ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Титова Е. В.
Пользователь: titovaev
Дата подписания: 29.11.2021

Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.23 Право социального обеспечения
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень бакалавр **тип программы** Бакалавриат
профиль подготовки
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Теория государства и права, трудовое право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 01.12.2016 № 1511

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Сагандыков М. С.
Пользователь: sagandykovms
Дата подписания: 24.11.2021

М. С. Сагандыков

Разработчик программы,
доцент (-)

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Филиппова Э. М.
Пользователь: filippovaem
Дата подписания: 24.11.2021

Э. М. Филиппова

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой
Конституционное и
административное право
к.юрид.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Титова Е. В.
Пользователь: titovaev
Дата подписания: 28.11.2021

Е. В. Титова

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

формирование у обучающихся теоретических и практических навыков в применении правовых норм, которые регулируют отношения в обществе по предоставлению материальных благ в случаях наступления социальных рисков, вызывающих потребность в обеспечении социальной защиты граждан. Сформировать представление о концепции социального обеспечения, как экономической и правовой категорий. Задачи настоящего учебного курса: • Сформировать знания о концепции социального обеспечения, как экономической и правовой категорий • Выработать навыки отслеживания, анализа постоянно изменяющегося законодательства по социальному обеспечению граждан. • Развивать умение применения нормативных правовых актов, на основании которых возникает право на тот или иной вид социального обеспечения.

Краткое содержание дисциплины

Формирование в Российской Федерации как правового, так и социального государства определяет необходимость повышенного интереса к правовому регулированию социальных отношений, которые направлены на социальное обеспечение и социальную защиту граждан. Условия предоставления социального обеспечения регулируются самостоятельной отраслью права – правом социального обеспечения. Без знания этой отрасли права и отраслевой науки невозможно осуществить эффективную деятельность в сфере социальной политики государства. Содержание учебной программы учитывает те изменения, которые происходят в последние годы в теории и практике социального обеспечения, в законодательстве, раскрывает основные направления органов государственной власти и местного самоуправления по социальной защите граждан.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знать:методы, направленные на повышение уровня своей профессиональной компетентности; способы получения, анализа и обобщения информации, способствующей профессиональному росту;
	Уметь:интеллектуально развиваться, повышать уровень своей профессиональной компетентности и квалификации; работать с разноплановыми источниками; ставить цели и выбирать пути их достижения; соблюдать принципы этики юриста в профессиональной деятельности;строить речевое и неречевое поведение в соответствии с ситуациями общения;
	Владеть:навыками аналитического и сравнительного исследования; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной

	этики;методами планирования личностного и профессионального развития;навыками применения новых знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей
ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать:виды, структуру, особенности, правила и принципы составления юридической и служебной документации; правила составления и ведения организационно-распорядительных и справочно-информационных документов;
	Уметь:отражать результаты профессиональной деятельности в конкретных видах юридической и служебной документации; составлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности;использовать юридическую терминологию при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности;
	Владеть:навыками составления юридической и служебной документации, правильно и полно отражающей результаты профессиональной деятельности
ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать:сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; методы и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств;
	Уметь:анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
	Владеть:навыками работы с нормативными правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать:основные отрасли права, виды юридических документов, их особенности и способы составления; правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство в конкретной отрасли права;
	Уметь: совершать юридические действия в точном соответствии с законом; составлять юридические документы;выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия;
	Владеть:навыками принятия решений в точном

	соответствии с законом; методикой составления юридических документов; навыками анализа и применения судебной и иной практики в соответствующей отрасли права
ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать:законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, нормы международного права, международные договоры Российской Федерации
	Уметь:использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, положения международных договоров и соглашений, участником которых является Российская Федерация;анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;использовать полученные знания при решении конкретных профессиональных задач;применять полученные знания в профессиональной деятельности;
	Владеть:навыками и методами анализа и работы с законодательством;навыками анализа нормативных правовых актов;навыками принятия решений в рамках требований законодательства;навыками разрешения возникающих правовых проблем

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.14 Трудовое право, Б.1.05 Теория государства и права, Б.1.08.01 Конституционное (государственное) право России	В.1.12 Практикум по видам профессиональной деятельности

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.05 Теория государства и права	Знать- систему нормативных правовых актов Российской Федерации; особенности правотворческой техники, методы и средства разработки проектов нормативных правовых актов в профессиональной деятельности;значение, виды, принципы и

