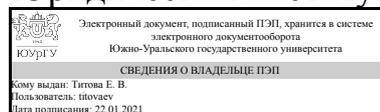


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Юридический институт



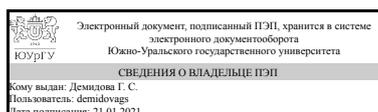
Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики к ОП ВО от 01.07.2020 №084-2218

Практика Производственная (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практика
для направления 40.06.01 Юриспруденция
Уровень подготовка кадров высшей квалификации
направленность программы Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право (12.00.03)
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Гражданское право и гражданское судопроизводство

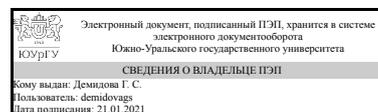
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 05.12.2014 № 1538

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



Г. С. Демидова

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., заведующий
кафедрой



Г. С. Демидова

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

- развитие профессиональных навыков и умений;
- углубление и закрепление полученных теоретических знаний по гражданско-правовым дисциплинам;
- приобретение и совершенствование практических навыков при выполнении обязанностей в судебных органах, правовых управлениях и отделах государственных и муниципальных органов, предприятий и организаций;
- выработка навыков правильного применения нормативных актов и составление судебной документации и других правовых документов в судебных органах, правовых управлениях и отделах государственных и муниципальных органов, предприятий и организаций;
- сбор дополнительной информации, необходимой им для написания кандидатской диссертации.

Задачи практики

- приобретение опыта организационной, правовой работы на должностях юридических служб различных учреждений и объединений в целях развития навыков самостоятельной работы по решению стоящих задач;
- развитие юридической культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- изучение передового практического опыта по избранной профессиональной деятельности;
- развитие умения комплексно использовать в повседневной работе знания юридических дисциплин;
- овладение навыками организации рабочего процесса;

Краткое содержание практики

Производственная практика аспирантов является составляющим компонентом основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» по профилю «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право»; формирует профессиональное мировоззрение аспиранта, способствует его подготовке к выполнению профессиональной деятельности в организациях и учреждениях.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
ПК-3.1 способностью выявлять тенденции развития законодательства по гражданскому, предпринимательскому, семейному, международному частному праву, с учетом которых проводить исследования отдельных институтов на основе междисциплинарных связей	<p>Знать: теоретические исследования и проблематику в области права;</p> <p>Уметь: определять основные проблемы; проводить научные исследования в сфере гражданского права; предпринимательского права; семейного права; международного частного права;</p> <p>Владеть: навыками осуществления научных исследований в сфере гражданского права; предпринимательского права; семейного права; международного частного права;</p>
ПК-3.2 способностью разрабатывать и осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов, локальных правовых актов, связанных с правовым статусом субъектов гражданского оборота, посвященных экономическому обороту, правовому регулированию предпринимательской и профессиональной деятельности	<p>Знать: порядок осуществления юридической экспертизы нормативных правовых актов, локальных правовых актов, связанных с правовым статусом субъектов гражданского оборота, посвященных экономическому обороту, правовому регулированию предпринимательской и профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов, локальных правовых актов, связанных с правовым статусом субъектов гражданского оборота, посвященных экономическому обороту, правовому регулированию предпринимательской и профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: навыками проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, локальных правовых актов, связанных с правовым статусом субъектов гражданского оборота, посвященных экономическому обороту,</p>

	правовому регулированию предпринимательской и профессиональной деятельности.
УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знать:этические нормы в профессиональной деятельности;
	Уметь:следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;
	Владеть:способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Современные проблемы публичного и частного права	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Современные проблемы публичного и частного права	<p>знать действующее законодательство в сфере актуальных проблем публичного и частного права; основные закономерности и правовые категории в публичном и частном праве; принципы профессионального мышления современного юриста при регулировании публичного и частного права.</p> <p>уметь: правильно толковать нормативные правовые акты в сфере публичного и частноп правового регулирования; дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли при регулировании публичного и частного права; обосновывать свои аргументы при толковании норм публичного и частноп правового регулирования .</p> <p>владеть: навыками анализа актуальных проблем публичного и частного права и оценки правовой реальности; приемами толкования норм регулирования публичного и частного права при выполнении профессиональной деятельности, методикой квалифицированной разъяснительной деятельности при толкования норм публичного и частноп правового регулирования</p>

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 24 по 43

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
2	Основной	60	собеседование
3	Заключительный	18	собеседование
1	Подготовительный	30	собеседование

6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Представление гарантийного письма от организации, выразившей желание принять студента на практику (за 2 месяца до начала практики). Изучение аспирантом положения о порядке проведения практики обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, принятым в вузе от 06.04.2016г. Получение индивидуального задания на организационном собрании. Изучение программы производственной практики. Изучение особенностей профессиональной деятельности юриста на предприятии, в организации (в зависимости от места практики).	30
2	Знакомство с деятельностью организации, принимающей студента на практику, ее структуры, документацией. Изучение Правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии в организации. Овладение основами организации самостоятельной работы в коллективе. Работа с документацией организации.	60
3	Подготовка, обработка, систематизация и анализ материалов практики для отчета. Написание и оформление отчета о результатах прохождения практики. Защита отчета по практике.	18

7. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 19.09.2016 №128-01/1а.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – зачет.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Основной	УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	собеседование
Основной	ПК-3.2 способностью разрабатывать и осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов, локальных правовых актов, связанных с правовым статусом субъектов гражданского оборота, посвященных экономическому обороту, правовому регулированию предпринимательской и профессиональной деятельности	собеседование
Заключительный	УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	зачет
Подготовительный	ПК-3.1 способностью выявлять тенденции развития законодательства по гражданскому, предпринимательскому, семейному, международному частному праву, с учетом которых проводить исследования отдельных институтов на основе междисциплинарных связей	собеседование
Основной	ПК-3.1 способностью выявлять тенденции развития законодательства по гражданскому, предпринимательскому, семейному, международному частному праву, с учетом которых проводить исследования отдельных институтов на основе междисциплинарных связей	собеседование
Подготовительный	ПК-3.2 способностью разрабатывать и осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов, локальных правовых актов, связанных с правовым статусом субъектов гражданского оборота, посвященных экономическому обороту, правовому регулированию предпринимательской и профессиональной деятельности	собеседование
Заключительный	ПК-3.2 способностью разрабатывать и осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов, локальных правовых актов, связанных с правовым статусом субъектов гражданского оборота, посвященных	зачет

	экономическому обороту, правовому регулированию предпринимательской и профессиональной деятельности	
Заключительный	ПК-3.1 способностью выявлять тенденции развития законодательства по гражданскому, предпринимательскому, семейному, международному частному праву, с учетом которых проводить исследования отдельных институтов на основе междисциплинарных связей	зачет
Подготовительный	УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	собеседование

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
собеседование	проверка индивидуального задания, а также беседа с аспирантом по обсуждению результатов выполнения индивидуального задания по практике. Оценивается объем приобретенных знаний, умений и навыков указанных компетенций.	зачтено: компетенция развита. Аспирант проявляет знания и навыки, входящие в состав компетенции. Стремится проявлять нужные навыки, понимает их необходимость. не зачтено: компетенция не развита. Аспирант не владеет необходимыми знаниями и навыками и не старается их применять.
собеседование	проверка дневника практики, а также беседа с аспирантом по обсуждению результатов ведения дневника по практике. Оценивается объем приобретенных знаний, умений и навыков указанных компетенций.	зачтено: компетенция развита. Аспирант проявляет знания и навыки, входящие в состав компетенции. Стремится проявлять нужные навыки, понимает их необходимость. не зачтено: компетенция не развита. Аспирант не владеет необходимыми знаниями и навыками и не старается их применять.
зачет	проверка отчета по практике, а также практических умений применять полученные знания для решения поставленных при прохождении практики задач. Оценивается объем приобретенных знаний, умений и навыков указанных компетенций.	зачтено: компетенция развита. Аспирант проявляет знания и навыки, входящие в состав компетенции. Стремится проявлять нужные навыки, понимает их необходимость. не зачтено: компетенция не развита. Аспирант не владеет

		необходимыми знаниями и навыками и не старается их применять.
--	--	---

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

При прохождении практики в суде общей юрисдикции:

6. изучить работу по укреплению трудовой дисциплины: соблюдение порядка применения дисциплинарных взысканий, привлечения работников к материальной ответственности, рассмотрение заявлений о возмещении ущерба в связи с увечьем или иным повреждением здоровья;

8. изучить работу юридической службы (юрисконсульта) по обеспечению законности в трудовых отношениях: контроль при приеме на работу, переводах и увольнениях;

1. изучить работу юридической службы (юрисконсульта) по обеспечению законности заключаемых организацией договоров, участие в преддоговорных спорах по составлению протокола разногласий;

3. участвовать (при наличии таковых) в рассмотрении трудовых споров;

При прохождении практики в юридических службах:

7. составить проекты исковых заявлений в суды;

2. ознакомиться с учредительными документами организации, положением о юридической службе (задачами, функциями, правами, ответственностью), ведением делопроизводства, перепиской по материалам дел;

2. ознакомиться с порядком ведения протокола судебного заседания, параллельно с секретарем вести протоколы одного-двух судебных заседаний;

1. присутствовать при разбирательстве трех-пяти дел, составить по ним проекты решений и проанализировать деятельность участников судебного разбирательства по осуществлению ими прав и обязанностей в судебном заседании;

4. ознакомиться с ведением судебного делопроизводства, оформлением поступающих дел, с порядком их хранения, оформлением повесток, исполнительных листов, подготовкой дела к направлению в вышестоящий суд, с составлением статистических отчетов;

4. изучить ведение хозяйственных дел юрисконсультом от имени организации в хозяйственных (общих) судах, подготовку к ведению дела, сбор доказательств, составление тезисов выступления;

3. по поручению руководителя юридической службы (юрисконсульта) составить тезисы бесед, докладов, лекций на правовые темы и при необходимости выступить с ними в трудовом коллективе;

5. изучить особенности отдельных категорий гражданских дел, назначенных к слушанию, подобрать необходимый законодательный материал, относящийся к их разрешению;

5. участвовать в консультационной работе, приеме работников организации;

6. ознакомиться с функциональными обязанностями судебного исполнителя; учетом, хранением исполнительных документов; с денежной отчетностью, присутствовать при проведении судебным исполнителем действий, составить проекты документов по исполнительному производству;

7.изучить порядок досудебной подготовки гражданских дел и порядок подготовки дела к слушанию;

9. под руководством руководителя юридической службы (юрисконсульта) участвовать в рассмотрении дел в хозяйственных и (или) общих судах;

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Зенин, И. А. Гражданское право [Текст] учебник для вузов по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция" и др. И. А. Зенин ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 16-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 811 с.
2. Зенин, И. А. Гражданское право [Текст] учебник для вузов по специальностям 021100 (030501) "Юриспруденция" и др. И. А. Зенин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2010. - 616 с.
3. Гражданское право в вопросах и ответах [Текст] учеб. пособие для юрид. фак. вузов : с учетом новой ред. ГК РФ (Федер. законов № 223-ФЗ, 245-ФЗ, 251-ФЗ) С. С. Алексеев и др.; под ред. С. С. Алексеева, С. А. Степанова ; Ин-т частного права. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.; Екатеринбург: Проспект : Институт частного права, 2017. - 351 с.

б) дополнительная литература:

1. Гражданское право [Текст] Т. 2 Вещное право. Наследственное право. Исключительные права. Личные неимущественные права учеб. для вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и по специальности 021100 "Юриспруденция": в 4 т. И. А. Зенин, Е. В. Кулагина, Е. А. Суханов, А. Е. Шерстобитов ; отв. ред. Е. А. Суханов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Волтерс Клувер, 2007. - 464, [1] с.
2. Гражданское право [Текст] Т. 4 Обязательственное право : Обязательства по использованию исключительных прав. Обязательства по оказанию услуг. Обязательства из многосторонних и односторонних сделок. Внедоговорные обязательства учеб. для вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и по специальности 021100 "Юриспруденция": в 4 т. В. В. Витрянский и др.; отв. ред. Е. А. Суханов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Волтерс Клувер, 2008. - XXIX, 755, [1] с.
3. Российское гражданское право [Текст] Т. 1 Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права учебник для вузов по направлению и специальности "Юриспруденция" : в 2 т. В. С. Ем и др.; отв. ред. Е. А. Суханов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. - 4-е изд., стер. - М.: Статут, 2014. - 956, [1] с.
4. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности [Текст] Ч. 1 учебник для вузов по направлению и специальности "Юриспруденция" : в 2 ч. И. А. Зенин. - 10-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 318 с.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

Не предусмотрена

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2015. — 958 с	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Иванчак, А.И. Гражданское право Российской Федерации: Общая часть. Особенная часть. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2014. — 268 с	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Основная литература	Синицын, С.А. Исковая защита вещных прав в российском и зарубежном гражданском праве: актуальные проблемы. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Infotropic Media, 2015. — 340 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
ЮУрГУ, Научная библиотека	454080, Челябинск, пр-т Ленина, 87	Электронный каталог, электрон-ный архив, электронно-библиотечная система «Книгафонд». , компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, стенды, электронная,

		журнальная, книжная литература
Кафедра "Гражданское право и гражданское судопроизводство" ЮУрГУ	454080, Челябинск, Коммуны, 149, а 403	компьютерные классы, выход в INTERNET, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, документация кафедры, методический кабинет