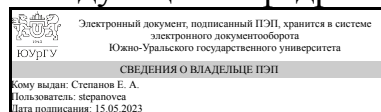


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



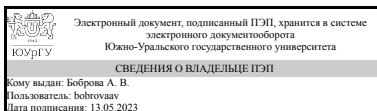
Е. А. Степанов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика (научно-исследовательская работа)
для специальности 38.05.02 Таможенное дело
Уровень Специалитет **форма обучения** заочная
кафедра-разработчик Таможенное дело

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1453

Разработчик программы,
д.экон.н., доц., профессор



А. В. Боброва

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

научно-исследовательская работа

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Цель практики: формирование творческой активности и самостоятельности студентов в процессе организации и проведения научно-исследовательской работы.

Задачи практики

Задачи практики:

1. Овладение методами разработки планов и программ проведения научных исследований в области таможенного дела и внешнеэкономической деятельности.
2. Закрепление и углубление знаний, полученных студентами при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин, повышение качества профессиональной подготовки студентов.
3. Получение студентами знаний и умений по методике проведения научных исследований, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.
4. Обучение методике и средствам самостоятельного решения научных задач, научно-исследовательского мышления, поиску элементов новизны в научных исследованиях.
5. Формирование навыков сбора статистических данных по теме научно-исследовательской работы, их обобщения и обработки, ведения самостоятельной аналитической работы.
6. Овладение навыками научных публикаций в области таможенного дела и внешнеэкономической деятельности по выбору студента.
7. Оценка и интерпретация полученных в ходе исследования результатов, выявлять актуальных научных проблем в области таможенного дела и внешнеэкономической деятельности, разработка перспективных направлений инновационного развития субъектов исследования.
8. Овладение навыками подготовки, написания и успешной защиты выпускных квалификационных работ по специальности Таможенное дело на основе проведения научно-исследовательской работы.

Краткое содержание практики

Этапы проведения практики:

1. Организационный этап (выбор темы исследования, способа и формы прохождения

практики).

2. Подготовительный этап (заполнение и предоставление на проверку Задания на практику).

3. Учебно-исследовательский этап (теоретические и методологические исследования).

4. Практико-исследовательский этап (сбор, обработка и анализ статистических данных).

5. Проектный этап (выявление проблем объекта исследования и поиск путей их решения).

6. Научный этап (раскрытие элемента новизны).

7. Отчетный этап (подготовка Отчета по практике).

8. Заключительный этап (формирование Дневника практики и защита Отчета по практике).

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1 Способен осуществлять организацию и контроль исполнения деятельности в сфере таможенного дела в соответствии с действующим национальным и международным законодательством	Знает:
	Умеет:
	Имеет практический опыт: подготовки аналитического отчёта по деятельности участников ВЭД
ПК-2 Способен организовать деятельность и анализировать эффективность функций таможенных органов	Знает:
	Умеет:
	Имеет практический опыт: применения методик расчета и анализа показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов; проведения сравнительного анализа результативности таможенных органов одного уровня
ПК-7 Способен применять в таможенном деле информационные технологии, обеспечивать их функционирование и защиту	Знает:
	Умеет:
	Имеет практический опыт: работы с информационными таможенными технологиями и базами данных для организации информационного обмена в деятельности таможенных органов

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.07 Экономический потенциал	1.Ф.19 Актуальные проблемы

таможенной территорий ЕАЭС 1.Ф.08 Бухгалтерский учет 1.Ф.12 Технологии электронной и интеллектуальной таможни 1.Ф.15 Организация внешнеэкономической деятельности компании 1.Ф.02 Таможенное дело 1.Ф.20 Внешнеторговые контракты и документация 1.Ф.26 Информационная безопасность таможенных органов 1.Ф.11 Экономика таможенного дела 1.Ф.04 Экономическая география 1.Ф.21 Учет таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности 1.Ф.03 История таможенного дела и таможенной политики России Учебная практика (ознакомительная) (4 семестр)	таможенного дела 1.Ф.30 Взаимодействие таможни и бизнеса 1.Ф.24 Управление таможенной деятельностью 1.Ф.40 Валютный контроль в таможенных органах 1.Ф.22 Ценообразование во внешней торговле 1.Ф.33 Международная цепь поставок товаров 1.Ф.32 Электронное декларирование 1.Ф.38 Внешнеэкономическая деятельность в странах ЕАЭС 1.Ф.37 Международные стандарты и современные технологии таможенного контроля Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (10 семестр) Производственная практика (преддипломная) (12 семестр)
---	---

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.02 Таможенное дело	Знает: основные нормативно-правовые документы в области таможенного регулирования; сущность таможенного дела, роль таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенных органов; сущность системы таможенно-тарифного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт:
1.Ф.11 Экономика таможенного дела	Знает: нормативно-правовые основы организации труда и планирования в таможенном деле; систему таможенных органов и методики разработки планов в таможенных органах; систему стратегического планирования в РФ; специфику трудоустройства в позиции федерального государственного служащего и сотрудника

	<p>таможенного органа; штатное расписание и технологию его составления; методологические основы исследования экономических процессов применительно к таможенной деятельности; экономические показатели деятельности таможенных органов; понятие и сущность активов и трудовых ресурсов таможенных органов</p> <p>Умеет: организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможенных органов; оценивать текущее состояние и перспективы развития таможенных органов; планировать деятельность структурных подразделений таможенных органов с учетом эффективного использования ресурсов в таможенном деле</p> <p>Имеет практический опыт: организации кадровой политики таможенных органов; разработки программ развития таможни (таможенного поста) и организации планирования в структурном подразделении таможенного органа; оценки эффективности использования ресурсов в таможенном деле и разработки рекомендации по повышению качества предоставляемых таможенных услуг; анализировать деятельность таможенных органов как участника экономических отношений</p>
<p>1.Ф.20 Внешнеторговые контракты и документация</p>	<p>Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД</p> <p>Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации</p> <p>Имеет практический опыт: получения и анализа информации о реализации внешнеторговых контрактов; определения круга участников реализации внешнеторгового контракта; осуществления выбора потенциальных партнёров для заключения внешнеторгового контракта</p>
<p>1.Ф.12 Технологии электронной и интеллектуальной таможни</p>	<p>Знает: принцип работы современных и информационных технологий; принципы</p>

	<p>осуществления сбора, обработки, анализа данных для решения профессиональных задач, в том числе с использованием ресурсов интеллектуальной таможни</p> <p>Умеет: применять понимание принципов работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач, в том числе с использованием ресурсов интеллектуальной таможни</p> <p>Имеет практический опыт: применения навыков использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач, в том числе с использованием ресурсов интеллектуальной таможни</p>
<p>1.Ф.21 Учет таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности</p>	<p>Знает: порядок организации бухгалтерского учета операций по внешнеэкономической деятельности предприятия; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете валютных, экспортных и импортных операций, требования к ведению обособленного учета валютных, экспортных и импортных операций; международные и национальные нормативные документы, регулирующие внешнеэкономическую деятельность; методологические основы учета валютных, экспортных и импортных операций</p> <p>Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции, возникающие при осуществлении внешнеэкономической деятельности предприятия; использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации, применять профессиональное суждение при учете экспортных и импортных операций; отражать в учете имущество и обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте</p> <p>Имеет практический опыт: формирования в учете и отчетности достоверной информации по валютным, экспортным и импортным операциям для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений, ведения аналитического и синтетического учета валютных, экспортных и импортных операций; проведения экономических расчетов по сделкам в соответствии с положениями международных и национальных законодательных актов; подготовки регистров бухгалтерского учета по внешнеэкономическим операциям</p>

1.Ф.04 Экономическая география	<p>Знает: основные показатели расчета экономического потенциала и экономического роста региона и страны</p> <p>Умеет: извлекать данные о показателях экономического потенциала и экономического роста региона и страны из базы данных Федеральной службы государственной статистики, Федеральной таможенной службы и Всемирного банка</p> <p>Имеет практический опыт:</p>
1.Ф.07 Экономический потенциал таможенной территорий ЕАЭС	<p>Знает:</p> <p>Умеет:</p> <p>Имеет практический опыт: диагностики экономического профиля регионов и стран ЕАЭС</p>
1.Ф.08 Бухгалтерский учет	<p>Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета</p> <p>Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации</p> <p>Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений</p>
1.Ф.03 История таможенного дела и таможенной политики России	<p>Знает: этапы становления российской государственности; место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления; историю разработки</p>

	<p>и реализации важнейших преобразований (реформ) в области таможенного дела в России; исторический опыт применения в России таможенной политики</p> <p>Умеет: использовать систему исторических знаний для практического анализа конкретных управленческих решений, принимаемых в области таможенного дела; оценивать степень влияния хозяйственных и политических отношений государств на роль системы таможенных органов в структуре государственного управления</p> <p>Имеет практический опыт: проведения анализа главных этапов и закономерностей исторического развития таможенного дела России для осознания социальной значимости своей деятельности</p>
<p>1.Ф.26 Информационная безопасность таможенных органов</p>	<p>Знает: проблемы при реализации систем безопасности; основные правила обеспечения безопасности информационных технологий</p> <p>Умеет: обеспечить конфиденциальность и аутентичность при взаимодействии web-приложений</p> <p>Имеет практический опыт: использования программных средств реализации сервисов целостности и аутентичности</p>
<p>1.Ф.15 Организация внешнеэкономической деятельности компании</p>	<p>Знает: нормативные правовые акты, регламентирующие ВЭД; нормативные правовые акты, регламентирующие государственную поддержку ВЭД; виды, формы и инструменты государственной поддержки ВЭД; условия внешнеторгового контракта</p> <p>Умеет: обобщать и систематизировать требования законодательства РФ и требования международных соглашений и договоров к ВЭД; обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации; работать с информационными системами и базами данных по ВЭД; рассчитывать финансовые показатели эффективности ВЭД организации</p> <p>Имеет практический опыт: осуществление мониторинга изменений в требованиях законодательства РФ к ВЭД и изменений в требованиях международных соглашений и договоров; оценки возможности получения организацией государственной поддержки ВЭД; оценки экспортного потенциала организации, потребностей организации в импорте; подготовки предложений по развитию ВЭД организации</p>
<p>Учебная практика</p>	<p>Знает:</p>

(ознакомительная) (4 семестр)	<p>Умеет: Имеет практический опыт: применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, построения карты экспорта и карты импорта регионов, выявления ведущих географических и отраслевых рынков по экспорту и импорту регионов, применения современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия, применения современных информационных ресурсов и программных средств для сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики, анализа потенциала и тенденций развития российской и мировой экономик для решения практических задач в профессиональной деятельности, применения современных технологий и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информации</p>
-------------------------------	---

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	<p>Выбор студентом темы НИР для Производственной практики (Научно-исследовательской работы) из списка тем, приведенных в Электронном ЮУрГУ руководителем практики от кафедры Таможенного дела, согласование ее с руководителем. Выбор студентом способа выполнения НИР: стандартный (стационарный или выездной) или в виде статьи. Выбор студентом формы прохождения практики: на кафедре ЮУрГУ или на коммерческом предприятии, осуществляющем внешнеэкономическую деятельность.</p>	9
2	<p>Определение студентом цели и задач исследования в соответствии с темой НИР (параграфами Содержания), теоретических и методологических вопросов к изучению, необходимых для исследования статистических данных, предварительно проблем исследуемого объекта и возможных путей их решения, формирование Содержания НИР. Заполнение Задания на практику.</p>	9

3	Проведение поиска и оценки источников информации для выполнения теоретических и методологических исследований. Выделение основных источников в каждой группе: нормативно правовые акты, учебные пособия и монографии, статьи в периодических изданиях, официальные сайты Интернет и информационно-справочные системы. Выполнение теоретических и методологических исследований в соответствии с темой. Формирование списка источников. Формирование 1 главы НИР.	36
4	Сбор студентом статистических данных по объекту исследования в соответствии с темой, формирование банка данных, необходимых и достаточных для исследуемого объекта, их первичная обработка, формирование исходных таблиц и схем в соответствии с темой, формирование практической главы НИР в виде обработанных статистических данных и проведение их анализа. Формирование практической главы НИР.	54
5	Выявление основных проблем объекта исследования, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию объекта исследования, обоснование необходимости внедрения данных предложений. Формулировка окончательных выводов, рекомендаций для повышения эффективности деятельности объекта исследования. Выполнение индивидуального задания обучающегося на практику. Формирование проектной главы НИР и Заключения.	45
6	Реализация индивидуального задания, то есть раскрытие элемента новизны в одной из глав Отчета (параграфы 2.1, 2.2, 3.1 или 3.2) в соответствии с Заданием на практику.	38
7	Окончательное формирование материалов, которые войдут в Отчет по Производственной практике (научно-исследовательская работа). Оформление Отчета по практике в соответствии с требованиями к курсовым и выпускным квалификационным работам. Предоставление студентом на проверку руководителю практики Отчета по практике.	16
8	Формирование Дневника практики в соответствии с итогами практики и замечаниями руководителя практики по результатам предварительной проверки. Подготовка пакета документов по практике к защите, защита Отчета по практике.	9

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 21.09.2016 №130-10/16-12.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Текущий контроль	Обоснование выбора темы	0,05	5	Тема НИР выбирается студентом самостоятельно на основе консультаций с преподавателем и собственных научных предпочтений. Время, отведенное на выбор темы, - не более 9 учебных часов. В рамках темы формируются по согласованию с руководителем практики индивидуальные задания или в 1, или во 2, или в 3 главе. Оценивается обоснованность выбора темы, предварительная формулировка элементов научной новизны, наличие собственного мнения студента по выбранной теме, наличие гипотезы. При оценивании результатов мероприятия учитывается балльно-рейтинговая система оценивания результатов	дифференцирован зачет

						<p>учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 0 баллов – выбор темы проведен студентом без предварительного анализа, не сформирован элемент научной новизны, отсутствует собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза. 1 балл – выбор темы проведен студентом без предварительного анализа, сформирован элемент научной новизны, отсутствует собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза. 2 балла – выбор темы обоснован студентом, сформирован элемент научной новизны, отсутствует собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза. 3 балла – выбор темы обоснован студентом, сформирован элемент научной новизны, есть</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза. 4 балла – выбор темы обоснован студентом, сформирован элемент научной новизны, аргументированное собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза. 5 баллов – выбор темы обоснован студентом, сформирован элемент научной новизны, аргументированное собственное мнение студента по проблемам исследования, выдвинута гипотеза.</p>	
2	8	Текущий контроль	Гипотеза, индивидуальное задание	0,05	5	<p>Индивидуальное задание формируется в соответствии с требованиями к индивидуальному заданию в Методических рекомендациях. На индивидуальное задание и заполнение Задания на практику отводится 9 учебных часов. Оценивается по критерию соответствия теме НИР, по наличию современных проблем и новейших методов их решения, по</p>	дифференцирован зачет

						<p>корректности и точности формулировок. При оценивании результатов мероприятия учитывается балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 0 баллов – задание не соответствует теме, не содержит проблем и методов их решения, сформулировано некорректно. 1 балл – задание соответствует теме, не содержит проблем и методов их решения, сформулировано некорректно. 2 балла – задание соответствует теме, не содержит проблем и методов их решения, сформулировано корректно. 3 балла – задание соответствует теме, содержит проблемы и методы их решения, сформулировано корректно. 4 балла – задание соответствует теме, содержит проблемы и методы их решения, сформулировано корректно и четко.</p>
--	--	--	--	--	--	--

						5 баллов – задание соответствует теме, содержит современные проблемы и новейшие методы их решения, сформулировано корректно и четко.	
3	8	Текущий контроль	Источники информации	0,2	20	<p>Поиск источников информации проводится при подготовке 1 главы Отчета по НИР. На 1 главу отводится 36 учебных часов. Сбор проводится в 2 этапа (теоретический и методологический) по 10 баллов каждый. Общее количество баллов – 20. Оценивается 1) количество собранных источников, 2) соответствие их теме, 3) структура источников. При оценивании результатов мероприятия учитывается балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 0 баллов – объем источников 0-1, источники не соответствуют теме, структура состоит из нормативных актов. 1 балл – объем источников 2, источники соответствуют</p>	дифференцирован зачет

						<p>теме, структура состоит из нормативных актов. 2 балла – объем источников 3, источники соответствуют теме, структура состоит из нормативных актов. 3 балла – объем источников 3, источники соответствуют теме, структура состоит из нормативных актов и учебников. 4 балла – объем источников 4, источники соответствуют теме, структура состоит из нормативных актов и учебников. 5 баллов – объем источников 5, источники соответствуют теме, структура состоит из нормативных актов и учебников. 6 баллов – объем источников 5, источники соответствуют теме, структура состоит из нормативных актов, учебников, статей. 7 баллов – объем источников 6, источники соответствуют теме и проанализированы тезисно, структура состоит из нормативных актов, учебников, статей. 8 баллов – объем источников 7, источники соответствуют</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>теме и проанализированы тезисно, структура состоит из нормативных актов, учебников, статей. 9 баллов – объем источников 7, источники соответствуют теме и проанализированы полностью, структура состоит из нормативных актов, учебников, статей. 10 баллов – объем источников 7 и более, источники соответствуют теме и проанализированы развернуто, структура состоит из нормативных актов, учебников, статей.</p>	
4	8	Текущий контроль	Банк данных, их обработка, анализ	0,2	20	<p>Сбор, обработка и анализ данных проводится во 2 главе Отчета по НИР. На 2 главу отводится 54 учебных часа. Сбор проводится в 2 этапа (объект и таможенный контроль объекта) по 10 баллов каждый. Общее количество баллов – 20. Оценивается</p> <p>1) количество собранных данных,</p> <p>2) степень их обработки, 3) уровень анализа.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия учитывается балльно-рейтинговая система оценивания</p>	дифференцирован зачет

						<p>результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 0 баллов – объем данных не достаточен для формирования выводов, данные не обработаны, не проанализированы.</p> <p>1 балл – объем данных достаточен для формирования тезисных выводов, данные не обработаны, не проанализированы.</p> <p>2 балла – объем данных достаточен для формирования тезисных выводов, данные обработаны частично, не проанализированы.</p> <p>3 балла – объем данных достаточен для формирования тезисных выводов, данные обработаны частично, проанализированы частично.</p> <p>4 балла – объем данных достаточен для формирования тезисных выводов, данные обработаны, проанализированы частично.</p> <p>5 балла – объем данных достаточен для формирования тезисных выводов, данные обработаны, проанализированы.</p> <p>6 баллов – объем данных достаточен для формирования</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>выводов, основная масса данных представлена в виде таблиц, рисунков, проанализирована. 7 баллов – объем данных достаточен для формирования выводов, основная масса данных представлена в виде таблиц, рисунков, проанализирована подробно. 8 баллов – объем данных достаточен для формирования развернутых выводов, основная масса данных представлена в виде таблиц, рисунков, проанализирована подробно. 9 баллов – объем данных максимален для формирования развернутых выводов, все данные представлены в виде таблиц, рисунков, проанализирована подробно. 10 баллов – объем данных максимален для формирования развернутых выводов, все данные представлены в виде таблиц и рисунков, все данные проанализированы подробно.</p>	
5	8	Текущий контроль	Проблемы и способы их решения	0,2	20	Проблемы и пути их решения формируются в 3 главе Отчета по НИР. На 3 главу	дифференцирован зачет

					<p>отводится 45 учебных часов. Формирование проводится в 2 этапа по 10 баллов каждый (проблемы и пути решения на макро- и микро- уровне). Общее количество баллов – 20. Оценивается</p> <p>1) наличие выявленных проблем, 2) подтверждение (опровержение) гипотезы, 3) глубина выводов о решаемости проблем. При оценивании результатов мероприятия учитывается балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 0 баллов – не сформулированы проблемы, не подтверждена (опровергнута) гипотеза, не сформулированы выводы по решению проблем.</p> <p>1 балл – сформулирована 1 проблема, не подтверждена (опровергнута) гипотеза, не сформулированы выводы по решению проблем.</p> <p>2 балла – сформулирована 1 проблема, не</p>
--	--	--	--	--	--

						<p>подтверждена (опровергнута) гипотеза, сформулированы выводы по решению 1 проблемы. 3 балла – сформулирована 1 проблема, подтверждена (опровергнута) гипотеза, сформулированы выводы по решению 1 проблемы. 4 балла – сформулирована 2 проблемы, подтверждена (опровергнута) гипотеза, сформулированы выводы по решению 1 проблемы. 5 баллов – сформулирована 2 проблемы, подтверждена (опровергнута) гипотеза, сформулированы выводы по решению 2 проблем. 6 баллов – выявлены более 2 проблем, подтверждена (опровергнута) гипотеза, сформулированы отдельные выводы по решению проблем. 7 баллов – выявлена система проблем, подтверждена (опровергнута) гипотеза, сформулированы отдельные выводы по решению проблем. 8 баллов – выявлена система проблем, подтверждена</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>(опровергнута) гипотеза, сформулированы выводы по решению всех проблем. 9 баллов – выявлена система проблем, подтверждена (опровергнута) гипотеза, сформулированы система выводов по решению всех проблем. 10 баллов – выявлена система проблем, которые увязаны между собой, подтверждена (опровергнута) гипотеза, сформулированы система выводов по решению всех проблем.</p>	
6	8	Текущий контроль	Реализация индивидуального задания	0,2	20	<p>Индивидуальное задание соответствует главе 1 (теоретическая, методологическая) параграфу 1.2, 2 (практической) параграфу 2.2 или 3 (проектной) параграфу 3.1 или 3.2 Отчета по практике. Выполняется в 2 этапа (факторный и аналитический подход) в соответствии с требованиями к индивидуальному заданию. Общее количество баллов – 20. На индивидуальное задание отводится 45 учебных часов. Оценивается выполнение индивидуального задания по 1)</p>	дифференцирован зачет

						<p>наличие элемента новизны, 2) актуальности заключений, 3) по корректности и точности формулировок. При оценивании результатов мероприятия учитывается балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 0 баллов – задание не содержит элемента новизны, не увязано с текущим состоянием таможенного дела, сформулировано некорректно. 1 балл – задание содержит формальный элемент новизны, не увязано с текущим состоянием таможенного дела, сформулировано некорректно. 2 балла – задание содержит формальный элемент новизны, не увязано с текущим состоянием таможенного дела, сформулировано корректно. 3 балла – задание содержит формальный элемент новизны, не увязано с текущим</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>состоянием таможенного дела, сформулировано корректно и точно. 4 балла – задание содержит элемент новизны, не увязано с текущим состоянием</p> <p>состоянием таможенного дела, сформулировано корректно и точно. 5 баллов – задание содержит элемент новизны, увязано с текущим состоянием</p> <p>состоянием таможенного дела, сформулировано корректно и точно. 6 баллов – задание содержит элемент новизны, увязано с прогнозным состоянием</p> <p>состоянием таможенного дела, сформулировано корректно и точно. 7 баллов – задание содержит элементы новизны, увязано с прогнозным состоянием</p> <p>состоянием таможенного дела, сформулировано корректно и точно. 8 баллов – задание содержит элементы новизны, ориентировано на прогнозное состояние</p> <p>состоянием таможенного дела, сформулировано корректно и точно. 9 баллов – задание содержит элементы новизны, ориентировано на прогнозное состояние</p> <p>состоянием таможенного дела, сформулировано корректно и точно, а также</p>
--	--	--	--	--	--	--

						обосновано. 10 баллов – задание содержит принципиальные элементы новизны, ориентировано на прогнозное состояние таможенного дела, сформулировано корректно и точно, а также обосновано.	
7	8	Текущий контроль	Проверка отчета по практике	0,05	5	<p>Проверка Отчета по практике или статьи проводится руководителем практики. На их формирование отводится 10 учебных часов. Оценивается 1) полнота отражения общих положений по объекту и предмету исследования, 2) наличие данных в динамике за последние 3 года, 3) обоснованность выводов, 4) использование источников информации последних 3 лет, 5) оформление. При оценивании результатов мероприятия учитывается балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 0 баллов – не выполнено ни одно из указанных условий. 1 балл –</p>	дифференцирован зачет

						выполнено условие 5. 2 балла – выполнены условия 4 и 5. 3 балла – выполнены условия 2, 4, 5. 4 балла – выполнены условия 1, 2, 4, 5. 5 баллов – выполнены все условия.	
8	8	Текущий контроль	Итоги практики	0,05	5	<p>Дневник практики заполняется студентом и руководителем практики. На его формирование отводится 9 учебных часов. Оценивается 1) качество мероприятий практики, 2) полнота раскрытия позиций документа. При оценивании результатов мероприятия учитывается балльно- рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 0 баллов – низкое качество мероприятий практики, не все позиции Дневника практики представлены. 1 балл – низкое качество мероприятий практики, все позиции Дневника практики представлены. 2 балла –</p>	дифференцирован зачет

						<p>достаточное качество мероприятий практики, все позиции Дневника практики представлены. 3 балла – достаточное качество мероприятий практики, достаточная полнота раскрытия позиций позиций документа. 4 балла – высокое качество мероприятий практики, достаточная полнота раскрытия позиций позиций документа. 5 баллов – высокое качество мероприятий практики (разнообразие, целесообразность, эффективность мероприятий), полнота раскрытия позиций документа (все позиции полностью раскрыты).</p>	
9	8	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	-	8	<p>Зачет проводится в установленном учебным отделом время окончания практики. На зачет предоставляются окончательно сформированные Задание на практику, Отчет по практике и Дневник практики. Максимальное количество баллов за зачет – 8 баллов. На зачете оценивается выполнение всех 4 компетенций по 2 балла каждая.</p>	дифференцированный зачет

						<p>Оценивается только внешний вид предоставленных документов, качество внесенных изменений на основе замечаний руководителя практики, наличие собственного мнения студента по вопросам организации и проведения практики, так как зачет может быть выставлен по совокупности текущих мероприятий. При оценивании результатов мероприятия учитывается балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 0 баллов – компетенции не освоены. 1 балл за каждую компетенцию, если они освоены частично. По 2 балла за каждую компетенцию, если они освоены полностью.</p>
--	--	--	--	--	--	--

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Зачет проводится в установленное учебным отделом время окончания практики. На зачет предоставляются окончательно сформированные Задание на практику, Отчет по практике и Дневник практики. Максимальное количество баллов за зачет – 8 баллов. На зачете оценивается выполнение всех 4 компетенций по 2 балла каждая.

Оценивается только внешний вид предоставленных документов, качество внесенных изменений на основе замечаний руководителя практики, наличие собственного мнения студента по вопросам организации и проведения практики, так как зачет может быть выставлен по совокупности текущих мероприятий. При оценивании результатов мероприятия учитывается балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 0 баллов – компетенции не освоены. 1 балл за каждую компетенцию, если они освоены частично. По 2 балла за каждую компетенцию, если они освоены полностью.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК-1	Имеет практический опыт: подготовки аналитического отчёта по деятельности участников ВЭД				+					
ПК-2	Имеет практический опыт: применения методик расчета и анализа показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов; проведения сравнительного анализа результативности таможенных органов одного уровня	++				++			++	
ПК-7	Имеет практический опыт: работы с информационными таможенными технологиями и базами данных для организации информационного обмена в деятельности таможенных органов				+	++		+		

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Производственная практика (Научно-исследовательская работа): методические указания по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» / А.В. Боброва. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. – 50 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	ScienceDirect	Базы текстов статей https://www.sciencedirect.com/

2	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Производственная практика (Научно-исследовательская работа): методические указания по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» / А.В. Боброва. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. – 50 с. http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD1&key=000568890
3	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Дмитриева, И.Н. Основы научных исследований: учеб. пособие по специальности 38.05.02 "Таможенное дело" / И.Н. Дмитриева, А.Ф. Черненко. – Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2020. – 49 с. http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD1&key=000568278
4	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Губанова, Е.С. Организация научно-исследовательской работы (НИР): метод. рекомендации. – Вологда: Издательство Вологодского государственного университета, 2021. – 37 с. https://www.elibrary.ru/download/elibrary_46532385_74641854.pdf
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бердникова, Л.Н. Научно-исследовательская работа: метод. указания по производственной практике. - Красноярск: Изд-во КГАУ, 2020. - 34 с. https://e.lanbook.com/book/186990

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ООО Альта-софт-Альта-Максимум (версия PRO)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра "Таможенное дело" ЮУрГУ	454080, Челябинск, пр Ленина, 76, а.400/3Б	Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90x60x75 см) - 20 шт. Стол преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный, размеры: (140x60x75 см) - 1 шт. Стол для переговоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160x80x75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» СН-250-V/KRIT-GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910x410x620) – 29 шт. Моноблок DK , модель Defaultstrng, компьютер на базе x64, процессор IntelCorei30-10100 CPU @3.60GHz, 3600 Мгц 222Gb/O3Y (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности

		Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт. Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75" - 1 шт.
--	--	--