ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и управления

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Карпушкина А. В.
Пользователь: karpushkinaav
Дата подписания: 14.12.2021

А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П1.07.01 Корпоративные информационные системы
для направления 09.03.03 Прикладная информатика
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Прикладная информатика в экономике
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.09.2017 № 922

Зав.кафедрой разработчика,
д.экон.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Худякова Т. А.
Пользователь: khudiakovata
Дата подписания: 13.12.2021

Т. А. Худякова

Разработчик программы,
старший преподаватель

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Ботов С. Г.
Пользователь: botovsg
Дата подписания: 13.12.2021

С. Г. Ботов

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
к.техн.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Прохорова И. А.
Пользователь: prokhorovaia
Дата подписания: 13.12.2021

И. А. Прохорова

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование прочной теоретической и практической базы для понимания необходимости и принципов работы «Корпоративных информационных систем» (КИС), а так же процедур правильного выбора, внедрения, конфигурирования и эффективного использования систем этого класса. Задачи дисциплины: • сформировать общее представление о роли и назначении информации в управлении предприятием, • сформировать общее представление о содержании и особенностях работы КИС, в том числе при подготовке и обосновании принимаемых в процессе осуществления финансово-хозяйственной деятельности предприятия решений, • ознакомить с экономическими, управленческими и производственными технологиями, реализуемым в КИС и их применении на предприятиях. • выработать навыки в вопросах управления процессом внедрения КИС на предприятии и дальнейшего ее сопровождения.

Краткое содержание дисциплины

Изучение теоретического материала поддерживается практическими занятиями. Часть вопросов, вынесена на самостоятельное изучение. Курс призван повысить общую эрудицию студентов, показать способы применения информационных технологий в целях управления бизнесом. Содержание программы дисциплины должно обеспечить базовую подготовку студентов в процессе формирования устойчивых знаний в области создания, внедрения и эксплуатации корпоративных информационных систем.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен проектировать информационные системы по видам обеспечения	Знает: Функциональных возможностях корпоративных информационных систем по автоматизации основных процессов производственного предприятия: сбыта, производства и снабжения, развёрнутых на временной оси по этапам планирования, исполнения планов и расчёта фактических показателей. Умеет: Пользоваться терминологией, используемой профессионалами по корпоративным системам; базовыми понятиями и определениями, формирующими стиль мышления; категориями, применяемыми в профессиональной деятельности специалиста ИТ на производственном предприятии в составе команды внедрения/поддержки корпоративных информационных систем. Имеет практический опыт: Работы с КИС «Галактика».
ПК-5 Способен принимать участие во внедрении информационных систем, настраивать, эксплуатировать и сопровождать	Знает: Технологию внедрения КИС (укрупнённо, по этапам). Планирование экономических параметров. Алгоритмы расчётов себестоимости,

информационные системы и сервисы.	варианты учётной политики. КИС как система нормативного учёта затрат. Умеет: Применять алгоритмы расчётов себестоимости безполуфабрикатным, полуфабрикатным методами: алгоритмы MRP расчётов. Имеет практический опыт: Проверки выполнимости условий по MRP-II.
ПК-8 Способен осуществлять презентацию информационной системы и обучение пользователей информационных систем.	Знает: Способы мотивации пользователей корпоративных информационных систем. Потребности типовых целевых групп пользователей. Способы построения грамотной презентации; наименование и сущность параметров, используемых в программе подготовки презентаций. Умеет: Презентовать результаты проектов, представить преимущества решения; использовать программы подготовки презентаций. Имеет практический опыт: Составления презентации и ее публичного представления.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Проектирование систем оперативного учета, Управление проектами, Информационные системы бухгалтерского учета	Информационные системы менеджмента предприятия, Сетевая экономика

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Проектирование систем оперативного учета	Знает: Технологические стандарты разработки программных комплексов., Типовые модели бизнес-процессов систем оперативного учета; инструментальные средства автоматизации бизнес-процессов эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов., Методологии, модели и технологии проектирования информационных систем; проектирование обеспечивающих подсистем ИС; методы обследования организаций; способы формализованного описания систем. Технологические стандарты разработки программных комплексов. Умеет: Формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий., Выполнять эксплуатацию и сопровождение информационных систем и сервисов; совершенствовать процессы эксплуатации и сопровождения информационных систем и

	сервисов; применять инструментальные средства автоматизации бизнес-процессов эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов., Использовать методы обследования организаций для выявления информационных потребностей пользователей; выполнять формализованное описание предметной области; формировать требования к информационной системе; документировать требования к информационной системе. Формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий. Имеет практический опыт: Построения объектно-ориентированных моделей предметной области; навыками документирования требований к информационной системе., Учета особенностей эксплуатации и сопровождения информационных систем в процессе создания программных средств., Использования методов обследования организаций для выявления информационных потребностей пользователей. Построения объектно-ориентированных моделей предметной области; документирования требований к информационной системе.
Информационные системы бухгалтерского учета	Знает: Понятие информационной системы бухгалтерского учета. Роль и место учетной информации в ИС управления коммерческой организации. Внешние и внутренние пользователи информации. Применять принципы и особенности построения информационной системы бухгалтерского учета., Организацию массива бухгалтерских записей о хозяйственных операциях. Способы формирования бухгалтерских записей о хозяйственных операциях. Формирование отчетов в информационных системах бухгалтерского учета., Организацию бухгалтерского учета с использованием информационных систем. Особенности построения и использования информационных технологий в экономике. Умеет: Проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей. Проектировать информационные системы по видам обеспечения., Использовать различные способы формирования бухгалтерских записей о хозяйственных операциях; генераторы отчетов для формирования бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности., Внедрять в эксплуатацию информационную систему бухгалтерского учета. Решать экономические задачи с помощью разных программных средств. Имеет практический опыт: Формирования требований к информационной системе бухгалтерского учета, проектирования ИС по видам обеспечения., Получение справок из базы

	учетных данных. Формирования отчетов в информационных системах бухгалтерского учета., Установки системы; начальной настройки системы; организации справочников условно-постоянной информации, системы счетов бухгалтерского учета; настройка программно-технических параметров системы. Работы в системе программ 1С:Предприятие.
Управление проектами	Знает: Принципы подхода к формированию состава проектной группы с учетом целей деятельности, Определение проекта; классификацию проектов; основные группы процессов, процессы и области знаний (функциональные области) управления проектами; основные виды и процедуры контроля выполнения проекта; инструменты и методы управления внешними коммуникациями проекта; основные организации и профессиональные сообщества управления проектами; законодательно-правовые нормы и стандарт в области управления проектами, Методы проектирования, внедрения и организации эксплуатации корпоративных информационных систем., Особенности проектного подхода к управлению и отличия такого управления от регулярного менеджмента; основные принципы управления проектами; процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса; основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами, и пути ихразрешения. Умеет: Осуществлять распределение обязанностей в рамках группы и осуществлять профессиональные коммуникации для решения задач профессиональной деятельности, Ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением проектами и реализацией профессиональных функций; составлять сетевые и календарные графики работ проекта и оценивать их параметры в условиях имеющихся ресурсных ограничений; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач, Проектировать, внедрять и организовать эксплуатацию корпоративных информационных систем., Ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта; оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими; формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах; использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты. Имеет практический опыт: Осуществления профессиональных коммуникаций в рамках проектной группы, Реализации основных управленческих функций применительно к

	проекту; применения современного инструментария управления содержанием, продолжительностью, качеством, стоимостью и рисками проекта, Оценивания эффективности проектов с использованием информационных систем, Использования современных методов управления проектами, направленными на эффективную реализацию проекта по критериям "стоимость", "качество", "сроки", "персонал".

