ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и управления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Карпушкина А. В.
Пользователь: karpushkinaav
Дата подписания: 17.02.2022

А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.14 Основы менеджмента
для специальности 38.05.02 Таможенное дело
уровень Специалитет
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Менеджмент

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1453

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Левина А. Б.
Пользователь: levinaab
Дата подписания: 15.02.2022

А. Б. Левина

Разработчик программы,
к.пед.н., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Ярушина Е. В.
Пользователь: iarushinaev
Дата подписания: 14.02.2022

Е. В. Ярушина

СОГЛАСОВАНО

Руководитель специальности
к.экон.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Степанов Е. А.
Пользователь: stepanovea
Дата подписания: 16.02.2022

Е. А. Степанов

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у выпускников экономического мышления, теоретических знаний и практических навыков в области современного менеджмента. Основными задачами изучения дисциплины являются: – ознакомление с сущностью управления организациями в условиях рынка; – ознакомление с основами и методами внутрифирменного планирования; – ознакомление с формами современных организаций; – ознакомление с подходами к формированию эффективных систем мотивации персонала; – обучение анализу конкретных управленческих ситуаций; – обучение выявлению проблем функционирования организаций

Краткое содержание дисциплины

1. Сущность и основные категории менеджмента 2. Общая характеристика организации 3. Внутренняя и внешняя среда организации 4. Внутрифирменное планирование 5. Стратегическое управление организацией 6. Формы организации в системе менеджмента 7. Мотивация деятельности человека в организации 8. Процесс контроля 9. Коммуникации в системе управления 10. Управление конфликтами в организации 11. Методы менеджмента 12. Решения в менеджменте

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает: основные понятия, виды организационно-управленческих решений; требования к решению поставленных профессиональных задач при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; критерии оценки эффективности принятого решения Умеет: предлагать организационно-управленческие решения, максимально соответствующие различным экономическим и управленческим ситуациям, нести за них ответственность; грамотно решать поставленные профессиональные задачи, исходя из поставленных целей при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; учитывать последствия управленческих решений и меру ответственности за их принятие Имеет практический опыт: принятия организационно-управленческих решений и их оценки; систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии Умеет: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;

	применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды Имеет практический опыт: владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения Имеет практический опыт: управления собственным временем; приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.О.18 Таможенный менеджмент, 1.О.19 Деловые коммуникации

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 26,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		1
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
Аудиторные занятия:	16	16
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	117,5	117,5

с применением дистанционных образовательных технологий	0	
подготовка доклада	20	20
подготовка к экзамену	37,5	37.5
подготовка к написанию реферата	60	60
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Сущность и основные категории менеджмента	4	2	2	0
2	Общая характеристика организации	4	2	2	0
3	Стратегическое управление организацией	4	2	2	0
4	Методы менеджмента	4	2	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Сущность и основные категории менеджмента	2
2	2	Общая характеристика организации	2
3	3	Стратегическое управление организацией	2
4	4	Методы менеджмента	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Развитие теории и практики менеджмента	2
2	2	Организация как социально-экономическая система	2
3	3	Цели организации и управление стратегией	2
4	4	Методы управления организацией	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
подготовка доклада	1. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов Д. Д. Вачугов, Т. Е. Березкина, Н. А. Кислякова и др.; Под ред. Д. Д. Вачугова. - М.: Высшая школа, 2002. - 366, [1] с. 2. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие О. А. Зайцева, А. А. Радугин, К.	1	20

	А. Радугин, Н. И. Рогачева. - М.: Центр, 2000. - 429,[1] с. 3. Бодди, Д. Основы менеджмента [Текст] Д. Бодди ; пер. с англ.: Ю. Каптуревский, Ю. Писаренок; под ред. Ю. Н. Каптуревского. - СПб.: Питер, 1999. - 809 с. 4. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. и ред. О. И. Медведь. - 3-е изд. - М. и др.: Вильямс, 2009. - 665 с. ил. 5. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов по экон. специальностям Н. Д. Эриашвили, И. В. Бородушко, В. В. Лукашевич и др.; под ред. И. В. Бородушко, В. В. Лукашевича. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 270, [1] с. 6. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие О. А. Зайцева, А. А. Радугин, К. А. Радугин, Н. И. Рогачева. - М.: Центр, 2000. - 429,[1] с. 7. Веснин, В. Р. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов В. Р. Веснин. - М.: Проспект, 2009. - 306 с. 8.Валентейчик, А. Г. Менеджмент : учебное пособие / А. Г. Валентейчик. — Самара : СамГУПС, 2005. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130359 (дата обращения: 11.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. 9.Савченко, Л. В. Менеджмент (Основы менеджмента): Электронное учебное пособие : учебное пособие / Л. В. Савченко. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 343 с. — ISBN 978-5-94047-676-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63883 (дата обращения: 11.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.		
подготовка к экзамену	1. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов Д. Д. Вачугов, Т. Е. Березкина, Н. А. Кислякова и др.; Под ред. Д. Д. Вачугова. - М.: Высшая школа, 2002. - 366, [1] с. 2. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие О. А. Зайцева, А. А. Радугин, К. А. Радугин, Н. И. Рогачева. - М.: Центр, 2000. - 429,[1] с. 3. Бодди, Д. Основы менеджмента [Текст] Д. Бодди ; пер. с англ.: Ю. Каптуревский, Ю. Писаренок; под ред. Ю. Н. Каптуревского. - СПб.: Питер, 1999. - 809 с. 4. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. и ред. О. И. Медведь. - 3-е изд. - М. и др.: Вильямс, 2009. - 665 с. ил. 5. Основы	1	37,5

	менеджмента [Текст] учеб. для вузов по экон. специальностям Н. Д. Эриашвили, И. В. Бородушко, В. В. Лукашевич и др.; под ред. И. В. Бородушко, В. В. Лукашевича. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 270, [1] с. 6. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие О. А. Зайцева, А. А. Радугин, К. А. Радугин, Н. И. Рогачева. - М.: Центр, 2000. - 429,[1] с. 7. Веснин, В. Р. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов В. Р. Веснин. - М.: Проспект, 2009. - 306 с. 8.Валентейчик, А. Г. Менеджмент : учебное пособие / А. Г. Валентейчик. — Самара : СамГУПС, 2005. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130359 (дата обращения: 11.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. 9.Савченко, Л. В. Менеджмент (Основы менеджмента): Электронное учебное пособие : учебное пособие / Л. В. Савченко. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 343 с. — ISBN 978-5-94047-676-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63883 (дата обращения: 11.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.		
подготовка к написанию реферата	1. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов Д. Д. Вачугов, Т. Е. Березкина, Н. А. Кислякова и др.; Под ред. Д. Д. Вачугова. - М.: Высшая школа, 2002. - 366, [1] с. 2. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие О. А. Зайцева, А. А. Радугин, К. А. Радугин, Н. И. Рогачева. - М.: Центр, 2000. - 429,[1] с. 3. Бодди, Д. Основы менеджмента [Текст] Д. Бодди ; пер. с англ.: Ю. Каптуревский, Ю. Писаренок; под ред. Ю. Н. Каптуревского. - СПб.: Питер, 1999. - 809 с. 4. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. и ред. О. И. Медведь. - 3-е изд. - М. и др.: Вильямс, 2009. - 665 с. ил. 5. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов по экон. специальностям Н. Д. Эриашвили, И. В. Бородушко, В. В. Лукашевич и др.; под ред. И. В. Бородушко, В. В. Лукашевича. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 270, [1] с. 6. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие О. А. Зайцева, А. А. Радугин, К. А. Радугин, Н. И. Рогачева. - М.: Центр, 2000. - 429,[1] с. 7. Веснин, В. Р. Основы	1	60

	менеджмента [Текст] учеб. для вузов В. Р. Веснин. - М.: Проспект, 2009. - 306 с. 8.Валентейчик, А. Г. Менеджмент : учебное пособие / А. Г. Валентейчик. — Самара : СамГУПС, 2005. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130359 (дата обращения: 11.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. 9.Савченко, Л. В. Менеджмент (Основы менеджмента): Электронное учебное пособие : учебное пособие / Л. В. Савченко. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 343 с. — ISBN 978-5-94047-676-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63883 (дата обращения: 11.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.		

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	1	Текущий контроль	КРМ-1 тестирование (20 вопросов)	1	10	Максимальный балл -10 баллов. За каждый правильный ответ начисляется 0,5 балла, 0 баллов- если ответ неправильный Количество вопросов-20	экзамен
2	1	Текущий контроль	КРМ-2 - ситуационные задания	1	3	Задание включает 3 кейса.3 балла-если на все вопросы к 3кейсам даны подробные ответы.2 балла-если в ответах к кейсам есть некоторые неточности; 1 балл- если ответы к кейсам неполные; 0 баллов-если ответы на вопросы кейса неправильные	экзамен
3	1	Текущий контроль	КРМ-3 - тестирование(20 вопросов)	1	10	Максимальный балл- 10 баллов. 0,5 балла-за каждый правильный ответ; 0 баллов-если ответ на вопрос теста неправильный. Количество вопросов-20	экзамен
4	1	Текущий контроль	КРМ-4- практические задания	1	3	КРМ содержит 3 практических задания. з балла- ставится если 3 задания выполнены верно; 2 балла-	экзамен

						если в ответах на задания есть некоторые неточности; 1 балл- если выполнено 1 задание; 0 баллов- если все практические задания выполнены неправильно	
5	1	Текущий контроль	КРМ-5 - практические задания	1	3	3 балла ставится если выполнены правильно все 3 задания; 2 балла-если выполнены правильно 2 задания; 1 балл-если выполнено верно 1 задание; 0 баллов-если ответы на вопросы трех кейсов неправильные	экзамен
6	1	Текущий контроль	крм-6 - тестирование (20 вопросов)	1	10	0,5 балла-ставится за каждый правильный ответ в тесте; 0 баллов - если на вопрос дан неправильный ответ. Количество вопросов - 20	экзамен
7	1	Текущий контроль	КРМ-7 - ситуационные задания	1	3	3 балла -если выполнены правильно все 3 задания; 2 балла-если выполнены правильно 2 задания; 1 балл -если выполнено верно 1 задание; 0 баллов- если даны неправильные ответы на вопросы всех трёх кейсов	экзамен
8	1	Текущий контроль	КРМ-8- кейсы	1	3	3 балла - если выполнены верно 3 кейса; 2 балла -если выполнено верно 2 кейса; 1 балл -если выполнен верно 1 кейс; 0. баллов- если даны неправильные ответы на вопросы трёх кейсов	экзамен
9	1	Текущий контроль	КРМ-9тесты	1	4	0,5 балла- если на вопрос теста ответ правильный; 0 баллов-если ответ на вопрос теста неправильный. Количество вопросов-8	экзамен
10	1	Текущий контроль	КРМ-10- реферат	1	8	Максимальная оценка за реферат 8 баллов, из которых: 4 балла за содержание реферата (4 балла при условии, что реферат полностью раскрывает тему, сдан в срок; 3 балла - реферат полностью раскрывает тему, но представлен на проверку с нарушением сроков; 2 балла - реферат по содержанию имеет недочеты, но сдан в срок; 1 балл - тема реферата не раскрыта и реферат требует доработки); 0 баллов- если реферат не сдан. Защита реферата состоит в коротком докладе (5-7 минут) студента с представлением соответствующей презентации и в ответах на вопросы по существу темы реферата. Максимальная оценка за процедуру защиты: 4 балла, из которых: 2 балла за саму защиту; 2 балла за ответы на вопросы. (2 балла -если при защите раскрыта полностью тема, обоснована её актуальность. сделаны соотвествующие выводы; 1 балл-если	экзамен

						при защите были допущены неточности; 0 баллов-если тема не раскрыта);(2 балла-если были даны полные ответы на все поставленные вопросы; 1 балл- в ответах на вопросы были допущены неточности; 0 балл- ответы на вопросы были расплывчатые. Максимальное количество баллов - 8	
11	1	Проме-жуточная аттестация	КРМ-11 -доклад	-	3	Максимальный балл- 3 балла. 3 балла ставится - если доклад имеет чёткую последовательность и структуру, студент ответил на вопросы, заданные по докладу; 2 балла- если в докладе имеются некоторые неточности; 1 балл- если студент не ответил на вопросы по докладу	экзамен
12	1	Проме-жуточная аттестация	КРМ-12-экзамен (38 вопросов и одно ситуационное задание)	-	40	Промежуточная аттестация - тестирование и одно ситуационное задание . Тест состоит из 38 вопросов и и одного ситуационного задания, позволяющих оценить сформированность компетенций. Ситуационное задание включает 15 вариантов. Студент отвечает на 38 тестовых вопросов и выполняет одну ситуационную задачу, согласно номеру варианта. На ответы отводится 60 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Ситуационное задание оценивается 2 баллами. 2 балла- если даны верные ответы на ситуационное задание; 1 балл- если даны неполные ответы на ситуационное задание.0 баллов- если даны неправильные ответы на ситуационные задания. Максимальная оценка за тест- 38 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию – 40	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации, которая проводится в форме тестирования. Итоговый тест содержит 38 тестовых вопросов и одно ситуационное задание. Время тестирования - 60 минут.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
УК-1	Знает: основные понятия, виды организационно-управленческих решений; требования к решению поставленных профессиональных задач при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; критерии оценки эффективности принятого решения						+					+	+
УК-1	Умеет: предлагать организационно-управленческие решения, максимально соответствующие различным экономическим и управленческим ситуациям, нести за них ответственность; грамотно решать поставленные профессиональные задачи, исходя из поставленных целей при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; учитывать последствия управленческих решений и меру ответственности за их принятие								+				+
УК-1	Имеет практический опыт: принятия организационно-управленческих решений и их оценки; систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений										+		+
УК-3	Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии			+									+
УК-3	Умеет: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды					+							+
УК-3	Имеет практический опыт: владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды					+		+		+			+
ОПК-3	Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни	+	+		+								+
ОПК-3	Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения		+										+
ОПК-3	Имеет практический опыт: управления собственным временем; приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни							+					+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов Д. Д. Вачугов, Т. Е. Березкина, Н. А. Кислякова и др.; Под ред. Д. Д. Вачугова. - М.: Высшая школа, 2002. - 366, [1] с.

2. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие О. А. Зайцева, А. А. Радугин, К. А. Радугин, Н. И. Рогачева. - М.: Центр, 2000. - 429,[1] с.
3. Бодди, Д. Основы менеджмента [Текст] Д. Бодди ; пер. с англ.: Ю. Каптуревский, Ю. Писаренок; под ред. Ю. Н. Каптуревского. - СПб.: Питер, 1999. - 809 с.
4. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. и ред. О. И. Медведь. - 3-е изд. - М. и др.: Вильямс, 2009. - 665 с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов по экон. специальностям Н. Д. Эриашвили, И. В. Бородушко, В. В. Лукашевич и др.; под ред. И. В. Бородушко, В. В. Лукашевича. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 270, [1] с.
2. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие О. А. Зайцева, А. А. Радугин, К. А. Радугин, Н. И. Рогачева. - М.: Центр, 2000. - 429,[1] с.
3. Веснин, В. Р. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов В. Р. Веснин. - М.: Проспект, 2009. - 306 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Менеджмент в России и за рубежом 16+ Изд-во "Финпресс" журнал. - М., 1997-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. 1. Ярушина Е.В. Основы менеджмента. Методические указания: Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ,2022

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. 1. Ярушина Е.В. Основы менеджмента. Методические указания: Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ,2022

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Валентейчик, А. Г. Менеджмент : учебное пособие / А. Г. Валентейчик. — Самара : СамГУПС, 2005. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130359 (дата обращения: 11.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Савченко, Л. В. Менеджмент (Основы менеджмента): Электронное учебное пособие : учебное пособие / Л. В. Савченко. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 343 с. — ISBN 978-5-94047-676-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63883 (дата обращения: 11.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Дополнительная	Электронно-	Ультан, С. И. Менеджмент : учебное пособие / С. И. Ультан.

	литература	библиотечная система издательства Лань	— Омск : ОмГУ, 2016. — 412 с. — ISBN 978-5-7779-1936-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/75489 (дата обращения: 11.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Семенов, А. К. Менеджмент : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 186 с. — ISBN 978-5-394-04304-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173969 (дата обращения: 11.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	561а (2)	Компьютерная техника с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, наборы демонстрационного материала, СПС «Гарант» или «Консультант-плюс
Практические занятия и семинары	561а (2)	Компьютерная техника с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, наборы демонстрационного материала, СПС «Гарант» или «Консультант-плюс
Контроль самостоятельной работы	561а (2)	Компьютерная техника с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, наборы демонстрационного материала, СПС «Гарант» или «Консультант-плюс
Пересдача	450 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Лекции	450 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Зачет,диф.зачет	450 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение