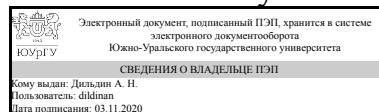


УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
Филиал г. Златоуст



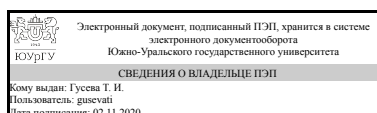
А. Н. Дильдин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.11 Основы менеджмента
для направления 38.03.01 Экономика
уровень бакалавр тип программы Академический бакалавриат
профиль подготовки
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономика и право

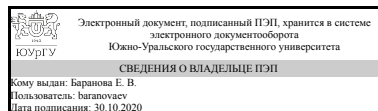
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Т. И. Гусева

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., доцент



Е. В. Баранова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в формировании у студентов целостного представления об основных теориях, концепциях и ключевых проблемах теории и практики менеджмента, выработке базовых навыков принятия и реализации административно-управленческих решений, формировании системы взглядов в области управленческой деятельности. Задачи дисциплины: - формировать умение студентов понимать сущность, основные принципы и функции менеджмента; - развивать умение критически оценивать различные теории, школы и подходы, существующие в данной области; - выработать умение разбираться в основных проблемах и тенденциях развития менеджмента в современных условиях; - использовать полученные теоретические знания для решения конкретных управленческих задач; - воспитывать качества лидера-управленца.

Краткое содержание дисциплины

Содержание дисциплины включает методологические основы менеджмента, историю его развития. Кроме того, в содержании курса подробно рассматриваются вопросы, связанные с изучением менеджмента как науки и учебного предмета. Подробно раскрываются функции менеджмента, вопросы мотивации персонала, информационное обеспечение менеджмента, проблемы социальной ответственности организации в условиях сложной и динамичной внешней среды, вопросы корпоративной культуры, лидерства, методов работ с персоналом и пр. Большое внимание уделяется вопросам управления организацией в рамках международного контекста менеджмента.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основные законы организации деятельности в коллективе, методики управления индивидом и группой;
	Уметь: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
	Владеть: современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: основные термины и понятия в области информационных технологий; классификацию и критерии классификации ИТ; средства реализации базовых информационных процессов.
	Уметь: использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные информационные системы и информационные технологии; выбирать и применять современные программные средства для решения задач в

	<p>области экономики, финансов и бизнеса; использовать системы поиска профессиональной информации в глобальных сетях; выполнять поиск и обработку экономической информации средствами офисных приложений; представлять, преобразовывать и анализировать данные экономического характера в табличном и графическом виде; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</p> <p>Владеть:навыками работы с различными программными продуктами, используемыми для решения экономических задач.</p>
ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<p>Знать:основные законы организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p> <p>Уметь:организовывать работу малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p> <p>Владеть:навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p>
ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	<p>Знать:особенности проектного подхода к управлению и отличия такого управления от регулярного менеджмента; основные принципы управления проектами.</p> <p>Уметь:выделять, формулировать и аргументировать варианты управленческих решений; анализировать различные управленческие решения и прогнозировать социально-экономические последствия их реализации.</p> <p>Владеть:первичными навыками принятия управленческих решений при проектном управлении; навыками управления рисками и выявления социально-экономических последствий принятия нерациональных управленческих решений.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	В.1.17 Финансовый менеджмент

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		3	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12	
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	96	96	
Изучение учебных пособий	26	26	
Изучение тем и проблем, не выносимых на практические занятия	35	35	
Подготовка к экзамену	35	35	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Эволюция менеджмента	1	1	0	0
2	Методологические основы менеджмента	1	1	0	0
3	Функции и методы менеджмента	1	1	0	0
4	Организационные структуры управления	2	1	1	0
5	Ресурсное обеспечение менеджмента	2	1	1	0
6	Коммуникации в менеджменте	1,5	1	0,5	0
7	Теория принятия решений	2	1	1	0
8	Власть и партнерство	1,5	1	0,5	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Условия и предпосылки возникновения менеджмента	0,5
2	1	Школы менеджмента	0,5
1	2	Сравнительный анализ моделей менеджмента	0,5
2	2	Цели и задачи менеджмента	0,5
1	3	Законы и принципы менеджмента	0,5
2	3	Функции менеджмента	0,5
1	4	Типы организационных структур	0,5
2	4	Формальные и неформальные организации	0,5
1	5	Материальная база менеджмента	0,5
2	5	Кадровый и информационный потенциал	0,5
1	6	Этапы коммуникационного процесса	0,5
2	6	Стадии коммуникационного процесса	0,5

1	7	Сущность и виды управленческих решений	0,5
2	7	Требования, предъявляемые к управленческому решению	0,5
1	8	Стиль менеджмента	0,5
2	8	Управление конфликтами	0,5

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	4	Проектирование организации. Типы организаций и их структуры.	1
2	5	Содержательные и процессуальные теории мотивации.	1
3	6	Коммуникационные сети. Основные проблемы межличностных коммуникаций.	0,5
4	7	Анализ предприятия на фоне конкурентов и в отрасли при помощи SWOT-анализа	0,5
5	7	Модели и методы принятия решения.	0,5
6	8	Переговоры как способ выходы из конфликтной ситуации.	0,5

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Изучение учебных пособий	ЭУМД, Осн. лит. [1] глава 1-5, стр. 8-328; [2] стр. 7-157; ПУМД [1] с.1-45	26
Изучение тем и проблем, не выносимых на практические занятия	ЭУМД Осн. лит. [1] глава 1-5, стр. 8-328; доп.лит. [4] с.5-137	35
Подготовка к экзамену	ПУМД [1] с.1-45; доп.лит. [1] с.1-65; метод. пособие [1] с.3-36; ЭУМД Осн. лит. [1], [2] все разделы; доп. лит. [3] раздел 3 с. 130-149, [5] с.7-103	35

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Разбор конкретных ситуаций	Практические занятия и семинары	Проблемно-поисковые беседы, когда путем наводящих вопросов, краткой справочной информации активизируется мышление и организуется поиск ответа на проблему "Анализ предприятия на фоне конкурентов и в отрасли при помощи SWOT-анализа"	0,5
Деловая игра	Практические занятия и семинары	Деловая игра "Переговоры как способ выходы из конфликтной ситуации"	0,5

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Эволюция менеджмента	ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Тестирование	Список тестовых вопросов №1
Методологические основы менеджмента	ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Тестирование	Список тестовых вопросов №2
Функции и методы менеджмента	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Тестирование	Список тестовых вопросов №3
Организационные структуры управления	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Защита практической работы	Практическая работа №1
Ресурсное обеспечение менеджмента	ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Защита практической работы	Практическая работа №2
Коммуникации в менеджменте	ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Защита практической работы	Практическая работа №3
Теория принятия решений	ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты	Защита практической	Практическая работа №4,5

	управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	работы	
Власть и партнерство	ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Защита практической работы	Практическая работа №6
Все разделы	ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Каждому студенту выдается тестовое задание, содержащее 10 вопросов.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

	<p>Время выполнения 40 минут. Правильный ответ на вопрос теста соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>	
Защита практической работы	<p>Защита практической работы осуществляется индивидуально. Студентом предоставляется оформленный отчет. Оценивается качество оформления, правильность выводов и ответы на вопросы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Общий балл при оценке складывается из следующих показателей (за каждую практическую работу): - знание основных терминов и понятий курса – 20 балл - последовательное изложение материала – 20 балл - выводы логичны и обоснованы – 20 балл - оформление работы соответствует требованиям – 20 балл - правильный ответ на вопросы – 20 балл Максимальное количество баллов – 100. Весовой коэффициент мероприятия (за каждую из 6 практических работ) – 0,15.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.</p>
Экзамен	<p>На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Соотношение текущего контроля и промежуточной аттестации для определения индивидуального рейтинга обучающегося по дисциплине: 60% – текущий контроль, 40 % – промежуточная аттестация. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Экзамен представляет собой выполнение студентом заданий экзаменационного билета. В аудитории, где проводится экзамен, должно присутствовать не более 10 человек. Каждому студенту выдается билет,</p>	<p>Отлично: получает обучающийся, который ответил правильно на все теоретические вопросы, материал изложен последовательно и логически, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами. Задача решена верно. Правильно интерпретирован полученный результат. Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: ответ в целом правильный, допущены один – два недочета при освещении основного содержания теоретических вопросов. Ход решения задачи правильный, ответ верный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 %. Удовлетворительно: ответ в основном правильный, неполные или непоследовательные ответы на все вопросы либо не получено ответа на один из теоретических вопросов. Задача решена частично. Величина рейтинга</p>

	<p>содержащий 2 теоретических вопроса и задачу. Время выполнения 60 минут.</p> <p>Правильный и полный ответ на 1 теоретический вопрос соответствует 5 баллам. Правильный, не полный ответ на вопрос - 5 баллов.</p> <p>Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Критерии оценивания решения задачи: расчеты выполнены верно – 10 баллов; расчет имеет недочеты, алгоритм решения верный –5 балла; задача не выполнена – 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию – 20. В спорных ситуациях студенту могут быть заданы дополнительные вопросы.</p>	<p>обучающегося по дисциплине 60...74 %</p> <p>Неудовлетворительно: ответы на теоретическую часть неправильные или неполные; отсутствие логики и последовательности в изложении материала. Задача не решена. Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %</p>
--	---	--

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Тестирование	<p>Типовое контрольное задание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Главная цель осуществления функции планирования: <ul style="list-style-type: none"> - Получение прибыли - Определение цели и способа ее достижения - Документальное оформление общих целей организации - Определение действий специализированных звеньев 2. Организация функции планирования зависит от: <ul style="list-style-type: none"> - Особенности бизнеса - Вида организационной структуры - Решений руководства - Степени подвижности внешней среды 3. При реализации стратегического планирования требуется определить: <ul style="list-style-type: none"> - Миссию и набор целей - Миссию организации - Набор целей в разных сферах деятельности организации - Основные финансовые и рыночные цели 4. Согласно классификации Р.Л. Акоффа, планирование бывает: <ul style="list-style-type: none"> - Реактивным - Перспективным - Индикативным - Инактивным - Преактивным - Интерактивным 5. Перспективное планирование на предприятии подразделяется на следующие виды: <ul style="list-style-type: none"> - Календарное - Долгосрочное - Среднесрочное - Заводское - Краткосрочное 6. По срокам различают следующие виды планирования в организации: <ul style="list-style-type: none"> - Сетевое - Перспективное - Индикативное - Текущее

	<ul style="list-style-type: none"> - Оперативно-производственное - Тактическое <p>7. В деятельности менеджера предметом труда является</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информация - Люди - Финансы <p>8. Какая способность менеджера, по Мак-Грегору, приводит к успеху?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работоспособность - Прогнозирование человеческого поведения - Лидерство - Прогнозирование спроса на продукцию <p>9. Каким специальным знанием должен обладать менеджер</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знание природы управленческого труда и природы управления - Знание того как можно заработать деньги в условиях предприятия - Знание того что необходимо нести ответственность за принятые тобой решения <p>10. Вертикальное разделение труда основывается на выделении таких уровней как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высший - Средний - Низший - Управляющий и управляемый
<p>Защита практической работы</p>	<p>Тематика и краткое содержание практических работ представлено в разделе "Содержание дисциплины"</p>
<p>Экзамен</p>	<p>Вопросы к экзамену.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие менеджмента. Цели, сущность и технологии. 2. Природа управления и исторические тенденции развития. Подход с позиции выделения различных школ управления. 3. Совершенствование теории и практики менеджмента в России. 4. Управление и менеджмент: общее и различия. 5. Принципы управления. 6. Методы управления. 7. Планирование как функция менеджмента 8. Организация как функция 9. Мотивация как функция менеджмента 10. Понятие организационная структура управления, ее значение в повышении эффективности функционирования организации. 11. Типы организационных структур и их характеристика. Иерархический тип. 12. Типы организационных структур и их характеристика. Органический тип. 13. Методы проектирования организационных структур управления. 14. Сущность и содержание понятия мотивация. 15. Теории мотивации и их значение в практике управления мотивацией. Содержательные теории мотивации. 16. Теории мотивации и их значение в практике управления мотивацией. Процессуальные теории мотивации. 17. Понятие системы мотивации и стимулирования персонала организации. Виды стимулирования. Материальное стимулирование. 18. Понятие системы мотивации и стимулирования персонала организации. Виды стимулирования. Нематериальное стимулирование. 19. Экономическая и социальная эффективность системы мотивации и стимулирования труда, их взаимосвязь. 20. Коммуникации. Элементы и этапы процесса коммуникации 21. Вербальные коммуникации. 22. Невербальные коммуникации. 23. Деловые коммуникативные стили. Специфика деловой коммуникации в

	<p>бизнесе.</p> <p>24. Устные и письменные стратегии деловой коммуникации.</p> <p>25. Каналы и средства деловой коммуникации и организация обратной связи.</p> <p>26. Деловые приемы и светские рауты.</p> <p>27. Психологические особенности личности и деловые качества коммуникантов.</p> <p>28. Международный протокол и деловой этикет.</p> <p>29. Особенности деловых коммуникаций и этикета в странах с развивающейся рыночной экономикой.</p> <p>30. Особенности деловых коммуникаций в странах СНГ и Балтии.</p> <p>31. Переговоры-процесс и этапы.</p> <p>32. Понятие конфликта, его объект и предмет</p> <p>33. Типологии конфликтов.</p> <p>34. Причины конфликтов в организации.</p> <p>35. Динамика процесса конфликта</p> <p>36. Управление конфликтами</p> <p>37. Управление стрессами</p> <p>38. Управление финансами предприятия. Понятие финансового менеджмента.</p> <p>39. Особенности работы менеджера в кризисной ситуации. Риск-менеджер.</p> <p>40. Инновационный менеджмент. Реинжиниринг.</p> <p>Примеры задач к экзамену.</p> <p>Задача 1. Малое предприятие занимается производством решеток и заборов, используя при изготовлении металлические прутки собственного производства. Их потребление в год составляет 10 000 шт., расходы на весь объем производства составляют: затраты на основные материалы – 12 000 руб.; зарплата основных производственных рабочих – 30 000 руб.; амортизация оборудования – 8000 руб.; зарплата управленческого персонала 40 000 руб.; арендная плата (в месяц) 1000 руб.</p> <p>Предприятию поступило предложение закупать прутки на стороне по цене 17 руб. за единицу. Используя экономический и графический методы принять управленческое решение о выгодности данного предложения.</p> <p>Задача 2. В результате внутриорганизационных кадровых перестановок, на которые было потрачено 45 000 руб. (в том числе на создание новой должности – 15 000 руб.; на закупку оргтехники – 20 000 руб.), прибыль организации в данном месяце выросла на 50 000 руб.</p> <p>Определить в процентном выражении эффективность принятого управленческого решения в области управления кадрами.</p> <p>Задача 3. В результате замены старого оборудования на новое, на приобретение которого было потрачено 500 000 руб., прибыль организации возросла на 100 000 руб. Кроме того, реализация старого оборудования принесла дополнительно 30 000 руб.</p> <p>Определить в процентном выражении эффективность принятого управленческого решения в области замены старого оборудования.</p>
--	---

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Дильдин, А. Н. Производственный менеджмент [Текст] : учеб. пособие для металлург. направлений / А. Н. Дильдин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Общ. металлургия ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2015. - 45 с. : ил.

б) дополнительная литература:

1. Хмелева, В. В. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие по направлению 080100 "Экономика" / В. В. Хмелева ; под ред. Е. Н. Зайцевой ; Юж.- Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Экономика и право ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2014. - 65 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вопросы экономики [Текст]: ежемес. журн. / Ин-т экономики РАН, НП "Ред. журн. «Вопросы экономики». - М.: НП "Ред. журн. "Вопросы экономики", 2007–2012.

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент»: методические указания / составители: Т.И. Гусева, И.И. Турсукова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 36 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент»: методические указания / составители: Т.И. Гусева, И.И. Турсукова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 36 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Маслова, Е.Л. Менеджмент: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 336 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93291 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Основная литература	Маслова, Е.Л. Теория менеджмента: Практикум для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 160 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93441 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Дополнительная литература	Дробышева, Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент: Учебное пособие. [Электронный ресурс] : Учебные пособия — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2009. — 152 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/918 — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
4	Дополнительная	Набиев, Р.А. Менеджмент. Практикум	Электронно-	Интернет /

	литература	[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р.А. Набиев, Т.Ф. Локтева, Е.Н. Вахромов. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2014. — 144 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/69193 — Загл. с экрана.	библиотечная система издательства Лань	Авторизованный
5	Дополнительная литература	Юкаева, В.С. Менеджмент: Краткий курс: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 104 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93366 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Златоуст)(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	208 (1)	отсутствует
Практические занятия и семинары	208 (1)	отсутствует
Самостоятельная работа студента	218 (2)	ПК в составе: Корпус foxconn tlm-454 350W, M/B ASUSTeK P5B-MX Socket775, CPU Intel Core 2 Duo E4600 2.4 ГГц/ 2Мб/ 800МГц 775-LGA, Kingston DDR-II 1024Mb, HDD 80 Gb Seagate, Привод DVD±RW ASUS – 4 шт; ПК в составе: Корпус MidiTower Inwin C583 350W Grey Процессор Intel Core 2 Duo E4600, 2,4GHz, 2Mb, 800MHz Socket-775 BOX. Мат.плата ASUS P5KPL-VM, Socket 775.Память DDR-II 1024Mb. HDD 160,0 Gb Seagate Привод DVD±RW Samsung – 1 шт. Монитор Samsung SyncMaster 797MB – 5 шт; ПК в составе INTEL core2Duo 2,33 ГГц, ОЗУ 2048 Mb, HDD 250 Гб – 1 шт; Монитор Acer TFT 17" V173Bb black 5ms – 1 шт; МФУ HP LaserJet M1132 – 1 шт. Лицензионные: Microsoft Windows 43807***, 41902*** «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 8000438252 Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017 Microsoft Office 46020*** Свободно распространяемые: WinDjView, 7-Zip, Unreal Commander, Adobe Reader.
Экзамен	208 (1)	отсутствует