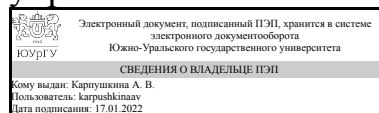


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



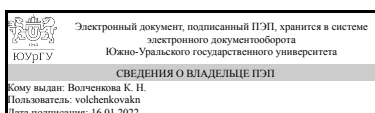
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.04 Деловой иностранный язык
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Иностранные языки

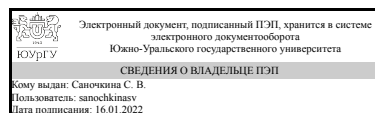
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,
к.пед.н., доц.



К. Н. Волченкова

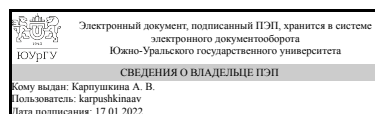
Разработчик программы,
преподаватель



С. В. Саночкина

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
д.экон.н., доц.



А. В. Карпушкина

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса – формирование иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции. Задачи курса: - развитие профессиональной компетенции, т.е. способности осуществлять деловое и профессиональное общение в профессиональной среде в стране и за рубежом; - совершенствование умений монологической и диалогической речи (обмен информацией, развитие умений устанавливать и поддерживать контакт в устной форме с партнерами и собеседниками, сообщать, запрашивать информацию в зависимости от задач общения) в рамках профессионально-делового общения; - развитие умений устанавливать и поддерживать контакт в письменной форме; - развитие и совершенствование всех видов чтения оригинальной профессионально-деловой литературы разных жанров, развитие аналитических умений отбирать публикации для изучения и обзора информации по профессионально-ориентированной тематике; - развитие и совершенствование умения понимать информацию аудиотекста по профессионально-деловой тематике, осуществлять смысловую обработку поступающей информации в зависимости от целевой установки; - формирование умений самостоятельной работы по овладению языком специальности. Курс охватывает основные профессиональные и деловые термины, частотные в сфере менеджмента. Последовательность обучения определяется совокупностью использования разнообразных знаний, навыков и умений для успешного выполнения коммуникативных заданий с ориентацией на предметное содержание профессиональной деятельности обучающегося.

Краткое содержание дисциплины

Краткое содержание дисциплины Модуль 4 Деловой иностранный язык (профессионально-ориентированный курс). Изучаемые темы: Тема 1. Что такое менеджмент? Кто такой менеджер? Тема 2. Категории менеджеров Тема 3. Управление временем и деловое общение – главные умения менеджера Тема 4. Искусство принятия решений Тема 5. Подходы к менеджменту. Некоторые аспекты менеджмента

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: - основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные параметры языка конкретной специальности в деловом общении Умеет: - создавать устные и письменные тексты, соответствующие конкретной ситуации делового общения; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по деловому общению Имеет практический опыт: - стратегий рефлексии и самооценки в целях

	самосовершенствования личных качеств и достижений; владения презентационными технологиями для предъявления информации и исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает: - основы межкультурной деловой коммуникации, основные принципы поведения в поликультурном социуме для решения учебно-деловых задач Умеет: - проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры; предупреждать возникновение стереотипов, предубеждений по отношению к собственной культуре; выступать в роли медиатора культур Имеет практический опыт: - эффективно сотрудничать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения учебно-деловых задач

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.03 Иностранный язык, 1.О.01 История, 1.Ф.02 Русский язык и культура речи	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.02 Русский язык и культура речи	Знает: - орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические и стилистические нормы современного русского литературного языка; - специфику и жанровое разнообразие стилевой системы русского языка; - основные правила делового общения в устной и письменной форме Умеет: - создавать грамотные тексты разных жанров в официально-деловом и научном стилях; - использовать различные приёмы аргументации для решения задач межличностного взаимодействия в конкретных коммуникативных ситуациях; - управлять своим речевым поведением; применять правила русского речевого этикета Имеет практический опыт: - создания устных и письменных форм делового текста; - использования современных информационных ресурсов для решения коммуникативных задач, в том числе в области деловой коммуникации
1.О.03 Иностранный язык	Знает: - основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности

	<p>изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи, - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте Умеет: - продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка, - методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Имеет практический опыт: - использования учебных стратегий для организации своей учебной деятельности; когнитивных стратегий для автономного изучения иностранного языка; приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала; интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации, - общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p>
1.О.01 История	<p>Знает: - место и роль России в истории человечества, российские и мировые процессы и этапы истории;- законы исторического развития;- межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Умеет: - понимать движущие силы, закономерности, многовариантность и разнообразие развития исторических процессов;- воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Имеет практический опыт: - анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; - использования информации о межкультурном разнообразии общества социально-историческом, этическом и философском контекстах в профессиональной деятельности</p>

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 38,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра

		4
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	69,75	69,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Проектная работа.	12	12
Устный доклад.	10	10
Подготовка к дифференцированному зачету	15,75	15.75
Составление глоссария по профессиональной терминологии модуля	12	12
Эссе.	10	10
Мультимедийная презентация.	10	10
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Что такое менеджмент? Кто такой менеджер?	8	0	8	0
2	Категории менеджеров.	6	0	6	0
3	Управление временем и деловое общение – главные умения менеджеров.	6	0	6	0
4	Искусство принятия решений.	6	0	6	0
5	Подходы к менеджменту. Некоторые аспекты менеджмента.	6	0	6	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Тема: Что такое менеджмент? Кто такой менеджер? Проблематика: Качества характера, необходимые для того, чтобы стать хорошим менеджером, руководителем высокого уровня. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Порядок слов в предложении. Чтение: “A Management Meeting”, “The Management Process” Аудирование: Taking Decisions Under New Circumstances, What Makes a Good Manager	2
2	1	Тема: Что такое менеджмент? Кто такой менеджер? Проблематика: Составляющие процесса управления. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Типы местоимений. Чтение: “What Is A Manager?”	2

		Аудирование: Welcoming New Recruits.	
3	1	Тема: Что такое менеджмент? Кто такой менеджер? Проблематика: Как подобрать правильного сотрудника для компании. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Безличные и неопределенно-личные предложения. Чтение: "Human Resource management" Аудирование: Managers, authority and cultural diversity. Обсуждение: The Basic Activities Within The Management Process.	2
4	1	Тема: Что такое менеджмент? Кто такой менеджер? Проблематика: Социальная роль менеджмента. Лексика 30 лексических единиц. Грамматика: Числительные. Прилагательные. Степени сравнения. Чтение: "Management and Managers Defined" Аудирование: Managers and motivation. Деловая игра: Choosing The Best Candidate For The Managerial Position Under Crisis Circumstances. Контроль выполнения самостоятельной работы.	2
5	2	Тема: Критерии отбора менеджеров Проблематика: Зависят ли функции менеджера и его роль от сферы его деятельности и величины предприятия? Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Действительный залог. Времена группы Simple. Чтение: "Recruitment" Аудирование: Discussing a Candidature for the Post of a Product Executive.	2
6	2	Тема: Критерии отбора менеджеров Проблематика: Каким должен быть идеальный менеджер? Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Действительный залог. Времена группы Continuous. Чтение: "Managerial Roles and Skills" Аудирование: Company Hierarchies. Обсуждение: Skills Which Effective Managers Tend To Have.	2
7	2	Тема: Критерии отбора менеджеров Проблематика: Основные критерии оценки деятельности менеджера. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Действительный залог. Времена группы Perfect. Чтение: "Kinds of Managers" Аудирование: Attitudes Towards Work. Проблематика: Какие могут возникнуть сложности при подборе менеджера. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Действительный залог. Согласование времен в главном и придаточном предложениях. Чтение: "The Selection Board." Аудирование: Skills Which Effective Managers Tend To Have. Обсуждение: Vital Skills For Managers Working Abroad. Контроль выполнения самостоятельной работы.	2
8	3	Тема: Управление временем и деловое общение – главные умения менеджера Проблематика: Почему управление временем имеет такое важное значение? Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Страдательный залог. Времена группы Simple. Чтение: "Getting Ready for the Board Meeting" Аудирование: How Three People Manage Their Time At Work. Деловая игра: Managing the Time for Better Performance.	2
9	3	Тема: Управление временем и деловое общение – главные умения менеджера Проблематика: Что необходимо для эффективного управления временем? Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Страдательный залог. Времена группы Continuous. Чтение: "The Management Of Time" Аудирование: Leadership. Круглый стол: The Key To Time Management Is ...	2
10	3	Тема: Управление временем и деловое общение – главные умения менеджера Проблематика: Особенности делового общения. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Страдательный залог. Времена группы Perfect. Чтение: "Sources Of Problems In Time Management" Аудирование: Meeting of the Board. Проблематика: Современные подходы к тайм-менеджменту. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Revision. Страдательный залог во всех временах. Чтение: "Types of Agencies" Аудирование: "Unethical Behavior In The Work Place" Деловая игра: Managing the Time for Better Performance. Контроль выполнения самостоятельной работы.	2
11	4	Тема: Искусство принятия решений Проблематика: Важность каждой стадии принятия решения. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика:	2

		Модальные глаголы (can, may, must). Чтение: "Marketing Strategies Nowadays" Аудирование: Problem-Solving Method. Обсуждение: "How To Make A Good Report"	
12	4	Тема: Искусство принятия решений Проблематика: Чем полезны модели принятия решений? Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Модальные глаголы (should, would, need). Чтение: "Decision Making" Аудирование: At the Marketing Consultant Agency. Обсуждение: Advantages And Disadvantages Of Different Models Of Decision Making.	2
13	4	Тема: Искусство принятия решений Проблематика: Почему в наши дни возрастает роль политики социальной ответственности в компании? Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты. Чтение: "Models Of Decisions Making Process" "Types of decisions" Аудирование: "Corporate matching - are you a good fit for your company?" Эссе "The Importance of Having Necessary Information for Making a Decision". Проблематика: Процесс принятия управленческих решений Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Revision. Чтение: "Steps In Rational Decision Making" Проектная работа: "Different Ways of Solving the Problem". Контроль выполнения самостоятельной работы.	2
14	5	Тема: Подходы к менеджменту. Некоторые аспекты рекламы Проблематика: Наиболее эффективные методы стимулирования. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Сложное дополнение. Чтение: "Advertising in the USA", "Motivation". Аудирование: Successful Selling Techniques. Устный доклад: "Professional Ethics of an Adman".	2
15	5	Тема: Подходы к менеджменту. Некоторые аспекты рекламы Проблематика: Особенности процесса управления в сфере рекламы. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Причастие настоящего времени. Чтение: "Scientific Management", Аудирование: A Telephone Call to an Advertising Agency.	2
16	5	Тема: Подходы к менеджменту. Некоторые аспекты рекламы Проблематика: Тенденции развития современной рекламы. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Причастие прошедшего времени. Чтение: "The Quality Of Working Life", "Performance Appraisal" Аудирование: How Companies Can Stay Ahead. Дискуссия: Factors Influencing Productivity. Проблематика: Нравственные проблемы рекламы. Лексика: 30 лексических единиц. Грамматика: Revision. Чтение: "Goal Setting" Контроль выполнения самостоятельной работы. Подготовка к дифференцированному зачёту. Лексико-грамматический тест.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС	
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс
Проектная работа.	ПУМД. Доп.лит, п.2 97-108 с. ЭУМД. Осн.лит. п.1 Урок 4. 23-28 с. http://www.wikihow.com/Category:Time-Management-%26-Personal-Organization
Устный доклад.	ПУМД. Доп.лит, п.3 75-101 с. ЭУМД. Осн.лит. п.1 Урок 5. 28-32 с. https://www.businessmanagementideas.com/management/theories-management/classification-of-management-theories-4-schools-of-thought/4679 http://www.buzzle.com/articles/what-are-the-skills-needed-to-be-a-good-manager.html

Подготовка к дифференцированному зачету	ПУМД, доп. лит. 2, 12-271 с.
Составление глоссария по профессиональной терминологии модуля	ПУМД. Осн.лит. п.1 4-55с., п.2 427-448с.
Эссе.	ПУМД. Доп.лит, п.4 120-136 с. ЭУМД. Осн.лит. п.1 Урок 3. 18-23 с. Урок 7. 38-43 https://en.wikipedia.org/wiki/Financial_statement#Management_discussion_and_analy
Мультимедийная презентация.	ПУМД. Доп.лит, п.2 12-39 с., 40-74 с., 213-244 с. ЭУМД. Осн.лит. п.1 Урок 1. 6-13 http://www.encyclopedia.com/topic/Management.aspx

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Текущий контроль	Тест.	1	10	10 баллов – 46-50 правильных ответов. 9 баллов – 41-45 правильных ответов. 8 баллов – 36-40 правильных ответов. 7 баллов – 31-35 правильных ответов. 6 баллов – 26-30 правильных ответов. 5 баллов – 21-25 правильных ответов. 4 балла – 15-20 правильных ответов. 3 балла – 9-14 правильных ответов. 2 балла – 6-8 правильных ответов. 1 балл – 3-5 правильных ответов. 0 баллов – ≤ 2 правильных ответов.	дифференцированный зачет
2	4	Текущий контроль	Доклад.	1	10	Устное сообщение объемом не менее 40 предложений. Доклад должен нести в себе научно-познавательную информацию, способную вывести студентов на	дифференцированный зачет

					<p>дискуссию, обсуждение. Доклад. Устное сообщение объемом не менее 40 предложений. Доклад должен нести в себе научно-познавательную информацию, способную вывести студентов на дискуссию, обсуждение. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) 9-10 баллов – Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Присутствует аналитический подход. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, грамотно представлена) 7-8 баллов – Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников, дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>полном объеме. Структура доклада сохранена, но отдельные части недостаточно полно сформулированы (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры) 5-6 баллов – Ограниченно использованы источники базовой информации. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Невнятно отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, выводы и примеры не полностью коррелируют с содержанием, либо частично отсутствуют) ≤ 4 балла – Содержание доклада ограничено информацией только из отдельных пособий. Содержание заданной темы не раскрыто.</p>		
3	4	Текущий контроль	Эссе.	1	10	<p>Сочинение объёмом 15-20 предложений, отражающее позицию автора по заданной проблеме. Эссе. Сочинение объёмом 15-20 предложений, отражающее позицию автора по заданной проблеме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019</p>	дифференцированный зачет

					<p>г. № 179). 9-10 баллов – Выказывание логично, структура текста соответствует предложенному плану; средства логической связи использованы правильно.</p> <p>Используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики. 7-8 баллов –</p> <p>Выказывание в основном логично, имеются отдельные отклонения от плана; недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы.</p> <p>Используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов, либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно.</p> <p>Некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилового оформления речи.</p> <p>Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимания текста. 5-6 баллов –</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						<p>Высказывание не всегда логично, есть значительные отклонения от предложенного плана; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует. Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из них могут затруднять понимание текста. Многочисленны грамматические ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание текста. ≤ 4 балла – Отсутствует логика в построении высказывания, предложенный план ответа не соблюдается. Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную коммуникативную задачу. Грамматические правила не соблюдаются, ошибки затрудняют понимание текста.</p>	
4	4	Текущий контроль	Мультимедийная презентация.	1	10	<p>Представление информации в виде устного сообщения объемом 20-30 предложений с презентацией, выполненной в</p>	дифференцированный зачет

					<p>формате PowerPoint (до 10 слайдов). Мультимедийная презентация. Представление информации в виде устного сообщения объемом 20-30 предложений с презентацией, выполненной в формате PowerPoint (до 10 слайдов). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) 9-10 баллов</p> <p>– Выступающий свободно ориентируется в представляемом материале, без опоры на письменный текст, материал логично выстроен, речь без грубых фонетических, грамматических и лексических ошибок, мысль излагается свободно, содержание соответствует теме, идеи сформулированы четко, изложены ясно, логично и полно, выводы обоснованы, на вопросы преподавателя дается полный и развернутый ответ 7-8 баллов –</p> <p>Выступающий достаточно свободно ориентируется в представляемом материале, иногда обращаясь к</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>письменному тексту, логика изложения в целом не нарушена, в речи допускаются незначительные фонетические, грамматические и лексические ошибки, не препятствующие общему пониманию, содержание соответствует теме, идеи сформулированы четко, изложены ясно, выводы сделаны частично или не всегда обоснованы, на вопросы преподавателя дается понятный ответ 5-6 баллов –</p> <p>Выступающий не вполне убедителен и уверен в представляемом материале, текст доклада читается, частично нарушена логика изложения материала, допускаются множественные ошибки, затрудняющие общее понимание, демонстрирует скудный вокабуляр, на вопросы преподавателя даются краткие и несодержательные ответы. Содержание частично соответствует теме, идеи сформулированы не четко, есть недочеты в логике и полноте изложения, выводы обоснованы не убедительно ≤ 4 баллов –</p> <p>Материал не проработан, изложен нелогично, представлен с</p>	
--	--	--	--	--	---	--

						грубыми фонетическими, грамматическими и лексическими ошибками, не выучен, ответы на вопросы выступающий дать затрудняется. Содержание не соответствует теме, идеи сформулированы нечетко, нелогично и обрывочно, выводов нет.	
5	4	Текущий контроль	Проектная работа.	1	20	Устная защита командной работы по выполнению учебного проекта. 18-20 баллов – Текст работы соответствует заявленной теме; тема раскрыта полностью с привлечением интересных фактов по теме. Выполнен требуемый объем презентации; используется разнообразный наглядный материал (фото, картинки, карты, таблицы), на слайдах отсутствует избыточная информация. Выступающий уложился в отведенное для представления проектной работы время; текст работы рассказывался без опоры на печатный текст; четко и грамотно ответил на все заданные аудиторией вопросы. 15-17 баллов – Текст работы соответствует заявленной теме; тема раскрыта не до конца (недостаточное количество интересных фактов, в основном уже	дифференцированный зачет

					<p>известная информация). Объем презентации выполнен недостаточно. Используется избыточная информацию. Выступающий уложился в отведенное для представления проектной работы время; текст работы рассказывался с опорой на печатный текст; в целом справился с ответами на вопросы аудитории. 11-14 баллов – Текст работы соответствует заявленной теме; тема раскрыта слабо (мало информации, неинтересно). Требуемый объем презентации не выполнен или мало наглядного материала или практически все слайды перегружены информацией. Выступающий уложился в отведенное для представления проектной работы время, однако текст работы по большей части читался с листа, чем рассказывался; ответил не на все вопросы или ответил не полностью. ≤ 10 баллов – Текст работы не соответствует заявленной теме. Объем презентации не выполнен, однообразие наглядного материала или отсутствует, информация избыточна, либо</p>	
--	--	--	--	--	---	--

						чрезмерно скудна. Выступающий не уложился в отведенное для представления проектной работы время или текст работы полностью читался с листа; не удалось ответить на большинство вопросов аудитории, ответы односложные и неполные.	
6	4	Текущий контроль	Глоссарий.	1	10	<p>9-10 баллов – Содержание глоссария соответствует заданной профессиональной тематике, использованы релевантные источники, максимально полно и детально раскрыты ключевые дескрипторы, при необходимости указаны соответствующие семантические связи (антонимия, омонимия и т.д.); приведен контекст. 7-8 баллов – Содержание глоссария в целом соответствует заданной профессиональной тематике, но присутствуют избыточные, либо не совсем соответствующие теме лексические единицы, использованы достаточно релевантные источники, раскрыты ключевые дескрипторы, частично указаны соответствующие</p>	дифференцированный зачет

					<p>семантические связи (антонимия, омонимия и т.д.); контекст не всегда присутствует. 5-6 баллов – Содержание глоссария не в полной мере соответствует заданной профессиональной тематике, но присутствуют избыточные, либо не коррелирующие с профессиональной сферой лексические единицы, использованы не совсем актуальные источники, приведены ключевые дескрипторы в ограниченном количестве, не полностью указаны соответствующие семантические связи (антонимия, омонимия и т.д.); контекст либо не совсем внятный, либо не присутствует. ≤ 4 баллов – Содержание глоссария не соответствует заданной профессиональной тематике, использованы неактуальные источники, количество ключевых дескрипторов в ограниченном количестве, не указаны соответствующие семантические связи (антонимия, омонимия и т.д.); контекст не присутствует.</p>		
7	4	Бонус	Участие в олимпиадах	-	15	<p>Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в</p>	дифференцированный зачет

					<p>предметных олимпиадах по темам дисциплины. Максимально возможная величина бонус-рейтинга - 15 баллов: 15 баллов - за победу в олимпиаде международного уровня; 10 баллов - за победу в олимпиаде российского уровня; 5 баллов за победу в олимпиаде университетского уровня; 1 балл - за участие в олимпиаде.</p>		
8	4	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет.	-	20	<p>18-20 баллов – Логически обоснованные развернутые ответы на вопросы преподавателя, выражение своего мнения, приведение примеров в подтверждение своего мнения, широкий набор общеразговорной и деловой лексики; допускаются отдельные мелкие ошибки, не нарушающие коммуникацию. 14-17 баллов – Развернутые ответы на вопросы преподавателя, но нет своего мнения или нет доводов в его подтверждение; владение общеразговорной и деловой лексикой в пределах программы, ошибки, используя сложные речевые конструкции, однако коммуникация не нарушается. 8-13 баллов – Краткие ответы на вопросы</p>	дифференцированный зачет

	самосовершенствования личных качеств и достижений; владения презентационными технологиями для предъявления информации и исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий									
УК-5	Знает: - основы межкультурной деловой коммуникации, основные принципы поведения в поликультурном социуме для решения учебно-деловых задач	++	++	++	++	++	++	++	++	++
УК-5	Умеет: - проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры; предупреждать возникновение стереотипов, предубеждений по отношению к собственной культуре; выступать в роли медиатора культур									
УК-5	Имеет практический опыт: - эффективно сотрудничать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения учебно-деловых задач	+								

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Английский язык для экономистов учебник и практикум для вузов по экон. направлениям и специальностям Т. А. Барановская и др.; Высш. шк. экономики (нац. исслед. ун-т). - М.: Юрайт, 2015. - 503, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Дюканова, Н. М. Английский язык для экономистов [Текст] учеб. пособие для вузов по экон. специальностям Н. М. Дюканова. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 319, [1] с. табл.
2. Шевелева, С. А. English on Economics [Текст] учеб. пособие для вузов по экон. специальностям С. А. Шевелева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 437 с. ил.
3. Агабекян, И. П. Английский для менеджеров [Текст] учеб. пособие для вузов И. П. Агабекян. - 13-е изд., стер. - Ростов н/Д: Феникс, 2014. - 414 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Economics & management : Research journal of Eurasia [Текст] : науч. журн. / Chief ed. A. L. Shestakov ; South Ural State Univ. (nat. research univ.) Chelyabinsk : Training and production center of advertising technologies Institute of economy, trade and technologies SUSU , 2013-
2. Креативная экономика, науч.-практ. журн., ООО "Изд-во "Креативная экономика" М. , 2010-
3. Экономика и управление, рос. науч. журн., Ин-т упр. И экономики (ИМЕ) СПб. , 1996-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Английский язык [Текст] : метод. указания по технологии работы над науч. проф. проектом / Е. Г. Короткова, И. А. Колегова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Иностр. яз.; ЮУрГУ

2. Английский язык: метод. указания по самостоят. работе студентов (бакалавриат) / К. Н. Волченкова, Е. Г. Шрайбер ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Иностр. яз.; ЮУрГУ Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ , 2017, 50 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Английский язык [Текст] : метод. указания по технологии работы над науч. проф. проектом / Е. Г. Короткова, И. А. Колегова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Иностр. яз.; ЮУрГУ

2. Английский язык: метод. указания по самостоят. работе студентов (бакалавриат) / К. Н. Волченкова, Е. Г. Шрайбер ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Иностр. яз.; ЮУрГУ Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ , 2017, 50 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Английский язык для студентов экономических факультетов = Professional English for Economics: учебное пособие. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.И. Коротков. - Челябинск: ЮУрГУ, 2014. — 243 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/106719
2	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Английский язык. Грамматические трудности перевода: учебное пособие / Г.И. Коротков. - Челябинск: ЮУрГУ, 2014. — 243 с. — Режим доступа: https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD1&key=000514211?base=SUSU_METHOD1
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Марданшина, Р.М. Английский язык для студентов экономического факультета ЮУрГУ: учебное пособие / Р.М. Марданшина. – Челябинск: ЮУрГУ, 2018. – 100 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/106719

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. EBSCO Information Services-EBSCOhost Research Databases(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	576а (2)	Кабинет дистанционного обучения: телевизор, компьютер, DVD, CD магнитофоны, мультимедийный проектор, проекционный экран, Интернет, доступ в мультимедийный каталог
Контроль самостоятельной работы	464 (2)	компьютерный класс, телевизор DVD, CD магнитофоны, принтер, Интернет, доступ в мультимедийный каталог, сервер мультимедийный

работы		проектор, компьютеры-16
Практические занятия и семинары	457a (2)	проектный экран, DVD, CD магнитофоны, компьютер, Интернет, доступ в мультимедийный каталог, ТВ, мультимедийный проектор
Самостоятельная работа студента	447 (2)	Компьютер, телевизор, DVD, CD магнитофоны, Интернет, доступ в мультимедийный каталог
Самостоятельная работа студента	457 (2)	Компьютер, телевизор, DVD, CD магнитофоны, Интернет, доступ в мультимедийный каталог
Практические занятия и семинары	444a (2)	Телевизор, DVD, CD магнитофоны
Практические занятия и семинары	464a (2)	Телевизор DVD, CD магнитофоны, проекционный экран, Интернет, доступ в мультимедийный каталог, мультимедийный проектор, компьютер