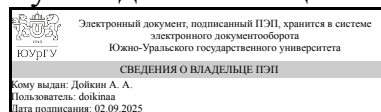


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



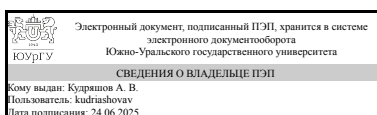
А. А. Дойкин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.11.М4.03 Организация и проведение обучения по охране труда на предприятии
для специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства
уровень Специалитет
форма обучения очная
кафедра-разработчик Безопасность жизнедеятельности

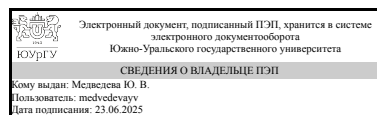
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, утверждённым приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 935

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. В. Кудряшов

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., доцент



Ю. В. Медведева

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: сформировать знания, умения, навыки по организации и проведению обучения по охране труда на предприятии (в организации). Задачи дисциплины: 1) овладение теоретическими основами организации и проведения обучения по охране труда; 2) изучение нормативных правовых актов по вопросам обучения по охране труда; 3) приобретение практических навыков организации и проведения обучения по охране труда на предприятии (в организации).

Краткое содержание дисциплины

Рассматриваются требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемы оказания первой помощи пострадавшим. Изучаются технологии, формы, средства и методы проведения обучения по охране труда, в том числе с применением системы цифровизации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Знает: Правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда. Порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Умеет: Разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда. Содействовать обеспечению функционирования системы управления охраной труда. Имеет практический опыт: Разработки, согласования и актуализации проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.11.М4.01 Управление охраной труда, 1.Ф.11.М10.01 Функционально-стоимостной анализ и теория ошибок, 1.Ф.11.М15.01 Основы экономики фирмы, 1.Ф.11.М3.02 Самоменеджмент в профессиональной деятельности, 1.Ф.11.М10.02 Инструментарий решения изобретательских задач, 1.Ф.11.М7.01 Практическая грамматика русского языка как иностранного, 1.Ф.11.М12.02 Контрактная система в сфере	1.О.03 Философия

закупок товаров, работ, услуг, 1.Ф.11.М9.01 Основы таможенного дела, 1.Ф.11.М9.02 Международное перемещение товаров и транспортных средств, перемещаемых в адрес физических лиц, 1.Ф.11.М6.02 Управление технологическим стартапом, 1.Ф.11.М6.01 Генерация и валидация идей технологического стартапа, 1.Ф.11.М7.02 Культура речевого общения на русском языке как иностранном, 1.Ф.11.М12.01 Конкурентные рыночные структуры и механизмы их обеспечения, 1.Ф.11.М15.02 Основы предпринимательской деятельности, 1.Ф.11.М3.01 Управление коммуникациями, 1.Ф.11.М4.02 Оценка условий труда и профессиональных рисков	
---	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.11.М7.01 Практическая грамматика русского языка как иностранного	Знает: приемы планирования и выстраивания траектории профессионального развития (совершенствования грамматических навыков на русском языке как иностранном) Умеет: планировать и выстраивать траекторию своего профессионального развития (совершенствования грамматических навыков на русском языке как иностранном) на основе навыков самоконтроля Имеет практический опыт: планирования траектории развития и совершенствования своих грамматических навыков на русском языке как иностранном
1.Ф.11.М15.02 Основы предпринимательской деятельности	Знает: инструменты государственного регулирования предпринимательской деятельности; Умеет: Имеет практический опыт: планирования предпринимательской деятельности;
1.Ф.11.М12.02 Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг	Знает: нормативно-законодательные акты, регламентирующие государственные закупки; принципы, состав и структуру контрактов на закупку продукции для государственных нужд Умеет: составлять пакет конкурсной документации, аукционной документации на закупку продукции для государственных нужд; проводить оценку конкурсных предложений на основе официального методического обеспечения; составлять основные элементы контракта на закупку продукции для государственных нужд Имеет практический опыт: оценки эффективности и анализа, влияющих на государственные и муниципальные

	закупки, функциональности применения инструментов управления государственными и муниципальными закупками
1.Ф.11.М10.01 Функционально-стоимостной анализ и теория ошибок	Знает: основы тайм-менеджмента Умеет: планировать свой временной режим работы Имеет практический опыт: планирования и управления своим временем в ходе саморазвития
1.Ф.11.М12.01 Конкурентные рыночные структуры и механизмы их обеспечения	Знает: основные формы рыночной концентрации, признаки недобросовестной конкуренции, доминирующего положения на рынке; функции и полномочия антимонопольных органов, инструменты реализации государственной конкурентной политики Умеет: анализировать процессы концентрации производства и деятельности естественных монополий; выявлять формы злоупотребления доминирующим положением на рынке, риски, угрозы, ограничения конкуренции Имеет практический опыт: владения методами анализа состояния конкурентной среды на товарных рынках; оценки экономических мер господдержки развития конкуренции
1.Ф.11.М6.01 Генерация и валидация идей технологического стартапа	Знает: понятие и инструменты технологического бизнеса; процесс планирования, проектирования и разработки технологий эффективного производства продуктов технологического предпринимательства; основы дизайн-мышления и методы генерирования идей Умеет: генерировать технологические бизнес-идеи и проводить их маркетинговую валидацию, разрабатывать план процесса customer development; определять подходящие инструменты маркетинга для решения задач рыночного продвижения бизнес-идеи Имеет практический опыт: селекции технологических бизнес-идей по различным критериям в условиях ресурсных ограничений, валидации бизнес-идей, проведения маркетинговых исследований
1.Ф.11.М9.01 Основы таможенного дела	Знает: основные нормативно-правовые акты по таможенному делу и внешнеэкономической деятельности; сущность таможенного дела, его роль как инструмента регулирования внешней торговли; сущность системы таможенно-тарифного регулирования; условия внешнеторгового контракта; правила оформления документации по внешнеторговому контракту Умеет: обобщать и систематизировать требования законодательства РФ и требования международных соглашений и договоров к ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: получения и анализа информации о реализации внешнеторговых

	контрактов; определения круга участников реализации внешнеторгового контракта; осуществления выбора потенциальных партнёров для заключения внешнеторгового контракта
1.Ф.11.М15.01 Основы экономики фирмы	Знает: основы управления фирмой; Умеет: осуществлять выбор оптимальных форм ведения бизнеса; Имеет практический опыт: анализа особенностей налогообложения в отдельных сферах экономики;
1.Ф.11.М9.02 Международное перемещение товаров и транспортных средств, перемещаемых в адрес физических лиц	Знает: основные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок перемещения товаров и транспортных средств; сущность таможенных операций в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами для личных целей; порядок оформления и заполнения таможенной декларации и документов, необходимых при перемещении товаров и транспортных средств физическими лицами через таможенную границу; методику расчета таможенных платежей, подлежащих уплате при перемещении физическими лицами товаров и транспортных средств через таможенную границу Умеет: обобщать и систематизировать требования законодательства регламентирующие порядок перемещения товаров и транспортных средств в адрес физических лиц; осуществлять таможенные операции в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами для личных целей; рассчитывать таможенные платежи, подлежащие уплате при перемещении физическими лицами товаров и транспортных средств через таможенную границу Имеет практический опыт: осуществления таможенных операций в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами для личных целей; заполнения и контроля таможенной декларации и документов, необходимых при перемещении товаров, транспортных средств, российской и иностранной валюты физическими лицами; расчета и контроля таможенных платежей, подлежащих уплате при перемещении физическими лицами товаров и транспортных средств через таможенную границу; оформления заказа товара на зарубежных интернет-площадках и ввоз этих товаров на территорию Российской Федерации
1.Ф.11.М3.01 Управление коммуникациями	Знает: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; специфику, разновидности, инструменты и возможности современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия Умеет: устанавливать

	коммуникации, обеспечивающие успешную работу в проектах Имеет практический опыт: владеть методиками разработки цели и задач проекта на основе эффективных коммуникаций; разработки коммуникационной сети для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
1.Ф.11.М3.02 Самоменеджмент в профессиональной деятельности	Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; основы построения карьеры; критерии оценки уровня организации своей трудовой деятельности и пути её рационализации; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; разрабатывать траекторию своего профессионального и карьерного развития; Имеет практический опыт: владеть технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; планирования личностного и профессионального развития; владеть методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
1.Ф.11.М7.02 Культура речевого общения на русском языке как иностранном	Знает: приемы планирования и выстраивания траектории профессионального развития (совершенствования навыков культуры речи на русском языке как иностранном) Умеет: планировать и выстраивать траекторию своего профессионального развития (совершенствования навыков культуры речи на русском языке как иностранном) на основе навыков самоконтроля Имеет практический опыт: планирования траектории развития и совершенствования своих навыков культуры речи на русском языке как иностранном
1.Ф.11.М6.02 Управление технологическим стартапом	Знает: понятие затрат/себестоимости продукта, методы учета затрат, анализ затрат, обзор метрик успеха – показателей оценки достижения целей/результатов технологического стартапа, отражение специфики технологий в затратах и показателях достижения целей. Основы управления командой стартапа, проектного управления Умеет: осуществить расчет затрат продуктов стартапа, выбранного в предыдущем семестр; выбрать адекватные специфике стартапа метрики для оценки его успеха/неудач Имеет практический опыт: расчета показателей юнит-экономики; распределения ролей в команде при работе над стартап-проектом, разработки дорожной карты проекта
1.Ф.11.М4.01 Управление охраной труда	Знает: Правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда.Порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных

	заболеваний. Умеет: Разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда. Содействовать обеспечению функционирования системы управления охраной труда. Имеет практический опыт: Разработки, согласования и актуализации проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
1.Ф.11.М4.02 Оценка условий труда и профессиональных рисков	Знает: Правовые и организационные основы порядка проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда. Методы и порядок оценки профессиональных рисков. Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков. Умеет: Разрабатывать мероприятия, направленные на снижение уровней профессиональных рисков. Обеспечивать контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах. Применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах. Имеет практический опыт: Сбора, обработки и передачи информации по вопросам условий и охраны труда.
1.Ф.11.М10.02 Инструментарий решения изобретательских задач	Знает: сущность инструментов решения изобретательских задач, позволяющих сокращать время при решении задач. Умеет: подбирать необходимые инструменты решения изобретательских задач для достижения цели в короткие сроки. Имеет практический опыт: использования инструментов решения изобретательских задач, сокращающих время решения задач (объединения альтернативных систем, «свертывания» систем)

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
Аудиторные занятия:	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0

Самостоятельная работа (СРС)	71,5	71,5
Подготовка к дифференцированному зачету	40	40
Подготовка к практическим занятиям (изучение нормативных документов)	31,5	31,5
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Организация и проведение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда	64	32	32	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Система обучения по охране труда	2
2, 3	1	Организация и проведение инструктажей по охране труда	4
4, 5	1	Организация и проведение стажировки на рабочем месте	4
6, 7, 8	1	Организация и проведение обучения требованиям охраны труда	6
9, 10, 11	1	Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим	6
12, 13, 14	1	Организация и проведение обучения по использованию СИЗ	6
15	1	Организация проверки знаний требований охраны труда	2
16	1	Оформление (регистрация) результатов обучения по охране труда	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1, 2, 3	1	Оформление документов по организации и проведению инструктажей по охране труда	6
4, 5	1	Оформление документов по организации и проведению стажировки по охране труда	4
6, 7	1	Оформление документов по организации и проведению обучения требованиям охраны труда	4
8, 9, 10	1	Практикум по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	6
11, 12	1	Проведение обучения по использованию СИЗ	4
13, 14	1	Организация проверки знаний требований охраны труда	4
15, 16	1	Оформление (регистрация) результатов обучения по охране труда	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к дифференцированному зачету	Основная литература (в печатном виде): п. 1 (гл. 1-10). УММ в электронном виде: п. 1 (главы 3.1, стр. 78-102). Нормативные документы, размещенные на портале "Электронный ЮУрГУ".	5	40
Подготовка к практическим занятиям (изучение нормативных документов)	нормативные документы по темам практических занятий, размещенные на портале "Электронный ЮУрГУ"	5	31,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	5	Текущий контроль	Выполнение и защита практической работы № 1	1	5	Выполнение и защита практической работы осуществляется индивидуально или в малых группах по заданному преподавателем варианту. Выполненная практическая работа предоставляется студентом на проверку преподавателем. Оценивается качество (полнота и правильность) оформления материалов (документации). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г.	дифференцированный зачет

					№ 179). Критерии оценивания: - материалы оформлены правильно и в полном объеме согласно требованиям законодательства, рекомендациям преподавателя и приведенному примеру оформления – 5 балл; - материалы оформлены с одной незначительной ошибкой - 4 балл; - материалы оформлены с несколькими незначительными ошибками - 3 балла; - материалы оформлены с существенными ошибками - 2 балла. За несвоевременное выполнение задания (позже двухнедельного срока с момента выдачи задания) итоговая оценка за задание снижается на 1 балл. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 1.		
2	5	Текущий контроль	Выполнение и защита практической работы № 2	1	5	Выполнение и защита практической работы осуществляется индивидуально или в малых группах по заданному преподавателем варианту. Выполненная практическая работа предоставляется студентом на проверку преподавателем. Оценивается качество (полнота и правильность) оформления материалов (документации). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности	дифференцированный зачет

					обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания: - материалы оформлены правильно и в полном объеме согласно требованиям законодательства, рекомендациям преподавателя и приведенному примеру оформления – 5 балл; - материалы оформлены с одной незначительной ошибкой - 4 балл; - материалы оформлены с несколькими незначительными ошибками - 3 балла; - материалы оформлены с существенными ошибками - 2 балла. За несвоевременное выполнение задания (позже двухнедельного срока с момента выдачи задания) итоговая оценка за задание снижается на 1 балл. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 1.		
3	5	Текущий контроль	Выполнение и защита практической работы № 3	1	5	Выполнение и защита практической работы осуществляется индивидуально или в малых группах по заданному преподавателем варианту. Выполненная практическая работа предоставляется студентом на проверку преподавателем. Оценивается качество (полнота и правильность) оформления материалов (документации). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-	дифференцированный зачет

						рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания: - материалы оформлены правильно и в полном объеме согласно требованиям законодательства, рекомендациям преподавателя и приведенному примеру оформления – 5 балл; - материалы оформлены с одной незначительной ошибкой - 4 балл; - материалы оформлены с несколькими незначительными ошибками - 3 балла; - материалы оформлены с существенными ошибками - 2 балла. За несвоевременное выполнение задания (позже двухнедельного срока с момента выдачи задания) итоговая оценка за задание снижается на 1 балл. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	
4	5	Текущий контроль	Выполнение и защита практической работы № 4	1	5	Выполнение и защита практической работы осуществляется индивидуально или в малых группах по заданному преподавателем варианту. Выполненная практическая работа предоставляется студентом на проверку преподавателем. Оценивается качество (полнота и правильность) оформления материалов (документации). При оценивании	дифференцированный зачет

					результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания: - материалы оформлены правильно и в полном объеме согласно требованиям законодательства, рекомендациям преподавателя и приведенному примеру оформления – 5 балл; - материалы оформлены с одной незначительной ошибкой - 4 балл; - материалы оформлены с несколькими незначительными ошибками - 3 балла; - материалы оформлены с существенными ошибками - 2 балла. За несвоевременное выполнение задания (позже двухнедельного срока с момента выдачи задания) итоговая оценка за задание снижается на 1 балл. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	
5	5	Текущий контроль	Выполнение и защита практической работы № 5	1	5 Выполнение и защита практической работы осуществляется индивидуально или в малых группах по заданному преподавателем варианту. Выполненная практическая работа предоставляется студентом на проверку преподавателем. Оценивается качество (полнота и правильность)	дифференцированный зачет

					оформления материалов (документации). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания: - материалы оформлены правильно и в полном объеме согласно требованиям законодательства, рекомендациям преподавателя и приведенному примеру оформления – 5 балл; - материалы оформлены с одной незначительной ошибкой - 4 балл; - материалы оформлены с несколькими незначительными ошибками - 3 балла; - материалы оформлены с существенными ошибками - 2 балла. За несвоевременное выполнение задания (позже двухнедельного срока с момента выдачи задания) итоговая оценка за задание снижается на 1 балл. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 1.		
6	5	Текущий контроль	Выполнение и защита практической работы № 6	1	5	Выполнение и защита практической работы осуществляется индивидуально или в малых группах по заданному преподавателем варианту. Выполненная практическая работа предоставляется студентом на проверку преподавателем.	дифференцированный зачет

					Оценивается качество (полнота и правильность) оформления материалов (документации). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания: - материалы оформлены правильно и в полном объеме согласно требованиям законодательства, рекомендациям преподавателя и приведенному примеру оформления – 5 балл; - материалы оформлены с одной незначительной ошибкой - 4 балл; - материалы оформлены с несколькими незначительными ошибками - 3 балла; - материалы оформлены с существенными ошибками - 2 балла. За несвоевременное выполнение задания (позже двухнедельного срока с момента выдачи задания) итоговая оценка за задание снижается на 1 балл. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 1.		
7	5	Текущий контроль	Выполнение и защита практической работы № 7	1	5	Выполнение и защита практической работы осуществляется индивидуально или в малых группах по заданному преподавателем варианту. Выполненная практическая работа	дифференцированный зачет

					предоставляется студентом на проверку преподавателем. Оценивается качество (полнота и правильность) оформления материалов (документации). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания: - материалы оформлены правильно и в полном объеме согласно требованиям законодательства, рекомендациям преподавателя и приведенному примеру оформления – 5 балл; - материалы оформлены с одной незначительной ошибкой - 4 балл; - материалы оформлены с несколькими незначительными ошибками - 3 балла; - материалы оформлены с существенными ошибками - 2 балла. За несвоевременное выполнение задания (позже двухнедельного срока с момента выдачи задания) итоговая оценка за задание снижается на 1 балл. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 1.		
8	5	Текущий контроль	Итоговый тест	1	20	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов	дифференцированный зачет

						учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 22 мин. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20.	
9	5	Промежуточная аттестация	Дифференциальный зачет (тестирование)	-	20	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 22 мин. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20.	дифференцированный зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	Рейтинг обучающегося по дисциплине определяется по результатам текущего контроля. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Отлично: величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 %. Хорошо: величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 %. Удовлетворительно: величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 %. Неудовлетворительно: величина	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %. Студент вправе прийти на дифференциальный зачет для улучшения своего рейтинга и получить оценку с учетом текущего рейтинга и балла за промежуточное испытание. В таком случае, для допуска к дифференциальному зачету студент должен выполнить все текущие контрольные мероприятия, указанные в рабочей программе. Промежуточная аттестация включает одно мероприятие: тестирование. Контрольное мероприятие промежуточной аттестации проводится во время дифференцированного зачета. Оценка за дифференцированный зачет выставляется по результатам тестирования. Тест состоит из 10 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 12 мин. Максимальное количество баллов за каждый вопрос -1 балл. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	
--	---	--

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
УК-6	Знает: Правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда. Порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УК-6	Умеет: Разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда. Содействовать обеспечению функционирования системы управления охраной труда.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УК-6	Имеет практический опыт: Разработки, согласования и актуализации проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда.	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие для специальностей и направлений бакалавриата / С. И. Боровик, Е. В. Зыкина, А. С. Калинина и др.; под ред. А. И. Сидорова. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва : КНОРУС, 2022. - 606 с.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Безопасность труда в промышленности : массовый науч.-произ. журн. широкого профиля / Федер. служба по экологич., технологич. и атомному надзору (Ростехнадзор). - М., 1971-. -

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Безопасность труда: учебное пособие / Ю.В. Медведева. – Челябинск: Издат. центр ЮУрГУ, 2022. – 145 с. https://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=00453242k&dtype=

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Техэксперт(04.02.2024)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	520 (3)	Специализированный компьютерный класс с информационно-поисковой системой «Техэксперт».
Лекции	473 (3)	Мультимедийный комплекс; проектор; документ-камера, аудиосистема; экран настенный с электроприводом.
Самостоятельная работа студента	520 (3)	Специализированный компьютерный класс с информационно-поисковой системой «Техэксперт».
Дифференцированный зачет	473 (3)	Мультимедийный комплекс; проектор; документ-камера, аудиосистема; экран настенный с электроприводом.
Пересдача	473 (3)	Мультимедийный комплекс; проектор; документ-камера, аудиосистема; экран настенный с электроприводом.