ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
ЮУрГУ
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Салимгареева А. Р.
Пользователь: salimgareevaar
Дата подписания: 26.04.2022

А. Р. Салимгареева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.27 Муниципальное право
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
ЮУрГУ
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Манина Е. А.
Пользователь: maninaea
Дата подписания: 25.04.2022

Е. А. Манина

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
ЮУрГУ
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Кузнецов С. П.
Пользователь: kuznetcovsp
Дата подписания: 25.04.2022

С. П. Кузнецов

Нижневартовск

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является: формирование у будущего бакалавра в области юриспруденции базовых знаний об историческом развитии и современном состоянии наиболее важных институтов муниципального права. Задачи: - знать: социальную значимость своей будущей профессии; нормы муниципального права; - уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; анали-зировать основные положения и методы муниципального права; юридически правильно квали-фицировать факты и обстоятельства; толковать нормы муниципального права; - владеть: культурой мышления, достаточным уровнем профессионального правосознания.

Краткое содержание дисциплины

Понятие муниципального права; местное самоуправление, его система; представитель-ные и исполнительные органы местного самоуправления; территориальное общественное само-управление; институты прямой демократии в местном самоуправлении; организационные и экономические основы местного самоуправления; полномочия органов местного самоуправле-ния, организационные формы их осуществления; порядок формирования и деятельности пред-ставительных и исполнительных органов местного самоуправления; гарантии и защита прав населения на осуществление местного самоуправления.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Знает: законодательство Российской Федерации в сфере местного самоуправления Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы муниципального права Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами муниципального права
ПК-3 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	Знает: понятие, сущность, структуру общественных отношений, урегулированных нормами муниципального права, основания их возникновения, изменения, прекращения

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.08 Административное право, 1.О.06 Теория государства и права, 1.О.09.01 Гражданское право (общая часть), 1.О.17 Финансовое право, 1.О.13.01 Уголовное право (общая часть), 1.О.07.02 Конституционное право зарубежных	1.О.18 Налоговое право, 1.О.14 Уголовный процесс, 1.О.23 Криминология, 1.О.11 Арбитражный процесс, 1.О.21 Международное частное право, ФД.02 Особенности правового статуса адвокатов,

стран, 1.О.07.01 Конституционное право России	1.О.24 Право социального обеспечения, 1.О.12 Трудовое право, 1.О.10 Гражданский процесс, 1.Ф.01 Организация судебной деятельности, 1.О.25 Семейное право, 1.О.13.02 Уголовное право (особенная часть), 1.О.19 Предпринимательское право, 1.О.22 Криминалистика, 1.О.09.02 Гражданское право (особенная часть), 1.О.20 Международное право, 1.О.15 Экологическое право, 1.О.16 Земельное право

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.17 Финансовое право	Знает: "принципы планирования индивидуальной и коллективной работы в рамках проекта государственно-частного партнерства;правила рационального решения задач в рамках такого проекта", понятие, сущность, структуру финансовых правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; Умеет: решать профессиональные задачи во взаимодействии с коллективом в рамках проекта государственно-частного партнерства., определять оптимальные пути решения тактических задач в рамках поставленной цели на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в финансовом праве; Имеет практический опыт: выбора оптимальных способов достижения поставленной цели путем последовательного решения тактических задач в рамках проекта государственно-частного партнерства
1.О.06 Теория государства и права	Знает: основные категории и понятия в теории государства и права, способы и приемы толкования нормативных правовых актов, "понятие, сущность, структуру общественных отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения;правила квалификации общественных отношений" Умеет: оценивать пути формирования, развития и современного состояния российского государства и права, самостоятельно толковать правовые акты, "определять правовую природу общественных отношений;определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах" Имеет практический опыт: применения способов и приемов толкования нормативных правовых

	актов, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
1.О.09.01 Гражданское право (общая часть)	Знает: гражданское законодательство Российской Федерации (общая часть), "понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения;правила квалификации общественных отношений" Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы ГК РФ, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском праве Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами ГК РФ
1.О.13.01 Уголовное право (общая часть)	Знает: уголовное законодательство Российской Федерации (общая часть), "понятие, сущность, структуру уголовно-правовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения;правила квалификации уголовно-правовых отношений" Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовного права (общая часть), "определять правовую природу общественных отношений с позиции разграничения преступлений и иных правонарушений;определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовно-правовых отношениях" Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовного права
1.О.07.02 Конституционное право зарубежных стран	Знает: особенности конституционных правоотношений в зарубежных странах, влияние культурных особенностей на формирование конституционного (государственного) право в зарубежных странах Умеет: Имеет практический опыт:
1.О.07.01 Конституционное право России	Знает: понятие, сущность, структуру общественных отношений в конституционном праве России, основания их возникновения, изменения, прекращения, Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в конституционном праве России, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы конституционного права Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с

	нормами конституционного права
1.О.08 Административное право	Знает: административное законодательство Российской Федерации и ее субъектов, основные положения административного законодательства, связанного с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений, понятие, сущность, структуру административных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, понятие коррупционного поведения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы административного права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в административных правоотношениях Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами административного права, квалификации коррупционных правонарушений

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 32,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	69,75	69,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к семинарским занятиям	31,75	31.75
Анализ научных статей	20	20
Подготовка к зачету	18	18
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общая часть	16	8	8	0

2	Особенная часть	16	8	8	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Основные теории местного самоуправления	1
2	1	Правовые основы местного самоуправления	1
3	1	Территориальные принципы местного самоуправления	1
4	1	Понятие муниципального образования	1
5	1	Устав муниципального образования и иные НПА муниципального образования.	1
6	1	Межмуниципальное сотрудничество	1
7	1	Вопросы местного значения видов муниципальных образований	1
8	1	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления	1
9	2	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления	1
10	2	Экономическая основа местного самоуправления	1
11	2	Правовые гарантии местного самоуправления	1
12	2	Контроль над осуществлением местного само-управления	1
13	2	Ответственность при осуществлении местного самоуправления	1
14	2	Осуществление отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления	1
15	2	Взаимоотношения между государственными органами и органами местного самоуправления	1
16	2	Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Контрольный опрос по темам: 1. "История развития местного самоуправления". 2. "Основные теории местного самоуправления". 3. "Правовые основы местного самоуправления". 4. "Территориальные принципы местного самоуправления"	2
2	1	Защита презентации по темам: 1. "Основные теории местного самоуправления". 2. "Правовые основы местного самоуправления"	2
3	1	Решение задач по темам: 1. "Территориальные принципы местного самоуправления". 2. "Понятие муниципального образования". 3. "Устав муниципального образования и иные НПА муниципального образования". 4. "Межмуниципальное сотрудничество". 5. "Вопросы местного значения видов муниципальных образований" 6. "Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления"	4
4	2	Защита презентации по теме: "Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления"	1
5	2	Защита презентации по теме "Экономическая основа местного самоуправления"	1
6	2	Защита презентации по теме: "Правовые гарантии местного	1

		самоуправления"	
7	2	Защита презентации по теме: "Контроль над осуществлением местного самоуправления"	1
8	2	Контрольный опрос по темам: 1. "Ответственность при осуществлении местного самоуправления". 2. "Осуществление отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления". 3. "Взаимоотношения между государственными органами и органами местного самоуправления"	3
9	2	Контрольная работа по теме: "Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях"	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к семинарским занятиям	Муниципальное право России : учебник для бакалавриата / отв. ред. Г. Н. Чеботарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 416 с. - ISBN 978-5-91768-834-3. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/read?id=359557	4	31,75
Анализ научных статей	Журнал "Конституционное и муниципальное право"	4	20
Подготовка к зачету	Муниципальное право России : учебник для бакалавриата / отв. ред. Г. Н. Чеботарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 416 с. - ISBN 978-5-91768-834-3. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/read?id=359557	4	18

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	4	Текущий контроль	Устный опрос	0,25	8	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-	зачет

						рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость речи. - 2 б. Максимальный балл - 8.	
2	4	Текущий контроль	Устный опрос	0,25	8	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость речи. - 2 б. Максимальный балл - 8.	зачет
3	4	Текущий контроль	Защита презентации	0,25	17	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Содержание презентации. - 3 б. 2. Оформление текста презентации. - 3б. 3. Иллюстрационный материал. - 2 б. 4. Цветовое решение презентации. - 3 б. 5. Защита презентации. - 3 б. 6. Докладчик уложился в регламент. - 1 б. 7. Ответы на вопросы оппонентов аргументированы - 2 б. Максимальный балл - 17.	зачет
4	4	Текущий контроль	Защита презентации	0,25	17	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Содержание презентации. - 3 б. 2. Оформление текста презентации. - 3б. 3. Иллюстрационный материал. - 2 б. 4. Цветовое решение презентации. - 3 б. 5. Защита презентации. - 3 б. 6. Докладчик уложился в регламент. - 1 б. 7. Ответы на вопросы оппонентов аргументированы - 2 б. Максимальный балл - 17.	зачет
5	4	Проме-жуточная аттестация	Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации (тест)	-	12	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации проводится в форме подготовки и защиты реферата. 1. В условиях исторического плюрализма перечислены 3-5 точек	зачет

						зрения различных авторов, отстаивающих различные мнения.- 3 б. 2. Приведены цитаты из первоисточника на каждую из точек зрения (тактика такая же, как и в п.1) - 3 б. 3. Озвучены итоги и значение того или иного события в развитии российской государственности и права с учетом наиболее проработанного взгляда на решение проблемы - 2 б. 4. Текст структурирован, учтена логическая последовательность в соответствии с планом - 2 б. 5. Докладчик уложился в регламент. Ответы на вопросы оппонентов аргументированы.Оформление реферата надлежащим образом. - 7 б. Максимальное количество баллов – 15.	

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Мероприятие промежуточной аттестации проходит в форме зачета. При оценке учитываются полнота, содержание и правильность ответа студентом ан поставленный вопрос по теме; полнота и точность ответов на уточняющие и дополнительные вопросы. Зачет, как правило, состоит в устном коротком докладе (5–8 минут) студента и ответов на заданные вопросы аттестующего преподавателя. 15 баллов – на зачете студент показывает глубокое знание темы, свободно оперирует юридической терминологией, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы; 10 баллов – на зачете студент показывает знание темы, оперирует юридической терминологией, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы; 5 баллов – на зачете студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы; 0 баллов – на зачете студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по его теме, не владеет юридической терминологией, при ответе допускает существенные ошибки. Максимальное количество баллов за зачет – 15 баллов. На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5

ОПК-2	Знает: законодательство Российской Федерации в сфере местного самоуправления	+		+		+
ОПК-2	Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы муниципального права	+		+		+
ОПК-2	Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами муниципального права	+		+		+
ПК-3	Знает: понятие, сущность, структуру общественных отношений, урегулированных нормами муниципального права, основания их возникновения, изменения, прекращения		+		+	++

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Кузнецов С.П. Муниципальное право [Текст]: учеб. пособие / С.П. Кузнецов.- Екатеринбург: ФОРТ ДИАЛОГ-Исеть, 2016.- 138 с.- ISBN 978-5-91128-125-0.
2. Малько, А.В. Муниципальное право России [Текст]: учебник и практикум/ А.В. Малько, С.В. Корсакова.- 4-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство Юрайт: ИД Юрайт, 2015.- 414 с.- ISBN 978-5-9916-5601-6 (Издательство Юрайт).- ISBN 978-5-9692-1624-2 (ИД Юрайт).
3. Бялкина, Т.М. Муниципальное право Российской Федерации [Текст]: практикум / Т.М.Бялкина. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: Инфра-М, 2010.- 160 с. - ISBN 978-5- 91768-056-9 (Норма).- ISBN 978-5- 16-003929-9 (Инфра-М).

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Конституционное и муниципальное право

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Кузнецов С.П. Муниципальное право [Текст]: учеб. пособие / С.П. Кузнецов.- Екатеринбург: ФОРТ ДИАЛОГ-Исеть, 2016.- 138 с.- ISBN 978-5-91128-125-0.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Кузнецов С.П. Муниципальное право [Текст]: учеб. пособие / С.П. Кузнецов.- Екатеринбург: ФОРТ ДИАЛОГ-Исеть, 2016.- 138 с.- ISBN 978-5-91128-125-0.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание

1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Муниципальное право России : учебник для бакалавриата / отв. ред. Г. Н. Чеботарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 416 с. - ISBN 978-5-91768-834-3. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/read?id=359557
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	*Муниципальное право Российской Федерации[Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.А. Алексеев [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 254 с. — Режим доступа:http://znanium.com/bookread2.php?book=980122.
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Четвериков, В. С. Муниципальное право: Учебное пособие / Четвериков В. С. - 6-е изд. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - (ВО: Бакалавриат). – Режим доступа: https://znanium.com/read?id=371085
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	*Соловьев, С.Г. Муниципальное право России: практикум: Учебное пособие / Соловьев С.Г. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 158 с.- ISBN 978-5-16-011932-8. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=546542

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	1 (1)	Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием, 218 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Настенный экран для проектора, Проектор Epson EB-W12,- 1шт Монитор TFT17" -1шт Рабочая станция Intel Pentium 4 Колонки SVEN SPS-609-1шт Столы-парты - 25 шт., Стулья деревянные– 50 шт Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Учебная аудитория, 214 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Монитор Dell E2014H – 1шт Мультимедиа-проектор – 1шт Рабочая станция DEPO Neos – 1шт. Экран на электроприводе -1шт Акустическая система SVEN SPS-700 Столы-парты -

		25 шт., Стулья деревянные– 50 шт Кронштейн Kromax 30-2шт. • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно
Лекции	1 (1)	Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием, 214 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Монитор Dell E2014H – 1шт Мультимедиа-проектор – 1шт Рабочая станция DEPO Neos – 1шт. Экран на электроприводе -1шт Акустическая система SVEN SPS-700 Столы-парты - 25 шт., Стулья деревянные– 50 шт Кронштейн Kromax 30-2шт. • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Учебная аудитория, 218 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Настенный экран для проектора, Проектор Epson EB-W12,- 1шт Монитор TFT17" -1шт Рабочая станция Intel Pentium 4 Колонки SVEN SPS-609-1шт Столы-парты - 25 шт., Стулья деревянные– 50 шт Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Учебная аудитория, 218 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Настенный экран для проектора, Проектор Epson EB-W12,- 1шт Монитор TFT17" -1шт Рабочая станция Intel Pentium 4 Колонки SVEN SPS-609-1шт Столы-парты - 25 шт., Стулья деревянные– 50 шт Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary)

		- Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно