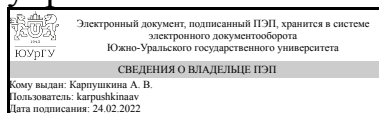


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



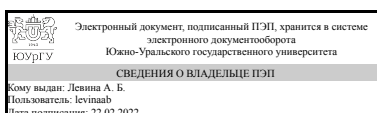
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.11 Имиджелогия
для направления 38.03.03 Управление персоналом
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Менеджмент

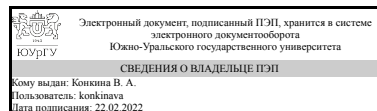
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 955

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



А. Б. Левина

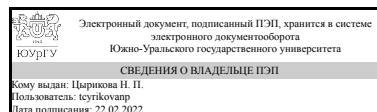
Разработчик программы,
старший преподаватель



В. А. Конкина

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
к.пед.н., доц.



Н. П. Цырикова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование позитивного профессионального имиджа специалиста по управлению персоналом. Задачи дисциплины: знакомство с теоретическим основам имиджологии, обучение техникам и технологиям построения имиджа, а также управления имиджем специалиста по управлению персоналом, формирование у студентов навыков использования имиджевых характеристик.

Краткое содержание дисциплины

Сущность и специфика имиджологии. Введение в имиджологию. Функции имиджа. Структура имиджа. Персональная имиджология. Особенности формирования имиджа. Инструментарий имиджологии. Базовая модель технологии имиджирования. Использование имиджологии в сфере управления персоналом. Имидж корпорации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен к организации и проведению оценки персонала	Знает: - технологии и методы оценки личностных качеств и характеристик Умеет: - определять параметры и критерии оценки персонала Имеет практический опыт: - анализ результатов оценки персонала, подготовка рекомендаций руководству и персоналу

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.06 Психология управления	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.06 Психология управления	Знает: - основы общей и социальной психологии, социологии и психологии труда, - психологические закономерности взаимоотношения людей в рамках организации; - требования психологического характера к личности руководителя; - основы технологии управления персоналом; теоретические основы, - содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; - методы управления организационной культурой; - причины возникновения и методы управления

конфликтами и стрессами в организации; - понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру., - основы общей и социальной психологии, социологии и психологии труда;- нормы этики делового общения Умеет: - определять параметры и критерии оценки персонала-определять методы проведения оценки персонала- выделять (определять) группы персонала для проведения оценки, - оценивать профессиональные, деловые, коммуникативные и прочие качества людей, например, при приеме на работу, а также в процессе сотрудничества, побуждать своих подчиненных к лучшему труду; - вести общение в системе деловых отношений, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;- диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение; - диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации.- дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья. , - анализировать и определять потребности в обучении групп персонала в соответствии с целями организации;- разрабатывать и оформлять документы по процессам организации обучения персонала и их результатам- соблюдать нормы этики делового общения Имеет практический опыт: - определение ресурсов, выбор средств и методов проведения оценки персонала, - применения современных технологий управления поведением персонала в социальной и профессиональной сферах; -формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; - повышения этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; - управления организационной культурой и управления конфликтами и стрессами- имеет опыт применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах., - анализа эффективности мероприятий по обучению персонала

