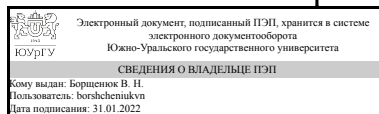


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
Филиал г. Нижневартовск



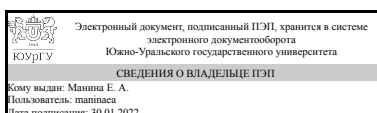
В. Н. Борщенок

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П1.03.01 Наследственное право и нотариат
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Юриспруденция
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

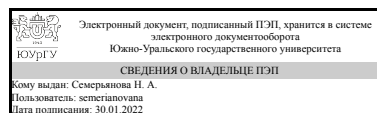
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

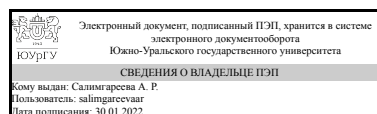
Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., доцент



Н. А. Семерьянова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы
к.юрид.н., доц.



А. Р. Салимгареева

Нижневартовск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель – сформировать у обучающихся универсальные, общепрофессиональные и специальные компетенции, комплексное представление о порядке наследования, совершения и оформления различных видов нотариальных действий, связанных с получением наследства. Задачами изучения являются: 1) Ознакомить с основными понятиями и категориями наследственного и нотариального права; 2) Сформировать навыки работы с гражданско-правовыми документами; толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы; 3) Выработать умения оперировать понятиями и категориями нотариального права; навыки анализа юридических фактов и возникающих из них правовых отношений; Обучить навыкам анализа правоприменительной практики; решения соответствующих правовых проблем и коллизий; реализации норм права.

Краткое содержание дисциплины

Общие положения о наследственном праве Источники наследственного права
Основные понятия наследственного права Наследование по завещанию
Наследование по закону Принятие наследства и отказ от него Принятие мер к охране наследственного имущества Раздел наследства между наследниками Наследование отдельных видов имущества Оформление прав на наследство Расходы наследников при приобретении наследства Цели, задачи и организация нотариата в Российской Федерации. Система органов нотариата Права, обязанности и ответственность нотариусов. Финансовое обеспечение деятельности нотариуса. Оплата нотариальных и других услуг, оказываемых нотариусами. Контроль за деятельностью нотариусов Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами. Основные правила нотариальных действий. Нотариальное делопроизводство. Удостоверение сделок и юридических фактов. Нотариальное оформление наследственных прав граждан

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|--|
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Умеет: анализировать проблемную ситуацию в сфере защиты наследственных прав, выработать стратегию по её устранению Имеет практический опыт: разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного подхода |
| ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику | Знает: основные правила нотариального оформления сделок; требования, предъявляемые к нотариусам при назначении на должность; порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении; права, обязанности, меры ответственности нотариуса Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского законодательства в сфере защиты наследственных прав; анализировать |

| | |
|---|--|
| | гражданские правоотношения как объект нотариальной деятельности Имеет практический опыт: работы с правовыми актами, содержащими нормы наследственного права, навыками анализа наследственно-правовых отношений |
| ПК-7 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | Знает: особенности правового статуса правопреемников, порядок совершения завещания, очерёдность наследования по закону, правила приобретения наследственных прав Имеет практический опыт: составления проектов документов в сфере наследования, в том числе документов, удостоверяемых нотариусом |

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|--|---|
| Научно-исследовательская деятельность в правоохранительной и правоприменительной практике, Административный процесс, Римское право, Гражданский процесс, Логика для юристов, Трудовое право, Философия, Правоохранительные органы, Производственная практика, правоохранительная практика (6 семестр), Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр) | Квалификация уголовно-правовых деяний, Судебная медицина и психиатрия, Доказательства и доказывание в юридическом процессе, Корпоративное право, Практическое составление процессуальных документов (уголовный процесс), Арбитражный процесс, Организация судебной деятельности, Особенности правового статуса адвокатов, Адвокатура, Уголовно-исполнительное право, Производственная практика, правоприменительная практика (9 семестр) |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|--------------------------|--|
| Административный процесс | Знает: понятие, структуру, содержание и виды, субъекты и объекты административно-процессуального правоотношения; права и законные интересы субъектов административного процесса, понятие и особенности административно-процессуальных норм, их виды, структуру, виды, стадии, принципы, субъекты административного процесса; Умеет: обеспечивать соблюдение законодательства и прав субъектов административного процесса при рассмотрении административных дел, осуществлять критический анализ доказательств в административном процессе, осуществлять правовое сопровождение отдельных административных процедур и |

| | |
|---------------------------|--|
| | <p>административных производств, квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административном процессе Имеет практический опыт: анализа нормативных правовых актов, обеспечения законности в административном процессе, а также защиты прав и законных интересов субъектов при разрешении отдельных категорий административных дел, применения системного подхода в процессе доказывания в административном судопроизводстве, разрешения административного спора, анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в административном процессе</p> |
| Римское право | <p>Знает: основные отрасли, институты и закономерности развития римского права Умеет: анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и правовых институтов римского права Имеет практический опыт: анализа закономерностей рецепции римского частного права</p> |
| Правоохранительные органы | <p>Знает: систему органов, осуществляющих противодействие коррупции; профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста, понятие и систему правоохранительных органов Умеет: Имеет практический опыт: оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; применения знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста, анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной деятельности</p> |
| Логика для юристов | <p>Знает: правила логики и теорию аргументации, формы, методы и средства чувственного и рационального познания; основные виды юридического познания; роль логических законов, средств и методов в юридическом познании и деятельности Умеет: самостоятельно применять средства рационального познания; Имеет практический опыт: работы с логическими формами, логическими методами и логическими законами мышления в юридическом познании и деятельности, самостоятельной работы с правовыми документами, позволяющими осуществлять их интерпретацию и получать истинные</p> |

| | |
|---|---|
| | (достоверные) или вероятные знания |
| Научно-исследовательская деятельность в правоохранительной и правоприменительной практике | Знает: требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний, методы и средства поиска, систематизации и обработки информации Умеет: Имеет практический опыт: работы с логическими формами. логическими методами и логическими законами мышления в юридическом познании и деятельности |
| Трудовое право | Знает: трудовое законодательство Российской Федерации и ее субъектов, систему трудового законодательства и связанные с ним нормы для квалифицированного консультирования, понятие, сущность, структуру трудовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы трудового права, применять на практике нормы трудового законодательства при консультировании граждан и представителей организаций, определять трудо-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами трудового права |
| Философия | Знает: основные философские категории; научную, философскую и религиозную картины мира, общечеловеческие ценности и ценностные ориентации как основу базовой культуры личности; принципы толерантности Умеет: анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации Имеет практический опыт: оценки межкультурного взаимодействия |
| Гражданский процесс | Знает: гражданское процессуальное законодательство Российской Федерации Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы гражданского процессуального права, квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в гражданском процессе, аргументировать позицию по гражданскому делу Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского процессуального права, анализа правотворческой, правоприменительной, правозащитной практики в гражданском процессе, представительства в суде по гражданскому делу (в модельном процессе) |
| Производственная практика, правоохранительная практика (6 семестр) | Знает: основные положения уголовного и уголовно-процессуального права в связи с осуществлением правоохранительной |

| | |
|--|---|
| | <p>деятельности, основные положения уголовного и уголовно-процессуального права в связи с осуществлением правоохранительной деятельности Умеет: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий, анализировать постановления пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам расследования и квалификации преступлений, анализировать постановления пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам расследования и квалификации преступлений Имеет практический опыт: совершения юридических действий в точном соответствии с законом, толкования нормативных правовых актов, актов правоприменительной и судебной практики, актов толкования правовых норм, толкования нормативных правовых актов, актов правоприменительной и судебной практики, актов толкования правовых норм</p> |
| Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр) | <p>Знает: основные сферы юриспруденции, особенности профессиональной деятельности юриста в отдельных органах и организациях, методы и средства поиска, систематизации и обработки информации Умеет: соблюдать и применять принципы этики юриста в профессиональной деятельности, пользоваться приемами самообразования Имеет практический опыт: применения новых знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста, поиска информации в справочных правовых системах, определения правовой природы общественных отношений, квалификации фактов и правоотношений</p> |

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 22,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах | |
|--|-------------|------------------------------------|--|
| | | Номер семестра | |
| | | 7 | |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 108 | 108 | |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | 16 | 16 | |
| Лекции (Л) | 8 | 8 | |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 8 | 8 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 | |

| | | |
|--|-------|-------|
| Самостоятельная работа (СРС) | 85,75 | 85,75 |
| с применением дистанционных образовательных технологий | 0 | |
| подготовка зачету | 20 | 20 |
| подготовка к семинарским занятиям | 60 | 60 |
| анализ научной литературы | 5,75 | 5,75 |
| Консультации и промежуточная аттестация | 6,25 | 6,25 |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | зачет |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|----------------------------------|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Наследственное право | 8 | 4 | 4 | 0 |
| 2 | Нотариат | 8 | 4 | 4 | 0 |

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 1 | Понятие и источники наследственного права. Субъекты наследственного права. | 2 |
| 2 | 1 | Наследование по завещанию. Наследование по закону. | 2 |
| 3 | 2 | Роль нотариата в оформлении наследственных прав. | 4 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 1 | Понятие наследственного права. Понятие и виды наследственных отношений. Контрольный опрос по теме | 2 |
| 2 | 1 | Наследование по завещанию. Наследование по закону. Контрольный опрос по теме | 2 |
| 3 | 2 | Цели, задачи и организация нотариата в Российской Федерации. Система органов нотариата. Контрольный опрос по теме. | 2 |
| 4 | 2 | Нотариальное оформление наследственных прав граждан. Контрольный опрос по теме. | 2 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|-------------------|--|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| подготовка зачету | ПУМД оновная лит. нет., дополн. 4; | 7 | 20 |

| | | | |
|-----------------------------------|--|---|------|
| | ЭУМД, основ. литература 2; ЭУМД, доп. литература 4. | | |
| подготовка к семинарским занятиям | ПУМД оновная лит. нет., дополн. 4; ЭУМД, основ. литература 2; ЭУМД, доп. литература 4. | 7 | 60 |
| анализ научной литературы | Журнал Закон | 7 | 5,75 |

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учитывается в ПА |
|------|----------|------------------|---|------|------------|---|------------------|
| 1 | 7 | Текущий контроль | Контрольный опрос (собеседование по теме 1) | 0,25 | 8 | При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольный опрос. 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость речи. - 2 б. Максимальный балл - 8. | зачет |
| 2 | 7 | Текущий контроль | Контрольный опрос (собеседование по теме 2) | 0,25 | 8 | При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольный опрос. 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость речи. - 2 б. Максимальный балл - 8. | зачет |
| 3 | 7 | Текущий контроль | Контрольный опрос (собеседование по теме 3) | 0,25 | 8 | При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольный опрос. 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость речи. - 2 б. Максимальный балл - 8. | зачет |
| 4 | 7 | Текущий | Контрольный | 0,25 | 8 | При оценивании результатов | зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|---|---|----|--|-------|
| | | контроль | опрос (собеседование по теме б) | | | мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольный опрос. 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость речи. - 2 б. Максимальный балл - 8. | |
| 8 | 7 | Промежуточная аттестация | Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации (реферат) | - | 17 | При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации проводится в форме подготовки и защиты реферата. 1. В условиях исторического плюрализма перечислены 3-5 точек зрения различных авторов, отстаивающих различные мнения.- 3 б. 2. Приведены цитаты из первоисточника на каждую из точек зрения (тактика такая же, как и в п.1) - 3 б. 3. Озвучены итоги и значение того или иного события в развитии российской государственности и права с учетом наиболее проработанного взгляда на решение проблемы - 2 б. 4. Текст структурирован, учтена логическая последовательность в соответствии с планом - 2 б. 5. Докладчик уложился в регламент. Ответы на вопросы оппонентов аргументированы. Оформление реферата надлежащим образом. - 7 б. Максимальное количество баллов – 17. | зачет |

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|------------------------------|--|---|
| зачет | ачет проводится в форме собеседования по вопросам для подготовке к зачету. Во время зачета обучающиеся могут пользоваться учебной программой дисциплины, а также, с разрешения экзаменатора, справочной литературой, учебно-методическими пособиями и необходимыми техническими средствами. Итоговая отметка может выставляться также с учетом посещаемости студентом лекций и занятий, его текущей успеваемости и отметок по промежуточному контролю. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

24.05.2019 г. № 179) Итоговая оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и, в конечном итоге, в приложение к диплому.

6.3. Оценочные материалы

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | |
|-------------|---|------|---|---|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-1 | Умеет: анализировать проблемную ситуацию в сфере защиты наследственных прав, выработать стратегию по её устранению | + | | | ++ |
| УК-1 | Имеет практический опыт: разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного подхода | + | | | ++ |
| ПК-2 | Знает: основные правила нотариального оформления сделок; требования, предъявляемые к нотариусам при назначении на должность; порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении; права, обязанности, меры ответственности нотариуса | | + | | + |
| ПК-2 | Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского законодательства в сфере защиты наследственных прав; анализировать гражданские правоотношения как объект нотариальной деятельности | | + | | + |
| ПК-2 | Имеет практический опыт: работы с правовыми актами, содержащими нормы наследственного права, навыками анализа наследственно-правовых отношений | | + | | + |
| ПК-7 | Знает: особенности правового статуса правопреемников, порядок совершения завещания, очерёдность наследования по закону, правила приобретения наследственных прав | | | + | + |
| ПК-7 | Имеет практический опыт: составления проектов документов в сфере наследования, в том числе документов, удостоверяемых нотариусом | | | + | + |

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Закиров, Р.Ю. Наследственное право [Текст]: учебное пособие / Р.Ю. Закиров, Я.С.Гришина, М.М. Махмутова. - М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и Ко», 2010.- 287с. - ISBN 978-5-394-00565-7.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации [Текст]. - М.: Омега-Л, 2017. - 575 с. - (Кодексы Российской Федерации). - ISBN 978-5-370-04174-7.
3. Москаленко, И.В. Нотариат России [Текст]: учеб. пособие / И.В. Москаленко, С.И. Карпова.- 2-е изд, перераб. и доп.- М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и Ко», 2009.- ISBN 978-5-394-00050-8.
4. Гражданское право. В 3-х ч. Ч.3 [Текст]: учебник / под ред. В.П. Камышанского, Н.М. Коршунова, В.И. Иванова.- М.: Эксмо, 2009. - 480с.- (Российское юридическое образование).- ISBN 978-5-699-29785-6.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. 1. Журнал «Наследственное право»

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Наследственное право и нотариат: учебно-методическое пособие по изучению курса для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) / сост. Л.А. Дольникова. – Нижневартовск, 2018. – 51 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Наследственное право и нотариат: учебно-методическое пособие по изучению курса для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) / сост. Л.А. Дольникова. – Нижневартовск, 2018. – 51 с.

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---------------------------|---|--|
| 1 | Основная литература | Электронно-библиотечная система Znanium.com | Бегичев, А. В. Наследственное право России : учебное пособие / А. В. Бегичев. - Москва : Логос, 2020. - 168 с. – Режим доступа: https://znanium.com/read?id=367457 |
| 2 | Основная литература | Образовательная платформа Юрайт | Нотариат : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 470 с. — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/notariat-468103#page/1 |
| 3 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система Znanium.com | *Женетль, С.З. Наследственное право: учеб. пособие/С.З.Женетль, О.В.Володина. - 4-е изд. - М.: ИЦ ПРИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 188 с. - ISBN 978-5-369-01475-2. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=522346 . |
| 4 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Желонкин, С.С. Наследственное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.С. Желонкин, Д.И. Ивашин. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 134 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/44544 |
| 5 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система Znanium.com | *Эриашвили, Н.Д. Нотариат: учеб. пособие для вузов / Н.Д. Эриашвили; под ред. Г.Б. Мирзоева. - 6 изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 295 с.- ISBN 978-5-238-02629-9. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=891731 . |
| 6 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система Znanium.com | Вергасов, Р. И. Нотариат в России: учебное пособие / Р.И. Вергасова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с.- ISBN 978-5-91768-372-0. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=400920 |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижевартовск)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|--------|--|
| Лекции | | Учебная аудитория, 212 с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Проектор NEC NP50 - 1шт Монитор TFT17" Acer AL-1716 AS010017-1 шт Рабочая станция Pentium 4- 1 шт Настенный экран для проектора, Столы-парты-30 шт., Стулья деревянные– 60 шт. Стол преподавательский-1 шт Стул мягкий – 1 шт. Аудиторное акустическое оборудование-1шт Колонки SVEN SPS-609-1шт Кафедра-1шт • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно |
| Практические занятия и семинары | | Учебная аудитория, 212 с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Проектор NEC NP50 - 1шт Монитор TFT17" Acer AL-1716 AS010017-1 шт Рабочая станция Pentium 4- 1 шт Настенный экран для проектора, Столы-парты-30 шт., Стулья деревянные– 60 шт. Стол преподавательский-1 шт Стул мягкий – 1 шт. Аудиторное акустическое оборудование-1шт Колонки SVEN SPS-609-1шт Кафедра-1шт • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно |