

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Институт социально-
гуманитарных наук

29.05.2018 Е. В. Пономарева

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
к ОП ВО от 27.06.2018 №084-2442**

дисциплины Б.1.08 Русский язык и культура речи
для специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности
уровень специалист тип программы Специалитет
специализация Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности
форма обучения очная
кафедра-разработчик Русский язык и литература

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.12.2016 № 1613

Зав.кафедрой разработчика,
д.филол.н., проф.
(ученая степень, ученое звание)

09.05.2018
(подпись)

Е. В. Пономарева

Разработчик программы,
к.филол.н., доцент
(ученая степень, ученое звание,
должность)

09.05.2018
(подпись)

Э. А. Воронина

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета разработчика

д.филол.н., доц.
(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Л. П. Шестеркина

Зав.выпускающей кафедрой Психология развития и возрастное консультирование

д.психол.н., проф.
(ученая степень, ученое звание)

10.05.2018
(подпись)

Е. Л. Солдатова

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью данного курса является повышение уровня культуры речи будущих бакалавров в процессе освоения и осознания некоторых речеведческих понятий, совершенствование коммуникативно-речевых умений. Названная цель определяет следующие задачи: 1. Ознакомить студентов с основами культуры речи, с различными нормами литературного языка, его вариантами, с функциональными стилями русского языка; 2. Научить анализировать собственную речь; 3. Сформировать навыки делового общения и умение организовать свою речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения; 4. Изложить основы ораторского искусства, дать представление о речи как инструменте эффективного общения.

Краткое содержание дисциплины

Язык и речь. Понятие «культура речи»: культура речи как научная дисциплина. Нормативный, коммуникативный и этический компоненты культуры речи. Русский язык как национальный, литературный и государственный. Словари. Общее понятие о литературном языке и литературной норме. Динамика нормы. Виды норм. Орфоэпические и орфографические нормы. Словообразовательные, лексические и фразеологические нормы. Морфологические нормы. Синтаксические и пунктуационные нормы. Понятие функционального стиля. Классификация стилей. Общая характеристика функциональных стилей современного русского литературного языка. Публицистический стиль. Разговорная речь. Научный стиль. Общее понятие и характеристика подстилей. Научные произведения различных жанров. Официально-деловой стиль. Общее понятие и характеристика подстилей. Официально-деловые произведения различных жанров. Деловая этика и этикет. Общее понятие о риторике, важнейшие этапы ее развития, основные виды и роды речей. Классический и современный риторический канон. Искусство подготовки к публичному выступлению. Оратор и аудитория: вербальные и невербальные приемы поддержания внимания слушателей в ситуации произнесения речей. Коммуникативные качества речи. Общение и его виды. Понятие ситуации общения: определение, компоненты. Схема ситуации общения. Постулаты успешного общения. Деловое общение: определение, особенности, требования, предъявляемые к осуществлению деловой коммуникации. Основные виды и формы делового общения, их характеристика.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать:-структуру и характеристику современного русского национального языка, роль литературного языка с его системой норм и функциональных стилей; - о различных видах и ситуациях общения, задачах в каждой из них; - основные способы получения и переработки информации. Уметь:-ориентироваться в различных ситуациях

	<p>общения, в ценностях бытия, жизни, культуры и в соответствии с этим выбирать те средства языка, которые будут способствовать максимально эффективному достижению цели общения, -выстраивать лингвистически корректное и профессионально грамотное речевое взаимодействие, способствующее преодолению коммуникативных барьеров, предупреждению коммуникативных неудач.</p>
<p>ОК-7 способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии</p>	<p>Владеть:-навыками использования приобретенных знаний и умений для участия в диалогах и полилогах; установления речевого контакта, обмена информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями, правилами речевого этикета.</p> <p>Знать:-функционально-смысловые типы текстов; структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста.</p> <p>Уметь:-анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; -обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка.</p> <p>Владеть:-нормами современного русского литературного языка, с учётом которых уметь создавать, оценивать и редактировать тексты; анализировать логику рассуждений и высказываний; - навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации. - приемами ведения полемики и дискуссии.</p>
<p>ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке</p>	<p>Знать:-функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей; специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи; - жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, - особенности устной публичной речи. - сферу функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие; - языковые формулы официальных документов; - приемы унификации языка служебных документов; - правила оформления документов; - основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.</p> <p>Уметь:-строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; -пользоваться словарями русского языка, - продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.</p> <p>Владеть:-навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке; - способностью к деловым коммуникациям в</p>

профессиональной сфере; -навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; - навыками публичной речи.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.02 Иностранный язык	Б.1.05 Деловой иностранный язык, Б.1.04 Философия

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.02 Иностранный язык	Студенту необходимо знать основы грамматической системы изучаемого иностранного языка, уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, владеть навыками использования основных стратегий работы с аутентичными текстами прагматического, публицистического, художественного и академического характера.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		2
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	40	40
1. Освоение лексико-орфоэпического минимума. К каждому практическому занятию необходимо запомнить нормативное ударение 10 слов и определить лексическое значение 7-8 слов.	6	6
2. Написание доклада и подготовка к устному выступлению. Студентам предлагается выбрать тему по одному из разделов дисциплины, написать по нему доклад и сделать небольшое устное выступление на практическом занятии на 7 - 10 минут.	8	8
3. Написание автобиографии и резюме в официально-деловом стиле.	4	4

По предложенному образцу ребятам предлагается самостоятельно написать и сдать в готовом виде два вида документов - автобиографию и резюме.		
4.Выполнение домашних упражнений. К каждому практическому занятию студенты выполняют в индивидуальных рабочих тетрадях упражнения по изучаемой теме.	6	6
5. Подготовка к контрольным работам. В рамках изучения дисциплины предусмотрены небольшие контрольные работы на практических занятиях после каждого пройденного раздела курса.	8	8
6 Подготовка к зачету.	8	8
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Культура речи. Литературный язык - язык культуры.	4	2	2	0
2	Языковые нормы современного русского литературного языка.	16	8	8	0
3	Функциональные стили современного литературного языка.	8	4	4	0
4	Ораторское искусство. Культура делового общения.	4	2	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1.	1	Культура речи. Литературный язык - язык культуры.	2
2	2	Языковые нормы современного литературного языка.	2
3.	2	Лексические, фразеологические, словообразовательные нормы.	2
4	2	Морфологические нормы.	2
5	2	Синтаксические и пунктуационные нормы.	2
6	3	Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль.	2
7	3	Научный стиль.	1
8	3	Публицистический стиль. Разговорный стиль.	1
9	4	Основы мастерства публичного выступления.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1.	1	Язык и речь. Понятие о культуре речи. Словари.	2
2	2	Языковые нормы современного литературного языка. Орфоэпические и орфографические нормы.	2
3	2	Лексические, фразеологические, словообразовательные нормы.	2
4	2	Морфологические нормы.	2
5	2	Синтаксические и пунктуационные нормы.	2

6	3	Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль.	2
7	3	Научный стиль.	2
8	4	Основы мастерства публичного выступления.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
1. Освоение лексико-орфоэпического минимума. К каждому практическому занятию необходимо запомнить нормативное ударение 10 слов и определить лексическое значение 7-8 слов.	ПУМД, метод. лит. 1, с. 53 - 57.	6
2. Написание доклада и подготовка к устному выступлению. Студентам предлагается выбрать тему по одному из разделов дисциплины, написать по нему доклад и сделать небольшое устное выступление на практическом занятии на 7 - 10 минут.	ПУМД, метод. лит. 1, с. 62	8
3. Написание автобиографии и резюме в официально-деловом стиле. По предложенному образцу ребятам предлагается самостоятельно написать и сдать в готовом виде два вида документов - автобиографию и резюме.	ПУМД, метод. лит. 1, с. 47.	4
4. Выполнение домашних упражнений. К каждому практическому занятию студенты выполняют в индивидуальных рабочих тетрадях упражнения по изучаемой теме.	ПУМД, метод. лит. 1	6
5. Подготовка к контрольным работам. В рамках изучения дисциплины предусмотрены небольшие контрольные работы на практических занятиях после каждого пройденного раздела курса.	ПУМД, осн. лит. 1, с. Гл. 1, 2, 3.	8
6. Подготовка к зачету.	ПУМД, осн. лит. 1, гл. 1 - 5	8

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Проблемный семинар	Практические занятия и семинары	Предлагается обсудить проблемы, связанные с содержанием данной темы (раздела)	3

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
Филологический анализ стихотворения Н. Заболоцкого "Движение".	Применение филологического анализа поэтического текста возможно при изучении особенностей функциональных стилей современного русского языка. (Практическое занятие № 6, раздел 3 "Функциональные стили современного русского языка").

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: 1. Включение материалов традиционных научных мероприятий, организуемых кафедрой РЯиЛ (Международного Круглого стола "Русский язык на постсоветском пространстве", Международной научно-практической конференции для студентов и аспирантов "Язык. Культура. Коммуникация"). 2. Использование материалов научных статей сотрудников кафедры РЯиЛ по проблематике курса (Егорьева, М. П. Русский язык и русская культура – 100 очерков и бесед на радио / Под ред. Л. А. Глинкиной. — Челябинск, 2003. — С. 214—219, 387—401).

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНЫ	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Контрольная работа № 1.	Все.
Все разделы	ОК-7 способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Контрольная работа № 2.	Все.
Все разделы	ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Контрольная работа № 3.	1-8.
Все разделы	ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Зачет	Все.
Все разделы	ОК-7 способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Зачет	Все.
Все разделы	ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	зачет	все

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Контрольная работа № 1.	После изучения раздела или одной из его тем на практическом занятии проводится контрольная работа продолжительностью 15 - 20 минут	Отлично: Правильно выполнено 90 - 100% работы Хорошо: Правильно выполнено 70 - 80 % работы Удовлетворительно: Правильно выполнено 50 - 60 % работы Неудовлетворительно: Правильно выполнено менее 50% работы
Контрольная работа № 2.	После изучения раздела или одной из его тем на практическом занятии проводится контрольная работа продолжительностью 15 - 20 минут	Отлично: Правильно выполнено 90 - 100% работы Хорошо: Правильно выполнено 70 - 80 % работы Удовлетворительно: Правильно выполнено 50 - 60 % работы Неудовлетворительно: Правильно выполнено менее 50% работы
Контрольная работа № 3.	После изучения раздела или одной из его тем на практическом занятии проводится контрольная работа продолжительностью 15 - 20 минут	Отлично: Правильно выполнено 90 - 100% работы Хорошо: Правильно выполнено 70 - 80 % работы Удовлетворительно: Правильно выполнено 50 - 60 % работы Неудовлетворительно: Правильно выполнено менее 50% работы
Зачет	Проводится письменно (в виде теста) на специально выделенном уроке в конце семестра. В тест включены вопросы по всему изученному материалу курса. Небольшая группа студентов может в полном составе писать работу, а большая делится на подгруппы.	Зачтено: Выполнено правильно более 50% работы Не зачтено: Выполнено правильно менее 50% работы

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Контрольная работа № 1.	Все. Контрольная работа по русскому языку и культуре речи.doc
Контрольная работа № 2.	Все. КР_ОК7.pdf
Контрольная работа № 3.	1-8. КОНТРОЛЬНАЯ_РАБОТА_ОК-10.pdf
Зачет	Все Зачетный тест по русскому языку.pdf

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи Текст учеб. пособие для нефилол. фак. вузов Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - Изд. 29-е. - Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 539 с.
2. Русский язык и культура речи Текст учеб. для бакалавров под общ. ред. В. Д. Черняк. - М.: Юрайт, 2012. - 492, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи Текст учеб. пособие для вузов по дисциплине "Рус. яз. и культура речи" И. Б. Голуб. - М.: Логос, 2012. - 431 с.
2. Введенская, Л. А. Деловая риторика Учеб. курс Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Ростов на Дону: Март, 2001. - 510 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Филологические науки: научные доклады высшей школы: двухмесячный журнал./ Министерство общего и профессионального образования Российской Федерации.
2. Вопросы языкознания: двухмесячный журнал. / М., Российская Академия наук.

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. 1. Русский язык и культура речи: рабочая тетрадь студента ЮУрГУ/ авторы-составители: Л. В. Выборнова, Л. Н. Корнилова, Ю. П. Агеева. - Челябинск, 2016. - 69 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. 1. Русский язык и культура речи: рабочая тетрадь студента ЮУрГУ/ авторы-составители: Л. В. Выборнова, Л. Н. Корнилова, Ю. П. Агеева. - Челябинск, 2016. - 69 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Есакова, М. Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка/ М. Н. Есакова, Ю. Н. Кольцова, Г. М. Литвинова. - М.: Флинта, 2012. - 280 с.	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Филиппова, О.В. Русский язык и культура речи. [Электронный ресурс] / О.В. Филиппова, М.В Шманова, И.Л. Рёбрушкина. Русский язык и культура	Электронно-библиотечная система Издательства	Интернет / Авторизованный

		речи. [Электронный ресурс] / О.В. Филиппова, М.В. Шманова, И.Л. Рёбрушкина. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 88 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/4657	Лань	
3	Дополнительная литература	Козырев, В.А. Правильно ли мы говорим? Краткий словарь-справочник трудностей русского языка и тестовые задания по культуре речи. [Электронный ресурс] / В.А. Козырев, В.Д. Черняк. — Электрон. дан. — СПб. : РГПУ им. А. И. Герцена, 2009. — 171 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/5581	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет / Авторизованный
4	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Русский язык и культура речи: рабочая тетрадь студента ЮУрГУ/ авторы-составители: Л. В. Выборнова, Л. Н. Корнилова, Ю. П. Агеева. - Челябинск, 2016. - 69 с.	Электронный архив ЮУрГУ	ЛокальнаяСеть / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	362 (1)	Мультимедийное оборудование
Практические занятия и семинары	359а (1)	Мультимедийное оборудование