	уровни правового сознания, правового мышления и правовой культуры; основные факторы формирования и развития правосознания, правового мышления и правовой культуры. Уметь- формулировать и систематизировать правовые нормы;использовать методы и средства разработки проектов нормативных правовых актов профессиональной деятельности;применять правовые знания в профессиональной деятельности, основываясь на собственном правосознании и правовой культуре; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере правосознания, правового мышления и правовой культуры; Владеть- юридической техникой; навыками разработки проектов нормативных правовых актов в профессиональной деятельности;развитым правосознанием, правовым мышлением и правовой культурой; юридической терминологией, формирующей основы правосознания, правового мышления и правовой культуры;целостной системой навыков анализа различных юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами формирования и развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в профессиональной деятельности;методикой разрешения правовых проблем и коллизий на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
Б.1.14 Трудовое право	Знать - методологию подготовки юридического заключения и проведения юридической консультации;права, свободы и законные интересы человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства; нормативные правовые акты,закрепляющие права и свободы человека и гражданина, ответственность за их нарушение;способы и приемы соблюдения, реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина;виды юридических документов, их особенности и способы составления;требования к содержанию и оформлению юридических документов Уметь- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства; определять основные требования к содержанию и оформлению юридических документов;самостоятельно разрабатывать юридические документы; Владеть - навыками подготовки юридического заключения и проведения юридической консультации;средствами охраны и навыками

	принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; определения требований к содержанию и оформлению юридических документов; методикой составления юридических документов; анализа и применения судебной и иной практики в соответствующей отрасли права, необходимыми для составления юридических документов
Б.1.08.01 Конституционное (государственное) право России	Знать- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; методы и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств;способы и приемы толкования нормативных правовых актов; Уметь - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;использовать различные приемы толкования нормативных правовых актов; самостоятельно толковать различные правовые акты; Владеть - навыками работы с нормативными правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;применения способов и приемов толкования нормативных правовых актов.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		6
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	76	76
Подготовка к письменным работам	20	20
Подготовка к экзамену	26	26
Изучение литературы и судебной практики по темам курса	10	10
Решение задач из практикума для самостоятельной	20	20

работы студента		
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общая часть	8	4	4	0
2	Особенная часть	24	12	12	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Право социального обеспечения как отрасль, ее место в механизме социальной политики.	2
2	1	Основные понятия права социального обеспечения	2
3	2	Социальный риск в ПСО	2
4	2	Пенсионная система Российской Федерации	2
5	2	Страховая пенсионная система	2
6	2	Пособия в системе социального обеспечения	2
7	2	Материнский капитал и иные меры социальной поддержки семьи, материнства, отцовства	2
8	2	Иные меры социальной поддержки в системе социального обеспечения	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Право социального обеспечения как отрасль, ее место в механизме социальной политики.	2
2	1	Итоговое занятие по общей части ПСО. Контрольный срез	2
3	2	Трудовой стаж в ПСО	2
4	2	Страховая пенсионная система	2
5	2	Государственное пенсионное обеспечение	2
6	2	Итоговое занятие по теме: Пенсионная система Российской Федерации	2
7	2	Пособия в системе социального обеспечения	2
8	2	Иные меры социальной поддержки в системе социального обеспечения	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Решение задач из практикума для	ЭУМД, осн. лит. № 1, 2 доп. лит. № 2-5;	20

самостоятельной работы студента	ПУМД, осн. лит. № 1,2; доп. лит. № 1,3,4	
Подготовка к экзамену	ЭУМД, осн. лит. № 1,2 доп. лит. № 2-6; ПУМД, осн. лит. № 1,2; доп. лит. № 1,3,4,5,6	26
Изучение литературы и судебной практики по темам курса	ЭУМД, осн. лит. № 1, доп. лит. № 2-5; ПУМД, осн. лит. № 1; доп. лит. № 1,3,4	10
Подготовка к письменным работам	ЭУМД, осн. лит. № 1,2 доп. лит. № 2-6; ПУМД, осн. лит. № 1,2; доп. лит. № 1,3,4,5,6	20

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Мозговой штурм (коллоквиум)	Практические занятия и семинары	По всему курсу	2
Использование методов, основанных на изучении практики (case studies)	Практические занятия и семинары	Решение ситуационных задач на основе анализа материалов судебной практики (раздел 2)	8
проведение занятий с использованием презентационного материала	Лекции	Тема 1. Основные понятия права социального обеспечения. Предмет, метод правового регулирования, система и принципы ПСО.	2

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Общая часть	ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	письменный опрос	1-2
Общая часть	ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	контрольная работа	1-2
Особенная часть	ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Проверка задач из практикума	3-8
Особенная часть	ПК-6 способностью юридически правильно	Контрольная	3-5

	квалифицировать факты и обстоятельства	работа №2	
Особенная часть	ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Проверка задач из практикума	6-8
Все разделы	ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	мозговой штурм (коллоквиум)	1-8
Все разделы	ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	Экзамен	1-8
Все разделы	ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	экзамен	1-8
Все разделы	ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	экзамен	1-8
Все разделы	ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	экзамен	1-8
Все разделы	ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	экзамен	1-8
Все разделы	ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	бонус	1-8

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
письменный опрос	Письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном соответствующей теме. Студенту задаются 5 вопросов из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос -15 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Частично правильный ответ соответствует 0,5 балла. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	Отлично: Отлично: выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы практического занятия, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной основной и дополнительной литературы, законодательства и правоприменительной практики. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы. При ответах на вопросы студент должен свободно владеть материалом. Студент показал знание законодательства в соответствующей сфере, основных понятий, категорий и институтов права социального обеспечения; умение анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере, правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; владение навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном

		соответствии с законодательством Российской Федерации Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль - Устный опрос" 85 ... 100% Хорошо: выставляется студенту, который дал полный правильный ответ на вопросы практического занятия с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера, не использовал правоприменительную практику; недостаточно чётко и полно ответил на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент показал знание законодательства в соответствующей сфере, основных понятий, категорий и институтов права социального обеспечения; умение анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере, правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; владение навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, но были допущены ошибки не имеющие принципиального характера Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль - Устный опрос" 75 ... 84% Удовлетворительно: выставляется студенту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопросы практического занятия, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе студент не использует дополнительную литературу и примеры из правоприменительной практики; при этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. Студент показал поверхностные знание законодательства в соответствующей сфере, основных понятий, категорий и институтов права социального обеспечения; в целом умение анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере; поверхностное владение навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном

		соответствии с законодательством Российской Федерации Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль - Устный опрос" 60 ... 74% Неудовлетворительно: выставляется студенту, если он не дал ответа по вопросам практического занятия; дал неверные, содержащие фактические ошибки, ответы на большинство вопросов; при ответах ссылается на нормативные акты, утратившие свою юридическую силу; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; ответы основаны на сплошном чтении учебной, научной литературы и (или) текстов НПА. Неудовлетворительная оценка также выставляется студенту, отказавшемуся отвечать на вопросы практического занятия. Студент показал незнание законодательства в соответствующей сфере, основных понятий, категорий и институтов права социального обеспечения; неумение анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере, правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; отсутствие навыков принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль - Устный опрос" 0 ... 59%
контрольная работа	Письменная контрольная работа, состоящая из двух заданий по определенной теме курса. На выполнение задание отводится один академический час. По истечении времени студент сдает текст работы преподавателю. В результате проверке контрольной работы ставится оценка «зачтено» или «не зачтено» При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное выполнение одного задания – 3 балла. Частично правильное выполнение одного задания – 2 балла. Неправильное выполнение задания или отсутствие выполненного задания – 0 баллов. Максимальное количество баллов за все мероприятие – 6 баллов.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

	Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	
Проверка задач из практикума	Студент решает 35 задач из практикума задач по темам практикума. Задачи решаются в письменном виде («от руки») в тетради. Задачи представляются преподавателю на проверку на семинарском занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 1 балл. Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов. Максимальное количество баллов – 35 (по 1 за каждое мероприятие). Весовой коэффициент мероприятия – 0,35 (0,01 за каждое мероприятие).	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
Контрольная работа №2	Письменная контрольная работа, состоящая из трех заданий по определенной теме курса. На выполнение задание отводится два академических часа. По истечении времени студент сдает текст работы преподавателю. В результате проверке контрольной работы ставится оценка «зачтено» или «не зачтено» При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное выполнение одного задания – 2 балла. Частично правильное выполнение одного задания – 1 балл. Неправильное выполнение задания или отсутствие выполненного задания – 0 баллов. Максимальное количество баллов за все мероприятие – 6 баллов. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
мозговой штурм (коллоквиум)	На последнем практическом занятии преподавателем проводится устный опрос (мозговой штурм) по темам курса. Каждому студенту задается 5 вопросов. Устный индивидуальный опрос позволяет определить степень понимания учебного материала, его усвоения, умение студентов	Отлично: выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы практического занятия, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной основной и дополнительной литературы, законодательства и правоприменительной

	применять знания в решении практических задач. По результатам опроса в журнале учета занятий студенту проставляется оценка по четырехбальной системе. Оценивание происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный - 0 баллов. Максимальное количество баллов -5. Весовой коэффициент мероприятия (за ответ на один вопрос) – 0,05.	практики. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы. При ответах на вопросы студент должен свободно владеть материалом. Студент показал знание законодательства в соответствующей сфере, основных понятий, категорий права социального обеспечения; умение анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере, правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; владение навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль - Устный опрос" 85 ... 100% Хорошо: выставляется студенту, который дал полный правильный ответ на вопросы практического занятия с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера, не использовал правоприменительную практику; недостаточно чётко и полно ответил на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент показал знание законодательства в соответствующей сфере, основных понятий, категорий и институтов права социального обеспечения; умение анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере, правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; владение навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, но были допущены ошибки не имеющие принципиального характера Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль - Устный опрос" 75 ... 84% Удовлетворительно: выставляется студенту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при

		ответе на вопросы практического занятия, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе студент не использует дополнительную литературу и примеры из правоприменительной практики; при этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. Студент показал поверхностные знание законодательства в соответствующей сфере, основных понятий, категорий и институтов права социального обеспечения; в целом умение анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере; поверхностное владение навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль - Устный опрос" 60 ... 74% Неудовлетворительно: выставляется студенту, если он не дал ответа по вопросам практического занятия; дал неверные, содержащие фактические ошибки, ответы на большинство вопросов; при ответах ссылается на нормативные акты, утратившие свою юридическую силу; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; ответы основаны на сплошном чтении учебной, научной литературы и (или) текстов НПА. Неудовлетворительная оценка также выставляется студенту, отказавшемуся отвечать на вопросы практического занятия. Студент показал незнание законодательства в соответствующей сфере, основных понятий, категорий и институтов права социального обеспечения; неумение анализировать и правильно применять нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере, правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; отсутствие навыков принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации Величина рейтинга обучающегося по виду контроля "Текущий контроль - Устный опрос" 0 ... 59%
Экзамен	Устный экзамен Экзамен проводится в форме устного опроса. До экзамена допускается студент, успешно	Отлично: рейтинг обучающегося 85-100 % Хорошо: рейтинг обучающегося 75-84 % Удовлетворительно: рейтинг обучающегося

	выполнивший все контрольно-рейтинговые мероприятия, предусмотренные рабочей программой дисциплины для второго семестра изучения. В аудитории, где проводится экзамен, должно одновременно присутствовать не более 5 – 6 студентов. Каждому студенту предлагается выбрать билет с тремя заданиями: два теоретических вопроса и практическое задание. На подготовку к ответу отводится не более 40 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля (не более 60 баллов) и промежуточной аттестации (не более 40 баллов). Максимальная оценка за ответ на один теоретический вопрос составляет 15 баллов, за выполнение практического задания – 10 баллов. За ответ на теоретический вопрос студент получает: 15 баллов, если вопрос билета раскрыт полностью, освещены их теоретические и нормативные основы; 10 баллов - если вопрос билета раскрыт, но не достаточно полно освещены его теоретические или нормативные основы; 5 баллов - если вопрос раскрыт, но имеются ошибки в толковании или применении законодательства; 0 баллов - если вопрос не раскрыт, студентом не освещены основы гражданского процессуального законодательства. За выполнение практического задания студент получает: 10 баллов, если практическое задание выполнено правильно, приведены нормы права, акты высших судебных инстанций, подробно объяснено почему именно их необходимо применить в данном случае; 5 баллов, если практическое задание выполнено с ошибками, приведены неверные нормы права, которые необходимо использовать в предложенной ситуации. 0 баллов	60-74 % Неудовлетворительно: рейтинг обучающегося 0-59 %

	если практическое задание не выполнено или выполнено неверно.	
бонус	Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %.	Зачтено: +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +10% за публикацию статьи по тематике трудового права +1% за посещение каждого лекционного или семинарского занятия +1 % за участие в олимпиаде Не зачтено: -

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
письменный опрос	Тема: Предмет права социального обеспечения. Система права социального обеспечения, метод регулирования правоотношений, источники права социального обеспечения. Вопросы: 1. Дайте определения понятия предмет ПСО. 2. Что составляет предмет ПСО? 3. Охарактеризуйте общественные отношения, входящие в предмет ПСО. 4. Назовите отличительные признаки предмета ПСО. 5. Дайте определения понятия метод ПСО. 6. Назовите отличительные признаки метода ПСО. 7. Охарактеризуйте систему ПСО. 8. Составьте схему источников ПСО. 9. Назовите значение международных актов для системы источников ПСО. 10. Определите пределы действия источников ПСО. Тема: Правоотношения в сфере пенсионного обеспечения Вопросы: 1. Раскройте критерии классификации пенсионных правоотношений. 2. Кто является субъектами пенсионный правоотношений? 3. Назовите отличительные признаки пенсионной правосубъектности от гражданской правосубъектности. 4. Охарактеризуйте государственный или иной орган, как субъект пенсионного правоотношения. 5. Между какими субъектами возникают правоотношения по поводу реализации гражданами права на пенсионное обеспечение? 6. Что является объектом пенсионных правоотношений? 7. Какие юридические факты необходимы для возникновения, изменения, прекращения пенсионных правоотношений? 8. Каково содержание пенсионных правоотношений?
контрольная работа	Пример контрольной работы: 1 вариант: 1). Пенсионные отношения Рассмотрите сферу общественных отношений по следующему плану: 1. Субъекты: их роль и характер отношений между собой 2. Объект правоотношений: дать характеристику (т.е. определить, на что направлены правоотношения) 3. Определите предмет ПСО в изучаемой сфере отношений

	4. Охарактеризуйте особенности метода ПСО в Вашей сфере отношений 5. Укажите правовую базу изучаемой сферы отношений (по юридической силе) 6. Определите место анализируемой сферы отношений в системе ПСО 7. Определите характер реализации принципов ПСО в данной сфере отношений Задание 2. Сформулируйте понятия: "Социальное обеспечение", "социальная защита","социальное страхование" Установите соотношение данных категорий.
Проверка задач из практикума	Новый задачник ПСО 2 блок по особенной части - 2.docx; Новый задачник ПСО 1 блок по общей части.docx
Контрольная работа №2	Пример варианта контрольной работы: 1 — вариант 1. Пенсия по старости: понятие, условия назначения, круг лиц, обеспечиваемых пенсией по старости, структура, размер, нормативно-правовое регулирование. (в сравнении с ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении, ФЗ «О страховых пенсиях). 2. Пособия, предоставляемые семьям с детьми. Сравнительный анализ регионального и федерального законодательства. (на примере Челябинской области) 3. Решите задачу: 05.01.2017. за назначением пенсии обратился гр-н Зайцев 15.01.60. года рождения. Его стаж: 1) 20.05.78-20.05.81 — служба по призыву 2) 20.06.81-09.12.88 — чеканщик (реконструкция метрополитена) 3) 10.12.88-10.11.92 — Аппаратчик регенерации, занятые на работах с соляной кислотой 4) 11.01.93-13.11.2002 —работал на лесозаготовках в Новом Уренгое 5) 16.11.2002-20.01.2017 — водитель -экспедитор Определите право на пенсию, срок назначения. Подсчитайте СС;ОТС.
мозговой штурм (коллоквиум)	1. Право социального обеспечения, понятие и предмет права социального обеспечения. 2. Метод правового регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения. 3. Система права социального обеспечения. 4. Субъекты и объекты правоотношений по социальному обеспечению. 5. Общая характеристика материальных правоотношений по социальному обеспечению. 6. Общая характеристика процедурных и процессуальных правоотношений по социальному обеспечению. 7. Принципы права социального обеспечения, понятие, классификация и общая характеристика. 8. Источники права социального обеспечения (понятие, классификация, общая характеристика). Нормы международных договоров, как источники права социального обеспечения. 9. Локальные акты, как источники права социального обеспечения. 10. Социальное обеспечение, понятие и его роль в социальной политике государства. 11. Обязательное социальное страхование, понятие, стороны, виды, правовое регулирование. 12. Социальный страховой риск, понятие, значение, виды. 13. Государственная социальная помощь, понятие, виды, правовое регулирование. 14. Трудовой стаж, понятие, признаки, классификация, значение каждого вида трудового стажа. 15. Страховой стаж и его юридическое значение. 16. Специальный страховой стаж, понятие, виды юридическое значение. 17. Общий трудовой стаж, понятие, юридическое значение. Виды трудовой и иной общественно-полезной деятельности, включаемые в общий трудовой стаж.

	18. Исчисление трудового стажа. Доказательства трудового стажа. 19. Пенсионная система, понятие, содержание, перспективы развития. 20. Бюджетная пенсионная система (государственное пенсионное обеспечение). 21. Страховая пенсионная система. 22. Пенсия, понятие, виды, структура, условия назначения. 23. Пенсия по старости, понятие, условия назначения, размер. Льготные основания, определяющие право на пенсию по старости. 24. Понятие инвалидности, ее группы, степени, причины инвалидности и их юридическое значение. 25. Пенсия по инвалидности, понятие, условия, определяющие право на пенсию по инвалидности, размер. 26. Несчастные случаи и профессиональные заболевания, связанные с производством и их правовые последствия. 27. Принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве 28. Пенсия по потере кормилица, понятие, условия назначения, размер. Круг лиц, обеспечиваемых пенсией по потере кормильца. 29. Иждивенство. Понятие нетрудоспособности члена семьи, потерявшей кормильца. 30. Пенсия за выслугу лет, понятие, условия назначения. Круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией. 31. Социальная пенсия, круг лиц, условия ее назначения, размер и надбавки к ним. 32. Понятие пособий и их классификация. 33. Пособия по временной нетрудоспособности: условия назначения, сроки выплаты. Право на пособие по временной нетрудоспособности. 34. Размеры пособия по временной нетрудоспособности. Определение заработка для исчисления пособия по временной нетрудоспособности. 35. Пособие по беременности и родам. 36. Пособия семьям, имеющим детей. 37. Пособие по безработице. 38. Единовременные пособия. 39. Периодические пособия. 40. Компенсационные выплаты: понятия и основания для их получения. 41. Право на бесплатную медицинскую помощь и лечение. Виды медико-социальной помощи. 42. Бесплатная, либо со скидкой лекарственная помощь. 43. Понятие социального обслуживания и его виды. 44. Полустационарное и стационарное социальное обслуживание пожилых граждан и инвалидов. 45. Медико-социальная помощь на дому. Срочная и консультативная социальная помощь, как виды социального обслуживания. 46. Социальное обслуживание семей с детьми. Содержание детей в детских учреждениях. 47. Профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов. Профессиональная реабилитация инвалидов, их социально- бытовое обслуживание. 48. Обеспечение инвалидов средствами передвижения и транспортными средствами. Протезно-ортопедическая помощь. 49. Система льгот, классификация, круг лиц, пользующихся льготами по системе права социального обеспечения.
Экзамен	1. Право социального обеспечения, понятие и предмет права социального обеспечения. 2. Метод правового регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения. 3. Система права социального обеспечения.

	4. Общая характеристика материальных правоотношений по социальному обеспечению. 5. Общая характеристика процедурных и процессуальных правоотношений по социальному обеспечению. 6. Принципы права социального обеспечения, понятие, классификация и общая характеристика. 7. Источники права социального обеспечения (понятие, классификация, общая характеристика). 8. Нормы международных договоров, как источники права социального обеспечения. 9. Локальные акты, как источники права социального обеспечения. 10. Социальное обеспечение, понятие и его роль в социальной политике государства. 11. Обязательное социальное страхование, понятие, стороны, виды, правовое регулирование. 12. Социальный страховой риск, понятие, значение, виды. 13. Государственная социальная помощь, понятие, виды, правовое регулирование. 14. Трудовой стаж, понятие, признаки, классификация, значение каждого вида трудового стажа. 15. Страховой стаж и его юридическое значение. 16. Специальный страховой стаж, понятие, виды юридическое значение. 17. Исчисление трудового стажа. Доказательства трудового стажа. 18. Пенсионная система, понятие, содержание, перспективы развития. 19. Бюджетная пенсионная система (государственное пенсионное обеспечение). 20. Страховая пенсионная система. 21. Понятие инвалидности, ее группы, степени, причины инвалидности и их юридическое значение. 22. Несчастные случаи и профессиональные заболевания, связанные с производством и их правовые последствия. 23. Принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве 24. Иждивенство. Понятие нетрудоспособности члена семьи, потерявшей кормильца. 25. Пенсия за выслугу лет, понятие, условия назначения. Круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией. 26. Социальная пенсия, круг лиц, условия ее назначения, размер и надбавки к ним. 27. Понятие пособий и их классификация. 28. Пособие по временной нетрудоспособности: условия назначения, сроки выплаты. Право на пособие по временной нетрудоспособности. 29. Размеры пособия по временной нетрудоспособности. Определение заработка для исчисления пособия по временной нетрудоспособности. 30. Пособие по беременности и родам. 31. Пособия семьям, имеющим детей. 32. Пособие по безработице. 33. Пособие на погребение 34. Компенсационные выплаты: понятия и основания для их получения. 35. Медицинское обслуживание: правовая база, сущность, субъекты, виды 36. Право на бесплатную медицинскую помощь и лечение. Виды медико-социальной помощи. 37. Бесплатная, либо со скидкой лекарственная помощь. 38. Социальное обслуживание: понятие, правовое регулирование, субъекты, виды 39. Полустационарное и стационарное социальное обслуживание пожилых граждан и инвалидов.

	40. Медико-социальная помощь на дому. Срочная и консультативная социальная помощь, как виды социального обслуживания. 41. Социальное обслуживание семей с детьми. Содержание детей в детских учреждениях. 42. Система льгот, классификация, круг лиц, пользующихся льготами по системе права социального обеспечения. 43. Материнский капитал 44. Социальный контракт 45. Социальные услуги в системе ПСО 46. Нуждаемость в праве социального обеспечения 47. Страховая пенсия 48. Накопительная пенсия 49. Обязательное медицинское страхование: понятие, правовое регулирование, субъекты, принципы, порядок формирования бюджета 50. Обязательное пенсионное страхование: понятие, правовое регулирование, субъекты, принципы, порядок формирования бюджета 51. Дополнительное пенсионное обеспечение 52. Социальная защита: понятие, направления, формы 53. Соотношение понятий иждивенство и социальное иждивенство. 54. Меры социальной поддержки студентам 55. Социальная поддержка семей с детьми на территории Челябинской области 56. Потребительская корзина: понятие, правовое регулирование, порядок формирования 57. Профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов. Профессиональная реабилитация инвалидов, их социально- бытовое обслуживание. Обеспечение инвалидов средствами передвижения и транспортными средствами. Протезно-ортопедическая помощь. 58. Субсидии: понятие, цель, субъекты 59. Санаторно-курортное лечение: понятие, субъекты, порядок предоставления 60. Гарантии социальной поддержки безработных.
бонус	

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Дзгоева-Сулейманова, Ф. О. Право социального обеспечения в вопросах и ответах [Текст] Ф. О. Дзгоева-Сулейманова. - М.: Проспект, 2016. - 224 с.
2. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения [Текст] учебник для вузов Е. Е. Мачульская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 575 с.

б) дополнительная литература:

1. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения [Текст] учеб. пособие для вузов и сред. проф. учеб. заведений И. В. Григорьев ; Урал. гос. юрид. ун-т. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 233 с.
2. Право социального обеспечения : Базовый курс. Учебник для бакалавров [Текст] учебник для вузов по направлению "Юриспруденция" (030501 - специалист, 030500-62 - бакалавр, 030500-68 - магистр) В. А. Агафонов и др.; под ред. В. Ш. Шайхатдинова ; Урал. гос. юрид. акад. - М.: Юрайт, 2012. - 573 с. табл.

3. Право социального обеспечения [Текст] учебник для вузов по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" (степень "бакалавр") С. Н. Еремина и др.; под ред. С. Н. Ереминой. - Ростов н/Д.: Феникс, 2017. - 556, [1] с.
4. Миронова, Т. К. Право социального обеспечения [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению бакалавриата "Юриспруденция" Т. К. Миронова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2018. - 302, [1] с.
5. Захаров, М. Л. Право социального обеспечения России Учеб. для вузов по специальности "Юриспруденция" М. Л. Захаров, Э. Г. Тучкова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Волтерс Клувер, 2005. - 614, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Практикум для СРС студента
2. Примерный перечень тем ВКР
3. Практикум для СРС студента общая часть

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Практикум для СРС студента
2. Практикум для СРС студента общая часть

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ихисонова, В. В. Право социального обеспечения : учебно-методическое пособие / В. В. Ихисонова. — Улан-Удэ : БГУ, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-9793-1167-8. http://e.lanbook.com/book/166870
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Сыченко, Е.В. Практика Европейского суда по правам человека в области защиты трудовых прав граждан и права на социальное обеспечение : монография / Е.В. Сыченко. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 140 с. — ISBN 978-5-7205-1261-3. http://e.lanbook.com/book/60224

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)
2. -Thr Cambridge Cristallographic Data Centre(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	306 (4)	Компьютерный класс Файловый сервер 1шт Системный блок Intel DH55HC/2,79 GHz,\4Gb\ HDD 750Gb\ Lan Монитор LCD 19”, клавиатура, мышь Компьютер (рабочее место пользователя) - 15 шт. (Системный блок ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb; PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX Монитор Benq BL702A 1280*1024 Contrast 1000:1, Клавиатура, Мышь) Компьютер администратора (Системный блок Intel CPU 3.0 GHz \256\2Gb\160Gb\DVD RW; МониторLCD 19”, Клавиатура 102key, Мышь) Принтер HP LJ 1200 Сетевой коммутатор D-Link DES-1018 16 Port 10/100Mbps+2-Port 1-/100/1000Mbps Gigabit Сетевой коммутатор Сетевой коммутатор 3COM 8 Port 10/100Mbps Стол компьютерный 18 шт. Стол письменный 8 шт. Стул 49 шт. Кондиционер 2 шт.
Лекции	401 (5)	Комплект мебели: стол ученический 3-х местный – 31 шт. стол ученический 4-х местный – 12 шт. стол ученический 2-х местный – 6 шт. стол компьютерный с дверкой – 1 шт. стул полумягкий – 3 шт. стул деревянный – 63 шт. скамейка деревянная – 2 шт. трибуна напольная – 1 шт. доска ученическая – 1 шт. 2) технические средства обучения: - мультимедиа система (компьютер, проектор, экран, колонки настольные, камера) – 1 шт.
Контроль самостоятельной работы	306 (4)	Компьютерный класс Файловый сервер 1шт Системный блок Intel DH55HC/2,79 GHz,\4Gb\ HDD 750Gb\ Lan Монитор LCD 19”, клавиатура, мышь Компьютер (рабочее место пользователя) - 15 шт. (Системный блок ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb; PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX Монитор Benq BL702A 1280*1024 Contrast 1000:1, Клавиатура, Мышь) Компьютер администратора (Системный блок Intel CPU 3.0 GHz \256\2Gb\160Gb\DVD RW; МониторLCD 19”, Клавиатура 102key, Мышь) Принтер HP LJ 1200 Сетевой коммутатор D-Link DES-1018 16 Port 10/100Mbps+2-Port 1-/100/1000Mbps Gigabit Сетевой коммутатор Сетевой коммутатор 3COM 8 Port 10/100Mbps Стол компьютерный 18 шт. Стол письменный 8 шт. Стул 49 шт. Кондиционер 2 шт.
Экзамен	306 (4)	Компьютерный класс Файловый сервер 1шт Системный блок Intel DH55HC/2,79 GHz,\4Gb\ HDD 750Gb\ Lan Монитор LCD 19”, клавиатура, мышь Компьютер (рабочее место пользователя) - 15 шт. (Системный блок ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb; PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX Монитор Benq BL702A 1280*1024 Contrast 1000:1, Клавиатура, Мышь) Компьютер администратора (Системный блок Intel CPU 3.0 GHz \256\2Gb\160Gb\DVD RW; МониторLCD 19”, Клавиатура 102key, Мышь) Принтер HP LJ 1200 Сетевой коммутатор D-Link DES-1018 16 Port 10/100Mbps+2-Port 1-/100/1000Mbps Gigabit Сетевой коммутатор Сетевой коммутатор 3COM 8 Port 10/100Mbps Стол компьютерный 18 шт. Стол письменный 8 шт. Стул 49 шт. Кондиционер 2 шт.