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 18,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		9
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	12	12
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	89,75	89,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Введение в управление ресурсами предприятия.	12	12
Архитектура и принципы работы КИС.	12	12
Подготовка к зачету	21,75	21.75
Методика внедрения КИС на предприятии.	12	12
Понятия и термины КИС. История развития. Основные стандарты и преимущества. Обзор рынка КИС.	10	10
Обзор других видов информационных управленческих систем.	12	12
Пример корпоративной информационной системы.	10	10
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Введение в управление ресурсами предприятия. Понятия и термины КИС. История развития. Основные стандарты и преимущества. Обзор рынка КИС. Методика внедрения КИС на предприятии.	6	2	4	0
2	Архитектура и принципы работы КИС. Пример корпоративной	6	2	4	0

	информационной системы. Обзор других видов информационных управленческих систем.				

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Тенденция развития рынка. Виды потоков. Задачи руководителя предприятия. Задачи финансового директора. Учетный метод управления. Единое информационное пространство – единая корпоративная система управления. Стандартизация методов управления. Метод управления на основе корпоративной информационной системы (КИС). Бизнес-модель. Обзор стандартов, нотаций, программного обеспечения и методики проведения моделирования бизнес-процессов. Информационная модель. Информационная интегрированная система. Преимущества от внедрения ИИС на предприятии. История развития концепций и стандартов управления предприятием. Обзор и тенденции рынка КИС. Мифы и реальности КИС. Определение целей проекта. Обследование предприятия и подготовка к проекту внедрения. Предпроектные работы. Внедрение системы. Опытно-промышленная эксплуатация. Утилизация системы и переход на новую ИИС платформу. Полезные рекомендации по каждому этапу внедрения КИС. Трудности выбора КИС. Проблемы внедрения КИС на российских предприятиях. Расчет эффективности внедрения КИС на предприятии.	2
2	2	Универсальная модель деятельности предприятия. Пример построения КИС в образовательном учреждении. Особенности архитектур построения КИС. Технология работы КИС. Отличие учетных систем и КИС. Microsoft Dynamics NAV как пример КИС. История развития и перспективы Microsoft Dynamics NAV. Архитектура и технологии MS NAV 2009 и MS NAV 2018. Основная функциональность, краткая характеристика основных модулей системы. Примеры внедрения. Ценовая политика. BI - системы поддержки принятия решений. Практическое освоение среды Microsoft SQL Server 2008 Business Intelligence Development Studio, MS Power BI. CRM – системы управления взаимоотношениями с клиентами. МИС – маркетинговые информационные системы. WMS-системы.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Обзор и анализ современного рынка КИС. Разработка методики внедрения КИС. Разработка архитектуры КИС для конкретного предприятия.	2
2	1	Рассмотрение вариантов установки системы. Установка системы в варианте Клиент(Classic) – Сервер БД (Native). Знакомство с другими видами архитектур MS NAV 2009. Краткий обзор модулей и инструментов системы. Знакомство с устройством, настройкой и возможностями модуля «Финансовый менеджмент». Аналитические измерения. Бюджетирование. Знакомство с устройством, настройками и возможностями модуля «Персонал и зарплата», «Продажи и маркетинг». MS NAV 2018. Знакомство с устройством, настройками и возможностями.	2
3	2	MS Power BI – аналитический инструментарий для принятия обоснованных управленческих решений. Решение практических управленческих задач по их применению.	2

