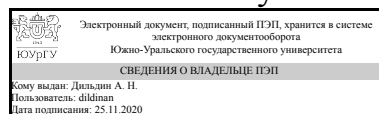


УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
Филиал г. Златоуст



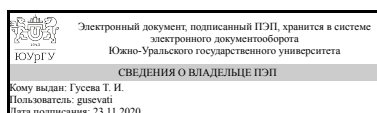
А. Н. Дильдин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**практики**  
**к ОП ВО от 28.06.2017 №007-03-2027**

**Практика Учебная практика**  
**для направления 38.03.01 Экономика**  
**Уровень бакалавр Тип программы Академический бакалавриат**  
**профиль подготовки**  
**форма обучения заочная**  
**кафедра-разработчик Экономика и право**

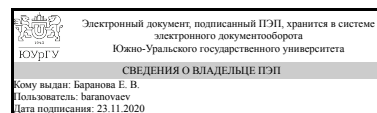
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,  
к.экон.н., доц.



Т. И. Гусева

Разработчик программы,  
к.техн.н., доц., доцент



Е. В. Баранова

# **1. Общая характеристика**

## **Вид практики**

Учебная

## **Способ проведения**

Стационарная или выездная

## **Тип практики**

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

## **Форма проведения**

Дискретно по видам практик

## **Цель практики**

Учебная практика студентов является составной частью образовательного процесса и направлена на формирование первоначального опыта профессиональной деятельности.

Основная цель учебной практики заключается в формировании у обучающихся первоначального практического опыта, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности для последующего освоения ими профессиональных компетенций по избранному направлению.

## **Задачи практики**

- подготовка к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин;
- ознакомление со спецификой функционирования предприятий, организаций, соответствующих направлению обучения;
- приобретение и закрепление первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений самостоятельно ставить и решать задачи профессионального и личностного совершенствования.

## **Краткое содержание практики**

Проведение учебной практики осуществляется согласно положению «Положение о практической подготовке обучающихся в ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"» (утвержденного приказом ректора от 23.10.2020 № 190-13/09).

Содержание учебной практики включает в себя организационное собрание, ознакомительные экскурсии на предприятия, в организации и учреждения по профилю обучения студентов, а так же самостоятельную работу студента в библиотеке и с электронными базами данных и информацией в глобальных компьютерных сетях. При выполнении практического задания студенты осваивают

комплекс профессиональных умений, связанных с использованием нормативно-правовой документации, справочной литературы, статистической отчетности предприятия, имеющегося программного обеспечения для решения экономических задач. Научно-исследовательская составляющая при выполнении индивидуального задания включает в себя: изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации, работу с эмпирической базой исследования. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья предусматриваются соответствующие здоровью порядок, формы прохождения практик, обеспечивается доступ обучающегося к данным организации, базы практики в сети «Интернет».

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: нормативно-правовые документы, регулирующие подготовку обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика»; виды профессиональной деятельности экономистов;
	Уметь: анализировать профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.
	Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления профессиональных знаний.
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: структуру и тенденции развития отечественной и зарубежной экономики; достижения и проблемы современной российской и мировой экономики;
	Уметь: выявлять и анализировать основные проблемы национальной и мировой экономик; предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты
	Владеть: профессионально-деловыми качествами, которые необходимы для работы экономистом.
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с	Знать: основные источники получения новой информации по направлениям профессиональной деятельности.
	Уметь: вести поиск экономической информации в глобальных компьютерных сетях;

<p>учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.</p> <p>Владеть: навыками накопления, обработки и использования информации, в том числе полученной в глобальных компьютерных сетях.</p>
<p>ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: теоретические основы сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;</p> <p>Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, соответствующих поставленным задачам;</p> <p>Владеть: навыками установления взаимосвязи экономических показателей.</p>
<p>ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и явления на микро - и макроуровне;</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
<p>ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p>Знать: типовые зарубежные и отечественные методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, и регламентирующую ее нормативно-правовую базу;</p> <p>Уметь: проводить анализ данных социально-экономического развития хозяйствующих субъектов;</p> <p>Владеть: основными методами анализа и разработки прогнозов социально-экономического и научно-технического развития, эффективного использования ресурсного потенциала хозяйствующих субъектов.</p>
<p>ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и</p>	<p>Знать: современные технические средства и информационные технологии, их возможности в области решения</p>

информационные технологии	аналитических и коммуникативных задач в области экономики;
	Уметь:осуществлять выбор информационных технологий и технических средств для решения поставленных задач;
	Владеть:навыками работы с информационными технологиями и техническими средствами в области решения коммуникативных задач по заданной проблематике.
ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Знать:виды страховой и банковской деятельности;
	задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности;
	Уметь:использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой и банковской деятельности;
	Владеть:навыками и средствами учета и контроля в области страховой и банковской деятельности.

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.08 Микроэкономика Б.1.09 Макроэкономика ДВ.1.03.01 Информатика	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.08 Микроэкономика	Знать: основные понятия и модели микроэкономической теории; Уметь: собирать, систематизировать профессиональную информацию, используя отечественные и зарубежные источники информации.
Б.1.09 Макроэкономика	Знать: основные понятия и модели макроэкономической теории; Уметь: собирать, систематизировать профессиональную информацию, используя отечественные и зарубежные источники

	информации.
ДВ.1.03.01 Информатика	Знать: формы и способы представления данных в персональном компьютере; Уметь: выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленными задачами; Владеть: навыками работы с офисными приложениями и сетевыми средствами для обмена данными, в том числе навыками использования сети Интернет для профессиональных целей.

#### 4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 42 по 45

#### 5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	30	Собеседование на консультациях руководителя практики. Проверка заполнения дневника учебной практики.
2	Основной ознакомительный этап	80	Проверка содержания отчета по учебной практике (1 глава). Проверка заполнения дневника учебной практики.
3	Основной аналитический этап	70	Проверка содержания отчета по учебной практике (2 глава). Проверка заполнения дневника учебной практики.
4	Отчетный этап	36	Проверка содержания и оформления отчета по учебной практике. Проверка дневника учебной практики.

#### 6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1.1	Организационное собрание с целью информирования студентов о всех правилах организации практики. Постановка цели и формулировка задач практики.	2
1.2	Организация научно-исследовательской работы в вузе. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в России. Виды, формы	4

	и основные направления НИРС в вузе и их общая характеристика.	
1.3	Написание и оформление научных работ студентов. Особенности подготовки, оформления и защиты студенческих научных работ.	4
1.4	Основные источники научной информации и их общая характеристика. Первичные документальные источники информации. Вторичные документальные источники информации. Приемы и способы подбора и изучения литературы.	4
1.5	Основные источники информации в профессиональной сфере. Изучение возможностей библиотечного комплекса ЮУрГУ. Ознакомление с работой в поисковой системе «Консультант Плюс».	4
1.6	Изучение действующего предприятия (организации) посредством ресурсов Интернета. Характеристика предприятия: полное название; форма собственности; месторасположение, правовой статус, учредительные документы предприятия, документация по лицензированию.	4
1.7	Подготовка к ознакомительной деятельности на предприятиях производственного сектора, в организациях финансово-кредитной сферы. Ознакомление с законодательными и инструктивными материалами, определяющими развитие соответствующей сферы деятельности - по профилю организации	4
1.8	Получение индивидуального задания научно-исследовательского характера. Составление плана его выполнения.	4
2.1	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а так же с правилами внутреннего трудового распорядка.	2
2.2	Ознакомительная деятельность, экскурсии, беседы со специалистами и руководителями профильных подразделений предприятия. Обзорная экскурсия с целью общего знакомства с предприятием. Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития предприятия, видами деятельности. Анализ и характеристика внешней среды организации: (потребители; конкуренты; поставщики сырья, материалов, товаров; банки; государственные службы и др.). Анализ основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации на предприятии.	40
2.3	Обобщение и систематизация практического материала. Написание первой главы отчета по практике	38
3.1	Выполнение индивидуальных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает изучение теории исследуемого вопроса, сбор исходной информации по теме выданного задания, ее анализ.	46
3.2	Консультации преподавателя по вопросам индивидуальных заданий.	24
4.1	Подготовка и оформление отчета по учебной практике. Окончательное оформление дневника учебной практики.	20
4.2	Сдача отчетных документов на проверку руководителю учебной практики. Получение отзыва руководителя. Исправление замечаний руководителя	6

4.3	Подготовка презентации и доклада для защиты отчета по учебной практике	6
4.4	Защита отчета по практике. Дифференцированный зачет	4

## 7. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 01.09.2016 №201-05-04/44/114.

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – оценка.

### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Все разделы	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Проверка дневника учебной практики
Все разделы	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Проверка отчета по учебной практике. Отзыв руководителя.
Подготовительный этап	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Проверка дневника учебной практики
Основной аналитический этап	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Проверка отчета по учебной практике.
Подготовительный этап	ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных,	Проверка дневника учебной практики



	необходимых для решения профессиональных задач	
Основной аналитический этап	ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Проверка отчета по учебной практике.
Основной ознакомительный этап	ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Проверка отчета по учебной практике.
Основной ознакомительный этап	ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Проверка отчета по учебной практике.
Отчетный этап	ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Проверка отчета по учебной практике. Отзыв руководителя.
Основной аналитический этап	ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Проверка отчета по учебной практике.
Отчетный этап	ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Проверка отчета по учебной практике. Отзыв руководителя.
Основной аналитический этап	ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Проверка отчета по учебной практике.
Отчетный этап	ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Проверка отчета по учебной практике. Отзыв руководителя.
Отчетный этап	ПК-1 способностью собрать и	Проверка отчета по

	проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	учебной практике. Отзыв руководителя.
Отчетный этап	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Проверка отчета по учебной практике. Отзыв руководителя.
Отчетный этап	ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Проверка отчета по учебной практике. Отзыв руководителя.
Отчетный этап	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Защита отчета по учебной практике. Дифференцированный зачет
Отчетный этап	ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Защита отчета по учебной практике. Дифференцированный зачет.
Отчетный этап	ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Защита отчета по учебной практике. Дифференцированный зачет.
Отчетный этап	ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Защита отчета по учебной практике. Дифференцированный зачет.
Отчетный этап	ПК-10 способностью использовать	Защита отчета по

	для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	учебной практике. Дифференцированный зачет.
Отчетный этап	ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Защита отчета по учебной практике. Дифференцированный зачет.
Отчетный этап	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Защита отчета по учебной практике. Дифференцированный зачет.
Отчетный этап	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Защита отчета по учебной практике. Дифференцированный зачет.

## 8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Проверка дневника учебной практики	Руководитель практики еженедельно проверяет полноту и последовательность документирования работы по учебной практике.	зачтено: заполнение дневника последовательное и полное, качество оформления соответствует требованиям. не зачтено: заполнение дневника непоследовательное, отсутствуют необходимые этапы прохождения учебной практики, качество оформления неудовлетворительно
Проверка отчета по учебной практике. Отзыв руководителя.	По окончании отчетного этапа учебной практики отчет сдается на проверку руководителю. Осуществляется проверка полноты решения обучающимся всех задач практики и нормоконтроль отчетных документов. Руководитель практики оценивает качество подготовки обучающегося в аттестационном листе, который является составной	Отлично: -соответствие содержания отчета программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; -структурированность (четкость, нумерация страниц), подробное оглавление отчета; -качественное оформление отчета; - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий

<p>частью дневника практики и отражает уровень освоения обучающимися компетенций.</p>	<p>уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.</p> <p>Зачтены все этапы работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-в отзыве руководителя отмечается 90% сформированных компетенций с оценкой «отлично».</li> </ul> <p>Хорошо: -соответствие содержания отчета программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-структурированность (четкость, нумерация страниц), подробное оглавление отчета;</li> <li>-в оформлении отчета есть 1-2 недостатка;</li> <li>-индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но имеются отдельные недостатки в представлении материала.</li> </ul> <p>Зачтены все этапы работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в отзыве руководителя отмечается наличие 80% компетенций сформированных с оценкой «хорошо».</li> </ul> <p>Удовлетворительно: - соответствие содержания отчета программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц), недостаточно подробное оглавление отчета;</li> <li>-в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>- индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются замечания по</li> </ul>
---	--

		<p>полноте выполнения отдельных разделов задания. Зачтены все этапы работы, но имелись замечания к выполнению календарного графика;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в отзыве руководителя отмечается наличие 70% сформированных компетенций с оценкой "удовлетворительно".</li> </ul> <p>Неудовлетворительно: - несоответствие содержания отчета программе прохождения практики, отчет собран не в полном объеме;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц), недостаточно подробное оглавление отчета);</li> <li>- в оформлении отчета есть существенные недостатки;</li> <li>-индивидуальное задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по собранному материалу.</li> <li>- имеются существенные замечания к выполнению календарного графика.</li> </ul> <p>Не все этапы работы зачтены;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в отзыве руководителя отмечается наличие менее 50% сформированных компетенций с оценкой "неудовлетворительно".</li> </ul>
<p>Защита отчета по учебной практике. Дифференцированный зачет.</p>	<p>Защита отчета включает в себя выступление студента с докладом о проделанной работе, а также ответы на дополнительные вопросы. Итоговая оценка по учебной практике выводится как средняя величина по видам оценочных средств для</p>	<p>Отлично: Защита отчета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>-стилистически грамотно, логически правильно дает ответы на вопросы;</li> <li>-дает исчерпывающие ответы</li> </ul>

	<p>промежуточной аттестации.</p>	<p>на дополнительные вопросы по разделам, предусмотренным программой практики. Среднее значение в баллах по всем видам оценочных средств находится в интервале 4,5-5.</p> <p>Хорошо: Защита отчета; -Обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении основных вопросов; -владеет необходимой для ответа терминологией; -допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</p> <p>Среднее значение в баллах по всем видам оценочных средств находится в интервале 3,7-4,4.</p> <p>Удовлетворительно: Защита отчета; -Обучающийся демонстрирует недостаточные знания по вопросам программы практики; - использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; - не способен самостоятельно анализировать материал.</p> <p>Среднее значение в баллах по всем видам оценочных средств находится в интервале 3,0-3,6.</p> <p>Неудовлетворительно:</p>
--	----------------------------------	--

		Защита отчета; - Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; - не владеет минимально необходимой терминологией; - допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно. Среднее значение в баллах по всем видам оценочных средств менее 3.
--	--	---

### 8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Основные макроэкономические показатели функционирования российской экономики.
2. Динамика показателей уровня жизни населения в России.
3. Оценка состояния госбюджета РФ.
4. Безработица в Российской Федерации: динамика, проблемы и пути их решения.
5. Занятость и безработица на молодежном рынке труда.
6. Место и роль Банка России в кредитно-денежном регулировании.
7. Анализ причин и динамики инфляции в РФ.
8. Место и роль налоговых поступлений в доходной части госбюджета.
9. Анализ структуры и динамики потребительских расходов в РФ.
10. Влияние инвестиций на экономический рост в России.
11. Анализ динамики номинальных и реальных доходов населения в России
12. Анализ динамики трудовых ресурсов в России.
13. Анализ динамики уровня безработицы в России.
14. Расчет индекса потребительских цен (ИПЦ) в России и анализ его динамики.
15. Анализ динамики инвестиционных расходов в России.

### 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

#### Печатная учебно-методическая документация

##### *а) основная литература:*

1. Агапова, Т. А. Макроэкономика [Текст] : учебник / Т. А. Агапова, С. Ф. Серегина ; под ред. А. В. Сидоровича. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Дело и сервис, 1999. - 415 с. : ил. - (Учебники Московского государственного университета имени М. В. Ломоносова).
2. Микроэкономика : теория и российская практика [Текст] : учеб. для вузов по экон. специальностям и направлениям / А. Г. Грязнова, А. Ю. Юданов, О. В. Карамова и др. ; под ред. А. Г. Грязновой, А. Ю. Юданова ;

Финансовая акад. при Правительстве Рос. Федерации. - 2-е изд. - М. : КноРус, 2000. - 542 с. : ил. - (Экономическая теория и российская практика).

*б) дополнительная литература:*

1. Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций [Текст] : учеб. для вузов по направлению "Экономика" и экон. специальностям / Г. П. Журавлева и др.; под ред. Г. П. Журавлевой. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2010. - 918 с.

2. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика [Текст] : учеб. для вузов по экон. специальностям и направлениям / Г. П. Журавлева и др. ; под общ. ред. Г. П. Журавлевой ; Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Дашков и К, 2010. - 933 с. : ил.

*из них методические указания для самостоятельной работы студента:*

1. Учебная практика по направлению «Экономика»: методические указания / составитель О.М. Вишнякова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2015. – 31 с.

2. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент»: методические указания / составители: Т.И. Гусева, И.И. Турсукова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 36 с.

**Электронная учебно-методическая документация**

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Моисеев, А.К. Макрофинансовая политика экономического роста [Электронный ресурс] : монография / А.К. Моисеев. — Электрон. дан. — Москва : Научный консультант, 2017. — 214 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/95098">https://e.lanbook.com/book/95098</a> . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Григорьева, А.К. Смысловое чтение учебного и научного текста: теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.К. Григорьева, И.И. Московкина. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 176 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/91043">https://e.lanbook.com/book/91043</a> . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Дополнительная литература	Косенко, А.В. Способы быстрого развития памяти. Как за 10 дней запомнить в 10 раз больше информации [Электронный ресурс] / А.В. Косенко. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 176 с. — Режим доступа:	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный



## 10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Златоуст)(бессрочно)

## 11. Материально-техническое обеспечение практики

<b>Место прохождения практики</b>	<b>Адрес места прохождения</b>	<b>Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики</b>
Кафедра Экономика и право филиала ЮУрГУ в г.Златоуст	456209, Златоуст, Тургенева, 16	Помещение для групповых и индивидуальных консультаций (Учебная лаборатория "Лаборатория бухгалтерского учета"(ауд.3-201)) ПК в составе Intel Core i5-3330 BOX 3.0 ГГц, DDR3-4ГБ, HDD 1ТБ – 10 шт; Монитор Acer TFT 17" V173Bb black 5ms – 10 шт; Мультимедийный проектор Panasonic PT- LB20VE – 1 шт; Экран настенный 200 x 200 Профи Тип MW – 1 шт; Колонки 2.1 Microlab M-111 – 1 шт. Лицензионные: Microsoft Office; 46020***; Microsoft Windows 43807***, 41902***; «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 8000438252: Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017; Project Expert № 20515N. Свободно распространяемые: 7-Zip, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Adobe Reader, WinDjView. Помещение для самостоятельной работы (Аудитория для самостоятельной работы(ауд. 2-218)) 2ПК в составе: Корпус foxconn tlm-454 350W, М/В ASUSTeK P5B-MX Socket775, CPU Intel Core 2 Duo E4600 2.4 ГГц/ 2Мб/ 800МГц 775-LGA, Kingston DDR-II 1024Mb, HDD 80 Gb Seagate, Привод VD±RW ASUS – 4 шт; ПК в составе: Корпус MidiTower Inwin C583 350W Grey; Процессор Intel Core 2 Duo E4600, 2,4GHz, 2Mb, 800MHz Socket-775 BOX. Мат.плата ASUS P5KPL-VM, Socket 775.Память DDR-II 1024Mb. HDD 160,0 Gb Seagate; Привод DVD±RW

		<p>Samsung – 1 шт; Монитор Samsung SyncMaster 797MB – 5 шт; ПК в составе INTEL core2Duo 2,33 ГГц, ОЗУ 2048 Mb, HDD 250 Гб – 1 шт; Монитор Acer TFT 17" V173Bb black 5ms – 1 шт; МФУ HP LaserJet M1132 – 1 шт. Лицензионные: Microsoft Windows 43807***, 41902***; «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 8000438252; Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017; Microsoft Office 46020***. Свободно распространяемые: WinDjView, 7-Zip, Unreal Commander, Adobe Reader.</p>
--	--	---