и методы производственного менеджмента	2
15	9	Управление качеством на предприятии	2
16	10	Управление персоналом на предприятии	2

### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Основные и оборотные средства предприятия. Решение задач.	2
2	3	Затраты на производство и реализацию продукции. Прибыль и рентабельность. Решение задач.	2
3,4	6	Стратегическое планирование и управление.	4
5,6	7	Бизнес-планирование на предприятии. Защита бизнес-плана.	4
7	9	Управление качеством на предприятии.	2
8	10	Управление персоналом на предприятии. Анализ практических ситуаций.	2

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

#### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к практическому занятию № 8	1. Правдина Н.В. Экономика предприятия (организации): конспект лекций. (п. 2.6)	7	6
Подготовка к экзамену	1. Клочкова, Е. Н. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06001-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/450123">https://urait.ru/bcode/450123</a> (Гл. 4,5,6,7, 8,9)	7	23,5
Подготовка к практическому занятию №1. Повторение лекционного материала.	1. Клочкова, Е. Н. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06001-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/450123">https://urait.ru/bcode/450123</a> — 447 с. Гл. 4 (стр. 162-206), гл. 5 (стр. 207-247)	7	2
Подготовка к практическому занятию № 3,4	1. Богданчикова, М.Ю. Бизнес-планирование: учебное пособие <a href="http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000539579">http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000539579</a> - (модуль 3, с. 32-51)	7	4
Подготовка к практическому занятию № 5,6. Разработка бизнес-плана	1. Богданчикова М.Ю. Бизнес-планирование: учебное пособие. - Челябинск: изд. центр ЮУрГУ, 2014. - 68 с. <a href="http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000539579">http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000539579</a> (стр. 4-31)	7	8
Подготовка к практическому занятию №2. Повторение лекционного материала.	1. Клочкова, Е. Н. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06001-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/450123">https://urait.ru/bcode/450123</a> - Гл. 6 (стр. 248-272)	7	2
Подготовка к практическому занятию № 7	Леонов, О. А. Управление качеством : учебник / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-2921-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/130492">https://e.lanbook.com/book/130492</a> (с. 85-96, 135-157, 159-170)	7	6

#### 6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

##### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№	Се-	Вид	Название	Вес	Макс.	Порядок начисления баллов	Учи-
---	-----	-----	----------	-----	-------	---------------------------	------

КМ	местр	контроля	контрольного мероприятия		балл		тыва- ется в ПА
1	7	Текущий контроль	Решение задач	1	4	Каждый студент дома решает 4 задачи (по две задачи из раздела 2 и 3). Выполненную работу прикрепляет в курс дисциплины в системе Электронный ЮУрГУ. Порядок начисления баллов за каждую задачу: 2 балла - задача решена верно, 1 балл - задача решена с незначительными недочетами, 0 баллов - задача не решена, решена неверно, решена с грубыми ошибками. Максимальное количество баллов за мероприятие - 8 баллов.	экзамен
2	7	Текущий контроль	Подготовка презентации	1	6	Каждый студент выбирает две темы для подготовки презентации. Готовую работу прикрепляет в курс дисциплины в системе Электронный ЮУрГУ. Порядок начисления баллов за каждую презентацию: 1 балл - презентация содержит верное наполнение материалом, раскрывающим тему, 1 балл - презентация настроена с применением анимации и таймингом, 1 балл - презентация имеет четкую структуру (титульный слайд, введение, основная часть, заключение, завершающий слайд). Максимальное количество баллов за каждую презентацию - 3 балла. Максимальное количество баллов за мероприятие - 6 баллов.	экзамен
3	7	Текущий контроль	Анализ практических ситуаций	1	3	На практическом занятии по разделу 10 студенты работают в малых группах. Каждая группа получает практическую ситуацию, проводит анализ., готовит презентацию решения. Время выполнения 10 минут. После окончания времени на анализ каждая группа представляет результат анализа своей ситуации. Каждый участник группы отвечает на один дополнительный вопрос по ситуации. Порядок начисления баллов каждому участнику малой группы: 1 балл - ситуация проанализирована, сделан верный вывод, 1 балл - сделана мини-презентация ситуации и результата анализа, 1 балл - верный ответ на дополнительный вопрос по ситуации. Максимальное количество баллов за мероприятие - 3 балла.	экзамен
4	7	Текущий контроль	Контрольная работа	1	4	На практическом занятии № 8 проводится письменная контрольная	экзамен

					работа по разделам № 1, 4, 5, 8. Студенту задается 4 вопроса (по одному вопросу из каждого раздела). На подготовку письменного ответа дается 20 минут. Верный ответ на каждый вопрос - 1 балл. Неверный ответ на каждый вопрос - 0 баллов. Максимальное количество баллов за мероприятие - 4 балла.		
5	7	Промежуточная аттестация	Мероприятия промежуточной аттестации	-	3	Мероприятие промежуточной аттестации проводится по билетам. Контрольное мероприятие промежуточной аттестации проводится во время экзамена. Каждый билет содержит 3 вопроса по темам, изученным в течение семестра. Верный ответ на вопрос - 1 балл, Неверный ответ на вопрос - 0 баллов. Максимальное количество баллов за мероприятие - 3 балла.	экзамен

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Во время экзамена происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации Студент может получить оценку, сформированную на основе баллов по мероприятиям текущего контроля или повысить оценку	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

## 6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
УК-2	Знает: основные положения экономической науки и менеджмента предприятия.	+	+	+	+	+
УК-2	Умеет: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.	+	+	+		+
УК-2	Имеет практический опыт: определения экономической эффективности микропредприятия.	+	+			+
УК-9	Знает: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне	+	+			+
УК-9	Умеет: осуществлять поиск и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических и управленческих задач	+	+	+		+
УК-10	Знает: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	+	+	+	+	+
УК-10	Умеет: осуществляет экономическую и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры;	+	+	+		+



	пресекать коррупционное поведение , минимизировать риски наступления такого поведения					
УК-10	Имеет практический опыт: соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	+	+	+		
ПК-3	Знает: понятия производственных ресурсов, себестоимости; методы калькуляции себестоимости в зависимости от объекта калькулирования и способа распределения косвенных затрат; методы калькуляции себестоимости в зависимости от времени; методы калькуляции себестоимости, принятые в зарубежной практике.	+		++		
ПК-3	Умеет: выполнять анализ бухгалтерской отчетности; выявлять драйвера затрат; применять методы калькуляции себестоимости.	+				+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Грузинов, В. П. Экономика предприятия [Текст] Учеб. пособие для вузов В. П. Грузинов. - 2-е изд., доп. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 206, [1] с. ил.

#### б) дополнительная литература:

1. Абчук, В. А. Менеджмент [Текст] Учеб. пособие по специальности 060800 "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)" В. А. Абчук. - 2-е изд. - СПб.: Михайлов, 2004. - 461 с. ил.

#### в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

#### г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Экономика предприятия (организации) [Текст] : конспект лекций по направлению 080100 "Экономика" и 080200 "Менеджмент" / Н. В. Правдина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и упр. проектами ; ЮУрГУ - [http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU\\_METHOD&key=000528285](http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000528285)
2. Богданчикова, М.Ю. Бизнес-планирование: учебное пособие. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. - 68 с. [http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU\\_METHOD&key=000539579](http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000539579)
3. Ключкова, Е. Н. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06001-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450123> — 447 с.
4. Леонов, О. А. Управление качеством : учебник / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-2921-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130492>

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Экономика предприятия (организации) [Текст] : конспект лекций по направлению 080100 "Экономика" и 080200 "Менеджмент" / Н. В. Правдина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и упр. проектами ; ЮУрГУ - [http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU\\_METHOD&key=000528285](http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000528285)
2. Богданчикова, М.Ю. Бизнес-планирование: учебное пособие. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. - 68 с. [http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU\\_METHOD&key=000539579](http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000539579)
3. Ключкова, Е. Н. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06001-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450123> — 447 с.
4. Леонов, О. А. Управление качеством : учебник / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-2921-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130492>

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Богданчикова, М.Ю. Бизнес-планирование: учебное пособие. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. - 68 с. <a href="http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000539579">http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000539579</a>
2	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Правдина Н.В. Экономика предприятия (организации): конспект лекций. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. - 36 с. <a href="http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000528285">http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000528285</a>
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Агарков, А.П. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 400 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/93541">https://e.lanbook.com/book/93541</a> . — Загл. с экрана.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Контроль	256	Проектор, интерактивная доска, ПК, подключенные к сети Интернет

самостоятельной работы	(2)	и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Экзамен	264 (2)	ПК, проектор, интерактивная доска
Практические занятия и семинары	264 (2)	ПК, проектор, интерактивная доска
Лекции	265 (3)	ПК, проектор, экран
Самостоятельная работа студента	256 (2)	Проектор, интерактивная доска, ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Пересдача	264 (2)	ПК, проектор, интерактивная доска