4	2	CRM – системы управления взаимоотношениями с клиентами. Система Monitor CRM - назначение и основные возможности, операции, отчетность.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Введение в управление ресурсами предприятия.	1) Варфоломеева, А. О. Информационные системы предприятия : учебное пособие / А. О. Варфоломеева, А. В. Коряковский, В. П. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 330 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012274-8. - Текст : электронный. гл. 1, стр. 13-32. 2) Эминов, Б. Ф. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / Б. Ф. Эминов, Ф. И. Эминов. — Казань : КНИТУ-КАИ, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-7579-2383-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. гл. 1, стр. 8-27.	9	12
Архитектура и принципы работы КИС.	1) Астапчук, В. А. Архитектура корпоративных информационных систем : учебное пособие / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — Новосибирск : НГТУ, 2015. — 75 с. — ISBN 978-5-7782-2698-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. гл. 1-4, стр. 12-79. 2) Гончаренко, А. Н. Интегрированные информационные системы : учебное пособие / А. Н. Гончаренко. — Москва : МИСИС, 2018. — 65 с. — ISBN 978-5-907061-23-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. гл. 6-7, стр. 74-95.	9	12
Подготовка к зачету	1) Варфоломеева, А. О. Информационные системы предприятия : учебное пособие / А. О. Варфоломеева, А. В. Коряковский, В. П. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 330 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012274-8. - Текст : электронный. гл. 1-6, стр. 13-132. 2) Эминов, Б. Ф. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / Б. Ф. Эминов, Ф. И. Эминов. — Казань : КНИТУ-КАИ, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-7579-2383-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. гл. 1-7, стр. 8-140. 3)	9	21,75

	Астапчук, В. А. Архитектура корпоративных информационных систем : учебное пособие / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — Новосибирск : НГТУ, 2015. — 75 с. — ISBN 978-5-7782-2698-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. гл. 1-4, стр. 12-79. 4) Жердев, А. А. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / А. А. Жердев. — Москва : МИСИС, 2018. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. ГЛ. 1-4, стр. 7-49.		
Методика внедрения КИС на предприятии.	1) Сысоева, Л. А. Управление проектами информационных систем : учебное пособие / Л.А. Сысоева, А.Е. Сатунина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 345 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cc01bbf923e13.56817630. - ISBN 978-5-16-013775-9. - Текст : электронный. гл. 1 - 7. стр. 10-124. 2) Эминов, Б. Ф. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / Б. Ф. Эминов, Ф. И. Эминов. — Казань : КНИТУ-КАИ, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-7579-2383-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. гл. 6, стр. 84-127.	9	12
Понятия и термины КИС. История развития. Основные стандарты и преимущества. Обзор рынка КИС.	1) Варфоломеева, А. О. Информационные системы предприятия : учебное пособие / А. О. Варфоломеева, А. В. Коряковский, В. П. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 330 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012274-8. - Текст : электронный. гл. 2-5, стр. 33-132. 2) Эминов, Б. Ф. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / Б. Ф. Эминов, Ф. И. Эминов. — Казань : КНИТУ-КАИ, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-7579-2383-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. гл. 2-4, стр. 30-87.	9	10
Обзор других видов информационных управленческих систем.	1) Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12799-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. гл. 1-8, стр. 9-147. 2) Романов, А. Н. Советующие информационные системы в экономике : учеб. пособие / А.Н. Романов, Б.Е. Одинцов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 485 с. —(Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010857-5. - Текст : электронный. гл. 1-5, стр. 12-164.	9	12

Пример корпоративной информационной системы.	1) Жердев, А. А. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / А. А. Жердев. — Москва : МИСИС, 2018. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. ГЛ. 1-4, стр. 7-49. 2) 2) Эминов, Б. Ф. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / Б. Ф. Эминов, Ф. И. Эминов. — Казань : КНИТУ-КАИ, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-7579-2383-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. гл. 7, стр.128-140.	9	10

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мест	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	9	Текущий контроль	Проверка выполненных практических работ	1	1	Оценка "Зачтено=1" выставляется за полностью правильно выполненную работу, грамотно оформленный отчет в соответствии с требованиями стандарта, логичный и верный доклад и не менее 65% правильных ответов на вопросы преподавателя. Оценка "Не зачтено=0" выставляется за работу, выполнение которой не соответствует руководству или соответствует только в частично, отчет не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.	зачет
2	9	Текущий контроль	Тестирование	1	5	Тестирование проводится по комплекту приложенных вопросов с помощью системы Moodle. Оценка «Отлично» выставляется при выполнении всех следующих требований: Суммарный балл при тестировании не менее 85% Оценка "Хорошо" выставляется при выполнении всех следующих требований:	зачет

						Суммарный балл при тестировании не более 85% и не менее 60% Оценка "Удовлетворительно" выставляется при выполнении всех следующих требований: Суммарный балл при тестировании не более 60% и не менее 40% Оценка "Неудовлетворительно" выставляется при выполнении всех следующих требований: Суммарный балл при тестировании менее 40%	
3	9	Текущий контроль	Проверка решения задач	1	5	Оценка «Отлично» выставляется при выполнении всех следующих требований: 1) полностью все решены и правильно оформлены задачи, 2) отчет имеет логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными положениями, 3) при защите студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы. Оценка "Хорошо" выставляется при выполнении всех следующих требований: 1) не менее 70% задач решены и оформлены с незначительными замечаниями, 2) отчет имеет логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными положениями, 3) при защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, отвечает на поставленные вопросы. Оценка "Удовлетворительно" выставляется при выполнении всех следующих требований: 1) не менее 50% задач решены и оформлены с несущественными замечаниями, 2) отчет имеет логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными положениями, 3) при защите студент показывает не полное знание вопросов темы, не всегда полно отвечает на поставленные вопросы. Оценка "Неудовлетворительно" выставляется при выполнении всех следующих требований: 1) менее 50% задач решены и оформлены с существенными замечаниями, 2) отчет имеет не логичное и не последовательное изложение материала и ответствующие выводы, 3) при защите студент показывает очень слабое знание вопросов темы, не правильно отвечает на поставленные	зачет

						вопросы.	
4	9	Проме-жуточная аттестация	Зачет	-	1	Оценка «зачтено=1» выставляется студенту, который освоил все темы, вынесенные на зачет и прошел тестирование с результатом более 65%. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы и систематическая активная работа на практических занятиях. Оценка «не зачтено=0» выставляется студенту, который не освоил хотя бы одну тему или не сдал тестирование (менее 40%), имеет несданные практические работы.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Зачет проводится в форме устного опроса. В аудитории, где проводится зачет, должно одновременно присутствовать не более 6 – 8 студентов. Каждому студенту задается по одному вопросу или заданию из каждой темы, выносимой на зачет. При неправильном ответе студенту могут быть заданы уточняющие или новые вопросы из этой темы. Тема считается освоенной, если студент смог ответить на 65% вопросов, заданных по этой теме.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
ПК-1	Знает: Функциональных возможностях корпоративных информационных систем по автоматизации основных процессов производственного предприятия: сбыта, производства и снабжения, развёрнутых на временной оси по этапам планирования, исполнения планов и расчёта фактических показателей.			+	+
ПК-1	Умеет: Пользоваться терминологией, используемой профессионалами по корпоративным системам; базовыми понятиями и определениями, формирующими стиль мышления; категориями, применяемыми в профессиональной деятельности специалиста ИТ на производственном предприятии в составе команды внедрения/поддержки корпоративных информационных систем.			+	+
ПК-1	Имеет практический опыт: Работы с КИС «Галактика».			+	+
ПК-5	Знает: Технологию внедрения КИС (укрупнённо, по этапам). Планирование экономических параметров. Алгоритмы расчётов себестоимости, варианты учётной политики. КИС как система нормативного учёта затрат.		+		+
ПК-5	Умеет: Применять алгоритмы расчётов себестоимости безполуфабрикатным, полуфабрикатным методами: алгоритмы MRP расчётов.		+		+
ПК-5	Имеет практический опыт: Проверки выполнимости условий по MRP-II.		+		+
ПК-8	Знает: Способы мотивации пользователей корпоративных информационных	+			+

	систем. Потребности типовых целевых групп пользователей. Способы построения грамотной презентации; наименование и сущность параметров, используемых в программе подготовки презентаций.				
ПК-8	Умеет: Презентовать результаты проектов, представить преимущества решения; использовать программы подготовки презентаций.	+			+
ПК-8	Имеет практический опыт: Составления презентации и ее публичного представления.	+			+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Загидуллин, Р. Р. Управление машиностроительным производством с помощью систем MES, APS, ERP [Текст] монография Р. Р. Загидуллин. - Старый Оскол: Тонкие наукоемкие технологии, 2011. - 371 с. ил., табл.
2. О'Лири, Д. ERP системы. Современное планирование и управление ресурсами предприятия: Выбор, внедрение, эксплуатация Д. О'Лири; Пер. с англ. Ю. И. Водяновой. - М.: Вершина, 2004. - 258 с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Microsoft Dynamics NAV 2009 R2. Руководство пользователя. http://microsoft.com/ru/dynamics/. – 2010. – 1230 с.
2. Microsoft Dynamics NAV 2009 R2. Руководство по внедрению бухгалтерского, налогового и кадрового учета. http://microsoft.com/ru/dynamics/. – 2010. – 457 с.
3. Microsoft Dynamics NAV 2009 R2. Персонал и зарплата. http://microsoft.com/ru/dynamics/. – 2010. – 320 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Microsoft Dynamics NAV 2009 R2. Руководство пользователя. http://microsoft.com/ru/dynamics/. – 2010. – 1230 с.
2. Microsoft Dynamics NAV 2009 R2. Руководство по внедрению бухгалтерского, налогового и кадрового учета. http://microsoft.com/ru/dynamics/. – 2010. – 457 с.
3. Microsoft Dynamics NAV 2009 R2. Персонал и зарплата. http://microsoft.com/ru/dynamics/. – 2010. – 320 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной	Библиографическое описание

		форме	
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Варфоломеева, А. О. Информационные системы предприятия : учебное пособие / А. О. Варфоломеева, А. В. Коряковский, В. П. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 330 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012274-8. - Текст : электронный. https://znanium.com/catalog/product/1002067
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Эминов, Б. Ф. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / Б. Ф. Эминов, Ф. И. Эминов. — Казань : КНИТУ-КАИ, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-7579-2383-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/144004
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Сысоева, Л. А. Управление проектами информационных систем : учебное пособие / Л.А. Сысоева, А.Е. Сатунина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 345 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cc01bbf923e13.56817630. - ISBN 978-5-16-013775-9. - Текст : электронный. https://znanium.com/catalog/product/1167942
4	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Жердев, А. А. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / А. А. Жердев. — Москва : МИСИС, 2018. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/115259
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Романов, А. Н. Советующие информационные системы в экономике : учеб. пособие / А.Н. Романов, Б.Е. Одинцов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 485 с. —(Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010857-5. - Текст : электронный. https://znanium.com/catalog/product/1010045
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Гончаренко, А. Н. Интегрированные информационные системы : учебное пособие / А. Н. Гончаренко. — Москва : МИСИС, 2018. — 65 с. — ISBN 978-5-907061-23-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/115254
7	Основная литература	Электронная библиотека Юрайт	Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12799-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/469762
8	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Астапчук, В. А. Архитектура корпоративных информационных систем : учебное пособие / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — Новосибирск : НГТУ, 2015. — 75 с. — ISBN 978-5-7782-2698-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/118243

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. Microsoft-Microsoft Dynamics (AX, GP, CRM)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)
2. -База данных ВИНИТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет,диф.зачет	447 (Л.к.)	компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение
Лекции	447 (Л.к.)	компьютерная техника, презентационное оборудование
Практические занятия и семинары	447 (Л.к.)	компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение
Самостоятельная работа студента	447 (Л.к.)	компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение