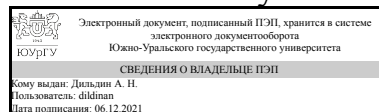


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор филиала  
Филиал г. Златоуст



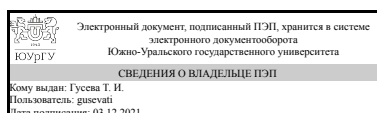
А. Н. Дильдин

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.09 Менеджмент  
для направления 29.03.04 Технология художественной обработки материалов  
уровень Бакалавриат  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Экономика и право

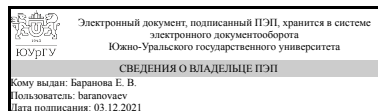
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 29.03.04 Технология художественной обработки материалов, утверждённым приказом Минобрнауки от 22.09.2017 № 961

Зав.кафедрой разработчика,  
к.экон.н., доц.



Т. И. Гусева

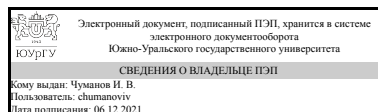
Разработчик программы,  
к.техн.н., доц., доцент



Е. В. Баранова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления  
д.техн.н., проф.



И. В. Чуманов

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в формировании у студентов целостного представления об основных теориях, концепциях и ключевых проблемах теории и практики менеджмента, выработке базовых навыков принятия и реализации административно-управленческих решений, формировании системы взглядов в области управленческой деятельности. Задачи дисциплины: - формировать умение студентов понимать сущность, основные принципы и функции менеджмента; - развивать умение критически оценивать различные теории, школы и подходы, существующие в данной области; - выработать умение разбираться в основных проблемах и тенденциях развития менеджмента в современных условиях; - использовать полученные теоретические знания для решения конкретных управленческих задач; - воспитывать качества лидера-управленца.

## Краткое содержание дисциплины

Содержание дисциплины включает методологические основы менеджмента, историю его развития. Кроме того, в содержании курса подробно рассматриваются вопросы, связанные с изучением менеджмента как науки и учебного предмета. Подробно раскрываются функции менеджмента, вопросы мотивации персонала, информационное обеспечение менеджмента, проблемы социальной ответственности организации в условиях сложной и динамичной внешней среды, вопросы корпоративной культуры, лидерства, методов работ с персоналом и пр. Большое внимание уделяется вопросам управления организацией в рамках международного контекста менеджмента.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: Основные сведения по типологии и факторам формирования команд. Умеет: Действовать в духе сотрудничества, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации, проявлять уважение к мнению и культуре других, определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. Имеет практический опыт: Владения методами оценки своих действий, планирования и управления временем.

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.07 Психология	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.07 Психология	Знает: Влияние индивидуальных особенностей человека на способность управлять своим временем., Основные функции деловой беседы; основные характеристики делового общения; психологические приёмы и принципы делового общения. Умеет: Планировать свой день и реализовывать задуманное., Пользоваться приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Имеет практический опыт: Практический опыт по реализации запланированных мероприятий., По использованию психологических приемов влияния на партнера.

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 74,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		5	
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144	
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64	
Лекции (Л)	32	32	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	69,5	69,5	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Написание реферата	19,5	19,5	
Изучение учебных пособий	20	20	
Подготовка к экзамену	10	10	
Изучение тем и проблем, не выносимых на практические занятия	20	20	
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

#### 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Эволюция менеджмента	4	4	0	0

2	Методологические основы менеджмента	4	4	0	0
3	Методологические основы менеджмента	4	4	0	0
4	Организационные структуры управления	10	4	6	0
5	Ресурсное обеспечение менеджмента	10	4	6	0
6	Коммуникации в менеджменте	10	4	6	0
7	Теория принятия решений	12	4	8	0
8	Власть и партнерство	10	4	6	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Условия и предпосылки возникновения менеджмента	2
2	1	Школы менеджмента	2
1	2	Сравнительный анализ моделей менеджмента	2
2	2	Цели и задачи менеджмента	2
1	3	Законы и принципы менеджмента	2
2	3	Функции менеджмента	2
1	4	Типы организационных структур	2
2	4	Формальные и неформальные организации	2
1	5	Материальная база менеджмента	2
2	5	Кадровый и информационный потенциал	2
1	6	Этапы коммуникационного процесса	2
2	6	Стадии коммуникационного процесса	2
1	7	Сущность и виды управленческих решений	2
2	7	Требования, предъявляемые к управленческому решению	2
1	8	Стиль менеджмента	2
2	8	Управление конфликтами	2

### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	4	Проектирование организации. Типы организаций и их структуры.	6
2	5	Содержательные и процессуальные теории мотивации.	6
3	6	Коммуникационные сети. Основные проблемы межличностных коммуникаций.	6
1	7	Модели и методы принятия решения.	4
2	7	Анализ предприятия на фоне конкурентов и в отрасли при помощи SWOT-анализа	4
1	8	Переговоры как способ выхода из конфликтной ситуации.	6

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС

Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Написание реферата	Осн. лит. №1, №2, Все разделы	5	19,5
Изучение учебных пособий	Осн. лит. №1, глава 1, стр. 6-97; глава 2, стр. 98-146; глава 5, стр. 246-279; глава 9, стр. 347-366; глава 12, стр. 419-457; глава 14, стр. 480-499	5	20
Подготовка к экзамену	Осн. лит. №1, №2, Все разделы	5	10
Изучение тем и проблем, не выносимых на практические занятия	Осн. лит. №2, Тема 4, стр. 60-69; тема 11, стр. 178-196; тема 13, стр. 212-222; тема 14, стр. 223-236	5	20

## 6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	5	Промежуточная аттестация	Экзамен	-	20	<p>На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Соотношение текущего контроля и промежуточной аттестации для определения индивидуального рейтинга обучающегося по дисциплине: 60% – текущий контроль, 40 % – промежуточная аттестация. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Отлично: получает обучающийся, который ответил правильно на все теоретические вопросы, материал изложен последовательно и логически, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами. Задача решена верно. Правильно интерпретирован полученный результат. Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 %</p> <p>Хорошо: ответ в целом правильный, допущены один – два недочета при</p>	экзамен

					освещении основного содержания теоретических вопросов. Ход решения задачи правильный, ответ верный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 %.	
					Удовлетворительно: ответ в основном правильный, неполные или непоследовательные ответы на все вопросы либо не получено ответа на один из теоретических вопросов. Задача решена частично. Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 %	
					Неудовлетворительно: ответы на теоретическую часть неправильные или неполные; отсутствие логики и последовательности в изложении материала. Задача не решена. Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %	

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Экзамен представляет собой выполнение студентом заданий экзаменационного билета, который содержит два теоретических вопроса и задачу. Продолжительность подготовки – 60 минут. В спорных ситуациях студенту могут быть заданы дополнительные вопросы.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

## 6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№
		КМ
УК-3	Знает: Основные сведения по типологии и факторам формирования команд.	1
УК-3	Умеет: Действовать в духе сотрудничества, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации, проявлять уважение к мнению и культуре других, определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.	+
УК-3	Имеет практический опыт: Владения методами оценки своих действий, планирования и управления временем.	+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Дильдин, А. Н. Производственный менеджмент [Текст] : учеб. пособие для металлург. направлений / А. Н. Дильдин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Общ. металлургия ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2015. - 45 с. : ил.

2. Хмелева, В. В. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие по направлению 080100 "Экономика" / В. В. Хмелева ; под ред. Е. Н. Зайцевой ; Юж.- Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Экономика и право ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2014. - 65 с.

*б) дополнительная литература:*

1. Виханский, О. С. Менеджмент [Текст] : учеб. для вузов по экон. специальностям и по направлению 521600 "Экономика" / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Экономистъ, 2006. - 669 с. : ил. - (Homo faber).

2. Герчикова, И. Н. Менеджмент [Текст] : учеб. для вузов по специальностям экономики и упр. (060000) / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити, 2010. - 499 с.

*в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

1. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.mevriz.ru/>

2. Международный журнал «Проблемы теории и практики управления» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.uptr.ru/>

3. Международный журнал «Проблемы теории и практики управления» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.uptr.ru/>

4. Журнал «Маркетинг менеджмент» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.marketing-magazine.ru/o-zhurnale/>

*г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Хмелева, В. В. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие по направлению 080100 "Экономика" / В. В. Хмелева ; под ред. Е. Н. Зайцевой ; Юж.- Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Экономика и право ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2014. - 65 с.

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. Хмелева, В. В. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие по направлению 080100 "Экономика" / В. В. Хмелева ; под ред. Е. Н. Зайцевой ; Юж.- Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Экономика и право ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2014. - 65 с.

**Электронная учебно-методическая документация**

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная	Маслова, Е.Л. Менеджмент: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва

		система издательства Лань	: Дашков и К, 2016. — 336 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/93291">https://e.lanbook.com/book/93291</a> . — Загл. с экрана.
2	Основная литература	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Маслова, Е.Л. Теория менеджмента: Практикум для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 160 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/93441">https://e.lanbook.com/book/93441</a> . — Загл. с экрана.
3	Дополнительная литература	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Дробышева, Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент: Учебное пособие. [Электронный ресурс] : Учебные пособия — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2009. — 152 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/918">http://e.lanbook.com/book/918</a> — Загл. с экрана.
4	Дополнительная литература	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Юкаева, В.С. Менеджмент: Краткий курс: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 104 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/93366">https://e.lanbook.com/book/93366</a> . — Загл. с экрана.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)
2. без ограничения срока действия-Консультант Плюс (Златоуст)(бессрочно)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Экзамен	216 (1)	отсутствует
Самостоятельная работа студента	401 (2)	Системный блок Celeron D 320 2,40 Ghz\256 Mb\80 Gb – 2 шт.; Компьютер в составе: системный блок Intel Core2 DuoE6400/2*512 MB/120GbP5B-VM/3C905CX-TX-M/Kb – 8 шт.; Монитор 17" Samsung Sync Master 765 MB – 9 шт.; Монитор 17" Samsung Sync Master 797 MB – 1 шт.; Экран настенный Proecta – 1 шт.; Проектор Acer X1263 – 1 шт.;
Практические занятия и семинары	216 (1)	отсутствует
Лекции	216 (1)	отсутствует