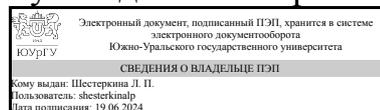


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



Л. П. Шестеркина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.01 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
для направления 42.03.02 Журналистика

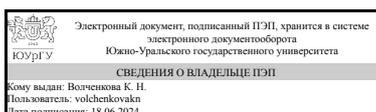
уровень Бакалавриат

форма обучения очная

кафедра-разработчик Иностранные языки

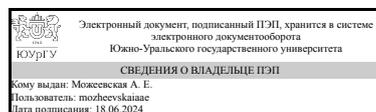
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утверждённым приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 524

Зав.кафедрой разработчика,
к.пед.н., доц.



К. Н. Волченкова

Разработчик программы,
старший преподаватель



А. Е. Можеевская

1. Цели и задачи дисциплины

Цель элективного курса – совершенствование языковых и речевых умений и навыков; увеличение уровня владения иностранным языком до C1 по международной шкале CEFR; развитие коммуникативной и лингвистической компетенций, повышение эффективности и качества профессиональной языковой подготовки для последующей исследовательской и профессиональной деятельности. Задачи курса состоят в последовательном овладении студентами совокупностью компетенций и поэтапное прохождение продвинутых уровней B2, C1. Основными компетенциями, которые должны быть освоены в рамках изучения дисциплины, являются:

- коммуникативная компетенция, включающая - лингвистическую компетенцию, т. е. способность адекватно воспринимать и корректно использовать единицы речи на основе знаний о фонологических, грамматических, лексических, стилистических особенностях изучаемого языка (в сравнении с родным языком); - социолингвистическую компетенцию, т. е. способность адекватно использовать реалии, фоновые знания, ситуативно обусловленные формы общения; - социокультурную компетенцию, т. е. способность учитывать в общении речевые и поведенческие модели, принятые в соответствующей культуре; - социальную компетенцию, т. е. способность взаимодействовать с партнерами по общению, вступать в контакт и поддерживать его, владея необходимыми стратегиями; - дискурсивную компетенцию, т. е. способность осуществлять коммуникацию с учетом инокультурного контекста; - стратегическую компетенцию, т. е. способность применять разные стратегии - как для понимания устных / письменных текстов, так и для поддержания успешного взаимодействия при устном / письменном общении;
- прагматическая компетенция, т. е. способность понимать и порождать иноязычный дискурс с учетом культурно обусловленных различий;
- общая компетенция, включающая наряду со знаниями о стране и мире, об особенностях языковой системы также и способность расширять и совершенствовать собственную картину мира, ориентироваться в медийных источниках информации;
- когнитивная компетенция, т. е. способность планировать цели, ход и результаты образовательной и исследовательской деятельности, использовать опыт изучения родного и других языков, самостоятельно раскрывать закономерности их функционирования, пользоваться поисково-аналитическими умениями;
- межкультурная компетенция, т. е. способность достичь взаимопонимания в межкультурных контактах, используя весь арсенал умений для реализации коммуникативного намерения;
- компенсаторная компетенция, т. е. способность избежать недопонимания, преодолеть коммуникативный барьер / сбой за счет использования известных речевых и метаязыковых средств;
- профессиональная компетенция, т. е. способность осуществлять деловое и официальное общение в профессиональной среде в стране и за рубежом. В реальном учебном процессе вышеупомянутые компетенции, в основном, интегрированы в решение конкретных профессионально-коммуникативных задач, нацеленных на достижение соответствующего коммуникативного эффекта.

Краткое содержание дисциплины

Уровень B2. Тема 1. Вопросы управления. Тема 2. Работа и мотивация. Тема 3. Структура компании. Тема 4. Межнациональное сотрудничество. Тема 5. Проблемы трудоустройства. Тема 6. Женщины в бизнесе. Тема 7. Цифровая экономика. Уровень

C1 (часть 1). Тема 1. Обсуждение системы образования, престижных университетов. Тема 2. Создание психологического комфорта. Тема 3. Актуальные проблемы современной медицины. Тема 4. Реклама в современном обществе: манипулятивные технологии. Уровень C1 (часть 2). Тема 1. Развитие человечества в будущем. Тема 2. Влияние современных технологий на обучение. Тема 3. Влияние деятельности человека на окружающую среду. Тема 4. Плюсы и минусы освоения космоса.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знает: лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; особенности различных видов речевой деятельности и форм речи; источники профессиональной информации на иностранном языке Умеет: вести беседу (диалог, дискуссию, переговоры) деловой-профессиональной направленности на иностранном языке; работать с источниками релевантной информации на иностранном языке Имеет практический опыт: аргументированного изложения собственной точки зрения на иностранном языке; применения навыков, владения умениями и стратегиями для участия в профессионально-ориентированной коммуникации на иностранном языке, навыками публичной речи, ведения дискуссии на иностранном языке.</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знает: основы межкультурной профессиональной коммуникации, механизмы поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, необходимой для саморазвития и профессионального взаимодействия с представителями другой культуры в процессе выполнения проектной деятельности Умеет: общаться в различной социо-культурной среде, демонстрируя уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп при выполнении совместной учебно-проектной деятельности Имеет практический опыт: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать в социуме с учетом социокультурных особенностей его членов в целях успешного выполнения профессиональных задач и достижения успешного сотрудничества в проектной деятельности</p>

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.03 Культурология, 1.О.02 Основы российской государственности, 1.Ф.06 Профессиональная этика журналиста, 1.О.15 Современный русский (родной) язык, 1.О.01 История России, 1.О.05 Деловой иностранный язык, 1.Ф.05 Практикум по современной русской орфографии и пунктуации, 1.О.04 Иностранный язык, 1.Ф.08 Риторика, 1.О.03 Философия	1.Ф.12 Современные зарубежные СМИ, 1.Ф.14 Современная журналистика России, 1.Ф.01 Политология

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.15 Современный русский (родной) язык	<p>Знает: семантические и коммуникативные возможности языковых единиц всех уровней., современные литературные нормы русского языка Умеет: анализировать фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические особенности языковых единиц с целью наилучшего применения их коммуникативных возможностей, пользоваться литературной нормой в зависимости от коммуникативной ситуации. Имеет практический опыт: использования приёмов и методов осуществления речевой коммуникации, применения навыков создания устных и письменных форм текста, навыков ведения дискуссии и полемики, навыков критического восприятия информации.</p>
1.Ф.06 Профессиональная этика журналиста	<p>Знает: ключевые положения этических стандартов профессиональной деятельности журналиста. Умеет: критически воспринимать межкультурное разнообразие общества в профессионально-этическом контексте. Имеет практический опыт: работы с массивом профессионально-этической документации.</p>
1.О.02 Основы российской государственности	<p>Знает: фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;</p>

	<p>фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (стабильность, миссия, ответственность и справедливость. Умеет: адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира Имеет практический опыт: владения навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; владения навыками самостоятельного критического мышления на основе развитого чувства гражданственности и патриотизма</p>
1.Ф.08 Риторика	<p>Знает: основы эффективного общения, его законы, приемы; стратегии и тактики конструктивного общения; особенности межкультурного общения. Умеет: преодолевать коммуникативные барьеры, устранять коммуникативные ошибки; использовать стратегии и тактики конструктивного общения; использовать знание основ межкультурной коммуникации. Имеет практический опыт: организации эффективного межличностного и межкультурного общения; преодоления коммуникативных барьеров.</p>
1.О.03 Философия	<p>Знает: основные направления, проблемы, теории и методы философии; содержание современных философских дискуссий по проблемамобщественного развития Умеет: формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии; использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений Имеет практический опыт: восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание; применения различных приемов ведения дискуссии и полемики; навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения</p>

<p>1.Ф.05 Практикум по современной русской орфографии и пунктуации</p>	<p>Знает: орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка Умеет: оформлять нормативные (с точки зрения орфографии и пунктуации) письменные тексты на русском языке для осуществления письменной деловой коммуникации в профессиональной деятельности Имеет практический опыт: создания и корректуры письменных текстов для осуществления деловой коммуникации в профессиональной деятельности</p>
<p>1.О.04 Иностранный язык</p>	<p>Знает: лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для осуществления письменной и устной коммуникации в профессионально-деловой и научной сферах; основную профессиональную терминологию на иностранном языке; правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке; правила переработки информации (аннотация, реферат); правила перевода специальных и научных текстов; социокультурную специфику международного профессионально-делового общения., закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте, основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи Умеет: понимать устную речь (монолог, диалог) профессионально-делового характера; участвовать в международных переговорах, дискуссии, научной беседе, выражая определенные коммуникативные намерения; продуцировать монологическое высказывание по профилю специальности, аргументировано излагая свою позицию и используя вспомогательные средства (графики, таблицы, диаграммы, мультимедиа презентации и т.д.); писать деловые письма; соотносить языковые средства с нормами речевого поведения, которых придерживаются носители иностранного языка; составлять аннотации, рефераты, тезисы, методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка Имеет практический опыт:</p>

	<p>применения всех видов чтения профессиональной литературы в оригинале (изучающее, ознакомительное, просмотровое, поисковое), предполагающими разную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного; использования стратегий организации письменной речи; применения навыков поиска и критического осмысления информации, полученной из зарубежных источников, аргументированного изложения собственной точки зрения; использования стратегий организации коммуникативной и научно-исследовательской деятельности, исходя из своих образовательных и профессиональных потребностей; реализации основ публичной речи (сообщения, презентации); применения учебных стратегий и технологий для эффективной организации своей учебной деятельности, общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения, использования учебных стратегий для организации своей учебной деятельности; когнитивных стратегий для автономного изучения иностранного языка; приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала; интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации</p>
1.Ф.03 Культурология	<p>Знает: принципы культурного релятивизма и этические нормы, принятые в различных культурных средах., основные этапы мирового культурно-исторического процесса, их закономерности и специфику Умеет: руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноконфессионального (инорелигиозного) социума., анализировать и интерпретировать тексты культуры, осознавать значение гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации Имеет практический опыт: навыками адекватной оценки культурных достижений различных народов, применения навыков системного мышления, анализа тенденций развития отечественной и зарубежной культуры</p>
1.О.05 Деловой иностранный язык	<p>Знает: основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные параметры языка конкретной специальности в деловом общении, основы межкультурной деловой коммуникации, основные принципы поведения в поликультурном социуме для решения учебно-деловых задач, иностранный</p>

	<p>язык на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность; основные термины, понятия и определения, применяемые в сфере профессионального общения, клише, частотные в контексте языка для профессионально-деловых целей; грамматические структуры и категории (грамматический минимум), характерные для сферы профессионального общения и обеспечивающие коммуникацию делового характера при письменном и устном общении; правила составления и написания профессионально-деловой переписки и т.д.; культуру и традиции стран изучаемого языка, правила делового этикета в речи и поведении</p> <p>Умеет: создавать устные и письменные тексты, соответствующие конкретной ситуации делового общения; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по деловому общению, проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры; предупреждать возникновение стереотипов, предубеждений по отношению к собственной культуре; выступать в роли медиатора культур, использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности - понимать и переводить тексты профессиональной тематики и создавать медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты</p> <p>Имеет практический опыт: стратегий рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; презентационными технологиями для предъявления информации; исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий, эффективно сотрудничать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения учебно-деловых задач, выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; применения основной профессиональной терминологии на изучаемом языке; использования навыков делового общения</p>
1.О.01 История России	<p>Знает: Основные этапы историко-культурного развития России, закономерности исторического процесса, Механизм возникновения проблемных ситуаций в разные исторические эпохи. Умеет: Соотносить факты, явления и процессы с исторической эпохой, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контекстах, Анализировать различные способы преодоления проблемных ситуаций, возникавших в истории, осуществлять поиск, анализ и синтез</p>

	исторической информации Имеет практический опыт: Практические навыки анализа социально-культурных проблем в контексте мировой истории и современного социума, Имеет практический опыт выявления и систематизации различных стратегий действий в проблемных ситуациях
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48
Лекции (Л)	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	48	48
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75
Составление глоссария, написание эссе	15	15
Выполнение упражнений на формирование фоновых знаний, развитие вокабуляра, тренировку стратегий общения, аудирования, чтения, говорения и письма по основному курсу	17,75	17,75
Выполнение проектной работы	21	21
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
5	Уровень В2	48	0	48	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1-2	5	Тема 1. Менеджмент. Чтение: What is Management? Лексика: терминология, наиболее употребительные сочетания слов, относящиеся к семантическому полю «Management». Аудирование: MBA students: What makes a good	4

		manager?	
3	5	Тема 1. Говорение: Изучение конкретного случая: Selecting a Chief Operating Officer. Письмо: Написание электронного письма	2
4-5	5	Тема 2. Работа и мотивация. Лексика: терминология, наиболее употребительные сочетания слов, относящиеся к семантическому полю «Работа и мотивация». Чтение: Theory X and Theory Y; “Satisfi Аудирование: MBA students: Managers and motivation	4
6	5	Тема 2. Говорение: Изучение конкретного случая : A car manufacturer. Письмо: Написание электронного письма	2
7-8	5	Тема 3. Структура компании. Чтение: Wikinomics and the future of companies. Company structure. Лексика: терминология, наиболее употребительные сочетания слов, относящиеся к семантическому полю «Структура компании». Аудирование: Big and small companies .	4
9	5	Тема 3. Говорение: Презентация: Presenting a company. Письмо: составление плана презентации.	2
10-11	5	Тема 4. Управление на международном уровне. Чтение: Управление на международном уровне . Лексика: терминология, наиболее употребительные сочетания слов, относящиеся к семантическому полю «Управление на международном уровне». Аудирование: MBA students: Managers, authority, and cultural diversity.	4
12	5	Тема 4. Говорение: Ролевая игра: Welcoming American colleagues. Письмо: Автобиография.	2
13-14	5	Тема 5. Прием на работу. Чтение: Filling a vacancy; Job application . Лексика: терминология, наиболее употребительные сочетания слов, относящиеся к семантическому полю «Прием на работу». Аудирование: John Antonakis (management professor); Job interviews.	4
15	5	Тема 5. Говорение: Ролевая игра: Прохождение собеседования при приеме на работу. Письмо: Написание резюме.	2
16-17	5	Тема 6. Женщины в бизнесе. Чтение: You are fired! (The Guardian). Лексика: терминология, наиболее употребительные сочетания слов, относящиеся к семантическому полю « Женщины в бизнесе»	4
18	5	Тема 6. Аудирование: Alison Maitland(writer and journalist); Women in business – a strategic issue. Говорение: Групповое обсуждение: Do we need more women managers? Письмо: написание служебной записки.	2
19-20	5	Тема 7. Различные сектора в экономике. Чтение: Another cup of tea; Manufacturing and services. Аудирование: The business news. Говорение: Your place in the economy. Письмо: электронное письмо.	4
21-22	5	Защита проектных работ.	4
23	5	Контроль усвоения лексико-грамматического материала.	2
24	5	Подготовка к зачету. Контроль выполнения электронного курса	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Составление глоссария,	https://elt.oup.com/student/englishfile/intermediate/?cc=ru&sellLanguage=ru (Интернет-ресурс издательства Oxford University Press с	5	15

написание эссе	интерактивными видами работ		
Выполнение упражнений на формирование фоновых знаний, развитие вокабуляра, тренировку стратегий общения, аудирования, чтения, говорения и письма по основному курсу	Brook-Hart, G. Cambridge English. Complete IELTS. Bands 5-6.5 : student's book with answers [Текст] G. Brook-Hart, V. Jakeman. - Cambridge: Cambridge University Press, 2014	5	17,75
Выполнение проектной работы	Базы данных: энциклопедии Britannica, Wikipedia, Wikibooks	5	21

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	5	Текущий контроль	Устный опрос на практических занятиях	8	10	85% - 100% (отлично) – 8,5 – 10 баллов, студент использовал новые стратегии и новые слова правильно, уместно; нет грамматических /лексических / фонетических ошибок или их количество незначительно, и они не мешают пониманию смысла высказывания; речь беглая, нет длинных пауз (за одну контрольную точку). 75% - 84% (хорошо) – 7,5 – 8,4, студент использовал новые стратегии и новые слова правильно, уместно или допустил 1-2 незначительных ошибки; студент допустил несколько грамматических / лексических / фонетических ошибок; речь студента достаточно беглая, есть несколько пауз (за одну контрольную точку). 60% - 74% (удовлетворительно) – 6 - 7,4 баллов, студент	зачет

					ограниченно использовал в своей речи новые стратегии и новые слова, при этом возможны 3-4 незначительные ошибки; есть ряд грамматических / лексических / фонетических ошибок, некоторые из которых затрудняют понимание; речь с паузами. 1% - 59% (неудовлетворительно) – ≤ 5,9 баллов, студент не использовал в речи новые стратегии и новые слова или использовал большинство из них неверно, неуместно; в речи студента содержится много грубых грамматических/лексических/фонетических ошибок; студент долго думает прежде, чем дать ответ, и делает много пауз (за одну контрольную точку). 0 баллов – студент не отвечал заданию.	
2	5	Текущий контроль	Проектная работа	25 30	85% - 100% (отлично) – 25-30 баллов студент получает, если его проект четко соответствует требованиям преподавателя, речь без затяжных пауз, грамматических ошибок, информация четко структурирована и логично изложена, использован лексический и грамматический материал пройденных уроков, другие студенты могут воспринимать информацию и задавать адекватные вопросы, студент может адекватно ответить на вопросы других студентов группы и преподавателя по выполненному проекту (за одну контрольную точку).. 75% - 84% (хорошо) – 22-24 баллов студент получает, если его проект соответствует требованиям преподавателя, есть небольшие паузы, использован лексический и грамматический материал пройденных уроков, информация логично изложена, аудитория без труда понимает выступающего, студент не испытывает особых сложностей при ответах на вопросы других студентов группы и преподавателя по выполненному проекту (за одну контрольную точку). 60% - 74% (удовлетворительно) – 18-21 баллов студент получает, если его проект не вполне соответствует требованиям преподавателя, есть грубые грамматические ошибки, мало использовано лексики пройденных уроков, не прослеживается четкой структуры речи, аудитория с трудом понимает говорящего, студент испытывает сложности при ответах на вопросы других студентов группы и преподавателя по выполненному проекту (за одну контрольную точку). 1% - 59% (неудовлетворительно) – ≤ 17 баллов студент получает, если проект не соответствует требованиям преподавателя, студент не	зачет

						говорит, а читает, нет четкой структуры изложения, аудитория не воспринимает информацию (за одну контрольную точку). 0 баллов студент получает в случае невыполнения задания.	
3	5	Текущий контроль	Эссе	15	20	<p>85% - 100% (отлично) 17-20 баллов – Высказывание логично, структура текста соответствует предложенному плану; средства логической связи использованы правильно. Используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики.</p> <p>75% - 84% (хорошо) 15-16 баллов – Высказывание в основном логично, имеются отдельные отклонения от плана; недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы. Используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов, либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно. Некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилового оформления речи. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимания текста.</p> <p>60% - 74% (удовлетворительно) 12-14 баллов – Высказывание не всегда логично, есть значительные отклонения от предложенного плана; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует. Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из них могут затруднять понимание текста. Многочисленны грамматические ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание текста.</p> <p>1% - 59% (неудовлетворительно) ≤ 11 баллов – Отсутствует логика в построении высказывания, предложенный план ответа не соблюдается. Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную коммуникативную задачу. Грамматические правила не соблюдаются, ошибки затрудняют понимание текста.</p>	зачет
4	5	Текущий контроль	Лексико-грамматический тест	12	20	<p>85% - 100% (отлично) – 17-20 баллов. 75% - 84% (хорошо) – 15-16 баллов. 60% - 74% (удовлетворительно) – 12-14 баллов. 1% - 59% (неудовлетворительно) – ≤ 11 баллов. 0</p>	зачет

						баллов – студент не писал тест.	
5	5	Бонус	Участие в олимпиадах.	-	15	Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %. +15 % за победу в олимпиаде международного уровня; +10 % за победу в олимпиаде российского уровня; +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня; +1 % за участие в олимпиаде.	зачет
6	5	Промежуточная аттестация	Зачет	-	20	10-20 баллов – Информация четко структурирована и логично изложена, использован лексический и грамматический материал пройденных уроков, представлен глоссарий необходимых терминов. Словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания в основном соответствуют поставленной задаче (допускается не более четырёх лексико-грамматических ошибок (из них не более двух грубых) или/и не более четырёх фонетических ошибок (из них не более двух грубых)). 0-9 баллов – проект не соответствует требованиям преподавателя, студент не говорит, а читает, нет четкой структуры изложения. Глоссарий не представлен, либо термины не соответствуют тематике проекта. Крайне ограниченный словарный запас, который не позволяет выполнить коммуникативную задачу. Грамматические правила не соблюдаются, ошибки затрудняют понимание.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Зачет проводится для тех студентов, которые при выполнении контрольных мероприятий не набрали в течение семестра необходимые 60 баллов для получения зачета. Форма зачёта - в виде защиты проектной работы на материале изученных в семестре тем. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Мероприятие не является обязательным. Возможно выставление итоговой оценки по результатам текущего контроля.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-4	Знает: лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; особенности различных видов речевой деятельности и форм речи; источники профессиональной информации на иностранном языке	+	+	+	+	+	+
УК-4	Умеет: вести беседу (диалог, дискуссию, переговоры) деловой-профессиональной направленности на иностранном языке; работать с источниками релевантной информации на иностранном языке	+	+	+	+	+	+
УК-4	Имеет практический опыт: аргументированного изложения собственной точки зрения на иностранном языке; применения навыков, владения умениями и стратегиями для участия в профессионально-ориентированной коммуникации на иностранном языке, навыками публичной речи, ведения дискуссии на иностранном языке.	+	+	+	+	+	+
УК-5	Знает: основы межкультурной профессиональной коммуникации, механизмы поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, необходимой для саморазвития и профессионального взаимодействия с представителями другой культуры в процессе выполнения проектной деятельности	+	+	+	+	+	+
УК-5	Умеет: общаться в различной социо-культурной среде, демонстрируя уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп при выполнении совместной учебно-проектной деятельности	+	+	+	+	+	+
УК-5	Имеет практический опыт: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать в социуме с учетом социокультурных особенностей его членов в целях успешного выполнения профессиональных задач и достижения успешного сотрудничества в проектной деятельности	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Brook-Hart, G. Cambridge English. Complete IELTS. Bands 5-6.5 : student's book with answers [Текст] G. Brook-Hart, V. Jakeman. - Cambridge: Cambridge University Press, 2014
2. Brook-Hart, G. Cambridge English. Complete IELTS. Bands 6.5-7.5 : student's book without answers [Текст] G. Brook-Hart, V. Jakeman. - Cambridge: Cambridge University Press, 2016
3. Oxenden, C. New English file : upper-intermediate : student's book [Текст] C. Oxenden, C. Latham-Koenig. - Oxford: Oxford University Press, 2017

б) дополнительная литература:

1. Murphy, R. English grammar in use : a self-study reference and practice book for intermediate students Текст with answers R. Murphy. - 8th impr. - Cambridge: Cambridge University Press, 2014

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. English today: The Intern. Rev. of the Engl. Language Cambridge; New York: Cambridge University Press, 2011- . 2011 V. 18-25 № 1-4, 2012 V. 28 № 3-4, 2013 V. 29 № 2-4, 2014 V. 30 № 1-4я, 2015 V. 31 № 1-3.

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Английский язык: метод. указания по самостоятельной работе студентов (бакалавриат) / К. Н. Волченкова, Е. Г. Шрайбер; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Иностр. яз.; ЮУрГУ, 2017. – 50 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Английский язык: метод. указания по самостоятельной работе студентов (бакалавриат) / К. Н. Волченкова, Е. Г. Шрайбер; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Иностр. яз.; ЮУрГУ, 2017. – 50 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Методические пособия для преподавателя	Электронный каталог ЮУрГУ	Ярославова, Е. Н. Методические рекомендации для преподавателей по измерительных материалов (иностранный язык) / Е. Н. Ярославова, Л. Челябинск: Издательство ЮУрГУ. https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000304646?base=SUSU
2	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Английский язык. Грамматические трудности перевода: учебное пособие / Урал. гос. ун-т, Каф. Англ.яз.; ЮУрГУ. - Челябинск, Издательский Центр. https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD1&key=000514211?base=SUSU
3	Основная литература	Учебно-методические материалы кафедры	New English File Upper Intermediate Wordlist https://edu.susu.ru/course/view.php?id=1923
4	Дополнительная литература	Учебно-методические материалы кафедры	Онлайн курс IELTS https://edu.susu.ru/course/view.php?id=1923

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия	368а	Компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран, CD

и семинары	(1)	магнитофоны, Интернет, доступ в мультимедийный каталог
Практические занятия и семинары	368a (1)	Компьютер, телевизор, Интернет, CD магнитофоны
Практические занятия и семинары	331 (3)	Кабинет дистанционного обучения: Компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран, веб камера, Интернет
Практические занятия и семинары	367 (1)	Компьютер, телевизор, Интернет, CD магнитофоны
Практические занятия и семинары	269 (1)	Компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран, CD магнитофоны, Интернет, доступ в мультимедийный каталог
Практические занятия и семинары	457a (2)	Проектный экран, DVD, CD магнитофоны, компьютер, Интернет, доступ в мультимедийный каталог, ТВ, мультимедийный проектор
Контроль самостоятельной работы	464 (2)	Компьютерный класс, телевизор DVD, CD магнитофоны, принтер, Интернет, доступ в мультимедийный каталог, сервер мультимедийный проектор, компьютеры-16
Практические занятия и семинары	457 (2)	Кабинет дистанционного обучения: телевизор, компьютер, DVD, CD магнитофоны, мультимедийный проектор, проекционный экран, Интернет, доступ в мультимедийный каталог
Практические занятия и семинары	462 (2)	Телевизор, DVD, CD магнитофоны
Практические занятия и семинары	459 (1)	Кабинет дистанционного обучения: Компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран, веб камера, Интернет
Практические занятия и семинары	367a (1)	Компьютер, телевизор, Интернет, CD магнитофоны
Самостоятельная работа студента	333 (3)	ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Практические занятия и семинары	366 (1)	Компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран, CD магнитофоны, Интернет, доступ в мультимедийный каталог
Самостоятельная работа студента	447 (2)	Компьютер, телевизор, DVD, CD магнитофоны, Интернет, доступ в мультимедийный каталог
Практические занятия и семинары	459a (1)	Кабинет дистанционного обучения: Компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран, веб камера, Интернет
Практические занятия и семинары	464a (2)	Телевизор DVD, CD магнитофоны, проекционный экран, Интернет, доступ в мультимедийный каталог, мультимедийный проектор, компьютер