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		7	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	35,75	35,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Подготовка к тестированию	5	5	
Подготовка к практическим занятиям	20,75	20,75	
Подготовка к зачету	10	10	
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Имиджелогия: сущность и специфика дисциплины	6	4	2	0
2	Персональная имиджелогия	8	4	4	0
3	Имиджелогия в сфере управления персоналом	8	4	4	0
4	Корпоративная имиджелогия	10	4	6	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Введение в имиджелогия. Сущность имиджа: понятие, научные подходы, цели формирования и использования. Разнообразие функций имиджа с точки зрения исследовательских подходов	2
2	1	Разнообразие научных подходов к определению структуры имиджа	2
3	2	Инструментарий имиджелогии	2
4	2	Базовая модель технологии имиджирования	2
5	3	Применение основ имиджелогии в управлении персоналом: роль имиджа в процессах подбора и отбора, адаптации персонала	2
6	3	Применение основ имиджелогии в управлении персоналом: роль имиджа в процессах оценки персонала	2
7-8	4	Имидж корпорации. Корпоративная репутация. Формирование внутреннего и внешнего имиджа организации. Сохранение имиджа организации	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Имидж и его роль в деловой жизни. Классификация имиджа. Функции имиджа	2
2	2	Базовая модель технологии имиджирования	2
3	2	Конструирование имиджа специалиста по управлению персоналом	2
4	3	Применение основ имиджологии в управлении персоналом: роль имиджа в процессах подбора и отбора, адаптации персонала	2
5	3	Применение основ имиджологии в управлении персоналом: роль имиджа в процессах оценки персонала	2
6	4	Концептуальные модели корпоративного имиджа	2
7	4	Формирование внешнего имиджа организации	2
8	4	Формирование внутреннего имиджа организации. Поддержание имиджа	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к тестированию	Почепцов, Г. Г. Имиджология Г. Г. Почепцов. - М.; Киев: Рефл-бук: Ваклер, 2006. - 574 с. Страницы 2-574.	7	5
Подготовка к практическим занятиям	Беляева, М. А. Азы имиджологии: имидж личности, организации, территории : учебное пособие / М. А. Беляева, В. А. Самкова. — Екатеринбург : УрГПУ, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-7186-0814-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/158996 (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Вылегжанин, Д. А. Введение в политическую имиджологию : учебное пособие / Д. А. Вылегжанин. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-89349-996-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122586 (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Шарков, Ф. И. Корпоративная имиджология : монография / Ф. И. Шарков, В. А. Потапчук, Д. Г. Давыдов.	7	20,75

	— Москва : Академический Проект, 2020. — 176 с. — ISBN 978-5-8291-2930-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/132502 (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.		
Подготовка к зачету	Беляева, М. А. Азы имиджологии: имидж личности, организации, территории : учебное пособие / М. А. Беляева, В. А. Самкова. — Екатеринбург : УрГПУ, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-7186-0814-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/158996 (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Почепцов, Г. Г. Имиджология Г. Г. Почепцов. - М.; Киев: Рефл-бук: Ваклер, 2006. - 574 с. Страницы 2-574. Шалагина, Е. В. Имиджология: создание корпоративного имиджа : учебное пособие / Е. В. Шалагина. — Екатеринбург : УрГПУ, 2015. — 112 с. — ISBN 978-5-7186-0714-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/129359 (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	7	10

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се- местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи- тыва- ется в ПА
1	7	Текущий контроль	КРМ 1. Тестирование по темам	1	10	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 20 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос	зачет

						соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	
2	7	Текущий контроль	КРМ 2. Контрольная работа по теме "Персональный имидж"	1	8	<p>Критерии оценки:</p> <p>1.1 Студент указал адрес ссылки на страницу выбранного специалиста в области управления персоналом, обозначил имя и сферу деятельности – 1 балл.</p> <p>1.2 Студент не указал адрес ссылки, не обозначил имя и сферу деятельности выбранного специалиста - 0 баллов.</p> <p>2.1 Студент определил, целенаправленно или хаотично создается имидж рассматриваемым специалистом; аргументировал свой ответ – 1 балл.</p> <p>2.2 Студент не определил, целенаправленно или хаотично создается имидж рассматриваемым специалистом или не аргументировал свой ответ – 0 балл.</p> <p>3.1 Студент указал наличие или отсутствие страниц рассматриваемого специалиста в социальных сетях; обозначил свое мнение на счет целесообразности выбора площадки и частоты наполнения контентом – 1 балл.</p> <p>3.2 Студент не указал наличие или отсутствие страниц рассматриваемого специалиста в социальных сетях; не обозначил свое мнение на счет целесообразности выбора площадки и частоты наполнения контентом – 0 баллов.</p> <p>4.1 Студент максимально полно охарактеризовал габитарный, средовой, овеществленный, вербальный и кинетический имидж специалиста на основании 5 последних публикаций – 2 балла.</p> <p>4.2 Студент поверхностно охарактеризовал габитарный, средовой, овеществленный, вербальный и кинетический имидж специалиста на основании 5 последних публикаций – 1 балл.</p> <p>4.3 Студент не охарактеризовал имидж специалиста – 0 баллов.</p> <p>5.1 Студент выделил ряд используемых в профиле технологий имиджирования, идентифицировал их и аргументировал свой выбор – 1 балл.</p> <p>5.2 Студент не выделил технологии имиджирования или не аргументировал свой ответ – 0 баллов.</p>	зачет

					<p>6.1 Студент сформулировал ряд логичных рекомендаций на предмет улучшения имиджа изучаемого специалиста за счет его полноты; аргументировал свои предложения – 2 балла.</p> <p>6.2 Студент сформулировал ряд рекомендаций на предмет улучшения имиджа изучаемого специалиста, но не аргументировал их – 1 балл.</p> <p>6.3 Студент не сформулировал рекомендаций – 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов - 8. Весовой коэффициент мероприятия - 1.</p>		
3	7	Текущий контроль	КРМ 3. Контрольная работа по определению критериев и параметров оценки имиджа	1	5	<p>Критерии оценки:</p> <p>1.1 Студент определил компанию для определения критериев и параметров оценки – 1 балл.</p> <p>1.2 Студент не определил компанию – 0 баллов.</p> <p>2.1 Студент в полном объеме сформулировал ряд критериев оценки исходя из видов имиджа – 1 балл.</p> <p>2.2 Студент поверхностно, неконкретно сформулировал критерии оценки – 0 баллов.</p> <p>3.1 Студент верно сформулировал параметры оценки – 1 балл.</p> <p>3.2 Студент не сформулировал или неверно составил ряд параметров оценки – 0 баллов.</p> <p>4.1 Для каждого параметра логично установлена своя шкала оценки, детализированы ее уровни – 2 балла.</p> <p>4.2 Для каждого параметра установлена шкала оценки, уровни не детализированы или детализированы частично – 1 балл.</p> <p>4.3 Шкала не установлена, уровни не детализированы – 0 баллов.</p> <p>Максимальный балл - 5 баллов. Весовой коэффициент мероприятия - 1.</p>	зачет
4	7	Текущий контроль	КРМ 4. Создание анкеты для уточнения внутреннего имиджа организации	1	7	<p>Критерии оценки:</p> <p>1.1 Студент уточнил организацию, для которой составляется анкета – 1 балл.</p> <p>1.2 Студент не указал организацию, для которой составлена анкета – 0 баллов.</p> <p>2.1 Студент определил круг лиц-респондентов анкеты – 1 балл.</p> <p>2.2 Студент не определил круг лиц-респондентов анкеты – 0 баллов.</p> <p>3.1 Студент верно сформулировал вопросы для анкеты по всем требуемым блокам, количество вопросов валидно и</p>	зачет

					<p>позволяет полно оценить мнение респондентов – 4 балла.</p> <p>3.2 Студент сформулировал вопросы для анкеты по всем требуемым блокам, количество вопросов позволяет достаточно полно оценить мнение респондентов – 3 балла.</p> <p>3.3 Студент сформулировал вопросы для анкеты по большинству требуемых блоков, количество вопросов валидно и позволяет полно оценить мнение респондентов – 2 балла.</p> <p>3.4 Студент верно сформулировал вопросы для анкеты по некоторым блокам – 1 балл.</p> <p>3.5 Студент неверно сформулировал вопросы для анкеты; требование по блокам не учтено – 0 баллов.</p> <p>4.1 Анкета оформлена по нормам: указана цель исследования, использован официально-деловой стиль речи – 1 балл.</p> <p>4.2 Отсутствует цель исследования, стиль речи отличается от официально-делового – 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов - 7 баллов. Весовой коэффициент мероприятия - 1.</p>		
5	7	Промежуточная аттестация	КРМ 5. Зачет по дисциплине "Имиджелогия"	-	20	<p>Максимальное количество баллов - 20. Билет содержит 1 теоретический вопрос и 2 практических задачи.</p> <p>Правильный ответ на теоретический вопрос соответствует 10 баллам.</p> <p>Критерии оценивания ответа на вопрос:</p> <p>1.1 Студент свободно оперирует теоретическими знаниями по вопросу в билете – 5 баллов.</p> <p>1.2 Студент демонстрирует уверенность в изложении теоретических знаний по вопросу в билете – 4 балла.</p> <p>1.3 Студент демонстрирует уверенность, однако допускает незначительные ошибки в ответе на вопрос билета – 3 балла.</p> <p>1.4 Студент демонстрирует поверхностные знания с большим количеством ошибок по вопросу билета – 2 балла.</p> <p>1.5 Студент допускает ошибки в ответе на вопрос билета – 1 балл.</p> <p>1.6 Студент не может ответить на вопрос билета – 0 баллов.</p> <p>2.1 Студент свободно излагает знания, изредка опираясь на собственный</p>	зачет

					<p>тезисный план – 2 балла.</p> <p>2.2 Студент излагает знания с опорой на тезисной план – 1 балл.</p> <p>2.3 Студент излагает знания посредством чтения тезисного плана или выполненного в ходе подготовки к ответу конспекта – 0 баллов.</p> <p>3.1 Студент четко, однозначно и верно отвечает на уточняющие вопросы – 3 балла.</p> <p>3.2 Студент верно отвечает на уточняющие вопросы посредством размышлений и гипотез – 2 балла.</p> <p>3.3 Студент отвечает на вопросы с небольшим количеством ошибок – 1 балл.</p> <p>3.4 Студент не может ответить на уточняющие вопросы – 0 баллов.</p> <p>Правильное решение первой практической задачи соответствует 5 баллам.</p> <p>Критерии оценивания решения практической задачи:</p> <p>1.1 Решение практической задачи полностью отвечает ее условиям – 2 балла.</p> <p>1.2 Решение практической задачи частично отвечает ее условиям – 1 балл.</p> <p>1.3 Решение практической задачи не отвечает ее условиям – 0 баллов.</p> <p>2.1 Студентом предложены верные критерии оценки персонала – 2 балла.</p> <p>2.2 Студентом предложены частично верные критерии оценки персонала – 1 балл.</p> <p>2.3 Студентом не предложены критерии оценки персонала либо критерии не верны – 0 баллов.</p> <p>3.1 Студент отвечает на уточняющие вопросы, аргументирует свой выбор – 1 балл.</p> <p>3.2 Студент затрудняется ответить на уточняющие вопросы, аргументация отсутствует – 0 баллов.</p> <p>Правильное решение второй практической задачи соответствует 5 баллам.</p> <p>Критерии оценивания решения практической задачи:</p> <p>1.4 Решение практической задачи полностью отвечает ее условиям – 2 балла.</p> <p>1.5 Решение практической задачи частично отвечает ее условиям – 1 балл.</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>1.6 Решение практической задачи не отвечает ее условиям – 0 баллов.</p> <p>2.1 Студентом верно выполнен SWOT-анализ сложившейся ситуации, предложены рекомендации по поддержанию позитивного имиджа – 2 балла.</p> <p>2.2 Студентом выполнен SWOT-анализ, однако рекомендации отсутствуют – 1 балл.</p> <p>2.3 Студент не выполнил анализ и не дал рекомендаций - 0 баллов.</p> <p>3.1 Студент отвечает на уточняющие вопросы, аргументирует свой выбор – 1 балл.</p> <p>3.2 Студент затрудняется ответить на уточняющие вопросы, аргументация отсутствует – 0 баллов.</p>	
--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	<p>На зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...100 % Не зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %.</p> <p>Зачет проводится в устной форме. Студент отвечает на вопросы билета (в билете 1 теоретический вопрос и 2 практических задания), демонстрируя степень владения знаниями и умениями. Максимальное количество баллов - 20. На подготовку к ответу отводится 20 минут, после чего студент отвечает на билет преподавателю.</p>	<p>В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения</p>

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-3	Знает: - технологии и методы оценки личностных качеств и характеристик	++				++
ПК-3	Умеет: - определять параметры и критерии оценки персонала		++	++	++	++
ПК-3	Имеет практический опыт: - анализ результатов оценки персонала, подготовка рекомендаций руководству и персоналу		+			+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Почепцов, Г. Г. Имиджология Г. Г. Почепцов. - М.; Киев: Рефл-бук: Ваклер, 2006. - 574 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Имиджология: методические указания / составитель В.А. Конкина; под ред. Н.П. Цыриковой. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2022. – 13 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Шарков, Ф. И. Корпоративная имиджология : монография / Ф. И. Шарков, В. А. Потапчук, Д. Г. Давыдов. — Москва : Академический Проект, 2020. — 176 с. — ISBN 978-5-8291-2930-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/132502 (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Вылегжанин, Д. А. Введение в политическую имиджологию : учебное пособие / Д. А. Вылегжанин. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-89349-996-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122586 (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Беляева, М. А. Азы имиджологии: имидж личности, организации, территории : учебное пособие / М. А. Беляева, В. А. Самкова. — Екатеринбург : УрГПУ, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-7186-0814-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/158996 (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Шалагина, Е. В. Имиджология: создание корпоративного имиджа : учебное пособие / Е. В. Шалагина. — Екатеринбург : УрГПУ, 2015. — 112 с. — ISBN 978-5-7186-0714-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/129359 (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ"
(<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Пересдача	429 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Контроль самостоятельной работы	429 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Практические занятия и семинары	429 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Самостоятельная работа студента	114-2 (2)	Компьютерная техника с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, наборы демонстрационного материала, СПС «Гарант» или «Консультант-плюс»
Зачет, диф. зачет	429 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Лекции	450 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение