

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Дзензелюк Н. С.	
Пользователь: dzenzelukns	
Дата подписания: 25.07.2024	

Н. С. Дзензелюк

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
практики**

**Практика Учебная практика (научно-исследовательская работа)  
для направления 38.04.02 Менеджмент**

**Уровень** Магистратура

**магистерская программа** Проектное управление развитием предприятий и организаций

**форма обучения** заочная

**кафедра-разработчик** Экономика промышленности и управление проектами

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 952

Разработчик программы,  
к.экон.н., доц., заведующий  
кафедрой

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Дзензелюк Н. С.	
Пользователь: dzenzelukns	
Дата подписания: 25.07.2024	

Н. С. Дзензелюк

## **1. Общая характеристика**

### **Вид практики**

Учебная

### **Тип практики**

научно-исследовательская работа

### **Форма проведения**

Дискретно по видам практик

### **Цель практики**

развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач.

### **Задачи практики**

приобрести опыт в научной постановке вопросов финансово-экономического обеспечения управления устойчивым развитием субъектов хозяйствования; приобрести опыт в исследовании актуальной научной проблемы; получить навыки сбора необходимых материалов для проведения научного исследования; проведение библиографической работы с привлечением современных технологий.

### **Краткое содержание практики**

Научно-исследовательская работа студента является одним из элементов учебного процесса подготовки магистров. Она способствует развитию навыков самостоятельно осуществлять научные исследования, владения современными методами исследований, самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, формированию четкого представления об основных профессиональных задачах и способах их решения.

## **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

<b>Планируемые результаты освоения ОП ВО</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает: научные подходы и методы управления проектом на разных этапах его жизненного цикла Умеет: обосновать целесообразность применения различных методов управления проектом на разных этапах его жизненного цикла

	Имеет практический опыт: выбора различных методов управления в зависимости от проекта и его жизненного цикла
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, в том числе для письменного взаимодействия</p> <p>Умеет: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке для проработки выбранной тематики, в том числе с учетом мирового опыта</p> <p>Имеет практический опыт: составления аналитического обзора по выбранной тематике</p>
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>Знает: методы самооценки и способы самоорганизации и совершенствования собственной деятельности</p> <p>Умеет: разрабатывать направления саморазвития</p> <p>Имеет практический опыт: корректировки саморазвития</p>
ПК-3 Способен планировать и формировать маркетинговую стратегию организации, обеспечивать контроль маркетинговой деятельности организации	<p>Знает: отечественные и зарубежные теоретические исследования и наработки в области методики проведения комплексного маркетингового исследования, риск-менеджмента, бренд-менеджмента, стратегического и оперативного планирования</p> <p>Умеет: систематизировать и критически выделять наиболее адекватные рассматриваемому проекту теоретические исследования и наработки в области методики проведения комплексного маркетингового исследования, риск-менеджмента, бренд-менеджмента, стратегического и оперативного планирования</p> <p>Имеет практический опыт: систематизации, обобщения информации и составления библиографического обзора по выбранной тематике</p>

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

<b>Перечень предшествующих дисциплин, видов работ</b>	<b>Перечень последующих дисциплин, видов работ</b>
Иностранный язык в профессиональной деятельности Учебная практика (научно-исследовательская работа) (1 семестр)	Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (4 семестр) Производственная практика (научно-исследовательская работа) (4 семестр) Производственная практика (преддипломная) (5 семестр) Производственная практика (научно-исследовательская работа) (5 семестр) Учебная практика (научно-исследовательская работа) (3 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

<b>Дисциплина</b>	<b>Требования</b>
Иностранный язык в профессиональной деятельности	Знает: лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для осуществления письменной и устной коммуникации в профессионально-деловой и научной сферах; - основную профессиональную терминологию на иностранном языке; - правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке; - правила перевода профессиональных и научных текстов; - социокультурную специфику международного профессионально-делового общения., - виды и средства современных коммуникативных технологий в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - правила и возможности применения коммуникативных технологий; - основные принципы организации деловых контактов; - методы подготовки к переговорам, межкультурные особенности и традиции; - межкультурные различия в практике письменной и устной деловой коммуникации; - формы невербальных коммуникаций; -виды коммуникативных барьеров и способы их преодоления, приёмы повышения эффективности общения.- этические нормы деловых коммуникаций. Умеет: - понимать устную речь профессионально-делового характера; - участвовать в международных переговорах, дискуссии, научной беседе, выражая определенные коммуникативные

	<p>намерения; продуцировать монологическое высказывание по профилю научной специальности/темы, аргументировано излагая свою позицию и используя вспомогательные средства (графики, таблицы, диаграммы, мультимедиа презентации и т.д.); - писать деловые письма; соотносить языковые средства с нормами речевого поведения, которых придерживаются носители иностранного языка., - использовать коммуникативные технологии для поиска, обмена информацией и установления профессиональных контактов; - грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; - соблюдать этические нормы и прав человека;- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом межкультурных особенностей.</p> <p>Имеет практический опыт: - чтения профессиональной и научной литературы в оригинале (изучающее, ознакомительное, просмотровое, поисковое), предполагающими разную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного;- поиска и критического осмысливания информации, полученной из зарубежных источников, аргументированного изложения собственной точки зрения; - публичной речи (сообщения, презентации)., - организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом межкультурных особенностей; - преодоления барьеров в процессе межкультурного взаимодействия</p>
Учебная практика (научно-исследовательская работа) (1 семестр)	<p>Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, в том числе для письменного взаимодействия, методы самооценки и способы самоорганизации и совершенствования собственной деятельности, методы анализа результативности и эффективности системы процессного управления</p> <p>Умеет: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке для составления реферативного обзора по выбранной тематике, определять приоритеты собственной деятельности, работать с документами и данными, выявлять отклонения и производить анализ причин, вызывающих фактические или потенциальные отклонения в ходе работы</p>

	процессного управления Имеет практический опыт: составления реферативного обзора по выбранной тематике, самооценки и определения приоритетов собственной деятельности, в получении информации из информационных систем и документации организации
--	--

#### 4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

#### 5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Данный этап включает реферативный обзор: - подбор необходимых источников информации по теме исследования; - анализ источников информации по теме исследования; - определение методов проведения исследования; - формулирование гипотезы исследования На данном этапе составляется отчет по НИР, содержащий реферативный обзор по выбранной и утвержденной тематике.	108

#### 6. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Для НИР форма отчетных документов: план работы НИР и отчет по НИР  
Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 25.09.2023 №301-02/8.

#### 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

##### 7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№	Семестр	Вид контроля	Название	Вес	Макс.балл	Порядок начисления	Учитывается в ПА
---	---------	--------------	----------	-----	-----------	--------------------	------------------

КМ			контрольного мероприятия			баллов	
1	2	Текущий контроль	проверка уточненного плана работы НИР	1	3	<p>Через две недели после начала семестра студент предоставляет уточненный план работы, в ходе индивидуального собеседования объясняет запланированную последовательность выполнения работы. В установленные руководителем сроки (во время прохождения аттестации) магистрант предоставляет для контроля отчет по НИР, проставляется процент его выполнения.</p> <p>Описание показателей и критериев оценивания с указанием шкалы оценивания: Общий балл при оценке плана работы складывается из следующих показателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- план работы содержит необходимый перечень работ с углублением на два уровня - 1 балл;</li> <li>- оформление работы соответствует требованиям - 1 балл;</li> <li>- студент поясняет содержательную составляющую плана - 1 балл.</li> </ul> <p>Максимальное количество баллов – 3.</p>	дифференцирован
2	2	Текущий контроль	проверка библиографического обзора	1	3	<p>Через две недели после начала семестра студент предоставляет реферативный обзор работы в соответствии с уточненным планом (подбор необходимых источников</p>	дифференцирован

						информации по теме исследования; анализ источников информации по теме исследования; определение методов проведения исследования), в ходе индивидуального собеседования поясняет принцип отбора источников и методов. Описание показателей и критериев оценивания с указанием шкалы оценивания: Общий балл при оценке реферативного обзора складывается из следующих показателей: - обзор составлен с учетом требований стандарта - 1 балл; - соответствует направлению исследования - 1 балл; - в библиографическом списке присутствуют периодические (печатные или электронные) издания - 1 балл. Максимальное количество баллов – 3.	
3	2	Промежуточная аттестация	мероприятие промежуточной аттестации	-	5	Мероприятие промежуточной аттестации не является обязательным, служит для повышения рейтинга студента. Мероприятие промежуточной аттестации проводится во время дифференцированного зачета. в виде защиты отчета по НИР. Отчет предоставляется в печатном виде в конце семестра. При оценивании	дифференцированный зачет

						результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Студент отвечает на пять вопросов руководителя работы по теме исследования. Каждый правильный ответ - 1 балл, неправильный ответ - 0 баллов., максимальное количество баллов - 5.	
--	--	--	--	--	--	---	--

## 7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Оценка за дисциплину формируется на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Если студент не согласен с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, студент проходит мероприятие промежуточной аттестации. Отчет по НИР предоставляется в печатном виде в конце соответствующего семестра.

## 7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
УК-2	Знает: научные подходы и методы управления проектом на разных этапах его жизненного цикла	++		
УК-2	Умеет: обосновать целесообразность применения различных методов управления проектом на разных этапах его жизненного цикла	++		
УК-2	Имеет практический опыт: выбора различных методов управления в зависимости от проекта и его жизненного цикла	++		
УК-4	Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, в том числе для письменного взаимодействия	+++		
УК-4	Умеет: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке для проработки выбранной тематики, в том числе с учетом мирового опыта	++		
УК-4	Имеет практический опыт: составления аналитического обзора по выбранной тематике	++		
УК-6	Знает: методы самооценки и способы самоорганизации и совершенствования собственной деятельности	+++		
УК-6	Умеет: разрабатывать направления саморазвития	+++		
УК-6	Имеет практический опыт: корректировки саморазвития	+++		
ПК-3	Знает: отечественные и зарубежные теоретические исследования и наработки в области методики проведения комплексного маркетингового исследования, риск-менеджмента, бренд-менеджмента, стратегического и оперативного	++		

	планирования		
ПК-3	Умеет: систематизировать и критически выделять наиболее адекватные рассматриваемому проекту теоретические исследования и наработки в области методики проведения комплексного маркетингового исследования, риск-менеджмента, бренд-менеджмента, стратегического и оперативного планирования		++
ПК-3	Имеет практический опыт: систематизации, обобщения информации и составления библиографического обзора по выбранной тематике		++

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### Печатная учебно-методическая документация

#### a) основная литература:

1. Дерябин, А. В. Теория и методология социально-экономических исследований [Текст : непосредственный] учеб. пособие по направлению "Туризм" А. В. Дерябин, А. В. Дерябина, И. А. Фрейнкина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Туризм и социал.-культур. сервис ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2016. - 130, [1] с. электрон. версия
2. Канке, В. А. История, философия и методология социальных наук. Учебник для магистров [Текст] учебник для вузов по гуманитар. направлениям и специальностям В. А. Канке ; Нац. исслед. ядер. ун-т "МИФИ". - М.: Юрайт, 2014. - 572 с.

#### б) дополнительная литература:

1. Волков, Ю. Г. Диссертация: Подготовка, защита, оформление Практ. пособие Ю. Г. Волков. - М.: Гардарики, 2002. - 157,[2] с. ил.
2. Ефимова, М. Р. Социальная статистика Учеб. пособие по специальностям "Менеджмент орг.", "Гос. и муницип. упр.", "Упр. персоналом" М. Р. Ефимова, С. Г. Бычкова; Под ред. М. Р. Ефимовой. - М.: Финансы и статистика, 2003. - 558,[1] с.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Научно-исследовательская работа студентов по направлениям «Менеджмент» и «Экономика»: методические указания / сост. Н.С. Орешкина, под ред. Н.С. Дзензелюк. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2018. – 41 с.

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронный каталог	Современная философия и методология науки [Текст] : метод. указания для самостоят. работы / Д. В. Соломко ; Юж.-Урал. гос.

	ЮУрГУ	ун-т, Каф. Философия ; ЮУрГУ <a href="https://lib.susu.ru/">https://lib.susu.ru/</a>
2	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ Научно-исследовательская работа студентов по направлениям «Менеджмент» и «Экономика»: методические указания / сост. Н.С. Орешкина, под ред. Н.С. Дзензелюк. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2018. – 41 с. <a href="http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000560182">http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000560182</a>

## 9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)" -Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

## 10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра Экономика промышленности и управление проектами ЮУрГУ	454080, Челябинск, Ленина, 85	проектор, интерактивная доска, ПК-13 штук, подключенных к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, специализированная мебель – 13 компьютерных столов