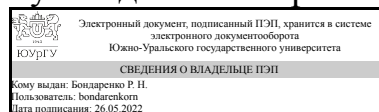


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



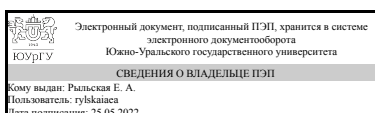
Р. Н. Бондаренко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.08 Психология
для направления 41.03.05 Международные отношения
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Психология управления и служебной деятельности

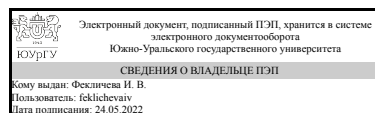
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утверждённым приказом Минобрнауки от 15.06.2017 № 555

Зав.кафедрой разработчика,
д.психол.н., доц.



Е. А. Рыльская

Разработчик программы,
к.мед.н., доцент



И. В. Фекличева

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: сформировать и развить компетенции, способствующие эффективной реализации профессиональной деятельности в условиях социального взаимодействия. Задачи: 1) сформировать представления о психологических принципах, видах и средствах делового общения 2) сформировать умения, связанные с применением на практике (в собственной профессиональной деятельности) знаний психологических принципов построения эффективной коммуникации в коллективе 3) сформировать навыки владения психологическими технологиями во взаимодействии с другими людьми; приемами противостояния манипулятивным воздействиям; навыками профилактики, нейтрализации и разрешения межличностных конфликтов. 4. сформировать у студентов интерес к собственной личности, к самопознанию, самовоспитанию и самоактуализации;

Краткое содержание дисциплины

Общение как социально-психологический феномен. Восприятие и понимание в деловом общении. Психология аттракции. Коммуникации в деловом взаимодействии. Вербальные и невербальные средства в деловом общении. Взаимодействие в процессе делового общения Психологическое влияние в процессе делового общения. Манипулятивное воздействие и технологии противостояния манипуляциям.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: особенности делового общения, его структуру и основные принципы коммуникации; основные элементы деловой коммуникации; средства и барьеры делового общения Умеет: анализировать собственную деятельность и межличностные отношения в команде с целью их совершенствования; взаимодействовать с людьми с учетом феномена группового влияния; избирать наиболее оптимальный стиль работы в команде Имеет практический опыт: владения коммуникативными приемами и техникам и взаимодействия в условиях работы в команде

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	ФД.02 Государственный протокол и деловой этикет, 1.Ф.07 Теория организации, Производственная практика, профессиональная практика (4 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		2	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	35,75	35,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Кейсы по теме "свойства восприятия; эффекты социального восприятия"	8	8	
Доклад по теме "Теории личности"	7,75	7.75	
Эссе "Значение социального интеллекта"	5	5	
Подготовка к зачету	15	15	
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Введение в общую психологию	4	2	2	0
2	Введение в психологию общения. Механизмы восприятия и понимания в межличностном взаимодействии	8	4	4	0
3	Средства эффективной коммуникации. Коммуникативные барьеры и технологии их преодоления	8	4	4	0
4	Психологическое влияние в процессе общения	4	2	2	0
5	Введение в социальную психологию. Психология малой группы: феномен лидерства; ролевая дифференциация в команде.	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Введение в общую психологию. Понятия: индивид, субъект деятельности, личность, индивидуальность. Темперамент, характер способности. Краткая характеристика основных когнитивных процессов: восприятие, внимание, память, мышление	2
2	2	Понятие, виды, функции общения. Структура общения (коммуникативная, перцептивная, интерактивная стороны общения). Перцептивная сторона общения. Восприятие в общей и социальной психологии. Свойства восприятия как познавательного процесса	2
3	2	Перцептивная сторона общения. Социальная перцепция. Механизмы межгруппового и межличностного познания. Эффекты социального восприятия.	2
4	3	Коммуникации в деловом общении. Понятие коммуникации и метакоммуникации. Вербальные и невербальные средства общения.	2
5	3	Манипулятивное воздействие и способы противостояния манипуляции	2
6	4	Психология аттракции. Закономерности развития отношений в процессе деловой и межличностной коммуникации	2
7	5	Понятие лидерство. Структура лидерства. История развития теоретических подходов к феномену лидерства. Отличия лидерства и руководства. Механизмы выдвижения в лидеры Ролевой подход к феномену лидерства и командной работе по Р.М. Белбину	2
8	5	Личность как представитель определенной системы общественных групп	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Специфика делового общения	2
2	2	Свойства и эффекты социального восприятия	2
3	2	Понятие и структура социального интеллекта	2
4	3	Коммуникативные барьеры. Влияние контекста и установок личности на эффективность коммуникативного процесса	2
5	3	Техники противостояния манипулятивному воздействию в межличностной коммуникации	2
6	4	Теории личности	2
7	5	Механизмы выдвижения в лидеры Ролевой подход к феномену лидерства и командной работе по Р.М. Белбину	2
8	5	Стратегия и тактики взаимодействия. Психологические механизмы регуляции коллективной деятельности	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на	Семестр	Кол-во

	ресурс		часов
Кейсы по теме "свойства восприятия; эффекты социального восприятия"	Ильин, Е. П. Психология общения и межличностных отношений [Текст] Е. П. Ильин. - СПб. и др.: Питер, 2010. - 573 с.	2	8
Доклад по теме "Теории личности"	Хьелл, Л. Теории личности : основные положения, исследования и применение [Текст] моногр.: учеб. пособие для вузов по направлению и специальностям психологии Л. Хьелл, Д. Зиглер. - 3-е изд. - СПб. и др.: Питер, 2007. - 606 с. ил.	2	7,75
Эссе "Значение социального интеллекта"	Леонтьев, А. А. Психология общения Учеб. пособие для вузов по специальности "Психология" А. А. Леонтьев. - 3-е изд. - М.: Смысл: Академия, 2005. - 365 с. Ильин, Е. П. Психология общения и межличностных отношений [Текст] Е. П. Ильин. - СПб. и др.: Питер, 2010. - 573 с.	2	5
Подготовка к зачету	1. Столяренко, Л.Д. Основы психологии / Л.Д. Столяренко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. – 671 с.; 2. Крысько, В.Г. Крысько, В. Г. Психология. Курс лекций Текст учеб. пособие для вузов В. Г. Крысько. - М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2016. - 249,; 3. Гальперин, П. Я. Введение в психологию Текст учеб. пособие для вузов по гуманитар. специальностям П. Я. Гальперин ; ред., предисл., с. 3-26, и коммент. А. И. Подольского. - 7-е изд. - М.: Книжный дом "Университет", 2007. - 327,[3] с.; 4. Степанов, В. Е. Психология Текст учеб. для вузов В. Е. Степанов, В. П. Ступницкий ; под ред. Ю. М. Забродина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2009. - 732 с.; 5. Баданина, Л.П. Психология познавательных процессов. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 240 с.; 6. Штерн, А.С. Введение в психологию: Курс лекций. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 311 с.	2	15

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№	Се-	Вид	Название	Вес	Макс.	Порядок начисления баллов	Учи-
---	-----	-----	----------	-----	-------	---------------------------	------

КМ	местр	контроля	контрольного мероприятия		балл		тыва - ется в ПА
1	2	Текущий контроль	Задание 1. Эссе по теме "Значение социального интеллекта"	2	5	В эссе должны быть раскрыты вопросы, отражающие понимание студентом: 1. Понятия "социальный интеллект" 2. Составляющих социального интеллекта 3. Значение социального интеллекта в профессиональной деятельности В эссе раскрыты все пункты - 3 балла, в эссе раскрыты 2 пункта - 2 балла, в эссе раскрыт 1 пункт - 1 балл, не раскрыт ни один из пунктов 0 баллов; - работа сдана: своевременно (2 балла), не своевременно (1 балл), не сдана (0 баллов). Задание зачтено, если студент набрал более 3 и более баллов (60% от максимального балла и более), не зачтено, если студент набрал 2 балла и менее (менее 60% от максимального балла).	зачет
2	2	Текущий контроль	Задание 2. Кейсы по теме "Эффекты социального восприятия"	2	20	Студентам дается 10 кейсов для решения. Кейс решен с учетом эффектов социального восприятия, особенностей и принципов деловой коммуникации - 2 балла; кейс решен не учтены один или несколько эффектов социального восприятия, особенностей и принципов деловой коммуникации - 1 балл; решение кейса отсутствует - 0 баллов. Задание зачтено, если студент набрал более 12 и более баллов (60% от максимального балла и более), не зачтено, если студент набрал 11 баллов и менее (менее 60% от максимального балла).	зачет
3	2	Текущий контроль	Задание 3. Доклад по теме "теории личности"	2	5	Оценка складывается из следующих критериев: 1. Письменная часть работы: - корректность материала, изложенного в письменной части работы - 1 балл; - материал хорошо структурирован (разделы, схемы и др.) - максимум 1 балл; - качественное оформление письменной части работы (фамилия и группа в названии прикрепленного документа; титульный лист, содержание, разделы, литература и т.п.) - 1 балл. 2. Доклад на семинаре: - владение теоретическим материалом (рассказ, а не чтение конспекта) - 1 балл; - наличие интересных примеров, разъясняющих теоретический материал - 1 балл. Задание зачтено, если студент набрал более 3 и более баллов (60% от	зачет

						максимального балла и более), не зачтено, если студент набрал 2 балла и менее (менее 60% от максимального балла).	
4	2	Промежуточная аттестация	Зачет	-	25	Зачет проводится в форме теста. Тест содержит 25 вопросов. За каждый правильный ответ на один вопрос теста начисляется 1 балл. Если ответ на вопрос отсутствует или дан неправильно - 0 баллов. Время прохождения теста - 15 минут Студент допускается к прохождению теста, если выполнены и зачтены ключевые задания курса: 1. эссе по теме "роль социального интеллекта в повседневной жизни" 2. "Кейсы" по теме Перцептивная сторона общения 3. Доклад по теме "теории личности" Зачтено: Студент ответил правильно на 60% (15 верных ответов) и более вопросов итогового теста Не зачтено: Студент ответил правильно на менее 60% (14 и менее) вопросов итогового теста	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Зачет проводится в форме теста. Тест содержит 25 вопросов. Каждому студенту дается 2 попытки. Время прохождения теста - 15 минут Студент допускается к прохождению теста, если выполнены и зачтены ключевые задания курса: 1. эссе по теме "Значение социального интеллекта" 2. "Кейсы" по теме "Эффекты социального восприятия" 3. Доклад по теме "Теории личности" Зачтено: Студент ответил правильно на 60% (15 верных ответов) и более вопросов итогового теста Не зачтено: Студент ответил правильно на менее 60% (14 и менее) вопросов итогового теста	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-3	Знает: особенности делового общения, его структуру и основные принципы коммуникации; основные элементы деловой коммуникации; средства и барьеры делового общения	+	+	+	+
УК-3	Умеет: анализировать собственную деятельность и межличностные отношения в команде с целью их совершенствования; взаимодействовать с людьми с учетом феномена группового влияния; избирать наиболее оптимальный стиль работы в команде	+	+	+	+
УК-3	Имеет практический опыт: владения коммуникативными приемами и техникам и взаимодействия в условиях работы в команде	+			+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Горянина, В. А. Психология общения Учеб. пособие для вузов на фак. педагогики, психологии и соц. работы В. А. Горянина. - М.: Академия, 2002. - 415,[1] с.

б) дополнительная литература:

1. Рогов, Е. И. Психология общения [Текст] Е. И. Рогов. - М.: ВЛАДОС, 2007. - 334, [1] с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке: Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Паршукова Л.П., Морозова С.В., Постовалова А.И. Психология делового общения: Учебное пособие. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2004. – 140 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Харламова, Т.М. Психология влияния: Курс лекций. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2008. — 112 с. http://e.lanbook.com/book/2439
2	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ефимова, Д.В. Психология делового общения. [Электронный ресурс] / Д.В. Ефимова, Л.И. Найдёнова, В.В. Белолипецкий. — Электрон. дан. — Пенза : ПензГТУ, 2013. — 232 с. http://e.lanbook.com/book/62641

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. EBSCO Information Services-EBSCOhost Research Databases(28.02.2017)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	162a (1)	16 компьютеров, экран
Лекции	103 (3г)	мультимедийный проектор, компьютер, экран